



คู่มือการปฏิบัติงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนบ้านบาโงมาแย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชวาส เขต 2

คู่มือการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. ชื่องาน : งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล มีความเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคล ช่วยเหลือผู้เรียน ตามสภาพปัญหา การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร

3. ขอบเขตของงาน

ใช้เป็นแนวทางในการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบวงจร ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมการพัฒนา และการส่งต่อของโรงเรียนบ้านบาโงมาแย

4. คำจำกัดความ

“การดูแลช่วยเหลือ” หมายถึง การส่งเสริม การป้องกันและการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ด้วยวิธีการ และเครื่องมือ สำหรับครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนานักเรียน

“รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล” หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ข้อมูลด้านสุขภาพ ความสามารถพิเศษ

“การคัดกรองนักเรียน” หมายถึง การจัดกลุ่มนักเรียนตามฐานข้อมูลรายบุคคลแบ่งเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มมีปัญหา และกลุ่มเสี่ยง

“การจัดกิจกรรมป้องกัน” หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนกลุ่มปกติ ป้องกันและสร้างความเข้มแข็ง เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันความเสี่ยงของนักเรียน

“การจัดกิจกรรมแก้ปัญหา” หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ตามสภาพปัญหา

“การจัดกิจกรรมพัฒนา” หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษหรือปัญหา เป็นพิเศษที่ต้องอาศัย การมีส่วนร่วมจากหน่วยงานหรือบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

“การส่งต่อ” หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษหรือปัญหาเป็นพิเศษที่ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานหรือบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน - การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาส่ง

ต่อไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียน โดยพิจารณาจากปัญหาของนักเรียน - การส่งต่อภายนอก ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียนดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในกรณีที่นักเรียนมีปัญหา

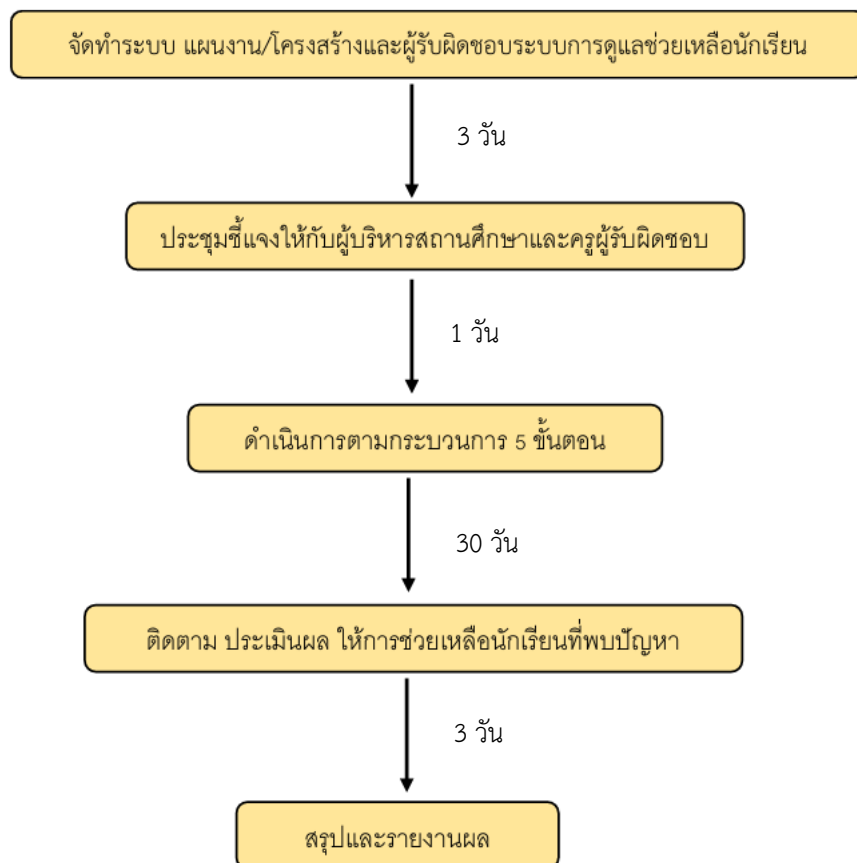
5. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- 5.1 จัดทำระบบ แผนงาน/โครงสร้างและผู้รับผิดชอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 5.2 ประชุมชี้แจงให้กับผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 5.3 ดำเนินการตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน
- 5.4 ติดตาม ประเมินผล ให้การช่วยเหลือนักเรียนที่พบปัญหา
- 5.5 สรุปและรายงานผล

6. Flow Chart การปฏิบัติงาน

6.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



7. กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กฎหมายสำหรับเด็กและเยาวชน
- 7.2 พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546
- 7.3 พระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. 2551
- 7.4 กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาพ.ศ. 2548
- 7.5 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาพ.ศ. 2548
- 7.6 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดระบบงานและกิจกรรมในการ
แนะแนวให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียนนักศึกษา และผู้ปกครอง พ.ศ. 2548