



คู่มือการให้บริการ  
สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

ชื่องาน การขอย้ายสถานศึกษา(ย้ายเข้า)

โรงเรียนบ้านต้อมายู  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

ชื่องาน การขยายสถานศึกษา (ขยายเขา)		ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านต้อมายู สพป.นราธิวาส เขต ๒				
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบริการนักเรียนที่มีความประสงค์ขยายสถานศึกษา						
ลำดับ	วิธีขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
๑	ผู้ปกครอง นักเรียน ติดต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียน และรับหนังสือยืนยันรับขยายสถานศึกษา	5 นาที	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
๒	นักเรียน และผู้ปกครอง ติดต่อโรงเรียนเดิม เพื่อรับหลักฐานและนำหนังสือส่งที่กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านต้อมายู	ตรวจสอบเอกสาร ได้แก่ หนังสือส่งตัวนักเรียนเขามาเรียน ระเบียบแสดงผลการศึกษา บันทึกเวลาเรียน คະແນនระหว่างภาคเรียน	5 นาที	กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
๓	เขียนใบคำร้องที่ห้องวิชาการ	เขียนใบมอบตัวบันทึกเขาห้องเรียน	5 นาที	กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
๔	นักเรียน และผู้ปกครอง ติดต่อห้องการเงิน เพื่อชำระค่าบำรุงการศึกษา	ชำระค่าบำรุงการศึกษา	5 นาที	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ		
๕	นักเรียนส่งเอกสารที่ห้องทะเบียน	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนแจ้งชั้นเรียน ตารางเรียน เลขประจำตัวนักเรียน นำส่งนักเรียนที่ห้องเรียน และนำขอมูลนักเรียนเข้าสู่ระบบ	5 นาที	งานทะเบียน วัตถุประสงค์ ประเมินผล		

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕