



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

- กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย Active Learning
- กิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัยชั้นเรียน
- กิจกรรมประกวด Best Practices และนวัตกรรม
- กิจกรรมส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง
ตำแหน่งครู

โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขงป่าติ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้านางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....พิศวาท

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....


ลงชื่อ.....พิศวาท

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ครูโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพของสถานศึกษาและผู้เรียน พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ การดำเนินกิจกรรมจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

โครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

โรงเรียนราชภัฏ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

แผนงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๔ สพป.นธ. ๒ ข้อที่ ๔ โรงเรียนข้อที่ ๔
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓, ๓.๕

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ (๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ อีกทั้งกระบวนการนิเทศภายในถือเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารที่จะช่วยเหลือครูผู้สอนให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนราชภัฏเป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวนมาก มีคุณครูมากมายหลากหลายสาขาวิชา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการช่วยเหลือและพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพของสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อสนองแนวทางการจัดการศึกษาดังกล่าว โรงเรียนราชภัฏจึงจัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครู มีการศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการเรียนการสอน

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้

๓. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถเต็มศักยภาพ

๔. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. ครูมีร้อยละ ๘๐ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ครูร้อยละ ๘๐มีการศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการ
ปรับการสอน

- เชิงคุณภาพ

๑.ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการ
เรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม

๒.ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย Active Learning ๑. เสนอกิจกรรม ๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครู ออกแบบการเรียนรู้สนองความ แตกต่างของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำ และได้ใช้กระบวนการคิด(Active Learning) ๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู
		ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู
		ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		เม.ย.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาส
๒	กิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัยชั้นเรียน ๑. เสนอกิจกรรม ๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครู แก้ปัญหาด้านกระบวนการการวิจัยและ ๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
		ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู
		ตลอดปีการศึกษา		
		เม.ย ๖๘		

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดย ครูผู้สอน ได้ทำวิจัย ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง			
	๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล กิจกรรมประกวด Best Practices และนวัตกรรม ประจำกลุ่มสาระการ เรียนรู้ (ใหม่)	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เม.ย.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท ครูพิศวาท
๔	๑. เสนอกิจกรรม	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
	๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
	๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู
	๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครู ส่งผลงานเข้าประกวด ตามโอกาส	ตลอดปีการศึกษา (ตามโอกาส)	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู
	๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล กิจกรรม ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC)	เม.ย ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
	๑. เสนอกิจกรรม	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท
๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท	
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู	
๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน รวมกลุ่มกันของคณะครูในแต่ละช่วงชั้น เพื่อค้นหาปัญหา ความต้องการ โดย ร่วมกันเสนอปัญหา/ความต้องการ จัด กลุ่มปัญหาจัดลำดับความจำเป็น เร่งด่วนแบ่งกลุ่มการจัดทำPLC เป็น ระดับชั้น	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	คณะครู	
๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล	เม.ย ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	ครูพิศวาท	

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน จำนวน ...๘,๐๐๐.....บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย Active Learning รายละเอียดกิจกรรม ๑) ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ โดยออกแบบการเรียนรู้สนองความแตกต่างของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิด(Active Learning) - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๒,๐๐๐	--	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัยชั้นเรียน รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครู แก้ปัญหาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนด้วยงานวิจัยและนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยครูผู้สอน ได้ทำวิจัยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานจัดทำเอกสาร ใบความรู้ ใบงาน แบบทดสอบ ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประกวด Best Practices และนวัตกรรม ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ใหม่) รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูส่งผลงานเข้าประกวดตามความเหมาะสม ตามโอกาส - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานจัดทำเอกสาร ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) รายละเอียดกิจกรรม ๑) การรวมกลุ่มกันของคณะครูในแต่ละช่วงชั้น เพื่อค้นหาปัญหา ความต้องการ โดยร่วมกันเสนอปัญหา/ความต้องการ จัดกลุ่มปัญหาจัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วนแบ่งกลุ่มการจัดทำ PLC เป็นระดับชั้น - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานจัดทำเอกสาร ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมเงิน	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท
(แปดพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑.กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย Active Learning	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูมีร้อยละ ๘๐ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	ตรวจสอบเอกสาร แผนการจัดการเรียนรู้ การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงานผลการเรียนของผู้เรียน การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๒.กิจกรรมส่งเสริม การทำวิจัยชั้น เรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูร้อยละ ๘๐มีการศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ใน วิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผล ในการปรับการสอน <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้น เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมา อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนา ศาสตร์ของวิชาชีพให้มี ความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ใน ระดับดีเยี่ยม	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูทุกคนศึกษา วิจัยพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตน รับผิดชอบ และใช้ผลในการ ปรับการสอน ร้อยละ ๘๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูทุกคนแก้ปัญหาในชั้นเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำ แนวทางที่ได้จากการวิจัยมา อภิปราย แลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนา ศาสตร์ของวิชาชีพให้มี ความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	ตรวจเอกสารการ วิจัยในชั้นเรียน การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงาน การวิจัย การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม แบบรายงานการ ดำเนินงาน
๓.กิจกรรม ประกวด Best Practices และ นวัตกรรม ประจำ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ (ใหม่)	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนได้รับการพัฒนา ตนเองโดยส่งผลงานเข้า ประกวด อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม <u>เชิงคุณภาพ</u> เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนา ตนเองและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	<u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาและขอเสนอ ผลงานส่งผลงานเข้าประกวด <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรทางการศึกษามีการ พัฒนาและขอเสนอผลงาน วิชาการเพิ่มมากขึ้น	ผลงาน Best Practices แบบสอบถาม แบบสำรวจความ พึงพอใจ	แบบรายงาน ผลงาน Best Practices แบบรายงาน การดำเนินงาน
๔.กิจกรรมส่งเสริม การสร้างชุมชน แห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC)	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดทำ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ <u>เชิงคุณภาพ</u> เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษามีความตระหนักในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการเรียนการ สอน โดยใช้กระบวนการ PLC	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีตระหนักในการแก้ปัญหา/ พัฒนาการเรียนการสอน โดยใช้ กระบวนการ PLC ร้อยละ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครูและบุคลากรทางการศึกษามี ชั่วโมง PLCไปใช้เป็นหลักเกณฑ์ ในการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ ที่สูงขึ้น	ตรวจสอบ เอกสาร/กิจกรรม PLC การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงานผล กิจกรรม PLC การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูออกแบบการเรียนรู้สนองความแตกต่างของผู้เรียนได้อย่างดีเยี่ยม
๒. ครูแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการการวิจัยและนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
๓. ครูมีรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ให้นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพตาม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมาย
๔. บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....จิตสว่าง.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตสว่าง ทับทิมเมือง)
ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคดี

ลงชื่อ.....กัลยา.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรหมเจียม)
ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคดี(หัวหน้างาน)

ลงชื่อ.....อุมา.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อุมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้ครู มีการศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการเรียนการสอน	- ครูทุกคนมีการทำวิจัยชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหา การเรียนของนักเรียน และมีทักษะกระบวนการการทำวิจัยมากขึ้น	/	
๒. .เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในการแก้ปัญหา/พัฒนาการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการ PLC	-ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในการแก้ปัญหา/พัฒนาการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการ PLC	/	
๓. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถเต็มศักยภาพ	ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	/	
๔.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มขึ้น		/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เจริญประมาณ ๑.๑ ครูมีร้อยละ ๘๐ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๒ ครูทุกคนศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการเรียน ร้อยละ ๘๐ ๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีการจัดทำชุมชนแห่งการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง/ปี ๑.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองโดยส่งผลงานเข้าประกวด อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม	- ครูมีร้อยละ ๘๐ ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ - ครูทุกคนศึกษา วิจัยพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการเรียน ร้อยละ ๘๐ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดทำชุมชนแห่งการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง/ปี -บุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาและขอเสนอผลงานส่งผลงานเข้าประกวด	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๒ ครูทุกคนแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ครูมีแบบรายงานการวิจัยในชั้นเรียน นำเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา และเผยแพร่	/	
๒.๓ ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ครูทุกคนแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม	/	
๒.๔ บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น	- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงาน Best Practices	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

1 ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

2 มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

3 มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

4 ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๔

5 จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่ตีมั่นเน้น ในการแก้ปัญหา การเรียนการสอน มุ่งเน้นต่อผู้เรียนโดยตรง

6 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-ควรเพิ่ม กลุ่ม PLC ให้มีหลายๆกลุ่ม

7 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

สนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัย และสนับสนุนงบประมาณในการส่งครูไปอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอนใหม่ๆทันสมัย

ลงชื่อ..... จิฬวาท

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ..... กัญญา

(นางกัญญา พรหมเจียม)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

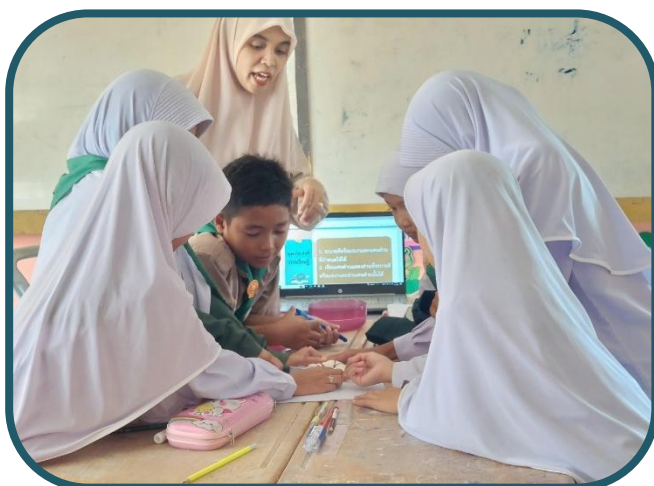
- นักเรียน จำนวน ๑๘ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน ๑๗ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๑๐	๘	๒	๐	๔๘	๙๖
๒	คณะกรรมการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๒๕	๑๕	๕	๕	๐	๔๕	๙๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๓๐	๑๐	๗	๑	๒	๔๗	๙๔
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๒๘	๘	๗	๕	๒	๔๓	๘๖
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๒๐	๙	๑	๘	๒	๓๐	๖๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๓๐	๑๕	๕	๐	๐	๔๕	๙๐
๗	ประหยัดค้ำค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๒๐	๗	๘	๑๐	๕	๓๕	๗๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๓๐	๘	๗	๓	๒	๔๕	๙๐
๙	คณะกรรมการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๒๕	๒๐	๒	๓	๐	๔๗	๙๔
๑๐	คณะกรรมการมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๓๐	๕	๕	๕	๕	๔๐	๘๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๒๐	๑๐	๕	๑๐	๕	๔๕	๙๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๓๐	๑๐	๕	๕	๐	๔๐	๘๐
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๓๕	๕	๕	๕	๐	๔๕	๙๐
๑๔	คณะกรรมการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๓๓	๒	๑๐	๓	๒	๔๐	๘๐
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๓๐	๘	๗	๓	๒	๓๕	๗๐
							เฉลี่ย	๘๔

ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ACTIVE LEARNING



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ACTIVE LEARNING



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ACTIVE LEARNING



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมประกวด **BEST PRACTICES** และนวัตกรรม ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)



ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัยชั้นเรียน

วิจัยในชั้นเรียน
เรื่องการพัฒนาพฤติกรรมความรับผิดชอบการเข้าห้องเรียน
ของนักเรียนชั้นอิสลามศึกษาปีที่ 6
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชา อัล-อักลาค



นายมุลกัน ฮาแวร
ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา
โรงเรียนราชภัฏ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานวิจัยในชั้นเรียน
การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง สารอาหารและระบบย่อยอาหาร
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนราชภัฏ
โดยใช้รูปแบบการสอนแบบสืบเสาะความรู้ 5 ขั้นตอน (5E) ร่วมกับร่วมกับสื่อประสม



นางสาวพิศวาท ทิมทิมเมือง
ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนราชภัฏ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เขต 2
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

วิจัยชั้นเรียน
เรื่อง การจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning โดยใช้
ชุดกิจกรรม “เพื่อนแท้...ดูแลสุขภาพ”
กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ผู้วิจัย
นายณัฐพงศ์ บุญให้
พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏ
อำเภอสุโขทัย จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

งานวิจัยในชั้นเรียน
การศึกษานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยใช้แบบฝึกทักษะ
เรื่อง การบวก ลบ คูณ หาร ระคน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

ผู้วิจัย
นางกัญญา พรหมเจียม
ตำแหน่ง ครู
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนราชภัฏ อำเภอสุโขทัย จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

วิจัยในชั้นเรียน
ปีการศึกษา 2566

นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม
โรงเรียนราชภัฏ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2



โรงเรียนราชภัฏดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษา
ในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามแบบเข้ม)

ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนราชภัฏคดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมจันทบุรี เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏดี.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตจัดกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ

(อิสลามศึกษาแบบเข้ม).....

จำนวน ๑ ชุด

๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดกิจกรรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ พร้อมด้วย นางอนิตา เจ๊ะฮะ และนายมุลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดีได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้ม) ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในช่วงระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนราชภัฏดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม) ขออนุญาตจัดกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางมาลีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... .....
(นางกัลยา.....พรมเยี่ยม)
ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... .....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏคดี.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ
(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่โรงเรียนราชภัฏคดี มอบหมายให้ข้าพเจ้า นางมาลีลา.....แหวะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ. พร้อมด้วย
ด้วย นางอนิตา.....เจ๊ะฮะ และนายมุลกัน.....ฮาวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏคดี ได้รับมอบหมายจาก
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ
(อิสลามศึกษาแบบเข้ม).....ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในช่วงระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนราชภัฏคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ นั้น

บัดนี้ การดำเนินงานตามกิจกรรมฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารรายงาน
กิจกรรมที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางมาลีลา.....แหวะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนอมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้ม) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ การรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรมและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนราชภัฏดี เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนราชภัฏดี ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

คณะผู้จัดโครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	การจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองมาตรฐานที่	๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมาลีลา เวะมะ , นางอนิตา เจ๊ะฮะ , นายมูลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นบทบัญญัติที่กำหนดทิศทางการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ชัดเจน เป็นภารกิจที่ยิ่งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพของผู้เรียนทุกส่วน ไม่ว่าจะหน่วยงานที่กำหนดนโยบาย พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครู ผู้เรียน ผู้บริหาร ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่า วัดหรือองค์กรศาสนา ต้องมีความเข้าใจตรงกันและเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิรูปครั้งนี้ โดยมุ่งหวังที่จะได้เป็นคนไทยที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขและมีความเป็นไทย

ตามมาตรา ๓๙ ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและ สพป. สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ตามมาตรา ๔๐ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อทำหน้าที่ กำกับดูแล และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาประกอบด้วย ตัวแทนผู้ปกครอง ครู องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่าของสถานศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนราชภัฏคี มีหน้าที่รับผิดชอบด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นองค์คณะบุคคลในการบริหารการจัดการศึกษาเป็นไปยังมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนของรัฐและชุมชนร่วมกันบริหารจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้มอย่างมีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อให้ทุกภาคส่วนของชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ วิชาสามัญและวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิชาสามัญและวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๑.๑ จัดการศึกษาที่สอดคล้องกับวิถีชีวิต/วัฒนธรรม ชุมชนและท้องถิ่น
- ๓.๑.๒ ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนร่วมกัน
- ๓.๑.๓ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- ๓.๑.๔ ชุมชนได้มีโอกาสช่วยเหลือโรงเรียนในด้านต่างๆเช่น การติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ (PDCA)

๑. ขั้นเตรียม (Plan)

๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)

๒. ขั้นดำเนินการ (Do)

๔. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action)

ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียม (Plan)	ประชุมคณะครูและครูสอน อิสลามศึกษาคณะกรรมการ สถานศึกษาและผู้นำศาสนา	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวร์
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อวาง แนวทางในการจัดการเรียน การสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวร์
๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)	ประเมินผล / รายงานผลการ ดำเนินการโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวร์ คณะทำงาน
๔. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action)	สรุปผลและประชุม คณะกรรมการเพื่อหาแนว ทางแก้ไขปรับปรุง	มีนาคม ๒๕๖๘	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวร์ คณะทำงาน

๕. งบประมาณ

งบประมาณจากแผนงาน การบริหารทั่วไป เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	- กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๕๐๐	-	๕๐๐	-	
	- กิจกรรมกีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน)	๕๐๐	-	๕๐๐	-	
	- กิจกรรมสาธารณประโยชน์	๕๐๐	-	๕๐๐	-	
	- กิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี	๕๐๐	-	๕๐๐	-	
	รวม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-	
รวมทั้งสิ้น			๒,๐๐๐			

๖. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ วิชาสามัญและวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และแลกเปลี่ยนร่วมกัน	สำรวจ ทดสอบ	แบบสำรวจ แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิชา สามัญและวิทยาศาสตร์สูงขึ้น		
๓. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ หลักสูตรอย่างมีคุณภาพ	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ
๕. วิชาสามัญและวิทยาศาสตร์มีการบูรณาการ ในการจัดการเรียนการสอนและแลกเปลี่ยนร่วมกัน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนราชภัฏคี จัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาแบบเข้มและบริหารหลักสูตรการเรียนการสอน
อย่างมีคุณภาพ
๒. ทุกภาคส่วนของชุมชนมีส่วนร่วมและสนับสนุนในการจัดการศึกษาของชุมชนอย่างมีคุณภาพ

๓. เพื่อให้โรงเรียนของรัฐและชุมชนร่วมกันบริหารจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้มอย่างมีคุณภาพ

๔. นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์อย่างต่อเนื่อง

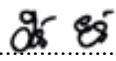
๕. นักเรียนรู้ถึงความเป็นมา ความสำคัญและปฏิบัติตนในวันสำคัญต่างๆได้อย่างถูกต้อง

๖. นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง สามารถปฏิบัติงานตามหลักของศาสนา

๗. นักเรียนมีพฤติกรรมด้านวิถีชีวิตอิสลาม

๘. นักเรียนได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน


๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางมาซีลา แวะหะมะ)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ


วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนอมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏที.....

ที่...../๒๕๖๘.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม..... จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดกิจกรรมฯ..... จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏที พร้อมด้วย
นางมาลีลา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ และนางอนิตา เจ๊ะฮะ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมาย
จากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม
ในช่วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนราชภัฏที สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

ในการนี้ ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ขออนุญาต
จัดกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏที

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 
(นางกัลยา.....พรมเยี่ยม)
ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏศรี.....

ที่...../๒๕๖๘.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏศรี พร้อมด้วย นางมาซีกา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ และนางอนิตา เจ๊ะฮะ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม ในช่วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนราชภัฏศรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

บัดนี้ การดำเนินงานตามกิจกรรมฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารรายงาน กิจกรรมที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏศรี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนอมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

ชื่อโครงการ	การจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรม	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองมาตรฐานที่	๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมาลีลา แวหะมะ , นางอนิตา เจ๊ะฮะ , นายมุลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นบทบัญญัติที่กำหนดทิศทางการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ชัดเจน เป็นภารกิจที่ยิ่งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพของผู้เรียนทุกส่วน ไม่ว่าจะหน่วยงานที่กำหนดนโยบาย พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครู ผู้เรียน ผู้บริหาร ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่า วัดหรือองค์กรศาสนา ต้องมีความเข้าใจตรงกันและเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิรูปครั้งนี้ โดยมุ่งหวังที่จะได้เป็นคนไทยที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขและมีความเป็นไทย

ตามมาตรา ๓๙ ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและ สพป. สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ตามมาตรา ๔๐ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อทำหน้าที่ กำกับดูแล และส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมของสถานศึกษาประกอบด้วย ตัวแทนผู้ปกครอง ครู องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่าของสถานศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนราชภัฏดี มีหน้าที่รับผิดชอบด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นองค์คณะบุคคลในการบริหารการจัดการศึกษาเป็นไปยังมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ แข็งคุณภาพ

- ๒.๑.๑ เพื่อให้นักเรียนในค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน
- ๒.๑.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นคนดี
- ๒.๑.๓ เพื่อปลูกฝังประชาธิปไตยขั้นพื้นฐาน รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ตัดสินปัญหาด้วยวิธีทางแห่งปัญญา
- ๒.๑.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้ทันข่าวสาร เหตุการณ์บ้านเมือง และรับฟังข่าวอย่างมีวิจารณญาณ

๒.๒ แข็งปริมาณ

- ๒.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เป็นคนดีมีคุณธรรม เป็นตัวอย่างได้
- ๒.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๐ รู้ทันเหตุการณ์บ้านเมือง รู้จักวิเคราะห์ข่าว
- ๒.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๒.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย
- ๒.๒.๕ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ร่วมกิจกรรมของโรงเรียนและวันสำคัญต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
 ๒. บุคลากรในโรงเรียนราชภัฏคีติ
- รวม

จำนวน ๒๙ คน
จำนวน ๙ คน
จำนวน ๓๘ คน

๔. ระยะเวลาและสถานที่

ระหว่างช่วงเดือนมีนาคม ณ โรงเรียนราชภัฏคีติ

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๕๐๐	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	๕๐๐	บาท

๖. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการและขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๘	บุคลากรทุกคน	
๒	ประชุมบุคลากรเพื่อวางแผน	มีนาคม ๒๕๖๘		
๓	ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘		
๔	สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘		


๗. การติดตามและประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๘๐ วิชาสามัญและวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และแลกเปลี่ยนร่วมกัน	สำรวจ ทดสอบ	แบบสำรวจ แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิชาสามัญและวิทยาศาสตร์สูงขึ้น		
๓. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ หลักสูตรอย่างมีคุณภาพ	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ
๕. วิชาสามัญและวิทยาศาสตร์มีการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนและแลกเปลี่ยนร่วมกัน		


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถทำให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน
๒. สามารถทำให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. สามารถทำให้นักเรียนรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย รู้ทันข่าวสาร เหตุการณ์บ้านเมือง และรับฟังข่าวอย่างมีวิจารณญาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรหมเจียม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดกิจกรรม

- ๑) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- ๒) หนังสือขออนุมัติจัดกิจกรรม
- ๓) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมและกำหนดการ
- ๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๕) รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๖) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ๗) รายงานการประชุม (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑) ทุกโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีหลักฐานลำดับที่ ๑ - ๖

๒) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม / หลายครั้ง / หลายรุ่น ใน ๑ โครงการใหญ่ ขอจัดทำรายงานผล โดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม

ภาคผนวก

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสูโหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวย์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่ไหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่ไหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ กำหนดดำเนินงานโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม) กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนในความสำเร็จคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน ให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นคนดี ปลูกฝังประชาธิปไตยขั้นพื้นฐาน รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ตัดสินปัญหาด้วยวิธีทางแห่งปัญญา และให้นักเรียนรู้ทันข่าวสาร เหตุการณ์บ้านเมือง และรับฟังข่าวอย่างมีวิจารณญาณ โดยกำหนดดำเนินงานตามโครงการ ในช่วงระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนราชภัฏ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามงานให้สำเร็จ ด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒ นางกัลยา พรมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธาน
๑.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๒.๒ นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๒.๓ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๕ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมอุปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๓.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๓.๒	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๓	นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๔	นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๕	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๖	นางมาซีลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๓.๗	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๘	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๓.๙	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๓.๑๐	นางสาวการิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณและบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๔.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารว่าง มีหน้าที่ จัดหา จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงบริการให้กับนักเรียนในวันดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๕.๑	นางมาซีลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	หัวหน้า
๕.๒	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	หัวหน้า
๕.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๕.๔	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๕.๕	นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมทุกอย่าง ประกอบด้วย

๖.๑	นายณัฐพงศ์ บุญให้	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	หัวหน้า
๖.๒	นายประสพ เมืองแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖.๓	นายมุลกัน ฮาแวร์	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๗.๒	นางสาวการิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และ รายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๘.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๘.๒ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๘.๓ นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๘.๔ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘



(นางนอมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม

คำชี้แจง

๑. ในการตอบแบบประเมินให้ตอบด้วยความเป็นจริงและให้สมบูรณ์ทุกรายการ
๒. แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในกรอบที่กำหนดให้ตามความเป็นจริง

เพศ

ชาย

หญิง

ชั้น

ชั้นประถมศึกษา ๔

ชั้นประถมศึกษา ๕

ชั้นประถมศึกษา ๖

บทบาท

นักเรียน

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม

ที่	กิจกรรม	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย มาก (๑)
๑	อาหารที่ให้บริการ					
๒	สถานที่จัดกิจกรรม					
๓	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม					
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ ที่ให้ความร่วมมือ

แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย จำนวน ๑๔ คน

เพศหญิง จำนวน ๒๓ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

๒. ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	อาหารที่ให้บริการ			๑		
๒	สถานที่จัดกิจกรรม				๑	
๓	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม					๑
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม		๑๐			
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก	๒๔				

- จำนวนผู้ตอบมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๘๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อย คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงเรียนราชภัฏที.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง...ขออนุญาตจัดกิจกรรมกีฬามูลนิธิ (เดือนรอมฎอน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กิจกรรมกีฬามูลนิธิ (เดือนรอมฎอน) จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏที พร้อมด้วยนางมาซีลา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ และนางอนิตา เจ๊ะฮะ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม กีฬามูลนิธิ (เดือนรอมฎอน) ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในช่วงรอมฎอนของทุกปี ณ โรงเรียนราชภัฏที สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

ในการนี้ ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กีฬามูลนิธิ (เดือนรอมฎอน) ขออนุญาตจัดกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏที

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายงานบริหารวิชาการ


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 
(นางกัลยา.....พรมเยี่ยม)
ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏศรี.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการจัดกิจกรรมกีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏศรี พร้อมด้วย นางมาซิดา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ และนางอนิตา เจ๊ะฮะ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม กีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน) ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัด กิจกรรมในช่วงรอมฎอนของทุกปี ณ โรงเรียนราชภัฏศรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

บัดนี้ การดำเนินงานตามกิจกรรมฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารรายงาน กิจกรรมที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏศรี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

ชื่อโครงการ	การจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรม	กีฬามูลี (เดือนรอมฎอน)
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองมาตรฐานที่	๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมาซีลา แวะหะมะ , นางอนิตา เจ๊ะอะ , นายมุลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	เดือนรอมฎอนของทุกปี

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ เป็นบทบัญญัติที่กำหนดทิศทางการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ชัดเจน เป็นภารกิจที่ยิ่งใหญ่ ที่มุ่งเน้นคุณภาพของผู้เรียนทุกส่วน ไม่ว่าหน่วยงานที่กำหนดนโยบาย พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครู ผู้เรียน ผู้บริหาร ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่า วัดหรือองค์กรศาสนา ต้องมีความเข้าใจตรงกันและเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิรูปครั้งนี้ โดยมุ่งหวังที่จะได้เป็นคนไทยที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขและมีความเป็นไทย

ตามมาตรา ๓๙ ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและ สพป. สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ตามมาตรา ๔๐ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อทำหน้าที่ กำกับดูแล และส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมของสถานศึกษาประกอบด้วย ตัวแทนผู้ปกครอง ครู องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศิษย์เก่าของสถานศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนราชภัฏคี มีหน้าที่รับผิดชอบด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นองค์คณะบุคคลในการบริหารจัดการศึกษาเป็นไปยังมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เชิงคุณภาพ

- ๒.๑.๑ เพื่อให้นักเรียนได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน
- ๒.๑.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีการดำเนินการในเวลาค่าคืน
- ๒.๑.๓ เพื่อให้นักเรียนปลูกฝังจิตสำนึกการมีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๒ เชิงปริมาณ

- ๒.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เป็นคนดี เป็นตัวอย่างได้
- ๒.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๒.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๗ ร่วมกิจกรรมของโรงเรียนและวันสำคัญต่าง ๆ ได้

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖	จำนวน ๓๘ คน
๒. ครูและบุคลากรในโรงเรียนราชภัฏคี	จำนวน ๖ คน
รวม	จำนวน ๔๔ คน

๔. ระยะเวลาและสถานที่

ในช่วงเดือนรอมฎอนของทุกปี ณ โรงเรียนราชภัฏดี

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๕๐๐	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	๕๐๐	บาท

๖. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการและขออนุมัติ	มิถุนายน ๒๕๖๗	บุคลากรทุกคน	
๒	ประชุมบุคลากรเพื่อวางแผน	กรกฎาคม ๒๕๖๗		
๓	ดำเนินการตามโครงการ	ในช่วงเดือนรอมฎอน ของทุกปี		
๔	สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๘		


๗. การประเมินผล

๖.๑ การสังเกต

๖.๒ สรุปรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. สามารถทำให้นักเรียนรู้จักวิธีการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน
๒. สามารถทำให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. สามารถทำให้นักเรียนรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา


วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดกิจกรรม

- ๑) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- ๒) หนังสือขออนุมัติจัดกิจกรรม
- ๓) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมและกำหนดการ
- ๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๕) รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๖) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ๗) รายงานการประชุม (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑) ทุกโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีหลักฐานลำดับที่ ๑ - ๖

๒) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม / หลายครั้ง / หลายรุ่น ใน ๑ โครงการใหญ่ ขอจัดทำรายงานผล โดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม

ภาคผนวก

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามูสลีย์ (เดือนรอมฎอน)

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่ไหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามุสลีย์ (เดือนรอมฎอน)

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามุสลีย์ (เดือนรอมฎอน)

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่หงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามูลี (เดือนรอมฎอน)

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่หงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามูลุ้ย (เดือนรอมฎอน)

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่หงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมุลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี


ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมกีฬามุสลีย์ (เดือนรอมฎอน)


โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่ไหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชวบราธาวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรมกีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ กำหนดดำเนินงานโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม) กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนในความสำเร็จคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ชุมชน ให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นคนดี ปลูกฝังประชาธิปไตยขั้นพื้นฐาน รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ตัดสินปัญหาด้วยวิธีทางแห่งปัญญา และให้นักเรียนรู้ทันข่าวสาร เหตุการณ์บ้านเมือง และรับฟังข่าวอย่างมีวิจาร์ณญาณ โดยกำหนดดำเนินงานตามโครงการ ในช่วงระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนราชภัฏ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามงานให้สำเร็จ ด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒ นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธาน
๑.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางสาวซาก็ยะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๒.๒ นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๒.๓ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔ นางอนิตา เจ๊ะสะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๕ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๓.๑	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๓.๒	นางมาซึลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๓.๓	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๔	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๓.๕	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๓.๖	นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๗	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณและบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๔.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารว่าง มีหน้าที่ จัดหา จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงบริการให้กับนักเรียนในวันดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๕.๑	นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๕.๒	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย
๕.๓	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๕.๔	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๕.๖	นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมทุกอย่าง ประกอบด้วย

๖.๑	นายณัฐพงศ์ บุญให้	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	หัวหน้า
๖.๒	นายประสพ เมืองแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖.๓	นายมุลกัน ฮาแวร์	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๗.๒	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และ รายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๘.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏคีติ	หัวหน้า
๘.๒ นางมาลีลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘.๓ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๘.๔ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นางนอมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมกีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน)

คำชี้แจง ๑. ในการตอบแบบประเมินให้ตอบด้วยความเป็นจริงและให้สมบูรณ์ทุกรายการ
๒. แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในกรอบที่กำหนดให้ตามความเป็นจริง

เพศ ชาย หญิง

ชั้น ชั้นประถมศึกษา ๔ ชั้นประถมศึกษา ๕ ชั้นประถมศึกษา ๖

บทบาท นักเรียน

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับกิจกรรมกีฬามูลย์ (เดือนรอมฎอน)

ที่	กิจกรรม	ระดับคุณภาพ				
		ดีมาก (๕)	ดี (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย มาก (๑)
๑	อาหารที่ให้บริการ					
๒	สถานที่จัดกิจกรรม					
๓	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม					
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ ที่ให้ความร่วมมือ

แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจกิจกรรมกีฬามูลนิธิ (เดือนธันวาคม)

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย จำนวน ๑๔ คน

เพศหญิง จำนวน ๒๓ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

๒. ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	อาหารที่ให้บริการ			๔		
๒	สถานที่จัดกิจกรรม				๒	
๓	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม					๑
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม		๑๐			
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก	๒๐				

- จำนวนผู้ตอบมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๕ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๑ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อย คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๑ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏคดี.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตจัดกิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์ โดยใช้ระบบกีร้ออาตี)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์ โดยใช้ระบบกีร้ออาตี) จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการจัดกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี พร้อมด้วย นางอนิตา เจ๊ะฮะ และนายมุลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม การเรียนรู้ออนไลน์ โดยใช้ระบบกีร้ออาตี) ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในช่วงเดือนตลอดปีการศึกษา ณ โรงเรียนราชภัฏคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม การเรียนรู้ออนไลน์ โดยใช้ระบบกีร้ออาตี) ขออนุญาตจัดกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางมาลีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายงานบริหารวิชาการ


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ 

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ 

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนราชภัฏศรี.....

ที่...../๒๕๖๗.....วันที่.....

เรื่อง.....รายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกวีรออาตี)

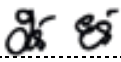
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏศรี พร้อมด้วย นางอนิตา.....เจ๊ะฮะ และนายมุลกัน ฮาแวร์ ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี ให้รับผิดชอบจัดกิจกรรม การเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกวีรออาตี) ซึ่งมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในช่วงเดือนตลอดปีการศึกษา ณ โรงเรียนราชภัฏศรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

บัดนี้ การดำเนินงานตามกิจกรรมฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารรายงานกิจกรรมที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางมาลีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏศรี

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี

ชื่อโครงการ	การจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรม	การเรียนอัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๙ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ ๑๑ ผู้เรียนที่ทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมาซีลา แวะหะมะ , นางอนิตา เจ๊ะฮะ , นายมุลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหลักสูตรอิสลามศึกษา เป็นหลักสูตรที่เน้นให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการอ่าน อัล-กุรอานและหลักการไวยากรณ์ที่ถูกต้องของการอ่านอัล-กุรอาน พร้อมทั้งให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและเรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม เพื่อเป็นคนที่มีความประสิทธิภาพและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ ตลอดจนตระหนักและเห็นคุณค่า ประโยชน์ของการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไปและสามารถนำหลักจริยธรรมตามคำสอนของศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวันจนเป็นกิจนิสัย ด้วยเหตุนี้ทางวิทยาการอิสลามศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของนักเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามตามฉบับของมุสลิม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๗๐ มีความรู้ ความสามารถในการอ่านอัล-กุรอานได้ถูกต้อง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ (PDCA)

๑. ขั้นเตรียม (Plan)

๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)

๒. ขั้นดำเนินการ (Do)

๔. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action)

ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียม (Plan)	ประชุมคณะครูและครูสอน อิสลามศึกษา คณะกรรมการ สถานศึกษาและผู้นำศาสนา	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อวาง แนวทางในการจัดการเรียน การสอน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์
๓. ขั้นตรวจสอบ (Check)	ประเมินผล / รายงานผลการ ดำเนินการโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์ คณะทำงาน
๔. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action)	สรุปผลและประชุม คณะกรรมการเพื่อหาแนว ทางแก้ไขปรับปรุง	มีนาคม ๒๕๖๘	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์ คณะทำงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	วัสดุ/เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	พ.ค.๖๗	โครงการ	นางมาซีลา แวะมะ
๒. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค.๖๗	คำสั่งโรงเรียน	นายมุลกัน ฮาแวย์
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน ดำเนินงาน	พ.ค.๖๗	บันทึกการประชุม	นางมาซีลา แวะมะ
๔. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๗	ปฏิทินปฏิบัติงาน	นายมุลกัน ฮาแวย์
๕. กิจกรรมสอนการอ่านกัรออาตี อัล-กุรอาน ทุกวัน (ก่อนเรียนวิชาสามัญคาบแรก)	มิ.ย.๖ ๗- มี.ค.๖๘	บันทึกการอ่าน	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์ คณะทำงาน
๖. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและ รายงานผู้บริหารโรงเรียน	เม.ย.๖๘	รายงานโครงการ	นางมาซีลา แวะมะ นางอนิตา เจ๊ะฮะ นายมุลกัน ฮาแวย์ คณะทำงาน

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๕๐๐	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	๕๐๐	บาท

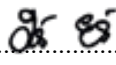
๗. การติดตามประเมินผล


- ๑๐.๑ ทดสอบการอ่านอัล-กุรอ่านของนักเรียน
- ๑๐.๒ บันทึกการเข้าร่วมโครงการ


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- ๑๑.๒ นักเรียนสามารถอ่านอัล-กุรอ่านได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมาซีลา แวะทะมะมะ)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรหมเจียม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดกิจกรรม

- ๑) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- ๒) หนังสือขออนุมัติจัดกิจกรรม
- ๓) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมและกำหนดการ
- ๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๕) รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๖) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ๗) รายงานการประชุม (ถ้ามี)

หมายเหตุ ๑) ทุกโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีหลักฐานลำดับที่ ๑ - ๖

๒) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม / หลายครั้ง / หลายรุ่น ใน ๑ โครงการใหญ่ ขอจัดทำรายงานผล โดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม

ภาคผนวก


ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี

โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสู่ไหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางมาซีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏที

(ลงชื่อ)..........

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที


ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมการเรียนอัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสูโงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางมาซีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........

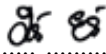
(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)
กิจกรรมการเรียนอัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางมาซีลา แวะหะมะ)
พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏที

(ลงชื่อ)..........

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

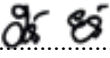
ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางมาซีลา แวะหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี


ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม)

กิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี


โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่หงป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางมาซีลา แวะหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม) กิจกรรมการเรียนอัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ กำหนดดำเนินงานโครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ(อิสลามศึกษาแบบเข้ม) กิจกรรมการเรียนอัลกุรอาน เป็นหลักสูตรที่เน้นให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านการอ่าน อัล-กุรอานและหลักการไวยากรณ์ที่ถูกต้องของการอ่านอัล-กุรอาน พร้อมทั้งให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและเรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม เพื่อเป็นคนที่มีความประพฤติดีและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ ตลอดจนตระหนักและเห็นคุณค่า ประโยชน์ของการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไปและสามารถนำหลักจริยธรรมตามคำสอนของศาสนาไปใช้ในชีวิตรประจำวันจนเป็นกิจนิสัย โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้พัฒนาความรู้ ความสามารถของนักเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามตามฉบับของมุสลิม และให้นักเรียนนำความรู้ไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยกำหนดดำเนินงานตามโครงการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนราชภัฏ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามงานให้สำเร็จ ด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒ นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธาน
๑.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นางสาวซาทียะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อ ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๒.๒ นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๒.๓ นางมาซีลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๕ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๓.๑ นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๓.๒ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๓.๓ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๓.๕ นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๓.๖ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๗ นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณและบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๔.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๖.๑ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	หัวหน้า
๖.๒ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๖.๓ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี

แบบสอบถามกิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี
โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

.....

- คำชี้แจง** ๑. ในการตอบแบบประเมินให้ตอบด้วยความเป็นจริงและให้สมบูรณ์ทุกรายการ
๒. แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังต่อไปนี้
- ตอนที่ ๑** ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในกรอบที่กำหนดให้ตามความเป็นจริง
- เพศ ชาย หญิง
- ชั้น ชั้นประถมศึกษา ๑ ชั้นประถมศึกษา ๒ ชั้นประถมศึกษา ๓
 ชั้นประถมศึกษา ๔ ชั้นประถมศึกษา ๕ ชั้นประถมศึกษา ๖
- บทบาท นักเรียน

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนรู้อัลกุรอาน โดยใช้ระบบกีรออาตี

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	สถานที่จัดกิจกรรม					
๒	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม					
๓	การดูแลนักเรียนทั่วถึง					
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน					
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก					
	รวมคะแนน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ ที่ให้ความร่วมมือ

แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจกิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์ โดยใช้ระบบกีรอาตี

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย จำนวน ๒๕ คน

เพศหญิง จำนวน ๓๑ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

๒. ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	สถานที่จัดกิจกรรม					๒
๒	ระยะเวลาในจัดกิจกรรม			๒		
๓	การดูแลนักเรียนทั่วถึง				๒	
๔	เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน		๒๑			
๕	โครงการนี้ควรจัดต่อไปอีก	๒๙				

- จำนวนผู้ตอบมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๙ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อย คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด



โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนราชภัฏคดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

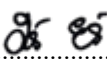
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้า นางมาลีลา แวหะมะ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2567 ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ..... 

(นางมาลีลา แวหะมะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ..... 

(นางนงมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษาในโรงเรียนของรัฐ (อิสลามศึกษาแบบเข้ม) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ การรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรมและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนราชภัฏคดี เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนราชภัฏคดี ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

คณะผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองผลผลิตหลัก	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่	๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๑.๗ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมาลีลา แวหะมะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑ ซึ่งเน้นในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ เรื่อง แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนราชภัฏดี เป็นโรงเรียนที่เน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความสนใจในการเรียนที่หลากหลาย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรูปแบบต่างๆจึงเป็นสิ่งที่จำเป็น และเมื่อพิจารณาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่า ยังมีบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่คะแนนผลการทดสอบยังไม่เป็นไปตามความคาดหวัง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนและพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน ให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๕. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓
๒. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓
๓. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓
๔. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓
๕. ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น
๓. ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความพึงพอใจ
๔. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ขี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะทำงาน
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุปรายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด และนำแผนฯไปจัดกิจกรรมการเรียน การสอนให้กับ ผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p>
๒	<p>กิจกรรม ทิวเข้มเติมเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มของข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความ เป็นเลิศ - กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม - กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p>
๔	<p>กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕	<p>กิจกรรม เปิดตัววิชาการ</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา</p> <p>- จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุลาร์ตัน ขุนทอง</p> <p>นางสุลาร์ตัน ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุลาร์ตัน ขุนทอง</p> <p>นางสุลาร์ตัน ขุนทอง</p>
๖	<p>กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด และนำแผนฯไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ทิวเข้มเต็มเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มของข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร สอนเสริมนักเรียนเตรียมสอบ RT/NT/O-Net/I-Net - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรม ๑) ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน) ๑.๑ กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ ๑.๒ กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม ๑.๓ กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ๑.๑ ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา ๑.๒ จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ๑.๑ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๒ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน - - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๓) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท
 (.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p>	<p>เชิงปริมาณ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p>เชิงคุณภาพ นักเรียนมีระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p>เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๒. กิจกรรมทิวเข้มเติมเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p>	<p>เชิงปริมาณ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p>เชิงคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน สูงขึ้น</p>	<p>เชิงปริมาณ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p>เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๓. กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร</p>	<p>เชิงปริมาณ นักเรียน มี ร้อย ละ ๘๐ ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>เชิงคุณภาพ ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>เชิงคุณภาพ ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม</p> <p>การสอบถาม การสำรวจความพึงพอใจ</p>	<p>แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม</p> <p>แบบรายงาน การดำเนินงาน</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. กิจกรรม แข่งขันทักษะ วิชาการระดับ โรงเรียน/ศูนย์ เครือข่าย/ระดับ เขต/ระดับภาค	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนของโรงเรียนได้รับการ พัฒนาตนเองโดยส่งเข้าแข่งขัน ทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม <u>เชิงคุณภาพ</u> เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ตนเองและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง และเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตาม ความเหมาะสม <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสอบถาม การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสอบถาม แบบสำรวจ ความ พึงพอใจ
๕. กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนมีความสามารถพิเศษ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริม พัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และแข่งขันทักษะทางวิชาการ อย่างเต็มศักยภาพ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมี ความสามารถพิเศษ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้าน วิชาการ และแข่งขันทักษะทาง วิชาการอย่างเต็มศักยภาพ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ของตนเอง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนทุกคนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพในทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษากำหนด <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตาม หลักสูตรสถานศึกษากำหนด <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้องมี ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
๒. ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
๓. สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ


(นางมาสีลา แวหะมะ)

ตำแหน่งพนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏดี(หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	- ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงขึ้น	/	
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	- ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น	/	
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๑๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน ให้สูงขึ้นร้อยละ ๓	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๑๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้น	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เชีงประมาณ ๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ ๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบการศึกษา ระดับชาติสูงขึ้นร้อยละ ๓ ๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามที่ สานศึกษา กำหนด	- ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงขึ้น สูงขึ้น จากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓ - ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ต่ำลง จากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓	/	/
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

๒. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

๑. นักเรียนที่เข้ารับการทดสอบระดับชาติ ได้รับการติวเข้มก่อนสอบ

๒. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

๑. ครูที่สอนเสริม (ติวเข้ม) ควรจะเป็นเอกเฉพาะทางที่มีการสอบวัดและประเมินผล

๒. งบประมาณในการในการดำเนินงาน

๓. วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

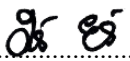
๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

๑. ปัญหาอุปสรรค

ครูผู้สอนไม่มีเวลาเพียงพอที่จะศึกษาเรียนรู้คุณลักษณะเฉพาะของนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้กระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนไม่ต่อเนื่อง อาจส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรเพิ่มเติมเทคนิคการสอน/สื่อการเรียนรู้ที่สามารถทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เร็วและ ง่ายต่อการเข้าใจเนื้อหา

ลงชื่อ..... 

(นางมาซีลา แวะหะมะ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ..... 

(นางกัลยา พรมเจียม)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่
ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน 14 คน คณะครู จำนวน 14 คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน 5 คน

ตอนที่ 2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)							
1.คณะทำงานมีจำนวนเพียงพอ และมีคุณสมบัติ/ความถนัดตรงกับลักษณะงาน	0	4	15	10	5	30	80.24
2.งบประมาณที่ใช้ลงทุน มีความจำเป็น และเพียงพอกับการสร้างคุณภาพงาน	0	6	14	10	4	28	82.35
3.วัสดุอุปกรณ์/เทคโนโลยี/เครื่องมือใช้งานได้ดี ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ	0	4	16	9	3	30	88.24
4.ระบบการทำงาน ดำเนินไปตามกระบวนการ PDCA และเน้นหลักการมีส่วนร่วม	0	5	16	9	4	29	85.29
ด้านกระบวนการ (Process)							
5.ชั้นวางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนชัดเจน	0	3	18	9	4	31	91.18
6.ชั้นดำเนินการตามแผน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	0	5	15	9	5	29	85.29
7.ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	0	6	16	9	3	28	82.35

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวม จำนวน ผู้ตอบที่ มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของผู้ตอบที่มี ระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
8. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง วิเคราะห์สรุปผลชัดเจน สามารถนำไปใช้วางแผนได้	0	5	15	9	5	29	85.29
ด้านผลผลิต (Output)							
9. ผลการดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายที่วางไว้	0	5	18	7	4	29	85.29
10. ระดับความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาในโรงเรียน	0	4	15	10	5	30	88.24

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1..... -.....
- 2..... -.....
- 3..... -.....



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษา ต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เหมาะสมกับความสนใจความถนัดของผู้เรียน มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ กำหนดเป้าหมายให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนเพิ่มขึ้นทุกรายวิชาพื้นฐานอย่างน้อยร้อยละ ๓ โรงเรียนราชภัฏ จึงจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนที่จะได้รับการทดสอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตร ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปกป้อง สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นางนฤมล	อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๒. นางวนิดา	รัตนร่วมมาลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางสาวชากิยะห์	เจ๊ะสะแม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๔. นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางกัลยา	พรมเจียม	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงานการจัดทำเอกสารประกอบการสอนเสริมความรู้ทุกรายวิชา และประสานงานการเบิก - จ่ายฝ่ายการเงิน กำกับดูแลนักเรียนให้อยู่ในความเรียบร้อยและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นางกัลยา	พรมเจียม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชากิยะห์	เจ๊ะสะแม	กรรมการ
๓. นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	กรรมการ
๔. นางสาวอัสนี	บินเจ๊ะอาหลี	กรรมการ
๕. นายณัฐพงศ์	บุญให้	กรรมการ
๖. นางสาวซาริตา	ยูโซะ	กรรมการ
๗. นางอนิตา	เจ๊ะอะ	กรรมการ
๘. นายมูลกัน	ฮาแวร์	กรรมการ
๙. นางสาวรุสมิณี	เจ๊ะอะ	กรรมการ
๑๐. นางมาซีลา	แหวะมะ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่และรับผิดชอบ เพื่อให้
เกิดผลดีแก่สถานศึกษาและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

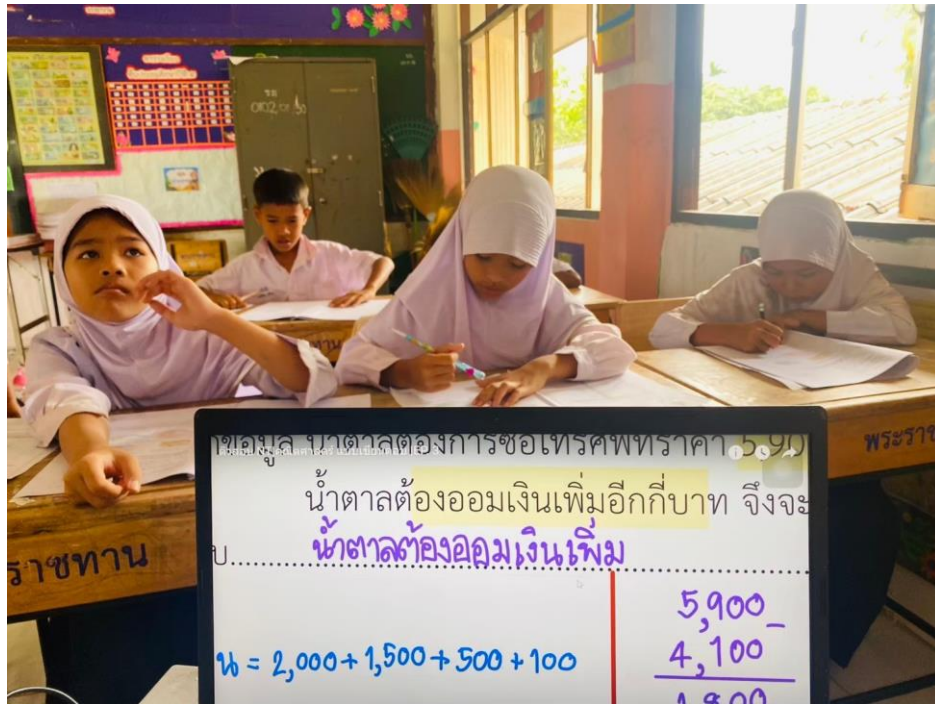
ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน



ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน



ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน



ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน



ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน





โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน

ประจำปีการศึกษา 2567



นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นายณัฐพงศ์ บุญให้

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่โขงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ /๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะผู้รับผิดชอบโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยรักด้านกีฬา เป็นการส่งเสริม ปลุกฝังนิสัยการรักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และมีสุนทรียภาพ ซึ่งสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการ ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน
โรงเรียนราชภัฏที ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ กีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
งาน
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๒ สพพ.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๒ โรงเรียนข้อที่.....
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพงศ์ บุญให้
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันคนไทยมีปัญหาด้านสุขภาพโรคร้ายต่างๆ ได้มีผลต่อการดำเนินชีวิต ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดขึ้นจากการที่คนไทยเองไม่มีเวลาออกกำลังกาย เนื่องมาจากสภาพเศรษฐกิจ การดิ้นรนหาเลี้ยงครอบครัว และไม่ชอบที่จะออกกำลังกาย เป็นผลทำให้อัตราการให้บริการทางแพทย์มีผลเฉลี่ยที่สูงขึ้นมากในแต่ละปี จะสังเกตเห็นได้ว่าคนไทยจะมีอัตราคนอ้วนเพิ่มมากขึ้นเป็นปัญหาด้านสุขภาพ ปัญหาด้านยาเสพติด ด้านการพนัน ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสื่อลามก เป็นต้น ถ้าใช้กิจกรรมการออกกำลังกายเข้ามามีส่วนร่วมในการบูรณาการสังคมจะเป็นอีกทางหนึ่งในการแก้วิกฤติของประเทศไทยได้

โรงเรียนราชภัฏที ได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย จึงได้จัดทำโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน เป็นการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาตั้งแต่นักเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษาทั้งประเภทชายและหญิง ปลูกฝังนิสัยการรักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และมีสุนทรียภาพ ซึ่งเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็งด้วยการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพตั้งแต่แรกเริ่ม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเผชิญกับปัญหาและสภาวะการณ์ที่คุกคามต่อสุขภาพได้ การพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีขึ้น เพื่อมุ่งเน้นให้แสดงออกที่เหมาะสมของตนเองเพื่อหลีกเลี่ยงในสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ โดยเฉพาะการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับตนเองและเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของบุคคลในครอบครัว รวมทั้งความรุนแรงโรคร้ายอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศซึ่งมีความสัมพันธ์ต่อการมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี จึงมีความสำคัญเป็นลำดับต้นในการจัดการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยรักด้านกีฬา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏศรี ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกาย และมีทักษะด้านกีฬา
๒. นักเรียนมีสมรรถนะ และสุนทรียภาพรักด้านกีฬา

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ดำเนินงานตามโครงการ
๔. ติดตามและประเมินผล
๕. รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพ ระหว่างผู้เรียน ๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๑. จัดกลุ่มสันทนาการ กีฬา สีแดง สีเขียว สีฟ้า สีชมพู ๒. จัดเตรียมสถานที่และสนามแข่งขัน ๓. จัดเตรียมลำดับขั้นตอนพิธีการ ๔. ดำเนินการจัดการแข่งขัน	พ.ค.๖๗ ส.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏศรี โรงเรียนราชภัฏศรี	ผู้บริหาร นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน
๒	ติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ก.ย.๖๗	โรงเรียนราชภัฏศรี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
๓.	รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	โรงเรียนราชภัฏศรี	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ๙,๐๐๐ บาท


กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
โครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน ๑. ค่าของรางวัลนักกีฬา ๒. ค่าอุปกรณ์จัดทำสนามแข่งขัน ๓. ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ๔. ค่าบำรุงแต่ละสี ๕. ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ๖. ค่าน้ำแข็ง และน้ำดื่ม	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวมเงิน	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑,๐๐๐

การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑.โครงการกีฬา ส่งเสริมสมรรถนะ และสุนทรียภาพ ระหว่างผู้เรียน	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความภูมิใจในการเล่น กีฬาที่ตนเองชอบ	เชิงปริมาณ - ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมกีฬา เชิงคุณภาพ - นักเรียนมได้ออกกำลังกาย และแข่งขันกีฬา	ประเมินความ ฟังพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ร่างกายแข็งแรง
๒. นักเรียนมีทักษะด้านกีฬาตามเป้าหมาย
๓. นักเรียนมีสุนทรียภาพมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง.)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี	- นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ร่างกายแข็งแรง	/	
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยรักด้านกีฬา	- นักเรียนมีทักษะด้านกีฬาตามเป้าหมาย และมีสุนทรียภาพมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เติบโตประมาณ ๑.๑ นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาร้อยละ ๙๐	- นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ ๙๐	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนมีความภูมิใจในการเล่นกีฬาที่ตนเองชอบ	- นักเรียนได้ออกกำลังกาย และแข่งขันกีฬา และมีสุนทรียภาพมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
๒. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๖
๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่ส่งเสริมการแข่งขันกีฬานักเรียนทุกระดับชั้น ปลุกฝังนิสัยการรักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และมีสุนทรียภาพ ซึ่งเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็งด้วยการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพตั้งแต่แรกเริ่มเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเผชิญกับปัญหาและสถานการณ์ที่คุกคามต่อสุขภาพได้

- ๖ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการปรับงบประมาณในการจัดกิจกรรมให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อการจัดกิจกรรมดำเนินได้สะดวกมากขึ้น

- ๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

<input checked="" type="checkbox"/> นักเรียน	จำนวน ๕๐ คน	<input checked="" type="checkbox"/> คณะครู	จำนวน ๑๔ คน
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ปกครอง	๒๕ จำนวน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวน ผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของ ผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๒๒	๓๘	๐	๐	๙๐	๑๐๐
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๔๐	๓๒	๑๐	๓	๕	๘๒	๙๑.๑๑
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๓๕	๓๐	๒๖	๙	๑๐	๗๑	๗๘.๘๘
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๖๐	๑๕	๑๑	๔	๐	๘๖	๙๕.๕๕
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๓๐	๓๖	๑๕	๗	๒	๘๑	๙๐.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๓๘	๓๕	๑๗	๐	๐	๙๐	๑๐๐
๗	ประหยัดคุ้มค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๖๐	๑๐	๑๐	๕	๕	๘๐	๘๘.๘๘
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๔๒	๖๓	๑๕	๐	๐	๙๐	๑๐๐
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๔๐	๒๕	๑๕	๑๐	๐	๘๐	๘๘.๘๘
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๒๐	๓๘	๑๕	๗	๑๐	๘๓	๙๒.๒๒
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๒๐	๔๒	๒๘	๐	๐	๙๐	๑๐๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑๒	๑๘	๒๑	๓๐	๙	๕๑	๕๖.๖๖
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๓๒	๑๘	๓๑	๐	๙	๘๑	๙๐.๐๐
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๓๐	๓๘	๑๕	๒	๕	๘๓	๙๒.๒๒
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๓๗	๓๘	๒๒	๐	๐	๙๐	๑๐๐
รวม							๙๐.๙๖	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ (ร่าง)

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ตามโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ ตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพ พลานามัยของผู้เรียน และเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา เพื่อเสริมสร้างให้ นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุนทรีย์ในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รัก สามัคคีเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด รวมทั้งเพื่อสร้างความสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน จึงกำหนดจัดการแข่งขันกีฬภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม – ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนราชภัฏ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๓๔ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ประกอบด้วย

(๑) นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
(๒) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครู รร.ราชภัฏ	รองประธานกรรมการ
(๓) นางสุภารัตน์ ขุนทอง	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางกัญญา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
(๕) นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
(๖) นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
(๗) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
(๘) นายมูลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๙) นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน ประสานงาน การจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครู รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นายมูลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางสาวกานิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านกีฬา กองเชียร์ เพลงเชียร์ ควบคุมขบวนพาเหรด และขบวนกองเชียร์ตียศ ประกอบด้วย

๓.๑ สีเขียว

(๑) นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการ รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นางกัลยา พรหมเจียม	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๕) นายประสพ เมืองแดง	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๖) นางสาวชาริตา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๗) นางสาวการิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๘) นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ สีเหลือง

(๑) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครู รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครู รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๕) นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๖) นางมาซีลา แวะหะมะ	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๗) นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง รร.ราชภัฏ	กรรมการ

๔. คณะกรรมการจัดเตรียมคำกล่าวรายงาน ประกอบด้วย มีหน้าที่ จัดเตรียมและพิมพ์คำกล่าว รายงาน พิธีเปิด-ปิด ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง	ครู รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางสาวการิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ

๕. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน ป้ายการแข่งขันกีฬาเด่นห์ โต๊ะ เก้าอี้ ประกอบด้วย

(๑) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครู รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นายประสพ เมืองแดง	พนัก.ราชการ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏ	กรรมการ
(๕) นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง รร.ราชภัฏ	กรรมการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร ประกอบด้วย มีหน้าที่ จัดลำดับชั่งซ้อมพิธีการในพิธี เปิด-ปิด ประชาสัมพันธ์การแข่งขันและพิธีกรสนาม ประกอบด้วย

(๑) นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครู รร.ราชภัฏ	ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวชาริตา ยูโซะ	ครูอัตราจ้าง รร.ราชภัฏ	กรรมการ

(๓) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมต้อนรับแขกที่มาร่วมในกิจกรรม ประกอบด้วย มีหน้าที่ ดูแลต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้ปกครองที่มาร่วมงานและชมการแข่งขันจัดเตรียมกาแฟ น้ำดื่ม ประกอบด้วย

(๑) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ ครู รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ
(๒) นางสาวรัตน์ ชุนทอง ครู รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๓) นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง ครู รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๔) นางสาวกาวีมะห์ สาริงะ เจ้าหน้าที่ธุรการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๘. คณะกรรมการจัดเตรียมสนามการแข่งขัน ฝ่ายเทคนิคการแข่งขันและกรรมการตัดสิน มีหน้าที่ จัดเตรียมสนามการแข่งขันและควบคุมการแข่งขันให้เรียบร้อย ประกอบด้วย

(๑) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ ครู รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ
(๒) นายณัฐพงศ์ บุญไ้ พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๓) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๔) นายมูลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๕) นายต่อละ เจ๊ะมะ นักการภารโรง รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๙. คณะกรรมการจัดทำหนังสือเชิญพร้อมทั้งจัดส่งหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ มีหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญและส่งหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ ประกอบด้วย

(๑) นายณัฐพงศ์ บุญไ้ พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ
(๒) นายมูลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๓) นางสาวกาวีมะห์ สาริงะ เจ้าหน้าที่ธุรการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๑๐. คณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องเสียง ประกอบด้วย มีหน้าที่ จัดเตรียมและควบคุมเปิด-ปิดเครื่องเสียง ประกอบด้วย

(๑) นายณัฐพงศ์ บุญไ้ พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ
(๒) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๓) นายมูลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๔) นายต่อละ เจ๊ะมะ นักการภารโรง รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๑๑. คณะกรรมการควบคุมดูแลวงดุริยางค์ และฝึกซ้อมการแสดงเปิดสนาม มีหน้าที่ จัดการและฝึกซ้อมวงดุริยางค์ในการเดินขบวนพาเหรดและบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ ประกอบด้วย

(๑) นายณัฐพงศ์ บุญไ้ พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ
(๒) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๓) นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง ครู รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๔) นางวนิดา รัตน์ร่วมมาลา ครู รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๕) นางสาวซารีดา ยูโซ๊ะ ครูอัตราจ้าง รร.ราชภัฏดี กรรมการ
(๖) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ รร.ราชภัฏดี กรรมการ

๑๒. คณะกรรมการถ่ายภาพกิจกรรม มีหน้าที่ ถ่ายภาพกิจกรรมตามความเหมาะสมตลอดการแข่งขัน ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง ครู รร.ราชภัฏดี ประธานกรรมการ

(๒) นางสาวการิระห้ สารีงะ เจ้าหน้าทีรฐการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย มีหน้าที่ ดูแลนักกีฬาที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยในระหว่างแข่งขันกีฬา ประกอบด้วย

(๑) นางอนิตา เจ๊ะฮะ ครูผู้สอนฯ รร.ราชภัคดี ประธานกรรมการ

(๒) นางมาซีลา แหวะมะ พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

๑๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดหา จัดซื้อ อาหารและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มาร่วมงาน ครู บุคลากร และนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมตลอดการดำเนินงาน

(๑) นางสาวพิศวาท ทับติมเมือง ครู รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๒) นางวนิดา รัตนร่วมมาลา ครู รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๓) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๔) นายต่อละ เจ๊ะมะ นักการภารโรง รร.ราชภัคดี กรรมการ

๑๕. คณะกรรมการพิจารณารางวัลและตัดสินผลการแข่งขัน ประกอบด้วย มีหน้าที่ สรุปผลการแข่งขันทุกรายการ และจัดเตรียมรางวัลเพื่อมอบให้นักกีฬาทุกประเภท ประกอบด้วย

(๑) นางกัลยา พรหมเจียม ครู รร.ราชภัคดี ประธานกรรมการ

(๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้ พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๓) นายประสพ เมืองแดง พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๔) นายมูลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๕) นางมาซีลา แหวะมะ พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๖) นางอนิตา เจ๊ะฮะ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๗) นางสาววาริดา ยูโซะ ครูอัตราจ้างฯ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๘) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๙) นางสาวการิระห้ สารีงะ เจ้าหน้าทีรฐการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

๑๖. คณะกรรมการประเมินผลการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมรวบรวมและสรุปรายงานการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพิศวาท ทับติมเมือง ครู รร.ราชภัคดี ประธานกรรมการ

(๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้ พนง.ราชการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๓) นายมูลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามฯ รร.ราชภัคดี กรรมการ

(๔) นางสาวการิระห้ สารีงะ เจ้าหน้าทีรฐการ รร.ราชภัคดี กรรมการ

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ถือปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี

ภาคผนวก

ประมวลรูปโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน



ประมวลรูปโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถนะและสุนทรียภาพระหว่างผู้เรียน





โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





รายงานผลการดำเนินงาน



โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน - การเขียนภาษาไทย
โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา 2567



นางสาว รุสมิณี เจ๊ะฮะ
โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาสเขต ๒



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามโครงการพัฒนาทักษะการอ่าน – การเขียนภาษาไทย
โรงเรียนราชภัฏดี

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ


โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่ไหงป่าดี จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



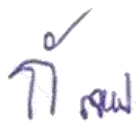
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ
ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน – การเขียนภาษาไทย


เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ
ด้วยข้าพเจ้านางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน – การเขียน
ภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น
บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ.....
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ
.....
.....


ลงชื่อ.....
(นางกัลยา พรมเจียม)
ครูโรงเรียนราชภัฏคีติ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา
.....
.....


ลงชื่อ.....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน – การเขียนภาษาไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ถูกต้องของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และยกระดับผลการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สูงขึ้น

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดทำกิจกรรม

๒. นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับคุณภาพ

ดี

๓. ผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สูงขึ้นร้อยละ ๓

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่านออก เขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา
๒. นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่านได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะทำงาน
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๗	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
๒.	ชี้แจง/อนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๗	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
๓.	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๖๗	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
๔.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนดังนี้	พ.ค. ๖๗	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	๑. คัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	-กลุ่มเก่งพัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	-กลุ่มปานกลางพัฒนาส่งเสริม	ตลอดปีการศึกษา		
	-กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา			
	๒. กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการอ่านการเขียน	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏ	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ

๕. ๖.	๑) กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นกลุ่มเพื่อใช้กระบวนการกลุ่มในการช่วยเหลือกัน		โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	๒) กิจกรรมนำเสนอภาษาไทยวันละคำ			
	๔) กิจกรรมการอ่าน-เขียนคำพื้นฐานในแต่ละระดับชั้น			
	๕) กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทยในวันสำคัญต่างๆ	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	๗) กิจกรรมรักการอ่าน (บันทึกการอ่าน)			
	๘) กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	๙) ทดสอบสมรรถภาพด้านการอ่าน	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	การเขียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน		โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	ประเมินผลและสรุปผลโครงการ			

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัจจัยที่มีผลต่อการอ่านและการเขียนของนักเรียน ศึกษาสภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโดยใช้แบบสอบถาม ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการอ่านและการเขียนของนักเรียนโดยใช้แบบสอบถาม	๒,๐๐๐	-	-	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาและกำหนดกิจกรรมการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนของนักเรียน				๕๐๐

<p>ศึกษากิจกรรมการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน ของนักเรียนโดยใช้การประชุมบุคลากรและศึกษาเอกสาร</p> <p>กำหนดกิจกรรมการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน ของนักเรียนโดยใช้การประชุมบุคลากร</p> <p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>การพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน และเขียนของ นักเรียน</p> <p>การจำแนกนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่</p> <p>กลุ่ม ดีแล้ว</p> <p>กลุ่ม พอใช้ได้</p> <p>กลุ่ม ต้องพยายาม</p> <p>โดยใช้แบบทดสอบวัดความสามารถด้านการอ่าน การเขียน</p>				๕๐๐
---	--	--	--	-----

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๔ จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน ดังนี้</p> <p>กิจกรรมหลัก เป็นกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียนทุกคนตั้งแต่ ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑-๖ จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>๑) อ่านหนังสือให้ครูฟัง</p> <p>๒) ก่อนเรียนเขียน ๕ คำ</p> <p>๓) ท่องบทอาขยาน</p> <p>๔) ประกวดคัดลายมือ</p>	๒,๐๐๐	-	-	๕๐๐
รวมเงิน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑.ศึกษาสภาพ ปัจจุบันและปัจจัย ที่มีผลต่อการอ่าน และการเขียนของ นักเรียน	เชิงปริมาณ -นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มีผล การทดสอบการอ่าน – การ เขียนอยู่ในระดับคุณภาพดี นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ระดับดี เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร นักเรียนที่มีความบกพร่องด้าน การอ่านได้รับการพัฒนา ทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มีผล การทดสอบการอ่าน การเขียนอยู่ในระดับคุณภาพดี นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ระดับดี เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร นักเรียนที่มีความบกพร่องด้าน การอ่านได้รับการพัฒนา ทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น	ตรวจสอบ เอกสารและ แผนการจัดการ เรียนรู้	แบบรายงาน ผู้เรียน / ใบ งานนักเรียน
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๒.ศึกษาและ กำหนดกิจกรรม การพัฒนาทักษะ การอ่านและการ เขียนของนักเรียน	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มีผล การทดสอบการอ่าน – การ เขียนอยู่ในระดับคุณภาพดี นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ระดับดี เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร นักเรียนที่มีความบกพร่องด้าน การอ่านได้รับการพัฒนา ทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มีผล การทดสอบการอ่าน การเขียนอยู่ในระดับคุณภาพดี นักเรียนร้อยละ ๗๘.๗๘ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทยใน ระดับดี เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร นักเรียนที่มีความบกพร่องด้าน การอ่านได้รับการพัฒนา ทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น	ตรวจสอบ เอกสารและ แผนการจัดการ เรียนรู้	แบบรายงาน ผู้เรียน / ใบ งานนักเรียน


๓.การพัฒนา ความสามารถด้าน การอ่าน และเขียน ของนักเรียน	เชิงปริมาณ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร นักเรียนที่มีความบกพร่องด้าน การอ่านได้รับการพัฒนา ทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่าน ออก เขียนได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร	เชิงปริมาณ ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญมุ่งเน้นการพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่าง ต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	แบบทดสอบ แบบสำรวจ	แบบทดสอบ แบบสำรวจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่านออก เขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
๒. นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่านได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.ครูมีรูปแบบทักษะการเขียนโดยจัดเรียนการสอน ให้นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของ
 ตนเองให้ มีคุณภาพ และประสิทธิภาพตาม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมาย


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
 ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางกัลยา พรมเจียม)
 ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคีติ(หัวหน้างาน)


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางนฤมล อูมา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ภาคผนวก

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทย



(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย





(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย




(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ


(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย



(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย





(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาไทย




(ลงชื่อ.....).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ


(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏดี

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาในโครงการทักษะการอ่าน - การเขียนภาษาไทย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏดี ได้มองเห็นถึงความสำคัญให้กับนักเรียนในโครงการทักษะการอ่าน - การเขียนภาษาไทย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการก้าวแรกแห่งความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้แต่งตั้งบุคลากร ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	ประธาน
๑.๒ นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	รองประธาน
๑.๓ นางสุภารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๑.๔ นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปกรรมการและเลขานุการ	

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อสอบที่ใช้ในการประเมินความสามารถและทักษะการอ่านเขียนของ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๒.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๒.๒ นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๒.๔ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๒.๕ นางสุภารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๒.๖ นางมาซีลา แวหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๒.๗ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๒.๘ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิกฤต	ผู้ช่วย
๒.๙ นางสาวรุสมิณีเจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๒.๑๐ นางสาวกาวิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๓. คณะกรรมการดำเนินการคุมสอบและตรวจข้อสอบ มีหน้าที่ ดำเนินการสอบโดยใช้ข้อสอบการประเมินความสามารถและทักษะการอ่านเขียน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๓.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๓.๒ นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย

๓.๓ นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๔ นางวนิดา รัตน์ร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๕ นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๓.๖ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๓.๗ นางอนิตา เจ๊ะสะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๓.๘ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๓.๙ นางสาวรุสมีนีเจ๊ะสะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๓.๑๐ นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลและสรุปผลการประเมิน มีหน้าที่ ประเมินผลและสรุปผลการประเมินความสามารถและทักษะการอ่านเขียนของ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ประกอบด้วย บุคคลต่อไปนี้

๔.๑ นายอุสมาน เจ๊ะสะ	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๔.๒ นางวนิดา รัตน์ร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๓ นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๔ นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๖ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๗ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๘ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๔.๙ นางอนิตา เจ๊ะสะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๔.๑๐ นางสาวรุสมีนี เจ๊ะสะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๔.๑๑ นายประสพ เมืองแดง	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๑๒ นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๑๓ นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๔.๑๔ นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนราชภัฏศรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



สรุปโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
โรงเรียนราชภัฏดี

ปีการศึกษา 2567

โดย

นายณัฐพงศ์ บุญให้

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

ที่

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ตามที่โรงเรียนราชภัฏคีติ มอบหมายให้ข้าพเจ้า นายณัฐพงศ์ บุญให้ ตำแหน่ง พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ สรุปผลของโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้สำเร็จแล้ว

บัดนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมเศรษฐกิจซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงาน และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนดการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

**สรุปผล โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา 2567**

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ของสพฐ. ข้อที่.4 สพป นราธิวาส เขต 2 ข้อที่..... โรงเรียนข้อที่..... มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 19 ตัวบ่งชี้ที่ 19.1,19.2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงศ์ บุญให้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทย เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผน ตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และ ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความ สำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนอกจากนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 ได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็น แนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา

โรงเรียนราชภัฏดี เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาสเขต 2 ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ เพื่อเป็นการตอบสนองวิสัยทัศน์โรงเรียน

ที่กล่าวว่า “โรงเรียนราชภัฏดี สามารถพัฒนาครูได้ตาม มาตรฐาน ประสานกับชุมชน โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ร่วมจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนมีคุณธรรมนำความรู้ เป็นผู้นำด้านวิชาชีพตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” สนองพันธกิจข้อ 5 ที่ว่า “พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพ โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ตาม แนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และกลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ 2 คือ “พัฒนา คุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงาน

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ
 1. นักเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้อย่างถูกต้อง
 2. นักเรียน ร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ อย่างถูกต้อง
 3. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ใน ระดับดีขึ้นไป
- เชิงคุณภาพ
 1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้อย่าง ถูกต้อง
 2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง
 3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน
2. จัดทำโครงการ
3. สรุปผลโครงการ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค.67	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
	ชี้แจงโครงการ	พ.ค.67	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
	แต่งตั้งคณะทำงาน	มิ.ย 67	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
	กำกับติดตามการดำเนินงาน	ตลอดภาคปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
2	ประเมินผลและสรุปโครงการ	ตลอดภาคปีการศึกษา	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ 9,000 บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ปลูกผัก	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม จัดหาพันธุ์ปลา	6,000		6,000	
รวมเงิน	9,000		9,000	

รวมทั้งสิ้น 9,000 บาท

(เก้าพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
1.กิจกรรมปลูกผัก	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1. นักเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. นักเรียน ร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ อย่างถูกต้อง</p> <p>3. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ใน ระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่าง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>มีสถานที่การเรียนรู้แบบเกื้อกูล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	การทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้แบบสอบถามความพึงพอใจ

	พอเพียง” ตามหลัก ปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง			
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
2. จัดหาพันธุ์ปลา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ “อยู่อย่าง พอเพียง” ตามหลักปรัชญา ของ เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ “อยู่อย่าง พอเพียง” ตามหลัก ปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียน ร้อยละ 80 มี ความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>มีสถานที่การเรียนรู้แบบ เกื้อกูล ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	การทดสอบ ความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับ หลัก ปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	แบบบันทึกการใช้ แหล่งเรียนรู้ แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาคผนวก



สรุปผลแบบสอบถามการเข้าร่วมโครงการ
สรุปผลการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 90 คน
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 60 คน คณะครู จำนวน 12 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ผู้ปกครอง จำนวน 17 คน

ตอนที่ 2 สรุปผลความพึงพอใจเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรม

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น					รวม จำนวน ระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของผู้ตอบ ระดับ 3 ขึ้นไป
	5	4	3	2	1		
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้							
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	18	22	30	10	10	70	77.77
1.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง	24	40	20	2	1	84	93.33
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม	55	18	8	4	5	81	90.00
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินกิจกรรม	42	28	15	3	2	85	94.44
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม	30	23	12	20	5	65	72.22
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ							
2.1 กิจกรรมมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินกิจกรรม	50	10	25	5	0	85	94.44
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินกิจกรรม	45	25	8	10	2	78	86.66
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินกิจกรรมสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	35	15	10	25	5	60	66.00
3. ประเมินผลการดำเนินงาน							
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	35	15	40	5	5	80	88.88
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อย เพียงใด	40	15	25	3	2	80	88.88
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อย เพียงใด	20	25	25	15	5	70	77.77

จำนวนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 84.64

ภาพถ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปีการศึกษา 2567

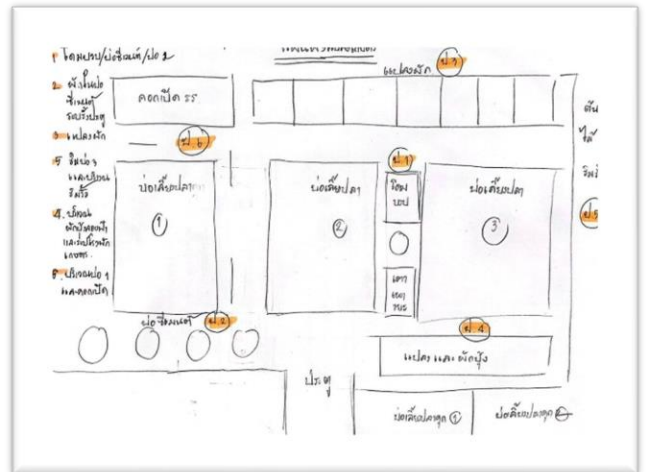
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โง่งป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต 2



ภาพถ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โงงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2



ภาพถ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



โรงเรียนราชภัฏคิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

ประจำปีการศึกษา 2567



นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏกัตติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีราชภัฏ เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นายณัฐพงศ์ บุญให้

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ

ที่ /๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ ซึ่งมีบทบาทหน้าที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครูเข้าใจ เขาถึงและพัฒนานักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการ รวมทั้งส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญควบคู่ไปด้วย เพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ซึ่งสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการ ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
โรงเรียนราชภัฏที ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๓ สพป.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๓ โรงเรียนข้อที่.....
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพงศ์ บุญให้

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

กิจการนักเรียนเป็นหนึ่งภาระงานที่สำคัญสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครูเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนาผู้เรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการเพื่อสร้างคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ สังคมการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งการที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญควบคู่ไปด้วย เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบ นักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

ดังนั้น โรงเรียนไม่เป็นเพียงสถานที่จัดการศึกษาอย่างเดียว แต่จะส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีหลายรูปแบบให้สถานศึกษาได้เลือกใช้โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีจากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๓. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. เพื่อเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา เกิดความสัมพันธ์อันดีที่ดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

เป้าหมาย

๓.๑ เจริญปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏที ระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความเสียสละสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๓. นักเรียนได้สร้างจิตสำนึก มีจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. นักเรียนเกิดความภูมิใจในความสำเร็จ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
- ๔.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๓ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๔.๔ ติดตามและประเมินผล
- ๔.๕ รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมที่ ๑ ลูกเสือ - เนตรนารี ๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ โครงการ ๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการ จัดกิจกรรม ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๑. ออกแบบกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ๒. กำหนดวันเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ๓. กำหนดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ ๔. สรรวจวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการเข้า ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	ม.ค.๖๘ ก.พ.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี ณ. ค่ายพักแรม ลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนราชภัฏดี	ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญ</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. กำหนดกิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันเด็ก/วันปีใหม่ - วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ) <p>๒. จัดบอร์ดให้ความรู้ และสำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดกิจกรรม</p>	<p>ธ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>
๓	<p>กิจกรรมที่ ๓ จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ปลูกต้นไม้ริมถนนสายโคกสะอาด ๒. กวาดขยะที่มีสียดและถูกพื้น ๓. เก็บขยะบริเวณริมถนนในหมู่บ้าน ๔. ตีเส้นทางเดินทางเข้าโรงเรียน 	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔	<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ โครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการ จัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่จบ การศึกษา ชั้นอนุบาล ๓ และชั้นป.๖</p> <p>๒. มอบวุฒิบัตรการจบให้กับนักเรียน</p>	<p>ก.พ.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>อบต.สุโขทัย</p>	<p>นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะทำงาน</p> <p>นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะทำงาน</p>
๕	ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
๖	ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการเข้าค่ายกิจกรรม	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญ - ละคร สำหรับจัดบอร์ดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมวันเด็ก/วันปีใหม่	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น - อุปกรณ์ทำความสะอาด (น้ำยาล้างห้องน้ำ, ไม้กวาด, ถูขยชะ)	๕๐๐		๕๐๐	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดซุ้มบัณฑิต - ละครสำหรับทำวคูมิบัตร	๒,๐๐๐		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวมเงิน	๖,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๕๐๐	๑,๕๐๐

รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขออภัยทุกประการ

การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ลูกเสือ - เนตรนารี	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๗๕ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามกระบวนการของ หลักสูตร	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีระเบียบวินัย ความ เสียสละ ความสามัคคี <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีระเบียบวินัย มี ความเสียสละในหมู่คณะ	การประเมินจาก การปฏิบัติจริง	แบบ ประเมินผล การปฏิบัติ กิจกรรม
๒. วันสำคัญ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนเห็นความสำคัญของวัน สำคัญประจำปี สามารถปฏิบัติตนได้ ถูกต้อง	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม วันสำคัญต่าง ๆ	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๓. จิตอาสา และบำเพ็ญ ประโยชน์ใน ท้องถิ่น	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความรับผิดชอบเสียสละ รักในชุมชนท้องถิ่นของตนเอง	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียน มีจิตสำนึก รู้จักเสียสละจิต อาสา บำเพ็ญประโยชน์ใน ท้องถิ่น <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีจิตสำนึก บำเพ็ญตนให้เป็น ประโยชน์ต่อชุมชน	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

การวัดผลและประเมินผล (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. ปัจฉิมนิเทศ และวันแห่ง ความสำเร็จ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๐ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความภูมิใจและเห็น ความสำคัญของกิจกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่ง ความสำเร็จ <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความภูมิใจ ครู ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ ที่ดี	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ รักสามัคคีในหมู่คณะและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ
๓. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. นักเรียนมีกำลังใจ เกิดความภูมิใจในวันปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ และเกิดความสัมพันธ์ที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง.)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคีจากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	- นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ รักสามัคคี ในหมู่คณะและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	/	
๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ	- นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ	/	
๓. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น	- นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เชีงประมาณ ๑.๑ นักเรียนมีระเบียบวินัย ความเสียสละ ความสามัคคี ร้อยละ ๙๐ ๑.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ร้อยละ ๘๐ ๑.๓ นักเรียนมีจิตสำนึก รู้จักเสียสละจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ใน ร้อยละ ๘๕	- นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ รักสามัคคีในหมู่คณะและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ ๙๐ - นักเรียนเห็นความสำคัญมีส่วนร่วมในกิจกรรม และมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ - นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น ร้อยละ ๘๕	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ครบตามกระบวนการของหลักสูตร ๒.๒ นักเรียนเห็นความสำคัญของวันสำคัญประจำปี สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง ๒.๓ นักเรียนมีความรับผิดชอบเสียสละ รักในชุมชนท้องถิ่นของตนเอง	- นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความเสียสละ ในหมู่คณะ - นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - นักเรียนมีจิตสำนึก บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
- มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๑
- จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่ส่งเสริมจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครูเข้าใจเขาถึงและพัฒนานักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการ รวมทั้งการเน้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อนักเรียนจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้อง

๖ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการปรับโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีติดตามข้อมูลของนักเรียนและปรับให้เป็นปัจจุบัน เพื่อที่จะได้ติดตามแก้ปัญหาได้

สะดวกยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญไ้)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

<input checked="" type="checkbox"/> นักเรียน	จำนวน ๖๐ คน	<input checked="" type="checkbox"/> คณะครู	จำนวน ๑๔ คน
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ปกครอง	จำนวน ๓๐ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๒๐	๕๐	๑	๔	๑๐๐	๙๕.๒๓
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๔๐	๓๐	๑๕	๑๐	๑๕	๘๕	๗๖.๑๙
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๔๐	๑๕	๓๐	๑๐	๕	๘๕	๘๐.๙๕
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๖๐	๑๒	๒๓	๑๐	๐	๙๕	๙๐.๔๗
๕	เกิดประโยชน์ต่อการทำกิจกรรมวันสำคัญ	๒๐	๒๐	๓๒	๑๗	๑๕	๗๒	๖๘.๕๗
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๔๐	๔๐	๑๐	๑๒	๓	๙๐	๗๖.๑๙
๗	ประหยัดค้ำกับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๒๓	๑๕	๑๕	๒๐	๓๒	๕๓	๕๕.๗๘
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๓๓	๑๒	๕๖	๔	๐	๙๑	๘๖.๖๖
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๓๐	๔๐	๓๐	๐	๕	๑๐๐	๙๕.๒๓
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๓๒	๒๓	๓๓	๗	๑๐	๘๘	๘๓.๘๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๕๐	๒๐	๒๓	๑๐	๒	๙๓	๘๘.๕๗
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๕๐	๒๐	๑๐	๑๐	๑๕	๙๐	๖๗.๑๙
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๓๐	๓๐	๑๐	๒๐	๑๕	๗๐	๖๖.๖๖
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๒๓	๑๒	๕๖	๑๐	๔	๙๑	๘๖.๖๖
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๔๐	๔๐	๒๐	๕	๐	๑๐๐	๑๐๐
							รวม	๗๘.๐๖

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ

ภาคผนวก

ประมวลรูปโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี



ประมวลรูปโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี



ประมวลรูปโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น



ประมวลรูปโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมวันเด็ก



ประมวลรูปโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมวันปีใหม่





โรงเรียนราชภัฏดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ





รายงานโครงการ พัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ



นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ

ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขไหงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามโครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี
ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง โครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี
ด้วยข้าพเจ้านางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความ
ต้องการพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น
บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัลยา พรมเจียม)
ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ซึ่งมร
วัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านต่างๆของร่างกายมีโอกาสได้เรียนร่วมกับเด็กปกติ เพื่อให้
เด็กได้ช่วยเหลือตนเองและอยู่ในสังคมของคนปกติได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนิน
กิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

โครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
โรงเรียนราชภัฏ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ชื่อโครงการ พัฒนาการศึกษาศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

แผนงาน วิชาการ

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่..... สพป.จันทบุรี เขต ๒ ข้อที่..... โรงเรียนข้อที่.....
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่.๓.๓

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรสมิณี เจ๊ะฮะ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ แสดงถึงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายแก่เด็กและเยาวชนพิการทุกคนมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐานเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประกันคุณภาพและโอกาส ทาง การศึกษาตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการจึง จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการได้เรียน ใน สภาพแวดล้อมที่มีขีดจำกัดน้อยที่สุดและสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนราชภัฏซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียน เรียนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาอย่าง ทั่วถึง และเต็มตามศักยภาพ สามารถเป็นแบบอย่างการพัฒนาของโรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียงและโรงเรียนทั่วไป

วัตถุประสงค์

- ๑.เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านต่างๆของร่างกายมีโอกาสได้เรียนร่วมกับเด็กปกติ เพื่อให้เด็ก ได้ช่วยเหลือตนเองและอยู่ในสังคมของคนปกติได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

- ๒.เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนพิการเรียนร่วมได้รับการอุดหนุน สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและ ความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีจำนวน ๑๕ คน ได้รับการช่วยเหลือ

๒. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีจำนวน ๑๕ คน ได้รับการช่วยเหลือ

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษสามารถจัดการเรียนการสอนเรียนร่วมกับเด็กปกติได้อย่างมีความสุข

๒ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ IEP และจัดกิจกรรม

๓. เด็กพิเศษร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดโครงการ

๒. จัดทำโครงการ

๓. สรุปผลโครงการ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการ	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	ชี้แจงโครงการ	พ.ค.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	มี.ย ๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	กำกับติดตามการดำเนินงาน	ตลอดภาคปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ
	ประเมินผลและสรุปโครงการ	ตลอดภาคปีการศึกษา	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมเงิน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑ กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>. เชิงปริมาณ</p> <p>๑. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีจำนวน ๑๘ คน ได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>๒ บุคลากรในโรงเรียนราชภัฏดี จำนวน ๑๘ คน</p> <p>๓. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีจำนวน ๑๘ คน ได้รับการช่วยเหลือ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑.นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษสามารถจัดการเรียนการสอนเรียนร่วมกับเด็กปกติได้อย่างมีความสุข</p> <p>๒ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ IEP และจัดกิจกรรม</p> <p>๓ เด็กพิเศษร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ปฏิบัติให้ถูกต้อง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษจำนวน ๑๘ คน สามารถช่วยเหลือตนเองได้</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>ครูและนักเรียนให้ความร่วมมือในการเรียนอยู่ในระดับดี</p>	-แบบทดสอบ- แบบฝึกทักษะ การเขียน	แบบบันทึกการใช้ แหล่งเรียนรู้ เป็น แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

การวัดผลและประเมินผล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

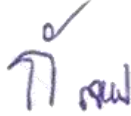
๑. เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมโดยมีครู และครูพี่เลี้ยงคอยช่วยเหลือดูแล ทำให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีพัฒนาการด้านต่างๆดีขึ้น
๒. โรงเรียนได้มีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้เด็กพิเศษเข้าใจเนื้อหาที่ดีขึ้น
๓. เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมโดยมีครู และครูพี่เลี้ยงคอยช่วยเหลือดูแล ทำให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษมีพัฒนาการด้านต่างๆดีขึ้น



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)

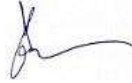
ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏดี (หัวหน้างาน)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ


(นางนฤมล อูมา)

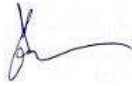
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาคผนวก

รายงานภาพโครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ






(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ


(ลงชื่อ.....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

รายงานภาพโครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ




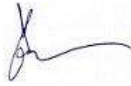

(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ


(ลงชื่อ.....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

รายงานภาพโครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ




(ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ)
พี่เลี้ยงเด็กพิการ


(ลงชื่อ.....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาในโครงการพัฒนาการศึกษาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ ได้มองเห็นถึงความสำคัญให้กับนักเรียนในโครงการทักษะการอ่าน - การเขียนภาษาไทย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการก้าวแรกแห่งความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้แต่งตั้งบุคลากรดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒ นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏ	รองประธาน
๑.๓ นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๔ นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปกรรมการและเลขานุการ	

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและคัดกรองนักเรียน มีหน้าที่ คัดกรองข้อมูลนักเรียนรายบุคคลประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๔.๑ นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏ	หัวหน้า
๔.๒ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๔.๓ นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๔.๔ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๔.๖ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๔.๗ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๘ นายประสพ เมืองแดง	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๙ นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔.๑๐ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิกฤต	ผู้ช่วย
๔.๑๑ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๔.๑๒ นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๔.๑๓ นางสาวการิม่ะห์ สารีงะ เจ้าหน้าทีรุกรการโรงเรียน ผู้ช่วย
๔.๑๔ นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ผู้ช่วยและเลขานุการ

๓. ครูประจำชั้นคั้ดกรองนักเรียน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- ๓.๑ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๑. นายอุสมาน เจ๊ะฮะ ครูโรงเรียนราชภัคดี หัวหน้า
๒. นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ผู้ช่วย
- ๓.๒ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๑. นางกัลยา พรหมเจียม ครูโรงเรียนราชภัคดี หัวหน้า
- ๓.๓ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๑. นางมาซีลา แวะหะมะ พนักงานราชการ หัวหน้า
๒. นางสาวซารีดา ยูโซะ ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต ผู้ช่วย
- ๓.๔ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๑. นางสุลารัตน์ ขุนทอง ครูโรงเรียนราชภัคดี หัวหน้า
๒. นายณัฐพงศ์ บุญให้ พนักงานราชการ ผู้ช่วย
- ๓.๕ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๑. นางสาวซารีดา เจ๊ะฮะ ครูโรงเรียนราชภัคดี หัวหน้า
๒. นางอนิตา เจ๊ะฮะ ครูผู้สอนอิสลามศึกษา ผู้ช่วย
- ๓.๖ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๑. นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง ครูโรงเรียนราชภัคดี หัวหน้า
๒. นายมุลกัน ฮาแวร์ ครูผู้สอนอิสลามศึกษา ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗


(นางนฤมล อูมา)



โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2



รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ปีการศึกษา
๒๕๖๗

นางกัลยา พรหมเจียม

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสว่างโฮงปาดิ จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ
ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางกัลยา พรหมเจียม

โรงเรียนราชภัฏ อําเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้านางกัลยา พรหมเจียม และคณะผู้รับผิดชอบ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... กัลยา

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ..... มาลี

(นางมาลีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ..... อุมมา

(นางนฤมล อุมมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวและเผยแพร่ที่ปรากฏ



นางกัลยา พรหมเจียม

ผู้จัดกิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ
โรงเรียนราชภัฏคดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
งาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๓ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๓ โรงเรียนข้อที่ มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมาลีลา แวหะมะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑ ซึ่งเน้นในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ เรื่อง แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนราชภัฏคดี เป็นโรงเรียนที่เน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความสนใจในการเรียนที่หลากหลาย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรูปแบบต่างๆจึงเป็นสิ่งจำเป็น และเมื่อพิจารณาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่า ยังมีบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่คะแนนผลการทดสอบยังไม่เป็นไปตามความคาดหวัง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนและพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน ให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๕. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๒. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๓. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๔. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๕. ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น

๓. ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความพึงพอใจ

๔. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

๒. จัดทำโครงการ

๓. เสนอโครงการ

๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ

๕. แต่งตั้งคณะทำงาน

๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน

๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน

๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด และนำไปจัดการเรียนรู้อตามตัวชี้วัด และนำไปจัดการกิจกรรมการเรียน การสอนให้กับ ผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <p>๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗.นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p>
๒	<p>กิจกรรม ทิวเข้มเต็มเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มของข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <p>๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗.นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ - กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม - กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p>
๔	<p>กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕	<p>กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา</p> <p>- จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p>
๖	<p>กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดและนำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ทิวเข้มเติมเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร สอนเสริมนักเรียนเตรียมสอบ RT/NT/O-Net/I-Net - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)</p> <p> ๑.๑ กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ</p> <p> ๑.๒ กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม</p> <p> ๑.๓ กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครุมนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p> ๑.๑ ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา</p> <p> ๑.๒ จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ๑.๑ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๒ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน - <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๓) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท
 (.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

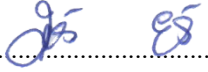
การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรม วิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและแก้ปัญหา ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีระดับคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมาย ของสถานศึกษา</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการ เรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๒. กิจกรรม ติวเข้มเต็มเต็ม ก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I- Net</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลการทดสอบระดับชาติชั้น พื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและผลการทดสอบ ระดับชาติชั้นพื้นฐาน สูงขึ้น</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลการทดสอบระดับชาติชั้น พื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ สูงขึ้น จากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการ เรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๓. กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะ ผู้เรียนตาม หลักสูตร</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนมี ร้อยละ ๘๐ ความสามารถจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> ครูสามารถจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุก ด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดี เยี่ยม</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนใน โรงเรียนมีความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญมุ่งเน้นการพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่าง ต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม</p> <p>การสอบถาม การสำรวจความพึง พอใจ</p>	<p>แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม</p> <p>แบบรายงาน การดำเนินงาน</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. กิจกรรม แข่งขันทักษะ วิชาการระดับ โรงเรียน/ศูนย์ เครือข่าย/ระดับ เขต/ระดับภาค	เชิงปริมาณ นักเรียนของโรงเรียนได้รับการ พัฒนาตนเองโดยส่งเข้าแข่งขัน ทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม เชิงคุณภาพ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ตนเองและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง และเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตาม ความเหมาะสม เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสอบถาม การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสอบถาม แบบสำรวจ ความ พึ่งพอใจ
๕. กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ	เชิงปริมาณ นักเรียนมีความสามารถพิเศษ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริม พัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และแข่งขันทักษะทางวิชาการ อย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมี ความสามารถพิเศษ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้าน วิชาการ และแข่งขันทักษะทาง วิชาการอย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ของตนเอง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข	เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพในทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษากำหนด เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตาม หลักสูตรสถานศึกษากำหนด เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้องมี ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
๒. ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
๓. สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมาชีลา แวหะมะ)

ตำแหน่งพนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคีติ(หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓	- โรงเรียนมีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนให้สูงขึ้น	/	
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) , (NT) , (O-NET) และ (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	- โรงเรียนมีการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) , (NT) , (O-NET) และ (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	/	
๓. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ	- นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เชิงปริมาณ ๑.๑ ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเองและเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม	- นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเองและเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	- นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
 บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา
- มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๓

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนราชภัฏคดี ได้มีการพัฒนาตนเองและเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการฝึกฝน พัฒนานักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการอย่างต่อเนื่อง

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรสนับสนุนกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับนักเรียนในโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางกัญญา พรหมเจียม)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๒๓ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน ๑๒ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๑๕	๑๘	๑๐	๗	๐	๔๓	๘๖.๐๐
๒	คณะกรรมการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๓	๑๗	๑๒	๘	๐	๔๒	๘๔.๐๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๑๕	๑๙	๑๐	๔	๒	๔๔	๘๘.๐๐
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๑๗	๑๒	๑๗	๓	๑	๔๖	๙๒.๐๐
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๑๓	๑๖	๑๕	๒	๒	๔๔	๘๘.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๑๕	๑๙	๙	๗	๐	๔๓	๘๖.๐๐
๗	ประหยัดค้ำค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๑๓	๑๐	๑๗	๕	๕	๔๐	๘๐.๐๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๑๖	๑๒	๑๕	๕	๒	๔๓	๘๖.๐๐
๙	คณะกรรมการดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๑๓	๑๖	๑๓	๘	๐	๔๒	๘๔.๐๐
๑๐	คณะกรรมการมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๓	๑๔	๕	๓	๔๒	๘๔.๐๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๑๗	๑๒	๑๕	๔	๒	๔๔	๘๘.๐๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑๕	๑๒	๑๕	๘	๐	๔๒	๘๔.๐๐
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๑๕	๑๗	๑๑	๗	๐	๔๓	๘๖.๐๐
๑๔	คณะกรรมการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๑๓	๑๖	๑๓	๖	๒	๔๒	๘๔.๐๐
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๑๗	๑๕	๑๑	๕	๒	๔๓	๘๖.๐๐
							รวม	๘๕.๗๓

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๓



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏดี

ที่ ๕๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์เครือข่ายธัญธารา กำหนดให้มีการจัดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับศูนย์เครือข่าย ณ โรงเรียนวัดประชุมชลธารา (สุขคนานุกูล) วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการแข่งขันดังกล่าวสำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวก ตลอดจนการแข่งขัน ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล	อุมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	ประธาน
๑.๒ นางวนิดา	รัตนร่วมมาลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๓ นางสาวชากียะห์	เจ๊ะสะแม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางกัลยา	พรมเจียม	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมนักเรียน มีหน้าที่ฝึกซ้อมนักเรียนในกิจกรรมที่ส่งเข้าแข่งขัน ประกอบด้วย

ระดับปฐมวัย

๒.๑ การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ

๒.๑.๑ นางวนิดา	รัตนร่วมมาลา	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๒.๑.๒ นายประสพ	เมืองแดง	พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ระดับประถมศึกษา

๒.๒. กิจกรรมทัศนศิลป์ (สาขาศิลปะ)

วาดภาพระบายสี ป.๑ – ป.๓ และ ป.๔ – ป.๖

๒.๒.๑ นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
--------------------	-------------	----------------------

๒.๓. กิจกรรมการงานอาชีพ (สาขาอาหาร/สาขาออกแบบ/สาขาศิลปะ)

การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ป.๔ – ป.๖

๒.๓.๑ นางสาวชากียะห์	เจ๊ะสะแม	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๒.๓.๒ นางอนิตา	เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

การแข่งขันแกะสลักผักและผลไม้ ป.๔ – ป.๖

๒.๓.๓ นางมาซีลา	แหวะมะ	พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏดี
๒.๓.๔ นางสาวซาริดา	ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤติ โรงเรียนราชภัฏดี

๒.๔. กิจกรรมคอมพิวเตอร์ (สาขาเกม)

การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรม ป.๑ – ป.๓

- | | | |
|-------|-------------------|------------------------------|
| ๒.๔.๑ | นางกัลยา พรมเจียม | ครู โรงเรียนราชภัฏ |
| ๒.๔.๒ | นายณัฐพงศ์ บุญให้ | พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏ |

การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ป.๔ – ป.๖

- | | | |
|-------|--------------------|---------------------------------------|
| ๒.๔.๓ | นายมูลกัน ฮาแวร์ | ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม |
| ๒.๔.๔ | นางสาวซาริดา ยูโซะ | ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤติ โรงเรียนราชภัฏ |

๒.๕. กิจกรรมสุขศึกษาและพลศึกษา สาขากีฬา

การออกกำลังกายประกอบเพลง (แอโรบิก) ป.๑ – ป.๖

- | | | |
|-------|----------------------|-----------------------------------|
| ๒.๕.๑ | นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | พี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนราชภัฏ |
| ๒.๕.๒ | นางสาวการิมะห์ สาณะ | เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนราชภัฏ |

๓. คณะกรรมการ ฝ่ายดูแลนักเรียน มีหน้าที่ควบคุมดูแลในการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามวัน เวลาที่กำหนดจนเสร็จสิ้นการแข่งขัน ประกอบด้วย

วาดภาพระบายสี ป.๑ – ป.๓ และ ป.๔ – ป.๖

- | | | |
|-----|-------------------------|--------------------|
| ๓.๑ | นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม | ครู โรงเรียนราชภัฏ |
|-----|-------------------------|--------------------|

การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรม ป.๑ – ป.๓

- | | | |
|-----|------------------|------------------------------|
| ๓.๒ | นางมาซีลา แวหะมะ | พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏ |
|-----|------------------|------------------------------|

การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ

- | | | |
|-----|--------------------|---------------------------------------|
| ๓.๓ | นางสาวซาริดา ยูโซะ | ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤติ โรงเรียนราชภัฏ |
|-----|--------------------|---------------------------------------|

การออกกำลังกายประกอบเพลง (แอโรบิก) ป.๑ – ป.๖

- | | | |
|-----|----------------------|-----------------------------------|
| ๓.๔ | นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | พี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนราชภัฏ |
|-----|----------------------|-----------------------------------|

การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ป.๔ – ป.๖

- | | | |
|-----|------------------|----------------------|
| ๓.๕ | นายมูลกัน ฮาแวร์ | ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม |
|-----|------------------|----------------------|

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร มีหน้าที่จัดซื้อ ควบคุม ดูแล แจกจ่ายอาหารให้แก่ นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--------------------------|----------------------------------|
| ๔.๑ | นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ครู โรงเรียนราชภัฏ |
| ๔.๒ | นางอนิตา เจ๊ะฮะ | ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม |
| ๔.๓ | นายมูลกัน ฮาแวร์ | ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม |
| ๔.๓ | นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ | เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนราชภัฏ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่เบิกจ่ายเงิน เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------------------------|
| ๕.๑ | นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม | ครู โรงเรียนราชภัฏ |
| ๕.๒ | นางสาวซาริดา ยูโซะ | ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤติ โรงเรียนราชภัฏ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับ-ส่งนักเรียน มีหน้าที่การรับส่งนักเรียนที่โรงเรียน ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวชากีเยห์	เจ๊ะสะแม	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๖.๒ นางมาซีลา	แหวหะมะ	พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏดี
๖.๓ นางสาวซารีดา	ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤติ โรงเรียนราชภัฏดี
๖.๔ นางสาวรุสมีนี	เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนราชภัฏดี
๖.๕ นายมุลกัน	ฮาแวร์	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
๖.๖ นายต่อแล	เจ๊ะมะ	นักการภารโรง โรงเรียนราชภัฏดี

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของนักเรียน ครู ที่เข้าร่วมแข่งขัน ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๗.๒ นายมุลกัน	ฮาแวร์	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
๗.๓ นางสาวกาวีมะห์	สาริ่งะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนราชภัฏดี

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกข้อมูล มีหน้าที่บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการแข่งขัน ผลการแข่งขัน ประกอบด้วย

๘.๑ นางกัลยา	พรมเจียม	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๘.๒ นายมุลกัน	ฮาแวร์	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

๙. ฝ่ายประเมินผล สรุปผล และรายงานผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมรวบรวม และสรุปรายงานการจัดกิจกรรม

๙.๑ นางกัลยา	พรมเจียม	ครู โรงเรียนราชภัฏดี
๙.๒ นางมาซีลา	แหวหะมะ	พนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏดี
๙.๓ นางอนิตา	เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งต่างๆ ดังกล่าว ให้ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่หน้าที่บรรลุตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ



ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ



ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ





โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร
ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ปีการศึกษา
๒๕๖๗



นางกัลยา พรมเจียม

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขไหงปาดิ จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร
ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางกัลยา พรหมเจียม

โรงเรียนราชภัฏ อําเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้านางกัลยา พรหมเจียม และคณะผู้รับผิดชอบ กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น
บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... กัลยา

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ..... มาลี

(นางมาลีลา แวหะมะ)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ..... อุมมา

(นางนฤมล อุมมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้
นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการ
กำหนด

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดัง
รายละเอียดที่ปรากฏ



นางกัลยา พรหมเจียม

ผู้จัดกิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ
โรงเรียนราชภัฏคดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
งาน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๓ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๓ โรงเรียนข้อที่ มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมาลีลา แวหะมะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑ ซึ่งเน้นในการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ เรื่อง แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนราชภัฏคดี เป็นโรงเรียนที่เน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความสนใจในการเรียนที่หลากหลาย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรูปแบบต่างๆจึงเป็นสิ่งจำเป็น และเมื่อพิจารณาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่า ยังมีบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่คะแนนผลการทดสอบยังไม่เป็นไปตามความคาดหวัง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนและพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียน ให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๔. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๕. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๒. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๓. ผลการผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๔. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

๕. ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น ผลการทดสอบมาตรฐานอิสลามศึกษา (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น

๓. ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความพึงพอใจ

๔. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

๒. จัดทำโครงการ

๓. เสนอโครงการ

๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ

๕. แต่งตั้งคณะทำงาน

๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน

๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน

๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด และนำไปจัดการเรียนรู้อตามตัวชี้วัด และนำไปจัดการกิจกรรมการเรียน การสอนให้กับ ผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <p>๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗.นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p>
๒	<p>กิจกรรม ทิวเข้มเต็มเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มของข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <p>๕.ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖.ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗.นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาซีลา แวหะมะ</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ - กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม - กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p> <p>นางกัลยา พรมเจียม</p>
๔	<p>กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุลารัตน์ ขุนทอง</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕	<p>กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา</p> <p>- จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p> <p>นางสุภารัตน์ ขุนทอง</p>
๖	<p>กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข</p> <p>๑. เสนอกิจกรรม</p> <p>๒. ชี้แจง/อนุมัติกิจกรรม</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>- ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบ เกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน</p> <p>๕. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน</p> <p>๖. ประเมินผล สรุป รายงานผล</p> <p>๗. นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>คณะครู</p> <p>คณะครู</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p> <p>นางมาลีลา แวหะมะ</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและแก้ปัญหาตามมาตรฐานตัวชี้วัด</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ครูวิเคราะห์ปัญหาเสนอแนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดและนำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน และสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ทิวเข้มเติมเต็มก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I-Net</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครูวิเคราะห์แนวโน้มข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ เตรียมข้อสอบในปีการศึกษาต่างๆ สอนเพิ่มเติม แนะนำเทคนิค วิธีการในการทำข้อสอบและจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการทิว</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร สอนเสริมนักเรียนเตรียมสอบ RT/NT/O-Net/I-Net - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ครูคัดกรองนักเรียนเพื่อแยกนักเรียนตามระดับความสามารถ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)</p> <p>๑.๑ กลุ่มเก่ง พัฒนาส่งเสริมเพื่อความเป็นเลิศ</p> <p>๑.๒ กลุ่มปานกลาง พัฒนาส่งเสริม</p> <p>๑.๓ กลุ่มอ่อน จัดกิจกรรมพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ครุมนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย/ระดับเขต/ระดับภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
<p>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ รายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน</p> <p>๑.๑ ครูจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีทักษะด้านต่างๆ ทั้งในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา</p> <p>๑.๒ จัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนเมื่อจบปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ <p>๒) ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข รายละเอียดกิจกรรม ๑) ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน ๑.๑ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนเก่ง มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีผลคะแนนสูงสุดลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละระดับชั้น (ประถมศึกษา) จากผลการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ๑.๒ ครูจัดกิจกรรมประกวดคนดี มอบเกียรติบัตร เมื่อจบปีการศึกษา แก่นักเรียนที่มีจิตสาธารณะ ประพฤติตนเป็นคนดี โดยการคัดเลือกจากห้องเรียนละ ๑ คน - <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน - จัดทำเอกสาร ใบความรู้ - ใบงาน แบบทดสอบ - อุปกรณ์สิ่งพิมพ์ ๓) ประเมินผล สรุป รายงานผล	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท
 (.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

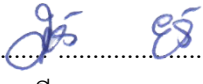
การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรม วิเคราะห์ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและแก้ปัญหา ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีระดับคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมาย ของสถานศึกษา</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการ เรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๒. กิจกรรม ติวเข้มเต็มเต็ม ก่อนสอบ RT/NT/O-Net/I- Net</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลการทดสอบระดับชาติชั้น พื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ สูงขึ้น ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและผลการทดสอบ ระดับชาติชั้นพื้นฐาน สูงขึ้น</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ผลการทดสอบระดับชาติชั้น พื้นฐาน ของนักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ สูงขึ้น จากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ผลการทดสอบ แผนการจัดการ เรียนรู้</p>	<p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p> <p>แบบรายงานผล การเรียนของ ผู้เรียน</p>
<p>๓. กิจกรรม ส่งเสริมสมรรถนะ ผู้เรียนตาม หลักสูตร</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนมี ร้อยละ ๘๐ ความสามารถจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> ครูสามารถจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุก ด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดี เยี่ยม</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนใน โรงเรียนมีความพึงพอใจในการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญมุ่งเน้นการพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่าง ต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม</p> <p>การสอบถาม การสำรวจความพึง พอใจ</p>	<p>แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม</p> <p>แบบรายงาน การดำเนินงาน</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. กิจกรรม แข่งขันทักษะ วิชาการระดับ โรงเรียน/ศูนย์ เครือข่าย/ระดับ เขต/ระดับภาค	เชิงปริมาณ นักเรียนของโรงเรียนได้รับการ พัฒนาตนเองโดยส่งเข้าแข่งขัน ทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตามความเหมาะสม เชิงคุณภาพ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ตนเองและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง และเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งหรือตาม ความเหมาะสม เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสอบถาม การสำรวจความพึง พอใจ	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสอบถาม แบบสำรวจ ความ พึ่งพอใจ
๕. กิจกรรม เปิดรั้ววิชาการ	เชิงปริมาณ นักเรียนมีความสามารถพิเศษ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริม พัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และแข่งขันทักษะทางวิชาการ อย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมี ความสามารถพิเศษ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้าน วิชาการ และแข่งขันทักษะทาง วิชาการอย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ของตนเอง	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๖ กิจกรรม แข่งขันนักเรียน เรียนดี มีความสุข	เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพในทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษากำหนด เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตาม หลักสูตรสถานศึกษากำหนด เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนได้รับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลาย และผู้ที่เกี่ยวข้องมี ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรม	การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม การสังเกต การสำรวจ การสอบถาม	แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน แบบรายงานผล การเรียนรู้ของ ผู้เรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

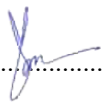
๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
๒. ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
๓. สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมาชีลา แวหะมะ)

ตำแหน่งพนักงานราชการ โรงเรียนราชภัฏคีติ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคีติ(หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓	- โรงเรียนมีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนให้สูงขึ้น	/	
๒. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) , (NT) , (O-NET) และ (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	- โรงเรียนมีการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (RT) , (NT) , (O-NET) และ (I-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	/	
๓. เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการที่หลากหลายให้กับผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ สร้างความรู้ที่นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียนให้สูงขึ้น	- โรงเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการที่หลากหลายให้กับผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ สร้างความรู้ที่นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียนให้สูงขึ้น	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เติบโตประมาณ ๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ	- นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	- ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร

๑ ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

๒ มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓ มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔ ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๐

๕ จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการที่หลากหลายให้กับผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์
สร้างสรรค์ สร้างความรู้ที่นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการฝึกฝน พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับ
นักเรียนในโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๒๓ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน ๑๒ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๑๕	๒๐	๙	๖	๐	๔๔	๘๘.๐๐
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๗	๑๕	๑๒	๖	๐	๔๔	๘๘.๐๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๑๓	๑๕	๑๓	๗	๒	๔๑	๘๒.๐๐
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๑๘	๑๕	๑๓	๒	๒	๔๖	๙๒.๐๐
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๑๖	๑๒	๑๙	๒	๑	๔๗	๙๔.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๑๓	๑๖	๑๒	๙	๐	๔๑	๘๒.๐๐
๗	ประหยัดคุ้มค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๑๕	๑๒	๑๔	๕	๔	๔๑	๘๒.๐๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๑๗	๑๒	๑๑	๘	๒	๔๐	๘๐.๐๐
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๑๓	๑๗	๑๔	๖	๐	๔๔	๘๘.๐๐
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๘	๗	๕	๕	๔๐	๘๐.๐๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๑๗	๑๓	๑๒	๕	๓	๔๒	๘๔.๐๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑๒	๑๖	๑๒	๑๐	๐	๔๐	๘๐.๐๐
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๑๕	๑๑	๑๔	๑๐	๐	๔๐	๘๐.๐๐
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๑๓	๑๗	๑๓	๕	๒	๔๓	๘๖.๐๐
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๑๕	๑๓	๑๘	๓	๑	๔๖	๙๒.๐๐
รวม							๘๕.๒๐	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๐



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2567

ตามทีหลักรัฐรแณกกลางการศึษาชั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนเป็นเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก นอกเหนือจากคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนั้นการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนจึงเป็นกลไกสำคัญอันหนึ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามหลักรัฐรแณกกลางการศึษาชั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยในหลักรัฐรแณกกลางการศึษาชั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนไว้ 5 สมรรถนะ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักรัฐรแณกกลางการศึษาชั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนของหลักรัฐรแณกกลางการศึษาชั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการประเมินสมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

ระดับชั้น ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย

1. นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี
2. นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินนักเรียนตามเครื่องมือการประเมินแล้วส่งผลให้ครูประจำชั้น

2. คณะกรรมการประเมินสมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

ระดับชั้น ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย

1. นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม
2. นางอนิตา เจ๊ะฮะ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินนักเรียนตามเครื่องมือการประเมินแล้วส่งผลให้ครูประจำชั้น

3. คณะกรรมการประเมินสมรรถนะที่ 3 ความสามารถในการแก้ปัญหา

ระดับชั้น ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย

1. นางมาซีลา แวหะมะ
2. นางสาวซารีดา ยูโซะ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินนักเรียนตามเครื่องมือการประเมินแล้วส่งผลให้ครูประจำชั้น

4. คณะกรรมการประเมินสมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ระดับชั้น ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย

1. นายณัฐพงศ์ บุญให้
2. นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินนักเรียนตามเครื่องมือการประเมินแล้วส่งผลให้ครูประจำชั้น

5. คณะกรรมการประเมินสมรรถนะที่ 5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ระดับชั้น ป.1 - ป.6 ประกอบด้วย

1. นางกัลยา พรมเจียม

2. นายมูลกัน ฮาแวร์

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินนักเรียนตามเครื่องมือการประเมินแล้วส่งผลให้ครูประจำชั้น

6. คณะกรรมการรายงานผลการประเมิน ประกอบด้วย

ครูประจำชั้นทุกชั้น

มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมผลการประเมินนักเรียนแล้วบันทึกผลตามแบบรายงาน

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งต่างๆ ดังกล่าว ให้ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่หน้าที่บรรลุลตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร



ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร



ประมวลรูปโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตร





โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง
ตำแหน่งครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒



รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ
ตามโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสว่างโฮงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้านางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะผู้รับผิดชอบ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....^{พิศวาท}

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ.....^[Signature]

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

พนักงานราชการโรงเรียนราชภัฏคดี

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....^[Signature]

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อฝึกคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้นักเรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร และนักเรียนโรงเรียนราชภัฏดีทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
งาน	ต่อเนื่อง
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๓ สพพนราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๓ โรงเรียนข้อที่..... มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงศ์ บุญให้
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

กิจการนักเรียนเป็นหนึ่งในภาระงานที่สำคัญสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครูเข้าใจ เขาถึงและพัฒนาให้นักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผน และการบริหารจัดการเพื่อสร้างคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจสังคม การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งการที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น จึงจำเป็นต้องส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญควบคู่ไปด้วย เพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้ และมีความสุขสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

ดังนั้น โรงเรียนไม่เพียงสถานที่จัดการศึกษาอย่างเดียว แต่จะส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีหลายรูปแบบให้สถานศึกษาได้เลือกใช้โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีจากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๓. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. เพื่อเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา เกิดความสัมพันธ์อันดีที่ดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏคีติ ระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความเสียสละสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๓. นักเรียนได้สร้างจิตสำนึก มีจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. นักเรียนเกิดความภูมิใจในความสำเร็จ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
- ๔.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๓ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๔.๔ ติดตามและประเมินผล
- ๔.๕ รายงานผลการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมที่ ๑ ลูกเสือ - เนตรนารี</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. ออกแบบกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี</p> <p>๒. กำหนดวันเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</p> <p>๓. กำหนดกิจกรรมฐานการเรียนรู้</p> <p>๔. สรรวจวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี</p>	<p>ม.ค. ๒๕๖๘</p> <p>ก.พ. ๒๕๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>ณ. ค่ายพักแรมลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>
๒	<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญ</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. กำหนดกิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันเด็ก/วันปีใหม่ - วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ) <p>๒. จัดบอร์ดให้ความรู้ และสรรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดกิจกรรม</p>	<p>ธ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปี</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กิจกรรมที่ ๓ จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. ปลุกต้นไม้ริมถนนสายโคกสะอาด</p> <p>๒. กวาดขยะที่มีสยิดและถูกพื้น</p> <p>๓. เก็บขยะบริเวณริมถนนในหมู่บ้าน</p> <p>๔. ตีเส้นทางเดินทางเข้าโรงเรียน</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี / มัดสยิด</p>	<p>ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>
๔	<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่จบการศึกษา ชั้นอนุบาล ๓ และชั้นป.๖</p> <p>๒. มอบวุฒิบัตรการจบให้กับนักเรียน</p>	<p>ก.พ. ๒๕๖๘</p> <p>มี.ค. ๒๕๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>อบต.สุไหงปาดี</p>	<p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>
๕	ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
๖	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการเข้าค่ายกิจกรรม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญ - กระดาษ สำหรับจัดบอร์ดกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมวันเด็ก/วันปีใหม่	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น - อุปกรณ์ทำความสะอาด (น้ำยาล้างห้องน้ำ, ไม้กวาด, ถูขยชะ)	๕๐๐	-	๕๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดซุ้มบัณฑิต - กระดาษสำหรับทำวุฒิบัตร	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-
รวมเงิน	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถวายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ลูกเสือ - เนตรนารี	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๗๕ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ - เนตรนารี ครบตามกระบวนการของหลักสูตร</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีระเบียบวินัย ความเสียสละ ความสามัคคี</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความเสียสละในหมู่คณะ</p>	การประเมินจากการปฏิบัติจริง	แบบประเมินผล การปฏิบัติกิจกรรม
๒. วันสำคัญ	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนเห็นความสำคัญของวันสำคัญประจำปี สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ</p>	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนมีความรับผิดชอบเสียสละรักในชุมชนท้องถิ่นของตนเอง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียน มีจิตสำนึก รู้จักเสียสละจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนมีจิตสำนึกบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน</p>	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ


การวัดผลและประเมินผล (ต่อ)


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. ปัจฉิมนิเทศ และวันแห่ง ความสำเร็จ	เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๐ คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความภูมิใจและเห็น ความสำคัญของกิจกรรม	เชิงปริมาณ - ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและวันแห่ง ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความภูมิใจ ครู ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ ที่ดี	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ รักสามัคคีในหมู่คณะและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ
๓. นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ในท้องถิ่น
๔. นักเรียนมีกำลังใจ เกิดความภูมิใจในวันปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ และเกิดความสัมพันธ์ที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง.)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏกิติ

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกที่ดี และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	/	
๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	-นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	/	
๓. นักเรียนเกิดความภูมิใจในความสำเร็จ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้บริหาร	-นักเรียนเกิดความภูมิใจในความสำเร็จ การศึกษาครูและผู้บริหารมีความสัมพันธ์ที่ดี	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เสิ้งประมาณ ๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๘.๗๖ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๑.๓ นักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๖ คน จบการศึกษา	- นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร - นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย - นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ จบการศึกษา	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ -นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกที่ดี และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏคดีทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ

๑ ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบทุกคน เนื่องจากผู้ปกครองติดภารกิจ ไม่สามารถพาเด็กมาร่วมกิจกรรมได้ โดยนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ นักเรียนทั้งหมด ๑๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม ๙ คน นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ นักเรียนทั้งหมด ๖ คน เข้าร่วมกิจกรรม ๔ คน ร่วมนักเรียนทั้งหมด ๑๖ คน แต่มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕ ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๙๐

๒ มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓ มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๒๕

๔ ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๘

๕ จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนราชภัฏศรีสะเกษได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามที่หลักสูตรกำหนด

๖ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรจัดเองที่โรงเรียน เนื่องจากกิจกรรมนี้จัดร่วมกับกับศูนย์เครือข่าย ทำให้กิจกรรมยาวนาน และผู้เข้าร่วมกิจกรรมเยอะ

๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรจัดภายในโรงเรียน

ลงชื่อ.....พิศวาท

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ โครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ

กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศและวันแห่งความสำเร็จ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๑๘ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน ๑๗ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๓๐	๑๐	๘	๒	๐	๔๘	๙๖
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๒๕	๑๕	๕	๕	๐	๔๕	๙๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๓๐	๑๐	๗	๑	๒	๔๗	๙๔
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๒๘	๘	๗	๕	๒	๔๓	๘๖
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๒๐	๙	๑	๘	๒	๓๐	๖๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๓๐	๑๕	๕	๐	๐	๔๕	๙๐
๗	ประหยัดคุ้มค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๒๐	๗	๘	๑๐	๕	๓๕	๗๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๓๐	๘	๗	๓	๒	๔๕	๙๐
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๒๕	๒๐	๒	๓	๐	๔๗	๙๔
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๓๐	๕	๕	๕	๕	๔๐	๘๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๒๐	๑๐	๕	๑๐	๕	๔๕	๙๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๓๐	๑๐	๗	๓	๐	๔๗	๙๔
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๓๕	๕	๑๐	๐	๐	๕๐	๑๐๐
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๓๓	๒	๑๐	๓	๒	๔๕	๙๐
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๓๐	๘	๑๐	๐	๒	๔๘	๙๖
							เฉลี่ย	๘๘

ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ



ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ



ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ



ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ



ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ



ภาพโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนและวันสำคัญ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และวันแห่งความสำเร็จ





คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบวุฒิบัตรระดับชั้นอนุบาล ๓ และประกาศนียบัตรนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามโครงการก้าวแรกแห่งความสำเร็จ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ ได้มองเห็นถึงความสำคัญให้กับนักเรียนที่จบการศึกษา ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลสุโขทัย ได้จัดโครงการรับวุฒิบัตร และประกาศนียบัตร ให้กับนักเรียน ชั้นอนุบาล ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้นในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสุโขทัย อำเภอสุโขทัย จังหวัดนราธิวาส

อาศัยอำนาจตามตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการก้าวแรกแห่งความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้แต่งตั้ง บุคลากรดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธาน
๑.๓ นางกัลยา พรมเจียม	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อ

ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๒.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมอุปกรณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องที่ใช้ในการจัดทำซุ้ม ต่าง ๆ

ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๓.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ประธาน
๓.๒	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๓.๓	นางสาวซาก็ยะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๓.๔	นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๓.๕	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๓.๖	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๗	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๓.๘	นางสาวการิมะห์ สาริงะ	เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๓.๙	นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๓.๑๐	นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๓.๑๑	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต	กรรมการและ

เลขานุการ

๔. คณะกรรมการตกแต่งซุ้ม มีหน้าที่ ตกแต่งให้มีความสวยงาม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๔.๑	นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๔.๓	นางสาวซาก็ยะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๔.๕	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต	กรรมการ
๔.๗	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๔.๘	นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๔.๙	นายประสพ เมืองแดง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๑๐	นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๑๑	นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๔.๑๒	นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๓	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการและ

เลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณและบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๕.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวซาริตา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภุต	กรรมการ
๕.๓	นางสาวซาก็ยะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการและ

เลขานุการ

๖. คณะกรรมการควบคุมและฝึกซ้อม มีหน้าที่ ฝึกซ้อมนักเรียนในการรับวุฒิบัตรและประกาศนียบัตรที่โรงเรียนและที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุโหงปาดี ตลอดจนการอ่านรายชื่อนักเรียนขณะขึ้นรับวุฒิบัตรบนเวที ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๖.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๖.๓	นางสาวซาก็ยะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๖.๔	นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๖.๕	นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการและ

เลขานุการ

๗. คณะกรรมการควบคุมดูแลการรับส่งนักเรียน มีหน้าที่ ดูแลนักเรียนชั้นอนุบาล ๓ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทำการตรวจสอบรายชื่อนักเรียนก่อนขึ้นรถโรงเรียน และนัดหมายนักเรียนก่อนวันจัดกิจกรรม

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๗.๑	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายต่อละ เจ๊ะมะ	นักการภารโรง	กรรมการ
๗.๕	นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและ

เลขานุการ

๘. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารว่าง มีหน้าที่ จัดหา จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนในวันฝึกซ้อมและในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ รวมถึงบริการให้กับนักเรียนในวันดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๘.๑	นางสาวซาริตา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภุต	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๘.๓	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการและ

เลขานุการ

๙. คณะกรรมการจัดทำวุฒิบัตรและประกาศนียบัตร มีหน้าที่ รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่เข้ารับวุฒิบัตรและประกาศนียบัตร รวมทั้งจัดพิมพ์วุฒิบัตรเพื่อส่งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลสุโขทัย ประกอบด้วย

๙.๑	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๙.๓	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการ
๙.๔	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการ	กรรมการ

๑๐. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑๐.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๐.๔	นายมุลกัน ฮาแวร์	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วย

ความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



โรงเรียนราชภัฏ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

- กิจกรรมนิเทศภายใน
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมิน
วิทยฐานะผ่านระบบ DPA

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง
ตำแหน่งครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

- กิจกรรมนิเทศภายใน
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงาน
การประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้านางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะผู้รับผิดชอบ การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พิศวาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....

April.

ลงชื่อ.....

(นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม)

ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

๒

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพของสถานศึกษาและผู้เรียนพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ การดำเนินกิจกรรมจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

โรงเรียนราชภัฏ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน
แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
งาน
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๔ สพป ข้อที่ ๔ โรงเรียนข้อที่.....
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขหรือแก้ปัญหาทางการศึกษา และถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายประการ ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านการเรียนรู้ของนักเรียน การบริหารจัดการนับเป็นองค์ประกอบที่สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญ โดยเฉพาะการบริหารจัดการของโรงเรียนที่เน้นการพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียน ซึ่งหมายถึง การดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพของนักเรียน ตามวิสัยทัศน์ที่โรงเรียนกำหนด ดังนั้นตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงการพัฒนาระบบของโรงเรียนจึงประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาที่มีจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างชัดเจน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับเป้าหมาย การกำหนดแผนการดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนสอดคล้องกับเป้าหมายและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อรายงานผู้เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทางประกันคุณภาพภายนอก การดำเนินงานของโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจต่างๆของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนราชภัฏ จึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

๓. เพื่อดำเนินการบริหารสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบและก่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อดูแลระบบสาธารณูปโภค ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัย

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ
บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๙๘ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน
- เชิงคุณภาพ
ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๕ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะทำงาน
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานส่งเสริมประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน
๒	กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาววาริมา สาริ่งะ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บ สารสนเทศภายในสถานศึกษา -จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระเบียบ -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวกานีระห์ สาริ่งะ
๔	กิจกรรมลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวซาริดา ยูโษะ และคณะทำงาน
๕	กิจกรรมนิเทศภายใน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานนิเทศภายใน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะทำงาน
๖	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานการประเมิน วิทยฐานะผ่านระบบ DPA - ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการ ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗	<p><u>กิจกรรมประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	<p>พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน</p>
๘	<p><u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	<p>พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ <u>กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</u> ๔ ฝ่ายงาน รายละเอียดกิจกรรม ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานวิชาการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานงบประมาณ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบุคคล ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ <u>กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์</u> รายละเอียดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ <u>กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายใน</u> <u>สถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระเบียบ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ <u>กิจกรรมลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๕ <u>กิจกรรมนิเทศภายใน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) นิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๖ <u>กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการปฏิบัติงานการ</u> <u>ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๗ <u>กิจกรรมประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๘ <u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

(เก้าพันบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑ กิจกรรม ส่งเสริม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่ เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๙๘ มี ความพึงพอใจในการบริหาร จัดการ ๔ ฝ่ายงานของ โรงเรียน เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหาร อย่างมีระบบและมีส่วนร่วม</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๒.๙๘ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึง พอใจในการบริหาร จัดการ ๔ ฝ่ายงานของ โรงเรียน เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการ บริหารอย่างมีระบบและ มีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี เยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมิน ความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมิน ความพึงพอใจ</p>
<p>๒ กิจกรรม ส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่ เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๕๐ มี ความพึงพอใจในการ ประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งาน ต่างๆ ของโรงเรียนมีความ ชัดเจน เชื่อถือได้</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึง พอใจในการ ประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งาน ต่างๆ ของโรงเรียนมี ความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความ พึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๓ กิจกรรม <u>ส่งเสริมการจัดเก็บ</u> <u>สารสนเทศภายใน</u> <u>สถานศึกษา</u></p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๒๕ มีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๗.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ</p>
<p>๔ กิจกรรมลด ภาระการประเมิน ของสถานศึกษา</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๒.๑๕ มีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้น</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๙๒.๑๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ</p>

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๕ กิจกรรมนิเทศ ภายใน	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๕.๒๕ มีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๕.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๒๕ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๗ กิจกรรม ประสานความ ร่วมมือระหว่าง ภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และ หน่วยงาน ภายนอก	เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงาน เป็นอย่างดี	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๗.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงานเป็น อย่างดี อยู่ในระดับดีเยี่ยม	-สอบถามความ พึงพอใจ	-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๘ กิจกรรม ขับเคลื่อนพันธกิจ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน	เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๘.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือ และผ่านไปเรียบร้อย ด้วยดี	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๘.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือและผ่าน ไปเรียบร้อยด้วยดี อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม	-สอบถามความ พึงพอใจ	-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
๒. ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม
๓. บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ เต็มศักยภาพ	ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	/	
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้	-ครูทุกคนมีการออกแบบการเรียนรู้สนองความแตกต่างของผู้เรียน	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เจริญประมาณ ๑.๑ ร้อยละ ๘๕.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน ๑.๒ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๒๕ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ๑.๓ ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐	- ครูมีร้อยละ ๘๖ ความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ - การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส อยู่ในระดับดีเยี่ยม - ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม ๒.๒ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส	- ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเยี่ยม - การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส อยู่ในระดับดีเยี่ยม	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมนิเทศภายใน

1 ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

2 มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

3 มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

4 ประเมินความสำเร็จในภาพรวมของกิจกรรมการนิเทศภายใน คิดเป็นร้อยละ ๘๙ (สูงกว่า เป้าหมาย) ประเมินความสำเร็จในภาพรวมของกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA คิดเป็นร้อยละ ๙๓ (สูงกว่า เป้าหมาย)

5 จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายครูได้รับการนิเทศติดตาม ให้คำแนะนำ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้เรียนมีการพัฒนา มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกด้านอย่างต่อเนื่อง ครูทุกคนแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำแนวทางที่ได้จากการวิจัยมาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อร่วมกันพัฒนาศาสตร์ของวิชาชีพให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น เรียนร่วมกันอย่างมีความสุข

6 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

7 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

สนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัย และสนับสนุนงบประมาณในการส่งครูไปอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอนใหม่ๆทันสมัย

ลงชื่อ.....พิศวาท.....

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....พิศวาท.....

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจ กิจกรรม การนิเทศภายใน กิจกรรมการเยี่ยมชั้นเรียน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๑๕ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน - คน

ตอนที่ ๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

รายการ	คะแนน					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
	๕	๔	๓	๒	๑		
๑.ประโยชน์ที่ได้รับจากการเยี่ยมชั้นเรียน	๒๐	๕	๕	-	-	๓๐	๑๐๐
๒.บรรยากาศในการเยี่ยมชั้นเรียน	๒๒	๔	๔	-	-	๓๐	๑๐๐
๓.เครื่องมือ/อุปกรณ์ในการเยี่ยมชั้นเรียน	๒๐	๒	๒	๖	-	๒๔	๘๐
๔.การให้ขวัญและกำลังใจในการเยี่ยมชั้นเรียน	๒๕	๒	๒	๑	-	๒๙	๙๖.๖๗
๕.ทุกห้องเรียนได้รับการเยี่ยมชั้นเรียนตามปฏิทินที่กำหนด	๒๐	๑	๖	๓	-	๒๗	๙๐
๖.การปรับปรุงห้องเรียน	๑๘	๕	๒	๕	-	๒๕	๘๓.๓๓
๗.ความพอใจของครูประจำชั้นเรียน	๒๐	๕	๕	-	-	๒๕	๘๓.๓๓
๘.ครูมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะการปฏิบัติงาน	๒๕	๒	๓	-	-	๒๗	๙๐
๙.นักเรียนสนใจเรียน	๒๐	๑	๒	๗	-	๒๓	๗๖.๖๗
๑๐.ครูมีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงห้องเรียน	๒๒	๓	๑	๔	-	๒๖	๘๖.๖๗
เฉลี่ย						๘๙	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ควรจัดให้มีกิจกรรมอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทำสื่อการสอน และเทคนิคการสอนโดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิด(Active Learning)



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน - คน คณะครู จำนวน ๑๐ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน - คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน - คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๘	๒	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๗	๑	๑	๑	-	๙	๙๐.๐๐
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๗	๓	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๔	๒	๒	๒	-	๘	๘๐.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจาก ผู้เกี่ยวข้อง	๔	๒	-	๔	-	๖	๖๐.๐๐
๗	ประโยชน์ของกิจกรรม	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๘	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๘	-	๒	-	-	๑๐	๑๐๐
๙	ความรู้ความสามารถ	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๑๐	ระยะเวลาของการจัดกิจกรรม	๗	๓	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๑๑	ภาพรวมของการจัดกิจกรรมในครั้งนี้	๖	๑	๒	๑	-	๙	๙๐.๐๐
เฉลี่ย							๙๓	

ภาพโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน

แผนการนิเทศ ภายในโรงเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบบันทึกการนิเทศครูผู้สอนรายบุคคล

ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน



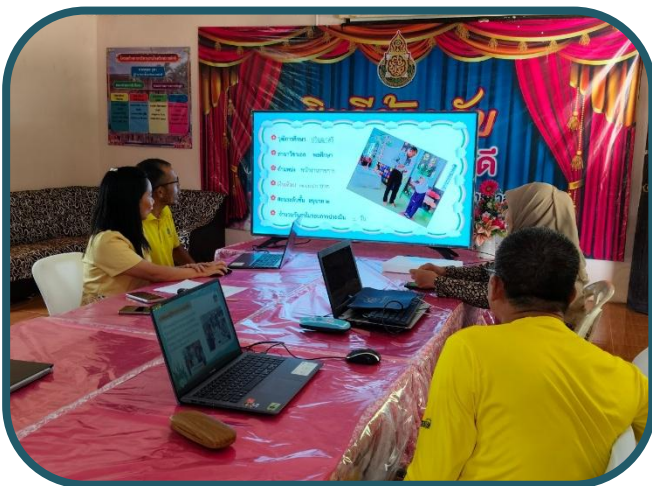
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน



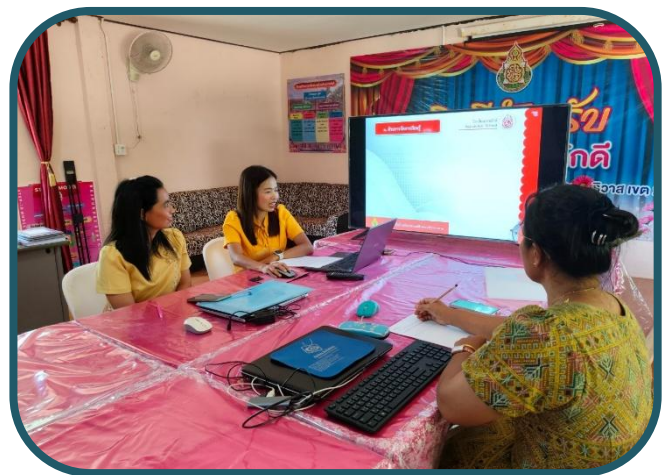
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมนิเทศภายใน



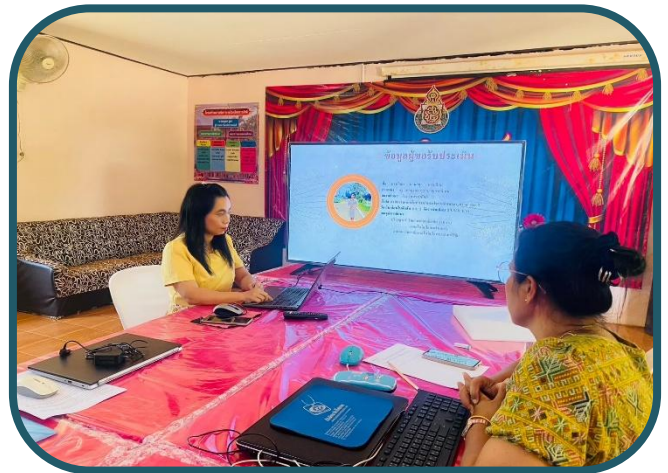
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะ ผ่านระบบ DPA



โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะ ผ่านระบบ DPA



โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะ ผ่านระบบ DPA





ประกาศโรงเรียนราชภัฏศรี

ที่ ๓๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

ด้วย ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (วศ/๒๕๖๔) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนราชภัฏศรี มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีความประสงค์ขอรับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง โรงเรียนบ้านราชภัฏศรีจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประกอบไปด้วยบุคคลดังนี้

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางนฤมล อูมา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางกัลยา สุขปาน | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และนำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูแต่ละราย เข้าสู่ระบบดังกล่าวเป็นประจำทุกรอบการประเมิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏศรี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ
ที่ ๑๘ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายใน

.....
การนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการบริหารวิชาการที่มีเป้าหมายให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เทคนิค วิธีการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน และ การใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ ให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศภายใน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑. นางนฤมล อูมา | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธาน |
| ๒. นางกัลยา พรหมเจียม | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนให้กับบุคลากรทุกคนได้ทราบ สร้างเครื่องมือนิเทศกำหนดปฏิทินการนิเทศ ประเมินการนิเทศครูผู้สอน ดำเนินการนิเทศ สรุปผลการนิเทศ และจัดทำรายงาน

ขอให้คณะกรรมการที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ



โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

ปีการศึกษา 2567

จัดทำโดย
นางสาวกานทิมา สารีงะ
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนราชภัฏ

โรงเรียนราชภัฏ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

- กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์
- กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นางสาวกานทิมา สารีงะ

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคี

ที่

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคี

ด้วยข้าพเจ้านางสาวกานทิมาห์ สาริยะ และคณะผู้รับผิดชอบ การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกานทิมาห์ สาริยะ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม)

ครูโรงเรียนราชภัฏคี

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน การรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน สามารถดำเนินการบริหารสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบและกฏระเบียบสูงสุด และสามารถดูแลระบบสาธารณูปโภค ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัย การดำเนินกิจกรรมจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

โรงเรียนราชภัฏ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน
แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๔ สพป ข้อที่ ๔ โรงเรียนข้อที่.....
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขหรือแก้ปัญหาทางการศึกษา และถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายประการ ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านการเรียนรู้ของนักเรียน การบริหารจัดการนับเป็นองค์ประกอบที่สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญ โดยเฉพาะการบริหารจัดการของโรงเรียนที่เน้นการพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียน ซึ่งหมายถึง การดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพของนักเรียน ตามวิสัยทัศน์ที่โรงเรียนกำหนด ดังนั้นตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงการพัฒนาระบบของโรงเรียนจึงประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาที่มีจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างชัดเจน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับเป้าหมาย การกำหนดแผนการดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนสอดคล้องกับเป้าหมายและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อรายงานผู้เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทางประกันคุณภาพภายนอก การดำเนินงานของโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจต่างๆของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนราชภัฏ จึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

๓. เพื่อดำเนินการบริหารสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบและก่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อดูแลระบบสาธารณูปโภค ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัย

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ
บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๙๘ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน
- เชิงคุณภาพ
ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๕ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะทำงาน
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานส่งเสริมประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน
๒	กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาววาริมา สาริ๊งะ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บ สารสนเทศภายในสถานศึกษา -จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระเบียบ -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวกานีระห์ สาริ่งะ
๔	กิจกรรมลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวซาริดา ยูโษะ และคณะทำงาน
๕	กิจกรรมนิเทศภายใน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานนิเทศภายใน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะทำงาน
๖	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานการประเมิน วิทยฐานะผ่านระบบ DPA - ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการ ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗	<p><u>กิจกรรมประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน
๘	<p><u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ <u>กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</u> ๔ ฝ่ายงาน รายละเอียดกิจกรรม ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานวิชาการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานงบประมาณ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบุคคล ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ <u>กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์</u> รายละเอียดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ <u>กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายใน</u> <u>สถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระเบียบ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ <u>กิจกรรมลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๕ <u>กิจกรรมนิเทศภายใน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) นิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๖ <u>กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการปฏิบัติงานการ</u> <u>ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๗ <u>กิจกรรมประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๘ <u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

(เก้าพันบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑ กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๙๘ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๒.๙๘ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>๒ กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๕๐ มีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๕๐ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๓ กิจกรรม ส่งเสริมการจัดเก็บ สารสนเทศภายใน สถานศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๒๕ มีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๗.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๔ กิจกรรมลด ภาระการประเมิน ของสถานศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๒.๑๕ มีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้น</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๒.๑๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๕ กิจกรรมนิเทศ ภายใน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๕.๒๕ มีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๕.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๖ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๒๕ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๗ กิจกรรม ประสานความ ร่วมมือระหว่าง ภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และ หน่วยงาน ภายนอก	เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงาน เป็นอย่างดี	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๗.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงานเป็น อย่างดี อยู่ในระดับดีเยี่ยม	-สอบถามความ พึงพอใจ	-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๘ กิจกรรม ขับเคลื่อนพันธกิจ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน	เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๘.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือ และผ่านไปเรียบร้อย ด้วยดี	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๘.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือและผ่าน ไปเรียบร้อยด้วยดี อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม	-สอบถามความ พึงพอใจ	-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
๒. ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม
๓. บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เพิ่มความสามารถเต็มศักยภาพ	ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	/	
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียน การสอนของตนได้	-ครูทุกคนมีการออกแบบการเรียนรู้สนอง ความแตกต่างของผู้เรียน	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เชีงประมาณ ๑.๑ ร้อยละ ๙๐.๕๐ ของบุคลากรใน โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจใน การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน ๑.๒ ร้อยละ ๘๗.๒๕ ของบุคลากรใน โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจใน การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา ของ	- ครูร้อยละ ๘๖ ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร - โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - ครูสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและ รวดเร็ว ร้อยละ ๑๐๐	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของ โรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ๒.๒ การจัดเก็บสารสนเทศภายใน สถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้อง นำไปใช้ได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม	- การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของ โรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม - การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา ของโรงเรียนมีครบ ถูกต้อง นำไปใช้ได้อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา
- มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ประเมินความสำเร็จในภาพรวมของกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ ๘๘ (สูงกว่า เป้าหมาย) ประเมินความสำเร็จในภาพรวมของกิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศของสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๙๓ (สูงกว่า เป้าหมาย)
- จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้
เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้อง ส่งผลให้ครูและบุคลากรสามารถนำไปใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้
-
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป
สนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้ไปอบรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีและพัฒนาความรู้ความสามารถให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....
(นางสาวกานทิมา สารีงะ)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจ กิจกรรม ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๑๕ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน - คน

ตอนที่ ๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

รายการ	คะแนน					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
	๕	๔	๓	๒	๑		
๑.ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชาสัมพันธ์	๒๐	๕	๕	-	-	๓๐	๑๐๐
๒. รูปแบบการนำเสนอ	๒๒	๔	๔	-	-	๓๐	๑๐๐
๓. ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์	๒๐	๒	๒	๖	-	๒๙	๘๐
๔. ความถูกต้อง แม่นยำของเนื้อหาการประชาสัมพันธ์	๒๕	๒	๒	๑	-	๒๙	๙๖.๖๗
๕. การนำเสนอเข้าใจง่าย หลากหลาย	๒๐	๑	๖	๓	-	๒๗	๙๐
๖. การออกแบบมีความสวยงาม น่าอ่าน	๑๘	๕	๒	๕	-	๒๕	๘๓.๓๓
๗. ความพอใจของครู	๒๐	๕	๕	-	-	๒๕	๘๓.๓๓
๘. ครูได้รับประโยชน์จากการประชาสัมพันธ์	๒๕	๒	๓	-	-	๒๗	๙๐
๙. เนื้อหาน่าสนใจ	๒๐	๑	๒	๗	-	๒๓	๗๖.๖๗
๑๐. ครูมีความกระตือรือร้นต่อข้อมูลใหม่ๆ	๒๒	๓	๑	๔	-	๒๖	๘๖.๖๗
เฉลี่ย						๘๙	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ควรจัดให้มีกิจกรรมอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทำสื่อประชาสัมพันธ์และเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประชาสัมพันธ์



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศของสถานศึกษา

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน - คน คณะครู จำนวน ๑๐ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน - คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน - คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๘	๒	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๗	๑	๑	๑	-	๙	๙๐.๐๐
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๗	๓	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๕	เกิดประโยชน์ต่อการบริการจัดการภายในโรงเรียน	๔	๒	๒	๒	-	๘	๘๐.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจาก ผู้เกี่ยวข้อง	๔	๒	-	๔	-	๖	๖๐.๐๐
๗	ประโยชน์ของกิจกรรม	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๘	การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	๘	-	๒	-	-	๑๐	๑๐๐
๙	ความรู้ความสามารถ	๑๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๑๐	ระยะเวลาของการจัดกิจกรรม	๗	๓	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๑๑	ภาพรวมของการจัดกิจกรรมในครั้งนี้	๖	๑	๒	๑	-	๙	๙๐.๐๐
เฉลี่ย							๙๓	

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์

ภาพกิจกรรม

โรงเรียนราชภัฏบรจได้เพิ่มรูปภาพใหม่ 5 ภาพ • 16 มิ.ย. •

วันที่ 15-16 มิถุนายน 2568 นางกัลยา พรหมเจียม ครูโรงเรียนราชภัฏบรจ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติ... ดูเพิ่มเติม

โรงเรียนราชภัฏบรจ 29 มิ.ย. •

Clip3
#โทษของบุหรี่ไฟฟ้า... ดูเพิ่มเติม

เปิดใจเด็กวัย 14
สูบบุหรี่ไฟฟ้าตอนอายุ 12
ป่วยหนัก-เข้า sw.เกือบ 2 เดือน

ดูข้อมูลเชิงลึกและโฆษณา โปรโมทโพสต์

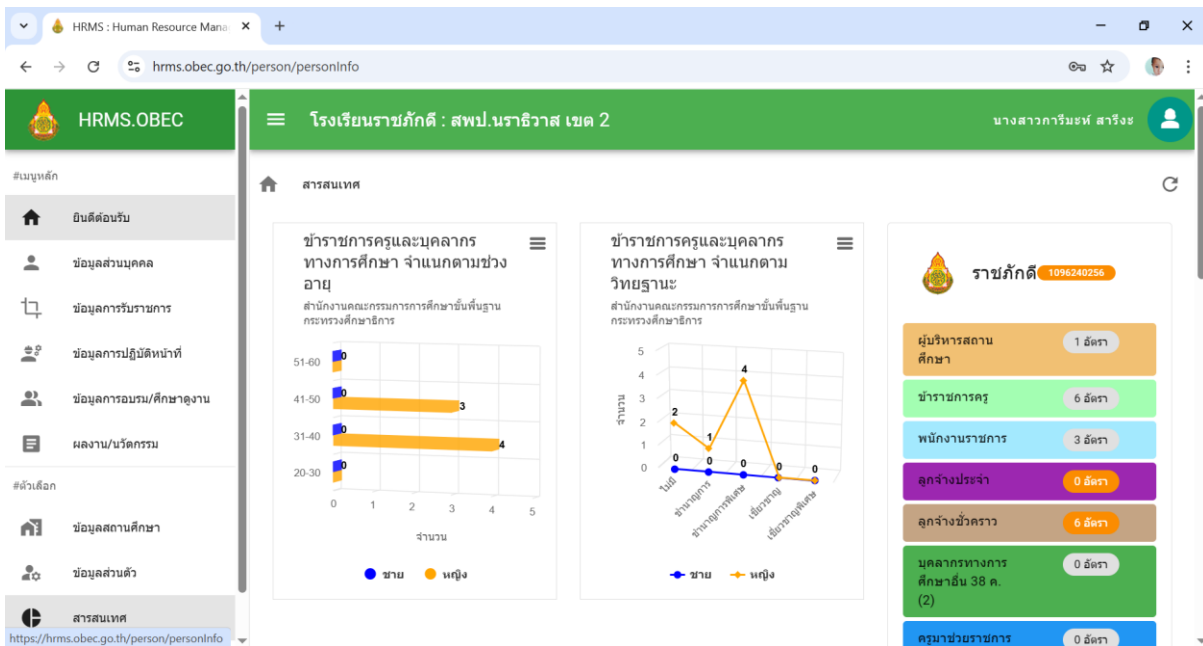
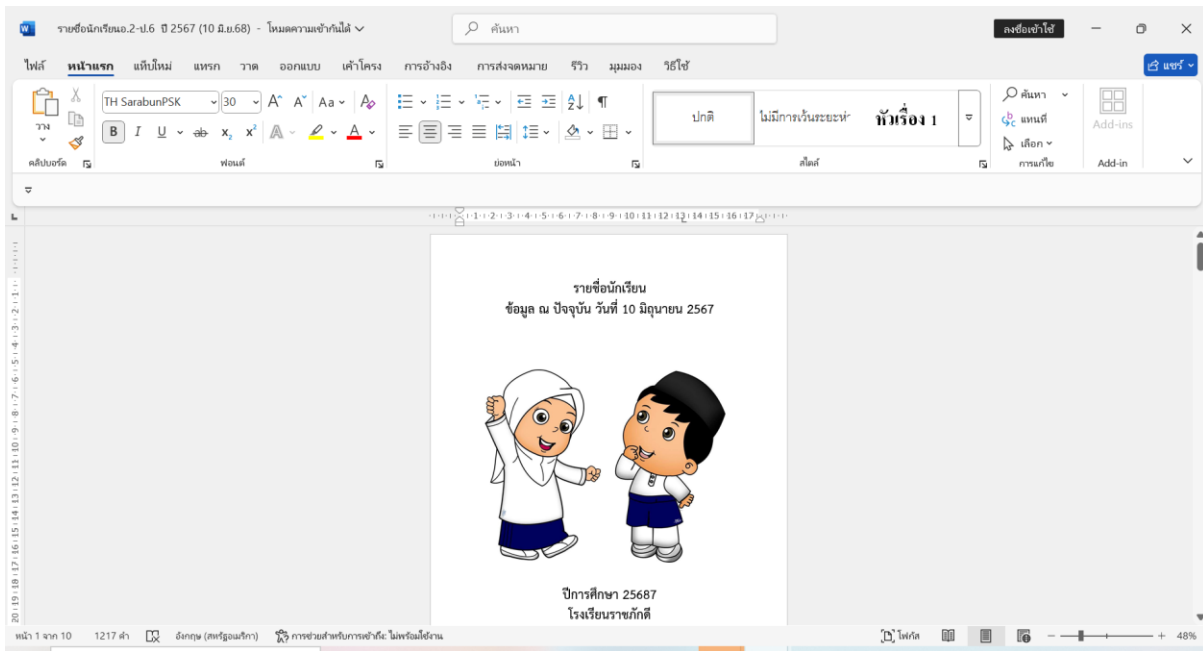
4

ถูกใจ แสดงความคิดเห็น ส่ง แชร์

ดูข้อมูลเชิงลึกและโฆษณา โปรโมทโพสต์

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการจัดการจัดเก็บสารสนเทศของสถานศึกษา

ภาพกิจกรรม



โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางกัลยา พรหมเจียม
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าดี จังหวัดราชิวาส
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางกัลยา พรหมเจียม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ /๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกัลยา พรหมเจียม และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จคล่องไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ.....

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น และเพื่อให้ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น ซึ่งสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการตั้งรายละเอียดที่ปรากฏ



นางกัลยา พรหมเจียม
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
โรงเรียนราชภัฏคดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๓ สพป.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๓ โรงเรียนข้อที่ ๓
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัลยา พรหมเจียม

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการดังต่อไปนี้ (๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล (๒) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา (๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง (๔) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่างๆ (๖) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

การพัฒนาหลักสูตรจึงมีความจำเป็นและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการช่วยให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับจุดเน้นบริบทท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๒.๒ เพื่อจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมชุมนุม ที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ

๒.๓ เพื่อให้ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น

๒.๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้

เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏศรี ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๖๑ คน
- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น

๓.๒.๒ สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจอยู่ในระดับดีขึ้น

๓.๒.๓ ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการ

ของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นอยู่ในระดับดีขึ้น

๓.๒.๔ ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น

สำคัญ

นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้อยู่ในระดับดีขึ้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน

๔.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๔.๓ ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

๔.๔ ติดตามและประเมินผล

๔.๕ รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๑.๓ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p> ๑. ประชุมปฏิบัติการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p> ๒. จัดพิมพ์เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระหลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม</p> <p> ๓. ประเมินการใช้หลักสูตร</p> <p>๑.๕ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน</p> <p>๑.๖ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย.๖๗</p> <p>เม.ย.๖๗</p> <p>เม.ย.๖๗</p> <p>เม.ย.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p>กิจกรรมชุมนุม</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ โครงการ</p> <p>๑.๓ ประสานงาน เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p> ๑. กำหนดชุมนุมชั้น ป.๑-๖ และ กำหนดเวลาเรียนทุกวันพุธ เวลา ๑๓.๓๐ น - ๑๔.๓๐ น.</p> <p> ๒. แบ่งครูผู้รับผิดชอบแต่ละชุมนุม</p> <p> ๓. แบ่งกลุ่มนักเรียนแต่ละชุมนุม</p> <p> ๔. จัดเตรียมเอกสาร และซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในกิจกรรมแต่ละชุมนุมตาม ความต้องการ</p> <p>๑.๕ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>๑.๖ ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน</p>
	<p>กิจกรรมการวัดและประเมินผล</p> <p>๒.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ โครงการ</p> <p>๒.๓ ประสานงาน เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรม</p> <p>๒.๔ ดำเนินการจัดซื้อโปรแกรม แบบ แสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕) แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖) และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน อิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ใน การวัดและประเมินผลผู้เรียน</p> <p>๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมสอบ ปลายภาคเรียน</p> <p> ๒.๕.๑ กิจกรรมสอบ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p> <p>ต.ค.๖๗</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการ สอบปลายภาคเรียนที่ ๑</p> <p>๓. จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้</p> <p>๔. ตรวจสอบเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๕. นำเครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้ไปใช้ในการทดสอบ</p> <p>๖. สรุปผลการสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๑</p> <p>๒.๕.๒ กิจกรรมสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๒</p> <p>๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๒</p> <p>๓. จัดทำเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๔. ตรวจสอบเครื่องมือวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๕. นำเครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้ไปใช้ในการทดสอบ</p> <p>๖. สรุปผลการสอบ ปลายภาคเรียนที่ ๒</p> <p>๒.๕ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>๒.๖ ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน</p>	<p>ก.ย.๖๗</p> <p>ก.ย.๖๗</p> <p>ก.ย.๖๗</p> <p>ก.ย.๖๗</p> <p>ต.ค.๖๗</p> <p>ต.ค.๖๗</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>ก.พ.๖๘</p> <p>ก.พ.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p> <p>มี.ค.๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏที</p>	<p>นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน</p>

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรม ๑) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมชุมนุม รายละเอียดกิจกรรม ๑) วัสดุ อุปกรณ์ในกิจกรรมแต่ละชุมนุม	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการวัดและประเมินผล รายละเอียดกิจกรรม ๑) ค่าวิทยากรอบรมการใช้โปรแกรม ปพ.๕ , ปพ.๖ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อิเล็กทรอนิกส์ ๒) ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าอบรม ๔) ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดทำ ปพ.๕ , ปพ.๖ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อิเล็กทรอนิกส์ ๕) ค่าถ่ายเอกสารเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้ ในการทดสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ และการทดสอบปลาย ภาคเรียนที่ ๒	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมเงิน	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

(สามพันบาทถ้วน)


***หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. จัดทำหลักสูตร / พัฒนาหลักสูตร	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นป.๑ - ๖ จำนวน ๖๑ คน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น 	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น 	ประเมินการใช้หลักสูตร	แบบประเมินการใช้หลักสูตร
๒. ชุมนุม	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นป.๑ - ๖ จำนวน ๖๑ คน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ 	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อรายวิชาและกิจกรรมที่มีความสนใจ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ 	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. การวัดและประเมินผล	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นป.๑ - ๖ จำนวน ๖๑ คน - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ร้อยละ ๘๐ ครูผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตน</p>	ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา	แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสม ความทันสมัย และสอดคล้องกับจุดเน้นบริบทท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
๒. สถานศึกษามีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ
๓. มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการ ของผู้เรียน และ
ท้องถิ่น ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น
๔. ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกัลยา พรมเจียม)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรมเจียม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับจุดเน้นบริบทท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	- สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับจุดเน้นบริบทท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	/	
๒. เพื่อจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมชุมนุมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ	- สถานศึกษามีการจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ	/	
๓. เพื่อให้ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น	- ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น	/	
๔. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้	- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เติบโตประมาณ			
๑.๑ มีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐	- สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐	/	
๑.๒ ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อรายวิชาและกิจกรรมที่มีความสนใจ ร้อยละ ๘๐	- ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อรายวิชาและกิจกรรมที่มีความสนใจ ร้อยละ ๘๐	/	
๑.๓ ครูผู้สอนจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ ๘๐	- ครูผู้สอนจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ ๘๐	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>๒.๒ สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒.๓ ผู้สอนมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒.๓ ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p>	<p>- สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบกลุ่มสาระ หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรอิสลาม ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>- สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>- ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ตรงตามเป้าหมายการศึกษาและความต้องการ ของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>- ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p>	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

๒. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๓

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะกับท้องถิ่น จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริม และตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการนิเทศติดตาม จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการปรับโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการนิเทศติดตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางกัลยา พรมเจียม)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

<input checked="" type="checkbox"/> นักเรียน	จำนวน ๒๓ คน	<input checked="" type="checkbox"/> คณะครู	จำนวน ๑๔ คน
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน	<input checked="" type="checkbox"/> กรรมการสถานศึกษา	
		และผู้ปกครอง	จำนวน ๑๒ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๑๘	๒๐	๘	๔	๐	๔๖	๙๒.๐๐
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๕	๑๗	๑๓	๕	๐	๔๕	๙๐.๐๐
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๑๗	๑๖	๑๒	๓	๒	๔๕	๙๐.๐๐
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๑๕	๑๖	๑๕	๒	๒	๔๖	๙๒.๐๐
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๑๘	๒๐	๙	๒	๑	๔๗	๙๔.๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๑๖	๑๘	๙	๗	๐	๔๓	๘๖.๐๐
๗	ประหยัดค้ำค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๑๔	๒๐	๑๐	๔	๒	๔๔	๘๘.๐๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๑๗	๑๕	๑๔	๓	๑	๔๖	๙๒.๐๐
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๑๗	๒๐	๘	๕	๐	๔๕	๙๐.๐๐
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๑๔	๑๘	๑๓	๔	๑	๔๕	๙๐.๐๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๑๘	๑๓	๑๒	๕	๒	๔๓	๘๖.๐๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑๔	๑๙	๙	๘	๐	๔๒	๘๔.๐๐
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๑๗	๑๔	๑๑	๘	๐	๔๒	๘๔.๐๐
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๑๕	๑๘	๑๒	๓	๒	๔๕	๙๐.๐๐
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๑๗	๑๙	๑๐	๒	๒	๔๖	๙๒.๐๐
รวม							๘๙.๓๓	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๓



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๓๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนราชภัฏ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ.๑๒๓๙/๒๕๖๐ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อมและความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เป็นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนของชาติให้สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานระดับสากลสอดคล้องกับประเทศไทย ๔.๐ ในโลกศตวรรษที่ ๒๑ และทัดเทียมกับนานาชาติ ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในประชาคมโลกตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อสนองนโยบายดังกล่าวโรงเรียนราชภัฏ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายยูโซ๊ะ กาเซ็ง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้าการเรียนรู้ปฐมวัย	กรรมการ
๔. นางสาวอัสรีณี บินเจ๊ะอาหลี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๕. นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๖. นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๗. นางมาซีลา แวหะมะ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	กรรมการ
๘. นางอนิตา เจ๊ะฮะ	หัวหน้ารายวิชาประวัติศาสตร์	กรรมการ
๙. นางอนิตา เจ๊ะฮะ	หัวหน้ารายวิชาเพิ่มเติม	กรรมการ
๑๐. นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๑๑. นายณัฐพงศ์ บุญให้	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ

๑๒. นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๑๓. นางสาวซารีดา ยูโซะ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๔. นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๑๕. นายมูลกัน ฮาแวร์	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๑๖. นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่และดำเนินการจัดการตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้

๑. ทบทวนหลักสูตร วางแผนการปรับปรุง กำหนดรายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษาและ
แนวการจัดโครงสร้างหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้
สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จุดเน้น กรอบสาระท้องถิ่นของเขต
พื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน นักเรียน

๒. จัดทำคู่มือหลักสูตร นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการ
เรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการแนะแนวให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓. จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเพื่อให้ทันกำหนดการเปิดใช้ในภาคเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔. รายงานผลการปรับปรุงหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ต่อ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนครู นักเรียนและห้องเรียน

๕. จัดเตรียมเอกสาร รวบรวมและจัดทำรูปเล่ม

๕.๑ จัดเตรียมเอกสารเพื่อเตรียมปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

๕.๑.๑ โครงสร้างหลักสูตร

๕.๑.๒ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๕.๑.๓ หลักสูตรโรงเรียนราชภัฏดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕.๑.๔ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
และภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

๕.๑.๕ คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรในสาระต่างๆ เช่น สาระ
หน้าที่พลเมือง รายวิชาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เป็นต้น

๖. รวบรวมข้อมูลการปรับปรุงหลักสูตร รายวิชา คำอธิบายรายวิชา มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
จากกลุ่มสาระต่างๆ จากการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี จัดทำรูปเล่ม นำเสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐานเพื่ออนุมัติ และประกาศใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม
วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางนอมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาคผนวก

ประมวลรูปโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
กิจกรรมจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร



ประมวลรูปโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏดี
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

**เอกสารประกอบ
หลักสูตรสถานศึกษา**
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

**เอกสารประกอบ
หลักสูตรสถานศึกษา**
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

**เอกสารประกอบ
หลักสูตรสถานศึกษา**
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ประมวลรูปโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
กิจกรรมจัดทำหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร



ประมวลรูปโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
กิจกรรมชุมนุม



ประมวลรูปโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมการวัดและประเมินผล





โรงเรียนราชภัฏ อําเภอสุโขงปาดิ จังหวัดราชิวาส
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศีกษานราชิวาส เขต ๒
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศีกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



นางกัลยา พรหมเจียม
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขทัย จังหวัดราชบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นางกัลยา พรมเจียม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกัลยา พรมเจียม และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... กัลยา

(นางกัลยา พรมเจียม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ..... อุมมา

(นางนฤมล อุมมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเพื่อรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ซึ่งสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการตั้งรายละเอียดที่ปรากฏ


นางกัลยา พรมเจียม
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

โรงเรียนราชภัฏที ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๔ สพพ.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๔ โรงเรียนข้อที่
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ , ๒.๒

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัลยา พรหมเจียม

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กล่าวถึงการประกันคุณภาพการศึกษา หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและแต่ละประเภทการศึกษาโดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาและบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดโดยกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๔) จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๕) ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๖) จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (sar) ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

จากความสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ โดยมีประเด็นสำคัญคือ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดชัดเจน มีระบบบริหารการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อจัดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ใช้การประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดีขึ้น พัฒนาการประกันคุณภาพภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัดให้คำแนะนำ ดูแลให้คำปรึกษา โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน จัดทำและดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA) ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒.๔ เพื่อจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๒.๕ เพื่อรายงานผลการประเมินตนเองปีละ ๑ ครั้งต่อหน่วยงานต้นสังกัด

เป้าหมาย

- ๓.๑ เจริญปริมาณ
 - นักเรียนโรงเรียนราชภัฏคีติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๖๑ คน
 - คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน ชุมชนและผู้ปกครอง จำนวน ๒๕ คน
- ๓.๒ เจริญคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ กำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
 - ๓.๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพระดับดีเลิศ
 - ๓.๒.๓ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระดับดีเลิศ
 - ๓.๒.๔ ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
 - ๓.๒.๕ รายงานผลการประเมินตนเองปีละ ๑ ครั้งต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
- ๔.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.๓ ดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- ๔.๔ ติดตามและประเมินผล
- ๔.๕ รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการและรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ โครงการ</p> <p>๑.๓ ประสานงาน เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาและ เป้าหมายของสถานศึกษา</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินงานแผนพัฒนา การจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสถานศึกษา</p> <p>๓. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของสถานศึกษา</p> <p>๔. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ</p> <p>๕. ทำรายงานผลการประเมินตนเอง และส่งรายงานต้นสังกัด</p> <p>๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)</p> <p>๕.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินการ แต่ละมาตรฐานการศึกษา</p> <p>๕.๓ จัดทำเครื่องมือประเมิน คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และ เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>๕.๔ รวบรวมข้อมูลผลการประเมิน คุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ที่ใช้ในการจัดทำรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (SAR)</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค.๖๗- พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ก.พ.๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๘</p> <p>มี.ค. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นางกัลยา พรหมเจียม /คณะทำงาน</p> <p>นายมุลกัน ฮาแวร์ นางพิศวาท ทับทิมเมือง /คณะทำงาน</p> <p>นางชากีเยษฐ์ เจ๊ะสะแม</p> <p>นางพิศวาท ทับทิมเมือง นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๕.๕ จัดทำรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (SAR)	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางกัลยา พรหมเจียม และคณะทำงาน
	๕.๖ รายงานผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษาให้ สาธารณชนรับทราบ	มี.ค.๖๘		
	๑.๕ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางพิศวาท ทับทิมเมือง นางกัลยา พรหมเจียม
	๑.๖ ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางกัลยา พรหมเจียม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพแผนปฏิบัติการ และรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) รายละเอียดกิจกรรม ๑. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ สถานศึกษา ๓. การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
รวมเงิน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท
(หนึ่งพันบาทถ้วน)


***หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการ และรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ จำนวน ๖๑ คน - คณะครูและบุคลากร จำนวน ๑๕ คน - ชุมชนและผู้ปกครอง จำนวน ๒๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการ ที่มุ่งพัฒนาให้เกิดคุณภาพต่อผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษาและชุมชน 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๒ สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา - ร้อยละ ๘๒ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการระบบประกันภายใน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการ และมีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่มุ่งพัฒนาให้เกิดคุณภาพต่อผู้เรียน โดยมีการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน และรายงานผลการประเมินตนเองต่อหน่วยงานต้นสังกัด 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกตการจัดกิจกรรม /โครงการ - จำนวนกิจกรรม/โครงการ - สอบถาม - แบบทดสอบ - การประเมินความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน - รายงานกิจกรรม/โครงการ - สรุปผลการสอบปลายปี ผลสอบ O-NET NT RT - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - รายงาน SAR - แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาประกาศการกำหนดมาตรฐานและเป้าหมายการศึกษาของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพในระดับดีเลิศ
๓. สถานศึกษานำระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA) มาพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
๔. สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๕. สถานศึกษาจัดการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
๗. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกัลยา พรมเจียม)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกัลยา พรมเจียม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	/	
๒. เพื่อให้มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	- สถานศึกษามีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	/	
๓. เพื่อจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	- สถานศึกษามีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	/	
๔. เพื่อติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	- สถานศึกษาได้รับการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	/	
๕. เพื่อรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา	- สถานศึกษามีการรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เจริญประมาณ ๑.๑ ร้อยละ ๘๒ สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๑.๒ ร้อยละ ๘๒ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการระบบประกันภายใน	- โรงเรียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพในระดับดีเลิศ - ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการระบบประกันภายใน	/	/
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาที่ชัดเจนถูกต้องเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด	- โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาที่ชัดเจนถูกต้องเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพระดับดีเลิศ ๒.๓ จัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระดับดีเลิศ ๒.๔ ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒.๕ รายงานผลการประเมินตนเองปีละ ๑ ครั้งต่อหน่วยงานต้นสังกัด	- โรงเรียนดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพระดับดีเลิศ - โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระดับดีเลิศ - โรงเรียนติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - โรงเรียนมีการรายงานผลการประเมินตนเองปีละ ๑ ครั้งต่อหน่วยงานต้นสังกัด	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
 บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา
- มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๖
- จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่นำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการ ร่วมกัน จัดทำคู่มือแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และได้รับความร่วมมือจากครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

- จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้


ควรมีการปรับโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรส่งเสริมโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..... 

(นางกัลยา พรหมเจียม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางนฤมล อูมา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

<input checked="" type="checkbox"/> นักเรียน	จำนวน ๒๙ คน	<input checked="" type="checkbox"/> คณะครู	จำนวน ๑๔ คน
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน	<input checked="" type="checkbox"/> กรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง	จำนวน ๒๕ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวน ผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของ ผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๑๘	๒๒	๒๐	๙	๐	๖๐	๘๖.๙๖
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๕	๒๑	๒๖	๗	๐	๖๒	๘๙.๘๖
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๑๗	๑๗	๒๓	๑๐	๒	๕๗	๘๒.๖๑
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๑๘	๒๓	๑๙	๗	๒	๖๐	๘๖.๙๖
๕	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน	๑๖	๒๕	๒๐	๖	๒	๖๑	๘๘.๔๑
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๑๖	๒๓	๑๘	๑๒	๐	๕๗	๘๒.๖๑
๗	ประหยัดค้ำค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในกิจกรรม	๑๘	๒๐	๒๑	๕	๕	๕๙	๘๙.๕๑
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๑๕	๒๕	๒๐	๗	๒	๖๐	๘๖.๙๖
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรม อย่างสม่ำเสมอ	๑๗	๒๐	๒๔	๘	๐	๖๑	๘๘.๔๑
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับ การปฏิบัติงาน	๑๙	๒๓	๑๘	๕	๔	๖๐	๘๖.๙๖
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๑๖	๒๑	๒๐	๕	๒	๕๗	๘๒.๖๑
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและ หน่วยงานอื่น	๑๘	๒๓	๒๐	๘	๐	๖๑	๘๘.๔๑
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือ หน่วยงานอื่น	๑๔	๒๒	๑๙	๑๔	๐	๕๕	๗๙.๗๑
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พัฒนากิจกรรม	๑๘	๒๓	๑๙	๗	๒	๖๐	๘๖.๙๖
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ ดำเนินการมาแล้ว	๑๖	๒๔	๒๐	๙	๐	๖๐	๘๖.๙๖
รวม							๘๖.๒๖	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๖



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา โรงเรียนราชภัฏ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษามาตรา ๗ ให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบประกันภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ กำหนดให้มีกรรมการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน การพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาให้ได้มาตรฐานอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ อันส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้ มาตรฐานอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ อันส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยจัดให้มีการรายงาน ประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกโรงเรียนราชภัฏฯ จึงแต่งตั้งบุคคล ทำยคำสั่งนี้ เป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แล้วเสร็จ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการประเมิน คุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล	อุมา	ประธาน
๑.๒ นางวนิดา	รัตนร่วมมาลา	กรรมการ
๑.๓ นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชากียะห์	เจ๊ะสะแม	กรรมการ
๑.๕ นางกัลยา	พรหมเจียม	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลตามมาตรฐานต่างๆ มีหน้าที่ ศึกษาตัวบ่งชี้ รวบรวมข้อมูลศึกษา วิเคราะห์ ประเมินผล สรุปและรายงาน ประกอบด้วย มาตรฐานต่างๆ ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------|--------|
| ๑. นางมาซีลา | แหวะมะ |
| ๒. นางสาวรุสมิณี | เจ๊ะฮะ |

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประกอบด้วย

๑. นายมูลกัน ฮาแวร์
๒. นางอนิตา เจ๊ะฮะ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวชากียะห์ เจ๊ะฮะแม
๒. นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง
๓. นางสาวอัสรณี บินเจ๊ะอาหลี

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

๑. นางกัลยา พรหมเจียม
๒. นางสาวซาริดา ยูโซะ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เสียสละอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ



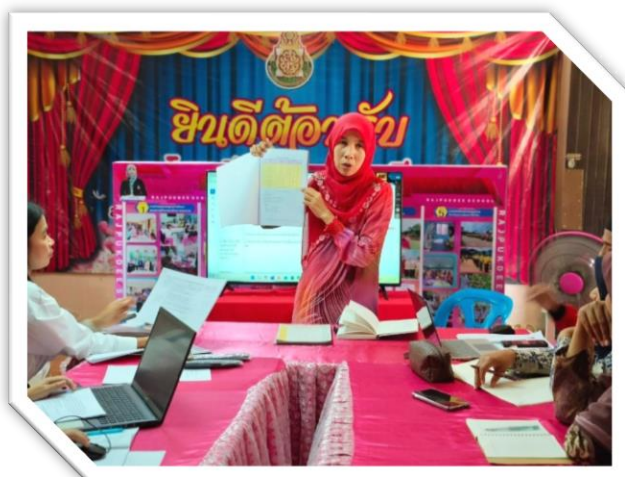
(นางนอมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ประมวลรูปโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ



ประมวลรูปโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำแผนปฏิบัติการ



ประมวลรูปโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)

รายงาน
การประเมินตนเองของสถานศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน
[Self Assessment Report : SAR]
>>> ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองราชภัฏ ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
ระยองศึกษาธิการ

SAR
2567

รายงานการประเมินตนเอง
Self Assessment Report : SAR
ปีการศึกษา 2567
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

จัดทำโดย
นางกัญญา พรหมเจียม
ครูประจำชั้น

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองราชภัฏ ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
ระยองศึกษาธิการ

รายงานการประเมินตนเอง
Self Assessment Report : SAR
ปีการศึกษา 2567

จัดทำโดย
นางสาวรุสมิณี ใจะฮะ
ครูประจำชั้น

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองราชภัฏ ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
ระยองศึกษาธิการ

รายงานการประเมินตนเอง
Self Assessment Report : SAR
ปีการศึกษา 2567

จัดทำโดย
นายฉัฐพงษ์ บัญให้
ครูประจำชั้น

โรงเรียนราชภัฏดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองราชภัฏ ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
ระยองศึกษาธิการ





โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดร้อยเอ็ด
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปีการศึกษา 2567



นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นายณัฐพงศ์ บุญให้

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏที

ที่ /๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น
บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ติดตามนักเรียน การคัดกรองนักเรียนในแต่ละด้าน และออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้กับนักเรียนได้อย่างทันท่วงที ซึ่งสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการ ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนราชภัฏที ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนงาน กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๒ สพพ.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๒ โรงเรียนข้อที่.....

มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพงศ์ บุญให้

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไปมาตรา ๖ ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้สถานศึกษาผู้ทิศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการในการบริหาร และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษา การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น

ทางโรงเรียนราชภัฏทีในฐานะหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตผู้เรียน จึงนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาประยุกต์ใช้และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนราชภัฏทีได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการคัดกรองนักเรียนในแต่ละด้าน และออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้กับนักเรียนได้อย่างทันท่วงทีมีวิธีการดำเนินงานและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน มีคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่สามารถตรวจสอบได้ โดยได้มีการร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา ได้แก่คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และคณะครูทุกท่านที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้
๒. เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
๓. เพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหาทางการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ
๔. เพื่อสร้างเพื่อสร้างสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน
๕. เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียนสามารถป้องกัน วิเคราะห์แก้ปัญหาส่งต่อและให้คำปรึกษาผู้เรียนได้

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏดี ระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน

เชิงคุณภาพ

๑. ครูได้รู้จักและเข้าใจนักเรียนชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้
๒. ครูได้คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ทำให้สามารถ ช่วยเหลือนักเรียนได้
๓. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปัญหาทางด้านการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ
๔. ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับบ้านทำให้ผู้ปกครองมีความมั่นใจมากขึ้น
๕. นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษาทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพดีขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. ดำเนินงานตามโครงการ
๔. ติดตามและประเมินผล
๕. รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมที่ ๑ รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๑. ครูประจำชั้นกรอกแบบข้อมูลนักเรียน เพื่อศึกษานักเรียนรายบุคคล ๒. สรุปผลรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลรายห้องเรียน	พ.ค.๖๗ มิ.ย.๖๗	โรงเรียนราชภัฏดี โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะทำงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	<p>กิจกรรมที่ ๒ คัดกรองนักเรียน</p> <p>๑.ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินกิจกรรม</p> <p>๑.ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรอง และกรอกข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ตามปฏิทินการคัดกรอง</p> <p>๒.รายงานผลการคัดกรอง สรุปปัญหา ดำเนินการช่วยเหลือในกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา และทำทะเบียนจัดเก็บข้อมูล</p>	<p>มิ.ย.๖๗</p> <p>มิ.ย.๖๗</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/ นายณัฐพงศ์ บุญให้ คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>
๓	<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน</p> <p>๑.ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒.จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน</p> <p>๒.สรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน และช่วยเหลือนักเรียนที่กลุ่มที่มีปัญหา</p>	<p>ก.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี/ บ้านนักเรียน</p>	<p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/ คณะทำงาน</p>

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔	<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. จัดประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒. จัดหาเบรค สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>พ.ค.๖๗</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/นายณัฐพงศ์ บุญให้/คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/คณะทำงาน</p>
๕	<p>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. ครูประจำชั้น ผู้รับผิดชอบระบบโครงการช่วยเหลือนักเรียน นำปัญหาที่คัดกรองนักเรียน กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่ปัญหา มาดำเนินการให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แก้ไข</p> <p>๒.สรุปบันทึกจัดเก็บข้อมูล</p>	<p>ก.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/นายณัฐพงศ์ บุญให้/คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้/คณะทำงาน</p>
๖	ติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้
๗	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรู้จักนักเรียนรายบุคคล - ค่าจ้างถ่ายเอกสารจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จำนวน ๙๕ ชุด	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคัดกรองนักเรียน - ค่าจ้างถ่ายเอกสารข้อมูลการคัดกรองนักเรียน จำนวน ๙๕ ชุด	๕๐๐		๕๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - กระดาษ A ๔ ๒ รีม - ค่าข้าวสาร และอาหารแห้ง	๖,๐๐๐		๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ค่าเบรคของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๒,๗๐๐		๒,๐๐๐	๗๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน - กระดาษ A ๔ ๒ รีม	๓๐๐			๓๐๐
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐		๓,๕๐๐	๖,๕๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอตัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. รู้จักนักเรียนรายบุคคล	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูรู้และเข้าใจสภาพปัญหาของนักเรียนรายบุคคล 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สภาพปัญหา และช่วยเหลือได้ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการคัดกรองรายบุคคล สามารถได้รับการช่วยเหลือ 	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. คัดกรองนักเรียน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูรู้และเข้าใจสภาพปัญหาของนักเรียนรายบุคคล 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สภาพปัญหา และช่วยเหลือได้ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูได้คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ทำให้สามารถ ช่วยเหลือนักเรียนได้ 	คัดกรอง	แบบคัดกรอง
๓. เยี่ยมบ้านนักเรียน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูเข้าใจ สภาพความเป็นอยู่และได้ช่วยเหลือนักเรียนตรงปัญหา 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปัญหาทางด้านการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ 	สำรวจ	แบบสำรวจ

การวัดผลและประเมินผล (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. ประชุม ผู้ปกครอง นักเรียน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน และผู้ปกครอง <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการประชุมมีสัมพันธ์อันดี 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการประชุม <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับบ้านทำให้ผู้ปกครองมีความมั่นใจมากขึ้น 	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
๕. ป้องกันและ แก้ไขปัญหา นักเรียน	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษาแก้ไขในกลุ่มเสียง และกลุ่มที่มีปัญหา 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนได้รับการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษาทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพ 	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้
๒. นักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างมีคุณภาพและทั่วถึงในระบบดูแลนักเรียน
๓. นักเรียนได้รับคำปรึกษาและช่วยเหลือปัญหาทางการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ
๔. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีความสร้างสัมพันธ์อันดี
๕. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและแก้ปัญหาก่อให้เกิดผลดีต่อตนเอง



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง.)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้	- ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้	/	
๒. เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง	- นักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างมีคุณภาพและทั่วถึงในระบบดูแลนักเรียน	/	
๓. เพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหาทางการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ	- นักเรียนได้รับคำปรึกษาและช่วยเหลือ ปัญหาทางการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพ	/	
๔. เพื่อสร้างเพื่อสร้างสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน	- ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีความสัมพันธ์อันดี	/	
๕. เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือ นักเรียนสามารถป้องกัน วิเคราะห์แก้ปัญหา ส่งต่อและให้ คำปรึกษาผู้เรียนได้	- นักเรียนได้รับการช่วยเหลือและแก้ปัญหา ก่อให้เกิดผลดีต่อตนเอง	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เติบโตประมาณ			
๑.๑ ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สภาพ ปัญหา และช่วยเหลือได้ร้อยละ ๘๐	- ครูรู้จักและเข้าใจสภาพปัญหาของนักเรียน รายบุคคล ร้อยละ ๘๐	/	
๑.๒ ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัด กรอง และเข้าใจแก้ปัญหาได้ ร้อยละ ๑๐๐	- ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัด กรอง และเข้าใจแก้ปัญหาได้ ร้อยละ ๑๐๐	/	
๑.๓ นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน ร้อยละ ๑๐๐	- ครูเข้าใจ สภาพความเป็นอยู่และได้ ช่วยเหลือนักเรียนตรงปัญหา ร้อยละ ๑๐๐	/	
๑.๔ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการประชุม ร้อยละ ๘๐	- ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการประชุม มีความสัมพันธ์อันดี ร้อยละ ๘๐	/	
๑.๕ นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ร้อยละ ๘๐	- นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษา ทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ ครูได้รู้จักและเข้าใจนักเรียนชั้นเรียนเป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้ ๒.๒ ครูได้คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ทำให้สามารถ ช่วยเหลือนักเรียนได้ ๒.๓ นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปัญหาทางด้านการเรียน ครอบครั้ว สังคมและสุขภาพ ๒.๔ ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับบ้านทำให้ผู้ปกครองมีความมั่นใจมากขึ้น ๒.๕ นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษา ทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพดีขึ้น	- นักเรียนได้รับการคัดกรองรายบุคคล สามารถได้รับการช่วยเหลือ - ครูได้คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ทำให้สามารถ ช่วยเหลือนักเรียนได้ - นักเรียนได้รับการช่วยเหลือปัญหาทางด้านการเรียน ครอบครั้ว สังคมและสุขภาพ - ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับบ้านทำให้ผู้ปกครองมีความมั่นใจมากขึ้น - นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ คำปรึกษา ทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพ	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
- มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๗
- จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่มีการคัดกรองนักเรียนในแต่ละด้าน และออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้กับนักเรียนได้อย่างทันท่วงที่มีวิธีการดำเนินงานและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน มีคุณภาพ ทำให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรติดตามนักเรียนสม่ำเสมอ เพื่อที่จะได้เข้าไปช่วยเหลือและแก้ปัญหาได้รวดเร็วขึ้น

- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น และติดตามนักเรียนที่มีปัญหาอย่างใกล้ชิด

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน ๗๕ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการสถานศึกษา จำนวน ๕ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๕๑	๒๑	๙	๑๐	๔	๘๑	๘๒.๒๖
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือช่วยเหลือ	๕๑	๒๓	๑๑	๑๐	๐	๘๕	๙๔.๔๔
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๒๓	๕๐	๑๐	๕	๕	๘๓	๙๗.๘๙
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๖๕	๑๓	๘	๙	๐	๘๖	๙๐.๕๒
๕	เกิดประโยชน์ต่อการออกการเยี่ยมบ้าน	๗๐	๑๕	๑๐	๐	๐	๙๕	๑๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๖๕	๑๕	๑๕	๐	๐	๙๕	๑๐๐
๗	ประหยัดค้ำกับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๒๓	๒๕	๓๐	๑๐	๒	๗๘	๘๒.๑๐
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๒๐	๓๐	๑๖	๑๐	๙	๖๖	๖๙.๔๗
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๓๐	๓๒	๑๘	๗	๘	๘๘	๙๒.๖๓
๑๐	คณะทำงานมีความพร้อมการออกพื้นที่ช่วยเหลือนักเรียน	๕๕	๑๕	๑๑	๗	๗	๘๑	๘๕.๒๖
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๒๓	๑๒	๒๓	๓๐	๗	๕๘	๖๑.๐๕
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๕๑	๑๒	๓๒	๐	๐	๙๕	๑๐๐
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๑๑	๒๐	๑๐	๒๐	๒๑	๔๑	๔๓.๑๕
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๓๐	๒๐	๑๐	๑๕	๑๕	๖๐	๖๓.๑๕
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๔๐	๑๐	๓๐	๑๐	๕	๘๐	๘๔.๒๑
รวม							๘๓.๐๗	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๒๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ ได้จัดกิจกรรมงานเยี่ยมบ้านนักเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กำหนดเยี่ยมบ้านนักเรียนในวันที่ ๓-๕ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในความดูแล โดยมีความมุ่งหมายเพื่อให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลได้ทราบถึงความเป็นอยู่ของนักเรียนจากผู้ปกครองนักเรียนทั้งในด้านการเรียน ด้านความประพฤติ ความต้องการในการดูแลช่วยเหลือ พร้อมทั้งการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง ครูและโรงเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานให้ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒	นางวนิดา รัตน์ร่วมมาลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมกร
๑.๓	นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมกร
๑.๔	นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	กรรมกร
๑.๕	นางสาวพิศवास ทับทิมเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมกรและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการประสานงาน มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มอบให้ครูประจำชั้นแต่ละชั้นเรียน เื่ออำนวยการดำเนินการ บรรลุวัตถุประสงค์ประกอบด้วย

๒.๑	นางสาวพิศवास ทับทิมเมือง	ครู โรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๒.๒	นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมกร
๒.๒	นายณัฐพงศ์ บุญให้	ครู โรงเรียนราชภัฏ	กรรมกรและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน มีหน้าที่ ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน พร้อมบันทึกการเยี่ยม บ้านตามแบบฟอร์ม ถ่ายภาพเป็นหลักฐาน และนำส่งสรุปรายงานการเยี่ยมบ้าน ประกอบด้วย

๓.๑ นายประสพ	เมืองแดง	รับผิดชอบ	ชั้นอนุบาลปีที่ ๒
๓.๒ นางวนิดา	รัตนร่วมมาลา	รับผิดชอบ	ชั้นอนุบาลปีที่ ๓
๓.๓ นางสาวรุสมิณี	เจ๊ะฮะ	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓.๔ นายอุสมาน	เจ๊ะฮะ	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๓.๕ นางกัลยา	พรมเจียม	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓.๖ นางมาซีลา	แวหะมะ	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๓.๗ นางสาวซาริดา	ยูโซ๊ะ	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๓.๘ นายณัฐพงศ์	บุญให้	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๓.๙ นางสุลารัตน์	ขุนทอง	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๓.๑๐ นางสาวชากีเยาะห์	เจ๊ะสะแม	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๓.๑๑ นางอมิตา	เจ๊ะฮะ	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๓.๑๒ นางสาวพิศวาท	ทับทิมเมือง	รับผิดชอบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๓.๑๓ นายมูลกัน	ฮาแวร์	รับผิดชอบ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๔. คณะกรรมการฝ่ายวัดผลและประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมินการจัดโครงการ และสรุปรายงาน เสนอผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวพิศวาส	ทับทิมเมือง	ครู โรงเรียนราชภัฏดี	ประธาน
๔.๒ นายณัฐพงศ์	บุญให้	ครู โรงเรียนราชภัฏดี	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางนฤมล อุมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาคผนวก

ประมวลรูปโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล



กิจกรรมเยี่ยมบ้าน



ประมวลรูปโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง



ประมวลรูปโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ประมวลรูปโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง





โรงเรียนราชภัฏดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการสุชาติ มีความสุข ปีการศึกษา 2567



นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบราฮีวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการสุชาติ มีความสุข

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นายณัฐพงศ์ บุญให้

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่โขงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการสุชาติ มีความสุข

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้า นายณัฐพงศ์ บุญให้ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการสุชาติ มีความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการสุชาติ มีความสุขดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินการโครงการสุชาติ มีความสุข ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อตระหนักถึงความสำคัญ
ของห้องนํ้านักเรียนที่จะต้องมีความสะอาด ปลอดภัย และพฤติกรรมการใช้ห้องสุขาที่ถูกต้อง ซึ่งสนองมาตรฐาน
การศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการสถานศึกษา การดำเนิน
โครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการตั้ง
รายละเอียดที่ปรากฏ

นายณัฐพงศ์ บุญให้
ผู้จัดโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานโครงการสุชาติ มีความสุข
โรงเรียนราชภัฏที ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ สุชาติ มีความสุข

แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๒ สพป.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่ ๒ โรงเรียนข้อที่.....

มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพงศ์ บุญให้

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๑) ตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ (๕) การจัดกระบวนการเรียนในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ทั้งนี้ตามนโยบายการศึกษาและแนวทางทางการขับเคลื่อน “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเรื่องการเสริมสร้างความสุข และความปลอดภัยของสถานศึกษาโดยตระหนักถึงความสำคัญของห้องน้ำนักเรียนที่จะต้องมีความสะอาด ปลอดภัย เพียงพอต่อการใช้งาน โรงเรียนได้สำรวจสภาพห้องสุขา พฤติกรรมการใช้ห้องสุขาของนักเรียน ปรากฏว่าสภาพของห้องสุขา สุขภัณฑ์ อุปกรณ์ใช้สอยที่จำเป็นมีสภาพชำรุด ในส่วนของพฤติกรรมการใช้สุขาซึ่งถือว่าเป็นสิ่งที่สำคัญนักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้สุขาที่ไม่ค่อยถูกวิธี จึงส่งผลให้ห้องสุขาของโรงเรียนมีความสกปรก มีกลิ่นเหม็น อีกทั้งยังมีภารกิจในการทำงานแต่ละวันมาก จึงทำให้ไม่มีเวลาในการดูแลรักษาความสะอาด

ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยผ่านกิจกรรม ๕ ส เพื่อรักษาความสะอาดและสร้างสุขลักษณะที่ดีต่อทุกคน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ห้องน้ำของโรงเรียนสะอาด ทำให้น้ำใช้ปราศจากกลิ่นเหม็น
๒. เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างสุขนิสัยการใช้ห้องน้ำ
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดห้องน้ำ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏที ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คน

เชิงคุณภาพ

1. ห้องน้ำของโรงเรียนมีความสะอาด ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
2. นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างสุขนิสัย
3. นักเรียนมีจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของห้องน้ำ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงและวางแผนการดำเนินงาน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. ดำเนินงานตามโครงการ
4. ติดตามและประเมินผล
5. รายงานผลการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ๕ ส</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ</p> <p>๓. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>- แบ่งผู้รับผิดชอบทำความสะอาดดูแลห้องน้ำ แยกชาย – หญิง ให้นักเรียนทำความสะอาดทุกวัน โดยผ่านกิจกรรม ๕ ส ดังนี้</p> <p>๑. สะอาด (แห้งหอม)</p> <p>๒. สะดวก</p> <p>๓. สบาย</p> <p>๔. สุขลักษณะ</p> <p>๕. สวยงาม</p> <p>- คุณครูควบคุมดูแลตรวจความสะอาดของห้องน้ำ</p>	<p>พ.ค.๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p> <p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>ผู้บริหาร/นายณัฐพงศ์ บุญให้/คณะทำงาน</p> <p>นายณัฐพงศ์ บุญให้ คณะทำงาน</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ต่อ)

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	ติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏที	นายณัฐพงศ์ บุญให้
๓	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๘	โรงเรียนราชภัฏที	นายณัฐพงศ์ บุญให้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการสุขภาพดี มีความสุข จำนวน....๓,๐๐๐..... บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ๕ ส - อุปกรณ์ทำความสะอาด (แปรงทำความสะอาด) - น้ำยาล้างห้องน้ำ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวมเงิน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)


หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรม ๕ ส	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนชั้นอนุบาล -ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๙๕ คน - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำ ที่ถูกวิธี และมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน มีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำ ที่ถูกสุขลักษณะ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องน้ำของโรงเรียน สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ 	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ห้องน้ำของโรงเรียนถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย มีความสะอาดและพร้อมใช้งาน ปราศกลิ่นเหม็น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงศ์ บุญให้)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

พิศวาท
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง.)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้ห้องน้ำของโรงเรียนสะอาด ทำให้น้ำใช้ปราศจากกลิ่นเหม็น	- ห้องน้ำของโรงเรียนถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย มีความสะอาดและพร้อมใช้งาน ปราศกลิ่นเหม็น	/	
๒. เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างสุขนิสัยการใช้ห้องน้ำ	- นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ	/	
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดห้องน้ำ	- นักเรียนมีจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดห้องน้ำ	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เติบโตประมาณ ๑.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ ร้อยละ ๘๐	- นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ สะอาดปลอดภัย ร้อยละ ๘๐	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกวิธี และมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด	- ห้องน้ำของโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

๒. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๑๗

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการ การใช้ห้องนํ้านักเรียนที่จะต้องมีความสะอาด ปลอดภัย เพียงพอต่อการใช้งาน
พฤติกรรมการใช้ห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ และมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

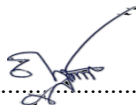
๖ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรเพิ่มงบประมาณ ในการดูแลห้องนํ้า

๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการติดตามการใช้งานของห้องนํ้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ให้นักเรียนมีพฤติกรรม การใช้งานอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....



(นายณัฐพงศ์ บุญให้)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....



(นางนฤมล อูมา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการสุชาติ มีความสุข

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

นักเรียน จำนวน ๕๐ คน คณะครู จำนวน ๑๔ คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน

ตอนที่ ๒ ผลการประเมินโครงการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย	๒๐	๑๒	๘	๒๐	๕	๔๐	๖๒.๕๓
๒	คณะทำงานให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ	๑๓	๑๒	๓๔	๐	๖	๕๘	๘๙.๒๓
๓	การดำเนินการตามกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	๒๓	๒๕	๑๐	๓	๔	๕๘	๘๙.๒๓
๔	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรม	๑๕	๑๒	๑๕	๓	๒๐	๔๒	๖๕.๒๕
๕	เกิดประโยชน์ต่อการใช้สุชาติ มีความสุข	๔๕	๑๐	๑๑	๐	๐	๖๔	๑๐๐
๖	การได้รับความร่วมมือจากนักเรียน ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง	๒๓	๒๑	๘	๓	๑๐	๕๒	๘๐.๐๐
๗	ประหยัดค้ำค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม	๔๐	๑๓	๖	๐	๕	๕๒	๘๒.๑๘
๘	การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๒๕	๒๕	๑๒	๑	๒	๖๒	๙๕.๓๘
๙	คณะทำงานดำเนินการตามกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	๑๕	๑๘	๑๓	๑๘	๕	๔๖	๗๐.๗๕
๑๐	คณะทำงานมีเอกสารและปฏิทินกำกับการปฏิบัติงาน	๔๖	๑๑	๘	๐	๐	๖๔	๑๐๐
๑๑	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสม	๓๑	๒๒	๑๒	๐	๖๔	๖๔	๑๐๐
๑๒	มีการเผยแพร่กิจกรรมเข้าสู่ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑๒	๑๕	๑๐	๒๐	๘	๓๗	๕๖.๙๒
๑๓	ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่น หรือหน่วยงานอื่น	๑๕	๕	๓๒	๙	๕	๕๐	๗๘.๑๒
๑๔	คณะทำงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนากิจกรรม	๑๕	๒๓	๒๑	๒	๔	๕๙	๙๐.๗๖
๑๕	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมเท่าที่ดำเนินการมาแล้ว	๒๘	๑๘	๑๔	๕	๐	๖๐	๙๒.๓๐
รวม							๘๔.๑๗	

จำนวนผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ

ภาคผนวก

ประมวลรูปโครงการสุชาติ มีความสุข

**โรงเรียนราชภัฏดี
สพป.นราธิวาส เขต 2**

ฉบับที่ 62 | ประจำวันที่ 11 มิถุนายน 2567 |

ต้อนรับคณะกรรมการประเมินโครงการสุชาติ มีความสุข



วันที่ 11 มิถุนายน 2567 นางสมเพศ สุภา ผอ.ร.ร.ราชภัฏดี พร้อมด้วยนางอุษามา เวียง
โรงเรียนราชภัฏดี มีคุณูปการและส่งเสริมโครงการสุชาติ มีความสุข ควบคู่กับ
การ สนับสนุน งบประมาณ 2 ปีของศูนย์ ราชภัฏดี โสภณ พงษ์พร. ราชภัฏ
จังหวัดนราธิวาส.รร.มีสวนว่างๆ งานศึกษา จิตอาสา รร.ราชภัฏ
จาได้ติดตาม ประเมินงานของ 5 ส คือ สกลาง สกลาง สกลาง สกลาง
งานฯ พร้อมส่งให้ฝ่ายแผนฯ เสนอผลการประเมินแก่ที่สำนักงาน



โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





โรงเรียนราชภัฏดี

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

ปีการศึกษา 2567

นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม
โรงเรียนราชภัฏดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2





รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

ปีการศึกษา 2567

โดย
นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

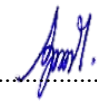
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน ปีการศึกษา 2567 ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

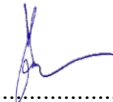
ลงชื่อ.....

(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน ดำเนินการติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับการศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสถานศึกษาอย่างสูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นพิจารณาที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา 2567 และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการตั้งรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดโครงการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

โรงเรียนราชภัฏ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

แผนงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

งาน

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๔ สพป. ข้อที่ ๔ โรงเรียนข้อที่.....

มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขหรือแก้ปัญหาทางการศึกษา และถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลายประการ ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านการเรียนรู้ของนักเรียน การบริหารจัดการนับเป็นองค์ประกอบที่สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญ โดยเฉพาะการบริหารจัดการของโรงเรียนที่เน้นการพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียน ซึ่งหมายถึง การดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนให้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพของนักเรียน ตามวิสัยทัศน์ที่โรงเรียนกำหนด ดังนั้นตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงการพัฒนาระบบของโรงเรียนจึงประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาที่มีจุดเน้น การพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างชัดเจน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับเป้าหมาย การกำหนดแผนการดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนสอดคล้องกับเป้าหมายและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อรายงานผู้เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทางประกันคุณภาพภายนอก การดำเนินงานของโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจต่างๆของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนราชภัฏ จึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน
๓. เพื่อดำเนินการบริหารสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบและกฏระเบียบขั้นสูงสุด
๔. เพื่อดูแลระบบสาธารณูปโภค ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัย

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๘๘ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

- เชิงคุณภาพ

ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๕ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ
๒. จัดทำโครงการ
๓. เสนอโครงการ
๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะทำงาน
๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน
๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน
๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน
๒	กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวกานธีระ สารีระ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓	กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บ สารสนเทศภายในสถานศึกษา -จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระเบียบ -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวกานีระห์ สาริ่งะ
๔	กิจกรรมลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวซาริดา ยูโษะ และคณะทำงาน
๕	กิจกรรมนิเทศภายใน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานนิเทศภายใน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง และคณะทำงาน
๖	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานการประเมิน วิทยฐานะผ่านระบบ DPA - ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการ ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	โรงเรียนราชภัฏดี	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗	<p><u>กิจกรรมประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	<p>พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน</p>
๘	<p><u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล 	<p>พ.ค. ๖๗ – เม.ย. ๖๘</p>	<p>โรงเรียนราชภัฏดี</p>	<p>นายอุสมาน เจ๊ะฮะ และคณะทำงาน</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ <u>กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</u> ๔ ฝ่ายงาน รายละเอียดกิจกรรม ๑) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานวิชาการ ๒) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานงบประมาณ ๓) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบุคคล ๔) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบริหารทั่วไป	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ <u>กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	-			
กิจกรรมที่ ๓ <u>กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บสารสนเทศภายใน</u> สถานศึกษา รายละเอียดกิจกรรม ๑) จัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระเบียบ	-			
กิจกรรมที่ ๔ <u>กิจกรรมลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	-			
กิจกรรมที่ ๕ <u>กิจกรรมนิเทศภายใน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) นิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมที่ ๖ <u>กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากาการปฏิบัติงานการ</u> ประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA รายละเอียดกิจกรรม ๑) ปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA	-			

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๗ <u>กิจกรรมประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ประสานความร่วมมือระหว่างภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก	-			
กิจกรรมที่ ๘ <u>กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) ขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท

(เก้าพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑ กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงาน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒.๙๘ มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๒.๙๘ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>๒ กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๕๐ มีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๕๐ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ของโรงเรียนมีความชัดเจน เชื่อถือได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๓ กิจกรรม <u>ส่งเสริมการจัดเก็บ</u> <u>สารสนเทศภายใน</u> <u>สถานศึกษา</u></p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๒๕ มีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๘๗.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียน</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การจัดเก็บสารสนเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนมีครบ ถูกต้องนำไปใช้ได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๔ กิจกรรมลด ภาระการประเมิน ของสถานศึกษา</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๒.๑๕ มีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้น</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๙๒.๑๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> การลดภาระการประเมินของสถานศึกษาส่งผลให้คุณภาพชีวิตของครูและบุคลากรในโรงเรียนดีขึ้นอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ</p>

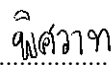
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๕ กิจกรรมนิเทศ ภายใน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๕.๒๕ มีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบ</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๕.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ การนิเทศภายในของโรงเรียนมีการวางแผนและปฏิบัติอย่างเป็นระบบอยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๖ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐.๒๕ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐.๒๕ ของบุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA</p> <p>เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานการประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA มีความโปร่งใส อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

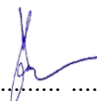
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๗ กิจกรรม ประสานความ ร่วมมือระหว่าง ภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และ หน่วยงาน ภายนอก</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๗.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ</p> <p>เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงาน เป็นอย่างดี</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๗.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการประสานความ ร่วมมือในด้านต่างๆ</p> <p>เชิงคุณภาพ การประสานความร่วมมือ ในด้านต่างๆ ได้รับความ ร่วมมือจากทุกฝ่ายงานเป็น อย่างดี อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความ พึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ</p>
<p>๘ กิจกรรม ขับเคลื่อนพันธกิจ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน</p>	<p>เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๘.๕๐ มีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน</p> <p>เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือ และผ่านไปเรียบร้อย ด้วยดี</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๘๘.๕๐ ของ บุคลากรในโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการขับเคลื่อนพันธกิจ ต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ ฉุกเฉิน</p> <p>เชิงคุณภาพ การขับเคลื่อนพันธกิจต่างๆ ภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ได้รับความร่วมมือและผ่าน ไปเรียบร้อยด้วยดี อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความ พึงพอใจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการ ๔ ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
๒. ฝ่ายบริหารงานโรงเรียน ทั้ง ๔ กลุ่มงาน มีการบริหารอย่างมีระบบและมีส่วนร่วม
๓. บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน

โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองที่มาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณาที่	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไข หรือแก้ปัญหาทางการศึกษา และถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิด การเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยหลาย ประการ ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านการเรียนรู้ของนักเรียน การบริหาร จัดการนับเป็นองค์ประกอบที่สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สำคัญ โดยเฉพาะการบริหารจัดการของ โรงเรียนที่เน้นการพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียน ซึ่งหมายถึง การดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนให้ ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพของนักเรียน ตามวิสัยทัศน์ที่โรงเรียนกำหนด ดังนั้นตัวบ่งชี้ที่แสดงถึง การพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียนจึงประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาที่มีจุดเน้น การพัฒนา คุณภาพนักเรียนอย่างชัดเจน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับเป้าหมาย การกำหนดแผนการ ดำเนินงานในทุกองค์ประกอบของโรงเรียนสอดคล้องกับเป้าหมายและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ การจัดให้มี ระบบประกันคุณภาพภายใน การจัดทำรายงานประจำปีเพื่อรายงานผู้เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแนวทาง ประกันคุณภาพภายนอก การดำเนินงานของโรงเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เน้น การมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจต่างๆของโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนราชภัฏดี จึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบการ บริหารจัดการในโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงานมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อดำเนินการบริหารสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบและก่อประโยชน์สูงสุด
- 2.4 เพื่อดูแลระบบสาธารณูปโภค ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามและปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีระบบบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงานถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90
- 3.1.2 มีจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดร้อยละ 90
- 3.1.2 มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษาบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ได้ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน
- 3.2.2 สถานศึกษาบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ตามภารกิจของสถานศึกษาได้ตามภารกิจของสถานศึกษา
- 3.2.3 สถานศึกษามีระบบตรวจสอบภายในได้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	รายการค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
1.	เสนอโครงการ	พ.ค. 67	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม			9,000	
2.	ชี้แจงอนุมัติโครงการ	พ.ค. 67	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม				
3.	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 67	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม				
4.	ตรวจสอบภายใน 2 ครั้ง	พ.ย. 67 และ เม.ย 68	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน				
5.	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. 67 - เม.ย. 68	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน				

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	รายการค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
6.	กิจกรรมส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. 67 - เม.ย. 68	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน				
7.	กิจกรรมส่งเสริมการจัดเก็บ สารสนเทศภายในสถานศึกษา - จัดเก็บสารสนเทศภายใน สถานศึกษาอย่างเป็นระเบียบ - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	ก.ค. 67 - เม.ย. 68	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน				
8.	กิจกรรมลดภาระการประเมินของ สถานศึกษา - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานลดภาระการประเมิน ของสถานศึกษา - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค. 67 - เม.ย. 68					
9.	กิจกรรมนิเทศภายใน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานนิเทศภายใน - ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน - ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค. 67 - เม.ย. 68					

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	รายการค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
10.	กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานการประเมิน วิทยฐานะผ่านระบบ DPA - ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงาน การประเมินวิทยฐานะผ่านระบบ DPA -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. 67 – เม.ย. 68					
11.	กิจกรรมประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา และ หน่วยงานภายนอก - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานประสานความร่วมมือ ระหว่างภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการ สถานศึกษา และหน่วยงาน ภายนอก -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. 67 – เม.ย. 68					
12.	กิจกรรมขับเคลื่อนพันธกิจภายใต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน - ประชุมวางแผน - ดำเนินงานขับเคลื่อนพันธกิจ ภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุปรายงานผล	พ.ค. 67 – เม.ย. 68					
13.	ประเมินผลสรุปรายงานโครงการ เป็นรูปเล่ม	มี.ค. 2568	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม				

5. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

5.1 เชิงปริมาณ

- 5.1.1 มีระบบบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
- 5.1.2 มีจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ร้อยละ 90
- 5.1.2 มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90

5.2 เชิงคุณภาพ

- 5.2.1 การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น ในระดับดีเยี่ยม
- 5.2.2 การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตรงตามภารกิจสถานศึกษา ในระดับดีเยี่ยม
- 5.3.3 มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังที่ส่งผลต่อนักเรียน ในระดับดีเยี่ยม

6. งบประมาณที่ใช้แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน

เงินงบประมาณ.....9,000.....บาท

เงินนอกงบประมาณ.....-.....บาท


รวมทั้งสิ้น.....9,000.....บาท


7. ผลที่ได้รับ

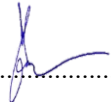
ผลผลิต	ผลลัพธ์
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อให้การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น- เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษา- เพื่อพัฒนาระบบตรวจสอบภายในได้ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none">- มีระบบบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90- มีจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดร้อยละ 90- มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90-การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น- การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตรงตามภารกิจสถานศึกษา- มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังที่ส่งผลต่อนักเรียน

8. วิธีประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90 - มีจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดร้อยละ 90 - มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90 	<ul style="list-style-type: none"> -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> -แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์ -แบบการประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
 ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏคีติ
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางนฤมล อูมา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. เพื่อให้การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- การบริหารจัดการงบประมาณถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ	/	
2. เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษา	- มีวัสดุครุภัณฑ์ เพียงพอตามภารกิจของสถานศึกษา	/	
3. เพื่อพัฒนาระบบตรวจสอบภายในได้ ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ	- ระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. เชีงประมาณ 1.1 มีระบบบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน ถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 1.2 มีจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ร้อยละ 90 1.3 มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90	- ระบบบริหารจัดการงบประมาณถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 - การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ร้อยละ 90 - ระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพร้อยละ 90	/	

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.1 การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น ในระดับดีเยี่ยม 2.2 การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตรงตามภารกิจสถานศึกษา ในระดับดีเยี่ยม 2.3 มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังที่ส่งผลกระทบต่อ นักเรียน ในระดับดีเยี่ยม	- การบริหารจัดการ 4 ฝ่ายงาน มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์เพิ่มขึ้น ในระดับดีเยี่ยม - การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตรงตามภารกิจสถานศึกษา ในระดับดีเยี่ยม - มีระบบตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังที่ส่งผลกระทบต่อ นักเรียน ในระดับดีเยี่ยม	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ


1. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
- บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

2. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100
3. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100
4. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 100
5. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ตามภารกิจของสถานศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสถานศึกษาอย่างสูงสุด


6. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้
- ควรมีการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

7. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป
- ควรวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการให้เหมาะสม เพื่อลดปัญหาการเบิกจ่ายในครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- | | | | |
|--|-------------|--|-------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> นักเรียน | จำนวน 15 คน | <input checked="" type="checkbox"/> คณะครู | จำนวน 14 คน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน 1 คน | <input checked="" type="checkbox"/> ชุมชนผู้ปกครอง | จำนวน 10 คน |

ตอนที่ 2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)							
1.คณะทำงานมีจำนวนเพียงพอ และมีคุณวุฒิ/ความถนัดตรงกับลักษณะงาน	0	9	17	12	2	31	77.50
2.งบประมาณที่ใช้ลงทุน มีความจำเป็น และเพียงพอกับการสร้างคุณภาพงาน	0	12	19	8	1	28	70.00
3.วัสดุอุปกรณ์/เทคโนโลยี/เครื่องมือใช้งานได้ดี ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ	0	11	20	7	2	29	72.50
4.ระบบการทำงาน ดำเนินไปตามกระบวนการ PDCA และเน้นหลักการมีส่วนร่วม	0	5	12	14	9	35	87.50
ด้านกระบวนการ (Process)							
5.ขั้นวางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนชัดเจน	0	0	7	28	5	40	100.00
6.ขั้นดำเนินการตามแผน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	0	6	15	17	2	34	85.00
7.ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	0	4	12	18	6	36	90.00

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวม จำนวน ผู้ตอบที่ มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของผู้ตอบที่มี ระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
8. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง วิเคราะห์สรุปผลชัดเจน สามารถนำไปใช้วางแผนได้	0	7	15	14	4	33	82.50
ด้านผลผลิต (Output)							
9. ผลการดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายที่วางไว้	0	0	0	18	22	40	100.00
10. ระดับความพึงพอใจต่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ	0	0	5	13	22	40	100.00

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน











โรงเรียนราชภัฏ
จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 75 ประจำวันที่ 20 สิงหาคม 2567



นางนฤมล อูมา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เปิดประสบการณ์นักเรียน ณ ศูนย์พิภูลทอง



19-20 สิงหาคม 2567 โรงเรียนราชภัฏจัดกิจกรรมทัศนศึกษาให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภูลทอง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อเรียนรู้และสัมผัสประสบการณ์จริงเกี่ยวกับแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การเรียนรู้วิธีการทำปุ๋ยหมัก และการปลูกพืชผักสวนครัว นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างยั่งยืน

ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนราชภัฏ 081-7678357 rajpukdee@gmail.com

ฉบับที่ 77 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

จดหมายข่าว

โรงเรียนราชภัฏ | สพ.นราธิวาส เขต 2



นางนฤมล อูมา
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ

**โรงเรียนราชภัฏจัดรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ
เนื่องในวันป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ**

วันที่ 27 ธันวาคม 2567 นางนฤมล อูมา ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ นำคณะครูและนักเรียน อำนวยการของนายกรัฐมนตรีนอกกิจกรรมหน้าเสาธง เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันอุบัติเหตุ และส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดอุบัติเหตุบนท้องถนน นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนเพิ่มเติม โดยใช้สื่อดิจิทัลและสื่อการเรียนการสอน DLTV เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักป้ายสัญลักษณ์ต่าง ๆ บนท้องถนน ให้ความรู้เกี่ยวกับสาเหตุต่างๆของการเกิดอุบัติเหตุ ได้เรียนรู้วิธีการป้องกัน ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปบอกต่อให้เพื่อนและคนในครอบครัวทราบ



ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนราชภัฏ
วันที่ 7 ต.ค. 63 - 31 ต.ค. 63 อ.สุโขทัย จ.สุโขทัย โทร 08-1767-8357
facebook : โรงเรียนราชภัฏ e-mail : rajpukdee2555@gmail.com



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่
ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2567



นางสาวชากีระห์ เจ๊ะสะแม

โรงเรียนราชภัฏ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่
ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2567

โดย
นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครพนม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏคดี

ที่ วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 ได้ดำเนินการตามโครงการสำเร็จ ลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

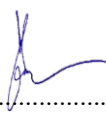
ลงชื่อ.....

(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา ดำเนินการในการสร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้น่าอยู่ น่าศึกษา สถานที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ ที่มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นพิจารณาที่ 2.5 วางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา การดำเนินโครงการจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา 2567 และได้รับความร่วมมือจากครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินโครงการจึงได้สรุปผลการดำเนินโครงการตั้งรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดโครงการ

โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่
ปรับปรุงทัศนและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับปรุงทัศนและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา
แผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ
งาน
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่ ๑ สพป ข้อที่ ๑ โรงเรียนข้อที่ ๔
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม ๆ ในโรงเรียนและในห้องเรียนควรเป็นห้องที่น่าอยู่น่ามองและเป็นห้องที่ส่งผลต่อการเรียนการสอนช่วยพัฒนาให้นักเรียนได้ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเป็นที่ดึงดูดใจ เนื่องจากการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศนั้นจำเป็นต้องสร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้น่าอยู่น่าศึกษาสถานที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้บรรยากาศทันสมัยและดีขึ้นกว่าเดิม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่มีความสะอาด สบาย ปลอดภัย ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
๒. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องน้ำและห้องสุขาให้สะอาด สวยงาม พร้อมใช้งาน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
๔. เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพมีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
๕. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เป็นที่น่าสนใจและสะดวกในการใช้บริการห้องต่าง ๆ ให้น่าอยู่น่าเรียน

๖. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆภายในโรงเรียน

๗. เพื่อจัดอาคารและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตรงกับความต้องการของบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียนและชุมชน

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียนร้อยละ ๙๐

๒. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ภายใต้ความสะอาด สะดวก และปลอดภัย ร้อยละ ๙๕

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆภายในโรงเรียนในระดับดีเยี่ยม

๒. สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้อะและประกอบกิจกรรมต่างๆในระดับดีเยี่ยม

๓. นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

๒. จัดทำโครงการ

๓. เสนอโครงการ

๔. ชี้แจง/อนุมัติโครงการ

๕. แต่งตั้งคณะทำงาน

๖. ดำเนินงานกิจกรรมตามแผน

๗. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน

๘. ประเมินผล สรุป รายงานผล

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ภายใน สถานศึกษา</p> <p>-สำรวจปัญหาและความต้องการ</p> <p>-เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร</p> <p>-ประชุมคณะกรรมการ แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>-ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ภายในสถานศึกษา</p> <p>-ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน</p> <p>-ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	<p>พ.ค. ๖๗</p> <p>พ.ค. ๖๗</p> <p>พ.ค. ๖๗</p> <p>มิ.ย.๖๗ - เม.ย. ๖๘</p> <p>มี.ค ๖๘</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>ภายในบริเวณ โรงเรียน</p>	<p>นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน</p>
๒	<p>กิจกรรมปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษา</p> <p>-สำรวจปัญหาและความต้องการ</p> <p>-เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร</p> <p>-ประชุมคณะกรรมการ แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>-ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษา</p> <p>-ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน</p> <p>-ประเมินผล สรุป รายงานผล</p>	<p>พ.ค. ๖๗</p> <p>พ.ค. ๖๗</p> <p>พ.ค. ๖๗</p> <p>มิ.ย.๖๗ - เม.ย. ๖๘</p> <p>มี.ค ๖๘</p> <p>เม.ย ๖๘</p>	<p>ภายในบริเวณ โรงเรียน</p>	<p>นายมูลกัน ฮาแวร์ และคณะทำงาน</p>

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายใน
สถานศึกษา จำนวน ๑๗,๑๕๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ <u>กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ภายในสถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด อุปกรณ์บำรุงรักษา เครื่องใช้ไฟฟ้า แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ๒) ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ภายในสถานศึกษา	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ <u>กิจกรรมปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา</u> รายละเอียดกิจกรรม ๑) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา ๒) ดูแลรักษา ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา	๘,๑๕๐			๘,๑๕๐
รวมทั้งสิ้น	๑๗,๑๕๐			๑๗,๑๕๐

รวมทั้งสิ้น ๑๗,๑๕๐ บาท

(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)


*****หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล

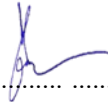
กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑ กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ภายใน สถานศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และ ให้บริการ ร้อยละ ๙๕</p> <p>เชิงคุณภาพ ห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการมีความ สวยงาม เหมาะแก่การ เรียนรู้และประกอบ กิจกรรมต่างๆ ภายใต้ความ สะอาด สะดวก และ ปลอดภัย</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๕ ของ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และ ให้บริการ</p> <p>เชิงคุณภาพ ห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการมีความ สวยงาม เหมาะแก่การ เรียนรู้และประกอบ กิจกรรมต่างๆ ภายใต้ ความสะอาด สะดวก และปลอดภัย อยู่ใน ระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความ พึงพอใจ -สำรวจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ -แบบสำรวจ</p>
<p>๒ กิจกรรมปรับ ภูมิทัศน์และ แหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ เพียงพอแก่ผู้เรียน ร้อยละ ๙๕</p> <p>เชิงคุณภาพ สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมี ความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้ มี ความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย</p>	<p>เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๕ ของ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ เพียงพอแก่ผู้เรียน</p> <p>เชิงคุณภาพ สภาพแวดล้อมใน โรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การ เรียนรู้ มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p>	<p>-สอบถามความ พึงพอใจ -สำรวจ</p>	<p>-แบบสอบถาม ความพึงพอใจ- แบบสำรวจ</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ที่มีความสะอาด ปลอดภัย มั่นคง ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
๒. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างหลากหลาย และเพียงพอแก่ผู้เรียน
๓. ห้องน้ำและห้องสุขาสะอาด สวยงาม พร้อมใช้งาน
๔. นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
๕. สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้
ภายในสถานศึกษา

โรงเรียนราชภัฏดี ประจําปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ	จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองผลผลิตหลัก	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่	2.5 วางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่นักเรียน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข สภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม ใดๆ ในโรงเรียนและในห้องเรียนควรเป็นห้องที่น่าอยู่น่ามองและเป็นห้องที่ส่งผลต่อการเรียนการสอนช่วยพัฒนาให้นักเรียนได้ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเป็นที่ดึงดูดใจ เนื่องจากการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศนั้นจำเป็นต้องสร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้น่าอยู่น่าศึกษาสถานที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้บรรยากาศทันสมัยและดีขึ้นกว่าเดิม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ที่มีความสะดวก สะอาด มั่นคง ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ
2. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องน้ำและห้องสุขาให้สะอาด สวยงาม พร้อมใช้งาน
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
4. เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆ ได้เต็มประสิทธิภาพมีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
5. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เป็นที่น่าสนใจและสะดวกในการใช้บริการห้องต่าง ๆ ให้น่าอยู่และน่าเรียน
6. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียน

7. เพื่อจัดอาคารและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตรงกับความต้องการของบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียนร้อยละ 90
2. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ภายใต้ความสะอาด สะดวก และปลอดภัย ร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียนในระดับดีเยี่ยม
2. สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้อะไรและประกอบกิจกรรมต่างๆในระดับดีเยี่ยม
3. นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	รายการค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1.	เสนอโครงการ	มิ.ย. 67	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม				
2.	ชี้แจง/อนุมัติโครงการ	มิ.ย. 67	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม คณะทำงาน				
3.	แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ค. 67	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม				
4.	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ภายในสถานศึกษา -สำรวจปัญหาและความต้องการ -เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร -ประชุมคณะทำงาน แต่งตั้งคำสั่ง -ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ภายในสถานศึกษา -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค. 67 พ.ค. 67 พ.ค. 67 มิ.ย.67 - เม.ย. 68 มี.ค 68 เม.ย 68	นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม และคณะทำงาน			8,000	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	รายการค่าใช้จ่าย			หมายเหตุ
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	
5.	กิจกรรมปรับภูมิทัศน์และแหล่ง เรียนรู้ในสถานศึกษา -สำรวจปัญหาและความต้องการ -เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร -ประชุมคณะกรรมการ แต่งตั้งคำสั่ง -ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษา -ติดตามตรวจสอบผลดำเนินงาน -ประเมินผล สรุป รายงานผล	พ.ค. 67 พ.ค. 67 พ.ค. 67 มิ.ย.67 - เม.ย. 68 มี.ค 68 เม.ย 68	นายมูลกัน ฮาแวร์ และคณะทำงาน			9,150	
6.	กิจกรรมอื่นๆ						

5. เป้าหมาย

5.1 เชิงปริมาณ

1. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ร้อยละ 95
2. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียน ร้อยละ 95

5.2 เชิงคุณภาพ

1. ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการมีความสวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้อะและประกอบกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ความสะอาด สะดวก และปลอดภัย
2. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้อะ มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย

6. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 95 ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ
2. ร้อยละ 95 ของสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

1. ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการมีความสวยงาม เหมาะแก่การเรียนรู้อะและประกอบกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ความสะอาด สะดวก และปลอดภัย อยู่ในระดับดีเยี่ยม
2. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้อะ มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย อยู่ในระดับดีเยี่ยม

7. งบประมาณที่ใช้แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตโครงการขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ กิจกรรมการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน

เงินงบประมาณ.....17,150..บาท

เงินนอกงบประมาณ.....-.....บาท


รวมทั้งสิ้น.....17,150..บาท

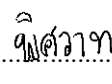
8. ผลที่ได้รับ

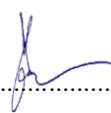
ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ร้อยละ 95 2. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียน ร้อยละ 95	1. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างหลากหลาย 2. นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน 3. มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารที่มีความสะดวก สะอาด มั่นคง ปลอดภัย ห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ 4. สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ

9. วิธีประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้ และให้บริการอยู่ในระดับดีเยี่ยม	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ร้อยละของสภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้ มีความสะดวก สะอาด มั่นคง ปลอดภัย อยู่ในระดับดีเยี่ยม	-สำรวจ	-แบบสำรวจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวซากิยะห์ เจ๊ะสะแม)
 ตำแหน่ง ครู โรงเรียนราชภัฏดี
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี
 วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ที่มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ	- สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ที่มีความสะอาด สะอาด มั่นคง ปลอดภัย ภายในห้องเรียน อาคารเรียน สนามกีฬาและศูนย์กีฬา สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ	/	
2. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องน้ำและห้องสุขาให้สะอาด สวยงาม พร้อมใช้งาน	-สภาพแวดล้อมห้องน้ำและห้องสุขาสะอาด สวยงาม พร้อมใช้งาน	/	
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	-ผู้เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	/	
4. เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆ ได้เต็มประสิทธิภาพมีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน	- มีการใช้ห้องต่างๆ ได้เต็มประสิทธิภาพมีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน	/	
5. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้เป็นที่น่าสนใจและสะดวกในการใช้บริการห้องต่าง ๆ ให้น่าอยู่และน่าเรียน	- บรรยากาศในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเป็นที่สนใจและสะดวกในการใช้บริการห้องต่าง ๆ น่าอยู่และน่าเรียน	/	
6. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียน	นักเรียนตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียน	/	
7. เพื่อจัดอาคารและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตรงกับความต้องการของบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียนและชุมชน	อาคารและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตรงกับความต้องการของบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียนและชุมชน	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>1. เจริญประมาณ</p> <p>1.1 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียนร้อยละ 90</p> <p>1.2 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ภายใต้ความสะอาด สะดวกและปลอดภัย ร้อยละ 95</p>	<p>- สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่ผู้เรียนร้อยละ 92</p> <p>- ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมเรียน พร้อมใช้และให้บริการ ภายใต้ความสะอาด สะดวกและปลอดภัย ร้อยละ 95</p>	/	
<p>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>2.1 นักเรียนได้ตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียนในระดับดีเยี่ยม</p> <p>2.2 สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ ในระดับดีเยี่ยม</p> <p>2.3 นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน</p>	<p>- นักเรียนตระหนักและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดบริเวณต่างๆ ภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีเยี่ยม</p> <p>- สภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม ร่มรื่น เหมาะแก่การเรียนรู้และประกอบกิจกรรมต่างๆ ในระดับดีเยี่ยม</p> <p>- นักเรียนได้รับความสะอาด ปลอดภัยในการใช้บริการด้านสภาพแวดล้อมของโรงเรียน</p>	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

- ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 - ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
- บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา
2. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100
3. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100
4. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 100
5. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้การอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี บรรยากาศในโรงเรียน น่าอยู่ น่าศึกษา สถานที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ส่งผลต่อการจัดบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี ความต้องการมาโรงเรียนเพิ่มขึ้น ทำให้พัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมของผู้เรียนดีขึ้น ทำให้ผู้เรียนสามารถนำแนวทางการจัดสภาพแวดล้อมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

7. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรจัดทำป้ายแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่มีในโรงเรียน

คงสภาพความสะอาดของสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ดีขึ้นต่อไป และปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนที่เสียหายเพิ่มเติมอยู่เสมอ

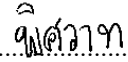
ลงชื่อ.....



(นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....



(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
เรื่อง ความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่
ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ตอนที่ 1 สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

- นักเรียน จำนวน 15 คน คณะครู จำนวน 14 คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน 10 คน

ตอนที่ 2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละของผู้ตอบที่มีระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)							
1.คณะทำงานมีจำนวนเพียงพอ และมีคุณสมบัติ/ความถนัดตรงกับลักษณะงาน	0	8	19	10	3	32	80.00
2.งบประมาณที่ใช้ลงทุน มีความจำเป็น และเพียงพอกับการสร้างคุณภาพงาน	0	11	20	7	2	29	72.50
3.วัสดุอุปกรณ์/เทคโนโลยี/เครื่องมือใช้งานได้ดี ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ	0	16	18	6	0	24	60.00
4.ระบบการทำงาน ดำเนินไปตามกระบวนการ PDCA และเน้นหลักการมีส่วนร่วม	0	0	16	15	9	40	100.00
ด้านกระบวนการ (Process)							
5.ขั้นวางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนชัดเจน	0	0	8	27	5	40	100.00
6.ขั้นดำเนินการตามแผน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล	0	6	17	15	2	34	85.00
7.ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	0	4	12	18	6	36	90.00

ประเด็นการพิจารณา	รวมจำนวนผู้ตอบที่มีระดับ					รวม จำนวน ผู้ตอบที่ มีระดับ 3 ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของผู้ตอบที่มี ระดับ 3 ขึ้นไป
	1	2	3	4	5		
8. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง วิเคราะห์สรุปผลชัดเจน สามารถนำไปใช้วางแผนได้	0	7	15	14	4	33	82.50
ด้านผลผลิต (Output)							
9. ผลการดำเนินงาน บรรลุตามวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายที่วางไว้	0	0	0	16	24	40	100.00
10. ระดับความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาในโรงเรียน	0	0	0	15	25	40	100.00

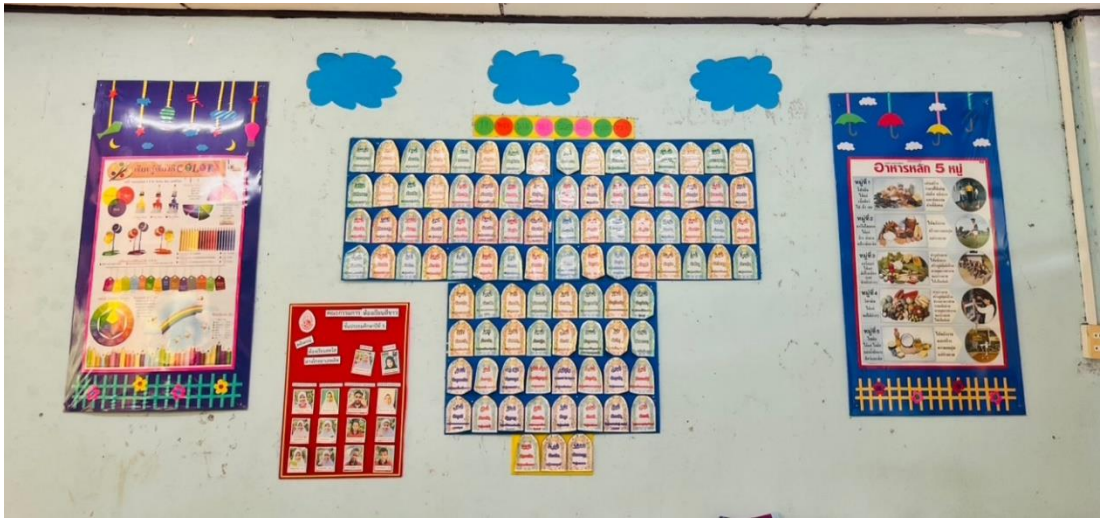
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ประมวลรูปกิจกรรมโรงเรียน













รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก
สถานศึกษา



นายมูลกัน ฮาแวร์
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบราชิवास เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย

นายมูลกัน ฮาแวร์

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่โขงปาดิ จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและ
ภายนอกสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิศวาท หับทิมเมือง)

ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความรัก และเกิดความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ตามที่โครงการกำหนด

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

แผนงาน

งาน กลุ่มบริหารทั่วไป

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่..... สพป.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่..... โรงเรียนข้อที่ ๒
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมุลกัน ฮาแวร์

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูลและแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้ นอกห้องเรียน มีสิทธิได้รับความรู้เต็มศักยภาพอย่างเสมอภาค ทั้งยังเป็นสื่อกลางเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้บรรลุตามจุดมุ่งหมายในข้อที่ ๕ ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ อันมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

โรงเรียนราชภัฏคี จึงได้จัดโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนองต่อเจตนารมณ์ของตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายให้นักเรียนโรงเรียนราชภัฏคี มีความรู้ ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นในภูมิภาคของตนเองและภูมิภาคอื่นๆ ซึ่งล้วนเป็นภูมิปัญญาไทยที่เยาวชนควรตระหนักและรู้หวงแหน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความความรัก และเกิดความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนราชภัฏดี มีความรักความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และความพึงพอใจในโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา</p> <p>๑. เสนอโครงการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจง</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๔. ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	นายมูลกัน ฮาแวร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

จำนวน-.....บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา</p> <p>รายละเอียดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารถ - ค่าสถานที่เข้าชม - ค่าอาหาร - ค่าประกัน - ค่าอื่นๆ 				
รวมเงิน				

รวมทั้งสิ้น.....(ตัวเลข).....บาท

(.....(ตัวอักษร).....)


*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

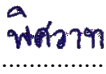
การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏดี มี ความรักความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย และความพึงพอใจในโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏดี ร้อยละ ๙๗.๙๖ เข้าร่วมโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏดี มี ความรักความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย และความพึงพอใจในโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม</p>	<p>- แบบสำรวจข้อมูล การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน โดยครูประจำชั้น เป็นผู้สำรวจ</p> <p>- สัมภาษณ์นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>- แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p> <p>-แบบทดสอบ หลังเข้าร่วมโครงการ</p> <p>-ใบความรู้ และ ใบงาน</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๒. นักเรียนมีความรักความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ในระดับ ดีเยี่ยม ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี (หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	- นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	/	
๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความความรัก และเกิดความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความความรัก และเกิดความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	/	
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	- นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เจริญประมาณ ๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน	- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏที ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนโรงเรียนราชภัฏที มีความรักความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และความพึงพอใจในโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏที ร้อยละ ๙๕.๐๐ มีความรักความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และความพึงพอใจในโครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกท้องถิ่น อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรม โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

๒. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ -

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนราชภัฏทุกคน ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความรัก และเกิด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่าง สถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ตามที่หลักสูตรกำหนด

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

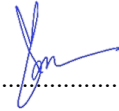
ควรมีการพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....



(นายมุลกัน ฮาแวร์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....




(นางนฤมล อูมา)
ผู้เห็นชอบโครงการ


ภาคผนวก

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสู้โหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสู้โงงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสหัสขันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที

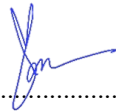
(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุนทรราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที

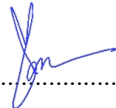
(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ).....
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสู้โง่งป่าตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประทุมศึกษาชานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

ด้วยทางสถานศึกษานโยบายให้จัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้เกิดขึ้นในโรงเรียนซึ่งทางฝ่ายงานบริหารทั่วไป โดยงานกิจกรรมนักเรียนได้มีเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกอันดีงามให้นักเรียนเกิดความรัก และเกิดความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกเพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

(๑) นางนฤมล อูมา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
(๒) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นางกัลยา พรหมเจียม	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๕) นางสาวชากีเยาะห์ เจ๊ะฮะแม	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๖) นางสาวสุลาร์ตัน ขุนทอง	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๗) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ/เลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการรับสมัคร รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัตรลงคะแนนแบบสอบถามและเอกสารอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	หัวหน้า
(๒) นายมุลกัน ฮาแวร์	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
(๓) นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์การเลือกตั้ง เช่น อำนวยความสะดวก และจัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมทุกอย่าง ประกอบด้วย

(๑) นายณัฐพงศ์ บุญให้	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	หัวหน้า
(๒) นายประสพ เมืองแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
(๓) นายมุลกัน ฮาแวร์	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|---------|
| (๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | หัวหน้า |
| (๒) นางสาวรัตน์ ขุนทอง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | ผู้ช่วย |

๕. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการเลือกตั้ง ประธานสภา มีหน้าที่ ดำเนินการเลือกตั้งแต่สมัครจนเสร็จสิ้น การนับคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง ซึ่งแบ่งหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๕.๑ เจ้าหน้าที่รับสมัครผู้ลงรับการเลือกตั้ง มีหน้าที่ ดำเนินการรับสมัครนักเรียนที่มีความ ประสงค์ และคุณสมบัติตามที่ต้องการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|---------|
| (๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | หัวหน้า |
| (๒) นายมูลกัน ฮาแวร์ | ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา | ผู้ช่วย |
| (๓) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | ผู้ช่วย |
| (๔) นางสาวการีมะห์ สาริงะ | ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน | ผู้ช่วย |

๕.๒ เจ้าหน้าที่ควบคุมนักเรียนไปที่หน่วยเลือกตั้ง

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|----------|
| (๑) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | ดูแล ป.๑ |
| (๒) นางมาซีลา แวะหะมะ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ดูแล ป.๒ |
| (๓) นางกัลยา พรหมเจียม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | ดูแล ป.๒ |
| (๔) นางสาวซาริดา ยูโซะ | ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต | ดูแล ป.๓ |
| (๕) นางสาวรัตน์ ขุนทอง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | ดูแล ป.๔ |
| (๖) นายณัฐพงศ์ บุญให้ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ดูแล ป.๔ |
| (๗) นางสาวซากียะห์ เจ๊ะสะแม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | ดูแล ป.๕ |
| (๘) นางอนิตา เจ๊ะฮะ | ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา | ดูแล ป.๕ |
| (๙) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | ดูแล ป.๖ |

๕.๓ เจ้าหน้าที่นับคะแนน มีหน้าที่ตรวจนับคะแนน บันทึกคะแนน สรุปผลการเลือกตั้ง และประกาศผลการเลือกตั้งอย่างเป็นทางการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|---------|
| (๑) นางกัลยา พรหมเจียม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | หัวหน้า |
| (๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ผู้ช่วย |
| (๓) นายประสพ เมืองแดง | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ผู้ช่วย |
| (๔) นายมูลกัน ฮาแวร์ | ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา | ผู้ช่วย |

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน เกี่ยวกับการเลือกตั้ง นักเรียนและคณะครูทราบ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|---------|
| (๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี | หัวหน้า |
| (๒) นายณัฐพงศ์ บุญให้ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ผู้ช่วย |
| (๓) นายประสพ เมืองแดง | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | ผู้ช่วย |
| (๔) นายมูลกัน ฮาแวร์ | ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา | ผู้ช่วย |

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------|---------|
| (๕) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | ผู้ช่วย |
| (๖) นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ | ตำแหน่ง ชุรการโรงเรียน | ผู้ช่วย |

๗. ฝ่ายการเงินมีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณ และบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| (๑) นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัคดี | หัวหน้า |
|-----------------------------|-----------------------------|---------|

๘. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|---------|
| (๑) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง | ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัคดี | หัวหน้า |
| (๒) นายมุลกัน ฮาแวย์ | ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา | ผู้ช่วย |
| (๓) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ | ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | ผู้ช่วย |
| (๔) นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ | ตำแหน่ง ชุรการโรงเรียน | ผู้ช่วย |

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ ๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ตามโครงการการจัดการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนราชภัฏ ได้กำหนดจัดโครงการการจัดการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเปิดโลกแห่งการเรียนรู้เสริมประสบการณ์อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ระดับที่สูงขึ้นอย่างกว้างไกลและเชื่อมโยงไปสู่การใช้ชีวิตประจำวัน และสร้างความตระหนักรู้และรู้จักปรับตัวเข้ากับสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรม จัดขึ้นในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นชุมชนละหาร ตำบลละหาร อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส และสวนบายไฉนี้ ยาบีฟาร์ม ตำบลยาบี อำเภอนongจิก จังหวัดปัตตานี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามงานให้สำเร็จ ด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒ นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๓ นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๔ นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อ ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	หัวหน้า
๒.๒ นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวซารีดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๒.๔ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๓. ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการเดินทาง ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๓.๒	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน
๓.๓	นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา

๔. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินและการจ่ายเงินตามโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

คั้งที่ ๑

๕.๑	นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๕.๒	นายประสพ เมืองแดง	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๕.๓	นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๔	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต	ผู้ช่วย
๕.๖	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการฯ	ผู้ช่วย
๕.๗	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย

คั้งที่ ๒

๕.๘	นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามฯ	หัวหน้า
๕.๙	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๐	นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๑	นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๕.๑๒	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๓	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๔	นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามฯ	ผู้ช่วย
๕.๑๕	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียนฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการบริการอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียนและญาติเพื่อจัดเก็บขยะให้สะอาดเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑	นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
-----	------------------	---------------------	---------

๖.๒ นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย
๖.๓ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๖.๔ นางสาวซารีดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๖.๕ นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการฯ	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดเตรียมยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล นักเรียนที่ป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง ประกอบด้วย

๗.๑ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามฯ	หัวหน้า
๗.๒ นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๗.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย
๗.๔ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัคดี	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน มีหน้าที่สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัคดี	หัวหน้า
๘.๒ นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘.๓ นางสาวรุสมีนี เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๘.๔ นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๘.๕ นางสาวการิมะห์ สาริงะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อุมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัคดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ตามโครงการการจัดการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนราชภัฏ ได้กำหนดจัดโครงการจัดการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อเปิดโลกแห่งการเรียนรู้เสริมประสบการณ์อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ระดับที่สูงขึ้นอย่างกว้างไกลและเชื่อมโยงไปสู่การใช้ชีวิตประจำวัน และสร้างความตระหนักรู้และรู้จักปรับตัวเข้ากับสังคมที่หลากหลายทางวัฒนธรรม จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ และพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๓. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามงานให้สำเร็จ

ด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
๑.๒	นางกัลยา พรหมเจียม	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๓	นางวนิดา รัตน์ร่วมมาลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔	นางสาวชากิยะห์ เจ๊ะสะแม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ

๑.๕ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการ/เลขานุการ

๔. คณะกรรมการดำเนินงานและติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานและติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน ประกอบด้วย

๒.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๒.๒	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๒.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๒.๔	นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๓. ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการเดินทาง ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง ตำแหน่ง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๓.๒	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย
๓.๓	นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย

๔. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินและการจ่ายเงินตามโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

๕.๑	นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๕.๒	นายประสพ เมืองแดง	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๕.๓	นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๔	นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๕.๖	นางสาวรุสมิณี เจ๊ะสะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการฯ	ผู้ช่วย
๕.๗	นางมาซีลา แวะหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๕.๘	นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๕.๙	นางสาวชากียะห์ เจ๊ะสะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๐	นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๕.๑๑	นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียนฯ	ผู้ช่วย
๕.๑๒	นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการบริการอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียนและบุคลากรเพื่อจัดเก็บขยะให้สะอาดเรียบร้อย ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๖.๒ นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๖.๓ นางมาลีลา แวหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๖.๔ นางสาวซาริดา ยูโซะ	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	ผู้ช่วย
๖.๕ นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการฯ	ผู้ช่วย
๖.๖ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามฯ	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ จัดเตรียมยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล นักเรียนที่ป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง ประกอบด้วย

๗.๑ นางอนิตา เจ๊ะฮะ	วิทยากรอิสลามฯ	หัวหน้า
๗.๒ นางมาลีลา แวหะมะ	พนักงานราชการฯ	ผู้ช่วย
๗.๓ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย
๗.๔ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน มีหน้าที่สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏดี	หัวหน้า
๘.๒ นายณัฐพงศ์ บุญให้	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘.๓ นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	ผู้ช่วย
๘.๔ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ผู้ช่วย
๘.๕ นางสาวกานิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ตอนที่ ๑ สรุปจำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

นักเรียน จำนวน ๗๒ คน คณะครู จำนวน - คน
 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน - คน ชุมชนผู้ปกครอง จำนวน - คน

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					รวม จำนวน ผู้ตอบที่มี ระดับ ๓ ขึ้นไป	ค่าร้อยละ ของ ผู้ตอบที่มีระดับ ๓ ขึ้นไป
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑		
๑	ความเหมาะสมของพาหนะ ในการเดินทาง	๔๕	๑๕	๑๐	๒	๐	๗๐	๙๗.๒๒
๒	ความเหมาะสมของช่วงเวลา	๑๒	๒๕	๓๐	๕	๐	๖๗	๙๓.๐๕

	ในการทัศนศึกษา							
๓	สถานที่ในการทัศนศึกษา	๒๑	๔๕	๕	๒	๐	๗๐	๙๗.๒๒
๔	การให้ความร่วมมือของนักเรียน	๒๐	๕๒	๐	๐	๐	๗๒	๑๐๐.๐๐
๕	ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการทัศนศึกษา	๑๐	๔๐	๑๕	๕	๒	๖๕	๙๐.๒๗
๖	ความคุ้มค่าในการเดินทางและค่าใช้จ่าย	๔๐	๒๐	๑๒	๐	๐	๗๒	๑๐๐.๐๐
๗	นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๑๕	๒๕	๒๐	๗	๕	๖๐	๘๓.๓๓
๘	โดยภาพรวม นักเรียนประทับใจและพึงพอใจในการทัศนศึกษาครั้งนี้เพียงใด	๒๕	๔๓	๒	๒	๐	๗๐	๙๗.๒๒
เฉลี่ย								๙๔.๗๘





รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัย
ภายในและภายนอกสถานศึกษา



นายมูลกัน ฮาแวร์
ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมมราธิวาส เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นายมูลกัน ฮาแวร์

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู่หงป่าดี จังหวัดนราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายใน
และภายนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ และคณะผู้รับผิดชอบ โครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วง
ไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายใน
และภายนอกสถานศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน เพื่อจัดซื้อ/ปรับปรุงอุปกรณ์กล้องวงจรปิด ในการรักษาความปลอดภัยและ ทรัพย์สินของโรงเรียน และเพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามที่โครงการกำหนด

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังรายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ชื่อโครงการ ส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
แผนงาน งานกิจการนักเรียน
งาน กลุ่มบริหารทั่วไป
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่..... สพป.นราธิวาส เขต ๒ ข้อที่..... โรงเรียนข้อที่ ๒
มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมูลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

จากคำกล่าวที่ว่า ผู้เรียนคือหัวใจของการจัดการศึกษา การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียน ได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ กล่าวคือผู้ที่มีบทบาทหน้าที่จัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจึงจำเป็นต้องมีมาตรการในการวางแผนการดำเนินงานไม่ว่าจะเป็นด้านการบริการการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมต่างๆที่ทำให้ผู้เรียนมีความเก่งเป็นคนดีของสังคม และเรียนอย่างมีความสุข

ความปลอดภัยของผู้เรียนในสถานศึกษาและการรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือทรัพย์สินของผู้เรียนเป็นอีกหัวใจหนึ่งที่สถานศึกษาจำเป็นต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างมากเพราะ สิ่งนี้จะเป็นสิ่งที่เอื้อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โครงการเพิ่มประสิทธิภาพมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำขึ้นเพื่อวางมาตรการในการดูแลความปลอดภัยของผู้เรียนตลอดระยะเวลาที่อยู่ภายในโรงเรียน รวมถึงความปลอดภัยในทรัพย์สินทางราชการ ภายในโรงเรียนเพื่อรักษาผลประโยชน์ ให้กับผู้เรียนให้มากที่สุด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน
๒. เพื่อจัดซื้อ/ปรับปรุงอุปกรณ์กล้องวงจรปิด ในการรักษาความปลอดภัยและ ทรัพย์สินของโรงเรียน
๓. เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษา

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน

- เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียนในระดับดีเยี่ยม

๒. ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย ครู นักเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ

ในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการ เรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมจัดทำแผนเชิงยุทธ (อุทกภัย/อัคคีภัย/ วาทภัย/อุบัติเหตุ/โรคระบาด)	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนราชภัฏดี	นายมูลกัน ฮาแวร์
๒	กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยภายในและ ภายนอกสถานศึกษาตามนโยบาย ๑. เสนอโครงการ ๒. ประชุมชี้แจง ๓. แต่งตั้งคณะทำงาน ๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ			

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดทำแผนเชิงยุทธ (อุทกภัย/อัคคีภัย/วาท ภัย/อุบัติเหตุ/โรคระบาด) รายละเอียดกิจกรรม ๑. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์ อย่างสม่ำเสมอ ๒. ให้ความรู้และซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ ๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ความปลอดภัยอย่าง เคร่งครัด ๔. วางแผนรับสถานการณ์ไว้ล่วงหน้า ๕. จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ ล่วงหน้า ๖. การจัดวัสดุเชื้อเพลิงในบริเวณสถานศึกษาอาคาร และห้องต่าง ๗. จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อ ขอรับ ความช่วยเหลือทันที ๘. รายงานต้นสังกัดทันทีเมื่อเกิดเหตุ	๕๐๐	-	-	๕๐๐

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยภายในและ ภายนอกสถานศึกษาตามนโยบาย รายละเอียดกิจกรรม *เปลี่ยนน้ำยาถังดับเพลิง *จัดจ้างติดตั้ง/ปรับปรุงกล้องวงจรปิด *คำสั่งแต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ติดตาม ตรวจสอบผลดำเนินงานประเมินผล สรุป รายงานผล	๕๐๐	-	-	๕๐๐
รวมเงิน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)


***หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ


การวัดผลและประเมินผล


กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ส่งเสริม มาตรการการรักษา ความปลอดภัย ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา	เชิงปริมาณ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนมีความพึงพอใจใน ปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่ โรงเรียนในระดับดีเยี่ยม - ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความ ปลอดภัย ครู นักเรียน และ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึง พอใจในสิ่งอำนวยความสะดวก ในการจัดการ เรียนการสอน และ ความ ปลอดภัย ใน สถานศึกษา	เชิงปริมาณ - ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความ ปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน - ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความ ปลอดภัย ร้อยละ ๙๕ - ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในสิ่ง อำนวยความสะดวกในการ จัดการเรียนการสอนและความ ปลอดภัยในสถานศึกษา เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนมีความพึงพอใจใน ปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน ในระดับดีเยี่ยม - ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความ ปลอดภัย ครู นักเรียน และ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึง พอใจในสิ่งอำนวยความสะดวก ในการจัดการ เรียนการสอน และ ความ ปลอดภัย ใน สถานศึกษา	- ประเมินความพึง พอใจ - สํารวจทรัพย์สิน ของโรงเรียน	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ - แบบสำรวจ - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียนในระดับดีเยี่ยม
๒. ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย
๓. ครู นักเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการ เรียนการสอน และความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏดี (หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน	- นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน	/	
๒. เพื่อจัดซื้อ/ปรับปรุงอุปกรณ์กล้องวงจรปิด ในการรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินของโรงเรียน	- โรงเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ปรับปรุงอุปกรณ์กล้องวงจรปิด ในการรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินของโรงเรียน	/	
๓. เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	- นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เจริญประมาณ ๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๒ คน	- นักเรียน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ได้ปฏิบัติตามดังนี้ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน ๒. ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย ร้อยละ ๙๕ ๓. ครู นักเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา	/	
๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ ๒.๑ ผู้เรียนมีความพึงพอใจในปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียนในระดับดีเยี่ยม ๒.๒ ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย ครู นักเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวก	- นักเรียนโรงเรียนราชภัฏคีติกทุกคน ร้อยละ ๘๕ มีความรู้ มีความพึงพอใจในปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียนในระดับดีเยี่ยม และทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย ครู นักเรียน และผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความ	/	

สะดวกในการจัดการ เรียนการสอนและ ความปลอดภัยในสถานศึกษา	พึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการ จัดการ เรียนการสอนและความปลอดภัยใน สถานศึกษา		
---	---	--	--

**สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรม โครงการการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอก
สถานศึกษา**

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก

บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

๒. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ -

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๐

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนราชภัฏดีทุกคน มีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน
ทรัพย์สินของโรงเรียนมีความปลอดภัย และครู นักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา ในระดับดี ตามที่หลักสูตรกำหนด

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนบางคนยังไม่ชำนาญในการใช้เทคโนโลยี

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....


(นายมุลกัน ฮาแวร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....


(นางนฤมล อูมา)


ผู้เห็นชอบโครงการ


ภาคผนวก

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสู้โหงปาตี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏที อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒




(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏที


(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏที

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โงนป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

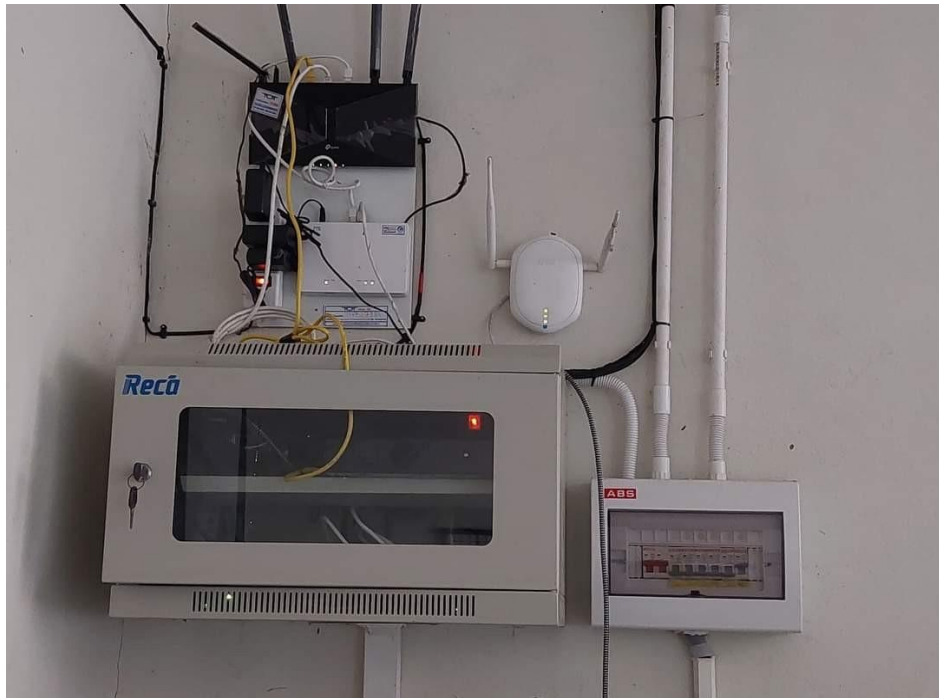



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี


(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โงนป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โง่งป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ

ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสู้โงนป่าดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา

ด้วยทางสถานศึกษานโยบายให้จัดกิจกรรมด้านการโครงการส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน เพื่อจัดซื้อ/ปรับปรุงอุปกรณ์กล้องวงจรปิด ในการรักษาความปลอดภัยและ ทรัพย์สินของโรงเรียน และเพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและความปลอดภัยในสถานศึกษา

เพื่อให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกเพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

(๑) นางนฤมล อูมา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธาน
(๒) นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๓) นางกัลยา พรหมเจียม	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๔) นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๕) นางสาวชากีเยห์ เจ๊ะฮะแม	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๖) นางสุลารัตน์ ขุนทอง	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
(๗) นางมาซีลา แวะหะมะ	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการ
(๘) นายณัฐพงศ์ บุญให้	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการ
(๙) นายประสพ เมืองแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการ
(๑๐) นางสาวซารีดา ยูโซะ	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างชั้นวิภฤต	กรรมการ
(๑๑) นางอนิตา เจ๊ะฮะ	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
(๑๒) นางสาวรุสมิณี เจ๊ะฮะ	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง เด็กพิการ	กรรมการ
(๑๓) นายมุลกัน ฮาแวย์	ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ
(๑๔) นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ/เลขาฯ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ

ผลการประเมินกิจกรรม

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย จำนวน ๓๖ คน

เพศหญิง จำนวน ๕๑ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

๒. ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย					๖
๒	ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม			๑๓		
๓	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน				๘	
๔	ประหยัดเวลา และคุ้มค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม		๒๑			
๕	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	๓๙				

- จำนวนผู้ตอบมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๘๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๙๔ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อย คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด

แบบสอบถามโครงการการส่งเสริมมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกสถานศึกษา
โรงเรียนราชภัฏ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

.....
คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ครู นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง

ส่วนที่ ๒ แบบสอบถาม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯดำเนินการทันทีที่ได้รับมอบหมาย					
๒	ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม					
๓	เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน					
๔	ประหยัดเวลา และคุ้มค่ากับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม					
๕	มีกิจกรรมหลากหลายเหมาะสมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย					
	รวมคะแนน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....



โรงเรียนราชภัฏดี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ

ตามมาตรฐานวิชาชีพ

ปีการศึกษา 2567



นายมูลกัน ฮาแวร์

ผู้รายงาน

โรงเรียนราชภัฏดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมราชิवास เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
ตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โดย
นายมูลกัน ฮาแวร์

โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชภัฏดี

ที่ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ด้วยข้าพเจ้า นายมูลกัน ฮาแวร์ และคณะผู้รับผิดชอบ กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายมูลกัน ฮาแวร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางวนิดา รัตนร่วมมาลา)

ครูโรงเรียนราชภัฏดี

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

บทนำ

รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ และเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพในทุกกิจกรรม ตามที่โครงการกำหนด

การดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย คณะผู้ดำเนินกิจกรรมจึงได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตั้ง รายละเอียดที่ปรากฏ ดังนี้

คณะผู้จัดกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ของ สพฐ. ข้อที่..... สพป.นราธิวาสเขต ๒ ข้อที่๑๔ โรงเรียนข้อที่..... มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒.๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๒,๕
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมูลกัน ฮาแวร์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ตามศักยภาพ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ครูผู้สอนถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียน จึงจำเป็นที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์ของ สถานศึกษา

ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหา ความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้ง ในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพสู่ มาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาใน วิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคีความเป็นเอกภาพขององค์กรและ สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรในโรงเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น และได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง

- เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.กิจกรรมการเดินทางไป ราชการ
๒. กิจกรรมการส่งเสริม การศึกษา ดูงาน
- ๓.กิจกรรมเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนด หน้าที่ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๗	จังหวัดกระบี่	นายมูลกัน ฮาแวร์
๒.	ส่งเสริม การศึกษา ดูงานและการ ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	ตลอดปีการศึกษา		นายมูลกัน ฮาแวร์
๓.	สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชู เกียรติ พัฒนาครูด้าน วิชาการ	ตลอดปีการศึกษา		นายมูลกัน ฮาแวร์
๔.	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา		นายมูลกัน ฮาแวร์
๕.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา		นายมูลกัน ฮาแวร์
๖.	ประเมินผลและรายงานผล การ ดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา		นายมูลกัน ฮาแวร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมส่งเสริมขวัญกำลังใจและสวัสดิการของครู	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

*****หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑.กิจกรรมส่งเสริมขวัญกำลังใจและสวัสดิการของครู	<p>เชิงปริมาณ ส่งเสริมให้คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมการไปราชการตามภาระที่ได้มอบหมายอย่างเต็มที่เต็มตาม ศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>เชิงคุณภาพ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และ ศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ</p>	<p>เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน</p> <p>เชิงคุณภาพ คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมการไปราชการตามภาระที่ได้มอบหมายอย่างเต็มที่เต็มตาม ศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด.</p>	<p>- สังเกตจากผลงาน</p> <p>- สรุปรายงาน</p>	แบบสอบถาม - แบบประเมินการทำงาน


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน สามารถนำเอาความรู้ที่ได้ไปปรับเปลี่ยนประยุกต์ใช้ และนำไปใช้เสริมในการเรียนการสอน และในการทำงานของตนเองให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีขวัญและกำลังใจที่ดีมีความรัก สามัคคีมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน โรงเรียนมี ผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการ เป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ


(นายมูลกัน ฮาแวร์)

ตำแหน่ง วิทยากรอิสลามศึกษาโรงเรียนราชภัฏดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา พรหมเจียม)

ตำแหน่งครูโรงเรียนราชภัฏดี(หัวหน้างาน)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรในโรงเรียน	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	/	
๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	- คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	/	
๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ	- คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมการไปราชการ ตามภาระที่ได้มอบหมายอย่างเต็มที่ ตามศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	/	

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จในโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>๑. เติบโต</p> <p>๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน</p> <p>๑.๒ ส่งเสริมให้คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมการไปราชการตามภาระที่ได้มอบหมายอย่างเต็มที่ เต็มตาม ศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</p>	<p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน</p> <p>- คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p>	/	
<p>๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๒.๑ คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมการไปราชการตามภาระที่ได้มอบหมายอย่างเต็มที่ ตามศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</p>	- ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโครงการกำหนด และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	/	

สรุปผลในภาพรวมการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู

๑. ผลการดำเนินงานเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
 ต่ำกว่ามาก ต่ำกว่าเล็กน้อย เท่ากัน สูงกว่าเล็กน้อย สูงกว่ามาก
บันทึกเพิ่มเติม/สภาพปัญหา

๒. มีครูเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๓. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ -

๔. ประเมินความสำเร็จในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔๔

๕. จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนราชภัฏดีทุกคนได้รับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู ตามที่หลักสูตรกำหนด

๖. จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์บางคนมีปัญหาเกี่ยวกับระบบ Windows

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป

ควรมีการพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....



(นายมุลกัน ฮาแวร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....

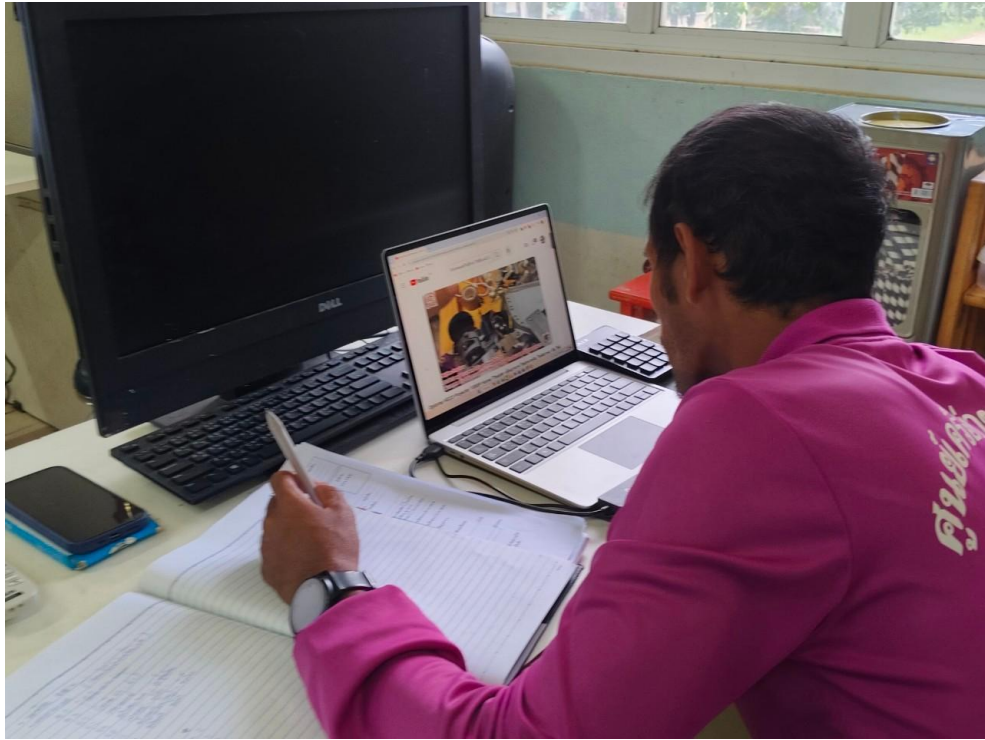



(นางนฤมล อูมา)


ผู้เห็นชอบโครงการ

ภาคผนวก

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒





(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒





(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒





(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒




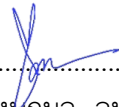
(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒





(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุนทรบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมูลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ)..........
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี

ภาพถ่ายผลการดำเนินโครงการ
ภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู
โรงเรียนราชภัฏดี อำเภอสุโขงป่าติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒



(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นายมุลกัน ฮาแวร์)
วิทยากรอิสลามโรงเรียนราชภัฏดี

(ลงชื่อ).....
(นางนฤมล อูมา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏดี



คำสั่งโรงเรียนราชภัฏ

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนราชภัฏ กำหนดดำเนินงานภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน มีภูมิปัญญาท้องถิ่นสามารถบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง และเกิดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำงานอย่างมีความสุข สนุกกับการทำงาน เกิดการเปลี่ยนแปลงภาพรวมสู่ องค์กรแห่งความสุข (Happiness Organization) โดยกำหนดดำเนินงานตามโครงการ ในช่วงระหว่างเดือนสิงหาคม เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องคอมพิวเตอร์โรงเรียนราชภัฏ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกเพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์

ประกอบด้วย

๑.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอุสมาน เจ๊ะฮะ	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๓ นางกัลยา พรหมเจียม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๔ นางวนิดา รัตนร่วมมาลา	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ
๑.๖ นางสาววากีเยห์ เจ๊ะฮะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ

๒.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายมุลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	กรรมการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพิศวาท ทับทิมเมือง	ครูโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวการิมะห์ สาริงะ	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ

๔. ฝ่ายการเงินมีหน้าที่ เบิกเงินงบประมาณ และบันทึกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม
ประกอบด้วย

๔.๑ นางนฤมล อูมา	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาววากีเยห์ เจ๊ะฮะแม	ครูโรงเรียนราชภัฏ	กรรมการ

๕. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินโครงการ มีหน้าที่ รวบรวม ประเมินผล สรุปผล และ รายงานผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายมูลกัน ฮาแวร์	วิทยากรอิสลามศึกษา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวการิมะห์ สาริ่งะ	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางนฤมล อูมา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏคีติ

ผลการประเมินกิจกรรม

๑. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชาย จำนวน ๔ คน

เพศหญิง จำนวน ๑๑ คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมอบรมกิจกรรมทั้งหมด

๒. ผลการประเมินกิจกรรม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	มีความถูกต้อง และสอดคล้องกับเนื้อหา ในการอบรม			๓		
๒	เป็นสื่อที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา				๒	
๓	ช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการเรียนรู้ได้ง่ายและสามารถ จดจำได้นาน					๑
๔	สะดวก ง่ายต่อการใช้งาน		๔			
๕	เป็นสื่อที่มีการประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสม	๕				

- จำนวนผู้ตอบมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อย คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด

แบบสอบถามภาพถ่ายผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมสำหรับครู

โรงเรียนราชภัฏ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

.....
คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้บริหาร

ครู

บุคลากร

ส่วนที่ ๒ แบบสอบถาม

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	มีความถูกต้อง และสอดคล้องกับ เนื้อหาในการอบรม					
๒	เป็นสื่อที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา					
๓	ช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการเรียนรู้ได้ง่ายและสามารถ จดจำได้นาน					
๔	สะดวก ง่ายต่อการใช้งาน					
๕	เป็นสื่อที่มีการประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสม					

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....
.....



โรงเรียนราชภัฏดี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

