



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ กรณีการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่ง
ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติให้นำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาอื่น มาประกาศเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

อาศัยความตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และ มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๒ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ จึงขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

๑. การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไปรายงานตัว ในวันจันทร์ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม War Room ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ที่ตั้งเลขที่ ๓๘/๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าเสม็ด อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส และจะบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ พร้อมนำเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว รายละเอียดดังนี้

๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับ

๒.๒ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศสอบแข่งขัน หากผู้สมัครสอบแข่งขันได้รายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๒.๓ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขันนี้ ทั้งนี้ การย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๔ ให้ผู้สอบ...

๒.๔ ให้ผู้สอบแข่งขันได้เลือกบรรจุในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกัน โดยให้ผู้สอบแข่งขันที่ได้ลำดับที่ต่ำกว่าเป็นผู้เลือกสถานศึกษาก่อน หากเลือกสถานศึกษาใดแล้วจะเปลี่ยนแปลงมิได้

๒.๕ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาแห่งใดแล้ว ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวนั้น หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการบรรจุ

๒.๖ ผู้สมัครสอบแข่งขันที่มีคุณสมบัติสูงกว่าระดับปริญญาตรีอยู่ก่อนวันบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว จะขอปรับให้ได้รับเงินเดือนตามคุณสมบัติสูงขึ้นในภายหลังไม่ได้

๓. การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบแข่งขันได้ จะถูกยกเลิกบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใด กรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

๓.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓.๔ ผู้นั้นไม่อาจเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามกำหนดเวลาที่ระบุในหนังสือเรียกตัว

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารอันเป็นเท็จ หรือหาก ก.ค.ศ. พิจารณาคุณสมบัติและหรือสาขาวิชาเอกที่นำมาสมัครสอบแข่งขันแล้ว ก.ค.ศ. ไม่รับรองก่อนหรือภายในวันที่เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน และเป็นคุณสมบัติ หรือวิชาเอกที่ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาตั้งแต่ต้น ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือสั่งเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง แล้วแต่กรณี และหากตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสอบแข่งขันเป็นเอกสารที่เป็นเท็จ ผู้สมัครต้องถูกดำเนินการทางอาญา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสุธิภรณ์ ขนอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	ลำดับที่สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เจ้าของบัญชี	หมายเหตุ
กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ภาษาจีน				
๑	๒๒๔๐๖๐๐๑๐	นางสาวสุญาณี ขุนทอง	๔	ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษายะลา ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ กรณีการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่ง
ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่งครูผู้ช่วย รับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ขั้น ๑๘,๒๒๐ บาท
สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และ ๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาศรีปริญญาตรี
หลักสูตร ๕ ปี หรือ ประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี
หลักสูตร ๔ ปี ตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ดังนี้

ลำดับที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	ลำดับที่ ได้รับการบรรจุ	สถานศึกษาที่บรรจุ	อำเภอ	เลขที่ตำแหน่ง
๑	ภาษาจีน	๑	โรงเรียนบ้านบางขุนทอง	ตากใบ	๒๑๙๓๖

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

งานทะเบียนประวัติ

- สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาประกาศนียบัตร (ป.บัณฑิต) และระเบียบแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้เตรียมสำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ในระดับอนุปริญญา จำนวน ๑ ชุด
- กรณีผู้สำเร็จการศึกษามากกว่า ๑ ปริญญา ให้เตรียมสำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๓ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ฉบับจริง
- ใบแสดงกรุปเลือด สำหรับทำบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก แว่นตาสีเข้ม ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว ประดับอินทรธนู อันดับครูผู้ช่วย ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) จำนวน ๒ รูป
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลภาครัฐ

- สำเนาบัตรประจำตัวบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านบิดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนสมรสบิดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านมารดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนสมรสมารดา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบุตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านบุตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาสูติบัตรบุตร จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายบุตร (บุตรที่มีอายุต่ำกว่า ๗ ปี) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (สำเนาเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ฯลฯ) จำนวน ๑ ฉบับ

การทำบัตรข้าราชการ

- | | |
|---|--------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาใบกรุปเลือด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - รูปถ่าย ขนาด ๒.๕ × ๓ ซม. (๑ นิ้ว) | จำนวน ๒ รูป |
| - หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (สำเนาเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ฯลฯ) | จำนวน ๑ ฉบับ |

เอกสารหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายเงินเดือน

- | | |
|----------------------------|--------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาบัญชีธนาคาร | จำนวน ๑ ฉบับ |

เอกสารสำหรับหนังสือเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชนตนเอง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านตนเอง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่ประสงค์ให้เป็นผู้รับบำเหน็จตกทอด | |
| จำนวน ๑-๓ คน (ต้องไม่ใช่ บิดามารดา คู่สมรส และบุตร) | จำนวนรายละเอียด ๒ ชุด |

*****คำจำกัดความ*****

“บำเหน็จตกทอด” หมายความว่า เงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่ทายาทของข้าราชการที่เสียชีวิตระหว่างประจำการ หรือผู้รับบำเหน็จบำนาญได้เสียชีวิต ซึ่งการเสียชีวิตหรือถึงแก่กรรมนั้นมิได้เกิดจากการประพฤติดุร้ายแรงของตนเอง เช่น ฆ่าตัวตายหนีความผิดอย่างร้ายแรง โทษทางอาญาจำคุก เป็นต้น

“ผู้มีสิทธิขอรับบำเหน็จตกทอด” คือ ทายาทที่ถูกต้องตามกฎหมายตามเกณฑ์ ได้แก่

- ๑) บุตร
- ๒) สามเณรหรือภรรยา
- ๓) บิดา มารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่
- ๔) ในกรณีที่ไม่มีทายาท ๑-๓ ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ให้เป็นผู้รับบำเหน็จตกทอด หากไม่ได้แสดงเจตนาให้ผู้ใด หรือแสดงเจตนาไว้แต่คนลูกหรือนั้นตายไปก่อน ให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติลง

เอกสารสำหรับหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประชาชนตนเอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านตนเอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่ประสงค์ให้เป็นผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย ๑ คน (ใครก็ได้) | จำนวน ๑ ชุด |

.....

หมายเหตุ การแต่งกาย ในวันจันทร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ แต่งกายชุดเครื่องแบบกาเกอเซียนยาว
รายงานตัว เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม War Room ชั้น ๓