



แผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านน้ำใส
(แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ)

ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนบ้านน้ำใส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชวาส เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนบ้านน้ำใสฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และพิจารณาในการเสนอกิจกรรมหรือโครงการ ที่คาดว่าจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ 2568 ให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ตามที่โรงเรียนได้กำหนดไว้

เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจากทุกฝ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่วางไว้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในทุกๆด้าน และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี ก้าวทันเทคโนโลยี สืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีสุขภาพอนามัยทั้งร่างกายและจิตใจสมบูรณ์และแข็งแรง สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการและบุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกท่าน ที่ร่วมคิด ร่วมทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ

นางสาวอีเราะ สะมะแอ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ประวัติโรงเรียนบ้านน้ำใส		
- ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน		1
- ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน		3
- ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร		3
- ข้อมูลอาคารเรียน/อาคารประกอบ		4
โครงสร้างการบริหารโรงเรียน		6
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์		7
ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์โรงเรียน		8
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน		10
นโยบายของโรงเรียน		10
จุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		11
โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568		12
แผนการจัดสรรเงินงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนบ้านน้ำใส		14
รายละเอียดโครงการ		
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน		
1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำชีวิตสุจริต		31
2. โครงการเปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้		35
3. โครงการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้		39
4. โครงการเทคโนโลยีแห่งการเรียนรู้		43
5. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		47
6. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ปฐมวัย		51
7. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		54
8. โครงการนิเทศภายใน		57
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
1. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		60
2. โครงการอาหารกลางวัน		64
3. โครงการวันสำคัญ		67

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
5. โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน	70
6. โครงการโรงเรียนคู่ขนาน(ตาดีกา)	75
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ต่อ)	
7. โครงการส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน	78
8. โครงการโรงเรียนนำมอง ห้องเรียนนำอยู่	81
9. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	84
10. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	88
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้สู่อาชีพ	92
2. โครงการสถานศึกษาสีขาว	96
3. โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่	100
4. โครงการพัฒนาทักษะชีวิต	103
5. โครงการส่งเสริมสุขภาพ	106
6. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	110
7. โครงการสานสัมพันธ์	113
8. โครงการพัฒนาบุคลากร	117
9. โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	121
10. โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี	124
11. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม	127
12. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร	130
13. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน	133
ภาคผนวก	
- การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านน้ำใส ปีงบประมาณ 2568	137
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	139

ประวัติโรงเรียนบ้านน้ำใส

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำใสเปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2522 โดยมีผู้ปกครองช่วยกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว มีนักเรียน 15 คน เริ่มเปิดสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีนายอรุณ แสงอุไร ได้อาสาสอน

ปีการศึกษา 2523 มีชาวบ้านบริจาคที่ดิน จำนวน 4 ไร่ เพื่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2523 และในช่วงปลายปี นายสุเทพ เกตุแก้ว เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งครูใหญ่ ในปีการศึกษา 2527 อาคารเรียนถูกน้ำท่วมเสียหายมาก

ปีการศึกษา 2529 ชาวบ้านได้บริจาคที่ดินจำนวน 3 ไร่ เพื่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่โดย สบจ. นราธิวาส ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างอาคารเรียน สบช. 102/26 ขนาด 3 ห้องเรียน

ปีการศึกษา 2536 ได้ทำการต่อเติมอาคาร สบช. 120/26 เพิ่มเป็นห้องเรียนแบบชั่วคราว

ปีการศึกษา 2537 ชาวบ้านได้ร่วมบริจาคเงินสร้างโรงอาหาร

ปีการศึกษา 2540 นางศุทธิณี หนูเกิด ย้ายมาดำรงตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่ ในปีนี้ทางโรงเรียนได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาล 3 ขวบ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนนักเรียน 175 คน

ปีการศึกษา 2543 ทางโรงเรียนได้รับงบประมาณก่อสร้าง อาคาร 601/26 และได้สร้างเสร็จ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2544

ปีการศึกษา 2548 นายเกื้อพงษ์ ชัยสงคราม มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน มีข้าราชการ 5 คน อัตรารว่าง 3 ตำแหน่ง ครูจ้าง 1 คน วิทยากรสอนศาสนา 1 คน พนักงานราชการ 1 คน และพนักงานบริการ 1 คน

ปีการศึกษา 2554 นายพัชชระ เจริญศรี ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้ย้ายออกไปและมีผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ คือนางสิริถาวร ดิศรพงศ์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนแทน มีข้าราชการ 9 คน วิทยากรสอนศาสนา 1 คน พนักงานราชการ 1 คน และพนักงานบริการ 1 คน

ปีการศึกษา 2555 นางสิริถาวร ดิศรพงศ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส มีข้าราชการ 9 คน พนักงานราชการ 1 คน วิทยากรสอนศาสนา 1 คน และพนักงานบริการ 1 คน และมีนักเรียนทั้งสิ้น 167 คน

ปีการศึกษา 2556 นายโกศล แซ่ลิ้ม ตำแหน่งครู ค.ศ.2 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส มีข้าราชการ 9 คน พนักงานราชการ 1 คน และพนักงานบริการ 1 คน มีนักเรียนทั้งสิ้น 156 คน

ปีการศึกษา 2558 นางละเอียด อ่อนแพง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส ตั้งแต่ วันที่ 24 สิงหาคม 2558 มีข้าราชการ 9 คน พนักงานราชการ 2 คน และพนักงานบริการ 1 คน มี นักเรียนทั้งสิ้น 135 คน

ปีการศึกษา 2564 นายโกศล แซ่ลิ้ม ตำแหน่งครู ค.ศ.2 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านน้ำใส ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 มีข้าราชการ 9 คน พนักงานราชการ 3 คน และพนักงานบริการ 1 คน มี นักเรียน ทั้งสิ้น 136 คน

ปีการศึกษา 2565 นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ ตำแหน่งครู ค.ศ.3 รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส ตั้งแต่ 5 มกราคม 2566 มีข้าราชการ 10 คน พนักงานราชการ 3 คน และ จุฬการ 1 คน มีนักเรียน ทั้งสิ้น 107 คน

ปีการศึกษา 2566 ถึง ปัจจุบัน นางชานีเร้าะ สะมะแอ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2566 มีข้าราชการ 9 คน พนักงานราชการ 3 คน และนักการภารโรง 1 คน มี นักเรียนทั้งสิ้น 108 คน

1.2 สภาพภูมิศาสตร์

โรงเรียนบ้านน้ำใส ตั้งอยู่ 300/1 หมู่ที่ 3 ตำบลเกียร์ อำเภอสุคริน จังหวัดนราธิวาส มีเนื้อที่ ประมาณ 12 ไร่ 1 งาน 20 ตารางวา ระยะทางจากโรงเรียนถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 มีระยะทาง 36 กิโลเมตร ห่างจากอำเภอสุคริน 5 กิโลเมตร สภาพโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ที่อยู่ในชุมชน มีบ้านเรือนของผู้ปกครองนักเรียนอยู่รอบๆโรงเรียน ลักษณะของพื้นที่เป็นพื้นที่ราบเชิงเขา ในช่วงฤดูฝนทำให้มีน้ำหลากส่งผลทำให้ท่วมพื้นที่บริเวณโรงเรียนและบ้านของนักเรียน น้ำอุปโภคใช้น้ำประปาหมู่บ้าน ทำให้มีปัญหาช่วงฤดูแล้งน้ำไม่เพียงพอและฤดูฝนทำให้น้ำมีตะกอน ส่วนน้ำบริโภครทางโรงเรียนจัดซื้อมาใช้ในการบริโภค

โรงเรียนบ้านน้ำใส มีสิ่งอำนวยความสะดวก คือ มีไฟฟ้า มีอินเทอร์เน็ต มีห้องสมุดโรงเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีแหล่งความรู้ทางการเกษตรและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.3 สภาพสังคม เศรษฐกิจ การปกครอง

โรงเรียนบ้านน้ำใสผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ ผู้ปกครองนักเรียนมีฐานะปานกลาง มีอาชีพทำสวนยางพาราและสวนผลไม้เนื่องจากมีฝนตกชุก แต่ไม่สามารถกรีดยางได้อย่างเต็มที่ มีการหยุดเรียนบ่อย เนื่องจากมีเทศกาลวันสำคัญทั้งที่เป็นสากลและประเพณีท้องถิ่น ในช่วงเวลาปัจจุบันนี้ มีเหตุการณ์ความไม่สงบ ในจังหวัดชายแดนใต้บ่อยมากและมีความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ ทำให้ทุกคนขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และการอยู่อาศัยในพื้นที่จึงเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนให้ก้าวหน้าตามความคาดหวังของโรงเรียนและชุมชน แต่บุคลากรในโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษามีความตั้งใจ มีความสามัคคีอันดี พร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือ สนับสนุนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำใสให้ก้าวหน้าต่อไป

1.2 สภาพภูมิศาสตร์

โรงเรียนบ้านน้ำใส ตั้งอยู่ 300/1 หมู่ที่ 3 ตำบลเกียร์ อำเภอสุคริน จังหวัดนราธิวาส มีเนื้อที่ ประมาณ 12 ไร่ 1 งาน 20 ตารางวา ระยะทางจากโรงเรียนถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 มีระยะทาง 36 กิโลเมตร ห่างจากอำเภอสุคริน 5 กิโลเมตร สภาพโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ที่อยู่ในชุมชน มีบ้านเรือนของผู้ปกครองนักเรียนอยู่รอบๆโรงเรียน ลักษณะของพื้นที่เป็นพื้นที่ราบเชิงเขา ในช่วงฤดูฝนทำให้มีน้ำหลากส่งผลทำให้ท่วมพื้นที่บริเวณโรงเรียนและบ้านของนักเรียน น้ำอุปโภคใช้น้ำประปาหมู่บ้าน ทำให้มีปัญหาช่วงฤดูแล้งน้ำไม่เพียงพอและฤดูฝนทำให้น้ำมีตะกอน ส่วนน้ำบริโภครทางโรงเรียนจัดซื้อมาใช้ในการบริโภค

นราธิวาส เขต 2 มีระยะทาง 36 กิโลเมตร ห่างจากอำเภอสุคีริน 5 กิโลเมตร สภาพโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ที่อยู่ในชุมชน มีบ้านเรือนของผู้ปกครองนักเรียนอยู่รอบๆโรงเรียน ลักษณะของพื้นที่เป็นพื้นที่ราบเชิงเขา ในช่วงฤดูฝนทำให้มีน้ำหลากส่งผลกระทบต่อท่วมพื้นที่บริเวณโรงเรียนและบ้านของนักเรียน น้ำอุปโภคใช้น้ำประปาหมู่บ้านทำให้มีปัญหาช่วงฤดูแล้งน้ำไม่เพียงพอและฤดูฝนทำให้น้ำมีตะกอน ส่วนน้ำบริโภคทางโรงเรียนจัดซื้อมาใช้ในการบริโภคโรงเรียนบ้านน้ำใส มีสิ่งอำนวยความสะดวก คือ มีไฟฟ้า มีอินเทอร์เน็ต มีห้องสมุดโรงเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีแหล่งความรู้ทางการเกษตรและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.3 สภาพสังคม เศรษฐกิจ การปกครอง

โรงเรียนบ้านน้ำใสผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ผู้ปกครองนักเรียนมีฐานะปานกลาง มีอาชีพทำสวนยางพาราและสวนผลไม้เนื่องจากมีฝนตกชุก แต่ไม่สามารถกรีดยางได้อย่างเต็มที่ มีการหยุดเรียนบ่อยเนื่องจากมีเทศกาลวันสำคัญทั้งที่เป็นสากลและประเพณีท้องถิ่นในช่วงเวลาปัจจุบันนี้มีเหตุการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนใต้บ่อยมากและมีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ ทำให้ทุกคนขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและการอยู่อาศัยในพื้นที่จึงเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนให้ก้าวหน้าตามความคาดหวังของโรงเรียนและชุมชนแต่บุคลากรในโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษามีความตั้งใจมีความสามัคคีอันดีพร้อมให้ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำใสให้ก้าวหน้าต่อไป

1.4 สภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านน้ำใสเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 9 ห้องเรียน ปัจจุบันปีการศึกษา 2567 มีนักเรียน 108 คน นักเรียนชาย 62 คน นักเรียนหญิง 46 คน ข้าราชการครู 9 คน พนักงานราชการ 3 คน ชุรการ 1 คน และนักการภารโรง 1 คน รวม 14 คน มีวุฒิปริญญาตรี 12 คน ต่ำกว่าปริญญาตรี 2 คน อายุเฉลี่ย 40 ปี และมีอายุการปฏิบัติงานโดยเฉลี่ย 11 ปี ภูมิลาเนาเดิมในจังหวัดนราธิวาส เฉลี่ยร้อยละ 80 มีอาคารเรียน 2 หลัง 12 ห้องเรียน ซึ่งจัดเป็นห้องพักครู 1 ห้อง ห้องสมุด 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง ห้องพยาบาล 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 1 ห้อง สำหรับห้องพิเศษต่างๆ ได้จัดแบ่งกับห้องเรียนและมีห้องน้ำห้องส้วม 4 หลัง 11 ที่นั่ง ปัจจุบันอาคารเรียนหลังที่ 2 ได้ต่อเติมด้านล่างอีก 4 ห้องเรียนจากงบประมาณและได้สร้างอาคารเรียนอนุบาล 1 หลัง 2 ห้องเรียน โดยงบประมาณบริจาคบางส่วน

2. ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน

จำนวนนักเรียน (ชาย /หญิง) ปีการศึกษา 2567

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้องเรียน
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม	
อนุบาล 2	11	5	16	1
อนุบาล 3	6	6	12	1
รวม	17	11	28	2
ประถมศึกษาปีที่ 1	9	8	17	1
ประถมศึกษาปีที่ 2	10	4	14	1
ประถมศึกษาปีที่ 3	8	5	13	1
ประถมศึกษาปีที่ 4	6	5	11	1
ประถมศึกษาปีที่ 5	5	11	16	1
ประถมศึกษาปีที่ 6	7	2	9	1
รวม	45	35	80	6
รวมทั้งสิ้น	62	46	108	8

3. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

3.1 ข้อมูลจำแนกตามวุฒิ เพศ อายุ

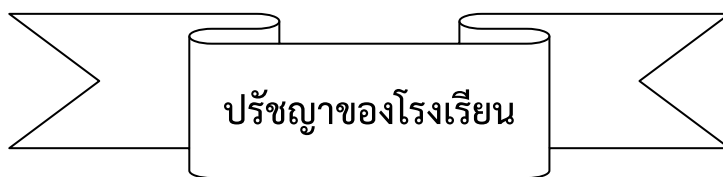
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา				เพศ			อายุ				หมายเหตุ
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ชาย	หญิง	รวม	20-30 ปี	31-40 ปี	41-50 ปี	51-59 ปี	
1. ผู้บริหาร	-	-	1	1	-	1	1	-	-	1	-	
2. ครูผู้สอน	-	9	-	9	1	8	9	3	4	1	1	
3. พนักงาน ราชการ	1	2	-	3	1	2	3	1	1	-	1	
4. วิทยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5. นักการภารโรง	1	-	-	1	1	-	1	-	1	-	-	
6. ชุกรการโรงเรียน	1	-	-	1	-	1	1	-	1	-	-	
รวม	3	11	1	15	3	12	15	4	7	2	2	

3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับครู อาจารย์ และบุคลากร

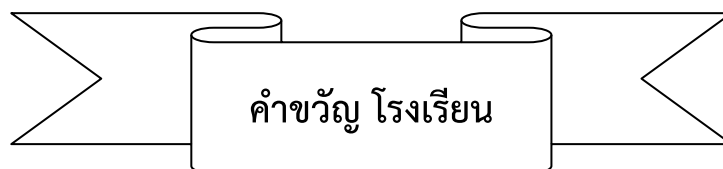
ที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา
1.	นางชานีเร้าะ สะมะแอ	3023	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.3	ศษ.ม.
2.	นายโกศล แซ่ลิ้ม	3638	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.
3.	นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์	5238	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.
4.	นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ	20010	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	วท.บ.
5.	นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ	3636	ครูชำนาญการ	คศ.1	วท.บ.(ศษ.)
6.	นางสาวลักษณณ์ เจริญสุขพลอยผล	5242	ครู	คศ.1	ศษ.บ
7.	นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ	1509	ครูชำนาญการ	คศ.1	กษ.บ.
8.	นางสาวอาซีกิน ดีเตะ	21464	ครู	คผช.	ค.บ.
9.	นางสาวฟาตีสะ สาและ	5123	ครู	คศ.1	ค.บ.
10.	นางสาวนิรุมา ตือเร๊ะ	1235	ครู	คศ.1	ค.บ.
11.	นายอัลดอรอชิง เส๊ะ	พ304744	พนักงานราชการ	-	ศษ.บ
12.	นางฟาตีเมาะ સાမေ	พ304654	พนักงานราชการ	-	ศษ.บ
13.	นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์	พ100537	พนักงานราชการ	-	ปวส.
14.	นางสาวรอกีเยาะ સાเม็ง	-	พนักงานธุรการ	-	ปวส.
15.	นายสุกรี สอริ	จ8104727	นักการภารโรง	-	ม.6

4. ข้อมูลอาคารเรียน / อาคารประกอบ

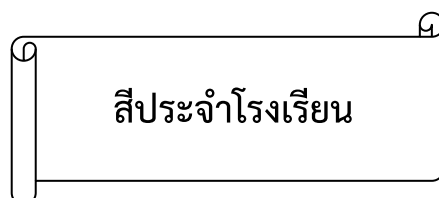
ประเภทอาคาร	จำนวนหลัง	จำนวนห้อง	หมายเหตุ
อาคารถาวร	2	12	
อาคารอนุบาล	1	2	
ส้วม	4	11	
บ้านพักครู	2	4	
รวม	9	29	



คุณธรรมดี มีความรู้ ชุมชนร่วมใจพัฒนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



คุณธรรมดี มีความรู้ อยู่อย่างพอเพียง



สีเหลือง - สีฟ้า

โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน
นางชานีเรื้อาะ สะมะแอ

เครือข่ายโรงเรียน

คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บริหารงานวิชาการ
นางสาวอาชีกีน ตีเตะ

บริหารงานบุคคล
นายโกศล แซ่ลิ้ม

บริหารงานงบประมาณ
นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ

บริหารงานทั่วไป
นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์

นางสาวนิรุมา ตือเรื้อะ
นางสาวฟาตีซะ สาและ

นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์
นายอับดุลรอฮิง เสีะ

นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ
นางสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล

นางสาวนงลักษณ์ เจื้อะแอ
นางฟาตีเมาะ สาแม
นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์
นางสาวรอกีเยาะ สาแม็ง

แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

นักเรียน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ โรงเรียนบ้านน้ำใส

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านน้ำใสจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรู้ มุ่งสู่มาตรฐานการศึกษา ก้าวทันเทคโนโลยี ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บนพื้นฐานการบริหารแบบมีส่วนร่วม

พันธกิจ

1. เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน มีคุณธรรมและยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ปรับปรุงโรงเรียนให้ปลอดภัย สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้
3. พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก
4. ใช้เทคโนโลยีที่หลากหลายในการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ
5. จัดแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน
6. พัฒนา และส่งเสริมครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
7. ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาผู้เรียน
8. นำภูมิปัญญาในท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนรู้

เป้าประสงค์

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะชีวิตในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติสุข

ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ	ยุทธศาสตร์โรงเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง	
กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์
	กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม	กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม
กลยุทธ์ที่ 3 ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเองความเป็นพลเมืองไทยพลโลกและการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม	กลยุทธ์ที่ 4 ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเองความเป็นพลเมืองไทยพลโลก
	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในแข่งขัน	
กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและปริมาณให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ระดับประเทศและระดับสากล	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพแลปริมาณให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
กลยุทธ์ที่ 3 การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ	กลยุทธ์ที่ 3 การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิชาชีพเพื่อการดำรงชีวิต
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 2 ผลิตและพัฒนาครูให้มีศักยภาพและขีดความสามารถในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคูให้มีศักยภาพและขีดความสามารถในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ	ยุทธศาสตร์โรงเรียน
<p>กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ต่างๆ แหล่งเรียนรู้ให้มีมาตรฐานเปิดโอกาสให้ประชากรทุกช่วงวัยได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ต่างๆ แหล่งเรียนรู้ให้มีมาตรฐานเปิดโอกาสให้ประชากรทุกช่วงวัยได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา	
<p>กลยุทธ์ที่ 1 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 1 ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาด้วยความเสมอภาค</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
<p>กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาองค์ความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาองค์ความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา	
<p>กลยุทธ์ที่ 1 รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้เรียนครูคณาจารย์บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 1 รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้เรียนครูคณาจารย์บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 2 การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 2 การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา</p>
<p>กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการทำงานเชิงบูรณาการการศึกษา กับหน่วยงานทุกระดับและการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการทำงานเชิงบูรณาการการศึกษา กับหน่วยงานทุกระดับและการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา</p>

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

นโยบายของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง โดยจัดกิจกรรมเสริมการอ่าน การเขียน ในรูปแบบของการประกวดการอ่าน การคิดลายมือ และส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยี
3. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนเพื่อเป็นพื้นฐานในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
4. ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนให้สูง โดยเน้นการใช้หลักสูตรสถานศึกษาควบคู่ไปกับหลักสูตรท้องถิ่น และกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย
5. ส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของโรงเรียน โดยจัดให้มีห้องพยาบาล เวชภัณฑ์ยา อาหารกลางวัน สุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อสุขนิสัยที่ดีส่วนตัว
6. ส่งเสริมการทำงานและอาชีพโดยใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. สนับสนุนค่านิยม 5 ประการ และคุณธรรม 4 ประการ ให้เกิดในตัวเด็ก
8. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
9. ส่งเสริมให้มีกรณีศึกษาภายในให้มากขึ้น จากผู้บริหารและวิชาการโรงเรียน
10. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เรื่องเกี่ยวกับสหกรณ์และการปฏิบัติงาน
11. สร้างบรรยากาศภายในโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น สวยงามน่าอยู่

จุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. พัฒนาระบบการบริหารและจัดการสถานศึกษาทั้ง 4 ด้านแบบมีส่วนร่วม
2. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล
3. พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน
4. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาแก่นักเรียน
6. พัฒนาแวວความสามารถพิเศษของนักเรียน
7. พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลอื่น ๆ ในสถานศึกษาสู่มืออาชีพ
8. สร้างเสริมขวัญ กำลังใจแก่นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
9. พัฒนาระบบความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและเครือข่ายผู้ปกครอง
10. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อย รมรื่น สวยงาม

แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	กลยุทธ์ /โครงการ	งบประมาณ	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ยกระดับผู้เรียนให้มีคุณภาพมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเกณฑ์มาตรฐาน			
	1.1 โครงการเปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้	28,000	บริหารวิชาการ	ครูนิษฐมา
	1.2 โครงการเทคโนโลยีแห่งการเรียนรู้	5,000	บริหารวิชาการ	ครูธารีรัตน์
	1.3 โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	27,000	บริหารวิชาการ	ครูอาชีกีน
	1.4 โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	6,528	บริหารวิชาการ	ครูฟาตีสะ
	1.5 โครงการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้	12,000	บริหารวิชาการ	ครูอาชีกีน
	1.6 โครงการส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน	28,554	บริหาร งบประมาณ	ครุอรกียะ
	1.7 โครงการพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	16,686	บริหารวิชาการ	ครูรัชฎาภรณ์
	1.8 โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	2,000	บริหารวิชาการ	ครูรัชฎาภรณ์
	1.9 โครงการสานสัมพันธ์	9,000	บริหารทั่วไป	ครูฟาตีมะ
2.	น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้คู่คุณธรรมอย่างมีคุณภาพ มีทักษะอาชีพตามความสนใจ			
	2.1 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำชีวิตสุจริต	3,000	บริหารทั่วไป	ครูฟาตีสะ
	2.2 โครงการวันสำคัญ	4,000	บริหารทั่วไป	ครูรัชฎาภรณ์
	2.3 โครงการพัฒนาทักษะชีวิต	*5,000	บริหารวิชาการ	ครูนิษฐมา
	2.4 โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเรียนรู้สู่อาชีพ	8,107	บริหารทั่วไป	ครูโกศล
	2.5 โครงการสถานศึกษาสีขาว	5,000	บริหารทั่วไป	ครูนิษฐมา
	2.6 โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่	5,000	บริหารทั่วไป	ครูณงลักษณ์-ครูนิษฐมา
3.	ส่งเสริมระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม			
	3.1 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	2,000	บริหารวิชาการ	ครูณงลักษณ์
	3.2 โครงการส่งเสริมสุขภาพ	**5,000	บริหารทั่วไป	ครูณงลักษณ์
	3.3 โครงการอาหารกลางวัน	**518,400	บริหารทั่วไป	ครูฟาตีสะ-ครูฟาตีมะ
	3.4 โครงการโรงเรียนคู่ขนาน(ตาดีกา)	4,000	บริหารทั่วไป	ครูอับดุลรอฮิง
	3.5 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000	บริหารวิชาการ	ครูเสาวลักษณ์

ที่	กลยุทธ์ /โครงการ	งบประมาณ	กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	3.6 โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	2,000	บริหารวิชาการ	ครูอาชีกีน-ครูฟาตีเมาะ
	3.7 โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ชุมชน	5,000	บริหารบุคคล	ครูอับดุลรอฮิง
	3.8 โครงการโรงเรียนน้อมอง ห้องเรียนน้อมอยู่	8,000	บริหารทั่วไป	ครูโกศล
	3.9 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	15,000	บริหารทั่วไป	ครูโกศล
	3.10 โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี	10,000	บริหารทั่วไป	ครุอรอเกียะ
	3.11 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม	30,022.21	บริหารทั่วไป	ครูโกศล
	3.12 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารละหมาด	70,000	บริหารทั่วไป	ครูอับดุลรอฮิง
4.	ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ เป็นมืออาชีพ			
	4.1 โครงการนิเทศภายใน	1,000	บริหารวิชาการ	ครูธารีรัตน์
	4.2 โครงการพัฒนาบุคลากร	23,554	บริหารบุคคล	ครูโกศล

หมายเหตุ

- * โครงการเปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากนโยบายเรียนฟรี 15 ปี
- * โครงการพัฒนาทักษะชีวิตได้รับงบประมาณสนับสนุนจากนโยบายเรียนฟรี 15 ปี
- * โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนจากนโยบายเรียนฟรี 15 ปี
- ** โครงการอาหารกลางวัน ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก อบต.
- ** โครงการส่งเสริมสุขภาพได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก อบต. และ สปสช.

แผนการจัดสรรเงินงบประมาณ 2568
งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

.....
 จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล ณ 10 พ.ย.67)

ระดับ	รายหัว / คน	ได้รับจัดสรร / จำนวนเงิน
งบประมาณปี 2568		
ปฐมวัย	28	69,216 บาท
ประถมศึกษา	80	216,320 บาท
งบประมาณคงเหลือปี 2567		100,022.21
รวมทั้งสิ้น	108	385,558.21 บาท

งบประมาณที่จัดสรรตามความสำคัญและความจำเป็นของงาน

ฝ่ายงาน	จำนวนเงิน	
	ปฐมวัย	ประถมศึกษา
1. แผนงานวิชาการ	27,686.4	86,528
2. แผนงานบุคลากร	6,921.6	21,632
3. แผนงานบริหารงบประมาณ	6,921.6	21,632
4. แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,843.2	43,264
งบประมาณคงเหลือปี 2567		100,022.21
เงินสำรองจ่ายค่าไฟ	6,921.6	21,632
เงินสำรองจ่ายค่าอินเทอร์เน็ต	-	-
โครงการพิเศษ	6,921.6	21,632
รวม	69,216	216,320
รวมทั้งสิ้น	385,558.21	

แผนการจัดสรรเงินงบประมาณ 2568
งบเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

.....


จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ระดับ	รายหัว / คน	ได้รับจัดสรร / จำนวนเงิน
ปีงบประมาณ 2567	500 บาท/คน/เทอม (71 × 1,000)	71,000
ปีงบประมาณ 2568	500 บาท/คน/เทอม (67 × 1,000)	67,000

แผนการจัดสรรเงินงบประมาณ 2568
งบเงินอุดหนุนนโยบายเรียนฟรี 15 ปี

.....

ฝ่ายงาน	ปฐมวัย / จำนวนเงิน		ประถมศึกษา / จำนวนเงิน	
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568
1. เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	8,775	9,100	30,800	32,000
2. เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	5,400	5,600	55,582	57,785
3. เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	7,830	8,120	16,940	35,200
4. เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	12,518	13,720	39,886	43,760
รวม	34,532	36,540	143,208	168,745
รวมทั้งสิ้น	205,285			



เงินอุดหนุนเรียนฟรี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ปฐมวัย	งบประมาณ ประถม	รวม	ผู้รับผิดชอบ
1.	เครื่องแบบนักเรียน	9,100	32,000	41,100	ครูรอกีเยาะ
2.	หนังสือเรียน	5,600	57,785	63,385	ครูธารีรัตน์
3.	อุปกรณ์การเรียน	8,120	35,200	43,320	ครูธารีรัตน์
4.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	13,720	43,760	57,480	ครูรัชฎาภรณ์
5.	อุดหนุนนักเรียนยากจน	-	-	-	ครูรอกีเยาะ
	รวม	34,523	143,208	205,285	



เงินสำรองจ่าย

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปีที่เบิก
1	ค่าไฟฟ้า	28,554	ครูรอกีเยาะ บินมะแซ	ต.ค. 2567 -
2	ค่าอินเทอร์เน็ต	-	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ก.ย. 2568
	รวม	28,554		

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำชีวิตสุจริต 1. กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม - วินัย,พอเพียง,รับผิดชอบ, ซื่อสัตย์สุจริต,จิตอาสา 3. กิจกรรมปฏิบัติศาสนกิจ 4. กิจกรรมฝึกเป็นผู้ให้ 5. กิจกรรมธนาคารความดี	3,000 - 1,000 1,000 - 1,000	บริหารทั่วไป ครูประจำชั้น ครูฟาตีฮะ ครูอับดุลรอฮิง ” ”	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัด 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีของสังคม มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวชี้วัดที่ 3 มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
2.	โครงการเปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้ 1. กิจกรรมบริการสืบค้น 2. กิจกรรมต้นไม้พูดได้ 3. กิจกรรม 10 นาทีมหัศจรรย์ 4. กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด 5. กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด 6. กิจกรรมทัศนศึกษา 7. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	28,000 500 500 500 500 3,000 23,000 -	บริหารวิชาการ ครูนิรุมา ” ” ” ” ครูเสาวลักษณ์ ”	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68 ม.ค. - มี.ค. 68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 2 สร้างโอกาสให้เด็กทุกคน ได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุข
3.	โครงการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ 1. กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ (ป.1-3) 2. อ่านคล่องเขียนคล่อง (ป.4-6) 3. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	12,000 3,000 3,000 -	บริหารวิชาการ ครูอาซีกิน ” ”	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1 ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
	4. กิจกรรมสัปดาห์ภาษาไทย 5. กิจกรรมคลินิกภาษา 6. กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ 7. กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ (นักเรียนมีความต้องการจำเป็นพิเศษ)	2,000 3000 1,000 -	ครูอาซีกิน ครูประจำชั้น ครูนิรุมา ครูจันทิมา		
4.	โครงการเทคโนโลยีแห่งการเรียนรู้ 1. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน DLIT 2. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรด้าน ICT 3. กิจกรรมบริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 4. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 5. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	5,000 - - - 5,000 -	บริหารวิชาการ ครูธารีรัตน์ " ครูนงลักษณ์ " "	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 3 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
5.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระฯ 2. กิจกรรมสอนซ่อม สอนเสริม 3. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะหลัก 4. กิจกรรมพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน 5. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนแบบโครงงาน 6. กิจกรรมพัฒนาทักษะวิทยาการคำนวณ	27,000 12,000 - 2,000 1,000 1,000 1,000	บริหารวิชาการ ครูอาซีกิน ครูทุกกลุ่มสาระฯ " ครูทุกคน " ครูรอทีเยาะ	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมทางการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
	7. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	6,000	ครูทุกคน	พ.ย.67-ก.พ.68	
	8. กิจกรรมติวเข้มเต็มความสามารถ	4,000	ครู 4 กลุ่มสาระฯ		
	9. กิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการแก้ปัญหา	-	ครูทุกคน		
6.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ปฐมวัย 1. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์ 2. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 3. กิจกรรมส่งเสริมการสนทนาภาษาไทย-อังกฤษ	16,686	บริหารวิชาการ ครูรัชฎาภรณ์	ต.ค.67-ก.ย.68	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ตัวบ่งชี้ที่ 3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพ
7.	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร 2. กิจกรรมเผยแพร่นวัตกรรม	3,000 3,000 -	บริหารวิชาการ ครูเสาวลักษณ์	พ.ค.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
8.	โครงการนิเทศภายใน 1. กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน 2. กิจกรรมนิเทศการสอน 3. กิจกรรมนิเทศติดตามโครงการ	1,000 } 500 500	บริหาร วิชาการ ครูธรรีรัตน์ ” ”	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย 4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพการศึกษา

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ
การจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 1. กิจกรรมรู้จักผู้เรียนรายบุคคล 2. กิจกรรมคัดกรองผู้เรียน 3. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน 4. กิจกรรมติดตามช่วยเหลือผู้เรียน 5. กิจกรรมแนะแนว 6. กิจกรรมทุนการศึกษา 7. กิจกรรมสื่อสารบ้านโรงเรียน	2,000 1,500 500 - - -	บริหาร วิชาการ ครุฑงลักษณ์ และครู ประจำชั้น ” ” ”	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลการพัฒนาผู้เรียน ตัวชี้วัด 1 มีพัฒนาการตามศักยภาพของแต่ละบุคคลที่แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ทักษะตามที่ระบุไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล หรือแผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว ตัวชี้วัด 2 มีความพร้อมสามารถเข้าสู่บริการช่วงเชื่อมต่อหรือการส่งต่อเข้าสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือการอาชีพหรือการดำเนินชีวิตในสังคมได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ตัวชี้วัดที่ 4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
2.	โครงการอาหารกลางวัน 1. กิจกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ 2. กิจกรรมพัฒนาสุขนิสัย 3. กิจกรรมจิตอาสาบริการ	*499,200 (งบ อบต.)	บริหาร ทั่วไป ครูฟาติฮะ - ครูฟาตีเมาะ ”	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
					<p>มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน</p> <p>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม</p> <p>มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่1 คุณภาพของเด็ก</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้</p>
3.	<p>โครงการวันสำคัญ</p> <p>1. กิจกรรมวันระลึกบุญคุณครู</p> <p>2. กิจกรรมวันแม่</p> <p>3. กิจกรรมวันชาติ</p> <p>4. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่/กิจกรรมวันเด็ก</p> <p>5. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (วันเฉลิมฯ)</p> <p>6. วันสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>7. วันสำคัญทางสถาบันชาติ</p> <p>8. วันสำคัญของชุมชน</p>	<p>4,000</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>500</p> <p>2,000</p> <p>500</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>บริหารทั่วไป</p> <p>ครูรัชฎาภรณ์</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>ครูอับดุลรอฮิง</p> <p>ครูรัชฎาภรณ์</p> <p>”</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีของสังคม</p> <p>มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ</p> <p>มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ</p>
4.	<p>โครงการเสริมสร้าง</p> <p>ความสัมพันธ์ชุมชน</p> <p>1. กิจกรรมประชุมกรรมการ</p> <p>2. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</p> <p>3. กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ (เมาลิต, อาซูรอ, รอมฎอนสัมพันธ์)</p>	<p>4,000</p> <p>1,000</p> <p>3,000</p> <p>(งบเขต)</p>	<p>บริหารบุคคล</p> <p>ครูอับดุลรอฮิง</p> <p>”</p> <p>”</p>	<p>พ.ค.68 - ก.ค.68</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
					3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ
5.	โครงการโรงเรียนคู่ขนาน (ตาดีกา) 1. กิจกรรมสัมพันธ์เครือข่าย 2. กิจกรรมฝึกอ่านอัล-กุรอาน ระบบกีรออาตี	4,000 - 4,000	บริหาร ทั่วไป ครูอับดุลรอฮิง ”	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการ บริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ 4 ส่งเสริมการทำงานเชิงบูรณา การการศึกษากับหน่วยงานทุกระดับ และการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ การจัดการ 3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ
6.	โครงการส่งเสริมสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียน การสอน 1. กิจกรรมสนับสนุนวัสดุฝึก 2. กิจกรรมสนับสนุนวัสดุ สำนักงาน	25,958 10,000 15,958	บริหาร งบประมาณ ครูรอเกียะ ”	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการ บริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ การจัดการ 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการ เรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
7.	<p>โครงการโรงเรียนนำมองห้องเรียนนำอยู่</p> <p>1. กิจกรรมห้องเรียนเพื่อชีวิต 3,000</p> <p>2. กิจกรรมรณรงค์ชวนมอง 3,000</p>	6,000	<p>บริหารทั่วไป</p> <p>ครูโกศล</p> <p>”</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p>
8.	<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่</p> <p>1. กิจกรรมซ่อมแซมระบบไฟฟ้าหน้าอาคาร 2,000</p> <p>2. กิจกรรมซ่อมแซมประปา 500</p> <p>3. กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่ 10,000</p> <p>4. กิจกรรมตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ 1,500</p> <p>5. กิจกรรมป้ายประชาสัมพันธ์หน้าโรงเรียน 1,000</p>	15,000	<p>บริหารทั่วไป</p> <p>ครูโกศล</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68 (ช่วงที่มีเหตุขัดข้อง)</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้</p>
9.	<p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>1. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 500</p> <p>2. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย 500</p>	2,000	<p>บริหารวิชาการ</p> <p>ครูอาชีกีน</p> <p>ครูรัชฎาภรณ์</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเอง ความเป็นพลเมืองไทย พลโลก และการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
	3. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศสถานประกอบการคุณภาพภายใน	500	ครูอาชีวะ-ครูรัฐภัทรณ์		มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
	4. กิจกรรมรายงานผลและเผยแพร่งานประกันคุณภาพภายใน	-	ครูอาชีวะ-ครูรัฐภัทรณ์		
	5. กิจกรรมประเมินภายนอก	500	”		

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการ
เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเรียนรู้สู่อาชีพ 1. กิจกรรมเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2. กิจกรรมเลี้ยงปลาตุ๊ก 3. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว 4. กิจกรรมมีมือไม่มือด 5. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน 6. กิจกรรมเรียนรู้สู่อาชีพ	8,000 - 2,000 1,000 - - 5,000	บริหารทั่วไป ครูโกศล ” ” ครูอัครอรอชิง ครูทุกคน ครูนงลักษณ์-ครูประจำชั้น	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 1 จัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริงสามารถนำไป มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2.	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข 1. กิจกรรมสถานักเรียน 2. กิจกรรมส่งเสริมวินัย 3. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด 4. กิจกรรมครู D.A.R.E 5. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	5,000 1,000 - 2,000 - 2,000	บริหารทั่วไป ครูนิรุมา	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวชี้วัดที่ 3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัย และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
3.	โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ 1. กิจกรรมแต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนปลอดบุหรี่ 2. กิจกรรมประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ 3. กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมโรงเรียนปลอดบุหรี่	5,000 - - 1,500	ครูนงลักษณ์ และ ครูนิรุมา	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวชี้วัดที่ 3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัยและเป็นสมาชิกที่ดีของ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
	4. กิจกรรมบูรณาการบุหรืในห้องเรียน 5. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและบุหรืไฟฟ้า 6. กิจกรรมปลอดสูบบุหรื 7. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนปลอดบุหรื	- 2,000 500 1,000			สังคม
4.	โครงการพัฒนาทักษะชีวิต 1. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ 2. กิจกรรมวันวชิราวุธ 3. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม 4. กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	*5,000 500 - 4,000 500	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูรัชฎาภรณ์ ” ” ”	ต.ค.67 - ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัด 1 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
5.	โครงการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 1. กิจกรรมตรวจสุขภาพ 2. กิจกรรมภาวะโภชนาการ 3. กิจกรรม 5 ส 4. กิจกรรมเขตบริการ 5. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ 6. กิจกรรมแอโรบิคยามเช้า 7. กิจกรรม สุขใจ ศุภร์สะอาด 8. กิจกรรมกีฬาพาเพลิน 9. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	**7,000 (งบ อบต.) 7,000 500 500 1,000 - - - - 5,000 -	บริหารทั่วไป ครูฟาตีเมาะ ” ครูประจำชั้น ” ” ครูทุกคน ” ครูจันทิมา ครูณงลักษณ์	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวชี้วัดที่ 1 มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
6.	<p>โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย</p> <p>1. กิจกรรมทดลองวิทยาศาสตร์</p>	<p>2,000</p> <p>2,000</p>	<p>บริหารวิชาการ</p> <p>ครูรัชฎาภรณ์</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข</p>
7.	<p>โครงการสานสัมพันธ์</p> <p>1. กิจกรรมบัณฑิตน้อย</p> <p>2. กิจกรรมวันภาคภูมิใจ</p> <p>3. กิจกรรมพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองปฐมวัย</p>	<p>9,000</p> <p>4,000</p> <p>3,000</p> <p>2,000</p>	<p>บริหารทั่วไป</p> <p>ครูฟาตีเมาะ</p> <p>”</p> <p>”</p>	<p>มี.ค. 68</p> <p>”</p> <p>ก.ค. 68</p>	<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก</p> <p>ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงอารมณ์ได้ ตัวบ่งชี้ที่ 3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</p>
8.	<p>โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>1. กิจกรรมศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้</p> <p>2. กิจกรรมอบรมเพิ่มพูนความรู้</p> <p>3. กิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>4. กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน</p> <p>5. กิจกรรมส่งเสริมการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย</p> <p>6. กิจกรรมลดภาระงานและเอกสารของครู</p>	<p>23,554</p> <p>5,000</p> <p>6,000</p> <p>1,000</p> <p>6,554</p> <p>-</p> <p>2,500</p>	<p>บริหารงานบุคคล</p> <p>ครูโกศล</p> <p>ครูทุกคน</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p> <p>”</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญที่เป็นเลิศเฉพาะด้าน</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
	7. กิจกรรมใช้เทคโนโลยีช่วยสอน	2,500			คุณภาพ 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
9.	โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ 1. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 2. กิจกรรมอาชีพน่ารู้ 3. กิจกรรมทักษะกีฬา 4. กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์	6,528 1,000 5,000 - 528	บริหาร วิชาการ ครูฟาตีฮะ ” ”	ต.ค.67- ก.ย.68	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
10.	โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี 1. กิจกรรมจัดซื้อสื่อเทคโนโลยี 2. กิจกรรมซ่อมแซมระบบอินเทอร์เน็ต	10,000 5,000 5,000	บริหาร ทั่วไป ครูรอเกียะ ”	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
11.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม 1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมภายในห้องประชุม 2. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมบริเวณห้องประชุม	30,022.21 20,000 10,022.21	บริหาร ทั่วไป ครูโกศล ครูโกศล	ต.ค.67- ก.ย.68	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
12.	<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารระฆัง</p> <p>1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ</p> <p>2. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร</p>	<p>70,000</p> <p>50,000</p> <p>20,000</p>	<p>บริหารทั่วไป</p> <p>ครูอับดุลรอฮิง</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>5. จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้</p>

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างคุณธรรมนำชีวิตสุจริต
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 2	เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม
กลยุทธ์ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเองความเป็นพลเมืองไทยพลโลกและการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ตัวชี้วัดที่ 1	การมีคุณลักษณะรับผิดชอบ กตัญญู มีจิตสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1 คุณภาพของเด็ก	
ตัวชี้วัดที่ 3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฟาติฮะ สาและ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้านกับโรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคมได้ ดังนั้นทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญู กตเวทิตะ ความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยในชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียน มีความรู้คู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน โรงเรียนบ้านน้ำใส ได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เพราะการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ต้องดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โรงเรียนจึงเห็นว่าจะต้องฝึกฝนและสร้างจิตสำนึกในการมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เพื่อสร้างคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนที่ยั่งยืนสืบไป โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์เป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และสร้างความภาคภูมิใจให้กับตัวเองและผู้ปกครอง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้ทำกิจกรรมความดีร่วมกัน
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติศาสนกิจที่ถูกต้องตามหลักศาสนา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

- คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

- พอเพียง - วินัย - รับผิดชอบ - ซื่อสัตย์สุจริต - จิตอาสา

4.3 กิจกรรมปฏิบัติศาสนกิจ

4.4 กิจกรรมฝึกเป็นผู้ให้

4.5 กิจกรรมธนาคารความดี

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม (PLAN)	1. ศึกษากิจกรรมความต้องการและความ เป็นไปได้ กำหนดแผนงาน 2. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงานวางแผนการทำงาน	ต.ค. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูฟาตีฮะ และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (DO)	กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. ประชุมชี้แจงกิจกรรม 2. จัดเตรียมเอกสาร 3. ดำเนินกิจกรรม - พัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียนทุกคน ทุกชั้นเรียน	ต.ค.67- ก.ย.68	ครูฟาตีฮะ และบุคลากรทุกคน

5. งบประมาณ 3,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
1.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมนำชีวิตสุจริต	3,000 บาท	
	1. กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	-	
	2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1,000 บาท	
	3. กิจกรรมปฏิบัติศาสนกิจ	1,000 บาท	
	4. กิจกรรมฝึกเป็นผู้ให้	-	
	5. กิจกรรมธนาคารความดี	1,000 บาท	
	รวม	3,000 บาท	

6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมิน	เครื่องมือประเมินผล
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	- การสังเกต	- แบบสังเกตการณ์
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด	- การสอบถาม	- เข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 95 ของนักเรียนมีการปฏิบัติศาสนกิจ		- สมุดบันทึกความดี
4. ร้อยละ 90 ของนักเรียนรู้จักการให้ผู้อื่น		- แบบรายงานผลการดำเนินงาน
5. ร้อยละ 80 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการ		- แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน
		- ภาพถ่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด
- 7.3 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนา
- 7.4 นักเรียนรู้สึกดีใจและมีความสุข ที่มีโอกาสได้ช่วยเหลือผู้อื่น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........

(นางสาวฟาติฮะ สาและ)

(นางสาวอีเราะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	เปิดโลกทัศน์แห่งการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 2	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิรุมา คือระ๊ะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษามุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งมีความยืดหยุ่น สนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ และเรียนรู้ได้จากสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ทุกประเภท

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ด้วยการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้จากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน โดยครูมีกระบวนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร มีสื่อนวัตกรรม จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อเป็นการเปิดโลกทัศน์และก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย อันนำมาสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอเพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาส ในการศึกษา แหล่งเรียนรู้

ปัจจุบันแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการจัดการศึกษาของโรงเรียน จะเห็นได้ว่าแหล่งเรียนรู้ต่างๆมีความสำคัญและมีประโยชน์ในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ซึ่งต้องมีสื่อที่เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับครูและนักเรียน แต่ในขณะนี้ยังมีสื่อที่น้อยไม่เพียงพอและหลากหลายสำหรับการใช้ประโยชน์ ดังนั้นจึงควรจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับบุคลากรและนักเรียน
- 2.2 เพื่อจัดหาสื่อซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคลากรและนักเรียนใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และมีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้นจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาอย่างหลากหลาย
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 80 ใช้บริการสื่อห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสร้อยละ 80 ใช้บริการสื่อห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- บุคคลภายนอกโรงเรียนใช้บริการสื่อห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้
- นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาอย่างหลากหลาย

ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- ห้องสมุดมี สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้
- ห้องสมุดมีสื่อเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ
- ผู้เรียน ครู และบุคคลภายนอกได้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด
- นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้และมีทักษะการคิดในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมบริการสืบค้น
- 4.2 กิจกรรมต้นไม้พูดได้
- 4.3 กิจกรรม 10 นาทีมหัศจรรย์
- 4.4 กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
- 4.5 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด
- 4.6 กิจกรรมทัศนศึกษา
- 4.7 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูนิรุมา คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

2. ขั้นตอนดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมบริการสืบค้น 2. กิจกรรมต้นไม้พูดได้ 3. กิจกรรม 10 นาทีมหัศจรรย์ 4. กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด 5. กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด 6. กิจกรรมทัศนศึกษา 7. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68 ก.พ.-มี.ค.68 ต.ค.67- ก.ย.68	ครูนิรุรมา ครูนิรุรมา บุคลากรครูทุกคน ครูประจำชั้น ครูนิรุรมา ครูเสาวลักษณ์ ครูเสาวลักษณ์
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงาน 3. รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค 68	ครูนิรุรมา ครูนิรุรมา ครูนิรุรมา
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	มี.ค 68	คณะกรรมการและผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 28,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมบริการสืบค้น	500	-	-	500	-
2.	กิจกรรมต้นไม้พูดได้	500	-	-	500	-
3.	กิจกรรม 10 นาทีมหัศจรรย์	500	-	-	500	-
4.	กิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	500	-	-	500	-
5.	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	3,000	-	-	3,000	-
6.	กิจกรรมทัศนศึกษา	23,000	-	-	-	-
7.	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	-
	รวม	28,000	-	-	3,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีสื่อในการค้นคว้าหาความรู้	-การสังเกต	-แบบบันทึกการสังเกต
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียน บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	-การสังเกต	-แบบบันทึกการสังเกต
3. ร้อยละ 80 ของบุคคลภายนอกได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	-สอบถาม -สอบถาม	-แบบสอบถาม -แบบสอบถาม
4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	-การสังเกต	-แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ห้องสมุดมีสื่อ หนังสือ และเทคโนโลยี ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ของครูและนักเรียน
- 7.2 ครูและนักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด เพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน
- 7.3 ครูและนักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด เพื่อรับรู้ข่าวสารเหตุการณ์บ้านเมือง
- 7.4 บุคคลภายนอกได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด เพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและรู้ข่าวเหตุการณ์ต่างๆ
- 7.5 นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรุมา คือระ)

(นางสาวอีระ ะมะแ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ตัวชี้วัดที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิด เห็นและปัญหา
ตัวชี้วัดที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาชีกีน ติตะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 ได้มีนโยบายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเขียนภาษาไทยในทุกระดับชั้น เพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ 100% เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมุ่งจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียน สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง เพราะการอ่านเป็นทักษะซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จในชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส อ่านออกเขียนได้เพื่อตอบสนองนโยบาย จุดเน้นตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้จากกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักคำในภาษาไทยและนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจความหมายคำพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะทางภาษาอังกฤษมากขึ้น
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตามเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส อ่านออกเขียนได้เพื่อตอบสนองนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่มีเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ร้อยละ 100

3.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตามเป้าหมายผ่านเกณฑ์ประเมิน ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส สามารถอ่านออกเขียนได้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตามเป้าหมายผ่านเกณฑ์ประเมิน ร้อยละ 80

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ 1-3
- 4.2 กิจกรรมอ่านคล่องเขียนคล่อง 4-6
- 4.3 กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
- 4.4 กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ
- 4.5 กิจกรรมคลินิกภาษา
- 4.6 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ
- 4.7 กิจกรรมอ่านออกเขียนได้(นักเรียนมีความต้องการจำเป็นพิเศษ)

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูร่วมวางแผน ดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67-ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอาชีกีน คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อ พัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ 1. กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ 1-3 2. กิจกรรมอ่านคล่องเขียนคล่อง 4-6 3. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน 4. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ 5. กิจกรรมคลินิกภาษา 6. กิจกรรมส่งเสริมทักษะทาง ภาษาอังกฤษ 7. กิจกรรมอ่านออกเขียนได้(นักเรียนมี	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส ครูอาชีกีน ครูอาชีกีน ครูอาชีกีน ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูนิรุมา ครูจันทิมา

	ความต้องการจำเป็นพิเศษ)		
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)	1.สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68	ครูอาชีกีน ครูอาชีกีน
4. ^{ขั้น} ปรับปรุง แก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณา ผลการดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 12,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมอ่านออกเขียนได้ 1-3	3,000	-	-	3,000	-
2	กิจกรรมอ่านคล่องเขียนคล่อง 4-6	3,000	-	-	3,000	-
3	กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมสัปดาห์ภาษาไทย	2,000	-	-	2,000	-
5	กิจกรรมคลินิกภาษา	3,000	-	-	3,000	-
6	ส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ	1,000	-	-	1,000	-
7	กิจกรรมอ่านออกเขียนได้(นักเรียนมี ความต้องการจำเป็นพิเศษ)	-	-	-	-	-
รวม		12,000	-	-	12,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
6.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส อ่านออก เขียนได้ (ชั้น ป1-3) ร้อยละ 100	ประเมินอ่านออกเขียนได้	แบบประเมินอ่านออกเขียนได้
6.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส อ่านคล่อง เขียนคล่อง (ชั้น ป4-6) ร้อยละ 100	ประเมินอ่านคล่องเขียนคล่อง	แบบประเมินอ่านคล่องเขียน คล่อง
6.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส เข้าร่วม กิจกรรม เพื่อนช่วยเพื่อน ร้อยละ 90	ประเมินอ่าน-เขียน	แบบประเมินอ่าน-เขียน
6.4 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส เข้าร่วม กิจกรรมสัปดาห์ภาษาไทย ร้อยละ 100	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
6.5 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสอ่าน-เขียน คำพื้นฐานตามที่กำหนดแต่ละชั้นเรียนได้ ร้อยละ 80	ตรวจผลงาน	แบบตรวจผลงาน

6.6 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
--	--------------------------	-----------------------------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ทุกคนมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาชีกีน เต๊ะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางซาอีเราะ สะมะแ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	เทคโนโลยีแห่งการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่ 1	ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและปริมาณให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ระดับประเทศและระดับสากล
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ไอซีที ถือเป็นหัวใจสำคัญทางการศึกษาและการประกอบอาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพและการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน โรงเรียนบ้านน้ำใส จึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนและบุคลากรได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ในการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ จึงควรมีสภาพที่ทันสมัย และมีความพร้อมในการใช้งาน ทั้งยังเป็นการสนองนโยบายของโรงเรียนในเรื่องการจัดการเรียนรู้การศึกษาระบบ DLTV และระบบ DLIT

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคคลทั่วไปมีความรู้การใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีระบบ DLIT และ DLTV
- 2.3 เพื่อให้บริการนักเรียน ชุมชน สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 2.4 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัยในการใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ขั้นพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนและครูโรงเรียนบ้านน้ำใส สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 3.1.3 ร้อยละ 60 นักเรียน และครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีการใช้เทคโนโลยีระบบ DLIT และ DLTV ในการเรียนการสอน(เสริม)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน และครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ความสามารถและมีทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างปลอดภัยและรู้เท่าทัน

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน DLIT และ DLTV
- 4.2 กิจกรรมพัฒนาอบรมครูและบุคลากรด้าน ICT
- 4.3 กิจกรรมบริการสืบข้อมูลทางคั่นอินเทอร์เน็ต
- 4.4 กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 4.5 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผน ดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูธาริรัตน์ คณะบุคลากร
2.ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินงานตาม โครงการฯ ต่าง ๆ เพื่อพัฒนา สถานศึกษาตาม วัตถุประสงค์	2.1 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน DLIT และ DLTV 2.2 กิจกรรมพัฒนาอบรมครูและ บุคลากรด้าน ICT 2.3 กิจกรรมบริการสืบข้อมูลทางคั่น อินเทอร์เน็ต 2.4 กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2.5 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	ต.ค.67-ก.ย.68 ต.ค.67-ก.ย.68 ต.ค.67-ก.ย.68 ต.ค.67-ก.ย.68 ต.ค.67-ก.ย.68	ครูธาริรัตน์ ครูธาริรัตน์ ครูประจำวิชา ครูนงลักษณ์ ครูนงลักษณ์
3.ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67-ก.ย.68 มี.ค. 68 มี.ค. 68 มี.ค. 68	ครูที่ได้รับมอบหมาย ครูประจำวิชา ครูธาริรัตน์ ครูธาริรัตน์
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผล การดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	มี.ค. 68 มี.ค. 68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

4. งบประมาณและทรัพยากรงบประมาณ 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน DLIT และ DLTV	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมพัฒนาอบรมครูและ บุคลากรด้านICT	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมบริการสืบข้อมูลทางค้น อินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	5,000	-	-	5,000	-
5	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	-	-	-	-	-
รวม		5,000	-	-	5,000	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ90 ของครูโรงเรียนบ้านน้ำใสใช้DLIT เป็น สื่อในการจัดการเรียนการสอน	สังเกตการปฏิบัติ	แบบสังเกตการปฏิบัติ
2. ร้อยละ90 ของครูโรงเรียนบ้านน้ำใสได้รับการ พัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ประเมินความรู้	แบบบันทึกสถิติการใช้ห้อง คอมพิวเตอร์
3. ร้อยละ70 ของนักเรียนที่สามารถสืบค้น อินเทอร์เน็ต	สังเกตการณ์ปฏิบัติ	
4. ร้อยละ80 ของนักเรียนและครูโรงเรียน บ้านน้ำใส ได้รับความพึงพอใจในการใช้บริการ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคคลทั่วไปมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 7.2 เพื่อส่งเสริมเทคนิคการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ที่หลากหลาย
- 7.3 เพื่อให้บริการนักเรียน ชุมชน สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 7.4 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.5 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัยในการใช้งาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชานีเร้าะ สะมะแะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมทางการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ตัวชี้วัดที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และปัญหา
ตัวชี้วัดที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ตัวชี้วัดที่ 4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาชีวิน ทีเตชะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

จากผลการทดสอบและผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านน้ำใสมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ ดังนั้น เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น ทางโรงเรียนบ้านน้ำใส จึงได้มีการพัฒนาด้านต่างๆอันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ เป็นการพัฒนาการศึกษาของชาติตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาโดยตรงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนาสมรรถนะ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความเป็นไปตามเกณฑ์
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะวิทยาการคำนวณของผู้เรียน
- 2.5 เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการตามความสนใจของนักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสร้อยละ 80 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
- 1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติสูงขึ้น

	7.กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ 8. กิจกรรมทิวเข้มเต็มความสามารถ 9.กิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการแก้ปัญหา	ม.ค.68 ธ.ค.67-ก.พ.68 ต.ค.67 – ก.ย.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส ครูอาชีกีน,ครูรอกีเยาะ,ครูฟาตีฮะ,ครูนิรุมา คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรม 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ม.ค 68 – ก.พ. 68	ผู้อำนวยการและครูวิชาการ ครูอาชีกีน ครูอาชีกีน ครูอาชีกีน
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาผลการดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	มี.ค. 68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณและทรัพยากรงบประมาณ 27,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระฯ	12,000	-		12,000	-
2	กิจกรรมสอนซ่อม สอนเสริม	1,000	-	-	1,000	
3	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะหลัก	2,000	-		2,000	
4	กิจกรรมพัฒนาการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน	1,000	-		1,000	
5	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนแบบโครงการ	1,000	-		1,000	
6	กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	7,000	-	-	7,000	
7	กิจกรรมพัฒนาทักษะวิทยาการคำนวณ	1,000			1,000	
8	กิจกรรมทิวเข้มเต็มความสามารถ	2,000			2,000	
9	กิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการแก้ปัญหา	-	-	-	-	-
	รวม	27,000	-	-	27,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 75 ของผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	- ทดสอบ - ประเมิน	แบบทดสอบ แบบประเมินผล
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้ารับการสอนซ่อม สอนเสริม	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
3. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้ารับการพัฒนาสมรรถนะ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้ารับการพัฒนาการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
5. ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนดำเนินกิจกรรมเรียนการสอนแบบโครงงาน	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม/โครงงาน	แบบสังเกต แบบประเมินผล
6. ร้อยละ 70 ของผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
7. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะวิทยาการคำนวณ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
8. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้นป.3 และป.6 เข้ารับการติว	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
9. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรม Open House	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต แบบประเมินผลความพึงพอใจ
10. ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนดำเนินกิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการแก้ปัญหา	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติให้สูงขึ้น
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสมีสมรรถนะ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความเป็นไปตามเกณฑ์
- 7.4 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสได้รับการพัฒนาทักษะวิทยาการคำนวณ
- 7.5 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาการตามความสนใจของนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาชีกีน ตีเต๊ะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชานีเร้าะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงอายุและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
ตัวชี้วัดที่ 3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
ตัวชี้วัดที่ 4	ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์ และพัฒนาเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่ร่างกายและสมองของเด็กกำลังเจริญเติบโต เด็กวัยนี้มีโอกาสเรียนรู้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้าได้สำรวจ เล่น ทดลอง ค้นพบด้วยตนเองได้มีโอกาสคิด แก้ปัญหา เลือก ตัดสินใจ ใช้ภาษาสื่อความหมาย คิดริเริ่มสร้างสรรค์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โรงเรียนบ้านน้ำใส ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กปฐมวัย ที่ควรมุ่งส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการในทุกๆด้าน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน
- 2.2 เพื่อให้เด็กสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีสื่อการจัดประสบการณ์ที่เพียงพอ
- 3.1.2 นักเรียนระดับปฐมวัย มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับปฐมวัยมีสื่อที่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการเรียนรู้
- 3.2.2 นักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย

4. กิจกรรม

- 4.1 จัดหาสื่อ,อุปกรณ์จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรม
- 4.2 จัดหาสื่อ,อุปกรณ์จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรม
- 4.3 กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- 4.4 กิจกรรมส่งเสริมการสนทนาภาษาไทย-อังกฤษ

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)	1. กำหนดแผนงาน 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค..67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรัชฎาภรณ์
ขั้นลงมือทำงาน (D)	1.ติดต่อประสานงาน 2.จัดเตรียมเอกสาร 3.ดำเนินกิจกรรม 3.1 จัดหาสื่อ,อุปกรณ์จัด กิจกรรมตามตารางกิจกรรม 3.2 กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 3.3 กิจกรรมส่งเสริมการ สนทนาภาษาไทย-อังกฤษ	ต.ค.67 – ก.ย.68	คณะกรรมการ ครูปฐมวัย ” ” ”
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)	ประเมินโครงการ 1. ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2. สรุปผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.68	ผู้บริหาร ครูรัชฎาภรณ์
ขั้นแก้ไข ปรับปรุง (A)	รายงานผลโครงการ 1.รายงานผลการดำเนินงาน (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) 2.ประชุมร่วมกันวิเคราะห์ผลการ ปฏิบัติงาน 3.แก้ไขปรับปรุงวางแผนการ ดำเนินงาน	ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรัชฎาภรณ์ ” ”

5. งบประมาณ 16,686 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
1.	โครงการพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย 1. จัดหาสื่อ,อุปกรณ์จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรม 2. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 3. กิจกรรมส่งเสริมการสนทนาภาษาไทย-อังกฤษ	} 16,686	
	รวม	16,686	

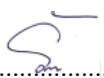
6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. เชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีสื่อจัดประสบการณ์ที่เพียงพอ 1.2 นักเรียนระดับปฐมวัย มีพัฒนาการที่ดีทั้ง 4 ด้าน 2. เชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนระดับปฐมวัยมีสื่อที่มีคุณภาพเหมาะสมกับวัย 2.2 นักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย	1. สังเกต 2. ประเมินกิจกรรม	1. แบบบันทึกการสังเกต 2. แบบประเมินกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนระดับปฐมวัยมีสื่อการจัดประสบการณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ
 7.2 นักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน เหมาะสมกับวัย

ผู้เสนอโครงการ


 ลงชื่อ.....

(นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์)
 ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ


 ลงชื่อ.....

(นางชานีเรื้อระ สมะแอ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 1	มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 – มิถุนายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หลักสูตรสถานศึกษาต้องมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี มีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรซึ่งปัจจุบันใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีพุทธศักราช 2551 หลักการของหลักสูตรเน้นความเป็นไทยสู่สากล ทุกคนได้รับการศึกษาเสมอภาคโดยสังคมร่วมกัน จัดการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงได้วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์หลักสูตร เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน ตามมาตรฐานการศึกษาและเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น มีความสมบูรณ์แบบและเป็นปัจจุบัน พัฒนาปรับปรุงระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และจัดทำหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษากับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- 2.2 จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ
- 2.3 จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ครูร้อยละ 90 มีหลักสูตรในแต่ละกลุ่มสาระใช้ด้วยความเข้าใจ
- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระ ที่ผ่านการประเมินการใช้ ใช้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้น สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ ของหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลาง

- ครู ผู้บริหาร มีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดทำหลักสูตรการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษาได้

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร

4.2 กิจกรรมเผยแพร่นวัตกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	9 พ.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูเสาวลักษณ์ คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร 2. กิจกรรมเผยแพร่นวัตกรรม	9 - 27 พ.ค.68 30 พ.ค.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1.สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการดำเนินการ	10 มิ.ย.68 11 มิ.ย.68	ครูเสาวลักษณ์ ครูเสาวลักษณ์
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาผลการดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	10 มิ.ย.68 10 มิ.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 3,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	3,000	-	-	3,000	-
2	กิจกรรมเผยแพร่นวัตกรรม	-	-	-	-	-
รวม		3,000	-	-	3,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การวัดผลประเมินผล	เครื่องมือประเมินผล
1. คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจหลักสูตรสถานศึกษาร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ครูผู้สอนและคณะกรรมการสถานศึกษามีความพึงพอใจเอกสารประกอบหลักสูตร ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ความพึงพอใจของคณะครูในการจัดซื้อ ปพ.ต่างๆ ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2567 ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

7.2 โรงเรียนมีเอกสารประกอบหลักสูตรกลุ่มสาระต่างๆ พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2567 ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

7.3 โรงเรียนมีเอกสาร ปพ.ต่างๆ ถูกต้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา พุทธศักราช 2551

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....เสาวลักษณ์.....

ลงชื่อ..........

(นางเสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล)

(นางชานีเร้าะ สะมะแ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	นิเทศภายใน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 2	จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
ตัวชี้วัดที่ 3	ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
ตัวชี้วัดที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อ เพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๗ ครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านหนองซ้อง จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดการกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 100 ของครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สถานศึกษา

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน

4.2 กิจกรรมนิเทศการสอน

4.3 กิจกรรมนิเทศติดตามโครงการ

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูธาริรัตน์ คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรม การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน - จัดทำแบบนิเทศชั้นเรียน กิจกรรม นิเทศการสอน - สังเกตการณ์สอน - จัดทำแบบนิเทศการสอน	ธ.ค. 67 – ก.ย. 68 ธ.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส คณะกรรมการ
3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และนโยบาย	ธ.ค. 67 – ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ

4.ชั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ	ก.ย.68	คณะกรรมการ
	2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน

5.งบประมาณ รวม 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน	} 500	-	-	} 500	-
2.	กิจกรรมนิเทศการสอน		-	-		-
3.	กิจกรรมนิเทศติดตามโครงการ	500	-	-	500	-
	รวม	1,000	-	-	1,000	-

6.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 ของครูมีความสามารถจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ	- การสังเกต - แบบสอบถาม - ศึกษาเอกสาร	1. แบบบันทึกการนิเทศ 2. แบบรายงานผลการ เรียนของผู้เรียน


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ)

(นางสาวอีเร้า สะมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ การจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 4	การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 1	ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 2	เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัด 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ตัวชี้วัด 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ตัวชี้วัด 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3	มีการบริหารงานจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ตัวชี้วัดที่ 4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำมาพัฒนาผู้เรียน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุข
ตัวชี้วัดที่ 3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 4	ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแเฮ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมายส่งผลให้เกิดปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิต และสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือ

นักเรียนที่มีความชัดเจน ซึ่งมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ยั่งยืน ซึ่งมีผลดีกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 2.3 เพื่อให้โอกาสนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสร้อยละ 95 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยนักเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา มีความสัมพันธ์ภาพระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนรู้จักตนเองและเรียนรู้ด้วยความสุข

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมรู้จักผู้เรียนรายบุคคล
- 4.2 กิจกรรมคัดกรองผู้เรียน
- 4.3 กิจกรรมเยี่ยมบ้าน
- 4.4 กิจกรรมติดตามช่วยเหลือผู้เรียน
- 4.5 กิจกรรมแนะแนว
- 4.6 กิจกรรมทุนการศึกษา
- 4.7 กิจกรรมสื่อสารบ้านโรงเรียน

5. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67 ต.ค.67 ต.ค. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูนงลักษณ์ คณะบุคลากร
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรมรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมคัดกรองผู้เรียน กิจกรรมเยี่ยมบ้าน กิจกรรมติดตามช่วยเหลือผู้เรียน	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	ครูนงลักษณ์และ ครูประจำชั้น

	กิจกรรมแนะแนว 1. ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาต่างๆที่จะ รับนักเรียนเข้าศึกษาต่อ 2. ประชุมนัดแนะนักเรียน 3. เข้ารับการแนะแนว กิจกรรมทุนการศึกษา 1. จัดสรรทุนให้นักเรียนตั้งแต่อนุบาล - ประถม 2. คัดกรองนักเรียนรับทุนการศึกษา 3. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนรับทุน กิจกรรมสื่อสารบ้านโรงเรียน -กลุ่มไลน์ระหว่างครู-นักเรียน-ผู้ปกครอง	ม.ค. - มี.ค.68 ต.ค.67 - ก.ย.68 ต.ค. 67 - ก.ย. 68	ครูประจำชั้นและครู แนะแนว ครูนงลักษณ์ ครูประจำชั้น คณะกรรมการฯ ครูประจำชั้น/ ครูประจำวิชา
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68 ” ก.ย. 68 ”	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูวิชาการ ครูนงลักษณ์ ”
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการ ดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไข /เพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ”	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน	1,500	-	-	1,500	-
2.	กิจกรรมแนะแนว	500	-	-	500	-
3.	กิจกรรมทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4.	กิจกรรมสื่อสารบ้านโรงเรียน	-	-	-	-	-
	รวม	2,000	-	-	2,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ100 ของนักเรียนมีความพึงพอใจที่ได้รับทุนการศึกษา	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. ร้อยละ90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจระบบติดตามฯ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. ร้อยละ95 ของนักเรียนมีความพึงพอใจที่ได้เยี่ยมบ้าน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4. ร้อยละ95 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ารับการแนะแนว	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
5. ร้อยละ90 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ารับการคัดกรอง	- คัดกรอง	- แบบคัดกรอง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 7.2 สัมพันธภาพระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปได้อย่างดี อบอุณ
- 7.3 นักเรียนรู้จักตนเอง วางแผนอนาคตและเรียนรู้อย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชานีเร้าะ สมะแะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวัน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 4	สภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 1	มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฟาตีฮะ สาและ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริการอาหารกลางวันเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพราะการรับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ จะช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิต้านทานโรค เมื่อสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ย่อมส่งเสริมให้พัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจของนักเรียนดีขึ้นด้วย ทำให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้เต็มที่ นอกจากนี้ยังส่งเสริมการเรียนรู้วิชาในบ้านและเกิดความรู้พื้นฐานสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- 2.2 เพื่อนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตั้งแต่อนุบาลจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์และมีคุณค่าทางโภชนาการ 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ทำให้สุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง
- 3.2.2 เพื่อนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ
- 4.2 กิจกรรมพัฒนาสุขนิสัย
- 4.3 กิจกรรมจิตอาสา

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ - จัดทำอาหารกลางวัน ซึ่งนำหนัก วัดความสูง ก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการ - ทำอาหารที่มีคุณภาพ - ตรวจสอบคุณภาพอาหาร กิจกรรมพัฒนาสุนทรีย์ - จัดอบรมมารยาทไทย - จัดแข่งขันมารยาทไทย กิจกรรมจิตอาสา - แบ่งแต่ละชั้นบริการอาหารแต่ละวัน - ทำความสะอาดโรงอาหาร	ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูฟาตีฮะ ครูประจำชั้น ครูฟาตีฮะและ ครูฟาตีเมาะ ครูฟาตีฮะและ ครูฟาตีเมาะ ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67 – ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูโกศล ครูฟาตีฮะและ ครูฟาตีเมาะ ” ”
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 518,400 บาท (งบ อบต.)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ	} 518,400	-	-	-	-
2.	กิจกรรมพัฒนาสุนทรีย์		-	-	-	-
3.	กิจกรรมจิตอาสา		-	-	-	-
	รวม	518,400	-	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีประโยชน์	บันทึกการรับประทาน อาหารกลางวัน	แบบบันทึกการรับประทาน อาหารกลางวัน
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความพึงพอใจในอาหารกลางวัน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีภาวะโภชนาการ	สำรวจภาวะโภชนาการ ของนักเรียน ทุก 3 เดือน	แบบสำรวจภาวะ โภชนาการ
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีจิตอาสา	บันทึกการบริการ	แบบบันทึกการบริการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตามเป้าหมายที่วางไว้

7.2 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....(นางสาวฟาติสะ สาและ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส(นางชานีเร้า สะมะแอ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพ ผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	การมีคุณลักษณะรับผิดชอบ กตัญญู มีจิตสาธารณะ
ตัวชี้วัดที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนกับชุมชนมีความเกี่ยวข้องกัน ต้องช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โรงเรียนมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้ผู้ปกครอง บุคคลต่าง ๆ ในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านน้ำใสจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคคลในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้บทบาทและหน้าที่ของตนเอง
- 2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนได้แสดงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนและผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ
- 3.2.2 นักเรียนแสดงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณได้อย่างถูกต้อง

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมวันระลึกบุญคุณครู
- 4.2 กิจกรรมวันแม่
- 4.3 กิจกรรมวันชาติ
- 4.4 กิจกรรมวันปีใหม่/กิจกรรมวันเด็ก

- 4.5 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ(วันเฉลิม)
 4.6 วันสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรม
 4.7 วันสำคัญทางสถาบันชาติ
 4.8 วันสำคัญของชุมชน

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม (PLAN)	1. ศึกษากิจกรรมความต้องการและความ เป็นไปได้ กำหนดแผนงาน 2. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงานวางแผนการทำงาน	ต.ค.67	ครูรัชฎาภรณ์
2. ขั้นดำเนินการ (DO)	2.4 กิจกรรมวันสำคัญ - กิจกรรมวันระลึกบุญคุณครู - กิจกรรมวันแม่ - กิจกรรมวันชาติ - กิจกรรมวันปีใหม่/กิจกรรมวันเด็ก - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ(วันเฉลิม) - วันสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรม - วันสำคัญทางสถาบันชาติ - วันสำคัญของชุมชน	มิถุนายน 68 สิงหาคม 68 ธันวาคม 68 มกราคม 68 กรกฎาคม 68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ” ”	ครูรัชฎาภรณ์ ” ” ” ” ครูอับดุลรอฮิง ” ”
3. รวบรวม/ขั้น ตรวจสอบและ ประเมิน (CHECK)	ประเมินโครงการ 1. ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2. สรุปผลการจัดกิจกรรม 3. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย 68	ครูรัชฎาภรณ์
4. ขั้นแก้ไขและ ปรับปรุง (ACTION)	รายงานผลโครงการ 1. ประชุมคณะกรรมการ สรุปประมวลผล 2. วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน 3. แก้ไขปรับปรุงวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. 68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรัชฎาภรณ์

5. งบประมาณ 4,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
1.	โครงการวันสำคัญ		
	- กิจกรรมวันระลึกบุญคุณครู	500	
	- กิจกรรมวันแม่	500	
	- กิจกรรมวันชาติ	500	
	- กิจกรรมวันปีใหม่/กิจกรรมวันเด็ก	2,000	
	- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ(วันเฉลิม)	500	
	- วันสำคัญทางศาสนาและวัฒนธรรม	-	
	- วันสำคัญทางสถาบันชาติ	-	
	- วันสำคัญของชุมชน	-	
	รวม	4,000	

6. การประเมิน


ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. เชิงปริมาณ - ร้อยละ 90 ของนักเรียนเข้า.ร่วมกิจกรรม - ร้อยละ 70 ของผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม	1. การสังเกต 2 การสอบถาม	1. บันทึกการสังเกต 2. แบบสอบถาม
2. เชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนและผู้ปกครองทุกคนเข้าใจและซาบซึ้งในกิจกรรมที่จัดขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
7.2 ผู้ปกครองและบุคลากรในโรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....


(นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์)

(นางซาอี่เร้าะ สมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน
แผนงาน	บริหารบุคคล
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 2	เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรมจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอับดุลรอฮิง เสีะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษา ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โรงเรียนบ้านน้ำใสเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน เข้าร่วม ร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2.2 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

4. กิจกรรม

4.1 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

4.2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

4.3 สานสัมพันธ์(กีฬาชุมชนสัมพันธ์)

4.4 เมลิตสัมพันธ์

4.5 รอมฎอนสัมพันธ์

5. งบประมาณ 4,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000	-
2.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	3,000	-	-	3,000	-
3.	สานสัมพันธ์(กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์)	งบสพ.นธ 2	-	-	-	-
รวม		4,000	-	-	4,000	-

การดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา (2 ครั้ง / ปีการศึกษา)

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูร่วม วางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67 และ พ.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอับดุลรอฮิง คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินดำเนินงาน	ต.ค.67 และ พ.ค.68	
	3. วางแผนงานการ ดำเนินงาน	ต.ค.67 และ พ.ค.68	

2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ติดต่อประสานงานกับ คณะกรรมการสถานศึกษา 2. จัดซื้อวัสดุ 3.ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา 4.ประเมินผล	ต.ค.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1. สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการ ดำเนินงาน	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	ครูอับดุลรอฮิง
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการ ดำเนินงานตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินงาน 2.เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ คณะกรรมการดำเนินงาน

2 . กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 2 ครั้ง/ปีการศึกษา

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูร่วม วางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินดำเนินงาน 3. วางแผนงานการ ดำเนินงาน	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอับดุลรอฮิง คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ติดต่อประสานงาน ผู้ปกครองนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุ 3.ดำเนินการประชุม ผู้ปกครองนักเรียน 4.ประเมินผล	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1. สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการ ดำเนินงาน	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	ครูอับดุลรอฮิง

4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการ ดำเนินงานตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินงาน 2.เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	พ.ย.67 และ พ.ค.68 พ.ย.67 และ พ.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ คณะกรรมการดำเนินงาน
---------------------------------	---	--	---

3. กิจกรรมสานสัมพันธ์ (กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์)

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูร่วม วางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 3. วางแผนงานการ ดำเนินงาน	ก.ค.68 ก.ค.68 ก.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอับดุลรอฮิง คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ติดต่อประสานงาน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน 2. จัดซื้อวัสดุ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม กีฬาชุมชนสัมพันธ์ 4. ประเมินผล	ก.ค.68 ก.ค.68 ก.ค.68	คณะกรรมการดำเนินงาน
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1. สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการ ดำเนินงาน	ก.ค.68 ก.ค.68	ครูอับดุลรอฮิง
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการ ดำเนินงานตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินงาน 2. เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	ก.ค.68 ก.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ คณะกรรมการดำเนินงาน

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงเรียน	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถามสังเกต แบบสอบถาม
2. ร้อยละของผู้ปกครองในชุมชนให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษา	ประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษา	ประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน


7.2 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ง่ายต่อการดูแลนักเรียน

7.3 ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดทำให้โรงเรียนเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายอับดุลรอฮิง เส๊ะ)

(นางชานีเร้าะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคูขนาน(ตาดีกา)
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4	ส่งเสริมการทำงานเชิงบูรณาการการศึกษากับหน่วยงานทุกระดับและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัด ประสบการณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหาร	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัครอรอชิง เสีะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนบ้านน้ำใส ที่มุ่งเน้นให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามนโยบายของโรงเรียนคูขนาน ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำใส จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรของศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) รอเวียะฮ์ , อัลมูเนาวาเราะ , ฮีตายาตุลอุลุม และโรงเรียนบ้านน้ำใส ได้รู้และเข้าใจถึงการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนคูขนาน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนและศูนย์(ตาดีกา)ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในด้านการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อโรงเรียนและศูนย์(ตาดีกา)หาแนวทางในการส่งเสริมพฤติกรรมด้านบวกของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้บุคลากรของศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) รอเวียะฮ์ , อัลมูเนาวาเราะ , ฮีตายาตุลอุลุม และโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทของตนเอง ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรของศูนย์ฯ(ตาดีกา)และโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ถึงการดำเนินงานตามนโยบายของโรงเรียนคูขนาน

3.2.2 บุคลากรของศูนย์ฯ(ตาดีกา)และโรงเรียนรู้ถึงวิธีการส่งเสริมพฤติกรรมด้านบวกของนักเรียนที่หลากหลาย

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมสัมพันธ์เครือข่าย

4.2 กิจกรรมฝึกอ่านอัล-กุรอานระบบกีรออาตี

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร 5. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 6. แต่งตั้งคณะทำงาน 7. วางแผนงานการดำเนินงาน	ก.ค.68	ครูอับดุลรอฮิง ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมสัมพันธ์เครือข่าย 2. กิจกรรมฝึกอ่านอัล-กุรอานระบบกีรออาตี	ก.ค.68 ก.ค.68	ครูอับดุลรอฮิง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67-ก.ย.68 ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูกิติภูมิษฐ์ ครูอับดุลรอฮิง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณและทรัพยากรงบประมาณ 4,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมสัมพันธ์เครือข่าย	-	-	-	-	-
2.	กิจกรรมฝึกอ่านอัล-กุรอานระบบกีรออาตี	4,000	-	-	4,000	-
รวม		4,000			4,000	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทตนเอง	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 80 นักเรียนการอ่านอัล-กุรอานได้ถูกต้อง	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรของศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด(ตาดีกา) รอวิยะฮ์ , อัลมูเนาวาเราะ , ฮีตายาตุลอุลุม และโรงเรียนบ้านน้ำใส ได้รู้และเข้าใจถึงการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนคู่ขนาน

7.2 โรงเรียนและศูนย์(ตาดีกา)ร่วมมือและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในด้านการจัดการเรียนการสอน

7.3 โรงเรียนและศูนย์(ตาดีกา)หาแนวทางในการส่งเสริมพฤติกรรมด้านบวกของนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายอับดุลรอฮิง เส๊ะ)

(นางสาวอีเราะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรอทีเยาะ บินมะแซ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์เป็นสื่อให้กับนักเรียน ซึ่งแต่ละห้องเรียนและแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มีวัตถุประสงค์ในการใช้ต่างกัน นอกจากนี้ห้องสำนักงานและห้องพิเศษต่าง ๆ ก็เป็นส่วนหนึ่งของสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลที่ดี จำเป็นจะต้องจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใส

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 100 มีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ของตนเอง

ด้านคุณภาพ

บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมสนับสนุนวัสดุฝึก
- 4.2 กิจกรรมสนับสนุนสำนักงาน

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรอกีเยาะ และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรมสนับสนุนวัสดุฝึก 1. ติดต่อประสานงานกับร้านค้า 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมสนับสนุนสำนักงาน 1. ติดต่อประสานงานกับร้านค้า 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์	ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68	นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ส.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรอกีเยาะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ

5. งบประมาณ 28,554 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนการใช้งบประมาณ		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	จัดซื้อวัสดุฝึก	10,000	-	-	10,000
2.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	18,554	-	-	18,554
	รวม	28,554	-	-	28,554

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในวัสดุฝึก, วัสดุสำนักงาน	- สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ของตนเอง
- 7.2 บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใสสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 บุคลากรโรงเรียนบ้านน้ำใส สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส(นางสาวอิเร้าะ สะมะแอ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โรงเรียนน้อมองห้องเรียนน้อมอยู่
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาองค์ความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกศล แซ่ลิ้ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมีความมุ่งมั่น บรรยากาศและสภาพแวดล้อมสวยงาม เป็นปัจจัยที่ส่งเสริมให้นักเรียน ครู และชุมชน มีสภาพด้านร่างกาย สังคม จิตใจ และสติปัญญาดี มีความสนใจใฝ่รู้เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และสร้างบรรยากาศภายนอกห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนมีความสวยงาม เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนทุกคนร้อยละ 90

3.1.2 ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความร่มรื่น สวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้ จำนวน 4 จุด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สภาพแวดล้อมของโรงเรียนบ้านน้ำใสมีความสวยงาม เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน
- 4.2 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียน

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมห้องเรียนมีชีวิต 2. กิจกรรมร่มรื่นชมรมอง	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68	ครูประจำชั้น ครูโกศล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการ ดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ

5. งบประมาณ 6,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนการใช้งบประมาณ		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	กิจกรรมห้องเรียนมีชีวิต	3,000	-	-	3,000
2.	กิจกรรมร่มรื่นชมรมอง	3,000	-	-	3,000
	รวม	6,000	-	-	6,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
1. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนบ้านน้ำใสมีภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- 7.2 โรงเรียนบ้านน้ำใสมีสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แซ่ลิ่ม)

(นางซาอีเราะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกศล แซ่ลิม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ที่เป็นปัจจัยที่สำคัญในการจัดการศึกษา เมื่อใช้งานไปนานๆหรือไม่ได้ซ่อมแซมย่อมมีการชำรุดจำเป็นจะต้องซ่อมแซม ปรับปรุง เพื่อให้อาคารเรียนและอาคารประกอบ มีความสวยงาม มีความปลอดภัยและใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรได้ใช้เรียนรู้และทำงานอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ หอพักน้ำห้องส้วม ที่ชำรุดให้มีความคงทนแข็งแรงและพร้อม จะใช้งาน
2. เพื่อตกแต่งอาคารเรียนและอาคารประกอบให้มีความมีความสวยงามและปลอดภัย
3. เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้เหมาะสม มีบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน
4. เพื่อปรับปรุงบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบให้เหมาะสม มีบรรยากาศในการจัดกิจกรรมต่างๆ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-อาคารเรียน อาคารประกอบ และหอพักน้ำห้องส้วมทุกหลัง มีความพร้อมในการใช้งาน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

-อาคารเรียน อาคารประกอบ หอพักน้ำห้องส้วม มีความสวยงาม คงทนแข็งแรงและปลอดภัย

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมเพิ่มเติม/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าอาคารต่างๆ
- 4.2 กิจกรรมซ่อมแซมประปา
- 4.3 กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่
- 4.4 กิจกรรมประดับตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ
- 4.5 กิจกรรมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หน้าโรงเรียน

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต..ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรมเพิ่มเติม/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า 1. สำรวจ ตรวจเช็คและคำนวณระบบไฟฟ้า 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการติดตั้ง กิจกรรมซ่อมแซมประปา 1. สำรวจ ตรวจเช็คและคำนวณระบบประปา 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการซ่อมแซม กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่ 1. สำรวจ ตรวจเช็คและคำนวณอาคารส่วน ที่ชำรุด 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม กิจกรรมประดับตกแต่งอาคารสถานที่ ในวันสำคัญ 1.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ 2.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. คณะทำงานจัดประดับตกแต่งสถานที่ กิจกรรมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หน้า โรงเรียน 1. สำรวจสถานที่ที่ติดตั้ง 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. จัดจ้างทำป้ายพร้อมติดตั้งหน้าโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา (ช่วงที่ระบบไฟฟ้า ขัดข้อง) ตลอดปีการศึกษา (ช่วงที่ประปาขัดข้อง) ตลอดปีการศึกษา (ช่วงที่อาคารเกิด ชำรุดเสียหาย) ตลอดปีการศึกษา (ช่วงที่ตรงกับวัน สำคัญต่างๆ) ตลอดปีการศึกษา (ช่วงที่มีเรื่องจะ ประชาสัมพันธ์)	ครูโกศล ครูโกศล และบุคลากรครู ครูโกศล และบุคลากรครู ครูโกศล และบุคลากรครู
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล

4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการ ดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ส.ค. – ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ
---	--	---------------	-----------------------------------

5. งบประมาณ รวม 15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมเพิ่มเติม/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	2,000	-	-	2,000	-
2	กิจกรรมซ่อมแซมประปา	500	-	-	500	-
3	กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่	10,000	-	-	10,000	-
4	กิจกรรมประดับตกแต่งสถานที่	1,500	-	-	1,500	-
5	กิจกรรมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หน้าโรงเรียน	1,000	-	1,000	-	-
รวม		15,000		1,000	14,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ80 ของผู้เรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกตามอาคารเรียน อาคารประกอบและห้องน้ำห้องส้วม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ร้อยละ80 ของบุคลากรและผู้เรียนมีความพึงพอใจในความพร้อมของอาคารเรียน อาคารประกอบและห้องน้ำห้องส้วม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. ร้อยละ80 ของบุคลากรและผู้เรียนมีความพึงพอใจในการตกแต่งอาคารสถานที่	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสามารถใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ ในการเรียนรู้อย่างมีความสุขและปลอดภัย
- 7.2 โรงเรียนบ้านน้ำใสมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำห้องส้วมที่สวยงาม คงทนแข็งแรงและปลอดภัย
- 7.3 โรงเรียนมีป้ายประชาสัมพันธ์หน้าโรงเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แซ่ลิม)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางซาอีเราะ สะมะแ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

โครงการ	การประกันคุณภาพการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเอง ความเป็นพลเมืองไทย พลโลก และ การดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและ สังคม
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	
ตัวชี้วัดที่ 6	มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาชีกีน ดีตะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 (3) มาตรา 31 และมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และประเภทการศึกษาโดยให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายแผนและมาตรฐานการศึกษา และให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นเพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา โรงเรียนมีความตระหนักในเรื่องการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา เพื่อให้ระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาดำเนินการอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- 2.4 เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของสถานศึกษามีระบบงานประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

4. กิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย
3. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพภายใน
4. กิจกรรมรายงานผลและเผยแพร่รายงานคุณภาพภายใน
5. กิจกรรมประเมินภายนอก

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอาชีกีน
	2. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
	3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ต.ค.67-ก.ย.68	คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส ครูอาชีกีน
	2. กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	ต.ค.67-ก.ย.68	ครูรัชฎาภรณ์
	3. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพภายใน	ต.ค.67-ก.ย.68	ครูอาชีกีน,ครูฟาตีเมาะ
	4. กิจกรรมรายงานผลและเผยแพร่รายงานคุณภาพภายใน	ต.ค.67-ก.ย.68	ครูอาชีกีน,ครูฟาตีเมาะ
	5. กิจกรรมประเมินภายนอก	ต.ค.67-ก.ย.68	ครูอาชีกีน,ครูฟาตีเมาะ
3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	ส.ค.68	ครูอาชีกีน
	2.สรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.68	ครูอาชีกีน
	3.รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68	ครูอาชีกีน

4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ	ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน
	2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	ก.ย.68	

5. งบประมาณ รวม 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	500	-	-	500	-
2.	กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาระดับปฐมวัย	500	-	-	500	-
3.	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงาน ประกันคุณภาพภายใน	500	-	-	500	-
4.	. กิจกรรมรายงานผลและเผยแพร่งาน คุณภาพภายใน	500	-	-	500	-
5.	กิจกรรมประเมินภายนอก	500	-	-	500	-
	รวม	2,000	-	-	2,000	-

6.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ80 ของสถานศึกษาจัดวางระบบการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่าง ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ	- การสังเกต	- การสังเกต
2.ร้อยละ80ของผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการ วางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา	- การสังเกต	- การสังเกต
3.ร้อยละ 80 ของพ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ค่อนข้างมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการ ของสถานศึกษา	- การสังเกต - แบบสอบถาม	- การสังเกต - แบบสอบถาม


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีระบบงานประกันเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.2 สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....


(นางสาวอาชีกีน เต๊ะเตะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ลงชื่อ.....


(นางชานีเร้าะ สะมะแะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชื่อโครงการ	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้สู่อาชีพ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเองความเป็นพลเมืองไทยพลโลกและการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 ตัวชี้วัด 6	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกศล แซ่ลิ้ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อตระหนักถึงหลักการและแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 โรงเรียนบ้านน้ำใสได้น้อมนำมาขับเคลื่อนในการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3 ท่วง ความพอประมาณ ความคุ้มค่า มีเหตุผล 2 ตัวบ่งชี้ ความรู้ คู่คุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการทำการเกษตรแบบพอเพียง เกี่ยวกับการปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง การเพาะเห็ด รู้จักการใช้ประโยชน์จากที่ดินอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล มีความสามัคคี รักการทำงาน และรู้จักประหยัดอดออม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ การปลูกพืชและการเลี้ยงสัตว์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะการเลี้ยงปลา
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ระบบสหกรณ์โรงเรียน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้เก็บออมเงินไว้ใช้จ่ายในอนาคต
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ ทักษะการทำอาหาร เครื่องดื่ม และการจำหน่าย

2.8 เพื่อให้นักเรียนมีความสามัคคี ซื่อสัตย์ รักการทำงาน ประหยัด อุดออม

2.9 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและต่อยอดไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 100 มีความรู้ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 90 มีความรู้ ทักษะ การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงปลา และการเพาะเห็ด

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 90 มีความสามัคคี มีความซื่อสัตย์ รักการทำงาน ประหยัด อุดออม

3.1.4 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ระบบสหกรณ์โรงเรียน

3.1.5 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 60 มีทักษะการทำอาหาร เครื่องดื่มและการจำหน่าย

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะการปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงปลา การเพาะเห็ด ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสามัคคี มีความซื่อสัตย์ รักการทำงาน ประหยัด อุดออม ได้เรียนรู้ระบบสหกรณ์โรงเรียนที่ดีขึ้น และมีความรู้ในการนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ได้

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 กิจกรรมเลี้ยงปลาตุ๊ก

4.3 กิจกรรมปลูกผักสวนครัว

4.4 กิจกรรมมีออมไม่มีอด

4.5 กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน

4.6 กิจกรรมชวนชิมยามเที่ยง

4.7 กิจกรรมเรียนรู้สู่อาชีพ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครูโรงเรียนบ้าน น้ำใส
	2.แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	
	3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67	
	1. กิจกรรมเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.67 – ก.ย.68	คณะครูโรงเรียนบ้าน น้ำใส ครูโกศล
	2. กิจกรรมเลี้ยงปลาตุ๊ก	ต.ค.67 – ก.ย.68	

	3. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว 4. กิจกรรมมีจอมไม่มีอด 5. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน 6. กิจกรรมชวนชิมยามเที่ยง 7. กิจกรรมเรียนรู้สู่อาชีพ	ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูโกศล ครูประจำชั้น ครูกิติวัธน์ ครูนงลักษณ์ ครูประจำชั้น
3. ^{ขั้น} ตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่างเรียนและ หลังดำเนินการ 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67 – ก.ย.68 ต.ค.67 – ก.ย.68 ส.ค.68 ส.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูวิชาการ ครูโกศล ครูโกศล
4. ^{ขั้น} ปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณา ผลการดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านน้ำใส

5. งบประมาณ 8,000 บาท (งบหมุนเวียน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-
2.	กิจกรรมเลี้ยงปลาตุ๊ก	2,000	-	-	2,000	-
3.	กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	1,000	-	-	1,000	-
4.	กิจกรรมมีจอมไม่มีอด	-	-	-	-	-
5.	กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-	-	-	-	-
6.	กิจกรรมชวนชิมยามเที่ยง	-	-	-	-	-
7.	กิจกรรมเรียนรู้สู่อาชีพ	5,000	-	-	5,000	-
	รวม	8,000	-	-	8,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- ทดสอบ - ประเมิน	แบบทดสอบ แบบประเมินผล
2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมปลูกพืช	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
3. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนเข้าร่วม กิจกรรมมีออมไม่มีอด	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
4. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
5. ร้อยละ 60 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมชวนชิมยามเที่ยง	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
6. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความพึงพอใจการดำเนินการโครงการ	- สอบถาม	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความรู้ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ การปลูกพืชและการเลี้ยงสัตว์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ ทักษะ การเลี้ยงปลาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.4 นักเรียนมีความสามัคคี ซื่อสัตย์ รักการทำงาน ประหยัด อุดออม
- 7.5 นักเรียนได้เรียนรู้ระบบสหกรณ์โรงเรียน
- 7.6 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับอาชีพและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แซ่ลิ้ม)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอีเร้า สะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โครงการสถานศึกษาสีขาว
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ที่ 2	เสริมสร้างการร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
ตัวชี้วัดที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ตัวชี้วัดที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัยและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิรุมา คือระ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมประชาธิปไตยเป็นกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักบริหารงานและช่วยเหลือสังคม เป็นการเพิ่มประสบการณ์ให้แก่นักเรียน ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันตามแนวประชาธิปไตย โดยการจัดตั้งสภานักเรียนเพื่อบริหารงานของนักเรียนโดยนักเรียน เพื่อนักเรียนในรูปแบบของคณะกรรมการ รวมทั้งอยู่ในโรงเรียน บ้าน ชุมชน สังคมอย่างมีระเบียบวินัยห่างไกลยาเสพติดตามกฎกติกาที่กำหนดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนสามารถฝึกตนเองเพื่อเป็นพลเมืองที่ดีในสังคมประชาธิปไตยห่างไกลยาเสพติด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถบริหารงาน กิจกรรมต่างๆโดยนักเรียนในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถทำหน้าที่เป็นตัวแทนนักเรียนในการจัดกิจกรรมต่างๆที่ก่อประโยชน์ต่อส่วนรวมทั้งในและนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- มีสภานักเรียนและคณะกรรมการจำนวน 15 คน บริหารกิจการภายในโรงเรียน
- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 90 มีระเบียบวินัยในตนเอง
- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ร้อยละ 100 ห่างไกลยาเสพติด

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสอยู่ร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข
- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคนมีระเบียบวินัยในตนเองดีขึ้น
- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคนห่างไกลยาเสพติด

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมสถานักเรียน
- 4.2 กิจกรรมส่งเสริมวินัย
- 4.3 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
- 4.4 กิจกรรมครู DARE
- 4.5 กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูนิรุรมา คณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	กิจกรรมสถานักเรียน 1. ประชุมชี้แจงนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. เลือกตั้งนายกฯสถานักเรียน 4. ประชุมสถานักเรียน 5. ดำเนินกิจกรรมสถานักเรียน	พ.ค.68	ครูนิรุรมา
	กิจกรรมส่งเสริมวินัย 1. ประชุมชี้แจงนักเรียน 2. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน โดยกรรมการนักเรียนและคณะกรรมการ 3. ประกาศผลการประกวดวินัย	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูนิรุรมา
	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด 1. ประชุมชี้แจงนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. จัดกิจกรรมเดินรณรงค์-จัดบอร์ดต่อต้านยาเสพติด	มิ.ย. 2568	ครูนิรุรมา
	กิจกรรมครู DARE 1. ประชุมชี้แจงนักเรียน 2. ตอบรับครู DARE สภอ.สุคีริน	ภาคเรียนที่ 2	ครูนิรุรมา

	3. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 4. ประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย 1. ประชุมชี้แจงนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 3. จัดกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูนงลักษณ์
3. ขั้นตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67 – ก.ย.68 ส.ค.68	ครูนิรุมาและ ครูนงลักษณ์
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผล การดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ 10,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมสถานนักเรียน	2,000	-	-	2,000	-
2	กิจกรรมส่งเสริมวินัย	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	1,000	-	-	1,000	-
4	กิจกรรมครู DARE	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	2,000	-	-	2,000	-
รวม		5,000	-	-	5,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
	- การสังเกต	- แบบสังเกต
	- การสังเกต	- แบบสังเกต
	- การสังเกต	- แบบสังเกต
	- การสังเกต	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนรู้จักระบอบประชาธิปไตยและอยู่ร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้
- 7.2 นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งเสพติดและบุหรี่ยุคต่างๆ โทษของสิ่งเสพติดและบุหรี่ยุคต่างๆ
- 7.4 นักเรียนมีความตระหนักถึงการปฏิบัติตนให้ปลอดภัยจากเหตุการณ์ต่างๆ สิ่งเสพติดและบุหรี่ยุคต่างๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรุมา ตือเร๊ะ)

(นางสาวอีเร๊ะ สมะแอะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างความภาคภูมิใจและความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
กลยุทธ์ที่ 2	เสริมสร้างการร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
ตัวชี้วัดที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ตัวชี้วัดที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัยและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ และ นางสาวนิรุมา ตือเร๊ะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดพื้นที่สูบบุหรี่ กำหนดให้โรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ 100 % เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ แต่ในการปฏิบัติเรายังพบเห็นหลากหลายผู้คนสูบบุหรี่ในโรงเรียน สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ไม่สูบบุหรี่ในชีวิตประจำวันเกิดเป็นความเคียดขื่น ที่ได้เห็นการสูบบุหรี่หรือได้กลิ่นควันบุหรี่ในโรงเรียน โรงเรียนบ้านน้ำใส ตระหนักว่าบุหรี่เป็นสินค้าฆ่าคนที่ขายทั่วไปในท้องตลาดและเห็นความสำคัญของการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี่ จึงเห็นว่าการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่อย่างเป็นรูปธรรม เป็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนบ้านน้ำใส เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่

การดำเนินการโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ จะช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปลอดภัยจากพิษภัยของบุหรี่ได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษางดจากการสูบบุหรี่
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของควันบุหรี่

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษางดสูบบุหรี่ในโรงเรียน ๑๐๐ %
๒. โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ ๑๐๐ %

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่
๒. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมแต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนปลอดบุหรี่
- 4.2 กิจกรรมประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่
- 4.3 กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมโรงเรียนปลอดบุหรี่
- 4.4 กิจกรรมบูรณาการบุหรี่ในห้องเรียน
- 4.5 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและบุหรี่ไฟฟ้า
- 4.6 กิจกรรมปลอดสูบบุหรี่
- 4.7 กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนปลอดบุหรี่

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/งานสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ค.67	นางช่อใจเร้าะ สะมะแอ
2. ประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ค.67	นางช่อใจเร้าะ สะมะแอ
3. จัดสภาพแวดล้อมเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่	ตลอดปีการศึกษา	นายโกศล แซ่ลิ่ม นางสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล
4. สอดแทรกเรื่องบุหรี่ในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแอ นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ
5. การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการขับเคลื่อนโรงเรียนปลอดบุหรี่	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนิมูรมา ตือเร๊ะ นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์
6. การดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้สูบบุหรี่	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวฟาตีฮะ สะและ นางสาวอาซีกิน ตีเตะ นางสาวจันทิมา โพธิ์พัน
7. การมีกิจกรรมร่วมระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ตลอดปีการศึกษา	นายอับดุลรอฮิง ใสะ นางสาวฟาตีเมาะ สะแม

5. งบประมาณ 5,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมแต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนปลอดบุหรี่	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมประกาศนโยบายโรงเรียนปลอด บุหรี่	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมโรงเรียนปลอด บุหรี่	2,000	-	-	2,000	-
4	กิจกรรมบูรณาการบุหรี่ในห้องเรียน	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลกและบุหรี่ไฟฟ้า	1,000	-	-	1,000	-
6	กิจกรรมปลอดสูบบุหรี่	-	-	-	-	-
7	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนปลอดบุหรี่	2,000	-	-	2,000	-
รวม		5,000	-	-	5,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	- ประเมินจาก สถิติการสูบบุหรี่	- แบบประเมิน สถิติการสูบบุหรี่
2. โรงเรียนต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ 100 %	- แบบการสังเกต - แบบการสัมภาษณ์	- แบบการสังเกต - แบบการสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
2. โรงเรียนน้ำใสเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอีเร้าะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	พัฒนาทักษะชีวิต
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
กลยุทธ์ที่ 2	เสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม
กลยุทธ์ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่เน้นความมีวินัยในตนเองความเป็นพลเมืองไทยพลโลกและการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 1	มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
ตัวชี้วัดที่ 3	ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุข
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิรุมา ตือเร๊ะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การมีทักษะชีวิตในเรื่องความรับผิดชอบและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ย่อมทำให้เกิดความเจริญก้าวหน้าทั้งในชีวิตส่วนตัว ส่วนรวม และประเทศชาติ รวมถึงการใช้ทักษะชีวิตในการอยู่ร่วมกัน ทักษะการแก้ปัญหา ดังนั้นการฝึกทักษะชีวิตเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยเฉพาะในยุคสังคมปัจจุบันนี้ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ และสามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นได้
- 2.2 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำทักษะชีวิตจากการเรียนรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส เข้าร่วมกิจกรรมฝึกทักษะชีวิตทุกกิจกรรม ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักวิธีการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกทักษะชีวิต ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ
- 4.2 กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย
- 4.3 กิจกรรมวันวชิราวุธ
- 4.4 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม
- 4.5 กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67 (ภาคเรียนที่ 2)	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูกิติภูมิชัย และคณะบุคลากร
2. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	- กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ - กิจกรรมวันวชิราวุธ - กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม - ลูกเสือสำรอง - ลูกเสือสามัญ กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	1 ก.ค.68 25 พ.ย.68 ก.พ. – มี.ค.68 (ภาคเรียนที่ 2) ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูกิติภูมิชัย และคณะบุคลากร
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2.ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3.สรุปผลการดำเนินงาน 4.รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67 – ก.ย.68 ส.ค.68 ส.ค.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล ครูกิติภูมิชัย
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 5,000 บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ	500	-	-	500	-
2.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	-	-	-	-
3.	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	4000	-	4,000	-	-
4.	กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	500	-	-	500	-
	รวม	5,000	-	4,000	1,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ 2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือฯ	- การสังเกต - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันวิสาขบูชา	- การสังเกต - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ
4. ร้อยละ 100 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมฯ 5. ร้อยละ 80 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือจิตอาสา	- การสังเกต - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นได้
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส ได้รู้จักวิธีการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและมีจิตอาสาที่จะช่วยผู้อื่นและสังคม
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส สามารถนำความรู้จากทักษะชีวิตไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิรุมา ตือเระ)

(นางสาวอีเระ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมสุขภาพ
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัด 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 1	มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ตัวชี้วัดที่ 2	มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงอารมณ์ได้
ตัวชี้วัดที่ 3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวชี้วัดที่ 4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้องรู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ ส่งเสริมให้นักเรียนมีการออกกำลังกายเพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง การดูแลบริเวณโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย มีส่วนทำให้นักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี

โรงเรียนบ้านน้ำใส มีความต้องการให้นักเรียนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า และมีทักษะในการสร้างเสริมสมรรถภาพเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพเป็นวิธีการหนึ่งที่จะแก้ปัญหาสุขภาพของนักเรียน เพื่อให้เป็นคนที่มีร่างกายแข็งแรง จิตใจสมบูรณ์ มีสุขนิสัยที่ดี ซึ่งส่งผลถึงประสิทธิภาพของการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายที่ดี
2. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย
3. เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ
4. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
5. เพื่อให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
6. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
7. เพื่อให้นักเรียน ดูแลบริเวณโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
8. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย รักกตึกกาม มีมารยาทในการดูแลและการเล่นกีฬา
9. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการลด คัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์

3. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีสุขภาพที่ดี ตามเกณฑ์ กระทรวงสาธารณสุข
- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ คูแลบริเวณโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 รู้จักการคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

4. กิจกรรม

- 4.1. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ
- 4.2. กิจกรรมภาวะโภชนาการ
- 4.3. กิจกรรม 5 ส
- 4.4. กิจกรรมเขตบริการ
- 4.5. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ
- 4.6. กิจกรรมแอโรบิคยามเย็น
- 4.7. กิจกรรม สุขใจ ศุภร์สะอาด
- 4.8. กิจกรรมกีฬาพาเพลิน
- 4.9. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูณงลักษณ์ เจ๊ะแฮ คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
	2. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	
	3. วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67	
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูประจำชั้น
	2. กิจกรรมภาวะโภชนาการ	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูฟาตีฮะ
	3. กิจกรรม 5 ส	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูประจำชั้น
	4. กิจกรรมเขตบริการ	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูทุกคน
	5. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูประจำชั้น
	6. กิจกรรมแอโรบิคยามเย็น	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูทุกคน
	7. กิจกรรม สุขใจ ศุภร์สะอาด	ต.ค.67 – ก.ย.68	”
	8. กิจกรรมกีฬาพาเพลิน	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูกิติภูมิธัช
	9. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูณงลักษณ์

3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check)	1.สรุปผลการดำเนินงาน 2.รายงานผลการดำเนินการ	ส.ค.68 ส.ค.68	ครูนงลักษณ์
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการดำเนินการ 2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 7,000 บาท รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ	500	-	-	500	-
2	กิจกรรมภาวะโภชนาการ	500	-	-	500	-
3	กิจกรรม 5 ส	1,000	-	-	1,000	-
4	กิจกรรมเขตบริการ	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ	1,000	-	-	1,000	-
6	กิจกรรมแอโรบิคยามเช้า	-	-	-	-	-
7	กิจกรรม สุขใจ ศุภร์สะอาด	-	-	-	-	-
8	กิจกรรมกีฬาพาเพลิน	4,000	-	-	4,000	-
9	กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	-	-	-	-	-
รวม		7,000	-	-	7,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1.นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง	- บันทึกการสุขภาพ	- แบบบันทึกการสุขภาพ	ครูเวรประจำวัน
2.นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	- ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	- คู่มือเกณฑ์ประเมินน้ำหนัก ส่วนสูง	ครูประจำชั้น
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดูแลบริเวณโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	- สังเกต	- แบบสังเกต	ครูเวรประจำวัน
4. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงปลอดจากโรค	- สังเกต	- แบบสังเกต	ครูนงลักษณ์
5. นักเรียนมีความรู้การแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่	- สังเกต	- แบบสังเกต	ครูทุกคน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 7.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีสุขภาพที่ดี ตามเกณฑ์ กระทรวงสาธารณสุข
- 7.2 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.3 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่ คูแลบริเวณโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 7.4 นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงปลอดจากโรค
- 7.5 นักเรียนมีความรู้การแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนงลักษณ์ เจ็๋แะ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอีเร้าะ สะมะแะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
ลักษณะกิจกรรม	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์
ระยะเวลา	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

เด็กทุกคนมีโอกาสได้เรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่นำต้นตอด้วยตนเองอย่างสนุกสนานและมีความสุข ซึ่งจะได้ก็ต่อเมื่อครูและผู้ดูแลเด็กส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน ด้วยการเชื่อมโยงความรู้ต่างๆ เข้าด้วยกัน รวมถึงสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองและยังส่งเสริมความสามารถด้านภาษา สังคมและทักษะการเคลื่อนไหวของเด็กในช่วงอายุ 3-6 ขวบ

ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านน้ำใส ได้จัดโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น เพื่อส่งเสริมศักยภาพ ทักษะพื้นฐานระดับปฐมวัย ซึ่งโครงการนี้เน้นให้มีกิจกรรมพัฒนาที่หลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับเด็กปฐมวัยและความ สนใจของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาเด็กให้มีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้อยากเห็นและมีความกระตือรือร้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิทยาศาสตร์ของเด็กเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ของโลก

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.1.2 นักเรียนระดับปฐมวัย มีการพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิทยาศาสตร์

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้อยากเห็นและมีความกระตือรือร้น
- 3.2.2 เด็กนักเรียนพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิทยาศาสตร์ของเด็กเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ของโลก

4. กิจกรรม

- 4.1 จัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)	1. กำหนดแผนงาน 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. 67 ,, ,,	ผู้บริหาร ครูรัชฎาภรณ์
ขั้นลงมือทำงาน (D)	1. จัดเตรียมอุปกรณ์ 2. จัดกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	ต.ค.67- ก.ย.68	ครูรัชฎาภรณ์ ครูปฐมวัย
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)	1. ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2. สรุปผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.68 ,,	ผู้บริหาร ครูรัชฎาภรณ์
ขั้นแก้ไข ปรับปรุง (A)	1. รายงานผลการดำเนินงาน 2. ประชุมร่วมกันวิเคราะห์ผล การปฏิบัติงาน 3. แก้ไขปรับปรุงวางแผนการ ดำเนินงาน	ก.ย.68	ครูรัชฎาภรณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูรัชฎาภรณ์

5. งบประมาณ 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
1.	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	2,000	
รวม		2,000	

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. เชิงปริมาณ 1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีเจตคติที่เป็นบวกต่อ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.2 นักเรียนระดับปฐมวัย มีการพัฒนาความสามารถ และทักษะทางวิทยาศาสตร์ 2. เชิงคุณภาพ 2.1 นักเรียนมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้ อยากเห็น และมีความกระตือรือร้น 2.2 เด็กนักเรียนพัฒนาความสามารถและทักษะทาง วิทยาศาสตร์ของเด็กเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ของโลก	1. สังเกต 2. ประเมินกิจกรรม	1. แบบบันทึกการสังเกต 2. แบบประเมินกิจกรรม 3. ผลงานนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้ อยากรู้อยากเห็นและมีความกระตือรือร้น

7.2 นักเรียนมีทักษะทางวิทยาศาสตร์และทันต่อเหตุการณ์ของโลก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางซาอีเราะห์ สมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	สานสัมพันธ์
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงอายุและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 1	1 คุณภาพของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 1	มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ตัวชี้วัดที่ 2	มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงอารมณ์ได้
ตัวชี้วัดที่ 3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวชี้วัดที่ 4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฟาตีเมาะ สาแม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่ร่างกายและสมองของเด็กกำลังเจริญเติบโต เด็กวัยนี้มีโอกาสเรียนรู้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้าได้สำรวจ เล่น ทดลอง ค้นพบด้วยตนเองได้มีโอกาสคิด แก้ปัญหา เลือก ตัดสินใจ ใช้ภาษาสื่อความหมาย คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข การพัฒนาเด็ก จำเป็นต้องให้ผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา โดยยึดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2561 เป็นแกนหลักในการจัดการศึกษา ถ้าพ่อแม่ ผู้ปกครอง และรู้ที่เกี่ยวข้องสามารถวางรากฐานหรือเลี้ยงดูเด็กวิถีการที่ถูกต้องจะทำให้เด็กมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพัฒนาให้มีความรู้ และจริยธรรม และให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม ครอบครัวที่อบอุ่น ปลูกฝังความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และเศรษฐกิจ โครงการนี้จึงเกิดขึ้น เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้มีความรู้และจริยธรรมสามารถพึ่งพาตนเองได้ เป็นก้าวสำคัญที่จะพัฒนาครอบครัว สังคม และประเทศชาติต่อไป

โรงเรียนบ้านน้ำใส ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กปฐมวัยที่ควรมุ่งส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการในทุกๆด้าน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2.2 เพื่อให้เด็กสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อจัดการศึกษาให้เด็กปฐมวัยร่วมกิจกรรมกับผู้ปกครองและครูหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
- 2.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน
- 3.1.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 3 จำนวน 18 คน และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 25 คน

ผ่านการประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.1.3 ผู้ปกครองและครู จำนวน 30 คน ได้ร่วมดำเนินกิจกรรมและหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพได้ครอบคลุมทุกด้าน

3.2.2 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 3 และประถมศึกษาปีที่ 6 เด็กเกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

3.2.3 ผู้ปกครองได้รับความรู้ที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเด็กและสามารถวางรากฐานหรือเลี้ยงดูเด็กด้วยวิธีการที่ถูกต้อง

4. กิจกรรม

4.1. กิจกรรมบัณฑิตน้อย

4.2. กิจกรรมวันภาคภูมิใจ

4.3. กิจกรรมพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองปฐมวัย

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P)	1. กำหนดแผนงาน 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน/ ประชุม	ต.ค. 67 ,, ,,	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูฟาตีเมาะ
ขั้นลงมือทำงาน (D)	1.ติดต่อประสานงาน 2.จัดเตรียมเอกสาร 3.กิจกรรมบัณฑิตน้อย 4.กิจกรรมวันภาคภูมิใจ 5.กิจกรรมพัฒนาพ่อแม่ ผู้ปกครองปฐมวัย	มี.ค.68 ,, ก.ค.68	คณะกรรมการ ครูฟาตีเมาะ ครูฟาตีเมาะ
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)	ประเมินผลโครงการ 1.ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2.สรุปผลการจัดกิจกรรม 3.รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.68 ,,	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูฟาตีเมาะ
ขั้นแก้ไข ปรับปรุง (A)	รายงานผลโครงการ 1.รายงานผลการดำเนินงาน 2.ประชุมร่วมกันวิเคราะห์ผล การปฏิบัติงาน 3.แก้ไขปรับปรุงวางแผนการ ดำเนินงาน	ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูฟาตีเมาะ

5. งบประมาณ 9,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
	1. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	4,000	
	2. กิจกรรมวันภาคภูมิใจ	3,000	
	3. กิจกรรมพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองปฐมวัย	2,000	
	รวม	9,000	

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. เสิ้งปริมาณ</p> <p>1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน</p> <p>1.2 นักเรียนชั้นอนุบาลและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผ่านการประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>1.3 ผู้ปกครองและครู จำนวน 30 คน ได้ร่วมดำเนินกิจกรรมและหาแนวทางแก้ไขปัญหาาร่วมกัน</p> <p>2. เสิ้งคุณภาพ</p> <p>2.1 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาศัภยภาพได้ครอบคลุมทุกด้าน</p> <p>2.2 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 3 และประถมศึกษาปีที่ 6 เด็กเกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้</p> <p>2.3 ผู้ปกครองได้รับความรู้ที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาศัภยภาพเด็กและสามารถวางรากฐานหรือเลี้ยงดูเด็กด้วยวิธีการที่ถูกต้อง</p>	<p>1. สังเกต</p> <p>2. ประเมินกิจกรรม</p>	<p>1. แบบบันทึกการสังเกต</p> <p>2. แบบประเมินกิจกรรม</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างและพัฒนาอย่างเต็มศัภยภาพครอบคลุมทุกด้านเหมาะสมกับวัย
- 7.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 3 และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผ่านการประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.3 นักเรียนชั้นอนุบาล 3 และประถมศึกษาปีที่ 6 เด็กเกิดความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้
- 7.4 ผู้ปกครองสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรมไปอบรมเลี้ยงดูเด็กได้อย่างมีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางฟาตีเมาะ สาแม)
ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนบ้านน้ำใส

(นางซายีเราะ สะมะแอ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การผลิตและการพัฒนากำลังคน ให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญที่เป็นเลิศเฉพาะด้าน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมตามกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 3	ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านประสบการณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกศล แซ่ลิ่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งทุกคนจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกๆด้านให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และมีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพครู ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาจึงต้องปรับปรุงและพัฒนา เพื่อที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการงานแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนาตนเองของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการดำรงวิชาชีพ
- 2.4 เพื่อพัฒนาคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะในการผลิตสื่ออย่างเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 100
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านทักษะการงานร้อยละ 100
- 3.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการดำรงวิชาชีพร้อยละ 100
- 3.1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะในการผลิตสื่ออย่างเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ร้อยละ100

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน ทักษะการงาน คุณธรรม และจริยธรรมในการดำรงวิชาชีพ สามารถผลิตสื่อได้เหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้
- 4.2 กิจกรรมอบรมเพิ่มพูนความรู้
- 4.3 การเรียนสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(plc)
- 4.4 กิจกรรมการผลิตสื่อการเรียนการสอน

4.5 กิจกรรมส่งเสริมการวัดผลอย่างหลากหลาย

วิธีการ/ขั้นการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ต่อฝ่ายบริหาร 2. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 3. แต่งตั้งคณะทำงาน 4. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67	ครูโกศล ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ 2. กิจกรรมอบรมเพิ่มพูนความรู้ 3. กิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ(plc) 4. กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน 5. กิจกรรมส่งเสริมการวัดผลอย่าง หลากหลาย	ต.ค.67- ก.ย.68	ครูโกศล
3. ขั้นตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูกิติภูมิรัช ครูโกศล
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณา ผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับปรุง	ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณและทรัพยากรงบประมาณ 23,554 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์

1.	กิจกรรมศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้	10,000	-	10,000	-	-
2.	กิจกรรมอบรมเพิ่มพูนความรู้	6,000	-	6,000	-	-
3.	กิจกรรมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ(PLC)	1,000	-	1,000	-	-
4.	กิจกรรมการผลิตสื่อการเรียนการสอน	6,554	-	6,554	-	-
5.	กิจกรรมส่งเสริมการวัดผลอย่าง หลากหลาย	-	-	-	-	-
รวม		23,554	-	23,554	-	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมในทักษะที่ตนเองรับผิดชอบปีละ 12-20 ชั่วโมง	บันทึกการเข้ารับการอบรม ประเมินความพึงพอใจ	แบบบันทึกการเข้า รับการอบรม แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 100 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		
3. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมผลิตสื่อการเรียนการสอน	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตเข้าร่วมกิจกรรม
4. ร้อยละ 100 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงานด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านทักษะการทำงาน ด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการดำรงวิชาชีพ	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ
6. ร้อยละ 90 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ
- 7.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7.3 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม และ จริยธรรมในการดำรงวิชาชีพ

7.4 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะในการผลิตสื่ออย่างเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายโกศล แซ่ลิ้ม)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....


(นางชานีเร้า สะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่ 1	ผลิตและพัฒนาากำลังคนที่มีคุณภาพและปริมาณให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ระดับประเทศและระดับสากล
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ยกผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
ตัวชี้วัดที่ 6	มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตได้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวชี้วัดที่ 2	สร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และลงมือปฏิบัติอย่างมีความสุข
ตัวชี้วัดที่ 3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
ตัวชี้วัดที่ 4	ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฟาติฮะ สาและ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ที่สถานศึกษาจัดขึ้นอย่างหลากหลาย เพื่อช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความมีน้ำใจต่อกัน และกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง เพราะมีความเชื่อว่าผู้เรียนทุกคนมีความพิเศษ มีความสามารถในแบบฉบับของตน กิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ความต้องการ ทั้งปฏิบัติด้วยตนเอง หรือปฏิบัติเป็นกลุ่ม โดยการปฏิบัติกิจกรรมไม่จำเป็นต้องเปิดให้เฉพาะผู้เรียนห้องเดียวกัน หรือระดับชั้นเดียวกันเท่านั้น บางกิจกรรมสามารถศึกษา หรือปฏิบัติร่วมกันกับผู้เรียนระดับชั้นอื่นได้ โดยเป็นการจำลองสภาพจริงในสังคม ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ซึ่งจะยิ่งช่วยเพิ่มทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและความถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

2.4 เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใสทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

เชิงคุณภาพ

-บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ ความเข้าใจ กับกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมทักษะอาชีพ

4.2 กิจกรรมตลาดนัด

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค.67 ต.ค.67 ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูฟาตีฮะ คณะครูโรงเรียนบ้านน้ำใส
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมทักษะอาชีพ 2. กิจกรรมตลาดนัดด้วยเรียน Student market	ต.ค.67-ก.ย.68 ต.ค.67-ก.ย.68	ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ต.ค.67-ก.ย.68 ก.ย.68 ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้ได้รับมอบหมาย ครูฟาตีฮะ ครูฟาตีฮะ ครูฟาตีฮะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณา ผลการดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณ รวม 6,528 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ค่าชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	กิจกรรมทักษะอาชีพ	3,000	-	-	1,000	-
2.	กิจกรรมตลาดนัดวัยเรียน Student market	3,528	-	-	3,528	-
	รวม	6,528	-	-	6,528	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	การสังเกต	แบบสังเกต
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอาชีพน่ารู้	การสังเกต	แบบสังเกต
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทักษะกีฬา	การสังเกต	แบบสังเกต
4. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและความถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

7.2 สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

7.3 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

7.4 พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....
นางสาวฟาติฮะลงชื่อ.....
นางชารีเราะ สะมะแอ

(นางสาวฟาติฮะ สาและ)

(นางชารีเราะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2	การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่ 1	ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและปริมาณให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในพื้นที่ระดับประเทศและระดับสากล
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยของเด็ก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในปัจจุบันนี้ต้องอาศัยเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทกับชีวิตของมนุษย์มากขึ้น โดยเฉพาะระบบอินเทอร์เน็ตที่มีข้อมูลต่าง ๆ มากมาย เปรียบเสมือนห้องสมุดโลกที่สามารถเข้าไปศึกษาหาความรู้ในวิชาต่างๆ ได้ทั่วโลก การเรียนการสอนที่นำข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตมาประกอบ ก็สามารถช่วยทำให้ครูผู้สอนและนักเรียนมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา ยังมีความหมายครอบคลุมกิจกรรมด้านการศึกษาที่ถูกวางรูปแบบโดยครูผู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ผ่านทางอินเทอร์เน็ต เนื่องจากรูปแบบการสื่อสารและการควบคุมนักเรียนทางไกลแบบ Online มีลักษณะพิเศษ ที่แตกต่างจากการเรียนการสอนในห้องเรียนซึ่งทำกันเป็นปกติ

ดังนั้น สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ไอซีที ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญทางการศึกษาและการประกอบอาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพและการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน โรงเรียนบ้านน้ำใสจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนและบุคลากรได้ใช้ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ในการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีความพร้อมในการใช้งาน อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายของโรงเรียนในเรื่องส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคลากรทั่วไปมีความรู้การใช้งานสื่อเทคโนโลยี
- 2.3 เพื่อให้บริการนักเรียน ชุมชน สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 2.4 เพื่อพัฒนาสื่อเทคโนโลยีของโรงเรียนให้มีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัยในการใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียน และครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีความรู้ขั้นพื้นฐานในการใช้สื่อเทคโนโลยี
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนและครูโรงเรียนบ้านน้ำใส สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 3.1.3 ร้อยละ 90 นักเรียน และครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีสื่อเทคโนโลยีที่ใช้งานได้สะดวก รวดเร็วและปลอดภัย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูโรงเรียนบ้านน้ำใส มีสื่อเทคโนโลยีอย่างปลอดภัยและรู้เท่าทัน

4. กิจกรรม

- 4.1 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์เทคโนโลยี
- 4.2 กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์เทคโนโลยี

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครู ร่วมวางแผน ดำเนินงาน	ต.ค.67	ผู้อำนวยการโรงเรียน
	2. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	ครูเอกเกียรติ
	3.วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.67	คณะบุคลากร
2.ขั้นดำเนินการ (D)	1. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์เทคโนโลยี	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูเอกเกียรติ
	2. กิจกรรมซ่อมแซมระบบอินเทอร์เน็ต	ต.ค.67 – ก.ย.68	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล (Check)	1.นิเทศติดตามการดำเนินงาน	ต.ค.67 – ก.ย.68	ครูธำมรงค์
	2.ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลัง ดำเนินการ	ต.ค.67 – ก.ย.68	
	3.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย.68	
	4.รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68	
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1.คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผล การดำเนินการ	ก.ย.68	คณะกรรมการ
	2.เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. งบประมาณและทรัพยากรงบประมาณ 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม/คำสั่งการแจกแจงการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์เทคโนโลยี	5,000			5,000	-
2	กิจกรรมซ่อมแซมอุปกรณ์ เทคโนโลยี	5,000			5,000	-
รวม		10,000	-	-	10,000	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 90 ของครูโรงเรียนบ้านน้ำใสสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	สังเกตการปฏิบัติ	แบบสังเกตการปฏิบัติ
2. ร้อยละ 90 ของครูโรงเรียนบ้านน้ำใสสามารถใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตได้	ประเมินความรู้	
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่สามารถสืบค้นอินเทอร์เน็ต	สังเกตการณ์ปฏิบัติ	แบบบันทึกสถิติการใช้ห้องคอมพิวเตอร์
4. ร้อยละ 80 ของนักเรียนและครูโรงเรียนบ้านน้ำใส ได้รับความพึงพอใจในการใช้สื่อเทคโนโลยีและใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต	แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อส่งเสริมการจัดเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
- 7.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคคลทั่วไปมีความรู้การใช้งานสื่อเทคโนโลยี
- 7.3 เพื่อให้บริการนักเรียน ชุมชน สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 7.4 เพื่อพัฒนาสื่อเทคโนโลยีของโรงเรียนให้มีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัยในการใช้งาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรกียะะ บินมะแซ)

(นางสาวอีเราะะ สะมะแอะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาองค์ความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ตัวชี้วัดที่ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกศล แซ่ลิ้ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การใช้ห้องประชุมเป็นส่วนหนึ่งของการจัดดำเนินการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้งานในด้านกิจกรรมอื่นของโรงเรียนทั้งจากหน่วยงานภายในโรงเรียน หน่วยงานจากภายนอกที่เข้ามาจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน การประชุมของคุณครู การจัดการอบรมให้ กับคุณครู และหลากหลายกิจกรรมที่ต้องมาใช้ห้องประชุม เพื่อให้กิจกรรมนั้น ๆ ดำเนินไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัจจุบันสภาพห้องประชุมโรงเรียนบ้านน้ำใสบางส่วนชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากใช้งานมานาน ไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ เท่าที่ควร จึงควรซ่อมแซมปรับปรุงและบำรุงรักษาเพื่อใช้ประโยชน์จากห้องประชุม ให้เอื้อต่อการเรียนการสอนมากที่สุด เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำใสจึงจัดทำ“โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดสภาพห้องประชุมให้มั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้งานได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ห้องประชุม จำนวน 1 ห้อง มีความมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

3.1.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความพึงพอใจในการบริการอาคารห้องประชุมระดับมาก

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีสภาพ ห้องประชุม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมภายในห้องประชุม

4.2 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมบริเวณห้องประชุม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อม ภายในห้องประชุม 2. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม บริเวณห้องประชุม	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68	ครูโกศล ครูโกศล
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูโกศล ครูโกศล
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการ ดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ

5. งบประมาณ 30,022.21 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนการใช้งบประมาณ		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อม ภายในห้องประชุม	20,000	-	-	20,000
2.	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม บริเวณห้องประชุม	10,022.21	-	-	10,022.21
	รวม	30,022.21	-	-	30,022.21

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมภายในห้องประชุม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมบริเวณห้องประชุม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนจัดสภาพอาคารห้องประชุม สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย

7.2 นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน มีส่วนร่วมในการใช้และพัฒนาอาคารสถานที่ จัดสภาพแวดล้อม มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องประชุมอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แซ่ลิ้ม)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอีเร้าะ สมะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องละหมาด
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาองค์ความรู้การคิดค้นนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัปดุลรอฮิง เส๊ะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ห้องละหมาดเป็นพื้นที่สำหรับประกอบพิธีกรรมทางศาสนา เช่น การละหมาด, การศึกษาพระคัมภีร์, การรำลึกถึงพระเจ้า และการขอพร อาจมีการเปลี่ยนเพื่อรองรับกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน เช่น การเลี้ยงอาหาร และการประชุม หมู่บ้าน ห้องละหมาดมักเป็นที่โล่งที่ได้รับการดูแลจนสะอาด สงบ เป็นสัดส่วน และไร้สิ่งรบกวนต่าง ๆ เมื่อปฏิบัติศาสนกิจ ผู้ที่มาโรงเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ปัจจุบันสภาพห้องละหมาดโรงเรียนบ้านน้ำใสบางส่วนชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากใช้งานมานาน ไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ เท่าที่ควร จึงควรซ่อมแซมปรับปรุงและบำรุงรักษา ให้เอื้อต่อการเรียนการสอนมากที่สุด เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านน้ำใสจึงจัดทำ“โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องละหมาด” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดสภาพห้องละหมาดให้มั่นคง สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่ในสภาพใช้งานได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ห้องละหมาด มีความมั่นคง สะอาด ปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

3.1.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความพึงพอใจในการบริการห้องละหมาดระดับมาก

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีสภาพห้องละหมาด สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย

4. กิจกรรม

4.1 กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมภายในห้องละหมาด

4.2 กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณห้องละหมาด

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะครูและบุคลากร ร่วมวางแผนดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. วางแผนงานการดำเนินงาน	ต.ค. 67	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอับดุลรอฮิง และคณะบุคลากร
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อม ภายในห้องละหมาด 2. กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณห้อง ละหมาด	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67- ก.ย.68	ครูอับดุลรอฮิง ครูอับดุลรอฮิง
3. ขั้นตรวจสอบและ ประเมินผล(Check)	1. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 2. ประเมินผลก่อน ระหว่างและหลังดำเนินการ 3. สรุปผลการดำเนินงาน 4. รายงานผลการดำเนินการ	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูอับดุลรอฮิง ครูอับดุลรอฮิง
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	1. คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาผลการ ดำเนินการ 2. เสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุง	ก.ย.68 ก.ย.68	ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการ

5. งบประมาณ 70,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนการใช้งบประมาณ		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อม ภายในห้องประชุม	35,000	-	-	35,000
2.	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม บริเวณห้องประชุม	35,000	-	-	35,000
	รวม	70,000	-	-	70,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมภายในห้องละหมาด	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมบริเวณห้องละหมาด	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีห้องละหมาด สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม มีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย
- 7.2 นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน มีส่วนร่วมในการใช้และพัฒนาอาคารสถานที่ จัดสภาพแวดล้อม มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องละหมาดอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอับดุลรอฮิง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชอาอีเราะ สะมะแอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส

ภาคผนวก

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านน้ำใส
ปีงบประมาณ 2568

.....

แผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านน้ำใส ปีงบประมาณ 2568 เล่มนี้ เป็นแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนบ้านน้ำใส ซึ่งมีอายุ 1 ปี (พ.ศ. 2567 – พ.ศ. 2568) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณที่ใช้ในการจัดการศึกษาในโรงเรียน ทั้งระดับการศึกษาก่อนประถม (อนุบาล 2 – อนุบาล 3) และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ประถมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6) ของโรงเรียน ภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด

แผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านน้ำใส ปีงบประมาณ 2568 เล่มนี้ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2567 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐานในการให้ความเห็นชอบ เพื่อให้คณะผู้บริหารโรงเรียนได้นำแผนเล่มนี้ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในอนาคตต่อไป

ลงชื่อ.....

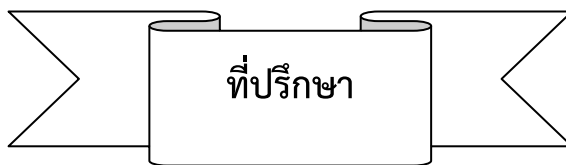
(นายเอกลักษณ์ อาแวง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....

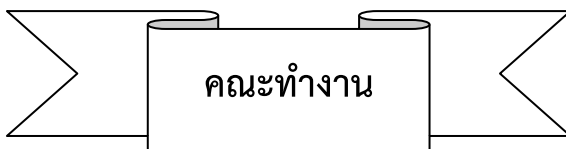
(นางชานีเร้าะ สมะแอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส



นางซาอีเราะห์ สะมะแอ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส



- | | |
|------------------------------------|--------------------------|
| 1. นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ |
| 2. นายโกศล แซ่ลิม | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| 3. นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางสาวรอกีเยาะ บินมะแซ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| 5. นางสาวเสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล | ตำแหน่ง ครู |
| 6. นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ |
| 7. นางสาวอาซีกิน ตีเตะ | ตำแหน่ง ครู |
| 8. นางสาวฟาตีฮะ สาและ | ตำแหน่ง ครู |
| 9. นางสาวนิรุรมา ตือเร๊ะ | ตำแหน่ง ครู |
| 10. นายอับดุลรอฮิง เสีะ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ |
| 11. นางฟาตีเมาะ สาแม | ตำแหน่ง พนักงานราชการ |
| 12. นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ |
| 13. นางสาวรอกีเยาะ สาแม็ง | ตำแหน่ง ชุรการ |



คำสั่งโรงเรียนบ้านน้ำใส

ที่ 66/ 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

.....

โรงเรียนบ้านน้ำใส ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 มีหน้าที่จัดการศึกษาให้ประชากรในวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการให้ทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อเป็นการนำนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนขึ้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ มีแผนปฏิบัติการที่สามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1.1 นางสาวอริษา สมะแอ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นายโกศล แซ่ลิ้ม | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวอาชีกีน ตีเตะ | กรรมการ |
| 1.5 นางสาวรอทีเยาะ บินมะแซ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน และให้คำปรึกษาหารือแก่คณะกรรมการและคณะทำงานทุกฝ่าย

2. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 2.1 นางสาวอริษา สมะแอ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นายโกศล แซ่ลิ้ม | กรรมการ |
| 2.4 นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ | กรรมการ |
| 2.5 นางสาวอาชีกีน ตีเตะ | กรรมการ |
| 2.6 นางสาวลักษณณ์ เจริญสุขพลอยผล | กรรมการ |
| 2.7 นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ | กรรมการ |

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 2.8 นางสาวฟาตีฮะ สาและ | กรรมการ |
| 2.9 นางสาวนินูรมา ตือเร๊ะ | กรรมการ |
| 2.10 นางฟาตีเมาะ สาแม | กรรมการ |
| 2.11 นายอับดุลรอฮิง เส๊ะ | กรรมการ |
| 2.12 นางสาวรอเกียะะ บินมะแซ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.13 นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. วิเคราะห์ข้อมูล

2. กำหนดทิศทางของโรงเรียน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน
3. สร้างกลยุทธ์ทางเลือกของโรงเรียน แผนงานระดับโครงการ

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำและจัดหาข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 3.1 นางซาอือเร๊ะ สะมะแอ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3.3 นายโกศล แซ่ลิ่ม | กรรมการ |
| 3.4 นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ | กรรมการ |
| 3.5 นางสาวรอเกียะะ บินมะแซ | กรรมการ |
| 3.6 นางสาวอาซีกิน ตีเตะ | กรรมการ |
| 3.7 นางสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล | กรรมการ |
| 3.8 นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ | กรรมการ |
| 3.9 นางสาวฟาตีฮะ สาและ | กรรมการ |
| 3.10 นางสาวนินูรมา ตือเร๊ะ | กรรมการ |
| 3.11 นางฟาตีเมาะ สาแม | กรรมการ |
| 3.12 นายอับดุลรอฮิง เส๊ะ | กรรมการ |
| 3.13 นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์ | กรรมการ |
| 3.14 นางสาวรอเกียะะ สาแม็ง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. รวบรวมข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

2. จัดทำระบบสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพโรงเรียน สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคมการศึกษาและวัฒนธรรม

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| 4.1 นางสาวรอเกียะะ บินมะแซ | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวลักษณ์ เจริญสุขพลอยผล | รองประธานกรรมการ |
| 4.3 นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ | กรรมการ |

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 4.4 นางสาวอาชีกีน ดีเตะ | กรรมการ |
| 4.5 นางสาวฟาตีฮะ สาและ | กรรมการ |
| 4.6 นางสาวนิรุมา ดือเร๊ะ | กรรมการ |
| 4.7 นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์ | กรรมการ |
| 4.8 นางสาวรอเกียะ สาแม็ง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุม

2. จัดพิมพ์แผนปฏิบัติการโรงเรียน ตรวจสอบต้นฉบับ และเข้าเล่ม

5. คณะกรรมการฝ่ายจัดบริการอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 5.1 นางฟาตีมา สาแม | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นางสาวลักษณ์ เจริญสุขพलयผล | รองประธานกรรมการ |
| 5.2 นางสาวจันทิมา โพธิ์พันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาและจัดเตรียมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าประชุม

6. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 6.1 นายโกศล แซ่ลิ้ม | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นายอับลอรอฮิง เสีะ | รองประธานกรรมการ |
| 6.3 นายสุกรี สอริ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เตรียมสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆเพื่อการประชุม

7. คณะกรรมการวัดและประเมินผล ประกอบด้วย


- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 7.1 นางซาอีเร๊ะ สมะแอ | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นางรัชฎาภรณ์ รัตนพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 7.3 นายโกศล แซ่ลิ้ม | กรรมการ |
| 7.4 นางสาวนงลักษณ์ เจ๊ะแฮ | กรรมการ |
| 7.5 นางธารีรัตน์ สุวรรณโณ | กรรมการ |
| 7.6 นางสาวอาชีกีน ดีเตะ | กรรมการ |
| 7.7 นางสาวรอเกียะ บินมะแซ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ สรุปผลการประเมินโครงการ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ขอให้บุคลากรทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....

(นางสาวอีเร้าะ สะมะแอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำใส