


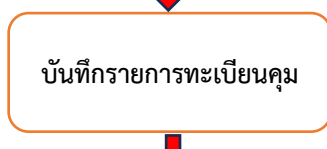





คู่มือการให้บริการ

การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล
และค่าการศึกษาบุตร

โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะแดง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชิวาส เขต 2

ชื่อ งาน การเบิกเงินค่า รักษาพยาบาลและค่าการศึกษา บุตร		ส่วนราชการ โรงเรียนเทพประทาน(บ้านเจ๊ะเต็ง) สพป.นราธิวาส เขต ๒				
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การเบิกเงิน เรียบร้อย ถูกต้อง เป็นระบบตามขั้นตอนที่กำหนด						
ลำดับ	วิธีขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
๑		ผู้รับสวัสดิการส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่	1 นาที	กลุ่มบริหารงบประมาณ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
๒		ผู้รับสวัสดิการกรอกแบบฟอร์มเบิกสวัสดิการ	5 นาที			
๓		เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและข้อมูลการเบิกจ่ายของผู้ขอรับสวัสดิการ	5 วัน			
๔		บันทึกรายการขอเบิกในทะเบียนคุมการเบิกเงินส่วนราชการ	5 นาที			
๕		นำส่งเอกสารของผู้รับสวัสดิการยังหน่วยงานราชการ	5 นาที			

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1-7)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเสติการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2551, และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 และ 2560
- พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท ตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2518
- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553