



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านตอหลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้ โรงเรียนบ้านตอหลังจัดทำขึ้น เพื่อเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เปรียบเสมือนเข็มทิศชี้ทางให้แก่โรงเรียนในการดำเนินการจัดการภายในโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน ซึ่งมีหลากหลายในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการอย่างมีคุณภาพตามบริบท ดังที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

ในการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน ได้ศึกษาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ทั้งที่เป็น จุดเด่นและจุดที่ควรได้รับการพัฒนา มาบูรณาการกำหนดเป็นแนวทางขับเคลื่อนในการพัฒนาตามโครงสร้าง โรงเรียนนิติบุคคล ๔ ภารกิจ ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงาน บุคคล และด้านการงานบริหารทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถประสานและดำเนินงานทั้งระบบ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาผู้เรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ดังที่ได้วางเป้าหมายไว้

การจัดทำเอกสารเล่มนี้ ได้รับความร่วมมือจากคณะครูและบุคลากร ตลอดจนคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานในโรงเรียนเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โรงเรียนบ้านตอหลัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑
โครงสร้างการบริหารงาน	๔
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมายผลผลิต	๕
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๕
ปรัชญา	๖
ข้อมูลนักเรียน	๖
ข้อมูลบุคลากร	๖
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	๗ - ๓๗
พัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมวิชาการ	๘
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๓
ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและทักษะอาชีพ	๑๘
ใฝ่รู้ใฝ่เรียน	๒๒
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๒๖
จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๓๐
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๓๔
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๓๘ - ๕๒
ปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษา	๓๙
พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔๓
สานสัมพันธ์ชุมชน	๔๗
ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	๕๐
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	๕๓ - ๕๖
ปรับปรุงระบบงานการเงินและพัสดุ	๕๔
ฝ่ายบริหารงานบุคคล	๕๗ - ๖๑
พัฒนาบุคลากร	๕๘
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๒
บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๔

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนบ้านตอหลัง ที่ตั้ง หมู่ที่ ๓ ตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล ๑ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เนื้อที่ ๔ ไร่ - งาน เขตพื้นที่บริการหมู่ที่ ๓ ตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประวัติของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านตอหลัง ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดทำการสอนเมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๐

ปี พ.ศ. ๒๔๘๐ นายยิ้ม จันทร์เต็ม ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ปี พ.ศ. ๒๔๘๔ นายทอง สีนวงศ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ปี พ.ศ. ๒๕๐๒ ได้รับบริจาคที่ดินจากนายเสาร์ ยอมเต็ม ซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้านในขณะนั้น

ปี พ.ศ. ๒๕๑๙ นายพล สุกใส ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ เปิดขยายชั้นเรียนจากเดิมเพียงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ เป็นชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เป็นสาขาของโรงเรียนบ้านศาลาใหม่

ปี พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณต่อเติมห้องเรียน ๑ ห้อง ห้องส้วม ๑ หลัง สองที่นั่ง งบประมาณ ๑๕๙,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๓๐ แยกเป็นโรงเรียนอิสระจากโรงเรียนบ้านศาลาใหม่

ปี พ.ศ. ๒๕๓๑ สร้างอาคารเรียนแบบ ป.๑ ก ขนาด ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ สร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๒/๒๖ จำนวน ๑ หลัง ขนาด ๒ ห้อง งบประมาณ ๓๗๙,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๖๗ คน ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๗ คน นักการภารโรง ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ นายสัมพันธ์ อิสระพันธ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่
เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๕๖ คน ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน นักการภารโรง ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ นายพยัค สุวรรณนิตย์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่และเปลี่ยนเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๙ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๕ คน พนักงานราชการ ๑ คน พนักงานธุรการ ๑ คน ครูผู้ทรงคุณค่า
แห่งแผ่นดิน ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ นางสาวลักขณา ชินพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๓ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน ครูผู้ทรงคุณค่า ๑ คน พนักงานธุรการ ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ นางสาวลักขณา ชินพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๓๙ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน พนักงานราชการ ๒ คน พนักงานธุรการ ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นางสาวลักขณา ชินพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๑ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน พนักงานราชการ ๒ คน พนักงานธุรการ ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นางสาวลักขณา ชินพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๑ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน พนักงานราชการ ๒ คน พนักงานธุรการ ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ นายนิยม ปักชีริกซ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๔๒ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๔ คน พนักงานราชการ ๒ คน พนักงานธุรการ ๑ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ นายนิยม ปักชีริกซ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง
โรงเรียนบ้านตอหลัง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน ๓๘ คน
ผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครู ๕ คน พนักงานราชการ ๓ คน พนักงานธุรการ ๑ คน ภาโรง ๑ คน

อาคารเรียนอาคารประกอบ

อาคารเรียนมีทั้งหมด ๑ หลัง ดังนี้

๑. อาคารแบบ ๐๐๔ เป็นอาคารไม้ ๑ ชั้น จำนวน ๘ ห้องเรียน ประกอบด้วยห้องพักครู
ห้องเรียนอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ห้องสมุด

๒. โรงอาหาร จำนวน ๑ หลัง

๓. บ้านพักครู จำนวน ๑ หลัง

๔. ส้วม จำนวน ๒ หลัง

๕. สนามกีฬา จำนวน ๑ สนาม ได้แก่ สนามวอลเลย์บอล

๖. สภาพชุมชนโดยรวม สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนชนบท ตั้งอยู่ในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร
รับจ้างและการค้าขายทั่วไป

๗. การประกอบอาชีพ (ของผู้ปกครองนักเรียน)

ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ ๘๐.๔๖ ประกอบอาชีพเกษตรกร ร้อยละ ๑๕.๑๔ ประกอบอาชีพรับจ้างและร้อยละ ๔.๔๐ ประกอบอาชีพค้าขาย

๘. การนับถือศาสนา (ของผู้ปกครองนักเรียน)

ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ นับถือศาสนาพุทธ

๙. ฐานะทางเศรษฐกิจ (ของผู้ปกครองนักเรียน) ผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้โดยเฉลี่ย ๖๐,๐๐๐ บาท/ครอบครัว/ปี

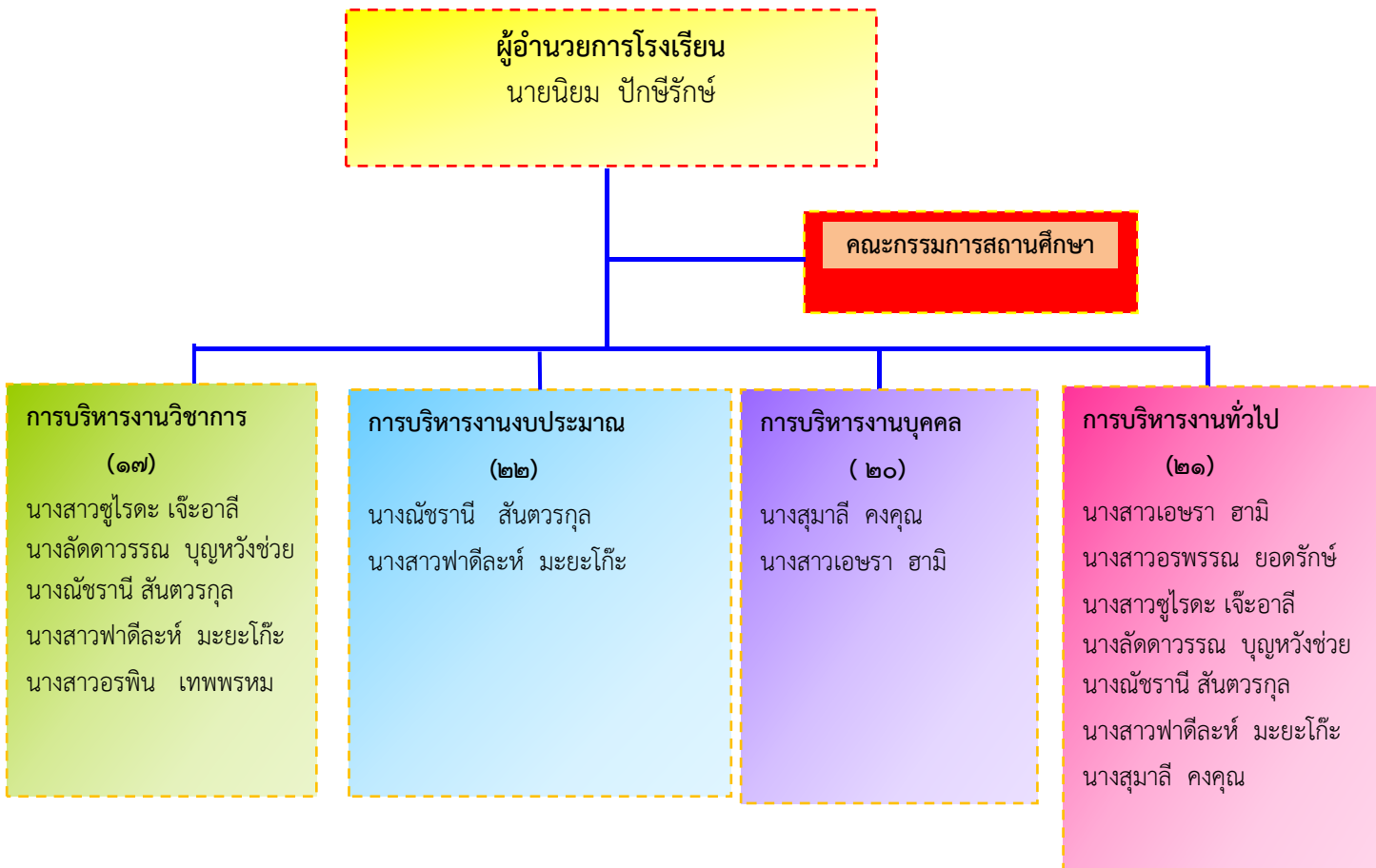
๑๐. ความสัมพันธ์กับชุมชน

โรงเรียนได้ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษาโดยขอความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน ผู้ปกครองและครูโรงเรียนบ้านตอหลังเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านตอหลัง

โรงเรียนบ้านตอหลัง แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยี่หลักการบริหาร/เทคนิคการบริหาร ตามแนวทางการบริหารโรงเรียนนิติบุคคล โดยใช้โรงเรียน เป็นฐาน นำรูปแบบ “ธรรมาภิบาล” และ “การบริหารแบบมีส่วนร่วม” มาใช้เป็นหลักในการบริหารงาน



๒.วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และปรัชญาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น มีระเบียบวินัย จริยธรรม มีความรับผิดชอบสูงขึ้น มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา นำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนาการศึกษา และดำรงชีวิตแบบวิถีพุทธและมีมารยาทที่ดีงาม

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
๒. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
๓. ส่งเสริมครูและบุคลากรใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
๔. ส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการศึกษา
๕. ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
๖. ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชนและองค์กรต่างๆทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามศักยภาพ
๒. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาและจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้
๔. การบริหารจัดการศึกษาเป็นไปตามระเบียบแบบแผน มีคุณธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วม รับผิดชอบต่อและคุ้มค่า
๕. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ได้จริง
๖. ชุมชนและองค์กรต่างๆทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๓. กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒

ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

กลยุทธ์ที่ ๓

เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔

เสริมสร้างการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๕

เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

จุดเน้น

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมพื้นฐาน ๑๒ ประการของคนไทย
๒. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕
๓. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการศึกษาและแสวงหาความรู้
๔. สร้างโอกาสทางการศึกษาโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการขับเคลื่อน
๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ
๖. พัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน
๗. สร้างเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาการศึกษาและการให้บริการ
๘. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและท้องถิ่น

๔. ปรัชญาของโรงเรียน

กิจกรรมดี มีคุณธรรม นำวิชาการ

๕. ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวม ๒๕ คน

ระดับ ชั้นเรียน	อ.๑	อ.๒	อ.๓	รวม	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	รวม	รวม ทั้งหมด	
	จำนวนห้อง	๑	๑	๑	๓	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๖	๙
เพศ	ชาย	๑	๐	๑	๒	๑	๒	๐	๐	๐	๒	๕	๗
	หญิง	๐	๒	๒	๔	๓	๒	๒	๐	๕	๑	๑๓	๑๗
รวม	๑	๒	๓	๖	๔	๔	๒	๐	๕	๓	๑๘	๒๔	

๖. จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่นๆ ครูผู้ทรงคุณค่า/ธุรการ/นักการ ภารโรง
๑๑	๑	๕	๓	-	๒

บริหารงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	พัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมวิชาการ	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย	๑๐,๐๐๐
๒	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย	๕๐๐
๓	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและทักษะอาชีพ	นางสุมาลี คงคุณ นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์	๓,๐๐๐
๔	ใฝ่รู้ใฝ่เรียน	นางสาวเอชรา ฮามิ นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี	๕,๐๐๐
๕	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์	๑,๕๐๐
๖	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	นางสาวฟาตีละห์ มะยะโก๊ะ	๑๕,๐๐๐
๗	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นางสาวเอชรา ฮามิ	๒๐,๐๐๐

โครงการ	พัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมวิชาการ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	๑. มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง ๓. มีอาชีพ มีงานทำ ๔. เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม เน้นความเป็นไทย มีค่านิยมที่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวซูไรเดะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนตาม มาตรา ๒๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม)พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นการจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งผู้เรียนแต่ละคนมีความสามารถและความถนัดหรือความสนใจที่แตกต่างกัน ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองในด้านที่ถนัดหรือมีความสามารถ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของตนเอง

สภาพปัจจุบัน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่าผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีคะแนน เฉลี่ย ๙๖.๕๐ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีคะแนนเฉลี่ย ๗๕.๔๑ ด้านคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ย ๗๗.๘๓ ด้านภาษาไทย ค่าเฉลี่ย ๘๒.๑๖ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีคะแนนเฉลี่ย ๓๐.๖๑ วิชาภาษาไทย ค่าเฉลี่ย ๔๕.๔๕ วิชาภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย ๒๔.๔๓ วิชาคณิตศาสตร์ ค่าเฉลี่ย ๒๒.๕๗ วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ค่าเฉลี่ย ๓๐.๐๐ เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมายแล้วปรากฏว่าทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ยังต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรยังต้องเสริมความรู้ความสามารถและทักษะที่หลากหลาย โรงเรียนบ้านตอหลังจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๒.๔ เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ โดยยกระดับคุณภาพการศึกษาในแต่ละกลุ่มสาระของทางโรงเรียนให้สูงขึ้น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น คิดและแก้ปัญหา

๒.๗ เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ โดย
ยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัย สมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ครูมีวิธีการสอนที่หลากหลายบริหารชั้นเรียนเชิงบวก ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระ
เป็นไปตามเกณฑ์

๓.๑.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
เป็นไปตามเกณฑ์

๓.๑.๕ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์
และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

๓.๑.๖ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓,๖ ร้อยละ ๓๐ มีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรที่ครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๑.๒ ครูมีวิธีการสอนที่หลากหลายบริหารชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๑.๓ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมี
สติสมเหตุผล

๓.๑.๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุม /จัดทำโครงการ /เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวชูไรดา เจ๊ะอาลี
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวชูไรดา เจ๊ะอาลี
๓	จัดโครงการพัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมวิชาการ ๑. กิจกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ครูผู้สอนทุกคน
	๒. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔ กลุ่มสาระ ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาวิชาภาษาไทย ๒.๒ กิจกรรมพัฒนาวิชาคณิตศาสตร์ ๒.๓ กิจกรรมพัฒนาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ตลอดปี การศึกษา	ครูผู้สอนภาษาไทย ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๔ กิจกรรมพัฒนาวิชาภาษาอังกฤษ		ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
	๓. กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ ๓.๑ กิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรมแนะแนว - กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - กิจกรรมชุมนุม - กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ๓.๓ กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ๓.๔ กิจกรรมการท่องเที่ยว(ตอนเช้าก่อนเข้าเรียน) ๓.๕ กิจกรรมวันภาษาไทย ๓.๖ กิจกรรมวันวิชาการ ๓.๗ กิจกรรมทำแผนการสอน ๓.๘ กิจกรรมการผลิตสื่อ	ตลอดปี การศึกษา	ครูผู้สอนทุกคน นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย ครูผู้สอนทุกคน นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี ครูผู้สอนทุกคน ครูผู้สอนทุกคน
	๔. กิจกรรมการเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน	ตลอดปี การศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี
	๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)	ตลอดปี การศึกษา	ครูผู้สอนทุกคน
	๖. กิจกรรมการทำวิจัยในชั้นเรียน (หน้าเดียว)	ตลอดปี การศึกษา	ครูผู้สอนทุกคน
	๗. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ	ตลอดปี การศึกษา	ครูผู้สอนทุกคน
	๘. วัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี
๔	ประเมินผลและรายงานผลโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์ / ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑	กิจกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ		๑,๐๐๐	๒,๐๐๐		๓,๐๐๐
๓	กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๔	กิจกรรมการเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน			๕๐๐		๕๐๐
๕	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)			๕๐๐		๕๐๐
๖	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ		๕๐๐	๕๐๐		๑,๐๐๐
๗	วัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา		๑,๐๐๐	๒,๐๐๐		๓,๐๐๐
รวม			๒,๕๐๐	๗,๕๐๐		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระและสมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ครูมีวิธีการสอนที่หลากหลาย บริหารชั้นเรียนเชิงบวก ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้ากิจกรรมพัฒนาตามกลุ่มสาระต่างๆ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๔. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๕. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๖. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๗. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑,๓,๖ มีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	สำรวจ	แบบเก็บผลคะแนนระดับชาติ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๗.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

๗.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น คิดและแก้ปัญหา

๗.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๗.๕ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ โดยยกระดับคุณภาพ
การศึกษาในแต่ละกลุ่มสาระของทางโรงเรียนให้สูงขึ้น

๗.๖ นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานแต่ละกลุ่มสาระสูงขึ้น

๗.๗ ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี)
ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักซีรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

ชื่อโครงการ

ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

แผนงาน

การบริหารงานวิชาการ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ข้อที่	๔. เป็นพลเมืองดี
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวซูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

เนื่องจากโรงเรียนบ้านตอหลังได้จัดโครงการประเมินภายในเพื่อที่ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนภายในโรงเรียนให้ดีขึ้นและได้ทราบถึงพัฒนาการของนักเรียนและจะได้นำผลไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป ฉะนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. เพื่อให้โรงเรียนจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๔. เพื่อให้โรงเรียนติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๕. เพื่อให้โรงเรียนนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสถานศึกษา
๖. เพื่อให้โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจำนวน ๑ เล่ม

๓.๑.๒ โรงเรียนมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาจำนวน ๑ เล่ม

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๓.๑.๔ โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๑.๕ โรงเรียนมีการนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสถานศึกษา

๓.๑.๖ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒.๒ โรงเรียนมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒.๓ โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๓.๒.๔ โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒.๕ โรงเรียนมีการนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสถานศึกษา

๓.๒.๖ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารสถานศึกษา
๒	จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔	ดำเนินงาน โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
	- จัดทำแผนกลยุทธ์	พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
	- จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (sar)	เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย
๕	สรุปประเมินผล/รายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย

๕. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑	จัดทำแผนกลยุทธ์			๑๕๐		๑๕๐
๒	จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี			๑๕๐		๑๕๐
๓	จัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงานประเมินคุณภาพภายใน (sar)			๒๐๐		๒๐๐
รวม				๕๐๐		๕๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา ๒. โรงเรียนมีการจัดทำและดำเนินการตาม แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง พัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อ การศึกษาของสถานศึกษา ๓. โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูล สารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหาร จัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๔. โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและ ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา ๕. โรงเรียนมีการนำผลการประเมินทั้ง ภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๖. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปี ที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	ร้อยละ ๘๐	สังเกต/บันทึก/สัมภาษณ์	แบบทดสอบ
เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา ๒. โรงเรียนมีการจัดทำและดำเนินการตาม		รายงาน	แบบรายงาน
		รายงาน	แบบรายงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา			
๓. โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา		รายงาน	แบบรายงาน
๔. โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		รายงาน	แบบรายงาน
๕. โรงเรียนมีการนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสถานศึกษา		รายงาน	แบบรายงาน
๖. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน		รายงาน	แบบรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๒ โรงเรียนมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๓ โรงเรียนมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ๗.๔ โรงเรียนมีการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๕ โรงเรียนมีการนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสถานศึกษา
- ๗.๖ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน จำนวน ๑ เล่ม

(ลงชื่อ)



(นางสาวซูไรเดะ เจ๊ะอาลี)

ผู้เสนอโครงการ

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชีร์รักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและทักษะในการทำงาน
แผนงาน บริหารงานวิชาการ
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
ข้อที่ ๓ มุ่งงานทำ – มีอาชีพ

สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เน้นความเป็นไทยมีค่านิยมที่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุมาลี คงคุณ นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑ หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทย เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลาง และความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึงตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผน ตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

โรงเรียนบ้านตอหลัง เห็นความสำคัญของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน และเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักความพอเพียง ปลูกฝัง อบรม บ่มเพาะให้นักเรียนมีความสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม โดยสอดแทรกแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของ ชีวิต เพื่อสอนให้นักเรียนรู้จักการใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของ ทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่า ของวัฒนธรรม ค่านิยม ความเป็นไทย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รู้ว่าตนเองเป็นองค์ประกอบหนึ่งใน สิ่งแวดล้อมและ วัฒนธรรมของโลก การกระทำของตนย่อมมีผลและเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมในโลกที่ตนเอง เป็นสมาชิกอยู่ ด้วย ซึ่งจากความสำคัญดังกล่าวจึงเกิดเป็นโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่โรงเรียนได้ตั้งไว้นั่นเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๒. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๓. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำทักษะและ ประสบการณ์อาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๔. เพื่อให้รู้จักถอดออกมาไว้ในอนาคตเมื่อมีความจำเป็น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ .นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนมีความรู้ มีทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุม / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประชุมคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายนิยม ปักซีรักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านตอหลัง และบุคลากรทุกท่าน
๒.	ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมเลี้ยงปลา - กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัว - กิจกรรมออมเงินนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางสุมาลี คงคุณ
๓.	ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นางดวงแข รัตนกาญจน์
๔.	สรุป รายงานผล	เมษายน ๒๕๖๙	นางดวงแข รัตนกาญจน์

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมเลี้ยงปลา - พันธุ์ปลา - อาหารปลา	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมปลูกพืชผัก สวนครัว - พันธุ์ผัก - ปุ๋ย	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรมปลูกปาล์ม - พันธุ์ปาล์ม			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
	- ปู่ย					
๔.	กิจกรรมออมเงิน นักเรียน	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ/สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียน สามารถปฏิบัติตาม หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่าง ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ/สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. นักเรียนมีความรู้ มีทักษะพื้นฐานและ เจตคติที่ดีต่อการทำงานงาน	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ/สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการอย่างสำเร็จ
๒. ผู้เรียนวางแผนการทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง
๓. ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

(ลงชื่อ)



(นางสุมาลี คงคุณ)

ผู้เสนอโครงการ

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชีร์รักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

ชื่อโครงการ

ใฝ่รู้ใฝ่เรียน

กลุ่มงาน

การบริหารงานวิชาการ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ข้อที่	๔. เป็นพลเมืองดี
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเอชรา ฮามี นางสาวซูไรตะ เจ๊ะอาลี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูป กำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดเนื้อหาสาระและจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ จัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนที่อำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

การอ่าน คือ เส้นทางสู่ความสำเร็จ การอ่านเป็นนิสัยสำคัญในวิถีชีวิตที่ก่อให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญตลอดชีวิต การใฝ่รู้ใฝ่เรียนเป็นพื้นฐานของการปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยี และปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้คือ การอ่าน โรงเรียนบ้านตอหลังมองเห็นความสำคัญในจุดนี้ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการอ่านการเขียนขึ้น อันจะเป็นแนวทางในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่างๆ อันจะนำไปสู่ความใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆที่อยู่รอบตัว
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกลุ่ม
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนและนำเสนอผลงาน
๕. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน บุคลากร ครอบครั้ว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่อยู่รอบๆตัว

๓.๑.๒ ร้อยละ ๗๕ ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน

๓.๑.๓ ร้อยละ ๗๕ ผู้เรียนมีการเรียนรู้ร่วมกัน และรู้จักแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกลุ่ม

๓.๑.๔ ร้อยละ ๗๐ ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนและนำเสนอผลงาน

๓.๑.๕ ร้อยละ ๗๕ ผู้เรียนได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน บุคลากร ครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัว

๓.๒.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน

๓.๒.๓ ผู้เรียนมีการเรียนรู้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

๓.๒.๔ ผู้เรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนและนำเสนอผลงาน

๓.๒.๕ ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุม / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประชุม คณะกรรมการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	นายนิยม ปักชีรักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านตอหลัง และบุคลากรทุกท่าน
๒	ดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด -กิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น - กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่าน - กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ - กิจกรรม English Today - กิจกรรมเสียงตามสาย - กิจกรรมการสอนแบบกระบวนการกลุ่ม - กิจกรรมวันสำคัญ	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวเอษรา ฮามี นางสาวซูไรตะ เจ๊ะอาลี
๓	ติดตามประเมินผล รายงานผลโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวเอษรา ฮามี

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

(งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	-	-	๓,๐๐๐	-	-
๒.	กิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	-	-	-	-	-
๓.	กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่าน	-	-	-	-	-
๔.	กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	-	-	๓๐๐	-	-
๕.	กิจกรรม English Today	-	-	๓๐๐	-	-
๖.	กิจกรรมเสียงตามสาย	-	-	-	-	-
๗.	- กิจกรรมวันสำคัญ			๑,๔๐๐		
	รวม	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เป้าหมายเชิงปริมาณ ๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ที่มีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว ๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจาก	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว ๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง สามารถรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน	ร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่อยู่รอบๆตัว
- ๗.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน
- ๗.๓ ผู้เรียนมีการเรียนรู้ร่วมกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน
- ๗.๔ ผู้เรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนและนำเสนอผลงาน
- ๗.๕ ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



(นางสาวเอชรา ฮามิ)
ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายนิยม ปักชีรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ
แผนงาน

ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
บริหารงานวิชาการ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ข้อที่	๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๔. เป็นพลเมืองดี
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เน้นความเป็นไทย มีค่านิยมที่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรพรรณ ยอดศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษา สังกัดไทยเป็นสังคมที่มีขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ดังนั้นจึงควรส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กเป็นผู้มีวัฒนธรรมในตนเอง เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนขึ้น เพราะโรงเรียนเป็นที่ที่เด็กใช้เวลาอยู่ในโรงเรียนเป็นเวลานาน เด็กจึงต้องเติบโตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อออกไปสู่สังคมที่กว้างขึ้นได้อย่างสมบูรณ์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม ในตนเอง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กเป็นผู้มีวัฒนธรรมในตนเอง
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กเติบโตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

๓. เป้าหมาย**๓.๑ เชิงปริมาณ**

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีวัฒนธรรมในตนเองมากขึ้น
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการปลูกฝังจริยธรรมมากขึ้น

๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมาย ภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ วัตถุประสงค์ข้อที่ ๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ดี มีความ รับผิดชอบ กตัญญู มีจิตสาธารณะ ๑.๑ กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน - กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน วัตถุประสงค์ข้อที่ ๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย ๒.๑ กิจกรรมอนุรักษ์ท้องถิ่น - กิจกรรม การแต่งกายชุดไทย - กิจกรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัตถุประสงค์ข้อที่ ๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย ๓.๑ กิจกรรมเสริมสร้างการอยู่ร่วมกันในท้องถิ่น - กิจกรรมตักบาตรไหว้พระ - กิจกรรมเวียนเทียน - กิจกรรมสวดมนต์ วัตถุประสงค์ข้อที่ ๔ ครูมีความสามารถในการบริหารจัดการ ชั้นเรียนเชิงบวก ๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริตในโรงเรียน - สมุดบันทึกนักเรียนดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	บุคลากรทุกคน นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์ นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์
๓	นิเทศติดตามผล (C) จัดทำแบบสังเกตการดำเนินกิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ขั้นตอนการดำเนินงาน -จัดทำเอกสาร สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑	กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในโรงเรียน -กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมใน โรงเรียน	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมอนุรักษ์ท้องถิ่นและความเป็นไทย -กิจกรรม การแต่งกายชุดไทย -กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมเสริมสร้างการอยู่ร่วมกันในท้องถิ่น - กิจกรรมตักบาตรไหว้พระ - กิจกรรมเวียนเทียน - กิจกรรมสวดมนต์	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔	กิจกรรมส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริตใน โรงเรียน - สมุดบันทึกนักเรียนดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
	รวม	-	๑,๐๐๐	๕๐๐	-	๑,๕๐๐

หมายเหตุ สามารถจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีความ ภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีการ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง	ร้อยละ ๘๐	สังเกต	แบบประเมิน E-QA

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
และหลากหลาย ๔. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มี ความสามารถในการบริหารจัดการชั้น เรียนเชิงบวก			
ด้านคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านตอหลังทุกคน ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ใน ทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด	ร้อยละ ๘๐	สังเกต	แบบประเมิน E-QA

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรมในตนเองมากขึ้น
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่โรงเรียนกำหนด
๓. ผู้เรียน มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๔. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๕. ครูมีความสามารถในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์)

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักษีรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

ชื่อโครงการ

จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้อ

แผนงาน

บริหารงานวิชาการ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ชื่อที่	๓. มิ่งานท่า – มีอาชีพ
สนองประเด็นกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฟาตีละห์ มะยะโก๊ะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนแล้ว สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการก็เป็นส่วนสำคัญในการจัดการกระบวนการเรียนรู้

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านตอหลังมีเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อระบบการจัดการและจัดการเรียนรู้ให้ ผู้เรียน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการจัดหาสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๓. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
๔. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย**๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ**

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง ร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- ๓.๑.๒ โรงเรียน มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ โรงเรียน จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓.๒.๓ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๔ ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมาย ภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ - งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน โรงเรียน - การพัฒนาผู้เรียนด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร - พัฒนาคู่มือในการสร้างสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - งานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และเครื่อง พิมพ์ - พัฒนาผู้เรียนผ่านเทคโนโลยีทางไกล DLTV และ DLIT	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
๓	นิเทศติดตามผล C จัดทำแบบสำรวจการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
๔	ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ขั้นตอนการดำเนินงาน -จัดทำเอกสาร สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๒	งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศภายในโรงเรียน		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๓	งานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์			๓๐๐๐		
๔	พัฒนาครู ในการสร้างสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ เอื้อต่อการเรียนรู้	๕๐๐				๕๐๐
๕	- พัฒนาผู้เรียนผ่านเทคโนโลยี ทางไกล DLTV และ DLIT		๕๐๐			๕๐๐
	รวม					๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. ร้อยละ ๘๐ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา ๓. ร้อยละ ๘๐ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ๔. ครูร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	สังเกต	แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ ๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	สังเกต	แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สารสนเทศและการสื่อสาร		
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	สำรวจ	แบบสังเกต
๓. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	สำรวจ	แบบสำรวจ
๔. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๓. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
๔. ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพาดิละห์ มะยะโก๊ะ)

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชีรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงการ

ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

แผนงาน

บริหารงานวิชาการ

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ข้อที่	๓ มีงานทำ – มีอาชีพ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเอชรา ฮามี
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๒๕๖๐ ปรับปรุง ๒๕๖๐ กำหนดให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการสอนที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียนที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้นั้นแหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญดังใน มาตรา ๒๕ กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกๆแบบ เช่น ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์อุทยาน ฯลฯ และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องทำเป็นอย่างไรที่จะพัฒนาสถานที่ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียนเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงปฏิบัติจริงและเกิดความไปรู้อย่างต่อเนื่องกิจกรรมทัศนศึกษาเป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ที่ทำความรู้แก่นักเรียนเป็นอย่างดีอีกทางหนึ่งเนื่องจากผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงซึ่งตรงตามจิตวิทยาการเรียนรู้นอกสถานศึกษาอย่างได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินทั้งยังเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

โรงเรียนบ้านตออได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน เป็นกิจกรรมเสริมการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งกิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมทางวิชาการ เน้นกระบวนการคิดฝึกให้นักเรียนเผชิญกับปัญหาและการแก้ปัญหา ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ฝึกทักษะทางสังคมในการทำงานและการอยู่ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ สามารถเป็นผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม ซึ่งคุณสมบัติเหล่านี้เป็นเป้าหมายของการเรียนการสอน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพนักเรียน มาตรฐานการเรียนการสอน ซึ่งนักเรียนควรจะได้รับพัฒนาและส่งเสริม โรงเรียนบ้านตออจึงเล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ดังกล่าว จึงได้จัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในครั้งนี้นี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ๆ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะกระบวนการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดแบบเป็นเหตุ เป็นผล การคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ จากการทำกิจกรรม
- ๒.๓ เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียนและสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกที่ดี สามารถตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นตลอดจนความสามารถในการร่วมมือ ร่วมใจในการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างมีความสุขและทำงานกันได้อย่างสร้างสรรค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่ง เรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๓.๑.๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลัง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายนอกสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวเอชรา ฮามี
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมคณะกรรมการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวเอชรา ฮามี
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/คณะกรรมการสถานศึกษา/ ผู้ปกครอง/ชุมชน/องค์กรภายนอก	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา และบุคลากรทุกท่าน
๔	ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น - กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ - กิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเอชรา ฮามี
๕	การประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวเอชรา ฮามี

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ (ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) - ระดับ ประถม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
	รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐


หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ


๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.โรงเรียนบ้านตอหลัง มีการสร้างและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้ง ภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียนและ บุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้ที่ เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมิน E-QA
๒.โรงเรียนบ้านตอหลัง มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง บุคลากร ภายในสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษา กับ ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่ เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมิน E-QA

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้สัมผัสเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ใหม่ๆ
- ๗.๒ นักเรียนพัฒนาทักษะกระบวนการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดแบบเป็นเหตุเป็นผล การคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ จากการทำกิจกรรม
- ๗.๓ นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียนและสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๗.๔ นักเรียนมีความเป็นผู้นำ และเป็นสมาชิกที่ดี สามารถตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
- ๗.๕ นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น ตลอดจนความสามารถในการร่วมมือร่วมใจในการเรียนรู้ร่วมกัน อย่างมีความสุขและทำงานกันได้อย่างสร้างสรรค์

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเอชรา ฮามิ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิยม ปักชীরัก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

บริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษา	นางสุมาลี คงคุณ	๑๐,๐๐๐
๒	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางณัชรานี สันตวรกุล	๑,๐๐๐
๓	สานสัมพันธ์ชุมชน	นางณัชรานี สันตวรกุล	๑,๐๐๐
๔	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ	๒,๐๐๐

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม ๓ มีงานทำ – มีอาชีพ
สนองประเด็นกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมให้ผู้เรียนให้มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุมาลี คงคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อคุณบทร-คุณธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากเพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรม การเรียน การสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว

เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมี แหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคาร ประกอบ และอื่นๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตาม มาตรฐาน การศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีความสวยงามน่าอยู่
- ๒.๒ เพื่อให้บรรยากาศที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองตลอดจนผู้ที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้มีสถานที่ที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดกาเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๕ มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓.๒.๓ ร้อยละ ๘๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๑.๑. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓.๑.๒. โรงเรียนบ้านตอหลัง มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และใช้ประโยชน์ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๓. โรงเรียนบ้านตอหลัง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/คณะกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครอง/ชุมชนองค์กรภายนอก	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
๔	ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ - การปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - การปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน - กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น - กิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา	นางสุมาลี คงคุณ และ บุคลากรทุกคน
๕	ประเมินผล	เมษายน ๒๕๖๙	นางสุมาลี คงคุณ

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทเงินงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑.	ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่และแหล่งเรียนรู้ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ได้แก่ ๑.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนและ อาคารเรียน ๑.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำ ๑.๓ กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๒.	ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่และแหล่งเรียนรู้ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอก โรงเรียน ได้แก่ ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงป้ายโรงเรียน ๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงรั้วโรงเรียน			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
	รวม			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถ่ายจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมิน

ผลผลิตและตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. เชิงปริมาณ ๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตอหลังจำนวน ๓๘ คน และบุคลากรภายในโรงเรียน ผู้ปกครองผู้ที่เข้ามาใช้ บริการตลอดจนแขกผู้เข้ามาเยี่ยมโรงเรียน มีความพึง พอใจ ร้อยละ ๙๐	- สํารวจตรวจสอบ - ทดสอบ, สํงเกต	- แบบสํารวจ - แบบทดสอบ - แบบสํงเกต
๒. เชิงคุณภาพ ๒.๑ ผู้เรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน สามารถ เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพและมีความสุข ร้อยละ ๙๕	- สอบถาม, สํงเกต	- แบบทดสอบ - แบบสํงเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนบ้านตอหลัง มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนที่มั่นคงสะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
๒. โรงเรียนบ้านตอหลัง มีห้องสมุดที่ให้บริการสื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
๓. โรงเรียนบ้านตอหลัง มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุมาลี คงคุณ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชীরัก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๖
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัชรานี สันตวรกุล
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหินไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านตอหลัง ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

๒.๒ เพื่อให้ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

๔. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ๒.๑ กิจกรรมระดมจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียน ๒.๒ กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๓ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ๒.๔ กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล ๒.๕ กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มปกติ - กลุ่มเสี่ยง - กลุ่มที่มีปัญหา ๒.๖ จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน ๒.๗ จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง)	มี.ย. ๒๕๖๘ ตลอดปี ก.ค.-ส.ค. ส.ค. ส.ค.	นางณัชรานี สันตวรกุล นางณัชรานี สันตวรกุล ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น นางณัชรานี สันตวรกุล ครูประจำชั้น
๓.ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	นางณัชรานี สันตวรกุล
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	มี.ค. ๖๙ มี.ค. ๖๙	นางณัชรานี สันตวรกุล

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณ...๑,๐๐๐...บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		๓๐๐			๓๐๐
๒	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		๕๐๐			๕๐๐
๓	กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล		-			-
๔	กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน		-			-
๕	จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน		-			-
๖	จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหา ที่แท้จริง)		๒๐๐			๒๐๐
๗	กิจกรรมระดมจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียน		-			-
	รวม		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนในระดับดี ในกิจกรรมต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ● กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ● กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล ● กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มปกติ - กลุ่มเสี่ยง - กลุ่มที่มีปัญหา ● จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน 	สัมภาษณ์ สังเกต สัมภาษณ์ ทดสอบ	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบทดสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<ul style="list-style-type: none"> จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง) <p>๒. ครูร้อยละ ๘๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในกิจกรรมต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน 	ประเมินผล	แบบประเมินผล
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง</p>	ประเมินผล	แบบประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุกคน ได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางฉัตรานี สันตวรกุล)
ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชีรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงการ	สานสัมพันธ์ชุมชน
กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	๔ เป็นพลเมืองดี
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพกระบวนการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัชธานี สันตวรกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในปัจจุบันให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษานั้นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนโดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนจะต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อเป็นการแสดงถึงความรัก ความสามัคคี การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และความเข้าใจในการจัดการศึกษาในรูปแบบใหม่ของสถานศึกษา ฉะนั้นผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาจึงจะต้องมีความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาในโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตอหลังเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๔. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร
๒. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางณัชรานี สันตวรกุล
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางณัชรานี สันตวรกุล
๔. การดำเนินงาน - จัดประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ สามัคคีตามเทศกาล วันสำคัญ	ก.ค. ๖๘ – มี.ค.๖๙ ก.ค. ๖๘ – มี.ค.๖๙	ผู้บริหาร คณะครู/บุคลากรใน รร.
๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	มี.ค.๖๙	นางณัชรานี สันตวรกุล

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณ...๑,๐๐๐...บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	จัดประชุมคณะกรรมการผู้ปกครอง นักเรียนปีการศึกษา ละ ๑ ครั้ง	-	๒๐๐	-	-	๒๐๐
๒	กิจกรรมวันปีใหม่	-	๔๐๐	-	-	๔๐๐
๓	จัดกิจกรรมวันเด็ก	-	๔๐๐	-	-	๔๐๐
	รวม	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-บันทึกการประชุม	- สมุดลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๒.	ผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา - เชิงคุณภาพ สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	-บันทึกการประชุม สอบถาม	- สมุดลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุม แบบสอบถาม ภาพถ่าย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ปกครองและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางณัชรานี สันตวรกุล)

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักซีรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อวิถีชีวิตของเด็กวัยเรียน และเยาวชนโดยเฉพาะด้านพฤติกรรมเสี่ยง จากการได้รับแบบอย่างที่ไม่เหมาะสม มีค่านิยม และวัฒนธรรม ตามกระแสสังคมที่ไม่ถูกต้อง นำไปสู่ปัญหาที่เกิดจากตัวเด็ก ครอบครัว และสภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ โรคเอดส์ โรคกระเพาะ ยาเสพติด ความรุนแรงและอุบัติเหตุ เป็นต้น ปัญหาดังกล่าว หากไม่มีการป้องกันล่วงหน้าจะก่อให้เกิดความสูญเสียอันจำเป็นต้องให้ความสำคัญ และเร่งสร้างคุณภาพทางการศึกษาควบคู่ไปกับสุขภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เด็กเป็นเยาวชนเป็นผู้ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนเป็นการพัฒนาที่ครอบคลุมทุกมิติด้านสุขภาพ และสิ่งแวดล้อมโดยสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของทุกคน ทั้งในโรงเรียนและชุมชนให้สามารถนำความรู้และทักษะด้านสุขภาพมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยการดูแลใส่ใจสุขภาพของตนเองและผู้อื่นรวมทั้งสามารถตัดสินใจในการควบคุมสถานะที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ โดยเฉพาะนักเรียนจะได้รับการปลูกฝังทัศนคติฝักฝักและพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม สมาชิกในชุมชนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัยทำให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์และร่างกายแข็งแรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๑.๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

มาตรฐาน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๓.๒.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ประชุม / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประชุมคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	บุคลากรทุกท่าน
๒	ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมอนามัยโรงเรียน - ยาสามัญประจำบ้าน - กิจกรรมกีฬาในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
๓	ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ
๔	สรุป รายงานผล	เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ

๕. รายละเอียดการใช้จ่าย

งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดินสิ่ง ก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมอนามัยโรงเรียน - ยาสามัญประจำบ้าน	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๒	กิจกรรมกีฬาในโรงเรียน	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	รวม	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๙๐	สังเกต	แบบสังเกต
๒.นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๐	สังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๗.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางฟาติละห์ มะยะโก๊ะ)

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักษีรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

บริหารงานงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	จัดสรรงบประมาณประจำปี	นางณัชรานี สันตวรกุล	๕๐๐

ชื่อโครงการ	จัดสรรงบประมาณประจำปี
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่	๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัชรานี สันตวรกุล
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านตอหลังได้รับการจัดสรรงบประมาณจำกัดและอีกประการหนึ่งมีค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ โรงเรียน และค่าวัสดุการศึกษาตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จำนวนน้อย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องนำมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนและการดำเนินกิจการของโรงเรียนให้เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุด

เพื่อให้โรงเรียนใช้จ่ายเงินทุกรายการโดยเฉพาะเงินค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุอย่างประหยัด นอกจากนี้การจัดทำงบประมาณจะทำให้ทราบจำนวนเงินที่ใช้ในการลงทุนและการดำเนินการทั้งหมดของโรงเรียนในแต่ละปีงบประมาณ จะทำให้สามารถประมาณการค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน (เท่าที่ได้รับและยังขาด) และความต้องการงบประมาณในอนาคตหรือที่จะหามาได้จากแหล่งอื่นๆ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำงบประมาณให้เป็นระเบียบเป็นระบบ สามารถบริหารและควบคุมการจ่ายเงินได้ตามแผนและโครงการต่างๆ ที่กำหนดไว้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ร้อยละ ๑๐๐ การเงินการบัญชีและงานพัสดุของโรงเรียนมีความถูกต้องตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ

๓.๑.๒. ร้อยละ ๑๐๐ การปฏิบัติงานการเงินและพัสดุในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เป้าหมายเชิง

๓.๒.๑. การเงินการบัญชีและงานพัสดุของโรงเรียนมีความถูกต้องตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ

๓.๒.๒ การปฏิบัติงานการเงินและพัสดุในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุม / จัดทำโครงการ / เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ / แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน / ประชุมคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	บุคลากรทุกท่าน
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางณัชรานี สันตวรกุล
๓	ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	นางณัชรานี สันตวรกุล
๔	สรุปรายงานผล	เมษายน ๒๕๖๙	นางณัชรานี สันตวรกุล

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณ ๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑.	จัดซื้อจัดหาวัสดุที่ใช้ในโครงการ	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
	รวม	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ การเงินการบัญชีและงานพัสดุของโรงเรียนมีความถูกต้องตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ	ร้อยละ ๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ การปฏิบัติงานการเงิน	ร้อยละ ๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
และพัสดุในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ			

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการ และการปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางณัชราณี สันตวรกุล)

ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชীরักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

บริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	พัฒนาบุคลากร	นางสุมาลี คงคุณ	๕,๐๐๐

ชื่อโครงการ

พัฒนาบุคลากร

แผนงาน

การบริหารงานบุคคล

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

ข้อที่	ข้อที่ ๓ มีงานทำ – มีอาชีพ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุมาลี คงคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหาร การศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีบทบาทสำคัญต่อการศึกษาของชาติ จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะอย่างสูงในการประกอบอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและประพฤติตนตามจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ รวมทั้งมีคุณภาพและมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้ การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการ เตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ครูนำความรู้ ความสามารถและทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาไปปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และงานที่รับผิดชอบตามฝ่ายงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริม ความสามารถทางวิชาการระดับมากขึ้นไป

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการรับพัฒนาตามกลุ่มสาระ และฝ่ายงานต่างๆ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารสถานศึกษา
๒	จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔	ดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากร - อบรมและประชุมเชิงปฏิบัติการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
	- จัดสัมมนาวิชาการทั่วไป	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
	- จัดศึกษาดูงานนอกสถานที่	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางสุมาลี คงคุณ
๕	สรุปประเมินผล/รายงานผล	เมษายน ๒๕๖๙	นางสุมาลี คงคุณ

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๑	กิจกรรมทำแผนพัฒนาตนเอง	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา - แบบบันทึกข้อมูลการเข้ารับการพัฒนา - ค่าส่งไปราชการ - ค่าเดินทางไปราชการ	-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมพัฒนาครูด้านวิชาการและเทคโนโลยี	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
๔	กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมศึกษาดูงาน	-	๔,๘๐๐	๒๐๐	-	๕,๐๐๐
๖	กิจกรรมพัฒนาครูในการเลื่อนวิทยฐานะ	-	-	-	-	-
๗	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC	-	-	-	-	-
รวม		-	๔,๘๐๐	๒๐๐	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมิน

ผลผลิตและตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. เสิ่งปริมาณ ๑.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านตอหลัง ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความสามารถ มีเจตคติและความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดียิ่งขึ้น ร้อยละ ๙๐	- สํารวจตรวจสอบ - ทดสอบ, สังเกต	- แบบสำรวจ - แบบทดสอบ, แบบสังเกต
๒. เสิ่งคุณภาพ ๒.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านตอหลังทุกคน ทำงานเต็มความรู้ ความสามารถ ร้อยละ ๙๕	- สอบถาม, สังเกต	- แบบทดสอบ, แบบสังเกต

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านตอหลัง ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพอย่างต่อเนื่อง
 ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และงานตาม
 ฝ่ายต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุมาลี คงคุณ)
ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิยม ปักชีร์รักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง



คำสั่งโรงเรียนบ้านตอหลัง

ที่ ๒๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลดีต่อการพัฒนาผู้เรียน บุคลากรและสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุมดูแล ให้คำปรึกษา ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่างๆในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

๑.๑ นายนิยม ปักษีรักษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๓ นางสุมาลี คงคุณ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๔ นางณัชรานี สันตวรกุล	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๕ นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๖ นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๗ นางสาวเอชรา ฮามี	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๑.๘ นางสาวซูไรตะ เจ๊ะอาลี	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายดังต่อไปนี้

๒.๑ คณะกรรมการวิเคราะห์แผน มีหน้าที่ ดำเนินการจัดประชุมวางแผน วิเคราะห์ความสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด กำหนดแผนงานโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสุมาลี คงคุณ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๑.๓ นางณัชรานี สันตวรกุล	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวฟาติละห์ มะยะโก๊ะ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวเอชรา ฮามี	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาวซูไรตะ เจ๊ะอาลี	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย

๑) นางลัดดาวรรณ บุญหวังช่วย	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	ประธานกรรมการ
-----------------------------	-----------------------	---------------

๒) นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๓) นางสาวฟาตีละห์ มะยะโก๊ะ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๔) นางสาวอรพรรณ ยอดรักษ์	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๒.๒ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ ประกอบด้วย		
๑) นางณัชรานี สันตวรกุล	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวมาลี คงคุณ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๓) นางสาวเอชรา ฮามี	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๓ คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ออกแบบเอกสาร จัดพิมพ์ และเข้ารูปเล่ม ประกอบด้วย		
๒.๓.๑ นางลัดดาวรรณ บุญหวังชัย	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางสาวฟาตีละห์ มะยะโก๊ะ	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการ
๒.๓.๓ นางไอลดา ไช่มุก	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวชูไรตะ เจ๊ะอาลี	ครูโรงเรียนบ้านตอหลัง	กรรมการและเลขานุการ


ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ


สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘




(นายนิยม ปักซีรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตอหลัง

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านตอหลัง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านตอหลังฉบับนี้แล้ว มีความเห็นว่า ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดทำทุกขั้นตอน โดยหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เช่น ผู้ปกครอง องค์กรชุมชน ท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และคณะครู ได้เข้ามามีบทบาทในการให้ข้อมูล ซึ่งเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และเชื่อว่า หากโรงเรียนได้นำไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาแล้วจะเกิดผลดีอย่างแน่นอน จึงขออนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้ในโรงเรียนบ้านตอหลัง

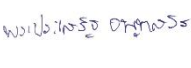
(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
(นายสุคนธ์ แก้วคงสุข)

ลงชื่อ 
(นายประเสริฐ หงษ์สา)


กรรมการผู้แทนองค์กรปกครอง

ลงชื่อ 
(นางสาวนิออน เพ็ชรประหยัด)


กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง

ลงชื่อ 
(พระประเสริฐ จันทโร)


กรรมการผู้นำศาสนา

ลงชื่อ 
(นางสมสมัย บุญหา)


กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า

ลงชื่อ 
(นางอัญญาณี รองสวัสดิ์)


กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ 
(นายปรีชา ยอดรักษ์)

กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน

ลงชื่อ 
(นางสุมาลี คงคุณ)

กรรมการผู้แทนครู

ลงชื่อ 
(นายนิยม ปักชีรักษ์)

กรรมการ/เลขานุการ

