



รายงานผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BEST PRACTICE) การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ด้วยกระบวนการพัฒนา “MUNO Model” ของโรงเรียนบ้านมโนะ

ประจำปี 2569



ประเภทผู้ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)
สถานศึกษา

► โรงเรียนบ้านมโนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ประเภทผลงานผู้ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ระดับสถานศึกษา ชื่อผลงานการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ด้วยกระบวนการพัฒนา “MUNO Model” ของโรงเรียนบ้านมูโนะ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์และกรอบการพิจารณาคัดเลือก ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบายและแผนการดำเนินงาน โครงสร้างการบริหารจัดการการพัฒนาแนวทางและการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การสร้างหรือการพัฒนาสื่อ ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center บทเรียนที่ได้รับ และปัจจัยความสำเร็จ นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนการเผยแพร่การขยายผล และความยั่งยืน เพื่อเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกผลงานที่ปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ประเภทผู้ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ผู้รายงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการประเมินผลงานที่ปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ได้เป็นอย่างดี

ขอขอบคุณ คณะครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมูโนะ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ระดับสถานศึกษา ที่ให้การสนับสนุนช่วยเหลือและให้กำลังใจจนผลงานประสบผลสำเร็จในครั้งนี้

โรงเรียนบ้านมูโนะ

สารบัญ

รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
แบบรายงานผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	1
1. ความเป็นมาและความสำคัญ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	1
2. นโยบายและแผนการดำเนินงาน	3
3. โครงสร้างการบริหารจัดการ	9
4. การพัฒนาแนวทางและการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center	12
5. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	25
6. การสร้างหรือการพัฒนาสื่อ	29
7. ผลการดำเนินการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center	32
8. บทเรียนที่ได้รับ และปัจจัยความสำเร็จ	38
9. นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์	40
10. การเผยแพร่ ขยายผล และความยั่งยืน	43
11. บรรณานุกรม	45

แบบรายงานผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงาน	การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ด้วยกระบวนการพัฒนา “MUNO Model” ของโรงเรียนบ้านมูโนะ
ผู้เสนอผลงาน	นางโสรยา อาแซ
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน
สถานศึกษา	โรงเรียนบ้านมูโนะ
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสาร เขต 2

1. ความเป็นมาและความสำคัญ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

1.1 การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการที่นำไปสู่การใช้ระบบ OBEC Content Center

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มีนโยบายส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นยุคที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมมีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิต การศึกษา และการประกอบอาชีพ การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้พัฒนาระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่สื่อการเรียนรู้ดิจิทัลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมทุกระดับชั้นและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเปิดโอกาสให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน สามารถเข้าถึงสื่อการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา ตลอดจนสามารถนำสื่อไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรมการสอน และการสร้างองค์ความรู้ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลยังเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ Active Learning ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง อันเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพ สามารถปรับตัวและดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมในโลกยุคดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2567)

โรงเรียนบ้านมูโนะ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสาร เขต 2 ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ จึงได้ดำเนินการศึกษาสภาพปัจจุบัน วิเคราะห์ปัญหา และสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยอาศัยข้อมูลจากการประชุมครู ผ่านกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผลการวิเคราะห์พบว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนใหญ่ยังประสบปัญหาในการค้นหา คัดเลือก และนำสื่อดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งผลให้การใช้สื่อดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขณะที่ผู้เรียนยังมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลอย่างจำกัด และขาดทักษะในการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ จากข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา พบว่า โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 39 คน แต่มีผู้สมัครใช้งานระบบ

OBEC Content Center จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 64.10 ของจำนวนครูทั้งหมด ขณะที่ครูที่ผ่านการอบรมการใช้งานระบบมีจำนวน 25 คน และมีสื่อการเรียนรู้ที่ได้รับการเผยแพร่ในระบบจำนวน 10 สื่อ รวมทั้งมีจำนวนการเข้าชมและดาวน์โหลดสื่อรวม 20 ครั้ง สะท้อนให้เห็นว่ายังมีโอกาสในการพัฒนาการเข้าถึงการใช้งาน และการสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลของครูให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ผลการสำรวจความต้องการของผู้เรียนจำนวน 386 คน พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีความต้องการใช้สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีเนื้อหาหลากหลาย และเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทั้งในเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน ขณะที่ครูผู้สอนมีความต้องการพัฒนาทักษะด้านการสร้าง การคัดเลือก การใช้ และการเผยแพร่สื่อดิจิทัล ตลอดจนต้องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ (รายงานผลการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนบ้านมโนะ, 2567)

จากผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาและการสำรวจความต้องการดังกล่าว โรงเรียนบ้านมโนะ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ผ่านรูปแบบ “MUNO MODEL” ประกอบด้วย Management (M) การบริหารจัดการระบบ Utilization (U) การใช้ประโยชน์จากคลังสื่อ Network (N) การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ และ Optimization (O) การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูสามารถผลิต ใช้ และเผยแพร่สื่อดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยที่ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพได้ทุกที่ ทุกเวลา อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างยั่งยืน

1.2 การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.2.1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ สามารถผลิตสื่อและนำไปเผยแพร่ในระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)
2. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีให้กับคณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ เกี่ยวกับการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น

1.2.2. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ ร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีในการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)
2. นักเรียนโรงเรียนบ้านมโนะ ร้อยละ 90 สามารถเข้าถึงและใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)

เชิงคุณภาพ

1. คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ มีความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติที่ดีในการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ได้อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

2. นักเรียนโรงเรียนบ้านมโนะ สามารถเข้าถึงและใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center)

2. นโยบายและแผนการดำเนินงาน

2.1 การบูรณาการระบบ OBEC Content Center เข้ากับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านมโนะ ขับเคลื่อนการนำระบบ OBEC Content Center เข้าสู่แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายของ สพฐ. และบริบทของสถานศึกษา พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้ปกครองอย่างรอบด้าน

ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านมโนะ ได้วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของสถานศึกษา โดยพบว่าการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในช่วงที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย (น้ำท่วม) และ เหตุการณ์ระเบิดโกดังพลุ ซึ่งส่งผลให้การเรียนรู้เกิดความไม่ต่อเนื่อง ขาดแคลนแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และการเข้าถึงสื่อดิจิทัลยังไม่ทั่วถึง

การวิเคราะห์ดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่ส่งเสริมให้สถานศึกษานำแนวทางการเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ และสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤติ

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดนโยบายและโครงการที่สอดคล้อง

โรงเรียนบ้านมโนะ ได้นำนโยบายของ สพฐ. มาแปลงสู่แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดนโยบายในระดับสถานศึกษา ที่มุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมจัดทำโครงการสนับสนุนที่สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน และทิศทางของห้องเรียนยุคใหม่ ผ่านการใช้ OBEC Content Center อย่างมีประสิทธิภาพ

1. นโยบาย “ยกระดับการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” : สนับสนุนให้สถานศึกษานำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเปิดโอกาสการเรียนรู้แบบยืดหยุ่น ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

2. นโยบาย “ลดภาระครู เพิ่มคุณภาพนักเรียน” : ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ดิจิทัล เช่น OBEC Content Center เพื่อลดภาระการผลิตสื่อซ้ำซ้อน และช่วยให้ครูมีเวลาในการดูแลนักเรียนมากขึ้น

3. โรงเรียนบ้านมโนะได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล มาปรับใช้ในระดับสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยบูรณาการเข้าสู่แผนพัฒนาการศึกษา และกำหนดโครงการที่มุ่งสร้างครูดิจิทัล พัฒนาสื่อที่มีคุณภาพ และสนับสนุนผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง



แสดงแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 3 เสนอผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านมโนะ ได้จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาและขอความเห็นชอบในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center โดยมีการนำเสนอวัตถุประสงค์หลัก ดังนี้

1. เสนอวัตถุประสงค์ของการใช้ OBEC Content Center
2. อธิบายประโยชน์ต่อคุณภาพผู้เรียน และลดภาระครู
3. ขอความเห็นชอบในการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียน



แสดงแบบรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ขั้นตอนที่ 4 บรรจุไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียน

โรงเรียนบ้านมโนะ ได้บรรจุโครงการส่งเสริมทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ ด้วยดิจิทัล กิจกรรมการส่งเสริมการใช้ OBEC Content Center ไว้ในเป้าหมายการพัฒนาด้าน “ยกระดับคุณภาพผู้เรียน” และ “พัฒนาศักยภาพครู” สอดคล้องกับที่ 1 การพัฒนาครูให้มีศักยภาพการจัดการเรียนการสอน เสาหลักที่ 1 โรงเรียนมีคุณภาพ พร้อมระบุรายละเอียดดังนี้

1. ระบุเป็นแผนงาน/โครงการภายใต้เป้าหมายด้าน "การยกระดับคุณภาพผู้เรียน" และ "การพัฒนาศักยภาพครู"
2. ระบุเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลาอย่างชัดเจน

โครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน
สนองมาตรฐานการศึกษา	เสาหลักที่ 1 โรงเรียนมีคุณภาพ ระดับการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล ด้านศักยภาพ ข้อที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ข้อที่ 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ข้อที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ข้อที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ข้อที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ	การบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.หญิง กาญจนาพร รักขันธ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านมโนะ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลด้านศักยภาพ
- 2.2 เพื่อให้ครูบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 2.3 เพื่อพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 2.5 เพื่อให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูร้อยละ 100 มีความรู้ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล จัดทำแผนการจัดการประสบการณ์จากการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษาและวัดผลประเมินผลในการจัดประสบการณ์แบบ Active Learning
- 3.1.2 ครูร้อยละ 100 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก โดยลดการลงโทษ ในชั้นเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนรักการเรียนรู้
- 3.1.3 ครูร้อยละ 100 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้สื่อเทคโนโลยีการจัดการประสบการณ์ที่หลากหลาย
- 3.1.4 ครูร้อยละ 100 มีการตรวจสอบ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงให้ข้อมูลย้อนกลับนำ ผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดการจัดการประสบการณ์ และพัฒนาเด็กที่มีเครื่องมือวัดและวิธีการ ประเมินผลในทางบวกเป็นเป้าหมายของการจัดประสบการณ์
- 3.1.5 ครูร้อยละ 85 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ เพื่อการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีกปฏิบัติจริงและมีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลด้านศักยภาพ
- 3.2.2 เพื่อให้ครูบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2.3 เพื่อพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.2.4 เพื่อให้ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.2.5 เพื่อให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการจัดการเรียนรู้

แสดงโครงการส่งเสริมทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล

ขั้นตอนที่ 5 ประกาศใช้และสื่อสารต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ ออกประกาศโรงเรียนบ้านมโนะ เรื่อง การใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้
2. จัดเวทีสื่อสารประชุมชี้แจงแก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา
3. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน Face/Page ไลน์กลุ่มครู/ผู้ปกครอง



แสดงช่องทางการประชาสัมพันธ์



ประกาศโรงเรียนบ้านมโนะ

เรื่อง การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center

เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษามีความต่อเนื่อง เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและสอดคล้องกับนโยบายการยกระดับการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบ้านมโนะ จึงได้ดำเนินการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมุ่งส่งเสริมให้ครู และนักเรียน สามารถ เข้าถึงสื่อการเรียนรู้คุณภาพได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

โรงเรียนจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่า

1. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น
2. ให้นักเรียนทุกระดับชั้น เข้าถึงและใช้งานระบบ OBEC Content Center อย่างสม่ำเสมอตามแนวทางที่ครูกำหนด เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสนับสนุนการเรียนรู้แบบ Active Learning
3. ให้ครูแกนนำและคณะทำงาน OBEC Content Center ของโรงเรียน เป็นผู้ให้คำปรึกษาดูแลระบบ และจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
4. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2568

ลงชื่อ



(นายสมาน สาละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ

ลงชื่อ



(นางโสรยา อาแะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ

ขั้นตอนที่ 6 : ดำเนินการตามแผนงาน

1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูทุกกลุ่มสาระ
2. ส่งเสริมให้ครูใช้ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ในแผนการจัดการเรียนรู้
3. เปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงเนื้อหาผ่านอุปกรณ์ทั้งในและนอกโรงเรียน
4. สนับสนุนครูแกนนำเป็นพี่เลี้ยงและที่ปรึกษาในแต่ละกลุ่มสาระ



แสดงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

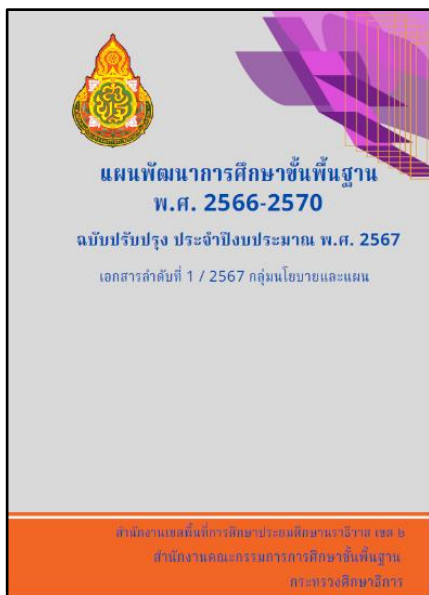
ขั้นตอนที่ 7: ติดตามและประเมินผล

- ติดตามผลการใช้ระบบ OBEC Content Center ในการจัดการเรียนรู้
- ประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เปรียบเทียบก่อน-หลังใช้ระบบ
- นำผลมาปรับปรุงแผนและแนวทางการจัดการเรียนรู้ในระยะยาว

2.2 นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จุดเน้นสถานศึกษา และแผนงานหรือโครงการในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

1. นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา , สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป.ปทุมธานี เขต 2 ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้าน 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ



กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1. หลักการและแนวคิด

ความต้องการของการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 มุ่งที่จะยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ และมีทักษะที่จำเป็นของศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองจนถึงขีดสูงสุดตามความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขร่วมกับผู้อื่นในสังคม รวมทั้งพัฒนาผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน มีจิตวิญญาณของความเป็นครู สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดสูงสุดของศักยภาพของแต่ละบุคคลต่อไป

2. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียน รักและภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่งาม
3. เด็กปฐมวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
4. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความรู้ สมรรถนะ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
5. ผู้เรียนมีความสามารถด้านการอ่านการเขียนตามระดับชั้นเพิ่มขึ้น
6. สถานศึกษามีหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
7. ส่งเสริมสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

1. หลักการและแนวคิด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 มุ่งผลักดันให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัย เป็นที่ยอมรับ และเชื่อมั่นในคุณภาพมาตรฐานจากทุกภาคส่วน สามารถผลิตผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน และมีความพร้อมตามบุคลากร เทคโนโลยี และหลักสูตรที่มีมาตรฐาน รวมทั้งขีดความสามารถของสถานศึกษาในการร่วมกันสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมเพื่อการยกระดับการจัดการศึกษา

2. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
- 2) สถานศึกษาได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) เครือข่ายสถานศึกษามีความเข้มแข็ง ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ผลงานที่ ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย(ปีงบประมาณ)					กลุ่มรับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท								
1.	ระดับคะแนนผลการประเมินมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	- นโยบายและแผน - บริหารงานบุคคล - บริหารงานการเงิน ฯ - ดสน. - พัฒนาครู ฯ - เสริมเสริม ฯ - อำนวยการ
2.	ระดับคะแนนผลการประเมิน ITA	65	95	97	100	100	100	- ส่งเสริม ฯ
3	ระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการระบบ KRS	4.92797	4.8	4.85	4.90	4.95	5	อำนวยการ
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 สถานศึกษาได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท								
1.	ร้อยละของสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินผลระบบประกันคุณภาพระดับต้นขึ้นไป	ร้อยละ 70.20	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	- นิเทศ ฯ - ส่งเสริม ฯ - อำนวยการ
2.	ร้อยละของโรงเรียนเป้าหมาย	96.67	100	100	100	100	100	- ส่งเสริม ฯ

แสดงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและรายงานผลการดำเนินงาน สพป.นธ. เขต 2

2. จุดเน้นโรงเรียนบ้านมโนะ

โรงเรียนบ้านมโนะ มีจุดเน้นในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อดิจิทัลผ่าน OBEC Content Center โดยมีโครงการสนับสนุนที่ครอบคลุมทั้งครู ผู้เรียน และระบบการบริหารจัดการ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและพัฒนาสมรรถนะของครูให้เท่าทันนวัตกรรมด้านการศึกษา โดยใช้ OBEC Content Center

เป็นเครื่องมือกลางในการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โครงการส่งเสริมทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล โดยมีจุดเน้นหลัก ดังนี้

1. การพัฒนาครูให้มีสมรรถนะดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุกด้วยสื่อจาก OBEC Content Center
2. การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในรูปแบบวิถีใหม่ ทั้งในและนอกห้องเรียน
3. การสร้างระบบคลังสื่อดิจิทัลคุณภาพ ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ ด้วยความร่วมมือของครูทั้งโรงเรียน
4. การขับเคลื่อนการเรียนรู้ในสถานการณ์วิกฤติ เช่น น้ำท่วมหรือเหตุการณ์ไม่คาดฝันด้วยแพลตฟอร์มที่เข้าถึงได้ทุกเวลา

3. โครงสร้างการบริหารจัดการ

3.1 คณะกรรมการบริหารจัดการ

โรงเรียนบ้านมโนะมีการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้ระบบ OBEC Content Center เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ มีโครงสร้างการทำงานที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย และมีตัวแทนจากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

คำสั่งโรงเรียนบ้านมโนะ

ที่ 8 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการใช้ระบบ OBEC Content Center เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาระบบ OBEC Content Center เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลกลางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของครู และส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาแห่งชาติ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาคุณภาพการบริหารราชการแผ่นดิน นั้น

โรงเรียนบ้านมโนะเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความประสงค์จะบูรณาการระบบ OBEC Content Center สู่แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางสุวิมล อานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ	ประธานกรรมการ
1.2 นางนงนุช หงษ์สิงห์ทอง	รอง ผอ.ร.ร. บ้านมโนะ	รองประธานกรรมการ
1.3 นายอัมรินทร์ นิลนุช	รอง ผอ.ร.ร. บ้านมโนะ	รองประธานกรรมการ
1.4 นายสมาน ส้มแสง	ประธานกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.5 นางชาริษา เตชะ	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
1.6 ว่าที่ร้อยตรีหญิงกาญจนาพร รัชวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
1.7 นางสาวอัมรินทร์ ดาโอ	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
1.8 นางสาวใจ รัดนาญญ์	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
1.9 นางสาวอัมรินทร์ จันทร์ภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

กำกับ ติดตาม และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center อนุมัติแผนงาน กิจกรรม สนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น และรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. คณะกรรมการฝ่ายบริหารวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1 นางชาริษา เตชะ	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	ประธานกรรมการ
2.2 นางพิมพ์สรณ์ ดุ๊กเดือน	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
2.3 นางสาวอัมรินทร์ จันทร์ภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

การจัดทำแผนการดำเนินงาน จัดอบรมครู นักเรียนในด้านการใช้งานระบบ OBEC Content Center ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และรวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งานของครู นักเรียน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร

3. คณะกรรมการตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1 นายณัฐวัฒน์ ด้วงคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย	กรรมการ
3.2 นางพิมพ์สรณ์ ดุ๊กเดือน	หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	กรรมการ
3.3 นางสาวอัมรินทร์ ดาโอ	หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
3.4 นางสาวอารีดา ยูธิ์	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
3.5 นางอริสา ดุ๊กเดือน	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
3.6 นางสาวนุชเตียนา การ์	หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ	กรรมการ
3.7 นายชอุบล ภู่วัฒน	หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
3.8 นางสาวใจ รัดนาญญ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ	กรรมการ
3.9 นางสาวชอุภา อารัง	หัวหน้ากลุ่มปฐมวัย	กรรมการ
3.10 นางณัฐชนน อาแวอู	หัวหน้ากลุ่มสาระอิสลามศึกษา	กรรมการ

มีหน้าที่

การบูรณาการเนื้อหาใน OBEC Content Center เข้ากับแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระตนเอง คัดเลือกสื่อ บทเรียน วิดีโอ แบบฝึกหัด สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามหลักสูตร เผยแพร่แหล่งเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ และสนับสนุนการเรียนรู้แบบ Active Learning ประเมินผลการใช้สื่อในชั้นเรียน พร้อมสะท้อนข้อเสนอมติ เพื่อปรับปรุงการใช้ระบบส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใช้งานระบบ OBEC Content Center อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2568

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ

(นางนงนุช หงษ์สิงห์ทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ

3.2 ระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลภายในสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านมโนะ มีการจัดระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยี รวมถึงการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยโรงเรียนได้จัดทำปฏิทินการนิเทศภายใน ประจำปี 2568 ที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมสำคัญทางวิชาการ

เช่น การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อดิจิทัล การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก การพัฒนาแบบทดสอบ ตลอดจนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

- คำสั่งการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

โรงเรียนบ้านมโนะ จัดทำ คำสั่งโรงเรียนบ้านมโนะเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือเชิงบริหารในการรองรับการดำเนินงานอย่างเป็นทางการยกระดับความน่าเชื่อถือ และสร้างความมั่นใจให้แก่คณะครูว่ากระบวนการนิเทศนี้จัดทำขึ้นเพื่อการช่วยเหลือพัฒนาวิชาชีพ และการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโรงเรียนบ้านมโนะอย่างเป็นรูปธรรม

คำสั่งโรงเรียนบ้านมโนะ

ที่ ๗๔/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ให้ความสำคัญ เรื่อง การนิเทศภายในโดยใช้พื้นที่ต้นแบบเป็นฐานและการสร้างความเข้มแข็งของนิเทศภายในโรงเรียน ห้องเรียนเป็นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนบ้านมโนะ ได้ดำเนินขับเคลื่อนการนิเทศภายใน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นรูปธรรมในการปฏิบัติ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายจึงแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการผู้อำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และการแก้ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินการประเมินผล และนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียน ประกอบด้วย

๑.๑ นางไสรยา อาแซ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางแวชชะ ทยะเจ๊ะหลง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานคณะฯ
๑.๓ นายนิซัฟ นีเยะ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานคณะฯ
๑.๔ นางสาวใจ รัดนาญจัน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๑.๕ นางพิมพ์สรวง คุกเคียน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๑.๖ นางซารีฟะห์ เจ๊ะเมาะ	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวนางอิดา คุกเคียน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๑.๘ นางซารีนา เดะ	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๑.๙ ว่าที่ ร.ต.หญิงกาญจนาพร รักช่วงค์	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศ มีหน้าที่ วางแผนการนิเทศ สร้างเครื่องมือการนิเทศ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประมวลผล สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

คณะที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. นางไสรยา อาแซ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางซารีฟะห์ เจ๊ะเมาะ	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๓. นางซารีนา เดะ	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

คณะที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นางแวชชะ ทยะเจ๊ะหลง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางอิดา คุกเคียน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๓. นางพิมพ์สรวง คุกเคียน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

คณะที่ ๓ ประกอบด้วย

๑. นายนิซัฟ นีเยะ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานคณะฯ
๒. นางสาวใจ รัดนาญจัน	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๓. นางสาวสุธนา สอนิด	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

คณะที่ ๔ ประกอบด้วย

๑. นางไสรยา อาแซ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายนิซัฟ นีเยะ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานคณะฯ
๓. ว่าที่ ร.ต.หญิงกาญจนาพร รักช่วงค์	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ติดตามผู้ให้และเก็บภาพถ่ายในการนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมดำเนินการขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพการจัดการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนและประมวลภาพเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการสรุปผลการนิเทศ ติดตามของโรงเรียนประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวซูวดี อารัง	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพิสิลา สันติวงกุล	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๓.๓ ว่าที่ ร.ต.หญิงกาญจนาพร รักช่วงค์	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกัญญาพร จันทนุณี	ครู โรงเรียนบ้านมโนะ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดให้เสร็จสิ้น และมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางไสรยา อาแซ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ

แสดงคำสั่งการนิเทศการใช้ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

- ปฏิทินการนิเทศการใช้ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

โรงเรียนบ้านมโนะ กำหนดปฏิทินการนิเทศภายใน ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในการนำระบบคลังสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ OBEC Content Center ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยขับเคลื่อนผ่านนวัตกรรม การนิเทศรูปแบบ MUNO Model ซึ่งเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม การส่งเสริมศักยภาพครูผู้สอน และการมุ่งผลสัมฤทธิ์ที่ตัวผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบและบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด จึงได้กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับวงจรคุณภาพ PDCA และขั้นตอนของโมเดลการนิเทศไว้ชัดเจนตลอดปีการศึกษา



ปฏิบัติการนิเทศการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนบ้านบุญโนะ
ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สอนวิชา	ชั้น/ห้อง	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
1.	จ. 1/12/68	08.15 - 09.00 น.	นางสาววีรวิทย์ ปิ่นมะ	ครูผู้ช่วย	ภาษาไทย	ม.1/1	คณะที่ 1	
2.	จ. 1/12/68	10.30 - 11.15 น.	นางอรนงค์ หล้าเหิรม	ครูผู้ช่วย	วิทยาการคำนวณ	ม.2/4	คณะที่ 1	
3.	จ. 1/12/68	11.15 - 12.00 น.	นายฉัตรชนก มานะ	ครู คศ.2	วิทยาศาสตร์	ม.1/4	คณะที่ 1	
4.	อ. 2/12/68	09.00 - 09.45 น.	นายชาติพิศ ปือสง	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์	ม.1/3	คณะที่ 2	
5.	อ. 2/12/68	09.45 - 10.30 น.	นางฉัตร ตูณเดียน	ครู คศ.3	อังกฤษ	ม.1/1	คณะที่ 2	
6.	อ. 2/12/68	10.30 - 11.15 น.	นางสาวสุณิสา สวมิต	ครู คศ.1	วิทยาศาสตร์	ม.3/1	คณะที่ 2	
7.	พ. 3/12/68	14.00 - 14.45 น.	นางสาววณิษา เตือราเม	ครูคศ.1	อังกฤษ	ม.2/1	คณะที่ 3	
8.	พ. 3/12/68	08.15 - 09.00 น.	นางสาวบุษิณี อากะมะ	ครู คศ.2	อังกฤษ	ม.1/4	คณะที่ 3	
9.	พ. 3/12/68	10.30 - 11.15 น.	นางสาวสุนทรีวันภา กาวี	ครูคศ.1	ศิลปะ	ม.2/1	คณะที่ 3	
10.	พ. 4/12/68	11.15 - 12.00 น.	นายชอุภักดิ์ สีอเม	ครูผู้ช่วย	พลศึกษา	ม.1/1	คณะที่ 4	
11.	พ. 4/12/68	14.00 - 14.45 น.	นายชัยศุภพัทธ์ เจริญ	พนักงานแผนกบริหาร	พลศึกษา	ม.1/3	คณะที่ 4	
12.	พ. 4/12/68	09.00 - 09.45 น.	วศิ ร.ม.ศ.สุณิษาพร รักคำดี	ครู คศ.1	ภาษาไทย	ม.2/2	คณะที่ 4	
13.	ศ. 5/12/68	09.45 - 10.30 น.	นางสาวเวณชญา อาแวกิจ	วิทยากรนิเทศศึกษา	อาชีวศึกษา	ม.1/2	คณะที่ 1	
14.	ศ. 5/12/68	14.00 - 14.45 น.	นายสุวิมลิต์ สำนะ	วิทยากรนิเทศศึกษา	อังกฤษ	ม.3/2	คณะที่ 1	



แสดงปฏิทิน รูปแบบการนิเทศแบบออนไลน์ และการนิเทศแบบลงชั้นเรียน

- เครื่องมือและแบบฟอร์มการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

กระบวนการนิเทศมีการออกแบบ เครื่องมือและแบบฟอร์ม อย่างชัดเจน เช่น แบบบันทึกการสังเกตชั้นเรียน แบบสอบถามความคิดเห็น แบบประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และแบบสรุปผลการนิเทศ ซึ่งส่งเสริมให้การติดตามผลมีความเที่ยงตรงและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ได้มีการจัดเก็บ ร่องรอยหลักฐานของการนิเทศไว้เป็นหมวดหมู่ เช่น รายงานการนิเทศ ภาพถ่ายกิจกรรม สื่อการสอนที่ได้รับการปรับปรุง และผลการประเมินที่สามารถนำไปอ้างอิงต่อยอดในการพัฒนาได้จริง



ชื่อผู้รับการนิเทศ: _____

กลุ่มสาระการเรียนรู้: _____ ชั้น: _____

วันที่: _____ เวลา: _____

ผู้นิเทศ: _____

1. การสังเกตการสอน

เกณฑ์การประเมิน

1 = คาวปรับปรุง 2 = พอใช้ 3 = ดี 4 = ดีมาก 5 = ดีเยี่ยม

คำที่ 1 การเตรียมการจัดการเรียนรู้	รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
1	วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลก่อนจัดการเรียนรู้						
2	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรและหลักสูตรการเรียนรู้						
3	กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้และสมรรถนะที่คาดหวังที่พัฒนาผู้เรียน						
4	วางแผนการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้						
5	เตรียมสื่อและแหล่งเรียนรู้มาสนับสนุนกิจกรรม						

คำที่ 3 การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล

ที่	รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
14	ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						
15	ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						
16	ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						
17	ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						
18	ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						
19	ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน						

คำที่ 4 การวัดและประเมินผล

ที่	รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
20	ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย						
21	ประเมินผลตามสภาพจริงและการเรียนรู้						
22	เก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินผลและการเรียนรู้						
23	แจ้งผลและสนทนาผลการเรียนรู้กับผู้เรียนอย่างละเอียด						
24	นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน						

คำที่ 5 พฤติกรรมและสมรรถนะของผู้เรียน

ที่	รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
25	ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้						
26	ผู้เรียนสามารถช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความบกพร่อง						
27	ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน						
28	ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา						
29	ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อการงานที่ได้รับมอบหมาย						
30	ผู้เรียนมีทักษะการระดมความคิดและแก้ปัญหา						

แสดงรายงานผลการนิเทศและแบบบันทึกการสังเกตชั้นเรียน

- การนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา

นอกจากนี้ โรงเรียนยังให้ความสำคัญกับ การนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการสะท้อนผลร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อวางแผนการพัฒนาในรอบถัดไป เช่น การอบรมเฉพาะด้าน การสร้าง PLC เฉพาะกลุ่มสาระ หรือการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน โดยกระบวนการทั้งหมดนี้มีการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ทั้งภายในโรงเรียนและผ่านช่องทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 เพื่อให้การพัฒนานั้นเกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน



แสดงการสะท้อนผลร่วมกันผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อวางแผนการพัฒนาในรอบถัดไป

4. การพัฒนาแนวทางและการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

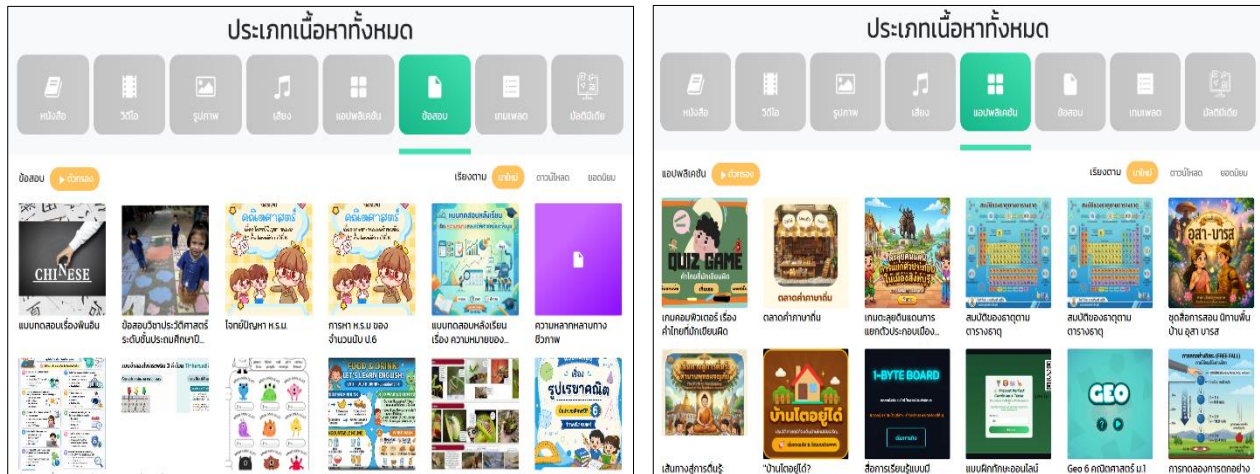
โรงเรียนบ้านมโนะพัฒนานวัตกรรม “MUNO Model” เพื่อขับเคลื่อนการใช้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยี ดิจิทัล OBEC Content Center อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนเข้าถึงสื่อคุณภาพและใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ของผู้เรียน และเสริมสร้างสมรรถนะดิจิทัลของครูให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

4.1 การออกแบบและพัฒนาแนวทางในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

การออกแบบนวัตกรรมการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสถานศึกษา (OBEC - Content Center) ด้วยการใช้สื่อการสอนอย่างเป็นระบบโดยใช้แบบจำลอง “MUNO Model” เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ของโรงเรียนบ้านมโนะ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน 8 ขั้น 1) ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา 2) กำหนดวัตถุประสงค์ 3) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 4) สร้างและพัฒนาออกแบบ นวัตกรรม MUNO Model 5) ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพนวัตกรรม 6) นำนวัตกรรมไปใช้ 7) ประเมินผล 8) สรุป รายงานและเผยแพร่

4.1.1 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา สถานศึกษา ดำเนินการศึกษาสภาพปัจจุบันและวิเคราะห์ ปัญหาการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center โดยสังเคราะห์ข้อมูลจากผลการ ดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ร่วมกับการศึกษาข้อมูลสารสนเทศจากระบบ OBEC Content Center ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 พบว่า ครูโรงเรียนบ้านมโนะสมัครสมาชิกเพื่อ ใช้งานระบบเพียง 2 คน และไม่พบการสร้างหรือเผยแพร่สื่ออิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบ ส่งผลให้การใช้ประโยชน์ จากคลังสื่อดิจิทัลยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ยังพบ

ข้อจำกัดด้านความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบ การพัฒนาสื่อดิจิทัล และการขาดกลไกการส่งเสริมการใช้งานอย่างเป็นระบบ



แสดงภาพระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center)

4.1.2 กำหนดวัตถุประสงค์ จากการศึกษาบริบทและวิเคราะห์ปัญหาการใช้งานระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center ของโรงเรียนบ้านมโนะ พบว่าครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังมีการใช้งานระบบในระดับจำกัด และยังขาดการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลเข้าสู่ระบบอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนจึงกำหนดวัตถุประสงค์ของการพัฒนานวัตกรรม MUNO Model เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนี้ 1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ สามารถผลิตสื่อและนำไปเผยแพร่ในระบบคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center ได้อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเจตคติที่ดีให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการใช้งานระบบ OBEC Content Center และการประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ 3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

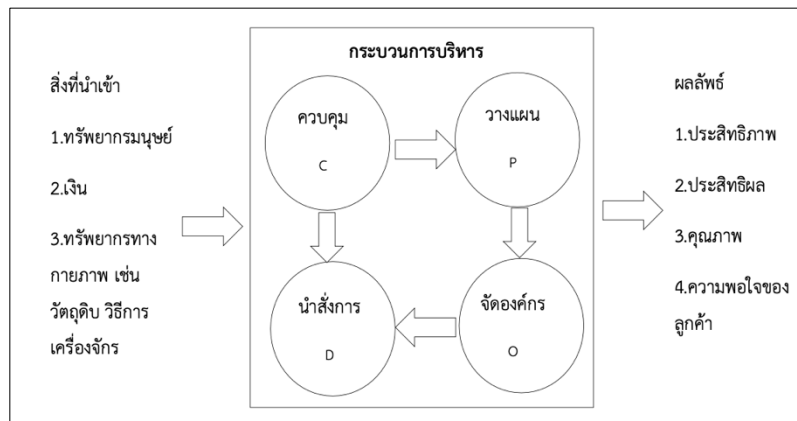
4.1.3 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนบ้านมโนะได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบและพัฒนาแนวทางในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ประกอบด้วย

ทฤษฎีระบบ ของ Katz และ Kahn

Scott (1967, unpagged) ได้กล่าวไว้ว่า การนำแนวคิดและทฤษฎีระบบหรือเรียกว่า(System Theory)เข้ามาเกี่ยวข้องในระบบการจัดการขององค์กรโดยอาศัยการจัดการบทบาทหน้าที่ที่กำหนดกรอบแนวคิดทฤษฎีหลักการวิธีการและเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร และการบริหารงานโดยเน้นให้มองภาพรวมขององค์กรในสภาพที่เป็นระบบ

การวิเคราะห์จัดระบบและปรับปรุงงาน Certo (2006, p. 12) ได้กล่าวถึงระบบการบริหารงาน คือ ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารจัดการงานและคน ซึ่งจัดเป็น “สิ่งนำเข้า” โดยผ่าน“กระบวนการ” ในกิจกรรมการวางแผนการจัดองค์กร การนำสั่งการและการควบคุมให้สามารถประสานทำงานร่วมกันไปเพื่อให้ได้ “ผลลัพธ์” ซึ่งก็คือการ ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการแปรสภาพในการจัดการ (Transformation Process) ผลผลิต

(Product) บรรลุถึงเป้าหมายผลสำเร็จต่าง ๆ ทั้งทางด้านประสิทธิภาพประสิทธิผลคุณภาพและความพึงพอใจของ ลูกค้าโดยที่กระบวนการบริหารจัดการนี้จะเกี่ยวข้องสัมพันธ์ซึ่งกันและกันตลอดเวลา



ระบบการบริหารโดยรวมและความสัมพันธ์ของกระบวนการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน ที่มา : Certo (2006, p. 12)

วงจรคุณภาพ PDCA ของ Deming

กระทรวงศึกษาธิการ (2540 : 13) กล่าวว่า การพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพ บุคลากรทุกคนต้องพัฒนาและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง หรือเรียกอีกนัยหนึ่งว่า การบริหารระบบ คุณภาพ ซึ่งได้รับแนวคิดและหลักการของการพัฒนาองค์กร (Organization Development) สำหรับแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพ ที่ได้รับการยอมรับของหน่วยงานทั่ว ๆ ไป ได้แก่ การใช้วงจรเดมมิง ซึ่งแบ่งขั้นตอนการทำงานออกเป็น 4 ขั้นตอนหลัก ได้แก่ ขั้นตอนที่ 1 การวางแผน (Plan : P) ขั้นตอนที่ 2 การปฏิบัติตามแผน (Do : D) ขั้นตอนที่ 3 การตรวจสอบ ผลการปฏิบัติงาน (Check : C) ขั้นตอนที่ 4 การแก้ปัญหา (Action : A)

Deming in Mycoted (2004, อ้างถึงใน สมศักดิ์ สีนุระเวชญ์ 2542 : 45) กล่าวว่า การจัดการบริหารอย่างมีคุณภาพเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเพื่อให้เกิดผลผลิต และบริการที่มีคุณภาพขึ้น โดยหลักการที่เรียกว่า วงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิง ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบ และการปรับปรุง แก้ไข ดังนี้

- Plan คือ กำหนดสาเหตุของปัญหา จากนั้นวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลง หรือ ทดสอบเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น
- Do คือ การปฏิบัติตามแผนหรือทดลองปฏิบัติเป็นการนำร่องในส่วนย่อย
- Check คือ ตรวจสอบเพื่อทราบว่าบรรลุผลตามแผนหรือหากมีสิ่งใดที่ทำผิดพลาดหรือไม่ ได้ เร็วรู้ อะไรมาแล้วบ้าง
- Act คือ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง หากบรรลุผลเป็นที่น่าพอใจหรือหากผลการปฏิบัติ ไม่เป็นไปตามแผน ให้ทำซ้ำวงจรโดยใช้การเรียนรู้จากการกระทำในวงจรที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงองค์กรแบบ Digital Transformation

Joyce Yee, Emma, & Kamil (2017) กล่าวถึง การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้วยการออกแบบ 7 ประการ (7 Roles to Drive Change by Design) โดยมีจุดประสงค์เพื่อสำรวจข้อมูลขององค์กรว่าอิทธิพลที่สำคัญในการเปลี่ยนแปลงองค์กรที่สำคัญ เช่น มีการออกแบบองค์กร บทบาทการเปลี่ยนแปลง กระบวนการที่ดำเนินการ พบว่าบางองค์กรใช้การออกแบบในความสามารถที่หลากหลาย แม้กระทั่งโครงสร้างองค์กร การเปลี่ยนวัฒนธรรม การปรับตัว ความยืดหยุ่น และการเห็นอกเห็นใจ เป็นกุญแจสำคัญ การออกแบบองค์กร บทบาทการขับเคลื่อนการปรับตัวขององค์กร 7 ประการ ประกอบด้วย การกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทาง

วัฒนธรรม (Cultural Catalyst) ผู้สร้างกรอบการทำงาน (Framework Maker) การทำให้โปร่งตง (Power Banker) มนุษยธรรม (Humaniser) สร้างกลุ่มผู้ใช้งาน (Community Builder)

สมศักดิ์ วานิชยาภรณ์ (2561) กล่าวว่า ปัจจัยในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ดิจิทัล มีหลากหลายแนวคิด ดังนี้ 1) ปัจจัยด้านเทคโนโลยี 2) ปัจจัยด้านการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ 3) ปัจจัยด้านคน 4) ปัจจัยด้านความหลากหลายขององค์ความรู้ และ 5) ปัจจัยด้านโครงสร้างองค์กร

ธนตรีรัตน์ รัตนเรืองยศ (2563) ได้นิยามความหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation) หมายถึง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างสรรค์หรือพัฒนา กระบวนการทำงานต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถปรับตัวได้ทันต่อการแข่งขันของระบบเศรษฐกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป หรือการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การทำงานของคนรุ่นใหม่ เช่น การทำการตลาดออนไลน์ หรือการเปลี่ยนฐานข้อมูลในบริษัทให้เป็น แบบดิจิทัล เป็นต้น

รุ่งเกียรติ รัตนบานชื่น (2565) ได้ให้คำอธิบายเกี่ยวกับการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัลว่า การเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัลเป็นกิจกรรมที่ให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบและข้อมูลภายใน องค์กร มีการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ยิ่งไปกว่านั้นยังเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของกลยุทธ์ กระบวนการ และการปรับวัฒนธรรมองค์กรด้วย

แนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

Stoll et. al, (2003: 5) กล่าวว่า ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเป็นการทำงานร่วมกันของครู เพื่อที่จะสะท้อนแนวทางการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติงาน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน และสร้างการเปลี่ยนแปลงในการปรับปรุงการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนในแต่ละห้องเรียนเป็นกรณีเฉพาะ

Bulkley & Hick (2005: 21) กล่าวว่า ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของโรงเรียนเป็นลักษณะของปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อเนื่องระหว่างครูผู้สอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเรียนการสอน รวมทั้งการเรียนรู้ของครูผู้สอนและนักเรียน

สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน (2556: 1) กล่าวว่า การรวมตัวกันของครูเพื่อร่วมกันจัดการความรู้โดยมีเป้าหมายร่วมกันที่มีผลต่อศิษย์ให้เกิด Learning outcome ดีขึ้นและผลต่อตัวครูเองให้เก่งขึ้น มีความสุขขึ้น และก้าวหน้าขึ้น PLC จึงเป็นกลไกหรือกระบวนการที่ช่วยสนับสนุนให้ครูสร้างความรู้ขึ้นใช้และนำความรู้ไปใช้ทำหน้าที่ครูเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ชนิดรู้จริง (Mastery) ซึ่งรวมถึงการปรับเปลี่ยนให้ครูทำหน้าที่ผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ (Learning facilitator) หรือครูฝึก (Coach) และปรับห้องเรียนจากห้องสอน (Classroom) มาเป็น

นโยบายและแนวทางการดำเนินงาน OBEC Content Center ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมทางไกลผ่านระบบสื่อสารสองทาง ในการสร้างความเข้าใจและให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลบนระบบคลังสื่อเทคโนโลยี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) การกลั่นกรองคุณภาพสื่อเทคโนโลยีผ่านระบบตรวจสอบเนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์ (Content Verification System: CVS) และการสร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำเข้า

ระบบบริหารจัดการเนื้อหาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (Content Management System: CMS) ให้กับศึกษานิเทศก์ ที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ เพื่อขับเคลื่อนสู่สถานศึกษาและเพื่อให้การ ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไปสู่สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถนำผลการดำเนินการมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการในปีต่อไปให้เกิด ประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน จึงกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการ กำกับติดตามการดำเนินการขับเคลื่อนการใช้งานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ในระดับสถานศึกษา และระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

งานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสื่อดิจิทัลและการบริหารจัดการองค์ความรู้

รภัทสรณ์ พิทักษ์สิริโชติ ได้วิจัยการศึกษาผลการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Present simple and Present progressive หลังเรียนด้วยการใช้สื่อเทคโนโลยี ระบบ OBEC Content Center มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 12.84 โดยเพิ่มจากค่าเฉลี่ยก่อนเรียนด้วยการใช้สื่อ เทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center อยู่ 4.65 และมีค่าเฉลี่ยของพัฒนาการอยู่ในระดับ 39.37 กล่าวคือ มีพัฒนาการในระดับปานกลาง และผลการประเมินความพึงพอใจการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center มีค่าเฉลี่ยรวม คือ 4.55 คิดเป็นร้อยละ 91.00 กล่าวคือนักเรียนมีความพึงพอใจระดับมากที่สุดหลัง การจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center

จักรพันธ์ ชังศิริ ได้รายงานการพัฒนาทักษะการอ่านสะกดคำมาตราแม่ ก กา ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ผ่านกิจกรรมโดยใช้เกมร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนตลาดเกาะแรด จำนวน 11 คน ที่เรียนในรายวิชาภาษาไทย เรื่องสะกด ให้ฉันฟังหน่อย (มาตราแม่ ก กา) มีคะแนนหลังเรียนสูงกว่าร้อยละ 70 ทุกคน และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 11 คน โรงเรียนตลาดเกาะแรด ที่เรียนในรายวิชาภาษาไทย เรื่อง สะกดให้ฉันฟังหน่อย (มาตรา แม่ ก กา) มีค่าเฉลี่ยของคะแนนก่อนเรียน 8.82 และมีค่าเฉลี่ยของคะแนนหลังเรียน 16.63 เมื่อเปรียบเทียบระหว่าง คะแนนก่อนเรียนและหลังเรียน พบว่า มีค่าเฉลี่ยการทดสอบหลังเรียนของนักเรียนสูงกว่าก่อนเรียน

4.1.4 สร้างและพัฒนาออกแบบนวัตกรรม MUNO Model การพัฒนานวัตกรรมในครั้งนี้ มีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านมโนะ จำนวน 39 คน และ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 386 คน ซึ่งเป็นผู้ได้รับประโยชน์จากการนำระบบ OBEC Content Center ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ในการดำเนินงาน สถานศึกษาได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูแกนนำ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และครูผู้สอน เพื่อร่วมกันออกแบบนวัตกรรม โดยนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ปัญหา ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาสังเคราะห์เป็นกรอบแนวคิดในการพัฒนา จากการ สังเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว จึงได้พัฒนารูปแบบ MUNO Model ซึ่งมี OBEC Content Center เป็นศูนย์กลาง ของการดำเนินงาน และประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยนำเข้า (Input) 1) นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2) แผนพัฒนาการศึกษาและ แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา 3) บุคลากรทางการศึกษาและผู้นำดิจิทัล 4) โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร 5) งบประมาณและทรัพยากรสนับสนุน 6) ภาวศึเครือข่ายความร่วมมือ 7) ความต้องการจำเป็นของผู้เรียน

2. กระบวนการดำเนินงาน (Process) ใช้กระบวนการ MUNO เป็นกลไกการขับเคลื่อนระบบ

OBEC Content Center ประกอบด้วย 1) M : Management Leadership การบริหารจัดการและภาวะผู้นำเชิงนโยบาย มุ่งส่งเสริมบทบาทของผู้บริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนงาน และกลยุทธ์การขับเคลื่อน OBEC Content Center รวมทั้งกำกับ ติดตาม และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบคลังสื่อดิจิทัล 2) U : Upgrading Digital Infrastructure การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ได้แก่ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เทคโนโลยี ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ และความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัลได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ 3) N : Network Learning Community การสร้างเครือข่ายและชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) การนิเทศแบบ Coaching and Mentoring การพัฒนาครูแกนนำ นักเรียนแกนนำ ตลอดจนการสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานเครือข่ายทางการศึกษา 4) O : Organizing Digital Content การบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการคัดเลือกสื่อ การพัฒนาสื่อ การจัดหมวดหมู่ การนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเผยแพร่สื่อเข้าสู่ระบบ OBEC Content Center เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. ผลผลิต (Output)

1. ผู้เรียนเกิดทักษะการเข้าถึงและใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center
2. ครูมีศักยภาพในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีศักยภาพในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center
4. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลที่เป็นระบบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

4. ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะด้านดิจิทัลสูงขึ้น
2. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น
3. โรงเรียนมีวัฒนธรรมการเรียนรู้ดิจิทัลและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
4. โรงเรียนสามารถพัฒนาเป็นต้นแบบด้านการขับเคลื่อน OBEC Content Center
5. เกิดความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างโรงเรียน ชุมชน และเครือข่ายอย่างยั่งยืน

5. ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback)

การดำเนินงานทุกขั้นตอนอยู่ภายใต้วงจรคุณภาพ PDCA ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน (Do) การตรวจสอบและประเมินผล (Check) และการปรับปรุงพัฒนา (Act) เพื่อใช้เป็นกลไกในการติดตาม วิเคราะห์ สะท้อนผล และพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่ความยั่งยืนของระบบ OBEC Content Center ในสถานศึกษา

4.1.5 ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพนวัตกรรม สถานศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพนวัตกรรมอย่างเป็นระบบก่อนนำไปใช้จริง โดยมีกลุ่มเป้าหมายในการตรวจสอบคุณภาพ ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ครูแกนนำด้าน OBEC Content Center จำนวน 2 คน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 10 คน รวมทั้งสิ้น 13 คน สถานศึกษา ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพนวัตกรรม จำนวน 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 การตรวจสอบความสอดคล้องขององค์ประกอบนวัตกรรม โดยใช้การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 1 ครั้ง ใช้เวลา 3 ชั่วโมง พร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงองค์ประกอบของโมเดล ครั้งที่ 2 การตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ โดยใช้แบบประเมินคุณภาพนวัตกรรมและการสนทนากลุ่ม (Focus Group) จำนวน 1 ครั้ง ใช้เวลา 2 ชั่วโมง เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข ครั้งที่ 3 การทดลองใช้และสะท้อนผล (Try Out) สถานศึกษาทดลองใช้นวัตกรรมกับ

ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน คน 26 เป็นระยะเวลา 1 ภาคเรียน พร้อมดำเนินการนิเทศ ติดตาม และสะท้อนผลการใช้งานผ่านกิจกรรม PLC จำนวน 4 ครั้ง และประชุมสรุปผลการทดลองใช้อีก 1 ครั้ง เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงนวัตกรรมให้มีความสมบูรณ์ก่อนนำไปใช้จริงทั้งระบบ

4.1.6 นำนวัตกรรมไปใช้ สถานศึกษา ประชุมชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อน และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ MUNO Model ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ครั้ง จากนั้นแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและครูแกนนำด้าน OBEC Content Center เพื่อทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและที่ปรึกษาในการดำเนินงานภายในสถานศึกษา จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้งานระบบ OBEC Content Center การสร้างสื่อดิจิทัล และการเผยแพร่สื่อเข้าสู่ระบบ จำนวน 3 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาสื่อและนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สัปดาห์ละ 1 ครั้ง รวมจำนวน 20 ครั้งต่อภาคเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนผลการดำเนินงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งดำเนินการนิเทศภายในและให้คำปรึกษาแบบ Coaching and Mentoring อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รวมจำนวน 10 ครั้งต่อปีการศึกษา ในด้านการพัฒนาสื่อ โรงเรียน กำหนดให้ครูทุกคนผลิตหรือพัฒนาสื่อดิจิทัลอย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อภาคเรียน และนำเข้าสู่ระบบ OBEC Content Center สำหรับผู้เรียน ครูผู้สอนได้ส่งเสริมให้เข้าถึงและใช้งานระบบ OBEC Content Center ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา โดยใช้สื่อดิจิทัลประกอบการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

4.1.7 ประเมินผล สถานศึกษาดำเนินการประเมินผลจำนวน 2 ครั้งต่อภาคเรียน รวม 4 ครั้งต่อปีการศึกษา โดยใช้วิธีการรวบรวมข้อมูลจากระบบ OBEC Content Center การนิเทศติดตาม การสังเกต การจัดการเรียนรู้ การสัมภาษณ์ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งาน และมีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการขับเคลื่อน OBEC Content Center จำนวน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์จุดเด่น ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนา

4.1.8 สรุป รายงาน และเผยแพร่ สถานศึกษา ดำเนินการสรุปผลการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center โดยรวบรวมข้อมูลจากผลการดำเนินงาน การนิเทศติดตาม การประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาเผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) จำนวน 20 ครั้งต่อภาคเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสะท้อนผลการดำเนินงานร่วมกับครู และบุคลากรทางการศึกษา เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน จำนวน 4 ครั้งต่อปีการศึกษา และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา เช่น Facebook Page และช่องทางประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้งต่อปีการศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่สนใจ

4.2 การสร้างการมีส่วนร่วม

โรงเรียนบ้านมูโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนการใช้ระบบ OBEC Content Center สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาซึ่งมีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุม และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีกระบวนการและหลักฐานดังนี้

- **ระดับสถานศึกษา :** โรงเรียนได้แต่งตั้งบุคลากรของโรงเรียนเพื่อร่วมวางแผน ดำเนินงาน ติดตามและประเมินผล แลกเปลี่ยนแนวทางการขับเคลื่อน OBEC Content Center ครูแกนนำจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) เช่น การจัดสื่อร่วม การแบ่งปันแหล่งเรียนรู้ เป็นต้น





คำสั่งโรงเรียนบ้านมโนะ
ที่ 8 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้ระบบ OBEC Content Center
เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาระบบ OBEC Content Center เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลกลางในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของครู และส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาแห่งชาติ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดิน นั้น

โรงเรียนบ้านมโนะเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความประสงค์จะบูรณาการระบบ OBEC Content Center อยู่แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเพื่อให้เกิดการดำเนินงานเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการอำนวยการ**
 - นางสุรยา อาเนง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ ประธานกรรมการ
 - นางนุชชีวัน หะยีเซ็งหลง รอง ผอ.ร.ร. บ้านมโนะ รองประธานกรรมการ
 - นายอึ้งอู๋ นีละ รอง ผอ.ร.ร. บ้านมโนะ รองประธานกรรมการ
 - นายสมาน สานและ ประธานกรรมการสถานศึกษา กรรมการ
 - นางชาริษา เตชะ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการ
 - ว่าที่ร้อยตรีหญิงกาญจนาพร รัชวงศ์ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการ
 - นางสาวนันทา ดาฮิอู ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการ
 - นางสายใจ รันทนากุญจน์ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการ
 - นางสาววิไลวรรณ จันทร์ภูมิ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการและเลขานุการ
- คณะกรรมการฝ่ายบริหารวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**
 - นางชาริษา เตชะ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ ประธานกรรมการ
 - นางพิมพ์สรณ์ ดุกเดียน ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการ
 - นางสาววิไลวรรณ จันทร์ภูมิ ครูโรงเรียนบ้านมโนะ กรรมการและเลขานุการ
- คณะกรรมการตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้**
 - นายสมันต์มิตดา มีชี ตาตา หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย กรรมการ
 - นางพิมพ์สรณ์ ดุกเดียน หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กรรมการ
 - นายอึ้งอู๋ นีละ หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการ
 - นางสาวอารีตา บู่ฮิอู หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กรรมการ
 - นางอึ้งอู๋ นีละ หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ กรรมการ
 - นางสาวนันทา ดาฮิอู หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ กรรมการ
 - นายอึ้งอู๋ นีละ หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา กรรมการ
 - นางสายใจ รันทนากุญจน์ หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ กรรมการ
 - นางสาวชวตา อารง หัวหน้ากลุ่มปฐมวัย กรรมการ
 - นางนุชชีวัน หะยีเซ็งหลง หัวหน้ากลุ่มสาระอิสลามศึกษา กรรมการ

มติที่
การชี้แจงแผนการดำเนินงาน จัดอบรมครู นักเรียนในด้านการใช้งานระบบ OBEC Content Center ประจำงานกับฝ่ายต่าง ๆ และรวบรวมข้อมูลสถิติการใช้งานของครู นักเรียน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร

3. คณะกรรมการตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2568

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ 
(นางสุรยา อาเนง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ

แสดงการแต่งตั้งบุคลากรในโรงเรียน การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ของครู

- ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 : กำหนดนโยบาย และสนับสนุนการนำระบบ OBEC Content Center มาใช้ในโรงเรียน และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูผู้รับผิดชอบในโรงเรียน



แสดงการร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการของครูแกนนำคลังสื่อ OBEC Content Center

- ระดับคณะกรรมการสถานศึกษา : ร่วมประชุมรับฟังการวางแผนการใช้ OBEC Content Center ในโรงเรียน ให้ข้อเสนอแนะ สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการติดตามผลการดำเนินงาน



แสดงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ

- **ระดับผู้ปกครอง :** สนับสนุนให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่าน OBEC Content Center ที่บ้าน ให้ข้อมูลสะท้อนผล การใช้งาน และเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่



แสดงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านมโนะ

ตารางสรุปการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนผ่านรูปแบบ MUNO Model

ภาคีเครือข่าย/หน่วยงาน	บทบาทหน้าที่	หมายเหตุ
สพ.นรวิวาส เขต 2	กำหนดนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุน และนิเทศติดตาม	
สถานศึกษา	แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และขยายผลการดำเนินงาน	
คณะกรรมการสถานศึกษา	ให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนการดำเนินงาน	
ผู้ปกครอง	สนับสนุนการเรียนรู้และติดตามพัฒนาการผู้เรียน	
ครูและบุคลากร	พัฒนาสื่อ จัดการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC	

4.3 รูปแบบหรือโมเดลของสถานศึกษาในการขับเคลื่อน

การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center รูปแบบ MUNO Model เริ่มจากการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา พบว่า ครูส่วนใหญ่ยังไม่สามารถใช้ระบบ OBEC Content Center ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีจำนวนสมาชิกในระบบและจำนวนสื่อดิจิทัลที่เผยแพร่จำนวน 2 คน ค่อนข้างน้อย ขณะที่ผู้เรียนยังไม่มีโอกาสเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลไม่ทั่วถึง ประกอบกับโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จึงจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและสามารถส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

MUNO Model ได้รับการพัฒนาบนพื้นฐานของ **ทฤษฎีระบบ (Open System Theory)** ของ Katz และ Kahn (1978) ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังบูรณาการ

วงจรคุณภาพ PDCA ของ Deming (1986) เพื่อใช้ในการวางแผน ดำเนินงาน ติดตาม และปรับปรุงพัฒนา รวมทั้งประยุกต์ใช้แนวคิดการเปลี่ยนแปลงองค์กรแบบ Digital Transformation เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้



ขอบเขตเนื้อหาของ MUNO Model ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบสำคัญ ได้แก่

- ปัจจัยนำเข้า (Input)

1. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
3. บุคลากรทางการศึกษาและผู้นำดิจิทัล
4. โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. งบประมาณและทรัพยากรสนับสนุน
6. ภาวการณ์ช่วยเหลือความร่วมมือ
7. ความต้องการจำเป็นของผู้เรียน

- กระบวนการดำเนินงาน (Process)

ใช้กระบวนการ MUNO เป็นกลไกการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ประกอบด้วย

1. M : Management Leadership การบริหารจัดการและภาวะผู้นำเชิงนโยบาย

มุ่งส่งเสริมบทบาทของผู้บริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนงาน และกลยุทธ์การขับเคลื่อน

OBEC Content Center รวมทั้งกำกับ ติดตาม และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบคลังสื่อดิจิทัล

2. U : Upgrading Digital Infrastructure การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ได้แก่ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เทคโนโลยี ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ และความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัลได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

3. N : Network Learning Community การสร้างเครือข่ายและชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) การนิเทศแบบ Coaching and Mentoring การพัฒนาครูแกนนำ นักเรียนแกนนำ ตลอดจนการสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานเครือข่ายทางการศึกษา

4. O : Organizing Digital Content การบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการคัดเลือกสื่อ การพัฒนาสื่อ การจัดหมวดหมู่ การนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเผยแพร่สื่อเข้าสู่ระบบ OBEC Content Center เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ผลผลิต (Output)

1. ผู้เรียนเกิดทักษะการเข้าถึงและใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center
2. ครูมีศักยภาพในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีศักยภาพในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center
4. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลที่เป็นระบบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

- ผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะด้านดิจิทัลสูงขึ้น
2. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น
3. โรงเรียนมีวัฒนธรรมการเรียนรู้ดิจิทัลและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
4. โรงเรียนสามารถพัฒนาเป็นต้นแบบด้านการขับเคลื่อน OBEC Content Center
5. เกิดความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างโรงเรียน ชุมชน และเครือข่ายอย่างยั่งยืน

- ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback)

การดำเนินงานทุกขั้นตอนอยู่ภายใต้วงจรคุณภาพ PDCA ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน (Do) การตรวจสอบและประเมินผล (Check) และการปรับปรุงพัฒนา (Act) เพื่อใช้เป็นกลไกในการติดตาม วิเคราะห์ สะท้อนผล และพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่ความยั่งยืนของระบบ OBEC Content Center ในสถานศึกษา

4.4 การใช้แนวทางในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

การขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ของโรงเรียนบ้านมูโนะภายใต้ MUNO Model เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีความชัดเจนและเป็นระบบ เริ่มจากการประชุมชี้แจงนโยบาย การวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริมการใช้และสร้างสื่อดิจิทัล การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ ตลอดจนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่องตามวงจร PDCA ส่งผลให้ครูสามารถใช้ระบบ OBEC Content Center ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่มี

คุณภาพ และสถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ดิจิทัลได้อย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม อันนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยมีแนวทางการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ด้วย MUNO Model ดังนี้

1. M : Management Leadership การบริหารจัดการและภาวะผู้นำ

ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- ประชุมคณะครูและบุคลากรเพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อน OBEC Content Center
- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน OBEC Content Center ระดับสถานศึกษา
- จัดทำแผนปฏิบัติการและกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานรายภาคเรียนและรายปี
- กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน
- สร้างแรงจูงใจและส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสื่อและการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง



คู่มือการขับเคลื่อนระบบ OBEC CONTENT CENTER

โรงเรียนบ้านโนน...

2. วิสัยทัศน์และพันธกิจ 1. เพื่อ... 2. เพื่อ... 3. เพื่อ... 3. แนวทางการดำเนินงาน - ด้านผู้บริหาร - ด้านครู - ด้านนักเรียน 4. ผลสัมฤทธิ์	นโยบาย โรงเรียน... แผนปฏิบัติการ ...	2. วิสัยทัศน์ ... 3. เป้าหมาย ...
--	--	---

แสดงคู่มือและโครงการการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

2. U : Upgrading Digital Infrastructure การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและความพร้อมด้านเทคโนโลยี

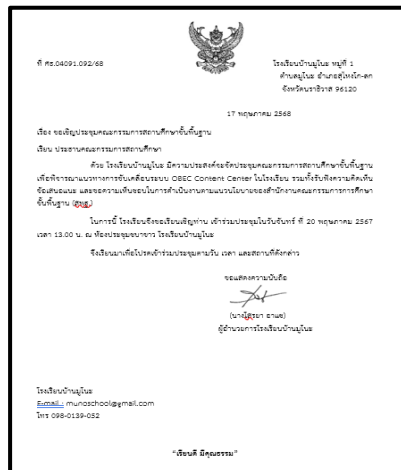
โรงเรียนดำเนินการสำรวจและพัฒนาความพร้อมด้านเทคโนโลยี เพื่อรองรับการใช้งานระบบ OBEC Content Center



แสดงขั้นตอนการสำรวจ เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์

3. N : Network Learning Community การสร้างเครือข่ายและชุมชนแห่งการเรียนรู้

โรงเรียนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครูและภาคีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาระบบการใช้งาน



แสดงการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

4. O : Organizing Digital Content การจัดการและพัฒนาคลังสื่อดิจิทัล

โรงเรียนส่งเสริมให้ครูใช้และพัฒนาสื่อดิจิทัลผ่านระบบ OBEC Content Center อย่างเป็นระบบ



แสดงการส่งเสริมให้ครูใช้และพัฒนาสื่อดิจิทัลผ่านระบบ OBEC Content Center

5. โรงเรียนใช้กระบวนการ PDCA เป็นกลไกสำคัญในการกำกับ ติดตาม และพัฒนาการดำเนินงาน

ขั้นที่ 1 การวางแผน (Plan) : วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ความต้องการของครู กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดแผนการดำเนินงาน จัดทำเครื่องมือสำหรับการติดตามและประเมินผล

ขั้นที่ 2 การดำเนินงาน (Do) : จัดอบรม พัฒนาศักยภาพครู ส่งเสริมการใช้ พัฒนาสื่อผ่านระบบ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยสื่อดิจิทัล

ขั้นที่ 3 การตรวจสอบ (Check) : นิเทศการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน ติดตามการใช้งานระบบ OBEC Content Center ของครูและนักเรียน ตรวจสอบจำนวนสื่อที่ถูกนำไปใช้และพัฒนา

ขั้นที่ 4 การปรับปรุงพัฒนา (Act) : สรุปผลการดำเนินงานรายภาคเรียน ประชุมสะท้อนผลการดำเนินงานร่วมกับคณะครูนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผนงาน และยกย่องเชิดชูเกียรติครูผู้มีผลงานดีเด่นด้านการใช้สื่อ



แสดงการนิเทศ ติดตามการเรียนการสอน ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

5. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ใช้ระบบ OBEC Content Center

- แผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมโนะ

โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center เพื่อส่งเสริมให้ครูเกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ระบบ OBEC Content Center อย่างมีประสิทธิภาพ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการครูและพนักงานราชการ จำนวนทั้งหมด 39 คน เข้ารับการอบรม 39 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รวมทั้งสามารถจัดทำและเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีแผนการพัฒนา ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านมโนะ กำหนดแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้ระบบ OBEC Content Center ภายใต้กรอบแนวคิด MUNO Model โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล การออกแบบการเรียนรู้ด้วยสื่อดิจิทัล และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)



แสดงคู่มือ แผนการพัฒนา และการสร้างชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ PLC

2. โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการสำรวจความต้องการจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร (Training Needs Assessment) เพื่อวิเคราะห์ระดับความรู้ ความสามารถ และปัญหาในการใช้งานระบบของครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากนั้นนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้งานระบบ OBEC Content Center ครอบคลุมการสมัครและจัดการบัญชีผู้ใช้งาน การสืบค้นและคัดเลือกสื่อดิจิทัล การนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อดิจิทัล และการเผยแพร่ผลงานเข้าสู่ระบบ รวมทั้งจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน PLC เพื่อให้ครูได้แบ่งปันประสบการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และร่วมกันพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อดิจิทัล

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) โรงเรียนบ้านมโนะ	
เวลา	กิจกรรม
09.00 - 10.00 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษโดย นางสุธยา อาษา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมโนะ
10.00 - 12.00 น.	การเสวนาและปฏิบัติการสร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเนื้อหาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
12.00 - 13.30 น.	พักรับประทานอาหาร
13.30 - 15.00 น.	แนวทางการประกวดผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)
15.00 - 16.00 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การส่งผลงานระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แสดงกำหนดการอบรมและเกียรติบัตรวิทยากรการอบรมระบบคลังสื่อ OBEC Content Center



แสดงกิจกรรมการอบรมระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

3. โรงเรียนบ้านมูโนะ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ และครูแกนนำ OBEC Content Center ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring) ในการสนับสนุนครูผู้สอนให้สามารถประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ชื่อผู้รับการนิเทศ							
กลุ่มสาระการเรียนรู้	อื่น						
วันที่	เวลา						
ผู้สังเกต							
1. การสังเกตการสอน							
เกณฑ์การประเมิน							
1 = ครบถ้วน	2 = พอใช้	3 = ดี	4 = ดีมาก	5 = ดีเยี่ยม			
คำที่ 1 การเตรียมการจัดการเรียนรู้							
ที่	รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
1	วิเคราะห์และระบุจุดอ่อนการจัดการเรียนรู้						
2	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรและผลการเรียนรู้						
3	กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้และสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้						
4	วางแผนการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับผลการเรียนรู้						
5	เตรียมสื่อและแหล่งเรียนรู้ก่อนเข้าเรียน						

คำที่ 3 การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล						
รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
14 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับเนื้อหาและกิจกรรม						
15 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้						
16 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างมีความรู้						
17 ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองแบบไม่ใช้ดิจิทัล						
18 ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างปลอดภัยและจริยธรรม						
19 พัฒนาทรัพยากรบุคคลในโรงเรียน หรือ AI ในการจัดการเรียนรู้						
คำที่ 4 การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนา						
รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
20 ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย						
21 ประเมินตามสภาพจริงและการงาน						
22 ใช้โอกาสในการประเมินและสะท้อน						
23 ประเมินและสะท้อนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง						
24 นำผลการประเมินไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้						
คำที่ 5 ผลการเรียนรู้และสมรรถนะผู้เรียน						
รายการประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อสังเกต
25 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะในการเรียนรู้						
26 ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์อย่างเหมาะสม						
27 ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน						
28 ผู้เรียนมีทักษะการคิดสร้างสรรค์และแก้ปัญหา						
29 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อการงานที่ได้รับมอบหมาย						
30 ผู้เรียนมีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีที่สอดคล้องกับสังคม						

แสดงแบบรายงานผล การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

5.2 ครูแกนนำด้านการใช้ระบบ OBEC Content Center

โรงเรียนบ้านมูโนะ แต่งตั้งครูแกนนำขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำขับเคลื่อน และเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center เพื่อการเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยมีหน้าที่สำคัญ ดังนี้

1. วิทยากรภายในสถานศึกษา : ถ่ายทอดความรู้และทักษะการใช้งาน OBEC Content Center ให้แก่ครูในโรงเรียน จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ให้ครูประจำวิชาและกลุ่มสาระต่าง ๆ และพัฒนาเนื้อหาอบรมที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) โรงเรียนบ้านมูโนะ	
เวลา	กิจกรรม
09.00 – 10.00 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษโดย นางสุภา อาษา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมูโนะ
10.00 – 12.00 น.	การให้เกียรติและมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ เพื่อว่าที่ครูแกนนำวิชาการ จัดการเรียนการสอนด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
12.00 – 13.30 น.	พักรับประทานอาหาร
13.30 – 15.00 น.	แนวทางการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล (Best Practice)
15.00 – 16.00 น.	พิธีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกตการสอนและให้ข้อเสนอแนะด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล



แสดงการเป็นวิทยากรภายในสถานศึกษา

2. พี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) : ให้คำปรึกษารายบุคคลแก่ครูที่เริ่มต้นใช้งาน OBEC Content Center ลงพื้นที่สังเกตการณ์การจัดการเรียนรู้ของครู แนะนำการประยุกต์ใช้เนื้อหาในระบบ และส่งเสริมการใช้ OBEC Content Center อย่างต่อเนื่องจนเกิดความเชี่ยวชาญ

3. ที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่มสาระ : ช่วยวางแผนการบูรณาการ OBEC Content Center กับแผนการสอนในรายวิชา ช่วยคัดเลือกเนื้อหา สื่อ และแบบฝึกหัดที่เหมาะสมกับช่วงชั้น และสนับสนุนการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือดิจิทัล

4. การสร้างชุมชนการเรียนรู้ (PLC) ด้านเทคโนโลยี : จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ระดับโรงเรียนหรือกลุ่มสาระ และเป็นผู้นำการทดลองใช้นวัตกรรมหรือเทคนิคใหม่ในห้องเรียน



แสดงกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ระดับโรงเรียนหรือกลุ่มสาระ

- รายชื่อครูแกนนำระบบ OBEC Content Center โรงเรียนบ้านมโนะ

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	บทบาท
1	นายมุฮัมหมัดตามีชี ตาตา	ภาษาไทย	- จัดอบรมภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ที่ปรึกษาการออกแบบบทเรียนด้วย OBEC Content Center - คัดเลือกสื่อ OBEC Content Center ที่สอดคล้องกับชั้นเรียน
2	นางพิมพ์สรณ์ ตุ๊กเตียน	คณิตศาสตร์	
3	นางสุไอลา หล๊ะติห๊ะ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
4	นางสาวอาริดา ยูโซ๊ะ	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
5	นางธิดา ตุ๊กเตียน	ภาษาต่างประเทศ	
6	นางสาวนุรเดียนา การ์	ศิลปะ	
7	นายซุลกิฟลี สือแม	สุขศึกษาและพลศึกษา	
8	นางสายใจ รัตนกาญจน์	การงานอาชีพ	
9	นางสาวซาวาตี อารง	ปฐมวัย	
10	นางแวชนะ อาแวกือจิ	อิสลามศึกษา	



แสดงเกียรติบัตรวิทยากรแกนนำระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

5.3 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) จัดขึ้นเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยกำหนดประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของครูผู้สอน ดังนี้

5.3.1 การเข้าถึงและการใช้งานระบบ OBEC Content Center : ครูร่วมกันสะท้อน

ปัญหาการเข้าสู่ระบบ การจัดการบัญชีผู้ใช้ การค้นหาสื่อ และการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ แนวทางการแก้ไขคือการจัดทำคู่มือการใช้งาน การสร้างกลุ่มช่วยเหลือออนไลน์ และการให้คำปรึกษาโดยครูแกนนำ เพื่อให้ครูทุกคนสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

5.3.2 การคัดเลือกสื่อดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ : ครูร่วมวิเคราะห์ปัญหาการเลือกใช้สื่อ

ที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และบริบทของผู้เรียนพร้อมแลกเปลี่ยนแนวทางการคัดเลือกสื่อที่เหมาะสมตามตัวชี้วัดของหลักสูตร ส่งผลให้ครูสามารถเลือกใช้สื่อได้ตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้มากยิ่งขึ้น

5.3.3 การออกแบบและพัฒนาสื่อดิจิทัล : ครูร่วมกันนำเสนอปัญหาในการสร้างสื่อ เช่น

การออกแบบสื่อให้น่าสนใจ การผลิตสื่อวิดีโอ การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ และการใช้โปรแกรมดิจิทัลต่าง ๆ โดยมีครูแกนนำทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาสื่อใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

5.3.4 การนำสื่อจาก OBEC Content Center ไปใช้ในชั้นเรียน : ครูสะท้อนผลการจัด

การเรียนรู้ ปัญหาที่พบระหว่างการใช้สื่อ ความสนใจของผู้เรียน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น พร้อมร่วมกันหาแนวทางปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละกลุ่ม โดยเน้นการแลกเปลี่ยน Best Practice ระหว่างครูผู้สอน

5.3.5 การติดตาม ประเมินผล และขยายผลการใช้งาน : ครูร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลการใช้

งานระบบ จำนวนสื่อที่ถูกนำไปใช้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และความพึงพอใจของผู้ใช้งาน พร้อมกำหนดแนวทางการพัฒนาในสัปดาห์ถัดไป รวมทั้งส่งเสริมให้ครูเผยแพร่ผลงานสื่อดิจิทัลและนวัตกรรมการเรียนรู้เข้าสู่ระบบ OBEC Content Center อย่างต่อเนื่อง



แสดงกระบวนการกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้และช่วยเหลือกัน และบันทึกชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

6. การสร้างหรือการพัฒนาสื่อ

6.1 ปริมาณการสร้างหรือการพัฒนาสื่อและนำเข้าระบบ OBEC Content Center

หลักการและแนวคิด

การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีบทบาทเชิงรุก ในการพัฒนาและสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา โดยเน้นการใช้งานผ่านระบบ OBEC Content Center เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

กระบวนการดำเนินงาน

1. วางแผนและคัดเลือกเนื้อหา

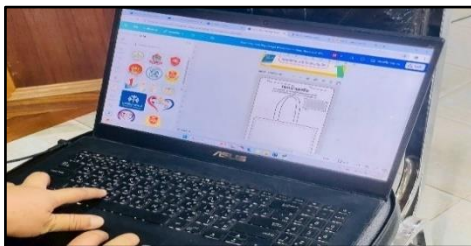
- 1.1 ครูแต่ละกลุ่มสาระประชุมร่วมกันวิเคราะห์มาตรฐาน/ตัวชี้วัด และกำหนดเนื้อหาที่เหมาะสมต่อการจัดทำสื่อ
- 1.2 กำหนดรูปแบบสื่อที่เหมาะสม เช่น คลิปสอน อินโฟกราฟิก ใบงานแบบโต้ตอบ เกมการศึกษา หรือบทเรียนสั้น ๆ



แสดงการประชุมร่วมกันวิเคราะห์มาตรฐาน/ตัวชี้วัด และกำหนดเนื้อหาที่เหมาะสม

2. พัฒนาและผลิตสื่อ

- 2.1 ครูใช้โปรแกรมต่าง ๆ เช่น PowerPoint, Canva, CapCut หรือ Google Slides เพื่อผลิตสื่อในรูปแบบดิจิทัล
- 2.2 มีการใช้เทคนิค Active Learning เช่น สื่อจำลองสถานการณ์, แบบทดสอบท้ายบท เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้

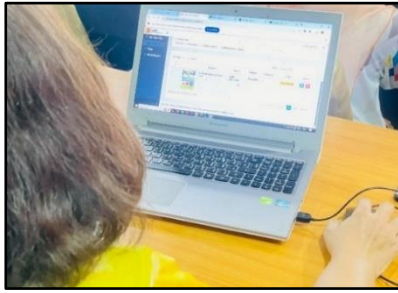


แสดงครูร่วมพัฒนาและผลิตสื่อ

3. นำเข้าระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

- 3.1 หลังจากจัดทำสื่อเสร็จ ครูแกนนำจะช่วยประสานการอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ OBEC Content Center
- 3.2 สื่อทุกชิ้นจะผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมโดยหัวหน้ากลุ่มสาระก่อนนำเข้าระบบ

3.3 กำหนดหมวดหมู่ ชั้นปี กลุ่มสาระ เพื่อให้ผู้ใช้งานเข้าถึงสื่อได้ง่าย



แสดงครูนำเข้าระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

4. การใช้งานในชั้นเรียน

4.1 ครูนำสื่อที่อัปโหลดแล้วไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ร่วมกับนักเรียน ทั้งในห้องเรียนปกติและการเรียนออนไลน์

4.2 นักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อได้จากที่บ้านผ่านระบบคลังสื่อ OBEC Content Center



แสดงนักเรียนเข้าใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

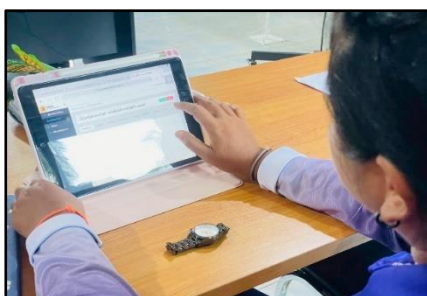
5. การประเมินผลและสะท้อนกลับ

5.1 ครูเก็บผลการเรียนรู้ของนักเรียนผ่านการใช้งานสื่อ เช่น คะแนนแบบทดสอบ, ผลงานการบ้าน, ความพึงพอใจ

5.2 ใช้ผลสะท้อนกลับในการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมสื่อใหม่อย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center อย่างเป็นระบบ โดยมีกลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ และนำเข้าสู่ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center อย่างทั่วถึงครอบคลุมทุกกลุ่มสาระและระดับชั้น จนสามารถบรรลุผลสำเร็จที่ร้อยละ 100 ดังนี้

ที่	จำนวนครู/บุคลากร	จำนวนผู้ที่พัฒนาสื่อและนำเข้า	ร้อยละการเข้าร่วม
1	39	39	100



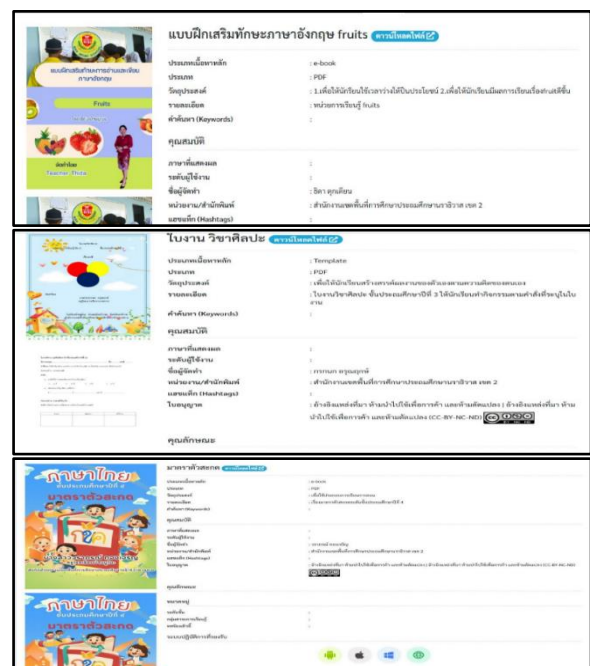
แสดงครูร่วมพัฒนาสื่อเพื่อเข้าใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

6.2 ความหลากหลายของประเภทสื่อระบบ OBEC Content Center และรายวิชาหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

โรงเรียนบ้านมโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center อย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการผลิตและพัฒนาสื่อในรูปแบบที่หลากหลายทั้ง “ประเภทสื่อ” และ “เนื้อหาวิชา” เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครบถ้วน เข้าถึงง่าย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนยุคใหม่

1. ความหลากหลายของ ประเภทสื่อดิจิทัล

ประเภทสื่อ	รายละเอียดการใช้
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)	สรุปบทเรียน, แผนแนวการเรียนรู้รายวิชา, รวมใบความรู้ หรือชุดกิจกรรม
วิดีโอ (Video)	คลิปการสอน, สาธิตวิทยาศาสตร์, วรรณคดีแบบเล่าเรื่อง, แบบฝึกพูดภาษาอังกฤษ
รูปภาพ (Image)	แผนผังความคิด (Mind Map), โปสเตอร์เนื้อหา, อินโฟกราฟิก
เสียง (Audio)	เสียงบรรยาย, คำศัพท์ภาษาอังกฤษ, เพลงการเรียนรู้ในวิชาศิลปะ
ข้อสอบ/แบบทดสอบ (Quiz/Test)	แบบฝึกเสริมท้ายบทเรียน แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน
มัลติมีเดีย (Multimedia)	บทเรียนโต้ตอบ (Interactive), สื่อจำลองสถานการณ์ (Simulation), เกมการเรียนรู้



แสดงความหลากหลายของประเภทสื่อดิจิทัล

2. ความหลากหลายของกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระ	สื่อที่พัฒนา
ภาษาไทย	การอ่านสรุปความ
คณิตศาสตร์	ทบทวนการบวกจำนวนไม่เกิน 100
วิทยาศาสตร์	ระบบย่อยอาหาร
สังคมศึกษา	บทบาทและหน้าที่เยาวชนที่ดีต่อสังคม

กลุ่มสาระ	สื่อที่พัฒนา
ภาษาอังกฤษ	Prepositions of place
ศิลปะ	สี
สุขศึกษาและพลศึกษา	การแยกขยะ เพื่อโรงเรียนเรา
อิสลามศึกษา	หลักการฮุกุมชากินะ
ปฐมวัย	นิทานร่างกายของฉันทันแสนวิเศษ

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
ทบทวนการบวกจำนวนไม่เกิน 100	มัลติมีเดีย	นินนา ดาโธ๊ะ

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
ชุดแบบฝึกทักษะ เรื่อง การอ่านสรุปความ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	นุชนิพนธ์ นาคะ

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
นิทาน ร่างกายของฉันทันแสนวิเศษ	มัลติมีเดีย	ชวาทิ อารัง

แสดงสื่อกลุ่มปฐมวัย

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
บทบาทหน้าที่และเยาวชนที่มีต่อสังคมและประเทศชาติ	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	อาริดา ยูโซ๊ะ

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
Prepositions of Place	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	นุริยะ อาหะมะ

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
ใบงาน เทคโนโลยี (วิทยาการคำนวณ) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	กัญญาพร จันทร์หนู

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยี

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
หลักการอ่านฮุกุมชากินะและฉันทัน	วิดีโอ	แวชนะ อาแวอิจิ

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้อิสลามศึกษา

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
ใบงาน เรื่อง ระบบย่อยอาหาร	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	มรวาดี อาลี

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
ใบงาน วิชาศิลปะ	เทมเพลต	กรรณก อรุณฤกษ์

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อเนื้อหา	ประเภท	ชื่อผู้จัดทำ
การแยกขยะ เพื่อโรงเรียนของเรา	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	ชุตทิพัล สอนม

แสดงสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

7. ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

7.1 มีหลักฐานเชิงประจักษ์แสดงผลการดำเนินงาน

ด้านสถานศึกษา	ด้านครู และบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับรางวัล ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการบริหารจัดการและสนับสนุนส่งเสริมการใช้งานคลังความรู้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับเงิน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ได้ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาในการจัดทำผลงานกิจกรรมประกวดคลิปวิดีโอ คุณภาพระดับ ดีเยี่ยม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



7.2 สถิติการใช้งานระบบของครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านมูโนะ ดำเนินการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการวางแผน ส่งเสริม และติดตามการใช้งานของครูตามกลุ่มเป้าหมายตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จนเกิดผลสัมฤทธิ์ที่สามารถวัดได้เป็นสถิติ ดังนี้

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งหมด	39	100
จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ใช้งานระบบ	39	100

แนวทางการขับเคลื่อนที่ส่งผลต่อการใช้งานระบบ OBEC Content Center โดยกำหนดนโยบาย ภายใน โดยผู้บริหารให้ครูทุกคนมีบทบาทในการพัฒนาสื่อดิจิทัล อบรมเชิงปฏิบัติการ และสอนการใช้ระบบ OBEC Content Center อย่างทั่วถึง มีครูแกนนำ คอยเป็นพี่เลี้ยงและช่วยเหลือครูรายบุคคล และมีการ ติดตามผลการเข้าใช้งานเป็นรายบุคคล ผ่านการลงชื่อ/เซ็นลิงก์/แบบประเมิน



แสดงครูใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center



แสดงนักเรียนเข้าใช้งานระบบคลังสื่อ OBEC Content Center

7.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือการพัฒนาทักษะของผู้เรียนที่สอดคล้องกับสื่อ

โรงเรียนบ้านมโนะ ส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนรู้ดิจิทัลผ่านระบบคลังสื่อ OBEC Content Center อย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายวิชาเพิ่มเติม ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้



แสดงเล่มรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน / แผนพัฒนาครู / ปฏิทินการนิเทศ

ตารางเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	67.65	70.93	65.09	67.59	67.22	75.03	68.92
ปี 2568	67.52	71.74	68.23	70.26	67.56	75.42	70.12

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระการงานอาชีพ

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	84.65	76.19	84.54	81.26	80.41	82.45	81.58
ปี 2568	86.02	84.52	77.47	82.58	81.36	79.29	81.87

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาไทย

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	75.42	74.67	75.29	76.20	72.27	73.84	74.62
ปี 2568	75.75	75.59	75.80	79.57	73.51	76.08	76.05

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	67.77	67.97	72.20	71.35	73.09	72.75	70.86
ปี 2568	72.63	71.37	70.36	73.52	68.04	74.12	71.67

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	69.69	65.77	71.52	67.97	71.02	70.44	69.40
ปี 2568	71.84	69.29	70.56	71.32	69.26	71.02	70.55

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	78.02	76.16	77.95	78.60	77.87	78.08	77.78
ปี 2568	74.45	80.71	78.93	89.13	72.82	79.53	79.26

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระประวัติศาสตร์

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	77.91	74.12	72.55	76.35	75.77	74.85	75.26
ปี 2568	76.17	80.60	78.07	89.39	74.17	79.26	79.61

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	80.71	77.62	76.44	77.73	77.81	77.71	78.00
ปี 2568	83.99	83.27	86.00	84.03	81.26	77.71	82.83

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระศิลปะ

	ม.1		ม.2		ม.3		
	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	เทอม 1	เทอม 2	ค่าเฉลี่ย
ปี 2567	84.01	76.57	81.46	79.91	80.02	83.9	80.98
ปี 2568	81.41	86.15	81.90	84.89	78.30	78.34	81.83

7.4 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center

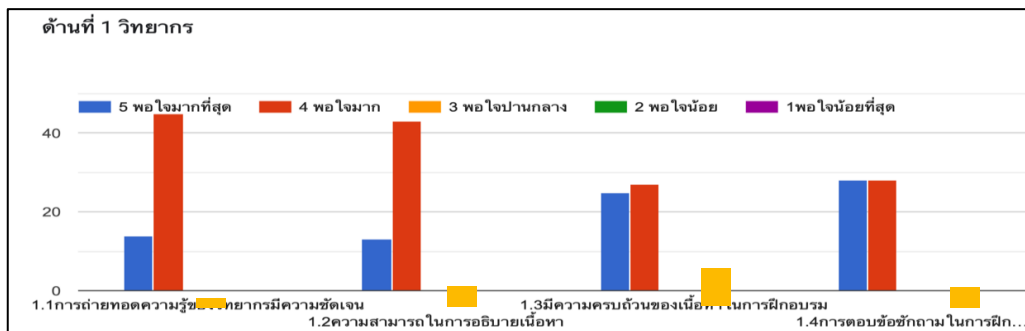
เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้ขับเคลื่อนโครงการ OBEC Content Center ซึ่งเป็นระบบคลังสื่อดิจิทัลที่เปิดโอกาสให้ครูทั่วประเทศสามารถเผยแพร่ แลกเปลี่ยน และเข้าถึงนวัตกรรมการเรียนการสอนได้อย่างสะดวกและ

มีประสิทธิภาพ โรงเรียนบ้านมโนะ จึงได้พัฒนาศักยภาพครู ในการใช้ระบบ OBEC Content Center โดยมุ่งหวังให้ครูสามารถจัดทำผลงานทางวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อเผยแพร่ผ่านระบบอย่างเป็นรูปธรรมในการนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน 60 คน โดยวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 4 ด้าน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาให้มีความดียิ่งขึ้น

The image shows four screenshots of Google Forms used for evaluating the OBEC Content Center. The forms are titled 'แบบประเมินความพึงพอใจผู้ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสถานศึกษา OBEC CONTENT CENTER'. The first screenshot shows the title and introduction. The second and third screenshots show the evaluation questions, which are organized into four sections: 1. General information, 2. Evaluation of the system, 3. Evaluation of the content, and 4. Evaluation of the user interface. The fourth screenshot shows the results of the evaluation, including a table of scores and a summary of the results.

แสดงแบบประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

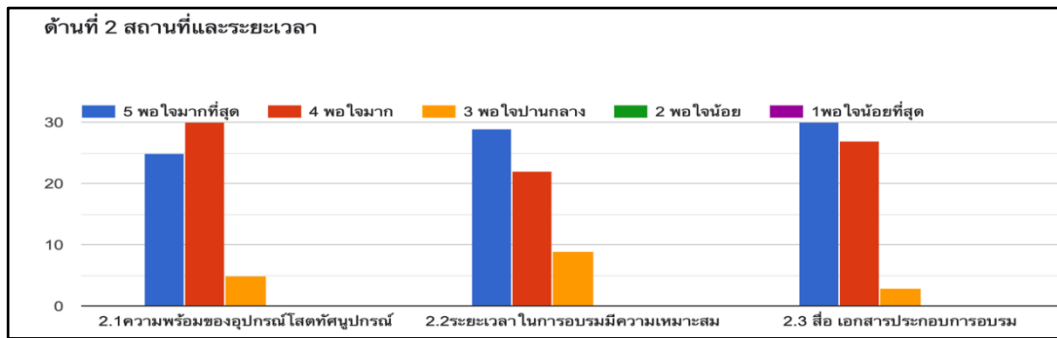
1. ด้านวิทยากร



จากตารางที่ 1 พบว่า แบบประเมินความพึงพอใจด้านวิทยากร สามารถอธิบายได้ ดังนี้

- 1.1 การถ่ายทอดความรู้คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.22 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 84.33
- 1.2 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหาความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 83.00
- 1.3 ความครบถ้วนของเนื้อหาความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.28 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 85.67
- 1.4 การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรมความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.40 คิดเป็นร้อยละ 88.00

2. ด้านสถานที่และระยะเวลา



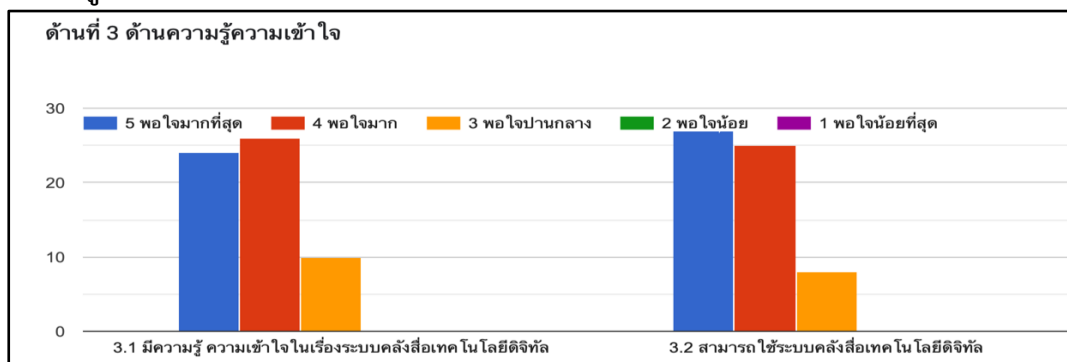
จากตารางที่ 2 พบว่าแบบประเมินความพึงพอใจด้าน สถานที่และระยะเวลาสามารถอธิบายได้ ดังนี้

2.1 ความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่สนับสนุน คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.67

2.2 ระยะเวลาในการอบรม มีความเหมาะสม คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.67

2.3 สื่อเอกสารประกอบการอบรม คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89

3. ด้านความรู้ความเข้าใจ

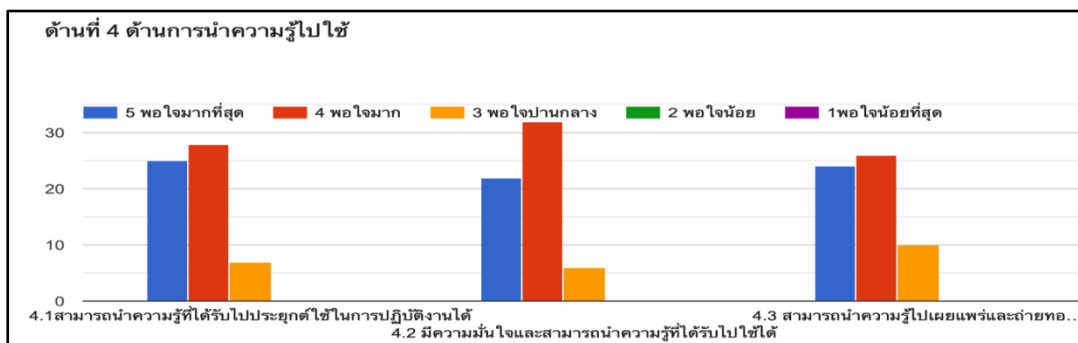


จากตารางที่ 3 พบว่า แบบประเมินความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจสามารถอธิบายได้ ดังนี้

3.1 ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.23 คิดเป็นร้อยละ 84.67

3.2 ความสามารถในการใช้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.32 คิดเป็นร้อยละ 86.33

4. ด้านการนำความรู้ไปใช้



จากตารางที่ 4 พบว่าแบบประเมินความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ สามารถอธิบายได้ ดังนี้

- 4.1 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ
- 4.30 คิดเป็นร้อยละ 86
- 4.2 มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.27 คิดเป็นร้อยละ 85.33
- 4.3 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่และถ่ายทอด คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.23 คิดเป็นร้อยละ 84.67

8. บทเรียนที่ได้รับ และปัจจัยความสำเร็จ

8.1 บทเรียนที่ได้รับ

การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อดิจิทัล OBEC Content Center ของโรงเรียนบ้านมูโนะ ภายใต้ MUNO Model ทำให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และภาคีเครือข่าย ตลอดจนเกิดองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล โดยสามารถสรุปบทเรียนที่ได้รับจากการถอดบทเรียน (Lesson Learned) ดังนี้

จากการถอดบทเรียน (Lesson Learned) พบว่า ความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบ OBEC-Content Center มิได้ขึ้นอยู่กับเทคโนโลยีเพียงอย่างเดียว แต่เกิดจากการบริหารจัดการที่เป็นระบบและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนผ่านกระบวนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

- 1) การกำหนดนโยบายและสร้างความตระหนัก โดยผู้บริหารสถานศึกษาเริ่มต้นจากผู้นำในการกำหนดทิศทาง วางนโยบายการใช้สื่อดิจิทัล จัดสรรทรัพยากร (เช่น อุปกรณ์ สัญญาณอินเทอร์เน็ต) และสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ครูผู้สอนเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักในการนำเทคโนโลยีไปใช้จัดการเรียนรู้
- 2) การพัฒนาและสร้างครูแกนนำ การสร้างกลไกขับเคลื่อนคัดเลือกและพัฒนาศักยภาพของครูแกนนำภายในสถานศึกษา เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในระบบ OBEC Content Center เป็นด้านแรก ก่อนที่จะทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงในการกระจายความรู้สู่เพื่อนครู
- 3) การนิเทศและช่วยเหลือผ่านระบบพี่เลี้ยง การสนับสนุนในภาคปฏิบัติใช้กระบวนการนิเทศเชิงรุกแบบให้คำปรึกษาและระบบพี่เลี้ยงเข้าไปช่วยเหลือครูผู้สอนในขณะปฏิบัติงานจริง เพื่อช่วยแก้ปัญหาทางเทคนิคและการออกแบบการเรียนรู้ที่ละขั้นตอน
- 4) การสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การต่อยอดอย่างยั่งยืนใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้ครูได้มาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สะท้อนปัญหา และร่วมกันพัฒนาสื่อดิจิทัลให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

8.2 ปัจจัยความสำเร็จ

การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อดิจิทัล OBEC Content Center ของโรงเรียนบ้านมูโนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 ภายใต้ MUNO Model ประสบความสำเร็จจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและการมีส่วนร่วมของภายในสถานศึกษา โดยมีปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จ ดังนี้

1. **ภาวะผู้นำและการบริหารจัดการเชิงนโยบาย :** ผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานด้าน OBEC Content Center อย่างชัดเจน มีการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา พร้อมทั้งสนับสนุน

ทรัพยากร นิเทศ กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ครูและบุคลากรเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนระบบอย่างจริงจัง



แสดงบทบาทของผู้บริหารกำหนดนโยบาย และทิศทางการด้าน OBEC Content Center

2. การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา : โรงเรียนบ้านมูโนะ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศภายใน การ Coaching and Mentoring และการสร้างครูแกนนำด้าน OBEC Content Center ทำให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่สื่อดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) โรงเรียนบ้านมูโนะ	
เวลา	กิจกรรม
09.00 – 10.00 น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษโดย นางสุภาวดี วัฒนวิเศษกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมูโนะ
10.00 – 12.00 น.	การนิเทศภายในและมีการสร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล แล้วนำเข้าสู่ระบบบริหารจัดการ การเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
12.00 – 13.30 น.	พักรับประทานอาหาร
13.30 – 15.00 น.	แนวทางการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (Best Practice)
15.00 – 16.00 น.	พิธีการกล่าวขอบคุณและปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ



แสดงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

3. การดำเนินงานผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) : โรงเรียนบ้านมูโนะ ใช้กระบวนการ PLC เป็นกลไกสำคัญในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ปัญหา สะท้อนผลการดำเนินงาน และร่วมกันพัฒนาแนวทางการใช้ระบบ OBEC Content Center ส่งผลให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบ

4. ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีดิจิทัล : โรงเรียนบ้านมูโนะ มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน ส่งผลให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงระบบ OBEC Content Center ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง

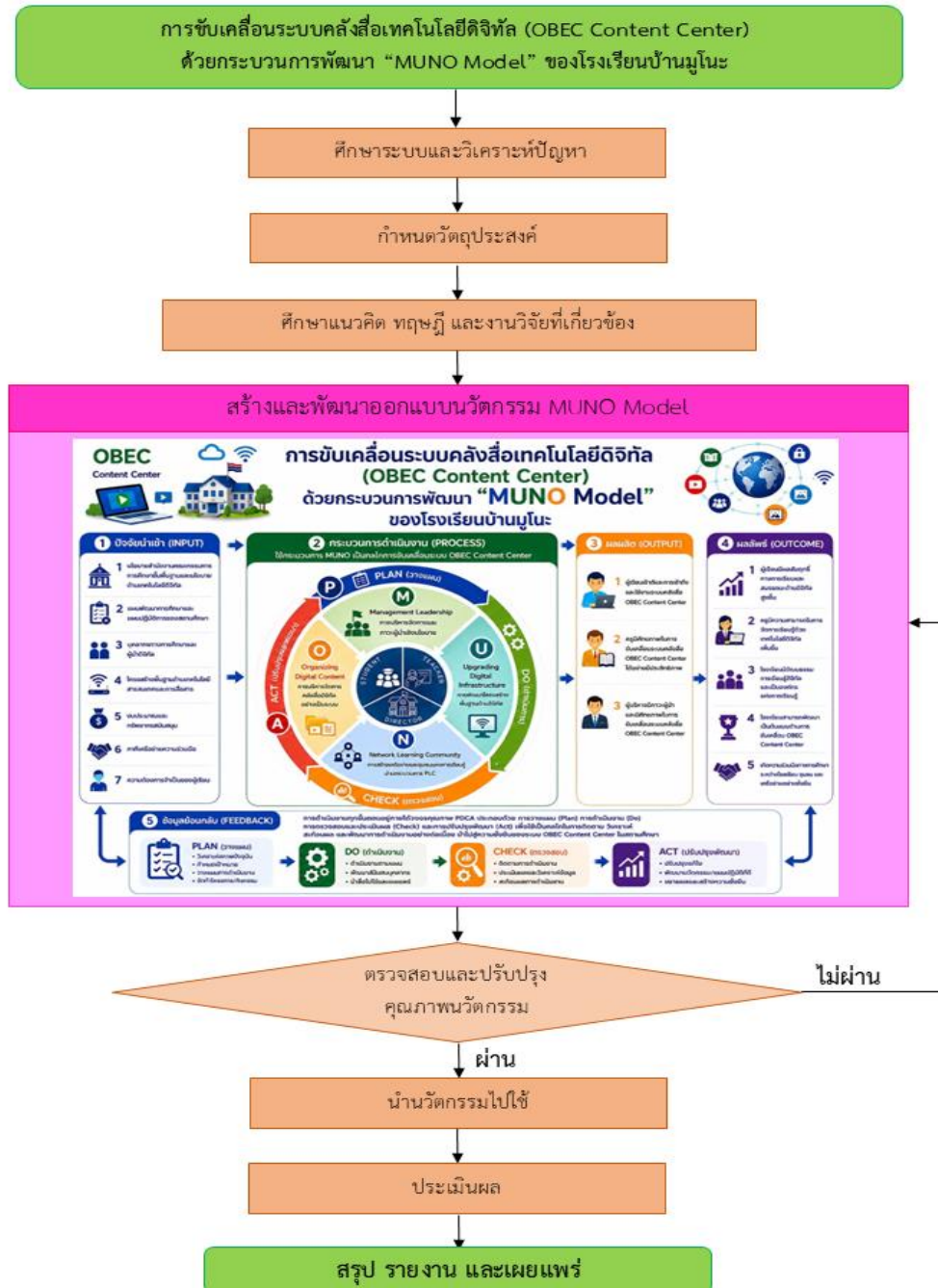
5. การมีส่วนร่วมของบุคลากรและภาคีเครือข่าย : ความร่วมมือของครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และภาคีเครือข่ายทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านมูโนะ เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน ทั้งในด้านทรัพยากร องค์ความรู้ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ส่งผลให้การขับเคลื่อนระบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

6. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง : โรงเรียนบ้านมูโนะดำเนินงานภายใต้วงจรคุณภาพ PDCA โดยมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และสะท้อนผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการประชุมคณะทำงาน การนิเทศภายใน และการรายงานผลการดำเนินงาน ทำให้สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

9. นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์

9.1 มีผังงานการดำเนินงาน (Flowchart) ในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ของโรงเรียนบ้านมูโนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ได้ดำเนินการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้ ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้



การขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ของโรงเรียนบ้านมูโนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ดำเนินการภายใต้รูปแบบการบริหารจัดการ MUNO Model โดยมีกระบวนการดำเนินงาน 8 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาบริบทและวิเคราะห์ปัญหา : ศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น และข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบ OBEC Content Center ของสถานศึกษา โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมถึงศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อนำข้อมูลมาใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนานวัตกรรมให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ : โรงเรียนกำหนดวัตถุประสงค์ของการพัฒนานวัตกรรมให้ชัดเจน ครอบคลุมการพัฒนาศักยภาพครู การส่งเสริมการใช้ระบบ OBEC Content Center การพัฒนาสื่อดิจิทัล และการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล

ขั้นตอนที่ 3 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง : ศึกษาหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหารและการจัดการศึกษา ได้แก่ ทฤษฎีระบบ วงจรคุณภาพ PDCA แนวคิดการบริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) แนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) นโยบายและแนวทางการดำเนินงาน OBEC Content Center ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวคิดในการออกแบบนวัตกรรม

ขั้นตอนที่ 4 สร้างและพัฒนานวัตกรรม MUNO Model : โรงเรียนดำเนินการสร้างและพัฒนานวัตกรรม MUNO Model รูปแบบการบริหารจัดการคลังสื่อดิจิทัลที่มี OBEC Content Center เป็นศูนย์กลางการดำเนินงาน โดยประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ M : Management Leadership U : Upgrading Digital Infrastructure N : Network Learning Community O : Organizing Digital Content ทั้ง 4 องค์ประกอบดำเนินงานภายใต้หลักการบริหารคุณภาพ PDCA เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ขั้นตอนที่ 5 ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพนวัตกรรม : โรงเรียนดำเนินการตรวจสอบความเหมาะสม ความถูกต้อง และความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ โดยอาศัยความคิดเห็นจากผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไขนวัตกรรมให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น หากผลการตรวจสอบยังไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะนำกลับไปปรับปรุงและพัฒนานวัตกรรมก่อนนำไปใช้จริง

ขั้นตอนที่ 6 นำนวัตกรรมไปใช้ : เมื่อนวัตกรรมผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้ว จึงนำ MUNO Model ไปใช้ในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center ภายในสถานศึกษา โดยดำเนินการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการสร้างสื่อดิจิทัล การจัดกิจกรรม PLC การพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้ และการเผยแพร่สื่อเข้าสู่ระบบ OBEC Content Center อย่างเป็นรูปธรรม

ขั้นตอนที่ 7 ประเมินผล : ดำเนินการประเมินผลการใช้นวัตกรรมทั้งในด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลผลิต และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น โดยใช้ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น จำนวนสมาชิกในระบบ จำนวนสื่อดิจิทัลที่เผยแพร่ ระดับการใช้งานของครูและผู้เรียน ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้เรียน

ขั้นตอนที่ 8 สรุป รายงาน และเผยแพร่ : จัดทำรายงานผลการใช้นวัตกรรม รวบรวมองค์ความรู้ บทเรียนที่ได้รับ และแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน การประชุมวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเครือข่ายสถานศึกษา และเวทีนำเสนอผลงานระดับเขตพื้นที่และระดับประเทศ

9.2 มีการต่อยอดหรือประยุกต์ใช้นอกเหนือจากแนวทางทั่วไป

โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้นำระบบคลังสื่อ OBEC Content Center มาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนเปิดพื้นที่ให้นักเรียนสร้างสื่อการเรียนรู้ เช่น คลิปวิดีโอ ภายใต้การดูแลของครูบูรณาการความรู้ท้องถิ่น เช่น ภาษา, อาชีพชุมชน, ศาสนา เข้ากับเนื้อหาสาระวิชา แล้วสร้างสื่อร่วมกับปราชญ์ชาวบ้าน หรือผู้ประกอบการที่มีทักษะ เช่น สื่อเรื่องการทำผ้าพิมพ์ลาย Muno Ecoprint , การทำขนมพื้นบ้าน ส่งผลให้โรงเรียนได้รางวัลต่าง ๆ ดังนี้

ด้านสถานศึกษา

1. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประเภททีม ระดับประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ จากหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ ครั้งที่ 3 ซึ่งถ้วยประทานกรรมการโครงการกองทุนการศึกษา



2. มีผลงานขับเคลื่อนตามข้อคิดเห็นสถานักเรียนระดับประเทศ ประจำปี 2568



ด้านครู และบุคลากรทางการศึกษา

1. นางสาวสุรนา สอนิต ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศ อันดับ 2” ประเภททีม ระดับชั้น ม.4-ม.6 การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ จากหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ ครั้งที่ 3



ด้านผู้บริหาร

1. นางโสรยา อาแซ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อรับรางวัล Narathiwat Education Innovation Awards 2568 ระดับจังหวัด



2. ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่สมควรได้รับรางวัลครูสภา จังหวัดนราธิวาส



ด้านผู้เรียน

1. เด็กชายฟาอิส สะแลแม เด็กหญิงซัลลา บินญูโซะ และเด็กหญิงโนร์บาฮิรา สาและ รางวัล “รองชนะเลิศ อันดับ 2” ประเภททีม ระดับชั้น ป.4-ป.6 การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ จากหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนฯ ครั้งที่ 3



2. นางสาวนุรเดียร์นา การ์ิ ครูผู้ฝึกสอน
นักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน การ
ประกวดลายผ้าบาติก สำหรับนักเรียนใน
โครงการกองทุนการศึกษาภาคใต้



ด้านครู และบุคลากรทางการศึกษา

3. นางสาวนุริยะ อาหามะ ครูผู้ฝึกสอน
นักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง การ
ประกวดลายผ้าบาติก สำหรับนักเรียนใน
โครงการกองทุนการศึกษาภาคใต้



1. เด็กชายมุฮัมมัดซามิ อาแว ได้รับรางวัล
ระดับเหรียญเงิน การประกวดลายผ้าบาติก
สำหรับนักเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา
ภาคใต้



ด้านผู้เรียน

3. เด็กหญิงซารีฟะฮ์ริฟฮาน อับดุลเลาะห์
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง การประกวด
ลายผ้าบาติก สำหรับนักเรียนในโครงการกอง
ทุนการศึกษาภาคใต้



10. การเผยแพร่ ขยายผล และความยั่งยืน

10.1 การเผยแพร่ความสำเร็จที่เกิดจากการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

- โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้เผยแพร่ผลงานโดยได้นำเสนอการนิเทศการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
แบบร่วมพัฒนาตามศาสตร์พระราชาโดยใช้รูปแบบ MS CARE MODEL ระดับประเทศ



- โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้เผยแพร่ผลงานโดยได้นำเสนอผลงานทางวิชาการการประกวดโครงงาน
วิทยาศาสตร์จากหนังสือสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน ครั้งที่ 3 โรงเรียนในโครงการกองทุน ณ โรงแรมเอเชีย
แอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี



10.2 การขยายผลการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

- โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้เผยแพร่ความสำเร็จของการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสถานศึกษา (OBEC Content Center) ด้วยโมเดลการพัฒนา “MUNO Model” ผ่านทางเว็บไซต์ และ Facebook



- โรงเรียนบ้านมูโนะ เข้าร่วมกิจกรรม MENTORSHIP PROGRAM การสะท้อนประสบการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษาต้นแบบ และจัดนิทรรศการสถานศึกษาต้นแบบ เรื่องผ้าพิมพ์ลายจากสีธรรมชาติ Eco Print By Munno ณ หอประชุมกระจูด วิทยาลัยชุมชนนราธิวาส เพื่อขยายผลการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center



- โรงเรียนบ้านมูโนะ ได้รับการยอมรับการดำเนินงานแนวทางหรือกระบวนการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ร่วมเป็นคณะกรรมการนำเสนอการขับเคลื่อนพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center ต่อ ท่านพลเอก เฉลิมชัย สิทธิสาท องคมนตรี ในโครงการโรงเรียนกองทุนการศึกษา



10.3 ความยั่งยืนในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center

โรงเรียนบ้านมูโนะเป็นแหล่งศึกษาดูงานที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาทั้งในสังกัดและนอกสังกัด ตลอดจนหน่วยงานทางการศึกษาอื่น ๆ ที่มีความสนใจในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการนำนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน ตลอดจนแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 จนถึงปี 2569 เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของตนเอง ซึ่งสะท้อนถึงศักยภาพของโรงเรียนในการเป็นต้นแบบแห่งการพัฒนาทางการศึกษาอย่างยั่งยืน **จนได้รับรางวัลผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการบริหารจัดการและสนับสนุนส่งเสริมการใช้งานคลังความรู้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี 2568 ระดับเงิน สพฐ.**



บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. (2540). *การประกันคุณภาพการศึกษา*. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

กระทรวงศึกษาธิการ, กรมวิชาการ. 2553. *หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2553*.

กรุงเทพมหานคร: พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว).

กิดานันท์ มลิทอง. 2543. *เทคโนโลยีการศึกษาและนวัตกรรม*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :

ภาควิชาโสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

จตุภูมิ เขตจัตุรัส. (2560). *วิธีการและเครื่องมือประเมินการเรียนรู้*. ขอนแก่น, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

จักรพันธ์ ชังศิริ. (2566). *การพัฒนาทักษะการอ่านสะกดคำมาตราแม่ ก กา ของนักเรียนชั้นประถมศึกษา*

ปีที่ 1 ผ่านกิจกรรมโดยใช้เกมร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center.

โรงเรียนตลาดเกาะแรด. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

ธเนศร์ตรี รัตนเรืองยศ. (2563). *Digital Transformation การเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่ยุคดิจิทัล*.

ยุทธชัย จริตน์อม. (2564). *การพัฒนารูปแบบการบริหารเพื่อการเป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ*

ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค 11.

กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

รภัสสรณ์ พิทักษ์สิริโชติ. (2566). *การศึกษาผลการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center ที่มีต่อ*

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center . สืบค้นเมื่อ 20 พฤษภาคม 2567, จาก

<https://contentcenter.obec.go.th/>

รุ่งเกียรติ รัตนบานชื่น. (2565). *Digital Transformation พลิกโฉมองค์กรสู่ความสำเร็จในยุคดิจิทัล*.

กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

โรงเรียนบ้านมโนะ. (2567). *แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านมโนะ*.

สมศักดิ์ สันธะเวช. (2542). *มุ่งสู่คุณภาพการศึกษา*. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช.

สมศักดิ์ วานิชยาภรณ์. (2561). *การบริหารสถานศึกษายุคดิจิทัล*. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่ง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2567). *แนวทางการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล*

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567. กรุงเทพมหานคร:

สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน.

สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน. (2556). *ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ*

(Professional Learning Community : PLC). กรุงเทพมหานคร: สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่ง

การเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน.

สำนักกระทรวงศึกษาธิการ.(2563). *เปิดแพลตฟอร์มOBEC Content Canter*. การค้นหาข้อมูล,สืบค้นจาก

<https://www.obec.go.th/archives/314546>

สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน. (2565). **หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการประกอบการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

Bulkley, K., & Hicks, J. (2005). Managing community: Professional community in charter schools operated by educational management organizations. *Educational Administration Quarterly*, 41(2), 306–348.

Certo, S. C. (2006). *Modern Management* (10th ed.). Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall.

Kathryn, M. and David, C. (1998). **Management**. New York: McGraw-Hill.

Joyce Yee, Emma Jefferies, & Kamil Michlewski. (2017). *Transformations: 7 Roles to Drive Change by Design*. Amsterdam: BIS Publishers.

Katz, D., & Kahn, R. L. (1978). *The Social Psychology of Organizations* (2nd ed.). New York: John Wiley & Sons.

Scott, W. G. (1967). *Organization Theory: A Behavioral Analysis for Management*. Homewood, Illinois: Richard D. Irwin.

Stoll, L., Bolam, R., McMahon, A., Wallace, M., & Thomas, S. (2003). Professional learning communities: A review of the literature. *Journal of Educational Change*, 4(3), 221–258.

