



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชวาส เขต 2

ชื่องาน งานจัดซื้อ/จัดจ้าง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดหาพัสดุทันตามกำหนดเวลาที่ต้องการใช้และดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ถูกต้องตาม

ระเบียบ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๑ สำรวจความต้องการใช้พัสดุ
- ๒ วางแผน กำหนดเวลา ตรวจสอบงบประมาณที่จะใช้ดำเนินงาน
- ๓ ตรวจสอบคุณลักษณะและรูปแบบของพัสดุที่ต้องการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- ๔ จัดทำรายงานขอซื้อจ้าง เสนอความเห็นชอบ
๕. รายงานอนุมัติขอซื้อจ้าง เสนอความเห็นชอบ
- ๖ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- ๗ จัดทำสัญญา ข้อตกลงหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง
- ๘ บริหารสัญญา
- ๙ ตรวจรับพัสดุ
- ๑๐ รายงานผลการตรวจรับพัสดุ
- ๑๑ เสนอเรื่องผลการตรวจรับให้เจ้าหน้าที่การเงิน เบิกจ่ายผู้ขาย/ผู้จ้าง

ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน งานจัดซื้อ/จัดจ้าง	ส่วนราชการ โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)	รหัสเอกสาร			
มาตรฐานคุณภาพ : เพื่อให้การจัดหาพัสดุทันตามกำหนดเวลาที่ต้องการใช้และดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ					
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : ร้อยละการปฏิบัติที่ถูกต้องของขั้นตอนการจัดหาพัสดุและถูกต้องตามระเบียบ					
ลำดับ	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		สำรวจความต้องการใช้พัสดุ	ตุลาคม	ครูทัศนีย์ เพชรไกร	
๒		วางแผน กำหนดเวลา ตรวจสอบงบประมาณที่จะใช้ ดำเนินงาน	ตุลาคม	ครูทัศนีย์ เพชรไกร	
๓		ตรวจสอบคุณลักษณะและรูปแบบของพัสดุที่ต้องการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	ตุลาคม	คณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะ	
๔		จัดทำรายงานขอซื้อ/จ้าง เสนอความเห็นชอบ	ตุลาคม	ครูทัศนีย์ เพชรไกร	
๕		ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง เสนอความเห็นชอบ	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๖		ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๗		จัดทำสัญญา ข้อตกลงหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๘		บริหารสัญญา	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๙		ตรวจรับพัสดุ	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๑๐		รายงานผลการตรวจรับพัสดุ	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	
๑๑		เสนอเรื่องผลการตรวจรับให้เจ้าหน้าที่การเงิน เบิกจ่ายผู้ขาย/ผู้จ้าง	พฤศจิกายน	ครูจักรินทร์ คุณสุต	

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
๒. กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560