



แผนปฏิบัติการระดับประถมศึกษา โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจาะเต็ง)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายกระจายอำนาจให้สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาภายใต้กรอบและแนวปฏิบัติของสถานศึกษาทั้งในด้านการจัดการศึกษา ด้านบุคลากร ด้านการเงินพัสดุ และด้านการบริหารทั่วไป เพื่อให้เกิดสภาพที่คล่องตัวทันต่อเหตุการณ์นำไปสู่การเป็นนิติบุคคลในอนาคต

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ถือเป็นส่วนหนึ่งภายใต้หลักการกระจายอำนาจโดยได้ยึดหลักของการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ มาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก(สมศ.) เงินที่นำมาใช้ในการดำเนินการตามกิจกรรมและโครงการต่างๆ ยังประโยชน์แก่การศึกษา ซึ่งประกอบด้วย นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ทั้งสิ้น

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และผลของการทำงานตามแผนจะได้นำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการในปีต่อไป



(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา	๑
นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๘
มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐
ภาระหน้าที่การบริหารงานในโรงเรียน ๔ ฝ่าย	๑๑
โครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑๕
ฝ่ายบริหารวิชาการ	
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	๑๗
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒๑
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๖
โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น	๓๒
โครงการขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน	๓๗
โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๔๑
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	๔๕
โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	๔๙
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๕๔
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๑
โครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง	๖๕
โครงการพลังเด็กไทยนำชาติพัฒนา	๗๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๗๕
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนการสอน	๗๙
โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๘๒
โครงการอาหารกลางวัน	๘๖
ฝ่ายบริหารงานบุคคล	
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา	๙๐
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	
ส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานงบประมาณ	๙๗

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) เดิมชื่อโรงเรียนบ้านเจ๊ะเต็ง ว่าที่ ร.ต.กิตติพงษ์ สติรกุล ปลัดอำเภอ รักษาการราชการแทนนายอำเภอแวง ได้ทำพิธีเปิดเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๐๙ มีนายประพรทองตะเกา รักษาการ ในตำแหน่งครูใหญ่ มีอาคารเรียนแบบ ป.๑ก ๑ หลัง ๒ ห้องเรียนจำนวนนักเรียน ๙๕ คน ในปี พ.ศ.๒๕๑๔ ได้รับ อาคารเรียนเพิ่มอีก ๑ หลังแบบ ป.๑ก จำนวน ๒ ห้องเรียน นายประพร ทองตะเกา ครูใหญ่ได้รับอนุมัติเลื่อน ตำแหน่งเป็นอาจารย์ใหญ่และคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดนราธิวาส มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อ โรงเรียนบ้านเจ๊ะเต็ง เป็น “โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)” ผู้อำนวยการคนปัจจุบันคือ นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์

ปัจจุบันโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) เป็นโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีพื้นที่ ๓ ไร่ ๓ งาน ๗๘ ตารางวา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลโละจูด อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส

เขตบริการของโรงเรียน

เขตบริการของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ประกอบด้วย เขตพื้นที่การปกครองจำนวน ๑ ตำบล ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ บ้านเจ๊ะเต็ง ตำบลโละจูด อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส และหมู่ที่ ๕ บ้านบารา ตำบล โละจูด อำเภอแวงจังหวัดนราธิวาส

ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

- ๑.๑ ชื่อโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)
- ๑.๒ ผู้อำนวยการ นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์
- ๑.๓ ที่ตั้งหมู่ ๔ ตำบลโละจูด อำเภอแวง จังหวัดนราธิวาส
- ๑.๔ ก่อตั้งวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๐๙
- ๑.๕ อาคารเรียนจำนวน ๔ หลัง
 - อาคารแบบ ป.๑ก จำนวน ๒ หลัง
 - อาคารแบบ๐๑๗๗ จำนวน ๑ หลัง
 - อาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๒/๒๖ จำนวน ๑ หลัง
 - อาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑ หลัง
- ๑.๖ จำนวนส้วมจำนวน ๒ หลัง
 - ส้วมแบบสปช.๖๐๑/๒๖
- ๑.๗ จำนวนห้องสนับสนุนการสอนจำนวน ๔ ห้อง
 - ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ห้อง
 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง
 - ห้องปฏิบัติการศิลปะ จำนวน ๑ ห้อง
 - ห้องฝึกนักเรียนเรียนร่วมที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน ๑ ห้อง
- ๑.๘ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน เป็นที่ราบเนินเขาสลับกันไปด้านทิศเหนือและทิศตะวันตก ประมาณ ๒ กิโลเมตร ก็จะถึงภูเขาบาตูด้าโมงบริเวณป่าฮาลา-บาลา อันอุดมสมบูรณ์ด้วยทรัพยากรธรรมชาติ พันธุ์ไม้หลากชนิด นกเงือกมากชนิดที่สุดในประเทศ ด้านทิศตะวันออกของโรงเรียนจะเป็นที่ราบต่ำลงไป ทำให้ในฤดูฝนน้ำไหลกัดเซาะหน้าดินค่อนข้างมาก ด้านทิศใต้อยู่ในระดับเดียวกับโรงเรียน

ด้านเศรษฐกิจ

สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของพื้นที่ภายในเขตบริการของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับภาคเกษตรกรรมเป็นหลักประกอบด้วยสวนผลไม้ สวนยางพารา ซึ่งเป็นพืชเศรษฐกิจที่ทำรายได้เข้าหมู่บ้าน

ด้านสาธารณสุข

ในเขตบริการของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) มีจำนวนสถานบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข ดังนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโละ๊ะจุด

สรุปข้อมูลทางสังคมและภูมิศาสตร์

การนับถือศาสนา

ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ ๑๐๐

บริบทชุมชน/แหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้แหล่งวิชาการนอกระบบ

- ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ๑ แห่ง
- ศูนย์เยาวชน ๑ ศูนย์

อาชีพและรายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้ปกครอง

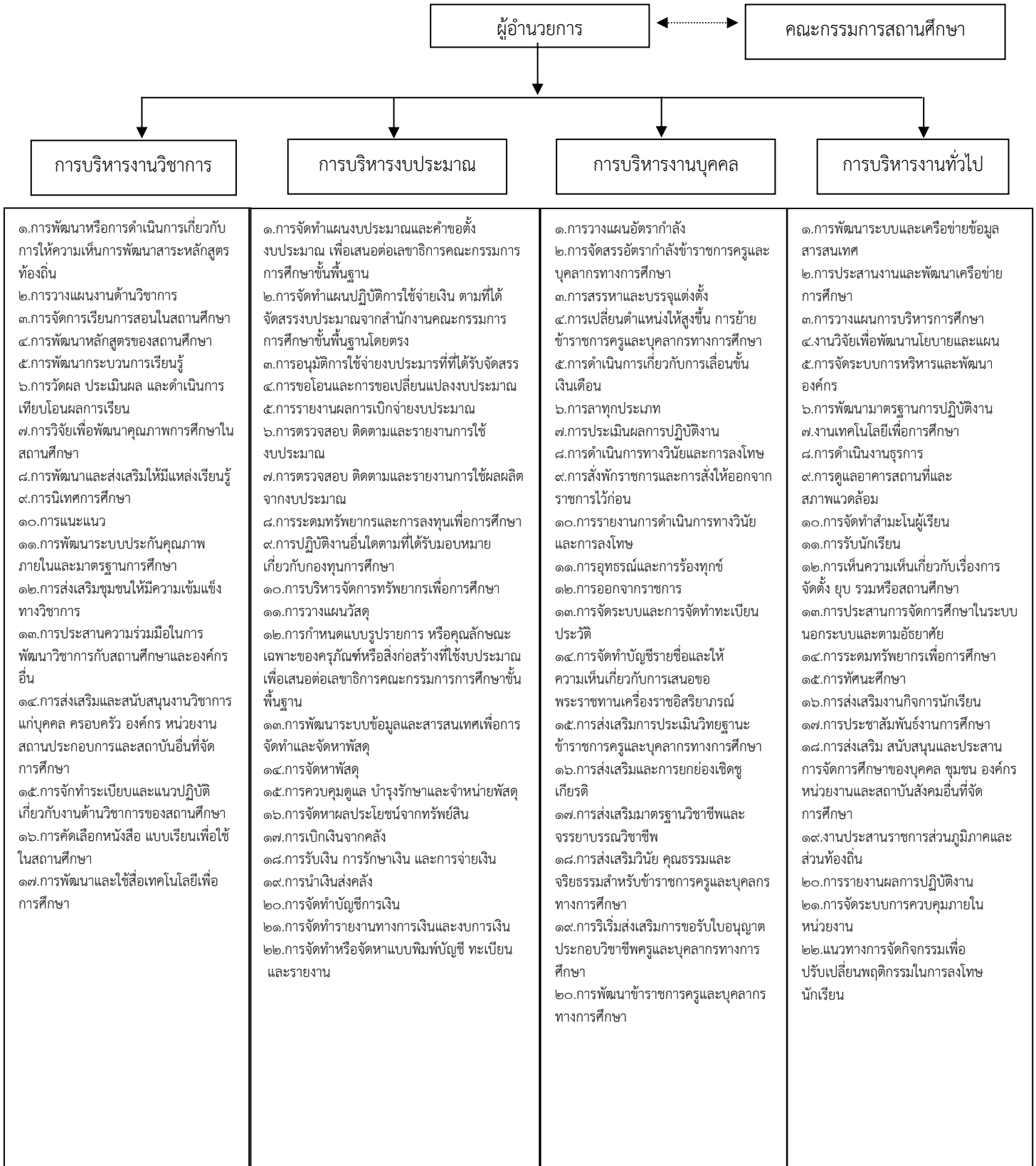
อาชีพ	ร้อยละของผู้ปกครอง	ร้อยละของผู้ปกครองจำแนกตามช่วงรายได้เฉลี่ยต่อเดือนและอาชีพ		
		๐-๕,๐๐๐	๕,๐๐๐-๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐-ขึ้นไป
ทำสวนยางพารา	๔๐.๐๐	๔๐.๐๐	-	-
ทำสวนผลไม้ทุกชนิด	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐	-	-
ค้าขาย	๑๐.๐๐	-	-	๑๐.๐๐
รับจ้างทุกชนิด	๓๐.๐๐	-	๓๐.๐๐	-
รวม	๑๐๐	๖๐.๐๐	๓๐.๐๐	๑๐.๐๐

จำนวนอาคาร สถานที่ จำแนกตามประเภท

รายการ	จำนวนที่มี	จำนวนที่ควรมี	ขาด/เกิน	หมายเหตุ
อาคารเรียน (หลัง)				
● ห้องเรียน (ห้อง)	๙	๙	-	
อาคารประกอบ				
● ห้องส้วม (ที่)	๗	-	-	
● บ้านพักครู (หลัง)	-	-	-	
● อาคารฝึกงาน (หลัง)	-	-	-	
● อาคารอเนกประสงค์ (หลัง)	๑	-	-	
● หอประชุม (หลัง)	-	-	-	
● โรงอาหาร (หลัง)	๑	-	-	
ครุภัณฑ์พื้นฐาน				
● โทรศัพท์ (เลขหมาย)	-	-	-	
● คอมพิวเตอร์(เครื่อง)	๘	-	-	

โครงสร้างด้านการบริหาร

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)



บุคลากร

จำนวนบุคลากร จำแนกตามเพศ

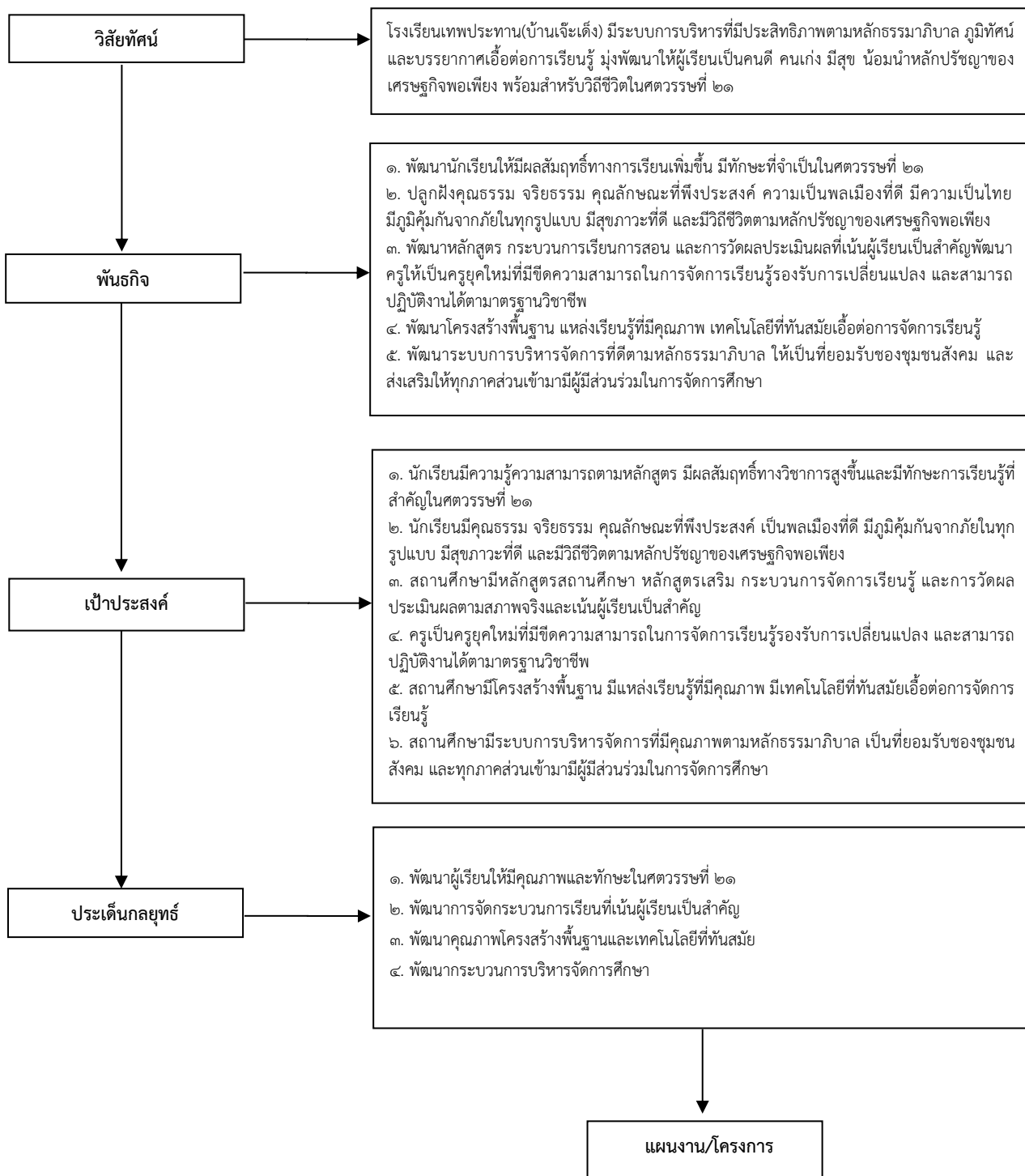
ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
๑. ผู้อำนวยการ	-	๑	๑
๒. รองผู้อำนวยการ	-	-	-
๓. ครูประจำ			
- ข้าราชการ	๕	๖	๑๑
- วิทยากรสอนศาสนาอิสลาม	-	-	-
- พนักงานราชการ	๑	๑	๒
- ครูพี่เลี้ยงนักเรียนเรียนร่วม	-	๑	๑
๔. พนักงานธุรการ	-	๑	๑
๕. พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑	๑	๒
๖. นักการภารโรง	๑	-	๑
รวม	๘	๑๑	๑๙

นักเรียน

จำนวนนักเรียนและจำนวนห้องเรียน จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	ข้อมูล	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
			ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๑		๑				
อนุบาล ๒		๑	๘	๑๐	๑๘	
อนุบาล ๓		๑	๘	๑๓	๒๑	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑		๑	๑๐	๑๐	๒๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒		๑	๑๕	๑๔	๒๙	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓		๑	๑๑	๑๕	๒๖	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔		๑	๙	๑๑	๒๐	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕		๑	๑๑	๑๔	๒๕	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		๑	๘	๑๓	๒๑	
รวม		๙				

วิสัยทัศน์พันธกิจและแผนยุทธศาสตร์



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงสร้างหลักสูตรเวลาเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน(ชั่วโมง/ปี)					
	ระดับประถมศึกษา					
● รายวิชาพื้นฐาน	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
การทำงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียนพื้นฐาน	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
● รายวิชาเพิ่มเติม						
คอมพิวเตอร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
การป้องกันการทุจริต	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียนเพิ่มเติม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
- กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ/เนตรนารี	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
- ชุมนวม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาทั้งหมด	๑,๐๔๐ ชั่วโมง					

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙

ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และ การศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
- ๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- ๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๖ จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- ๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- ๑.๘ แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
- ๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ
- ๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
- ๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- ๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- ๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
- ๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ภาระหน้าที่การบริหารงานในโรงเรียน ๔ ฝ่าย

ตามกฎกระทรวงซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๙ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

“ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณา ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษาในอำนาจหน้าที่ของตน แล้วแต่กรณีในเรื่องดังต่อไปนี้”

๑. ด้านการบริหารงานวิชาการ มีภาระหน้าที่ ๑๗ อย่างด้วยกัน คือ

- (๑) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- (๒) การวางแผนงานด้านวิชาการ
- (๓) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- (๔) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- (๕) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- (๖) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- (๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- (๘) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- (๙) การนิเทศการศึกษา
- (๑๐) การแนะแนว
- (๑๑) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- (๑๒) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- (๑๓) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- (๑๔) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กรหน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- (๑๕) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- (๑๖) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- (๑๗) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๒. ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีภาระหน้าที่ ๒๒ อย่างด้วยกัน คือ

- (๑) การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
- (๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
- (๓) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- (๔) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- (๕) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- (๖) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- (๗) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
- (๘) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- (๙) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- (๑๐) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๑๑) การวางแผนพัสดุ
- (๑๒) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
- (๑๓) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
- (๑๔) การจัดหาพัสดุ
- (๑๕) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
- (๑๖) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- (๑๗) การเบิกเงินจากคลัง
- (๑๘) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
- (๑๙) การนำเงินส่งคลัง
- (๒๐) การจัดทำบัญชีการเงิน
- (๒๑) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- (๒๒) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

๓. ด้านการบริหารงานบุคคล มีภาระหน้าที่ ๒๐ อย่างด้วยกันคือ

- (๑) การวางแผนอัตรากำลัง
- (๒) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- (๔) การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- (๖) การลาทุกประเภท
- (๗) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (๘) การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- (๙) การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๑๐) การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- (๑๑) การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- (๑๒) การออกจากราชการ
- (๑๓) การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- (๑๔) การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (๑๕) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๑๖) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- (๑๗) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (๑๘) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (๑๙) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
 (๒๐) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้
 เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยงานนี้

๔. ด้านการบริหารทั่วไป มีภาระหน้าที่ ๒๑ อย่างด้วยกัน คือ

- (๑) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- (๒) การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- (๓) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- (๔) งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- (๕) การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- (๖) การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- (๗) งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- (๘) การดำเนินงานธุรการ
- (๙) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- (๑๐) การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- (๑๑) การรับนักเรียน
- (๑๒) การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
- (๑๓) การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
- (๑๔) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๑๕) การทัศนศึกษา
- (๑๖) งานกิจการนักเรียน
- (๑๗) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- (๑๘) การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคม
 อื่นที่จัดการศึกษา
- (๑๙) งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (ท) การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- (๒๐) การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- (๒๑) แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ให้คำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้

- (๑) ความพร้อมและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาและสถานศึกษา ที่จะสามารถรับผิดชอบดำเนินการตามขีดความสามารถได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) ความสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะกระจาย
 อำนาจ
- (๓) ความเป็นเอกภาพด้านมาตรฐานและนโยบายด้านการศึกษา
- (๔) ความเป็นอิสระและความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๕) มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่

(๖) มุ่งให้เกิดผลสำเร็จแก่สถานศึกษา โดยเน้นการกระจายอำนาจให้แก่สถานศึกษาให้มากที่สุดเพื่อให้สถานศึกษานั้นมีความเข้มแข็งและความคล่องตัว

(๗) เพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพให้แก่สถานศึกษา

(๘) เพื่อให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ โดยตรง

โครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๔ ฝ่ายงานระดับประถมศึกษา

วิชาการ	บริหารทั่วไป	บุคคล	งบประมาณ
<p>๑. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน (๔ กิจกรรม)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (๓ กิจกรรม)</p> <p>๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (๔ กิจกรรม)</p> <p>๔. โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น (๖ กิจกรรม)</p> <p>๕. โครงการขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน (๓ กิจกรรม)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๖ กิจกรรม)</p> <p>๗. โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (๑ กิจกรรม)</p> <p>๘. โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ (๔ กิจกรรม)</p>	<p>๑. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (๕ กิจกรรม)</p> <p>๒. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (๒ กิจกรรม)</p> <p>๓. โครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง (๘ กิจกรรม)</p> <p>๔. โครงการพลังเด็กไทยนำชาติพัฒนา (๓ กิจกรรม)</p> <p>๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ (๕ กิจกรรม)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนการสอน (๓ กิจกรรม)</p> <p>๗. โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน (๔ กิจกรรม)</p> <p>๘. โครงการอาหารกลางวัน (๑ กิจกรรม)</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา (๕ กิจกรรม)</p>	<p>๑. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานงบประมาณ (๒ กิจกรรม)</p>
<p>รวม ๘ โครงการ ๓๑ กิจกรรม</p>	<p>รวม ๘ โครงการ ๓๑ กิจกรรม</p>	<p>รวม ๑ โครงการ ๕ กิจกรรม</p>	<p>รวม ๑ โครงการ ๒ กิจกรรม</p>

ฝ่ายงานบริหารวิชาการ

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๕) ข้อที่ ๑.๒ (๑) มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๑, ๒.๒
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัครเดช วัฒนเสรีกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพ การศึกษาตามหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มี ระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและให้จัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ดังนั้น เพื่อสนองต่อ พ.ร.บ. และเพื่อให้การบริการจัดการของโรงเรียนเทพประทาน(บ้านจ๊ะเต็ง) เป็นไปตามกฎกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก
๓. เพื่อรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ เชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติ กิจกรรม ร้อยละ ๙๐
๒. โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของสมศ./สพฐ. ในระดับดีมาก

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย

การดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม)

๑. คณะกรรมการในฝ่ายประชุมวางแผนเขียนโครงการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ประชุมชี้แจงโครงการ
๔. ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม
๕. คัดเลือกสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๖. ดำเนินงานตามโครงการ
 - จัดตารางกิจกรรม
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - ประชุมครูเพื่อปรับปรุงและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
๗. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. ประชุมคณะครู ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวปฏิบัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุลและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินกิจกรรม ๑. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒. การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา (นิเทศการสอน) ๓. การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๔. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	พ.ค. ๖๘ ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา มี.ค. ๖๙	ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุล ครูอลิษา บิทยาฮายาและ คณะครูทุกคน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๓. ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม/โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอัครเดช วัฒน์เสรีกุล
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอัครเดช วัฒน์เสรีกุล

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและ แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา - ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	๑,๕๐๐	-
๒.	การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา (นิเทศการสอน) - ค่าถ่ายเอกสารแบบประเมินต่าง ๆ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๑,๕๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓.	การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	-	-
๔.	การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายใน - ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๑,๕๐๐	-	๑,๐๐๐	-
รวม		๕,๐๐๐	-	๓,๕๐๐	๑,๕๐๐

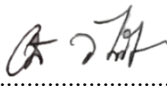
หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

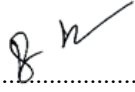
การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล / และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงปริมาณ</u> - ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ เชื่อมั่นในแนวทางการปฏิบัติ กิจกรรม ร้อยละ ๙๐ - โครงการมีคุณภาพตามมาตรฐานของสมศ. / สพฐ. ในระดับดีมาก	- สอบถาม - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน - เกณฑ์มาตรฐาน
<u>เชิงคุณภาพ</u> - โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือในการ จัดกิจกรรม ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นไปตามเป้าหมาย	- สอบถาม - ประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. บุคลากรและผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. ชุมชนมีความเชื่อถือศรัทธาต่อโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายอัครเดช วัฒนเสรีกุล)
 ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๒, ๓.๓
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอลิษา บินยาฮายา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน แต่บางครั้งหลักสูตรสถานศึกษาที่ทางโรงเรียนได้จัดทำขึ้นอาจมีปัญหาเกิดขึ้นเมื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนทำให้ต้องมีการตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และปัจจุบันครูส่วนใหญ่จัดการเรียนการสอนไม่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้เนื่องจากครูขาดความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ขาดการใช้สื่อประกอบการสอน ไม่วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ไม่มีการนำผลการประเมินมาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน และขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร หากปล่อยทิ้งไว้ไม่แก้ไขจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนของครูขาดประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนลดลง แนวทางการแก้ไขคือต้องพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในเรื่องต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ครูนำความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งโครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาที่ต้องการให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ

ทางโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้นเพื่อทำการตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น ให้สามารถนำไปใช้ได้เต็มศักยภาพ
๒. เพื่อให้โรงเรียนจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ
๓. เพื่อให้โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
๔. เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มสาระและหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม ร้อยละ ๘๐
๒. ครูทุกกลุ่มสาระปรับปรุงหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระและสามารถนำไปใช้ได้ ร้อยละ ๘๐

ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ
๒. โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
๓. ครูมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

การดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม)

๑. คณะกรรมการในฝ่ายประชุมวางแผนเขียนโครงการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการ
๔. ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม
๕. คัดเลือกอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๖. ดำเนินงานตามโครงการ
 - จัดตารางกิจกรรม
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - ประชุมครูเพื่อปรับปรุงและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
๗. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวปฏิบัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอลิษา บิณฑาฮายาและ คณะครูทุกคน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงหลักสูตร ๑. ครูแต่ละกลุ่มสาระทำการวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่ม สาระ หาข้อดีและข้อเสีย ๒. ครูแต่ละกลุ่มสาระทำการปรับปรุงหลักสูตร ๓. รวบรวมหลักสูตรกลุ่มสาระที่แก้ไขแล้วมา ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ๔. รวบรวมหลักสูตรทั้งหมดเป็นเอกสาร	พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘	ครูที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรฯ
	กิจกรรมที่ ๒ การจัดรายวิชาเพิ่มเติม ๑. ครูแต่ละกลุ่มสาระทำการวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่ม สาระ หาข้อดีและข้อเสีย ๒. ครูแต่ละกลุ่มสาระทำการปรับปรุงหลักสูตร ๓. รวบรวมหลักสูตรกลุ่มสาระที่แก้ไขแล้วมา ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ๔. รวบรวมหลักสูตรทั้งหมดเป็นเอกสาร	พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘	ครูที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรฯ
	กิจกรรมที่ ๓ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนลง มือปฏิบัติจริง ๑. ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ๒. ครูผู้สอนเน้นให้ผู้เรียนทำโครงการ	ตลอด ปีการศึกษา	ครูทุกคน
๓. ขั้นตรวจสอบ ประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอลิษา บิทยาฮายา
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอลิษา บิทยาฮายา

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงหลักสูตร รายละเอียดการใช้งบประมาณ - ถ่ายเอกสารและเย็บเล่มหลักสูตร สถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ การจัดรายวิชาเพิ่มเติม รายละเอียดการใช้งบประมาณ - ถ่ายเอกสารและเย็บเล่มหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม	๕๐๐	-	๕๐๐	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ ให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง รายละเอียดการใช้งบประมาณ - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ - การจัดซื้อวัสดุทำโครงการ	๓,๐๐๐	- -	- -	๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง


การติดตามผลและประเมินผล

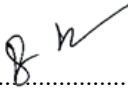
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล / และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงปริมาณ</u> - มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่ม สาระและหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม ร้อยละ ๘๐ - ครูทุกกลุ่มสาระปรับปรุงหลักสูตรของแต่ละ กลุ่มสาระและสามารถนำไปใช้ได้ ร้อยละ ๘๐	- วิเคราะห์หลักสูตร - หลักสูตรทุกกลุ่มสาระ	- แบบวิเคราะห์หลักสูตร - หลักสูตรทุกกลุ่มสาระ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล / และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ - โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน - ครูมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการจัดการเรียนรู้ - ทุกกลุ่มสาระ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสังเกต สัมภาษณ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ได้เต็มศักยภาพ
๒. โรงเรียนมีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ
๓. โรงเรียนมีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
๔. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอลิษา บินยาฮายา)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๕) มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๔, ๓.๕
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอลิษา บินยาฮาया
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ ใจความสำคัญของประกาศคือให้จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้กับสาระภาษาไทย คำประกาศดังกล่าวได้ออกมานั้นเป็นเพราะผลการทดสอบระดับชาติอยู่ในระดับที่ต่ำ ยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ พร้อมกันนี้ในการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๖๑) ได้กำหนดประเด็นสำคัญของระบบการศึกษาและการเรียนรู้ที่ต้องปฏิรูปอย่างเร่งด่วน เช่น พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ให้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการสื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา มีสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากคำประกาศดังกล่าวทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ได้เน้นย้ำให้โรงเรียนดำเนินการตามคำประกาศ โดยมีเป้าหมายคือให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ อ่านออกเขียนได้ คิดเลขได้ทุกคน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่องทุกคน พร้อมนี้ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ในการนี้โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง) ได้สนองรับคำประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยจัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาการอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ของนักเรียน เพราะมีความเห็นว่าสาเหตุที่ทำให้ผลการสอบไม่ว่าจะระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่น หรือระดับชาติของนักเรียนโดยเฉพาะนักเรียนในสามจังหวัดชายแดนภาคได้อยู่ในระดับต่ำ ปัญหาหลักมาจากการที่นักเรียนบางกลุ่มมีปัญหาการอ่านหนังสือไม่ออก เขียนหนังสือไม่ได้ คิดเลขไม่เป็น ดังนั้นจึงมีความเห็นว่าการแก้ปัญหาที่ตรงจุด คือการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออก การเขียนไม่ได้ และคิดเลขไม่ได้ของนักเรียนบางกลุ่ม พร้อมกับจัดกิจกรรมอื่นควบคู่กันไป ซึ่งเมื่อนักเรียนส่วนใหญ่อ่านออกและคิดเลขได้แล้ว ก็จะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น ทั้งระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่น และระดับชาติเป็นลำดับต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
๒. การประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
๓. การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
๔. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการทดสอบระดับโรงเรียนอยู่ในระดับดี
๒. ผลการทดสอบระดับชาติทุกกลุ่มสาระสูงขึ้นร้อยละ ๓ จากฐานเดิม
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ ผ่านการประเมินการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
๔. นักเรียนร้อยละ ๗๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนมีความสุขในการเรียน
๒. ครูและบุคลากรมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

Learning

การดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม)

๑. คณะกรรมการในฝ่ายประชุมวางแผนเขียนโครงการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการ
๔. ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม
๕. คัดเลือกสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการดำเนินงานกิจกรรม
๖. ดำเนินงานตามโครงการ
 - จัดตารางกิจกรรม
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - ประชุมครูเพื่อปรับปรุงและพัฒนานักเรียน
๗. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ ผลการประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์ เขียน, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของรอบปีที่ผ่านมา - จัดทำและเสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - วางแผนการดำเนินงาน 	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอลิษา บิทยาฮายา คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	<p>ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม</p> <p>๑. กิจกรรมติวเข้มเติมเต็มความรู้ o-net, nt, rt การสอบโดยใช้ข้อสอบกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูแต่ละกลุ่มสาระวิเคราะห์ผลการสอบของรอบปีที่ผ่านมา แบ่งครูรับผิดชอบสอนติว / ออกคำสั่ง - ถ่ายเอกสารข้อสอบและดำเนินการสอนติวตามตารางการสอนติว 	พ.ย. ๖๘ – ก.พ. ๖๙	ครูอลิษา บิทยาฮายาและ ครูที่ได้รับ มอบหมายตาม คำสั่งแต่งตั้ง
	<p>๒. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูในทุกกลุ่มสาระคัดกรองปัญหาในระหว่างการเรียนรู้การสอน - คัดเลือกปัญหาที่จะนำมาทำการวิจัย - ทำการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนต่อไป 	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอลิษา บิทยาฮายาและ ครูผู้สอนทุกคน
	<p>๓. กิจกรรมวัดผลและประเมินผล (ฝึก สอน สอบ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ วางแผนการจัดการเรียนรู้ แต่ละกลุ่มสาระ - จัดทำใบงาน ใบความรู้ ข้อสอบปลายภาคเรียน และปลายปีการศึกษาแต่ละกลุ่มสาระ - จัดซื้อแบบ ปพ. ต่าง ๆ 	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอลิษา บิทยาฮายาและ ครูผู้สอนทุกคน
๔. กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถ - ออกคำสั่งแต่งตั้งครูในการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามคำสั่ง นำนักเรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่างๆ เช่น ระดับกลุ่มเครือข่าย และระดับเขตพื้นที่ ฯ 	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอลิษา บิทยาฮายาและ ครูตามคำสั่ง แต่งตั้ง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
	- จัดบอร์ดแสดงผลงานนักเรียนจากการแข่งขัน แจกรางวัลให้กับนักเรียนที่ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็น การเสริมแรงและเพื่อเป็นตัวอย่างให้กับนักเรียนคนอื่น ๆ		
๓. ขั้นตรวจสอบ ประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอลิษา ปinyaฮายา
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอลิษา ปinyaฮายา

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ้เต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมติวเข้มเต็มเต็มความรู้ รายละเอียดการใช้งบประมาณ - ถ่ายเอกสารข้อสอบ และกระดาษคำตอบ แบบฝน กลุ่มสาระที่สอบ o-net, nt, rt - จัดทำแบบบันทึกการติวเข้มเต็มเต็มความรู้	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๒	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน - ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยของครูทุกคน	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-
๓	กิจกรรมวัดผลประเมินผล (ฝึก สอน สอบ) - ถ่ายเอกสารใบงาน ใบความรู้ ข้อสอบ - จัดซื้อกระดาษคำตอบ - จัดซื้อแบบบันทึก ปพ. ต่าง ๆ	๓,๕๐๐	-	๒,๐๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐	- - -
๔	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน รายละเอียดการใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมนักเรียน เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการ - ค่าจ้างเหมารถยนต์นำส่งนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐ ๕๐๐

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	๕๐๐	-
	รวม	๑๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๒,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง


การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล/ และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการทดสอบระดับโรงเรียนอยู่ในระดับดี - ผลการทดสอบระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากฐานเดิม - นักเรียนร้อยละ ๗๐ ผ่านการประเมินการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น - นักเรียนร้อยละ ๗๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	- จัดสอบระดับโรงเรียน - วิเคราะห์ผลสอบระดับชาติ - ทดสอบการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน - สังเกต ประเมินสมรรถนะสำคัญ	- ข้อสอบ - แบบวิเคราะห์ คิดคำนวณผลสอบ - แบบทดสอบการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน - แบบสังเกต แบบประเมินสมรรถนะสำคัญ
<u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความสุขในการเรียน - ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	- สังเกตพฤติกรรม - สังเกต สัมภาษณ์ - แผนการสอน	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสังเกต สัมภาษณ์ - แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน แต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
๒. ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
๓. ผลการประเมินการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เป็นไปตามเกณฑ์
๔. ผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติมีพัฒนาการสูงขึ้นเป็นไปตามเกณฑ์
๕. นักเรียนมีความสุขในการเรียน
๖. ครูมีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอลิษา บินยาฮายา)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๑)
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุรชฎิยะห์ อาหะมะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ ใจความสำคัญของประกาศคือให้จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้กับสาระภาษาไทย คำประกาศดังกล่าวได้ออกมานั้นเป็นเพราะผลการทดสอบระดับชาติ ของปีการศึกษา ๒๕๕๒ อยู่ในระดับที่ต่ำ ยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ จากคำประกาศดังกล่าว ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ ได้เน้นย้ำให้โรงเรียนดำเนินการตามคำประกาศ โดยมีเป้าหมายคือให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็นได้ทุกคน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดคำนวณคล่องทุกคน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) จึงได้สนองรับคำประกาศดังกล่าว โดยได้ทำโครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น เพราะมีความเห็นว่า สาเหตุที่ทำให้ผลการสอบไม่ว่าจะระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่น หรือระดับชาติของนักเรียน โดยเฉพาะนักเรียนในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้อยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากนักเรียนบางกลุ่มมีปัญหาการอ่านหนังสือไม่ออก เขียนไม่ได้ ดังนั้นจึงมีความเห็นว่าการแก้ปัญหาที่ตรงจุด คือการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียน ซึ่งเมื่อนักเรียนส่วนใหญ่อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็นแล้ว ก็ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาดีขึ้น ทั้งระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ชั้น ป.๑ – ๓
๒. เพื่อพัฒนาการอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดคำนวณคล่อง กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ชั้น ป.๔ – ๖

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณเป็น

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น
๒. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดคำนวณคล่อง

การดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม)

๑. คณะกรรมการในฝ่ายประชุมวางแผนเขียนโครงการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๓. ประชุมชี้แจงโครงการ
๔. ผู้รับผิดชอบดำเนินการกำหนดกิจกรรม
๕. คัดเลือกสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๖. ดำเนินงานตามโครงการ
 - จัดตารางกิจกรรม
 - ประเมินผลการจัดกิจกรรม
 - ประชุมครูเพื่อปรับปรุงและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
๗. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของรอบปีที่ผ่านมา - จัดทำและเสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - วางแผนการดำเนินงาน 	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้าวิชาการ ครูนุรชฎายะห์ อาหะมะ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม <ul style="list-style-type: none"> - คัดกรองการอ่านของนักเรียน - แบ่งกลุ่มนักเรียนและครู - ออกคำสั่งแต่งตั้งครูรับผิดชอบ - จัดกิจกรรมสอนซ่อม-เสริม ตามแนวทางวิธีสอน “อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้แก้ง่ายๆนิดเดียว” ของอาจารย์ศิวกานท์ ปทุมสูตร - ประเมินผล 	ตลอดปีการศึกษา	ครูนุรชฎายะห์ อาหะมะและ ครูประจำชั้น
	๒. กิจกรรมคำพื้นฐานเข้านี้ <ul style="list-style-type: none"> - ทำป้ายการอ่านคำพื้นฐานเข้านี้ - จัดทำแบบฝึกอ่าน-เขียนคำพื้นฐาน 	ตลอดปีการศึกษา	ครูอลิษา ปinyaฮายาและ ครูประจำชั้น
	๓. กิจกรรมภาษาพาสนุก <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ โดยเกมภาษาไทยในการจัดกิจกรรม 	ตลอดปีการศึกษา	ครูอลิษา ปinyaฮายาและ ครูประจำชั้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
	๔. กิจกรรมห้องบทธาขยาน - จัดทำป้ายไว้นิเทศอาขยาน - นักเรียนห้องบทธาขยานก่อนกลับบ้าน ทุกวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูอุษณีย์ พงษ์นารักษ์ทรกุล และครูประจำชั้น
	๕. กิจกรรมห้องสมุดคุณภาพ (ส่งเสริมรัก การอ่าน) - สมุดบันทึกการอ่าน - มุมหนังสือ ชั้นวางหนังสือ	ตลอดปีการศึกษา	ครูนุรุษย์ชะห์ อาหะมะและ ครูประจำชั้น
	๖. กิจกรรมคณิตคิดสนุก - จัดทำแบบฝึกคิดเลขเร็ว - นักเรียนห้องสูตรคูณก่อนกลับบ้านทุกวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูปรีชญา ศิริกิจ และ ครูประจำชั้น
๓. ขั้นตรวจสอบ ประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูนุรุษย์ชะห์ อาหะมะ
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูนุรุษย์ชะห์ อาหะมะ

งบประมาณ

เงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมการสอนซ่อมเสริม - จัดทำแบบบันทึกซ่อมเสริม - จัดซื้อสื่อ / วัสดุ ใบกิจกรรม	๓,๐๐๐	-	-	๕๐๐ ๒,๕๐๐
๒	กิจกรรมคำพื้นฐานเข้านี้ - ป้ายบัตรคำ คำพื้นฐานเข้านี้ - จัดทำแบบฝึกอ่าน-เขียนคำพื้นฐาน	๕,๕๐๐	-	-	๕๐๐ ๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมภาษาพาสุนัข - จัดซื้อสื่อ / วัสดุ ใบกิจกรรม	๒,๗๐๐	-	-	๒,๗๐๐
๔	กิจกรรมห้องบทธาขยาน - จัดทำป้ายไว้นิเทศอาขยาน - นักเรียนห้องบทธาขยานทุกวันก่อนกลับบ้าน	๑,๘๐๐	-	-	๑,๘๐๐ -

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕	กิจกรรมห้องสมุดคุณภาพ (ส่งเสริมรักการอ่าน) - สมุดบันทึกการอ่าน - จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด - รางวัลกิจกรรมยอดนักอ่าน	๑๔,๐๐๐	- - -	- - ๑,๕๐๐	๒,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐
๖	กิจกรรมคณิตคิดสนุก - จัดทำแบบฝึกคิดเลขเร็ว - นักเรียนท่องสูตรคูณก่อนกลับบ้านทุกวันวัน	๓,๐๐๐	- -	- -	๓,๐๐๐ -
รวม		๓๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐	๒๘,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล/ และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนชั้น ป.๑ - ป.๓ ร้อยละ ๗๐ อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น - นักเรียนชั้น ป.๔ - ป.๖ ร้อยละ ๗๐ อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดคำนวณคล่อง	- จัดทดสอบ ประเมินการ อ่าน การเขียน	- แบบบันทึกการอ่านคำ พื้นฐาน - แบบบันทึกการสอน ซ่อมเสริม - แบบบันทึกการอ่าน หนังสือ - แบบฝึกคิดเลขเร็ว - แบบทดสอบการอ่าน - แบบทดสอบการเขียน
<u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความสุข ฟังพอใจในการร่วมกิจกรรม - ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	- สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ - แบบประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์/สังเกต - แบบประเมินความ พึงพอใจ - ภาพถ่าย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการจัดโครงการ กิจกรรมที่สนองนโยบาย จุดเน้นตามนโยบาย จุดเน้นตามแนวปฏิรูปการศึกษา
๒. นักเรียนชั้น ป.๑ - ป.๓ อ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น
๓. นักเรียนชั้น ป.๔ - ป.๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดคำนวณคล่อง
๔. นักเรียนมีความสุขในการเรียน
๕. ครูมีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ.....**นุรชฎิษะห์**.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนุรชฎิษะห์ อาหะมะ)
 ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

ลงชื่อ.....**จ น**.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงการ**ขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน****สนองมาตรฐาน**

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๒) , (๓)
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑

แผนงาน

บริหารวิชาการ

ลักษณะของโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอุษณีย์ พงษ์นาราภทรกุล

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พบว่า ผลการประเมินมาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ของโรงเรียนอยู่ในระดับพอใช้ จากการวิเคราะห์สาเหตุพบว่า นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาเกี่ยวกับการคิดน้อย นักเรียนไม่มีทักษะพื้นฐานทางด้านกระบวนการคิดแบบต่างๆ ทำให้ไม่สามารถนำเสนอชิ้นงานเป็นองค์รวมได้ ซึ่งหากปล่อยทิ้งไว้ ไม่เร่งแก้ไขจะทำให้นักเรียนไม่มีความสามารถในการคิด คิดไม่เป็นและไม่สามารถใช้กระบวนการคิดในการเรียนรู้ โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ต้องเร่งขับเคลื่อนการคิดสู่ห้องเรียน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่เน้นกระบวนการคิด ให้นักเรียนได้ฝึกคิดอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งผลให้นักเรียนคิดเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหาได้ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และสอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของ สพฐ. และ สมศ.

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียนนี้ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองดีขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้
๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้
๓. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

เป้าหมาย**ด้านปริมาณ**

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้

๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจได้
ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน

วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	วิธีการปฏิบัติ How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติผู้บริหาร โรงเรียน ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการ ๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการ ดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอุษณีย์ พงษ์นรินทร์ทรกุล และคณะครู ทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	การดำเนินงานตามโครงการ ๑. กิจกรรมโครงงาน - จัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด โดยการใช้โครงงานทั้ง ๘ สารการเรียนรู้ ๒. กิจกรรม Active Learning - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทั้ง ๘ สารการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	ครูอัครเดช วิวัฒน์เสรีกุล และคณะครู ทุกคน ครูอุษณีย์ พงษ์นรินทร์ทรกุล และคณะครู ทุกคน
๓. ขั้นตรวจสอบ (Chek)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอุษณีย์ พงษ์นรินทร์ทรกุล
๔. ขั้นแก้ไข ปรับปรุง (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอุษณีย์ พงษ์นรินทร์ทรกุล

งบประมาณ

เงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมโครงการ - ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำโครงการ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒. กิจกรรม Active Learning - ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

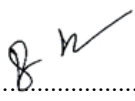
การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียน มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	- การสังเกต - ตรวจสอบผลงานนักเรียน	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบประเมินผลงานนักเรียน
๒. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียน มีทักษะในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	- ตรวจสอบผลงานนักเรียน	- แบบประเมินผลงานนักเรียน
๓. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	- ตรวจสอบผลงานนักเรียน	- แบบประเมินผลงานนักเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้
๒. นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้
๓. นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอุษณีย์ พงษ์นาราภักทรกุล)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๒, ๓, ๔, ๖)
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรินทร์ คุณสุต
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ความท้าทายด้านการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ การเตรียมนักเรียนให้มีความพร้อมทั้งชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นเรื่องสำคัญของกระแสการปรับเปลี่ยนทางสังคมที่เกิดขึ้นในศตวรรษที่ ๒๑ ส่งผลต่อวิถีการดำรงชีพของสังคมอย่างทั่วถึง ครูจึงต้องมีความตื่นตัวและเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนมีทักษะสำหรับการออกไปดำรงชีวิตในโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเป็นงานวิชาการ เป็นหัวใจหลักของการจัดการศึกษาเป็นงานที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ ได้ฝึกปฏิบัติจริง เน้นทักษะกระบวนการ ฝึกให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูงขึ้น และนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ดังนั้นโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ้เต็ง) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น เกิดทักษะการเรียนรู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร และเป็นการสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ร้อยละ ๗๐
๒. ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาเป็น ทำเป็น ร้อยละ ๗๐
๓. ผู้เรียนสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร ร้อยละ ๗๐

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑
๒. ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนด แผนงาน เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูจักรินทร์ คุณสุดและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ - ชุมนุม English is fun ๒. กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ - ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ๓. กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ - ชุมนุมคณิตคิดสนุก ๔. กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ - ชุมนุมคอมพิวเตอร์ ๕. กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ - ชุมนุมเกษตร - ชุมนุมตัดผม - ชุมนุมอาหาร ๖. กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ ๗. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา ตลอด ปีการศึกษา ม.ค.-ก.พ. ๖๙ ตลอด ปีการศึกษา	ครูอับดุลเราะ มันบุละ ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุล ครูปรัชญา ศิริกิจ ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว ครูจักรินทร์ คุณสุด ครูพัชนี บอสู ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุล
๓. ขั้นตรวจสอบและ ประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลโครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูจักรินทร์ คุณสุด
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูจักรินทร์ คุณสุด

งบประมาณ

เงินจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ กิจกรรมพัฒนาทักษะต่างประเทศ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔.	กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนรู้	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕.	กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๖.	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	๕,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		-	-	๑,๐๐๐
๗.	กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		-	-	๔,๐๐๐
	รวม	๑๔,๐๐๐	-	-	๑๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ร้อยละ ๗๐	- ประเมิน - ประเมิน	- แบบประเมิน - แบบประเมิน

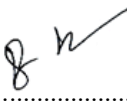
- ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาเป็น ร้อยละ ๗๐		
--	--	--

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ผู้เรียนสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร ร้อยละ ๗๐ เชิงคุณภาพ	- ประเมิน - สังเกต	- แบบประเมิน - แบบสังเกต
- ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑	- ประเมิน	- แบบประเมิน
- ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนเทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑	- แผนการสอน - สังเกต	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสังเกต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเกิดทักษะการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๒. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ รู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น
๓. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรินทร์ คุณสุต)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชนี บอสู
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตราที่ ๗ เรื่องของการจัดการศึกษา ความตอนหนึ่งว่า การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

ด้วยความสำคัญดังกล่าวและเพื่อเป็นการจัดการศึกษาให้สนองต่อเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ การศึกษาลบนี้ ทางโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ้เต็ง) จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องดังกล่าว ได้อยู่ร่วมกับผู้อื่นและสามารถพัฒนาตนเองได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ สามารถพัฒนาตนเองได้
๒. เพื่อให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
๓. เพื่อให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการฝึกอาชีพที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ จะได้รับการจัดหาวิธีการช่วยเหลือเพื่อให้นักเรียน เหล่านั้นสามารถเรียนร่วมกับนักเรียนปกติได้
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ สามารถพัฒนาตามศักยภาพของตนเองได้และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้รับการจัดหาวิธีการช่วยเหลือให้เรียนร่วมกับนักเรียนปกติได้
๒. นักเรียนสามารถพัฒนาตามศักยภาพของตนเองได้และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. การวางแผน (Plan)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะครู - จัดทำและเสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - วางแผนการดำเนินงาน 	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูพัชนี บอสู และคณะครูทุกคน
๒. การปฏิบัติ (Do)	<p>ดำเนินกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพาหนะนำนักเรียนไปโรงพยาบาล - จัดทำแผนการเรียนรู้เฉพาะบุคคล - จัดซื้อและผลิตสื่อ - จัดทำวิจัย 	ตลอดปีการศึกษา	ครูพัชนี บอสู และครูประจำชั้น
๓. การตรวจสอบ (Check)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ 	มี.ค. ๖๙	ครูพัชนี บอสู
๔. การปรับปรุง พัฒนา (Action)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข 	มี.ค. ๖๙	ครูพัชนี บอสู

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	คัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล	๑,๐๐๐			

	- ค่าถ่ายเอกสาร		-	๑,๐๐๐	-
๒	ค่าพาหนะนำนักเรียนไปโรงพยาบาล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓	จัดทำแผนการเรียนรู้เฉพาะบุคคล	-	-	-	-
๔	จัดซื้อและผลิตสื่อ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๕	จัดทำวิจัยและสนับสนุนงานวิจัย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
	รวม	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

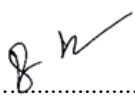
การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล/ และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการจัดหาวิธีการช่วยเหลือ เพื่อให้นักเรียนเหล่านั้นสามารถเรียนร่วมกับนักเรียนปกติได้</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษสามารถพัฒนาตามศักยภาพของตนเองได้และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ได้รับการจัดหาวิธีการช่วยเหลือให้เรียนร่วมกับนักเรียนปกติได้</p> <p>๒. นักเรียนสามารถพัฒนาตามศักยภาพของตนเองได้และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข</p>	<p>- สํารวจ / สังเกต พฤติกรรม</p> <p>- สัมภาษณ์ / สอบถาม</p>	<p>- แบบคัดกรอง</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสอบถาม</p> <p>- ภาพถ่าย</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กที่มีความต้องการพิเศษสามารถพัฒนาตนเอง และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- ผู้ปกครอง ชุมชน บุคลากรในโรงเรียน นักเรียนทั่วไปเข้าใจและยอมรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชนี บอสู)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ (๔) มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๔
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปรีชญา ศิริกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” นั้นคือโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี ๕ ส่วนด้วยกัน คือ ค่าเล่าเรียนแบบเรียน เสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง ๒ ส่วน คือ ค่าเสื้อผ้าและค่าอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ จึงเป็นโครงการที่สะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา อีกทั้งยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครองและเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง) จึงจัดทำโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
๒. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์เป็นแหล่งเรียนรู้ให้เด็กสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันจากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐
๓. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐
๔. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๙๐
 - ๔.๑ กิจกรรมวิชาการ
 - ๔.๒ กิจกรรมคุณธรรม / ลูกเสือ / เนตรนารี
 - ๔.๓ กิจกรรมทัศนศึกษา
 - ๔.๔ การบริการสารสนเทศ ICT

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
๒. สถานศึกษาสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กิจกรรมและปฏิทินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนดแผนงาน ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูปรีชญา ศิริกิจ และคณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมค่ายวิชาการ - จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ค่าถ่ายเอกสาร ๒. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี - จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ค่าจ้างเหมารถยนต์ ๓. กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ - สำรวจแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ - นำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ ๔. กิจกรรม ICT - รายวิชาเพิ่มเติม คอมพิวเตอร์	ก.ย. ๖๘ - ก.พ. ๖๙ ม.ค. ๖๙ - มี.ค. ๖๙ พ.ย. ๖๘ - ก.พ. ๖๙ ตลอดปีการศึกษา	ครูปรีชญา ศิริกิจ และคณะครูทุกคน ครูจิววัฒน์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว
๓. ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๒. สรุปผลโครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูปรีชญา ศิริกิจ
๔. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูปรีชญา ศิริกิจ

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

งบประมาณ

งบประมาณเรียนฟรี ๑๕ ปี

เงินจำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมค่ายวิชาการ	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	๑๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓	กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-
๔	กิจกรรมการบริการสารสนเทศ ICT	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
รวม		๖๔,๐๐๐	-	๖๑,๐๐๐	๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจริง

การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล/และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การประเมินความพึงพอใจ	- บัญชีลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม - ภาพถ่าย - แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๒. นักเรียนเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....ปรีชญา.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรีชญา ศิริกิจ)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ.....จ.น......ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ (๔)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจิรววัฒน์ ไพศาลศิลป์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพ เพราะสุขภาพที่ดีคือหัวใจสำคัญของการอยู่อย่างมีความสุขในสังคม การมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ ปราศจากโรคภัยต่างๆ การมีภาวะสุขอนามัยที่ดีเริ่มต้นด้วยการรู้จักดูแลรักษาความสะอาดของร่างกาย การดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน รู้จักการแปรงฟันที่ถูกต้อง การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ครบ ๕ หมู่ตามหลักโภชนาการและการคำนึงถึงความปลอดภัยของอาหารตลอดจนการเลือกใช้น้ำดื่ม หรือเวชภัณฑ์ต่างๆ การป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากโรคภัยต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากโรงเรียนมีการส่งเสริมทางด้านนี้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือหรือแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียนก็เป็นสิ่งสำคัญเนื่องจากสภาพสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัวและอื่นๆ อีกมากมาย อันจะส่งผลต่อภาวะความเครียด ความวิตกกังวล ส่งผลต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิต ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้สมบูรณ์พร้อม ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการให้มีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและมีคุณค่า สพฐ. จึงได้กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังต่อไป

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดีของผู้เรียน และถือว่าการมีสุขภาพที่ดีย่อมสามารถเกิดการเรียนรู้ที่ดี นำไปสู่การอยู่อย่างมีความสุข นอกจากนี้เพื่อเป็นการบูรณาการและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนแบบครบทุกด้าน โรงเรียนจึงได้จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ของระบบช่วยเหลือดูแลนักเรียน ควบคู่ไปกับคุณภาพผู้เรียนด้านสุขภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา การมีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด และถูกหลักอนามัย
๔. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับความรู้เรื่องการเลือกรับประทานอาหาร ยา วิธีการดูแลตนเองให้ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

๕. เพื่อให้ปลูกฝังการมีสุขนิสัยที่ดีในการใช้ห้องน้ำห้องส้วม
๖. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูงและสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด และถูกหลักอนามัย
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้เรื่องการเลือกรับประทานอาหาร ยา วิธีการดูแลตนเองให้

ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

๕. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังการมีสุขนิสัยที่ดีในการใช้ห้องน้ำห้องส้วม
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูงและสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี
๒. ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน
๓. ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด และถูกหลักอนามัย
๔. ผู้เรียนได้รับความรู้เรื่องการเลือกรับประทานอาหาร ยา และวิธีการดูแลตนเองให้ปราศจาก

โรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

๕. ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังการมีสุขนิสัยที่ดีในการใช้ห้องน้ำห้องส้วม
๖. ผู้เรียนทุกคนมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูงและสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	- ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูจรัสวัฒน์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	การดำเนินงานตามโครงการ ๑. กิจกรรมอาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ ๑.๑ สำรวจความต้องการ - การสำรวจความต้องการของนักเรียน ที่มีภาวะโภชนาการต่ำกว่าเกณฑ์ทั้งน้ำหนัก ส่วนสูงที่ต่ำและสูงกว่าเกณฑ์ จำนวน ๒ ครั้ง / ปีการศึกษา - รมรงค์ให้นักเรียนดื่มนมทุกวันและมี การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร	ตลอดปีการศึกษา	ครูอารีญา สาดหลี ครูรอชาลี รอเฮง ครูจรัสวัฒน์ ไพศาลศิลป์

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลภาวะโภชนาการนักเรียน ๑.๒ จัดทำรายการอาหาร <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายการอาหาร / จัดซื้ออาหารสดเพื่อประกอบอาหาร - ประกอบอาหารเพื่อบริการนักเรียนในแต่ละวัน ๑.๓ จัดสภาพแวดล้อม - บรรยากาศโรงอาหาร <ul style="list-style-type: none"> - จัดสภาพแวดล้อม - บรรยากาศของโรงอาหาร โต๊ะ เก้าอี้ ถังน้ำดื่ม เป็นต้น ๑.๔ จัดกิจกรรมปลูกฝังสุขอนามัยที่ดี <ul style="list-style-type: none"> - การล้างมือก่อนรับประทานอาหารทุกครั้ง - การเข้าแถวตามลำดับก่อน - หลัง เพื่อรับประทานอาหารเป็นชั้นๆ ตามเวลาที่กำหนดพักรับประทานอาหารกลางวัน - จัดบริการน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย ๑.๕ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในครัว <ul style="list-style-type: none"> - สำรอง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในครัว 	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ครูอารีญา สาดหลี</p> <p>ครูอารีญา สาดหลี</p> <p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูอารีญา สาดหลี</p>
	<p>๒. กิจกรรมเด็กไทยทำได้</p> <p>๒.๑ กิจกรรม To Be Number One</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครสมาชิกเข้าชมรม - กิจกรรมบริหารกาย ยามเช้า <p>๒.๒ อย. น้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมให้ความรู้ “การคุ้มครองสิทธิผู้บริโภค” - ทดสอบสารปนเปื้อนในอาหาร - ทดสอบสิ่งเจือปนในน้ำดื่ม น้ำแข็ง และน้ำใช้ <p>๒.๓ เด็กไทยฟันดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมสถานที่แปรงฟัน - จัดซื้อแปรงสีฟัน ยาสีฟัน - จัดทำบันทึกการแปรงฟัน 	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสภาพพื้นที่ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง - รายงานผลการตรวจสอบสภาพพื้นที่ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๒.๔ สุชาติ มีความสุข - สำรวจความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด ห้องน้ำ ห้องส้วม เช่น แปรงขัดห้องน้ำ ชั้นน้ำ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น สบู่เหลวล้างมือ กระดาษชำระ เป็นต้น - ป้ายรณรงค์รักษาความสะอาด ป้ายแยกห้องน้ำชาย - หญิง - ผู้รับผิดชอบดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ๓. ฝึกระวังใช้เลือดออก - รณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคใช้เลือดออก - การกำจัดลูกน้ำยุงลายภายในโรงเรียน บ้านเรือนและชุมชน - จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ๔. จัดทำป้ายนิเทศ - จัดป้ายนิเทศให้ความรู้ / ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพหรืองานด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ๕. ให้บริการรักษาพยาบาล - การปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดยาหรือเวชภัณฑ์เบื้องต้น - ดูแลรักษาความสะอาด อุปกรณ์ เครื่องใช้ในห้องพักพยาบาล 	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์ และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูอุษณีย์ พงษ์นาราภ์ทรกุล และคณะครูทุกคน</p> <p>ครูอุษณีย์ พงษ์นาราภ์ทรกุล และคณะครูทุกคน</p>
<p>๓. ขึ้นตรวจสอบประเมิน (Check)</p>	<p>๑. ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. สรุปผลโครงการ</p> <p>๓. รายงานผลโครงการ</p>	<p>มี.ค. ๖๙</p>	<p>ครูจิรวัดณ์ ไพศาลศิลป์</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน What	กิจกรรมและวิธีการปฏิบัติงาน How	ระยะเวลา When	ผู้รับผิดชอบ Who
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูจิรวัดน์ ไพศาลศิลป์

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมอาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจ สุขภาพ - แบบบันทึกภาวะโภชนาการ การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - แบบบันทึกการตีมนม	๕๐๐	-	-	๒๕๐
๒. กิจกรรมเด็กไทยทำได้ - ซื้อแปรงขัด / น้ำยาล้างห้องน้ำ - ซื้อแปรงสีฟัน ยาสีฟัน - แบบบันทึกการแปรงฟัน	๓,๕๐๐	-	-	๕๐๐ ๒,๗๕๐ ๒๕๐
๓. ฝึกระวังไข่เลือดออก - เอกสารประชาสัมพันธ์	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔. ทำป้ายนิเทศ / ป้ายรณรงค์ - ภาพโปสเตอร์เกี่ยวกับสุขภาพ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๕. ให้บริการรักษาพยาบาล - จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ - ปรับปรุงห้องพยาบาล	๒,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐ ๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

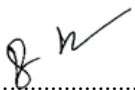
การติดตามผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี	ตรวจสอบสุขภาพ	- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - แบบบันทึกภาวะโภชนาการ
๒. นักเรียนทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน	การสังเกต / สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการแปรงฟัน
๓. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด และถูกหลักอนามัย	การสังเกต	- แบบบันทึกการดื่มนม
๔. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้เรื่องการเลือกรับประทานอาหาร ยา วิธีการดูแลตนเองให้ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ	การสังเกต / สัมภาษณ์	- แบบสังเกต
๕. นักเรียนทุกคนได้รับการปลูกฝังการมีสุขนิสัยที่ดีในการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม	การสังเกต	- แบบสังเกต
๖. นักเรียนทุกคนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	ชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง	- แบบบันทึกภาวะโภชนาการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี
๒. นักเรียนทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน
๓. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ สะอาด และถูกหลักอนามัย
๔. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้เรื่องการเลือกรับประทานอาหาร ยา วิธีการดูแลตนเองให้ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ
๕. นักเรียนทุกคนได้รับการปลูกฝังการมีสุขนิสัยที่ดีในการใช้ห้องน้ำห้องส้วม
๖. นักเรียนทุกคนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายจีรวัดน์ ไพศาลศิลป์)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๒
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัปเดตระมะมัน บุละ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้ จึงได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็กทุกคนในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๓. เพื่อส่งเสริมและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามปัญหาสภาพจริง

ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ
๒. ครูและผู้ปกครองให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน
๓. ครูและผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น สามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนด แผนงาน เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอับดุลเราะมัน บุละและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการ เยี่ยมบ้าน - กำหนดเวลาและรูปแบบในการออก เยี่ยมบ้าน - ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านตามโครงการ - นำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านมาคัดกรอง นักเรียน ๒. กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา - สํารวจข้อมูลนักเรียน - จัดสรรทุนการศึกษา ๓. ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน - MOE Safety Center	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอับดุลเราะมัน บุละและ คณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บุละและ คณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บุละและ คณะครูทุกคน
๓. ขั้นตรวจสอบและ ประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลโครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลเราะมัน บุละ
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลเราะมัน บุละ

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน รายละเอียดกิจกรรม - ค่าถ่ายเอกสารแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๒.	กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา - ค่าพาหนะ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓.	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๐๐๐	๕๐๐	-	-
			-	-	๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐	๕๐๐	๑,๐๐๐	๓,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจริง


การติดตามผลและประเมินผล

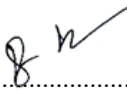
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. นักเรียนโรงเรียนเทพประทาน (บ้านเจ็ดเต็ง) ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหาสภาพจริง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ครูและผู้บริหารให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน</p> <p>๓. ครูและผู้บริหารนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น และสามารถ</p>	<p>- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>- สอบถาม</p> <p>- สัมภาษณ์</p>	<p>- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>- แบบบันทึกการจัดกิจกรรม</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

วิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียน เบื้องต้นได้		
--	--	--

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอับดุลเราะมัน บูละ)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ (๑)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจักรินทร์ คุณสุด
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๖ กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษา ให้การศึกษาเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๔ ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ มาตรา ๗ มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ประชาธิปไตยเป็นกระบวนการที่เกิดจากการเรียนรู้ และการฝึกฝนตั้งแต่วัยเด็ก ให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ เทียงธรรม ปลูกฝังวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน จนสามารถนำวิถีประชาธิปไตยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ด้วยเหตุผลดังกล่าว การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ตังงามแก่นักเรียนจึงเป็นสิ่งที่พึงให้เกิดเป็นอย่างยิ่ง

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้ดียิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณธรรมอันพึงประสงค์ที่ดี
๒. เพื่อให้นักเรียน มีความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น วัฒนธรรมที่แตกต่างและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๔. เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการจัดกิจกรรมในโครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสนใจเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนสามารถประพฤติ ปฏิบัติตนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและ วางแผนจากข้อมูลสรุปผลการประเมิน โครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลา ในการดำเนินการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหารและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑. กิจกรรม PLC (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๒. กิจกรรมคุณธรรมสุดสัปดาห์ (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๔. กิจกรรมเด็กดีศรีเทพประทาน (บ้านเจ้เต็ง) (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๕. กิจกรรมโครงงานคุณธรรม (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๖. กิจกรรมต้านยาเสพติด (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๗. กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง - ปลูกผักเพื่ออาหารกลางวัน - สหกรณ์ตะไคร้หอม (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน) ๘. กิจกรรมตัวน้อยร้อยล้าน (กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนทุกคน)	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอลิษา บิทยาฮายา ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว ครูจิรวัดน์ ไพศาลศิลป์ ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุล ครูอลิษา บิทยาฮายา ครูรอชาลี รอเฮง ครูจักรินทร์ คุณสุด ครูยุหนัยยะห์ การิยา ครูปรัชญา ศิริกิจ
๓. ขั้นตรวจสอบและ ประเมิน (Check)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูจักรินทร์ คุณสุด

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (Action)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูจักรินทร์ คุณสุด

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	กิจกรรม PLC รายละเอียดกิจกรรม ๑. ประชุม ๒. ดำเนินการ ๓. ประเมินผล ๔. นำผลการดำเนินงานไปปรับใช้	๕๐๐	-	๕๐๐	-
๒.	กิจกรรมคุณธรรมสุดสัปดาห์ รายละเอียดกิจกรรม ๑. การละหมาดดุฮา ๒. การอ่านอัลกุรอาน / ดุอา	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รายละเอียดกิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔.	กิจกรรมเด็กดีศรีเทพประทาน (บ้านเจ๊ะแดง) รายละเอียดกิจกรรม จัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕.	กิจกรรมโครงการคุณธรรม รายละเอียดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการคุณธรรมแต่ ละชั้นเรียน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

ที่	รายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.	กิจกรรมด้านยาเสพติด	๒,๐๐๐			
	รายละเอียดกิจกรรม ป้ายรณรงค์ด้านยาเสพติด เดินขบวนด้านยาเสพติด		- -	๑,๕๐๐ -	- ๕๐๐
๗.	กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	๙,๐๐๐			
	รายละเอียดกิจกรรม ๑. ปลูกผักเพื่ออาหารกลางวัน ๒. สหกรณ์โรงเรียน		- -	๓,๐๐๐ ๔,๐๐๐	๒,๐๐๐ -
๘.	กิจกรรมตัวน้อยร้อยล้าน	๑,๐๐๐			
	รายละเอียดกิจกรรม จัดทำสมุดบันทึกการออม		-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๗,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจริง


การวัดผล การประเมินผล

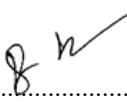
ตัวชี้วัด	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการจัดกิจกรรมในโครงการโรงเรียนคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป	- การเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินวัดระดับคุณภาพ	- บัญชีลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีความสนใจเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจ ๒. ผู้เรียนสามารถประพฤติ ปฏิบัติตนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	- ประเมินวัดระดับคุณภาพ - ประเมินวัดระดับคุณภาพ	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณธรรมอันพึงประสงค์ที่ดี
๒. นักเรียน มีความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
๓. นักเรียนสามารถยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น วัฒนธรรมที่แตกต่างและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรินทร์ คุณสุต)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงการ	พลังเด็กไทยนำชาติพัฒนา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ (๒, ๓, ๔)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายรอชาติ รอเฮง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข รวมทั้ง การส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ในด้านทักษะกีฬา

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆมากมาย แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยในท้องถิ่น คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่ค่อยเห็นความสำคัญ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพลังเด็กไทยนำชาติพัฒนานี้เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเข้าใจระบอบประชาธิปไตย ตระหนักถึงวันสำคัญต่างๆ ในรอบปี ฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรมความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องระบอบประชาธิปไตย
๒. เพื่อให้ผู้เรียนเคารพกฎกติกา มีความสามัคคี สามารถสร้างมนุษยสัมพันธ์และรู้จักให้เกียรติผู้อื่น
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงวันสำคัญต่างๆ ในรอบปี

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมโครงการพลังเด็กไทยนำชาติพัฒนา
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสนใจเข้าร่วมโครงการพลังเด็กไทยนำชาติพัฒนา
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนด แผนงาน เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูรอชาติ รอเฮงและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	การดำเนินงานตามโครงการ ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - รับสมัครนักเรียนที่สนใจ - จัดกิจกรรมหาเสียง - ลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียน - จัดบอร์ดคณะกรรมการนักเรียน	ม.ค. ๖๙	ครูรอชาติ รอเฮงและ คณะครูทุกคน
	๒. ดาหลาเกมส์ - จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน - จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬากลางนอกโรงเรียน	ส.ค. ๖๘	ครูจิรวัดน์ ไพศาลศิลป์ และคณะครู ทุกคน
	๓. กิจกรรมวันสำคัญ - วันสุนทรภู่ - วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ - วันภาษาไทย - วันแม่แห่งชาติ	ตามปฏิทิน	ครูอลิษา บิทยาฮายา ครูจิรวัดน์ ไพศาลศิลป์ ครูนุรชฎิยาชัย อาหะมะ ครูอุษณีย์ พงษ์นรภัทรกุล

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - วันวิทยาศาสตร์ - วันแมลิด - วันพ่อแห่งชาติ - วันปีใหม่และวันเด็ก - วันแห่งความภาคภูมิใจ 		ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุล ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว ครูจักรินทร์ คุณสุด ครูปรัชญา ศิริกิจ ครูอารียา สาดหลี
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครุฑราชสิทธิ์ รอเฮง
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครุฑราชสิทธิ์ รอเฮง

สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ


เงินจำนวน ๕๓,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

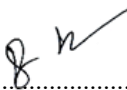
ที่	รายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน รายละเอียดกิจกรรม - จัดกิจกรรมหาเสียง - ลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน - จัดบอร์ดคณะกรรมการนักเรียน	๑,๕๐๐	-	-	๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
๒.	ดาหลาเกมส์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าไว้นิล	๑๕,๐๐๐	- - - -	๙,๐๐๐	- - ๕,๐๐๐ ๑,๐๐๐

๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด		
--	--	--

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องระบอบประชาธิปไตย
๒. ผู้เรียนเคารพกฎกติกา มีความสามัคคี สามารถสร้างมนุษยสัมพันธ์และรู้จักให้เกียรติผู้อื่น
๓. ผู้เรียนสามารถตระหนักถึงวันสำคัญต่างๆ ในรอบปี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายรอชาติ รอเฮง)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๕
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายอับดุลเราะห์มัน บูละ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมที่ดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม รวมถึงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ให้กับผู้เรียน ซึ่งเป็นหน้าที่ของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เป็นแหล่งเสริมสร้างจินตนาการและความคิดริเริ่ม เป็นแหล่งศึกษาตาม อรรถศาสตร์ นอกจากนี้แหล่งเรียนรู้ยังเป็นแหล่งปลูกฝังค่านิยมรักการอ่านและแหล่งศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง เป็นแหล่งสร้างความคิดเกิดอาชีพใหม่สู่ความเป็นสากล โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) ตระหนักถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการเรียนรู้จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้มีความสวยงาม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน สภาพภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน มีความมั่นคง สะอาด และปลอดภัย สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๙๐ %
๒. นักเรียนในโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) มีความพึงพอใจและได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ๙๐ %

เชิงคุณภาพ

๑. บรรยากาศของห้องเรียน สวยงาม สะอาด น่ามอง น่าอยู่ ถูกสุขลักษณะมีสิ่งแวดล้อมที่ดี
๒. บรรยากาศและภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวยงามมากขึ้น

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	๑. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและวางแผนจากข้อมูลสรุปผลการประเมินโครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาในการดำเนินการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	ดำเนินการกิจกรรม ๑. ห้องเรียนน่าอยู่ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดบรรยากาศห้องเรียน ๒. หน้าบ้านน่ามอง - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน ๓. คัดแยกขยะ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด ๔. ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ (ห้องปฏิบัติการ) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาห้องปฏิบัติการ ๕. ปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บูละ และคณะครูทุกคน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ซ่อมบำรุงเครื่องเล่นให้มีความปลอดภัย สวยงาม		
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลกิจกรรม / โครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลเราะมัน บูละ
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลเราะมัน บูละ

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	ห้องเรียนน่าอยู่ รายละเอียดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัด บรรยากาศห้องเรียน	๑๓,๕๐๐	-	-	๑๓,๕๐๐
๒.	หน้าบ้านน่ามอง รายละเอียดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุง ภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียน	๒๔,๐๐๐	-	-	๒๔,๐๐๐
๓.	คัดแยกขยะ รายละเอียดกิจกรรม	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐

	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำความสะอาด				
๔.	ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ (ห้องปฏิบัติการ) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาห้องปฏิบัติการ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๕.	ปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย - ซ่อมบำรุงเครื่องเล่นให้มีความปลอดภัย สวยงาม	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวม		๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามจริง


การติดตามผลและประเมินผล

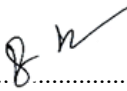
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผล/ และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๙๐ มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน สภาพภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนมีความมั่นคง สะอาด และปลอดภัย สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจและได้เรียนรู้อย่างมีความสุข	- สํารวจ / สังเกต - สัมภาษณ์ / สอบถาม	- แบบสังเกต - ภาพถ่าย - แบบสอบถาม - แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ๑. บรรยากาศของห้องเรียน สวยงาม สะอาด น่ามอง น่าอยู่ ถูกสุขลักษณะมีสิ่งแวดล้อมที่ดี	- สํารวจ / สังเกต	- แบบสังเกต - ภาพถ่าย

๒. บรรยากาศและภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวยงามมากขึ้น	- สำรวจ / สังเกต	- แบบสังเกต - ภาพถ่าย
---	------------------	--------------------------

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในสภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
- โรงเรียนมีภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวยงามมากขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอับดุลเราะมัน บูละ)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนการสอน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๖
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอับดุลฮาดี หะยีอาแว
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้เข้าก้าวสู่ Thailand ๔.๐ อย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อการบริหารและ

การเรียนการสอน ให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้น ทางโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๒. เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมกับการใช้งานในสถานศึกษา
๓. เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษา
๔. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสื่อโสตทัศนูปกรณ์ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้าน ร้อยละ ๘๐
๒. สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนา สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษาสามารถใช้งานและรับรู้ข้อมูลข่าวสาร จากสถานศึกษาอยู่ในระดับดี

สถานที่

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนดแผนงาน เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแวและ คณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ๒. กิจกรรมจัดระบบการเรียนการสอนทางไกล (DLTV) (DLIT) ๓. กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแวและ คณะครูทุกคน
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว

(CHECK)	๓. รายงานผลโครงการ		
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว

งบประมาณ

เงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมจัดระบบการเรียนการสอนทางไกล (DLTV) (DLIT) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียน การสอน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๓,๐๐๐	-	-	๑๓,๐๐๐
รวม		๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง

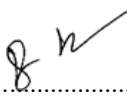
การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ๑. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้าน ร้อยละ ๘๐ ๒. สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนา สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ร้อยละ ๘๐	- ประเมิน	- แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ ๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษาสามารถใช้งานและรับรู้ข้อมูล ข่าวสาร จากสถานศึกษาอยู่ในระดับดี	- สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๒. สถานศึกษาพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมกับการใช้งาน
๓. สถานศึกษามีแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาพัฒนาและปรับปรุงระบบสื่อไอศตัทศนุปรกรณ์ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอับดุลฮาดี หะยืออาแว)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทรจิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๒
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอับดุลฮาดี หะยืออาแว
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕ บัญญัติให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทำหน้าที่ร่วมกับสถานศึกษาในการกำกับส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในทุกๆ ด้าน ทั้งนี้เพื่อเป็นการจัดการกระบวนการมีส่วนร่วมโดยการระดมพลังชุมชนเข้ามาพัฒนาการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย ประกอบกับจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นพื้นที่พิเศษ ด้านอัตลักษณ์ คือ ประชาชนส่วนใหญ่มีภาษา วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นที่แตกต่างจากภูมิภาคอื่นๆ มีการใช้ภาษายาวีในการติดต่อสื่อสาร และเป็นพื้นที่ที่มีปัญหาด้านความมั่นคง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้สึกไม่ปลอดภัยในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน เช่น มีการก่อความไม่สงบในพื้นที่ที่อยู่เสมอ ด้วยเหตุนี้ทางโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อ

เสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจระหว่างบุคลากรในโรงเรียน กรรมการสถานศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง นักเรียนในชุมชน ในการดำเนินงานของโรงเรียนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีงาระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและโรงเรียน
๒. เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านสาธารณะ ด้านการศึกษา ศาสนา สังคม และวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นในชุมชนของตนเอง
๓. เพื่อปลูกฝังเจตคติที่ดี มีความรัก ความสามัคคี ในการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นปกติสุขตลอดไป

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียนจำนวน ๓๐๐ คน ได้ร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีความรัก ความสามัคคีและร่วมมือในการจัดกิจกรรม ร่วมกันในชุมชน
๒. ชุมชนให้ความร่วมมือในการดูแลความปลอดภัยกับคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจและมั่นใจในการปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน

สถานที่

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผน กำหนด แผนงาน เสนอขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแวและ คณะครูทุกคน

๒. ขั้นตอนดำเนินการ (DO)	ดำเนินกิจกรรม ๑. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - เอกสารการประชุม - ค่าไว้นิล ๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - เอกสารการประชุม ๓. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน - อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ขอรางวัลแข่งขันกีฬา - วัสดุ อุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา - ค่าไว้นิล	ตลอดปีการศึกษา	ครูจักรินทร์ คุณสุดและ คณะครูทุกคน ครูอับดุลเราะมัน บูละและ คณะครูทุกคน ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแวและ คณะครูทุกคน
๓. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลโครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว
๔. ขั้นตอนแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูอับดุลฮาดี หะยีอาแว

งบประมาณ

เงินจำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	รายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้	๓,๕๐๐	-	-	-
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง		-	-	-
	- อาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	๒,๐๐๐	-
	- เอกสารการประชุม		-	๕๐๐	-
๒.	- ค่าไวพินิล	๒,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา		-	-	-
	- อาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	๑,๕๐๐	-
	- เอกสารการประชุม		-	๕๐๐	-
๓.	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	๑๕,๐๐๐	-	-	-
	- อาหารว่างและเครื่องดื่ม		-	๖,๐๐๐	-
	- ของรางวัลแข่งขันกีฬา		-	๖,๐๐๐	-
	- วัสดุ อุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา		-	๒,๐๐๐	-
	- ค่าไวพินิล		-	-	๑,๐๐๐
รวม		๒๐,๕๐๐	-	๑๘,๕๐๐	๒,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจ่ายจริง


การประเมินผล

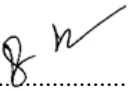
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการติดตามผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - บุคคลตามกลุ่มเป้าหมายร่วมงาน ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ - โรงเรียนและชุมชนร่วมมือในการจัดกิจกรรมเป็นอย่างดี	- ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม - สภาพจริง - ภาพถ่าย	- ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม / โครงการ - สัมภาษณ์ - แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. ครูและบุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นาย अबดุลฮาดี หะยืออาแว)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

โครงการ	อาหารกลางวัน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ (๔)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป

ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอารียา สาดหลี
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

อาหารกลางวันเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสุขภาพร่างกายของนักเรียนและควรได้รับอาหารครบหมู่จะทำให้ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง มีภูมิคุ้มกัน นอกจากนี้ยังส่งผลพัฒนาในด้านจิตใจ ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และสติปัญญา สำหรับเด็กที่กำลังอยู่ในวัยเรียน นับว่าอาหารเป็นสิ่งจำเป็นต่อเด็กมาก โรงเรียนจึงต้องจัดให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันโดยทั่วถึง

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) จึงได้มีการจัดโครงการอาหารกลางวัน เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันรับประทานอาหารทุกคนโดยทั่วถึง พร้อมทั้งได้มีจัดอาหารที่มีประโยชน์ถูกหลักโภชนาการครบทั้ง ๕ หมู่ให้กับนักเรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ถูกหลักอนามัย อาหารครบหมู่ และมีคุณค่า
๒. เพื่อฝึกมารยาทในการรับประทานอาหาร
๓. เพื่อปลูกฝังการรับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ
๔. เพื่อลดอัตราภาวะทุพโภชนาการ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน
๒. จัดทำอาหารกลางวันเลี้ยงนักเรียนทุกคนทุกวันเปิดเรียน ตลอดปีการศึกษา

ด้านคุณภาพ

๑. อาหารกลางวัน มีสารอาหารครบ ๕ หมู่ มีคุณค่า
๒. อาหารถูกสุขลักษณะของการปรุงอาหาร
๓. จัดอบรมนักเรียน ให้ความรู้เรื่องการบริโภคที่ถูกต้อง
๔. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑. ประชุม วางแผนการปฏิบัติงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอารียา สอาดหลีและ คณะครูทุก คน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	๑. บริการอาหารกลางวันให้นักเรียน ทุกคน ๒. บริการน้ำดื่มที่สะอาด ๓. ดูแลความสะอาดสถานที่รับประทาน อาหารกลางวัน ๔. ให้ความรู้แก่นักเรียนเรื่องมารยาทและ สุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร ๕. ให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของ อาหารหลัก ๕ หมู่	๘๓๖,๐๐๐ จากจำนวน นักเรียน ๑๙๐ คน คนละ ๒๒ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอารียา สอาดหลีและ คณะครูทุก คน
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	๑. ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงตามระยะเวลา ที่กำหนด ทั้งก่อน ระหว่างดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ผล ๒. สังเกตและบันทึกตามแบบประเมิน	-	ตลอด ปีการศึกษา	ครูอารียา สอาดหลีและ คณะครูทุก คน
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (Action)	๑. ตรวจสอบผลการดำเนินงานกับ เป้าหมาย และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อ ดำเนินการในครั้งต่อไป แล้วจัดทำ รายงานโครงการ	-	มี.ค. ๖๙	ครูอารียา สอาดหลี
รวม		๘๓๖,๐๐๐	๒๐๐ วัน	-

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ้เต็ง)

งบประมาณ


รับอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลโลหะจูด จำนวนเงิน ๘๓๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนสามหมื่น
หกพันบาทถ้วน)


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ้เต็ง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

๑. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์
๒. ผู้ปกครองมีความพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในทุกๆ ด้าน เพื่อการศึกษาของบุตรหลานต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีญา สาดหลี)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

โครงการ	พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๒
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัครเดช วัฒนเสรีกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาการต่างๆ ของโลกปัจจุบัน ส่งผลต่อการจัดการศึกษาทั้งสิ้น ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาจึงต้องพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาด้านวิชาการ เศรษฐกิจสังคมและการเมือง พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๘๑ จึงระบุให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการให้ไปศึกษาดูงานอบรมสัมมนาหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาตามระเบียบที่กำหนดเพื่อให้ครูมีขวัญกำลังใจ

จากการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร พบว่าครูบางส่วนยังขาดทักษะด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) จึงได้จัดโครงการสร้างขวัญกำลังใจพัฒนาครูสู่มืออาชีพขึ้นเพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งมีผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ทักษะกระบวนการสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา
๔. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยี ผนวกภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้
๕. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย
๖. เพื่อส่งเสริมให้ครูให้คำแนะนำปรึกษาและแก้ปัญหาให้ผู้เรียนทางการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
๗. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการศึกษาวิจัย

๘. เพื่อส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
๙. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการเรียนการสอน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจเข้าร่วมการพัฒนาตนเองเพื่อยกระดับคุณภาพอยู่เสมอและต่อเนื่อง

เชิงคุณภาพ

๑. ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ทักษะกระบวนการสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน
๓. ครูมีการออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาทางสติปัญญา
๔. ครูมีการผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม ผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้
๕. ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย
๖. ครูให้คำแนะนำปรึกษาและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
๗. ครูมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระที่ตนรับผิดชอบและนำผลมาใช้ในการปรับการเรียนการสอน
๘. ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
๙. ครูจัดการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ตนได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมงาน (PLAN)	๑. ประชุมคณะทำงาน กำหนดแผนงาน ๒. จัดทำเสนอขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. วางแผนดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูอัครเดช วัฒนเสรีกุลและ คณะครูทุกคน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนการดำเนินการ (DO)	<p>ดำเนินกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ ประชุม / อบรม / สัมมนา จากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ ทักษะศึกษา / ศึกษา ดูงาน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ อบรมในระบบออนไลน์</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาครูโดยใช้รูปแบบ PLC</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ และนวัตกรรม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>ครูอัครเดช</p> <p>วัฒนเสรีกุล</p> <p>ครูนุรชฎิยาชะห์</p> <p>อาหะมะและคณะ</p> <p>ครูทุกคน</p>
๓	ขั้นตรวจสอบและประเมิน (CHECK)	<p>๑. ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. สรุปผลโครงการ</p> <p>๓. รายงานผลโครงการ</p>	มี.ค. ๖๙	<p>ครูอัครเดช</p> <p>วัฒนเสรีกุล</p>
๔	ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	<p>๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน</p> <p>๒. ปรับปรุงแก้ไข</p>	มี.ค. ๖๙	<p>ครูอัครเดช</p> <p>วัฒนเสรีกุล</p>

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	ค่าใช้จ่ายจำแนกตาม		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	<p>กิจกรรมประชุม / อบรม / สัมมนา</p> <p>- ค่าพาหนะในการเดินทาง</p> <p>- ค่าที่พัก</p> <p>- ค่าอาหาร</p>	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๒	<p>กิจกรรมทัศนศึกษา / ศึกษาดูงาน</p> <p>- ค่าพาหนะในการเดินทาง</p> <p>- ค่าที่พัก</p>	๑๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐	-

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

ที่	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	ค่าใช้จ่ายจำแนกตาม		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	- ค่าอาหาร				
๓	กิจกรรมอบรมในระบบออนไลน์	-	-	-	-
๔	กิจกรรมการพัฒนาครูโดยใช้รูปแบบ PLC - เอกสารบันทึกที่กิจกรรม PLC	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕	พัฒนาสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม - วัสดุ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม		๓๐,๐๐๐	-	๑๙,๐๐๐	๑๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจริง

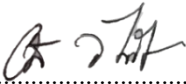
การวัดผลและประเมินผล

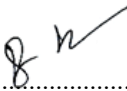
ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการกำหนด เป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ตรวจสอบแผนการจัดการ เรียนรู้ - ตรวจสอบจากแบบประเมิน สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ - สังเกตการจัดการเรียนการสอน	- แบบประเมินแผนการ จัดการเรียนรู้ - แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และสมรรถนะ สำคัญของผู้เรียน - แบบสัมภาษณ์
๒	ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการวิเคราะห์ ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลใน การวางแผน การจัดการเรียนรู้ เพื่อ พัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	- สังเกตการจัดการเรียนการสอน - ตรวจสอบแบบวิเคราะห์ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ตรวจสอบแผนการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมินการจัดการ เรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์ - แบบวิเคราะห์ผู้เรียน รายบุคคล
๓	ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการออกแบบการ จัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่าง ระหว่างบุคคลและพัฒนาการทาง สติปัญญา	- สังเกตการจัดการเรียนการสอน - ตรวจสอบแผนการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมินการจัดการ เรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์
๔	ร้อยละ ๘๐ ของครูมีการผลิตและที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสม ผนวกกับภูมิ ปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ	- ตรวจสอบแผนการจัดการ เรียนรู้ - สังเกตการจัดการเรียนการสอน	- แบบสัมภาษณ์ - แบบบันทึกการผลิตและใช้ สื่อ

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
			- แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน
๕	ร้อยละ ๘๐ ของครูที่มีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ - สังเกตการจัดการเรียนการสอน	- แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์
๖	ร้อยละ ๘๐ ของครูให้คำแนะนำคำปรึกษาและแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทางการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์
๗	ร้อยละ ๘๐ ของครูที่มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระที่ตนรับผิดชอบและนำผลมาปรับการเรียนการสอน	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์
๘	ร้อยละ ๘๐ ของครูที่ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา	- สังเกตการจัดการเรียนการสอน - ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบสังเกต - แบบประเมินการประพฤติตน
๙	ร้อยละ ๘๐ ของครูที่จัดการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา และเต็มความสามารถ	- สังเกตการจัดการเรียนการสอน - ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน - แบบสัมภาษณ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีขวัญกำลังใจที่ดี
๒. ครูจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ครูมีเครื่องมือวัดผลและสามารถวัดผลประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. การบริหารงานมีคุณภาพและครูได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครเดช วัฒนเสรีกุล)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

โครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานงบประมาณ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๒
แผนงาน	งบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
รับผิดชอบโครงการ	นางทัศนีย์ เพชรไกร
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจ ให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบและมีการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำงบดุลประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณที่ได้จัดสรรให้ถูกต้องเหมาะสมกับงานในทุกๆ ด้าน
๒. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณและควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปด้วยความ

ถูกต้อง

๓. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดทำเกี่ยวกับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทะเบียนการเงิน บัญชี และพัสดุต่างๆ ให้ถูกต้อง
๔. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดซื้อวัสดุตรงกับแผนงานแต่ละฝ่ายของสถานศึกษา
๕. เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างการจัดหา จัดซื้อ ซ่อมแซม และจัดสร้างของบุคลากรในโรงเรียนให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรและผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการบริการด้านการเงินและพัสดุครุภัณฑ์
๒. จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนงานโครงการที่จัดเตรียมไว้ตามปีงบประมาณ

เชิงคุณภาพ

๑. จำนวนงานโครงการ / กิจกรรมที่ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

๒. จำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ

กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (PLAN)	๑. ประชุมคณะทำงานกำหนดแผนงาน ๒. จัดทำเสนอขออนุมัติโครงการ ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. วางแผนการทำงาน	พ.ค. ๖๘	ผู้บริหาร ครูทัศนีย์ เพชรไกร และคณะครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการ (DO)	ดำเนินกิจกรรม ๑. ด้านการเงิน - จัดทำระบบบัญชีการเงิน - วัสดุสำนักงาน - วัสดุคอมพิวเตอร์ ๒. จัดซื้อ - จัดจ้าง - ค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	ครูทัศนีย์ เพชรไกร ครูจกรินทร์ คุณสุต
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (CHECK)	๑. ประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลโครงการ ๓. รายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๙	ครูทัศนีย์ เพชรไกร
๔. ขั้นแก้ไขและปรับปรุง (ACTION)	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๒. ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๙	ครูทัศนีย์ เพชรไกร

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

งบประมาณ

เงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมด้านการเงิน	๕,๐๐๐			
- จัดทำระบบบัญชีการเงิน		-	-	-
- วัสดุสำนักงาน		-	-	๒,๕๐๐
- วัสดุครุภัณฑ์		-	-	๒,๕๐๐
๒. จัดซื้อ - จัดจ้าง	๑๕,๐๐๐			
- ค่าสาธารณูปโภค		-	๑๕,๐๐๐	-
รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามจริง

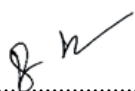
การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือ
๑.	จำนวนงานโครงการ / กิจกรรมที่ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ	ตรวจสอบ	- แบบรายงานกิจกรรม
๒.	จำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ	ตรวจสอบ	- แบบบันทึกการเข้ารับการพัฒนา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ถูกต้องเหมาะสมกับงานในทุกๆ ด้าน
๒. โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณและควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
๓. โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวกับทะเบียนงานการเงิน บัญชี และพัสดุต่างๆ ให้ถูกต้อง
๔. โรงเรียนมีการจัดหาจัดซื้อวัสดุตรงกับแผนงานแต่ละฝ่ายของสถานศึกษา
๕. โรงเรียนเกิดความเข้าใจดีระหว่างการจัดหา จัดซื้อ ซ่อมแซมและจัดสร้างของบุคลากรในโรงเรียนให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทัศนีย์ เพชรไกร)
ครูโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจันทร์จิรา พลสิทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

๑. นางสาวจันทร์จิรา	พลสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง)
๒. นางสาวอลิษา	ปinyaฮายา	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. นายอับดุลเราะมัน	บุละ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๔. นายอัครเดช	วัฒนเสรีกุล	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล
๕. นางทัศนีย์	เพชรไกร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

คณะผู้จัดทำ

๑. นางทัศนีย์	เพชรไกร
๒. นายอัครเดช	วัฒนเสรีกุล
๓. นายจักรินทร์	คุณสุต
๔. นายอับดุลเราะมัน	บุละ
๕. นางยุწყยัตะห์	การิยา
๖. นางอาริยา	สาดหลี่
๗. นางสาวอลิษา	ปinyaฮายา
๘. นายจิรวัฒน์	ไพศาลศิลป์
๙. นางสาวนุรชฎบัยชะห์	อาหะมะ
๑๐. นายอับดุลฮาดี	หะยีอาแว
๑๑. นางสาวปรีชญา	ศิริกิจ
๑๒. นายรอซาลี	รอเฮง
๑๓. นางสาวอุษณีย์	พงษ์นารามัทร์กุล
๑๔. นางสาวพัชนี	บอสู

คณะบรรณาธิการ

๑. นางสาวอลิษา	ปinyaฮายา	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
๒. นายอับดุลเราะมัน	บุละ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. นายอัครเดช	วัฒนเสรีกุล	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล
๔. นางทัศนีย์	เพชรไกร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

