



รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน



โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นางสาวราตรี เพชรศรีชัย ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรโดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวราตรี เพชรศรีชัย)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายอัมดิน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปูลาจะมุดเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารงานวิชาการ

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม.....	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๕
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)	
- จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)	
- หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่างๆ (ถ้ามี)	
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๗

๑.ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวราตรี เพชรศรีชัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร อยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน อยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๑.๔ ร้อยละ ๕๐ของผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ เฉลี่ย ๕กลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๑.๕ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒. ผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๓. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๔. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรม จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
 - นำข้อมูลจากแหล่งต่างๆมาวิเคราะห์ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด เพื่อนำมาเปรียบเทียบพัฒนาการ
 - จัดลำดับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด เพื่อให้สะท้อนถึงความต้องการในการพัฒนาอย่างตรงจุด
 - จัดกลุ่มมาตรฐานและตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินอยู่ในช่วงคะแนนกลุ่มที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน กลุ่มที่ ต้องปรับปรุง และกลุ่มสูง
 - นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้วางแผนการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๒. กิจกรรม กิจกรรมปรับวิธีคิดเปลี่ยนวิธีสอนของครู เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
 - พัฒนาระบบการจัดการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - เน้นให้ครูผู้สอนปฏิบัติจริงและนำไปใช้สอนจริง
 - ปรับกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอน
 - ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง
 - ส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้สื่อ / นวัตกรรม / แหล่งเรียนรู้ /
 - ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
 - การจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน
 - การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
 - การจัดการเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการคิด
 - การจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ DLIT

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๓. กิจกรรม ท่องจำและนำไปฝึกคิดวิเคราะห์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
 - กิจกรรมท่องจำบทอาขยาน
 - กิจกรรมท่องจำสูตรคูณ

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๔. กิจกรรม กิจกรรมยกระดับคุณภาพผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
 - กิจกรรมยกระดับทักษะการอ่าน
 - กิจกรรมยกระดับทักษะการคิด
 - กิจกรรมยกระดับทักษะการเขียน
 - กิจกรรมยกระดับทักษะการใช้ Computer & ICT

- กิจกรรมมอบรางวัลนักเรียนเก่ง มีคุณธรรม
- กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม
- กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
- กิจกรรมพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค.. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเง๊ะมุดอ
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๕. กิจกรรม ทดสอบและประเมินผลด้วยเครื่องมือมาตรฐาน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
- กิจกรรมยกระดับ NT ป.๓
 - กิจกรรมยกระดับ O-NET ป.๖
 - กิจกรรมยกระดับ RT ป.๑
 - กิจกรรมวัดและประเมินผลระหว่างปีและปลายปี
 - กิจกรรมวัดและประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน
 - กิจกรรมวัดและประเมินผลคุณธรรม/คุณลักษณะอันพึงประสงค์
 - กิจกรรมวัดและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค.. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเง๊ะมุดอ
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๖. กิจกรรม นิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ
- จัดทำแผนการนิเทศ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - ประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้
 - ประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ประเมินคุณภาพข้อสอบ / แบบทดสอบ
 - ประเมินคุณภาพระบบการนิเทศภายใน
 - รายงานผลวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายปี

๗. โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค.. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเง๊ะมุดอ
มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๘. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนเป็นกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกันและกันของทุกฝ่ายนับตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น การวางแผนการดำเนินการและการแก้ไขปัญหาเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมนั้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การมีส่วนร่วมในการทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนจัดสร้างหลักสูตรสถานศึกษา
๓. การสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	๘๒
๒. ผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	๘๒
๓. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	๘๒
๔. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ เฉลี่ย ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	๕๐	๕๒

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	.....๗๔.๕๐.....
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	.....๘๓.....
	อยู่ในระดับ	.....ดี.....
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย ๐ - ๕๙	หมายถึง	ระดับ ปรับปรุง
ค่าเฉลี่ย ๖๐ - ๖๙	หมายถึง	ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย ๗๐ - ๗๙	หมายถึง	ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย ๘๐- ๑๐๐	หมายถึง	ระดับ ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

- ๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ
- (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 - () เงินระดมทรัพยากร
 - () เงินรายได้สถานศึกษา
 - () เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	.....๑๙,๐๐๐.....	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	.....๑๙,๐๐๐.....	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	.....-.....	บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

มีข้อค้นพบ

ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางการเรียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับความสนใจเพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีหลายกิจกรรมอาจทำให้ทำกิจกรรมได้ไม่ทันเวลา

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

บูรณาการกับกิจกรรมอื่นๆที่สอดคล้องกับกิจกรรมในโครงการ

ลงชื่อ..........

(นางสาวราตรี เพชรศรีชัย)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน





แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ครู นักเรียน ผู้ปกครอง

เพศ ชาย หญิง

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
2	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม					
3	ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ได้					
4	รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
6	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
7	สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
8	เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูล หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี					
9	เจ้าหน้าที่มีความสุภาพ เป็นมิตร และเป็นกันเอง					
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....
.....
.....



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่



โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นางสาวสุรียนา ยีตา ตำแหน่ง พนักงานราชการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑) เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานศึกษา ๒) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ ๓) เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศใน การเรียนรู้ของนักเรียน โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผล การดำเนินงานโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตาม แบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสุรียนา ยีตา)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายอัมดิน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาแจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐาน เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการ นำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปูลาแจ่มุดเป็นข้อมูล พื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถ พัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารทั่วไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

คำนำ ก

สารบัญ ข

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๘

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- ใบขออนุญาตออกนอกสถานที่จากผู้ปกครอง
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๒. สอนงกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คู่คุณธรรม
๓. สอนงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑๔ ตัวบ่งชี้ ๑๔.๗

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นางสุรียนา ยีตา
กลุ่มบริหาร	งานบริหารทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- ๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
- ๕.๓ เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๘. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนออนุมัติโครงการ	พ.ค. 67 – มิ.ย. 67	ครูมาอานิง, ครูสุรียนา
2	เสนอคำสั่ง/จัดประชุม คณะกรรมการตามคำสั่ง	ก.ค. 67 – พ.ย. 67	ครูทุกคน
3	ดำเนินการตามโครงการ	ธ.ค. 67 – ม.ค. 68	ครูสุรียนา
4	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ก.พ. 68 – มี.ค. 68	ครูสุรียนา

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	นักเรียนเกิดการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	นักเรียนได้มีโอกาสรับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๘,๘๐๗ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๔๘,๗๑๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๙๗ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่...มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

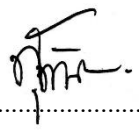
นักเรียนได้มีโอกาสรับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึง
ทำให้นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้มากขึ้น

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ครูที่รับผิดชอบโครงการควรจัดสรรเวลาให้ดีกว่านี้

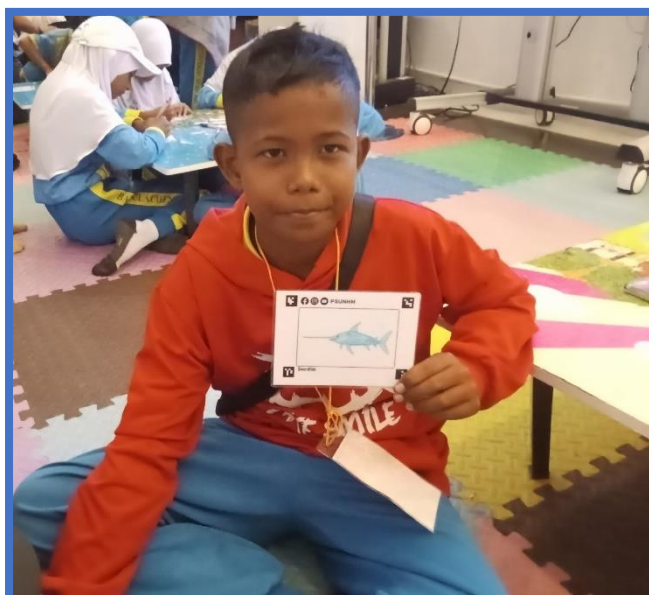
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นโครงการที่ดี สนับสนุนให้มีโครงการทักษะศึกษาต่อไป เพราะนักเรียนได้รับความรู้ที่แปลกใหม่ต่าง
จากห้องเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสุรียนา ยีตา)
ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้รู้นอกสถานที่





ที่ ศธ ๐๔๐๗๙.๐๕๓/ว๖๙

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ สพฐ.
หมู่ที่ ๘ ต.ศาลาใหม่ อ.ตากใบ
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๑๑๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้ปกครองของ.....

ด้วยโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีความประสงค์จะขออนุญาตนำ ด.ช./ด.ญ.

.....ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ ณ พิพิธภัณฑ์สถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา

สยามบรมราชกุมารี (พิพิธภัณฑ์ ม.อ.) ในวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี นางสุรียนา ยีตา ครู

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ เป็นผู้ควบคุม เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๗๐๑๒๒๗๙ พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากร

สถานศึกษา จำนวน ๑๔ คน เริ่มออกเดินทางตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. และกลับถึงสถานศึกษา เวลา ๑๙.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(นายฮัมดีน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

-----ตัดส่วนนี้ส่งคืนโรงเรียน-----

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ที่ ศธ ๐๔๐๗๙.๐๕๓/ว ๖๙ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึงโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ขออนุญาตพานักเรียนในความปกครอง

ของข้าพเจ้า ชื่อ.....

เพื่อไปทัศนศึกษา ณ พิพิธภัณฑ์สถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา สยามบรมราชกุมารี (พิพิธภัณฑ์ ม.อ.) ในวันที่

๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามความแจ้งแล้วนั้น

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้ว อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)



คำสั่งโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ที่...../๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ด้วย โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ จะนำนักเรียนชั้นอนุบาล ๑-๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ในวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ พิพิธภัณฑ์สถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา สยามบรมราชกุมารี (พิพิธภัณฑ์ ม.อ.) จังหวัดสงขลา ซึ่งมีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๗ คน และครูผู้ควบคุม จำนวน ๑๕ คน

เพื่อให้การนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยปลอดภัย และเกิดประโยชน์กับนักเรียนมากที่สุด เห็นสมควรแต่งตั้งผู้รับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ประกอบด้วย

๑. นายฮัมดิน กะสุเมาะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	ประธานกรรมการ
๒. นางอุไร คงแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวราตรี เพชรศรีชัย	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการ
๔. นางสมัชญา กุลเกื้อ	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการ
๕. นางสาวมาอาณิง ลาเตะ	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการ
๖. นางสาววรรณิการ์ ชีซ่านาญ	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการและเลขานุการ

๒. ฝ่ายประสานงานและดำเนินการ มีหน้าที่ ติดต่อประสานงาน จัดหายานพาหนะ และจัดทำเอกสารแบบคำขออนุญาต และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. นางอุไร คงแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	ประธานกรรมการ
๒. นางนุรฮายา มีนา	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการ
๓. นายสะบูดี ดาเอ๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวซาลีกา คาเดร์	ครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ	กรรมการ
๕. นายมาฮาหมัดซากรี ลีเป็ง	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นางสุรียนา ยีตา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๓. ฝ่ายควบคุมนักเรียน มีหน้าที่ ควบคุม ดูแลนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย บริการอาหารน้ำดื่ม พร้อมปฐมพยาบาลเบื้องต้นในยามเจ็บป่วย และควบคุมการละเมิดตลอดระยะเวลาในการเดินทางเข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

ครูควบคุมนักเรียน รถคันที่ ๑

๑.นางสมัชญา กุลเกื้อ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	ประธานกรรมการ
๑.นางนุรฮายา มีนา	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	กรรมการ
๒.นางสาวทรายทิพย์ จันทรคง	พนักงานราชการ	กรรมการ

ครูควบคุมนักเรียน รถคันที่ ๒

๑.นางสาวมาอานิง ลาเตะ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวอีซหัมมะ บินแหวะมะ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	กรรมการ
๒.นายสะบูดี ดาเอ๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.นางสาวฮาซีเร๊ะ แวเล๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ

ครูควบคุมนักเรียน รถคันที่ ๓

๑.นางอุไร คงแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวราตรี เพชรศรีชัย	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	กรรมการ
๓.นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	กรรมการ
๔.นางสาววดีลักษณ์ สະນີ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	กรรมการ
๕.นายชูไฮมี อาแว	พนักงานราชการ	กรรมการ

๔. ฝ่ายบันทึกภาพและประเมินผล มีหน้าที่ บันทึกภาพ ประมวลภาพ พร้อมรายงานผลการเข้าร่วมโครงการให้ผู้บริหารทราบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาววดีลักษณ์ สະນີ	ครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายสะบูดี ดาเอ๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวฮาซีเร๊ะ แวเล๊ะ	พนักงานราชการ	กรรมการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์และคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตลอดระยะเวลาการเดินทาง

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



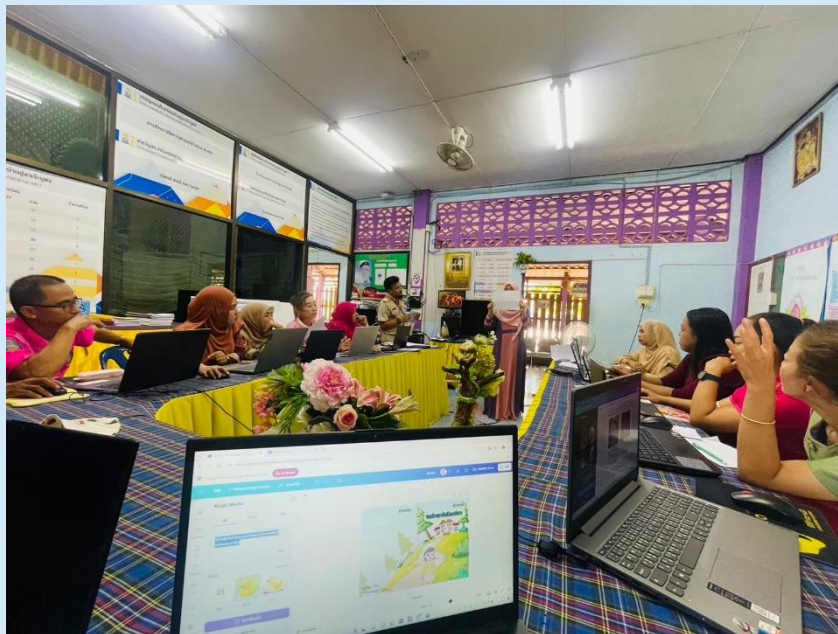
(นายฮัมดิน กะสุมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา



โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมุดอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นางสุรียนา ยีตา ตำแหน่ง พนักงานราชการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ๑) เพื่อพัฒนา/สร้างระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียน และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน และจำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ๒) เพื่อเป็นแหล่งบริการ และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนแก่ผู้ปกครอง ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสุรียนา ยีตา)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายฮัมดีน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปลาเจ็ดมุดเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารทั่วไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

คำนำ ก

สารบัญ ข

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๘

- ประมวลภาพการดำเนินงาน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละ ๘๕ ของครูมีการพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน
- ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก

๘. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๘	นางสุรียนา ยีตา
๒	เสนอคำสั่ง/จัดประชุม คณะกรรมการตามคำสั่ง	พ.ค. ๖๘	คณะครูและบุคลากร
๓	ดำเนินงานและติดตามตามโครงการ - กิจกรรมเว็บไซต์โรงเรียน - กิจกรรมพัฒนาระบบเพื่อการบริหารและจัดการ การศึกษาด้วยเทคโนโลยี - กิจกรรมอบรมพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ	พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	นางสุรียนา ยีตา นางสุรียนา ยีตา นางสุรียนา ยีตา
๔	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ก.พ. ๖๙ – มี.ค. ๖๙	นางสุรียนา ยีตา

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ร้อยละ ๘๕ ของครูมีการพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน	ร้อยละ ๘๓ ของครูมีการพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน	ครูได้เข้าร่วมกิจกรรม อบรมพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดการเรียนรู้
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษามีความพึงพอใจต่อ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารงาน สถานศึกษา	ครูได้มีโอกาสรับการ พัฒนาประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพการ บริหารงานสถานศึกษา

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๗,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๗,๐๐๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ - บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๔. จุดเด่นของโครงการ

ครูได้มีโอกาสในการรับการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา

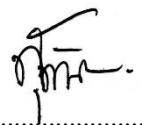
๕. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ครูที่รับผิดชอบโครงการควรจัดสรรเวลาให้ดีกว่านี้

๖. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นโครงการที่ดี สนับสนุนให้มีโครงการนี้ต่อไป เพราะครูได้รับความรู้ที่แปลกใหม่

ลงชื่อ.....



(นางสุรียา ยีตา)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา





รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา



โรงเรียนบ้านปลาเจ็ดมุด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นางสาวราตรี เพชรศรีชัย ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑) เพื่อให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วรายงานผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวราตรี เพชรศรีชัย)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายอัมดิน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐาน เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม การสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปู ล่าเจ๊ะมุดเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารงานวิชาการ

มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม.....	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๕
<ul style="list-style-type: none">- ประมวลภาพการดำเนินงาน- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)- จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)- หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่างๆ (ถ้ามี)- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา๒๕๖๗

- ๑.ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๔

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นางสาวราตรี เพชรศรีชัย
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กลุ่มบริหาร	งานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ร้อยละ ๘๐
- ๖.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับ ๓ ขึ้นไป

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA)
๕. สถานศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๖. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๗. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
๘. สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA)
๕. สถานศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๖. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๗. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
๘. สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงานดังนี้

- ๑) กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนรู้แนวทางในการเรียนรู้
โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน
๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่มีแนวทางในการสร้างความสำเร็จให้กับเป้าหมายที่กำหนดไว้และใช้ในการมอบหมายงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้แผนที่วางไว้มีความเป็นไปได้และใกล้เคียงกับการปฏิบัติจริงให้มากที่สุด โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน
๓. กิจกรรมจัดระบบสารสนเทศและงานธุรการเป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ออกแบบงานธุรการลดขั้นตอนการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็วและเป็นไปอย่างมีระบบโดยยึดความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน
๔. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นการจัดทำรายงานพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาเป็นผลจากการดำเนินงานทั้งหมดของสถานศึกษาซึ่งครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน
๕. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

กิจกรรมที่สร้างความมั่นใจให้ผู้เกี่ยวข้องว่าผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา การตรวจสอบ ควบคุม ติดตามประเมินผลคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตร โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเฒ่ามุดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙๒ คน

๖. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

การจัดทำรายงานการพัฒนาการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานทั้งหมด ของสถานศึกษาซึ่งครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและนำเสนอรายงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเฒ่ามุดอ

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

ชุมชนมีบทบาทโดยให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยเข้ามามีส่วนร่วมในการคิดการทำ การให้และการใช้ข้อมูลเพื่อการกำหนดเป้าหมายการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนการตรวจสอบการประเมินผล เพื่อปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	๘๐	๘๑
๒. สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	๘๐	๘๒
๓. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	๘๐	๘๒
๔. สถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบ บริหารคุณภาพ (PDCA)	๘๐	๘๒
๕. สถานศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา	๘๐	๘๔

๖. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๘๐	๘๑
๗. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	๘๐	๘๒
๘. สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๘๐	๘๓

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ๘๑.๖๒.....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย๘๑.....

อยู่ในระดับดีมาก....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย ๐ - ๕๙ หมายถึง ระดับ ปรับปรุง

ค่าเฉลี่ย ๖๐ - ๖๙ หมายถึง ระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ย ๗๐ - ๗๙ หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ย ๘๐- ๑๐๐ หมายถึง ระดับ ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๔,๙๐๐..... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป๔,๙๐๐..... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ-..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

จุดเด่นของโครงการ

การดำเนินการพัฒนาพัฒนาคุณภาพการศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบจากการให้ความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

๗. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๘. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

บูรณาการกับกิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมในโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางสาวราตรี เพชรศรีชัย)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา





แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนบ้านปลาเจ็ดมุด

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ครู นักเรียน ผู้ปกครอง

เพศ ชาย หญิง

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน					
2	ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม					
3	ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ได้					
4	รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
6	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
7	สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
8	เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูล หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี					
9	เจ้าหน้าที่มีความสุภาพ เป็นมิตร และเป็นกันเอง					
10	ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้					

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



โครงการ พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นายชูโฮมี อาแว ตำแหน่ง พนักงานราชการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ที่เพิ่มมากขึ้น

๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.

๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชูโฮมี อาแว)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



(นายอัมดิน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารวิชาการ

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

คำนำ ก

สารบัญ ข

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๘

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้
๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาระบบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมใน
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ...มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชูโฮมี อาแว
กลุ่มบริหาร งานบริหารวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑. เพื่อปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
- ๕.๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ที่เพิ่มมากขึ้น
- ๕.๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่ง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑. โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดีร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
- ๖.๑.๒. นักเรียน จำนวน ๑๒๘ คน มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้ที่เพิ่มมากขึ้น

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑. ร้อยละ ๘๐ โรงเรียนได้รับการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
- ๖.๒.๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. . โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ

๘. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนออนุมัติโครงการ	พ.ค. 66 – มิ.ย. 66	ครูชูโฮมี อาแว
2	เสนอคำสั่ง/จัดประชุม คณะกรรมการตามคำสั่ง	ก.ค. 66 – พ.ย. 66	ครูทุกคน
3	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์ - กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ - กิจกรรมซ่อมแซมห้องน้ำสุชาติ มีสุข - กิจกรรมซ่อมแซมระบบ ประปา - กิจกรรมซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้า - กิจกรรมซ่อมแซมอาคาร เรียน - กิจกรรมสร้างรั้วโรงเรียน - กิจกรรมซ่อมแซมห้องสื่อ - กิจกรรมคัดแยกขยะ	ธ.ค. 66 – ม.ค. 67	ครูทุกคน
4	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ก.พ. 67 – มี.ค. 67	ครูทุกคน

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนา สภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน	โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ	นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ	นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘๓,๕๐๐บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๘๓,๕๐๐บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ - บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๙. จุดเด่นของโครงการ

๑๐.. โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อม และปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

๑๑.จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑๒.ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นโครงการที่ดี โรงเรียนต้องมีการตั้งงบประมาณมากกว่านี้

ลงชื่อ.....

(นายชูโฮมี อาแว)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



โครงการ เกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้า นายชูไฮมี อาแว ตำแหน่ง พนักงานราชการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบเกษตรพอเพียงบนพื้นที่
เกาะ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
โครงการ คือ

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง

๒. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ
โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘
บัดนี้ โครงการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการ
ดำเนินงานพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชูไฮมี อาแว)
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



(นายฮัมดีน กะสุเมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาแจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนา เกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนา นักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

คำนำ ก

สารบัญ ข

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๘

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ เกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ...มาตรฐานที่ ๒

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายชูโฮมี อาแฉ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๒. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑. นักเรียน จำนวน ๑๒๘ คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๑.๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒.๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. . โรงเรียนมีปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการ

๘. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนออนุมัติโครงการ	พ.ค. 66 – มิ.ย. 66	ครูชูโฮมี อาแว
2	เสนอคำสั่ง/จัดประชุม คณะกรรมการตามคำสั่ง	ก.ค. 66 – พ.ย. 66	ครูทุกคน
3	ดำเนินงานและติดตามตามโครงการ -กิจกรรมเด็กปูลามืออม -กิจกรรมเกษตรพอเพียง -กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ธ.ค. 66 – ม.ค. 67	ครูทุกคน
4	สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ก.พ. 67 – มี.ค. 67	ครูทุกคน

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ	นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ	นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|----------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๕,๕๐๐บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๕,๕๐๐บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | - บาท |

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ เกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๓. จุดเด่นของโครงการ เป็นโครงการต่อเนื่องที่ทำให้นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้
๑๔. จุดควรพัฒนาของโครงการต้องสร้างความตระหนักในความรับผิดชอบของนักเรียนให้มากกว่านี้
๑๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

เป็นโครงการที่ดี โรงเรียนต้องมีการตั้งงบประมาณมากกว่านี้

ลงชื่อ.....

(นายชูไฮมี อาแฉ)
ผู้รายงาน



รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โครงการลูกเสือ-เนตรนารี



โดย

นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ที่/๒๕๖๘

วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการลูกเสือ-เนตรนารี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

ข้าพเจ้านางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑) เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีทักษะในการดำเนินชีวิต ให้มีความสามัคคี รู้จักบทบาทหน้าที่ รักหมั่นคณะ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยเหลือสังคม

๒) เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม

๓) เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๔) เพื่อผู้บังคับบัญชาลูกเสือ มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมลูกเสือ

๕) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการลูกเสือ-เนตรนารี

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการลูกเสือ-เนตรนารี ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการดำเนินงานโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....*กรรณิการ์*.....

(นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*กษุมมา*.....

(นายฮัมดิน กะสุมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ได้จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการตามรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูล สำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารงานบุคคล

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการลูกเสือ-เนตรนารี	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๕
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ	
- แบบประเมินความพึงพอใจ	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการลูกเสือ-เนตรนารี

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพนักเรียน

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณิการ์ ชีชำนาญ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีทักษะในการดำเนินชีวิต ให้มีความสามัคคี รู้จักบทบาทหน้าที่ รักหมู่คณะ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยเหลือสังคม

๕.๒. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม

๕.๓. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๕.๔. เพื่อผู้บังคับบัญชาลูกเสือ มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมลูกเสือ

๕.๕. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการลูกเสือ-เนตรนารี

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน จำนวน ๙๒ คน มีความรู้และทักษะในการดำเนินชีวิต มีความสามัคคี รู้จักบทบาทหน้าที่ รักหมู่คณะ รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือสังคม

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ แบ่งงานกันทำและรับผิดชอบร่วมกัน มีความสามัคคีพร้อมเพรียง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักหน้าที่บทบาทของตนเอง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ระดับมากขึ้นไป

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีสมรรถนะหลัก (Core Competencies) ตามระดับชั้นผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๗.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการลูกเสือ-เนตรนารีระดับมากขึ้นไป

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกิจกรรมจำนวน ๒ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมลูกเสือสำรอง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือสำรองเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดี ความเป็นระเบียบวินัย ความสามัคคี ความรับผิดชอบ และความเสียสละให้กับนักเรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง การเล่น การเล่นนิทาน การร้องเพลง และกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียนระดับประถมศึกษาตอนต้น ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา อีกทั้งเป็นการวางรากฐานในการเป็นพลเมืองดีของชาติในอนาคต

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัยให้นักเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข มีน้ำใจ และรู้จักเสียสละ
๔. เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตผ่านกิจกรรมที่สนุกสนาน เหมาะสมกับวัย
๕. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๑. กิจกรรมหน้าเสาธงลูกเสือ เช่น การร้องเพลงลูกเสือ การกล่าวคำปฏิญาณ การทบทวนกฎของลูกเสือสำรอง
๒. กิจกรรมเกมและนันทนาการ เพื่อส่งเสริมทักษะทางร่างกาย การทำงานเป็นทีม และการรู้จักกฎเกณฑ์
๓. กิจกรรมทักษะชีวิตเบื้องต้น เช่น การช่วยเหลือตนเอง การผูกเงื่อนง่าย ๆ การใช้สิ่งของในชีวิตประจำวัน
๔. กิจกรรมเล่นนิทานและบทบาทสมมติ เพื่อสอดแทรกคุณธรรม เช่น ความซื่อสัตย์ ความกตัญญู การมีน้ำใจ
๕. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เช่น การดูแลต้นไม้ในโรงเรียน การเก็บขยะ การช่วยครูหรือเพื่อนร่วมชั้น
๖. กิจกรรมเดินทางไกลและฐานกิจกรรม (ตามความเหมาะสม) เพื่อฝึกความอดทน ความกล้า และการแก้ปัญหา

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔๕ คน

๒. กิจกรรมลูกเสือสามัญ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๒.๑ หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือสามัญเป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอย่างสมดุล โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง ฝึกให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย ความเสียสละ ความอดทน ความสามัคคี และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างภาวะผู้นำและทักษะชีวิตที่จำเป็นในยุคปัจจุบัน กิจกรรมลูกเสือสามัญสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ จึงจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสนองนโยบายการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัย
- เพื่อฝึกให้ผู้เรียนรู้จักการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่น
- เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต เช่น การทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ
- เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสถาบันหลักของชาติ
- เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและการเป็นผู้ตามที่ดี
- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

- กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม
ฝึกความอดทน ความรับผิดชอบ การวางแผน และการทำงานร่วมกันเป็นทีม
เรียนรู้การดำรงชีวิตกลางแจ้ง เช่น การก่อไฟ การหุงหาอาหาร การตั้งเต็นท์
- กิจกรรมฐานทักษะลูกเสือ
การเรียนรู้ทักษะต่างๆ เช่น การผูกเงื่อน การสื่อสารด้วยสัญญาณมือหรือธง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
ฝึกความเสียสละ การช่วยเหลือผู้อื่น เช่น การทำความสะอาดโรงเรียนหรือชุมชน ปลูกต้นไม้
- กิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ
ส่งเสริมการระลึกถึงหน้าที่ของตนเอง การยึดมั่นในความดี
- กิจกรรมเกมและนันทนาการลูกเสือ
สร้างความสนุกสนาน ผ่อนคลายความเครียด และส่งเสริมความสัมพันธ์ในกลุ่ม
- พิธีการลูกเสือ
เช่น การเข้าแถว การเคารพธงชาติ การแสดงความเคารพตามระเบียบลูกเสือ เพื่อฝึกระเบียบวินัย

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๑๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน คน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีสมรรถนะหลัก (Core Competencies) ตามระดับชั้นผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๘๐	๙๐
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการลูกเสือ-เนตรนารี ระดับดีมากขึ้นไป	๘๐	๘๔

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๘๔
	อยู่ในระดับ	ดีมาก
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย ๘๐ - ๑๐๐	หมายถึง	ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย ๗๐ - ๗๙	หมายถึง	ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย ๖๐ - ๖๙	หมายถึง	ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย ๐ - ๕๙	หมายถึง	ระดับ ปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๖,๙๕๐ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๕๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ โครงการลูกเสือ-เนตรนารี มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๖. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ ส่งเสริมระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ โครงการลูกเสือ-เนตรนารี เน้นการฝึกระเบียบการตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซึ่งช่วยพัฒนาอุปนิสัยที่ดีให้กับผู้เรียน

๑.๒ เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ เช่น การเดินทางไกล การก่อเต็นท์ หรือการทำอาหารเอง ทำให้เกิดความเข้าใจและจดจำได้ดีกว่าการเรียนในห้องเรียน

๑.๓ พัฒนาทักษะชีวิตและภาวะผู้นำ ผู้เรียนได้ฝึกการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม การตัดสินใจ และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

๑.๔ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ การทำกิจกรรมร่วมกันทำให้ผู้เรียนรู้จักการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เข้าใจความแตกต่าง และช่วยเหลือกัน

๑.๕ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความเสียสละ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และการทบทวนคำปฏิญาณลูกเสือเป็นการส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจ

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๒.๑ ควรคัดเลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับชั้น เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมได้อย่างเต็มที่ ไม่ยากหรือง่ายจนเกินไป

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ.....กรรณิการ์.....

(นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการลูกเสือ-เนตรนารี
กิจกรรม ลูกเสือสำรอง



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการลูกเสือ-เนตรนารี
กิจกรรม ลูกเสือสามัญ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการลูกเสือ-เนตรนารี
กิจกรรม ลูกเสือสามัญ



แบบประเมินผลการจัดโครงการลูกเสือ-เนตรนารี
ณ โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุดอ อำเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ครู นักเรียน ผู้ปกครอง
 เพศ ชาย หญิง

คำชี้แจง ให้ตอบแบบประเมินโดยใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง ระดับคุณภาพ ๕,๔,๓,๒,๑

ที่	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	มีผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายของแผนการปฏิบัติงาน					
๒.	สถานที่ในการจัดกิจกรรมเหมาะสมและเอื้อต่อ การเรียนรู้					
๓.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๔.	เนื้อหาและกิจกรรมที่จัดขึ้นมีประโยชน์และ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
๕.	วิทยากรหรือผู้ดำเนินกิจกรรมมีความรู้ ความสามารถ					
๖.	กิจกรรมช่วยส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีม					
๗.	กิจกรรมช่วยส่งเสริมความมีระเบียบวินัยและ ความรับผิดชอบ					
๘.	ได้รับความสนุกสนานและมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรม					
๙.	วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกมีความ พร้อมเพียงพอ					
๑๐.	โดยรวมแล้วท่านพึงพอใจกับการจัดโครงการใน ครั้งนี้					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการเกษตรพอเพียงบนพื้นที่เกาะ





รายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ



โดย

นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

ที่/๒๕๖๗

วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

ข้าพเจ้านางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

คือ ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านการปฏิบัติงานและ ด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนาและ ศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....*กรรณิการ์*.....

(นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*ทอม*.....

(นายฮัมดิน กะสุมาะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ ตามรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูล สำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ และเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

งานบริหารงานบุคลากร

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๑๔
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- แบบประเมินความพึงพอใจ	

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ ร้อยละ ๘๗ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ๓๐ ชั่วโมงต่อปี
ครูมีจิตวิญญาณความเป็นครู อยู่ในระดับดี

๗.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่นำไปใช้ได้จริงและสอดคล้องกับการพัฒนา
ศักยภาพของผู้เรียน

๗.๓ ร้อยละ ๙๐ ของครูมีการประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการ
ทำงานเป็นทีม (Teamwork) อยู่ในระดับดี

๗.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
ระหว่างสถานศึกษา

๗.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
เพื่อพัฒนางานและการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

๗.๖ ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการอบรม
พัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ อยู่ในระดับมาก

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๗ กิจกรรม โดย
แต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมการพัฒนาผลผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้ โดยยึด
ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียน
ได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึง
ประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน
อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน และลักษณะเนื้อหาหรือ
กิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/ นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และ
บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/
นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัด
งบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิต สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๑.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๑.๓.๑ ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรม การเรียนรู้

๑.๓.๒ ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อ การสอน

๑.๓.๓ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๒. กิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีแนวทางการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาที่กว้างไกล เพื่อให้การเรียนการสอนในโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมา

๒.๒ วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาระบบการเรียนการสอน
- เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๒.๓.๑ จัดทำโครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

๒.๓.๒ ค่าพาหนะ

๒.๓.๓ ค่าอาหาร

๒.๓.๔ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๓. กิจกรรมครูพลาสัมพันธ์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๓.๑ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่สำคัญในการพัฒนานักเรียนทั้งด้านวิชาการ และทักษะทางสังคม การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียน และผู้ปกครอง ซึ่งจะช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี ลดช่องว่างระหว่างครูกับนักเรียน และสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชนโครงการ"ครูพลาสัมพันธ์" จึงเกิดขึ้นเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง ผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์ และมีส่วนร่วม

๓.๒ วัตถุประสงค์

๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียนและผู้ปกครอง

๓.๒.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในห้องเรียนและโรงเรียนผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์

๓.๒.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียน

๓.๒.๔ เพื่อให้ครูเข้าใจและเข้าถึงนักเรียนมากขึ้น อันจะนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๕ เพื่อเสริมสร้างทักษะทางสังคมและการทำงานเป็นทีมของครูและบุคลากร

๓.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๓.๓.๑ กิจกรรม "ครูเพื่อนที่ปรึกษา"

จัดช่วงเวลาพูดคุยระหว่างครูกับนักเรียนในบรรยากาศสบาย ๆ เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียนและชีวิต

๓.๓.๒ กิจกรรม "พ่อแม่พบครู"

เชิญผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับครูและนักเรียน เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและรับทราบพัฒนาการของบุตรหลาน

๓.๓.๓ กิจกรรม "ปูลาสนสัมพันธ์"

จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เช่น กีฬาสี การแข่งขันเกมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๓.๓.๔ กิจกรรม "เรียนรู้ร่วมกัน"

เชิญผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญมาแบ่งปันประสบการณ์เพื่อเสริมทักษะและแรงบันดาลใจให้กับนักเรียน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๔. กิจกรรมครูดีศรีปูลา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๔.๑ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และครูเป็นบุคคลสำคัญที่มีบทบาทในการอบรมสั่งสอน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และสร้างแรงบันดาลใจให้แก่เด็กและเยาวชน การยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้ปฏิบัติงานดีเด่นจึงเป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริมให้ครูมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการ "ครูดีศรีปูลา" ขึ้นเพื่อส่งเสริม สนับสนุน และเชิดชูเกียรติครูที่มีความประพฤติดี เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานและนักเรียน รวมถึงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลดีต่อการจัดการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียน

๔.๒ วัตถุประสงค์

๔.๒.๑ เพื่อเชิดชูเกียรติและให้กำลังใจแก่ครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น

๔.๒.๒ เพื่อกระตุ้นให้ครูมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอน

๔.๒.๓ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔.๒.๔ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูและนักเรียนในโรงเรียน

๔.๒.๕ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับคุณค่าของครู

๔.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๔.๓.๑ การคัดเลือกครูดีศรีปูลา

- กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของครูที่เหมาะสม
- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือก
- เปิดโอกาสให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองเสนอชื่อครูที่สมควรได้รับรางวัล

๔.๓.๒ พิธีมอบรางวัลและเชิดชูเกียรติ

- จัดพิธีมอบรางวัลในวันสำคัญ เช่น วันครู หรือวันประชุมใหญ่ของโรงเรียน
- มอบเกียรติบัตรและของที่ระลึกให้แก่ครูที่ได้รับคัดเลือก

๔.๓.๓ การเผยแพร่ผลงานและแนวปฏิบัติที่ดี

- เผยแพร่ผลงานของครูดีศรีปูลาในช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน ป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อโซเชียลมีเดีย

๔.๓.๔ กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ

- เชิญวิทยากรที่เป็นครูดต้นแบบมาบรรยายเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ
- ส่งเสริมการจัดทำโครงการพัฒนาตนเองของครู

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๕. กิจกรรมจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๕.๑ หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่ครอบคลุมทุกมิติ การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสังคมโดยรวม

๕.๒ วัตถุประสงค์

๕.๒.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่าง ผู้อำนวยการโรงเรียน และ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมทางการศึกษา

๕.๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เน้นการพัฒนาทักษะทางวิชาการและทักษะชีวิตของผู้เรียน

๕.๒.๓ เพื่อพัฒนาโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

๕.๒.๔ เพื่อสนับสนุนทรัพยากร บุคลากร และองค์ความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งและยั่งยืนระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานรัฐ และภาคเอกชน

๕.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการดำเนินงาน

๕.๓.๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้การสนับสนุนซึ่งกันและกันตามขอบเขตที่ระบุไว้ในข้อตกลง

๕.๓.๒ การดำเนินกิจกรรมต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๓ การติดตามและประเมินผลโครงการจะดำเนินการเป็นระยะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่าง

ต่อเนื่อง

๕.๓.๔ ข้อตกลงนี้มีระยะเวลาบังคับใช้เป็นเวลา (ระบุระยะเวลา) และสามารถปรับปรุงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมโดยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนบ้านปลาลาดหญ้า มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๖. กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๖.๑ หลักการและเหตุผล

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning community : PLC) หมายถึง การ รวมกลุ่มกันของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ในลักษณะของชุมชนเชิงวิชาการที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติ การถอดบทเรียน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการในรูปแบบ PLC นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพ ทั้งด้านวิชาชีพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โดยมีผลดีทั้งต่อครูผู้สอนและนักเรียน ในแง่ผลดีต่อครูผู้สอน พบว่า PLC ส่งผลต่อครูผู้สอน กล่าวคือลดความรู้สึกโดดเดี่ยวในงานสอนของครู เพิ่มความรู้สึกผูกพันต่อพันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้ บรรลุพันธกิจอย่างแข็งขัน จนเกิดความรู้สึกว่า ต้องการร่วมกันเรียนรู้ และรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของ นักเรียน ถือเป็นพลังการเรียนรู้ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนให้มีผลดียิ่งขึ้น รวมทั้งเข้าใจบทบาท และพฤติกรรมการสอนที่จะช่วยให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีที่สุด และเพื่อใช้ในการปรับปรุงแก้ปัญหาการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกัน และร่วมกันพัฒนานวัตกรรมที่ใช้ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนในแต่ละกิจกรรมการเรียนรู้ ทางโรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมา

๖.๒ วัตถุประสงค์

๖.๒.๑ ครูผู้สอนได้รับความรู้และประสบการณ์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้ และผู้สอนได้รับนวัตกรรม และเริ่มวางแผนจัดทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

๖.๒.๒ ผู้สอนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC นำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ และสามารถนำมาทำนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ได้รับจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

๖.๒.๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนดีขึ้น และทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะอย่างชัดเจน

๖.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

แบ่งกลุ่มย่อยตามความเหมาะสม

๖.๓.๑ ให้แต่ละกลุ่มคิดแนวทางแก้ไขปัญหา ๑ เรื่องจากประเด็นต่อไปนี้

- ปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียน ๑ เรื่อง/กลุ่ม
- ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนของครู หรือเทคนิควิธีการสอนที่ครูควรพัฒนา ๑ เรื่อง/กลุ่ม
- จัดทำโครงการ/กิจกรรม การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนบ้านปลาลาดหญ้า มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๗. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๗.๑ หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีความเชื่อมั่นว่าการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองทุกสถานที่ ทุกเวลาตามความต้องการ และตามความสนใจของตนเอง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เชื่อมโยงกับความก้าวหน้าทางตำแหน่งและวิทยฐานะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน จึงมีความต้องการที่จะสนับสนุนให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนในทุกๆด้าน และเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคตต่อไป

๗.๒ วัตถุประสงค์

๗.๒.๑ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาควบคู่กับการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยทั่วถึงและเท่าเทียมกันตามศักยภาพโดยไม่ทิ้งห้องเรียน

๗.๒.๒ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความ รับผิดชอบ และวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ตามมาตรฐาน วิทยฐานะ

๗.๒.๓ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถนำเสนอแนวทางในการพัฒนา นวัตกรรม และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ กิจกรรมที่สำคัญ

๗.๒.๑ จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงานตามกิจกรรม

๗.๒.๒ ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนดำเนินการเข้ารับการอบรม ตามวิธีการ ในรูปแบบที่หลากหลาย และรายงานผลการอบรม

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๗ คน

๘. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๘.๑ สถานศึกษามีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สามารถเสนอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในทุกๆด้าน เพื่อร่วมพัฒนาสถานศึกษาไปพร้อมๆกัน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ร้อยละ ๘๗ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ๓๐ ชั่วโมงต่อปี ครูมีจิตวิญญาณความเป็นครู อยู่ในระดับดี	๘๗	๙๐
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่นำไปใช้ได้จริงและสอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	๑๐๐	๑๐๐
๓. ร้อยละ ๙๐ ของครูมีการประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการทำงานเป็นทีม (Teamwork) อยู่ในระดับดี	๙๐	๙๒
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างสถานศึกษา	๑๐๐	๑๐๐
๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) เพื่อพัฒนางานและการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน	๑๐๐	๑๐๐
๖. ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนคู่มืออาชีพ อยู่ในระดับมาก	๘๐	๘๕

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๖
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๘๕
	อยู่ในระดับ	ดีมาก
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย ๘๐ - ๑๐๐	หมายถึง	ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย ๗๐ - ๗๙	หมายถึง	ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย ๖๐ - ๖๙	หมายถึง	ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย ๐ - ๕๙	หมายถึง	ระดับ ปรับปรุง

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๒๙,๕๐๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๕๐๐ บาท |

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ มีข้อค้นพบ
ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๓. จุดเด่นของโครงการ

- ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนดีขึ้น และทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะอย่างชัดเจนตามที่สถานศึกษาต้องการ
- ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- ครูได้รับการพัฒนาทักษะ และความสามารถของตนเอง เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๔. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในด้านของการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนา และเกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

๑๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....*กรรณิการ์*.....
(นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....*กรรณิการ์*.....
(นางสาวกรรณิการ์ ชีชำนาญ)
หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

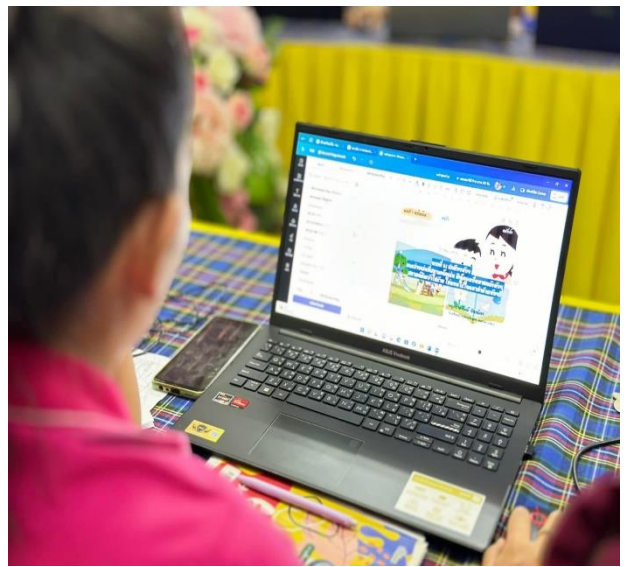
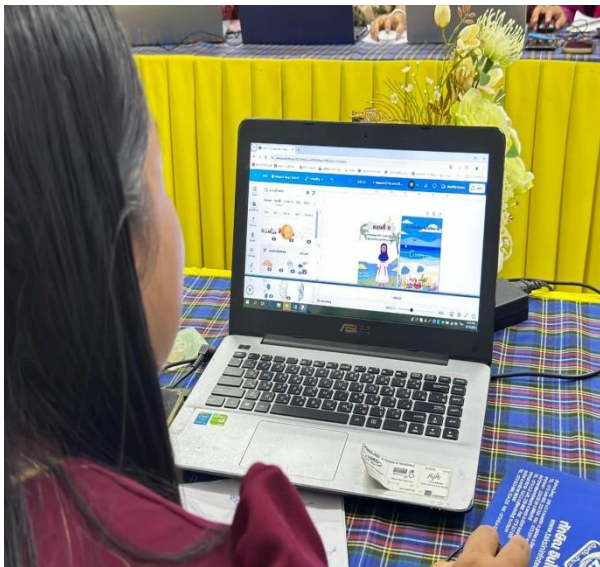
ลงชื่อ.....*อมรินทร์*.....
(นายอัมรินทร์ กะสุเมาะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปูลาเจ๊ะมูดอ

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
กิจกรรมพัฒนาผลิิตสื่อการจัดการเรียนรู้



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
กิจกรรมพัฒนาผลิสื่อการจัดการเรียนรู้



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มีอาชีพ
กิจกรรมศึกษาดูงาน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
กิจกรรมครูปลาสัมพันธ์



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มีอาชีพ
กิจกรรมครูดีศรีปูลา



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
กิจกรรม PLC



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



แบบประเมินผลการจัดโครงการอบรมพัฒนาครูผู้สอนสู่มืออาชีพ
ณ โรงเรียนบ้านปลาเจ๊ะมุด อําเภอดากใบ จังหวัดนราธิวาส
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ครู นักเรียน ผู้ปกครอง

เพศ ชาย หญิง

คำชี้แจง ให้ตอบแบบประเมินโดยใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง ระดับคุณภาพ ๕,๔,๓,๒,๑

ที่	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	การดำเนินโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์					
๒.	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่เพิ่มขึ้น					
๓.	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน มีความรัก ความผูกพัน และความสามัคคีกันภายในโรงเรียน					
๔.	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๕.	ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ					
๖.	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ ในรูปแบบที่หลากหลาย					
๗.	ระยะเวลาเหมาะสม					
๘.	มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ					
๙.	ความเหมาะสมของโครงการ					
๑๐.	ระดับความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๘. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๗	ครูฮาซีเร๊ะ
๒	เสนอคำสั่ง/จัดประชุม คณะกรรมการตามคำสั่ง	พ.ค. ๖๗	งานบริหารทั่วไป
๓	ดำเนินงานและติดตามตามโครงการ - กิจกรรมสัปดาห์ละ ๑ ฮะดิษ - กิจกรรมปันรักปันน้ำใจ - กิจกรรมยาซินยาใจ - กิจกรรมรำลึกท่านนบี - กิจกรรมจิตอาสา - กิจกรรมนักเรียนดีศรีปูลา	พ.ค. – มี.ค. ๖๗ พ.ค. – มี.ค. ๖๗ พ.ค. – มี.ค. ๖๗ ธ.ค. ๖๗ พ.ค. – มี.ค. ๖๗ พ.ค. – มี.ค. ๖๗	งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
๔	สรุปรายงานการประเมินผล	มี.ค.	ครูฮาซีเร๊ะ

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีงามตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๔. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมคุณธรรม ระดับมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	.....๘๐.....
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	.....๘๐.....
	อยู่ในระดับ	.....ดี.....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย .....๐-๕๙.....	หมายถึง ระดับ ....ปรับปรุง.....
ค่าเฉลี่ย .....๖๐-๖๙....	หมายถึง ระดับ ....พอใช้.....
ค่าเฉลี่ย .....๗๐-๗๙....	หมายถึง ระดับ ....ปานกลาง.....
ค่าเฉลี่ย .....๘๐-๘๙...	หมายถึง ระดับ ....ดี.....
ค่าเฉลี่ย .....๙๐-๑๐๐..	หมายถึง ระดับ ....ดีมาก.....

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร

() เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินอื่นๆ งบสนับสนุนจาก

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๖,๕๐๐..... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป๓,๕๐๐..... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ๓,๐๐๐..... บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑. ปลูกฝังคุณธรรมตั้งแต่เยาว์วัย นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีจิตสำนึกที่ดี เช่น ความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจ และมีวินัย
๒. มีการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ส่งเสริมให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมคุณธรรมร่วมกับโรงเรียน
๓. พัฒนาโรงเรียนแบบองค์รวม ไม่ได้เน้นเฉพาะด้านวิชาการ แต่รวมถึงการพัฒนาคนให้มีคุณธรรมในชีวิตจริงด้วย
๔. มีแนวทางชัดเจนและสามารถวัดผลได้ เช่น การกำหนด Core Value หรือคุณธรรมหลัก และมีกิจกรรมส่งเสริมเป็นรูปธรรม
๕. เสริมสร้างบรรยากาศทางจิตใจที่ดีในโรงเรียน ทำให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัย ส่งเสริมความรัก ความสามัคคี และความเข้าใจซึ่งกันและกัน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. การนำสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง บางโรงเรียนอาจทำเพียงตามเอกสารหรือกิจกรรมที่กำหนด โดยไม่ได้ปลูกฝังคุณธรรมให้เกิดพฤติกรรมจริง

๒. ความต่อเนื่องและยั่งยืน โครงการอาจขาดความต่อเนื่อง เมื่อเปลี่ยนผู้บริหารหรือไม่มีการสนับสนุนอย่างจริงจัง
 ๓. การวัดผลคุณธรรมที่เป็นรูปธรรมยาก คุณธรรมบางอย่าง เช่น ความซื่อสัตย์ ความอดทน วัดผลยาก ทำให้ประเมินผลได้ไม่ชัดเจน
 ๔. ความเข้าใจที่หลากหลายของผู้ดำเนินงาน ผู้บริหารหรือครูบางคนอาจตีความคำว่า “คุณธรรม” แตกต่างกัน ทำให้เป้าหมายไม่ชัดเจน
 ๕. ภาระงานของครู การจัดกิจกรรมคุณธรรมเพิ่มเติม อาจกลายเป็นภาระงานที่เพิ่มขึ้นโดยไม่ได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอ
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ
จัดโครงการนี้ต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป



ลงชื่อ.....

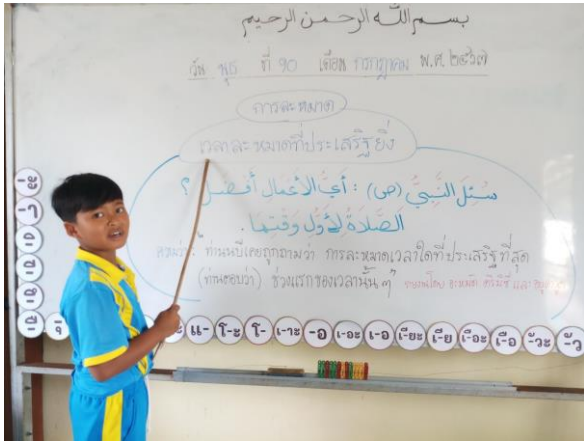
(นางสาวฮาซีเร้าะ แวเล้าะ)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

- กิจกรรมสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง
- กิจกรรมปันรักปันน้ำใจ
- กิจกรรมยาซีนยาใจ
- กิจกรรมจิตอาสา
- กิจกรรมนักเรียนดีศรีปู่ลา

กิจกรรมสัปดาห์ละ ๑ ฮะดีษ



กิจกรรมปันรักปันน้ำใจ



กิจกรรมยาซีนยาใจ



กิจกรรมจิตอาสา



กิจกรรมนักเรียนดีศรีปูลา

