

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนบ้านดอเฒ่า อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านดอเฮะ อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้วางไว้ โดยเน้นระบบการบริหารงานมุ่งสู่มาตรฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ตามปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัสดุ - ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ และกลยุทธ์ของโรงเรียน

แผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี จากความร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านดอเฮะ และได้ผ่านการประชุมขอความคิดเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทางโรงเรียนบ้านดอเฮะ ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะทำให้การดำเนินงานภายในโรงเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกันและมุ่งพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนต่อไป



(นางสาวอาธานี มะอาแซ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่	
๑ บทนำ	๓
๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๑๐
๓ รายละเอียดของแผนงาน	๑๓
๓.๑ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน.....	๑๔
๓.๒ โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๒๗
๓.๓ โครงการการบริหารและการจัดการสถานศึกษา.....	๓๕
๓.๔ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
๓.๕ โครงการการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
๓.๖ โครงการพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุครุภัณฑ์	๔๑
แบบมุ่งผลงาน.....	
๓.๗ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕๐
๓.๘ โครงการระบบช่วยเหลือผู้เรียน	๕๕
๓.๙ โครงการส่งเสริมอนามัยโรงเรียน	๖๔
๓.๑๐ โครงการวันสำคัญ	๗๒
๓.๑๑ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์และความระบบความปลอดภัย	๗๗
๓.๑๒ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๘๐
๓.๑๓ โครงการคุณธรรม	๘๕
๓.๑๔ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้.....	๙๒
๔ การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน	๙๕

ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนบ้านดอเฮะ
ที่ตั้ง	หมู่ที่ ๓ ตำบลริโก อำเภอสุนทรบุรี จังหวัดนราธิวาส
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
โทรศัพท์	๐๘๔-๘๖๑๙๕๓๒
โทรสาร	-
E-mail	DH๙๖๐๒๐๑๐๖@gmail.com
Facebook	โรงเรียนบ้านดอเฮะ Bandorhae School
เปิดสอน	ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เนื้อที่	๖ ไร่ ๒ ตารางวา
เขตพื้นที่บริการ	๑ หมู่บ้าน คือ บ้านดอเฮะ ตำบลริโก อำเภอสุนทรบุรี จังหวัดนราธิวาส

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านดอเฮะ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลริโก อำเภอสุนทรบุรี จังหวัดนราธิวาส เดิมเป็น โรงเรียนสาขาของโรงเรียนบ้านบาโงกือเต ใช้ชื่อว่า โรงเรียนบ้านบาโงกือเต สาขาบ้านดอเฮะ ซึ่งเริ่มจัดตั้งเมื่อ พ.ศ. ๒๕๒๕ ตั้งอยู่บนเนื้อที่จำนวน ๕ ไร่ ของนายหะยียะโกะ อาซา (ผู้บริจาค) ลักษณะโรงเรียนมีอาคารชั่วคราว ๑ หลัง ขนาด ๓ ห้องเรียน เปิดทำการสอน ตั้งแต่ชั้นเด็กเล็ก ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ต่อมาอาคารชั่วคราวหลังดังกล่าวถูกวาตภัย ไม่สามารถใช้เป็นที่เรียนของนักเรียนได้จึงย้ายไปอาศัยที่เรียนในอาคารเรียนของโรงเรียนตาดีกาประจำมัสยิดบ้านดอเฮะ เป็นการชั่วคราว

ปี พ.ศ. ๒๕๒๗ ราษฎรบ้านดอเฮะ ช่วยกันซ่อมแซม โดยทาง นพค. ๔๑ จังหวัดนราธิวาส ได้บริจาคสังกะสี และเสาธงเหล็ก งบประมาณอีกส่วนหนึ่งราษฎรในหมู่บ้านช่วยบริจาคจนแล้วเสร็จโรงเรียนจึงย้ายกลับมาที่เดิม

ปี พ.ศ. ๒๕๒๘ โรงเรียนบ้านบาโงกือเต สาขาบ้านดอเฮะ ได้หยุดทำการสอนเนื่องจากกำลังครุมีไม่เพียงพอ

ปี พ.ศ. ๒๕๓๑ ทางงบประมาณได้ให้งบประมาณสร้างส้วม จำนวน ๑ หลัง ๒ ที่นั่ง แต่ขณะนั้น โรงเรียนยังไม่สามารถเปิดทำการสอนได้

ปี พ.ศ. ๒๕๓๓ เจ้าของที่ดิน คือนายหะยียะโกะ อาซา ได้ขอที่ดินคืนเนื่องจากโรงเรียนไม่เปิดทำการสอน

ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ โรงเรียนบ้านบาโงกือเต สาขาบ้านดอเฮะ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็น โรงเรียนเอกเทศ ใช้ชื่อว่า โรงเรียนบ้านดอเฮะ โดย นายวาเตะ ลอเต็ง ราษฎรหมู่บ้านดอเฮะ ได้บริจาคเนื้อที่ แห่งใหม่ จำนวนเนื้อที่ ๖ ไร่ เป็นที่สร้างอาคารเรียนถาวร คือสถานที่ในปัจจุบัน

ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โรงเรียนบ้านดอเฮะ ได้รับงบประมาณ ก่อสร้างอาคารเรียน แบบ สปช. ๑๐๑ / ๒๖ ๒ ชั้น ใต้ถุนโล่ง พื้นปูน ๑ หลัง

ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ โรงเรียนบ้านดอเฮะ ได้รับงบประมาณ ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๒ / ๒๖ ๑ หลัง สนามกีฬาเอนกประสงค์ แบบกรมพลศึกษา จำนวน ๑ สนาม และส้วมแบบ สปช. ๖๐๑ / ๒๖ จำนวน ๑ หลัง

ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ โรงเรียนบ้านดอเฮะ ได้รับงบประมาณ ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕ / ๒๙ (๒ ชั้น ๘ ห้องเรียน) จำนวน ๑ หลัง

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านดอเฮะ มีข้าราชการครูจำนวน ๗ คน พนักงานราชการจำนวน ๒ คน ครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน นักการภารโรงจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ คน รวมบุคลากรในโรงเรียน

จำนวน ๑๑ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๐๘ คน มีอาคารเรียนถาวร ๑ หลัง สำนักงาน ๑ หลัง โรงจอดรถ ๑ หลัง ส้วมจำนวน ๒ หลัง

วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ค่านิยม จุดเน้น

❖ วิสัยทัศน์

สถานศึกษานำอยู่ พัฒนาการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บริหารแบบมีส่วนร่วม

❖ พันธกิจ

๑. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่ร่มรื่น สวยงามและ เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
๓. พัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐานวิชาชีพ
๕. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
๖. สนับสนุนให้ผู้เรียนบุคลากรนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต
๗. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

❖ อัตลักษณ์

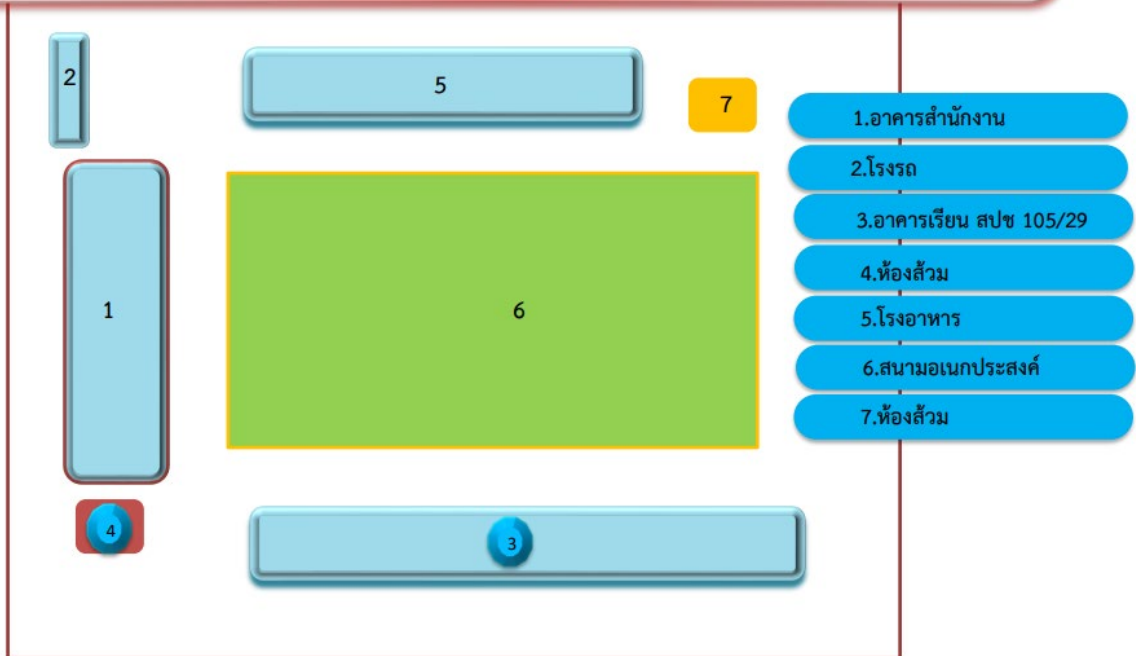
ยิ้มสวย สلامงาม

❖ เอกลักษณ์

ภูมิทัศน์นำอยู่ บรรยากาศน่าเรียน

แผนผังโรงเรียนบ้านดอเฮะ
ที่ตั้งเลขที่ ๔๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลริโก้ อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา

แผนผังโรงเรียนบ้านดอเฮะ อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา



๒. ข้อมูลผู้บริหาร

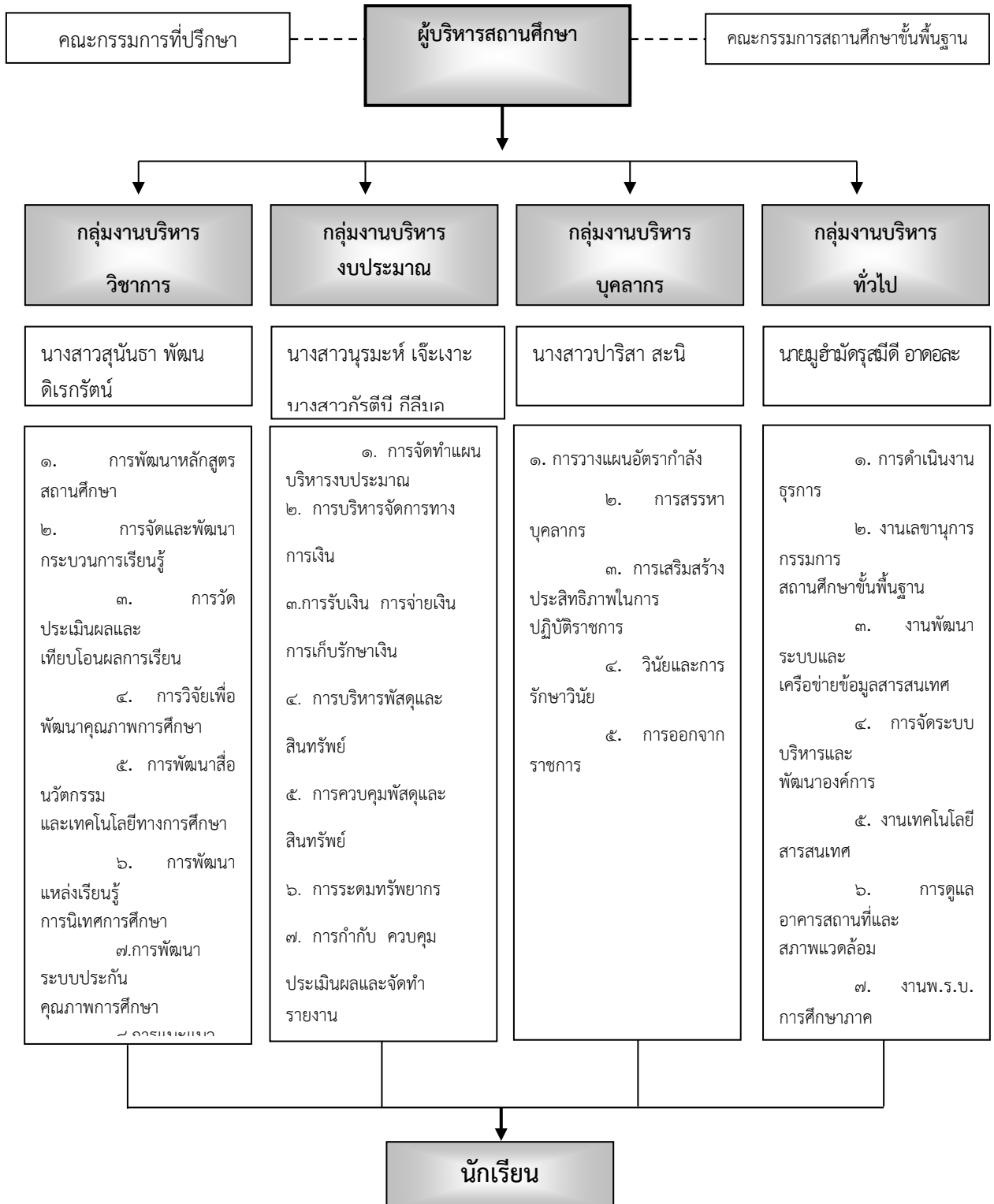
นางสาวฮานี มะอาแซ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

วุฒิการศึกษาสูงสุด กศ.ม. สาขาการบริหารการศึกษา

๒.๒ ระบบโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในโรงเรียน



๓. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

๑) จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๗๗ คน

๒) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	ระดับชั้นปี	จำนวนนักเรียน (คน)		
		ชาย	หญิง	รวม
ประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๑	๙	๗	๑๖
	ประถมศึกษาปีที่ ๒	๕	๒	๗
	ประถมศึกษาปีที่ ๓	๘	๗	๑๕
	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒	๖	๘
	ประถมศึกษาปีที่ ๕	๙	๘	๑๗
	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๕	๘	๑๓
รวม		๓๘	๓๘	๗๖

๓) อัตราส่วนจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน ๑ : ๘

๔) จำนวนนักเรียนที่ได้รับการประเมิน จำนวนทั้งสิ้น ๗๖ คน

๕. ข้อมูลครูและบุคลากร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก
๑	นางสาวฮาซานี มะอาแซ	ผู้อำนวยการ	คศ.๓	กษ.ม.	บริหารการศึกษา
๓	นางสาวการดีนี กีสือมอ	ครู	คศ.๓	ค.บ.	การประถมศึกษา
๔	นางนอริซัน อาแว	ครู	คศ.๓	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
๕	นายมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ	ครู	คศ.๓	ศศ.บ.	ภาษาไทย
๖	นางอรูณี เจ๊ะสะมะแอ	ครู	คศ.๓	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
๗	นางสาวนุรมะห์ เจ๊ะเงาะ	ครู	คศ.๒	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๘	นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์	ครู	คศ.๑	วท.บ.	คณิตศาสตร์
๙	นางสาวปารีสสา สะนิ	ครู	คศ.๑	วท.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑๐	นางสาวอันนา อนุศาสนบุตร	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๙	นางสาวไซนุน อีซอ	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	การประถมศึกษา
๑๐	นางสาวปัทมา อาดา	พนักงานราชการ	-	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
๑๑	นายอิตี อามิง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	อนุปริญญา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๖. ข้อมูลอาคารสถานที่

โรงเรียนบ้านดอเฮะ มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๖ ไร่ - งาน ๗๕ ตารางวา มีอาคารเรียน ๑ หลัง ประกอบด้วย ห้องเรียน ๘ ห้องเรียน ห้องสมุด ๑ ห้อง อาคารประกอบ ๑ หลัง ประกอบด้วย ห้อง คอมพิวเตอร์ ๑

ห้องสำนักงาน ๑ ห้อง ห้องสื่อ ๑ ห้อง (ส้วม) ๒ หลัง ๔ ที่นั่ง โรงจอดรถ ๑ หลัง สนามเอนกประสงค์ ๑ สนาม สนามฟุตบอล ๑ สนาม

๗. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านดอเฮะ จัดการเรียนการสอนโรงเรียนบ้านดอเฮะ พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน ระดับประถมศึกษา					
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
• หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการ ดำเนินชีวิตในสังคม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
• ศาสนาศีลธรรม จริยธรรม	}	}	}	}	}	}
• เศรษฐศาสตร์						
• ภูมิศาสตร์						
ประวัติศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	}	}	}	}	}	}
- กิจกรรมแนะแนว						
- ลูกเสือ/เนตรนารี						
- ชุมนุม						
- กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์						
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
• รายวิชาเพิ่มเติม	ปีละไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง					
อิสลามศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี					

- จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ การอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขเป็น

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๑. วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านดอเฮะ มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยครูมืออาชีพ เน้น
ความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ชุมชนมีส่วนร่วม

๒. พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. พัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. ส่งเสริมให้สถานศึกษาน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง
๕. พัฒนาบรรยากาศของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา

๓. เป้าประสงค์

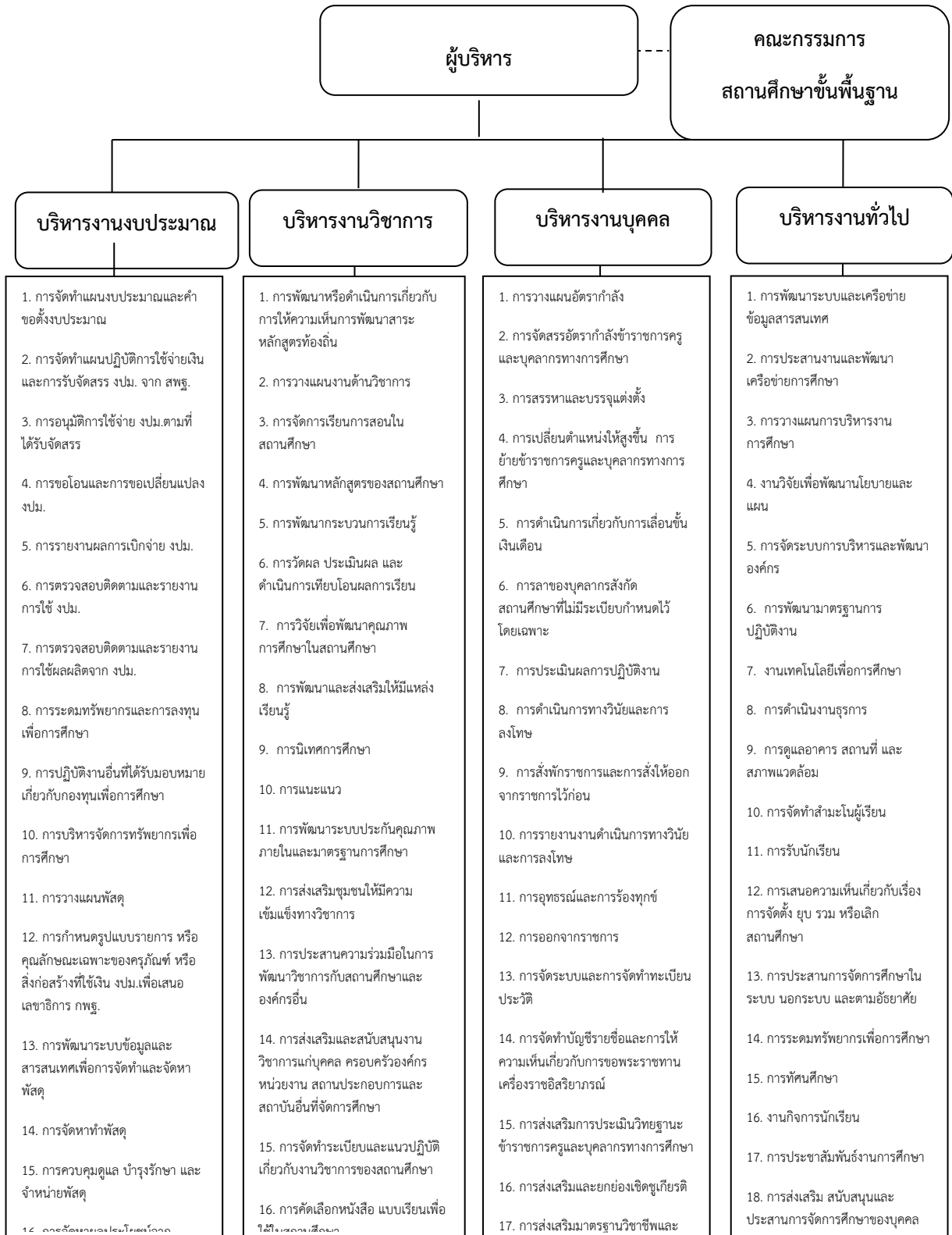
๑. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี มีทักษะชีวิตและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. สถานศึกษาน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
๕. โรงเรียนมีบรรยากาศที่ร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน
๖. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๔. กลยุทธ์ของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้สถานศึกษาน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๕. กรอบภารกิจของการปฏิบัติงานโรงเรียน

การบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านดอเฮะแบ่งการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่ายงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยมีรายละเอียดของงานทั้ง ๔ ฝ่ายงาน ดังนี้



ส่วนที่ ๓

รายละเอียดของแผนงาน

๓.๑ โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๑. ด้านการบริหารงานวิชาการ</p> <p>๑.๑ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>๑.๒ โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๑.๓ โครงการการบริหารและการจัดการสถานศึกษา</p> <p>๑.๔ โครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๑.๕ โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>๗๔,๑๗๗</p> <p>๑๑,๕๐๐</p> <p>๘,๐๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p> <p>๑๐,๐๐๐</p>	<p>ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฯ และโครงการ/กิจกรรมที่สนองอัตลักษณ์ของสถานศึกษา</p> <p>สนองนโยบาย จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด</p>
<p>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑ โครงการพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุครุภัณฑ์</p>	<p>๒๑,๑๓๕</p>	
<p>๓. ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๓.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>๔๒,๒๗๑</p>	
<p>๔. ด้านการบริหารทั่วไป</p> <p>๔.๑ โครงการระบบช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๔.๒ โครงการส่งเสริมอนามัยโรงเรียน</p> <p>๔.๓ โครงการวันสำคัญ</p> <p>๔.๔ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และปรับปรุงภูมิทัศน์และความระบบความปลอดภัย</p> <p>๔.๕ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</p> <p>๔.๖ โครงการคุณธรรม</p> <p>๔.๗ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ (งบพัฒนาผู้เรียน)</p> <p>หมายเหตุ : โครงการ/กิจกรรมที่สนองอัตลักษณ์ของสถานศึกษา</p> <p>สนองนโยบายพิเศษ จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>อาจจัดเรียงไว้ในกลุ่มการบริหารงานของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๑๐,๒๗๑</p> <p>๒,๐๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๓๖,๒๑๖</p>	

ชื่อโครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ความสอดคล้อง	พระบรมราชโบายของราชการที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑, ๒
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ (หมายถึงสุขกายสุขใจ) สติปัญญาความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรมมีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข(หมายถึงเป็นคนดีของครอบครัวและสังคม)”

อนึ่ง ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรหมายถึง ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และกลุ่มสาระภาษาอังกฤษมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ๒) ซื่อสัตย์สุจริต ๓) มีวินัย ๔) ใฝ่เรียนรู้ ๕) อยู่อย่างพอเพียง ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน ๗) รักความเป็นไทยและ ๘) มีจิตสาธารณะ และมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ ๑) กิจกรรมแนะแนว ๒) กิจกรรมนักเรียน (กิจกรรมชุมนุมและแนะแนว) และ ๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

จากความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน โรงเรียนบ้านดอเฮะ จึงจัดให้มี โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสามครั้งและจากการประเมินตนเองของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา พบว่าโรงเรียนจำเป็นต้องพัฒนาโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่ และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินงานที่ชัดเจนและนำมาตราฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ชั้นวางแผน (P)</p> <p>๑. ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๒. ประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพภายในในรอบปีที่ผ่านมาและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ</p> <p>๓. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูสุন্নัธธาและทีมงาน</p>
<p>๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)</p> <p>๑. กิจกรรมรณรงค์การอ่าน</p> <p>๒. กิจกรรมรักษ์ห้องสมุด</p> <p>๓. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรม</p> <p>๔. กิจกรรมติวเข้ม O-NET, NT, RT</p> <p>๕. กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ</p> <p>๖. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๗. กิจกรรมมหกรรมวิชาการโรงเรียนบ้านดอเฮะ</p> <p>๘. กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอินเทอร์เน็ต</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>พ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p> <p>ส.ค. ๖๖</p> <p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูสุন্নัธธาและทีมงาน</p> <p>ครูสุสมิ์ดี</p> <p>ครูอรรณา</p> <p>ครูสุন্নัธธา</p> <p>ครูสุন্নัธธา</p> <p>ครูสุन्नัธธา</p> <p>ครูสุन्नัธธา</p> <p>ครูไชนุน</p> <p>ครูสุन्नัธธา</p> <p>ครูอรรณา</p>
<p>๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</p> <p>๑. กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๒. จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๔. วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล</p>	<p>เม.ย. ๖๗</p> <p>ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๗</p> <p>ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๗</p> <p>ก.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๗</p>	<p>ครูสุन्नัธธาและทีมงาน</p> <p>ครูสุन्नัธธาและทีมงาน</p> <p>ครูสุन्नัธธาและทีมงาน</p> <p>ครูสุन्नัธธาและทีมงาน</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒. นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	ครูสุรินทร์และทีมงาน

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมรักการอ่าน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูสุสมิตี
๒	กิจกรรมรักษ์ห้องสมุด ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูอรรณา
๓	กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖ – ม.ค. ๖๗ ก.ย. ๖๖ ต.ค. ๖๖ ต.ค. ๖๖ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	- เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒ - โรงเรียนบ้านสุไหงโกลก	ครูสุรินทร์
๔	กิจกรรมติวเข้ม O-NET,NT,RT ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูสุรินทร์

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูสุนันธา
๖	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูไชนุน
๗	กิจกรรมมหกรรมตลาดนัดวิชาการโรงเรียนบ้านดอเฮะ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูสุนันธา
๘	กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบอินเทอร์เน็ต ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูอรรณา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๗๔,๑๗๗ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ รักการอ่าน รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมรักการอ่าน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ รักห้องสมุด รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมรักห้องสมุด	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ และศิลปหัตถกรรม รายละเอียดกิจกรรม ๑. การแข่งขันทักษะวิชาการและศิลปหัตถกรรม	๒๓,๐๐๐	-	-	๒๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ทิวเข้ม O-NET,NT,RT รายละเอียดกิจกรรม ๑. ทิวเข้ม O-NET ๒. ทิวเข้ม NT ๓. ทิวเข้ม RT	๕,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ๘ กลุ่ม สาระ รายละเอียดกิจกรรม ๑. การจัดซื้อ วัสดุ ฝึก สอน สอบ	๒๕,๑๗๗	-	-	๒๕,๑๗๗
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ อาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมชวนชิม ๒. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	๓,๐๐๐	-	-	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมมหกรรมตลาดนัด วิชาการโรงเรียนบ้านดอเฮะ รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมประกวดบนเวที ๒. กิจกรรมประกวดผลงานนักเรียนตามกลุ่ม สาระการเรียนรู้	๗,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐ ๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและระบบอินเทอร์เน็ต รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีและ อินเทอร์เน็ต	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
รวม	๗๔,๑๗๗	-	-	๗๔,๑๗๗

รวมทั้งสิ้น ๗๔,๑๗๗ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

*** หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

การวัดและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรักการอ่าน	เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการ คิดคำนวณ เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการ อ่าน การเขียน การสื่อสารและ การคิดคำนวณผ่านการประเมิน ตามที่สถานศึกษากำหนด	- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรักษ์ห้องสมุด	เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการ คิดคำนวณ ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา	- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>กิจกรรมที่ ๒</p> <p>กิจกรรมรักษ์ห้องสมุด</p>	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรม</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรม</p>	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา กำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา กำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา กำหนด</p> <p>๔. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา กำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๔</p> <p>กิจกรรมติวเข้ม ONET NT , RT</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ผ่านการประเมินตามสถานศึกษา กำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>กิจกรรมที่ ๔</p> <p>กิจกรรมทิวเข้มน ONET NT , RT</p>	<p>๒. ผู้เรียนร้่อยมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๕</p> <p>กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>๘ กลุ่มสาระ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้่อยละ ๓๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ</p> <p>๒. ผู้เรียนร้่อยละ ๓๖ ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา</p> <p>๓. ผู้เรียนร้่อยละ ๓๕ ขึ้นไป มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>๔. ผู้เรียนร้่อยละ ๓๓ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๕. ผู้เรียนร้่อยละ ๓๘ ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>กิจกรรมที่ ๕</p> <p>กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>๘ กลุ่มสาระ</p>	<p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมผ่านการประเมินตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๔. ผู้เรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๕. ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาผ่านการประเมินตามสถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๗</p> <p>กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>๑. ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพผ่านการประเมินตามสถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมมหกรรมตลาดนัดวิชาการโรงเรียนบ้านดอเฮะ</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรม มหกรรมตลาดนัด วิชาการโรงเรียน บ้านดอเฮะ	<u>เชิงปริมาณ</u> ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มี ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน เปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป มี ความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา <u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๗ ขึ้นไป มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาเป็น
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลงชื่อ.....^{สุนันธา}.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ.....^{สุนันธา}.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารวิชาการ)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮานี่ มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของราชการที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑, ๒
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวไชนัน อีซอ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการ ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ (หมายถึง สุขกาย สุขใจ) สติปัญญา ความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (หมายถึง เป็นคนดีของคนรอบข้างและสังคม)” และในมาตรา ๗ ที่ว่า “ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากลตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง” นอกจากนี้ เพื่อให้ก้าวทันกระแสการเปลี่ยนแปลงในยุคที่ความรู้และเทคโนโลยีเจริญขึ้นอย่างรวดเร็ว

จากความสำคัญของการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน โรงเรียนบ้านดอเฮะ จึงจัดให้มี โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย และมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามที่

สถานศึกษากำหนด

4. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑. ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพภายในในรอบปีที่ผ่านมาและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ ๓. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูไชนุน และทีมงาน
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D) ๑. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ๒. กิจกรรมโฮมรูม ๓. กิจกรรมสถานักเรียนสู่การส่งเสริมประชาธิปไตย ๔. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๕. กิจกรรม เด็กดีศรีต่อเฮะ	ก.พ. ๖๗ – มี.ค. ๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๗ พ.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี ครูนอร์ซัน ครูนุรมะห์ ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี ครูการตีนี้
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒. จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓. ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔. วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูไชนุน และทีมงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒. นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูไชนุน อีซอและทีมงาน

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูมูฮำมัดรุสมิตี
๒	กิจกรรมโฮมรูม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูนอริซัน และ ครูประจำชั้น
๓	กิจกรรมสถานักเรียนสู่การส่งเสริมประชาธิปไตย ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูนุรมะห์

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูมูฮำมัดรุสมีดี
๕	กิจกรรมเด็กดีศรีดอเฮะ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูการตีนี้ และ ครูประจำชั้น

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี รายละเอียดกิจกรรม ๑. การเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี	๕,๐๐๐ (งบพัฒนาฯ)	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโฮมรูม รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมโฮมรูม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสถานักเรียนสู่การส่งเสริมประชาธิปไตย รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๗,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมเด็กดีศรีดอเฮะ รายละเอียดกิจกรรม ๑. กิจกรรมเด็กดีศรีดอเฮะ	๑,๕๐๐	-	๕๐๐	๑,๐๐๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	วัสดุ
รวม	๑๖,๕๐๐	-	๓,๕๐๐	๑๓,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดและการประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็น ไทย</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ ดีผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษา กำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทยผ่านการประเมินตามที่ สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้เรียน มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p>	<p>- สอบถามเป็น รายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึง พอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึง พอใจ</p>

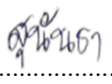
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
<p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโฮมรูม</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามที่ สถานศึกษา กำหนด ๒. ผู้เรียน มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสถานักเรียนสู่ การส่งเสริม ประชาธิปไตย</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
<p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไปมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไปมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไปมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>เชิงคุณภาพ</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล - สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

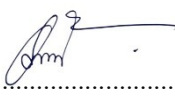
	<p>๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด</p>		
<p>กิจกรรมที่ ๕</p> <p>กิจกรรมเด็กดีศรีดอเฮะ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p>	<p>- สอบถามเป็นรายบุคคล</p> <p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวไชนุ่น อีชอ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารวิชาการ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวฮาธานี มะอาแซ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบบริหารและจัดการสถานศึกษา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๖
ความสอดคล้อง	พระบรมราชโบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๕, ๖
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป และงานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรณา อนุศาสนบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขโดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำงบดุลประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

จากการประเมินตนเองของสถานศึกษาในรอบที่ผ่านมา พบว่า โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการโดยใช้กระบวนการ P D C A อย่างมีส่วนร่วม โรงเรียนได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหาความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกปี แต่โรงเรียนจำเป็นต้องพัฒนาการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน อยู่ในระดับดีขึ้น
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น
๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพภายในรอบที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการ ครูอรรณา และคณะ
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๓. กิจกรรมงานสารบรรณ ๔. กิจกรรมควบคุมภายใน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูสุนันธา ครูสุนันธา ครูอิตี ครูมอัมมัตรุสมิตี
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการ ครูอรรณา และคณะ
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูอรรณา และคณะ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูสุนันธา
๒	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูสุนันธา
๔	กิจกรรมงานสารบรรณ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูอีตี
๕	กิจกรรมควบคุมภายใน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูมูฮำมัดรูสมิติ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาระบบบริหารและจัดการสถานศึกษา จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รายละเอียดกิจกรรม ๑. กระดาษ A๔	๒,๐๐๐			๑,๐๐๐

๒. เข้าเล่มเอกสาร				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๐๐			
รายละเอียดกิจกรรม				
๑. กระดาษ A๔				๑,๐๐๐
๒. เข้าเล่มเอกสาร				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ งานสารบรรณ	๓,๐๐๐			
รายละเอียดกิจกรรม				
๑. กระดาษ A๔		-	-	๑,๐๐๐
๒. วัสดุสำนักงาน		-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ควบคุมภายใน	๑,๐๐๐			
รายละเอียดกิจกรรม				
๑. กระดาษ A๔		-	-	๓๐๐
๒. เพิ่มใส่เอกสาร		-	-	๕๐๐
๓. เข้าเล่มเอกสาร		-	-	๒๐๐
รวม	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ - ขอถัวจ่ายทุกรายการ


การวัดและประเมินผล

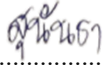
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	- สอบถาม	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ


กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๒. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	- ประเมินการใช้หลักสูตร	- แบบประเมินการใช้หลักสูตร
๔. กิจกรรมงานสารบรรณ	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินผลงาน	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบบันทึกข้อมูล
๖. กิจกรรมควบคุมภายใน	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	- ประเมินการควบคุมภายใน	- แบบประเมินการควบคุมภายใน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ
๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรรณา อนุศาสนบุตร)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุนันธา พัฒนดิเรกรัตน์)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารวิชาการ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวฮาซานี มะอาแซ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	พัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์แบบมุ่งผลงาน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๑,๒,๕,๖
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบาย ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๕,๖
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุรมะห์ เจ๊ะเงาะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ เป็นงานที่สำคัญและจำเป็น งานหนึ่งในสถานศึกษา เป็นระบบการดำเนินงานที่ต้องอาศัยระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เคร่งครัด หากไม่มีระบบการจัดการที่ดีอาจมีความเสี่ยงต่อผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายทุกระดับ นอกจากนี้งานบริหารงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกในการบริหารงานและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการ บริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนั้นโรงเรียนบ้านดอเฮะจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน และให้การทำงานมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

จากการดำเนินงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุครุภัณฑ์ในรอบปีที่ผ่านมาพบว่า โรงเรียนบ้านดอเฮะ จำเป็นต้องพัฒนาระบบการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อมุ่งเน้น ให้โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในระบบการทำงาน และลดภาระค่า สาธารณูปโภคในองค์กร เพื่อให้ระบบงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ โรงเรียนบ้านดอเฮะ ได้ตระหนักถึงปัญหาและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุครุภัณฑ์แบบมุ่งผลงานนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน อยู่ในระดับดีขึ้นไป
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

ขึ้นไป

๓. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น
๔. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๔. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูบูรณะ
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมพัฒนางานการเงินการบัญชี กิจกรรมลดประหยัดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุ กิจกรรมจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ กิจกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูบูรณะ ครูการดี ครูอรุณรัตน์
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูบูรณะ
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑) นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูบูรณะ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กิจกรรมพัฒนางานการเงิน การบัญชี</p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p>	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูนุรมะห์/ครูปารีส
๒	<p>กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p>	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูนุรมะห์
๓	<p>กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี</p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p>	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูนุรมะห์/ครูปารีส
๔	<p>กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุ</p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ</p> <p>๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖</p> <p>พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p> <p>มี.ค. ๖๗</p>	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูการตี๋/ครูอรุณี

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕	กิจกรรมจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูการดีนี่/ครูนอริซัน
๖	กิจกรรมการซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – ก.พ. ๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูการดีนี่/ครูนอริซัน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุครุภัณฑ์แบบ
มุ่งผลงาน จำนวน ๒๖,๘๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนางานการเงินการบัญชี รายละเอียดของกิจกรรม ๑. กระดาษ A ๔ จำนวน ๑๐ รีมๆละ ๑๕๐ บาท ๒. แฟ้มเก็บเอกสารปกแข็ง ๑๐ แฟ้ม แฟ้มละ ๓. จัดซื้อวัสดุตามโครงการ/กิจกรรม	๖,๐๐๐	-	-	๑,๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐
๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ รายละเอียดของกิจกรรม ๑. กระดาษ A ๔ จำนวน ๔ รีมๆละ ๑๕๐ บาท ๒. จัดซื้อวัสดุตามโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๖๐๐ ๔๐๐
๓. กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี รายละเอียดของกิจกรรม ๑. กระดาษ A ๔ จำนวน ๓ รีมๆละ ๑๕๐ บาท ๒. จัดซื้อวัสดุตามโครงการ/กิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๔๕๐ ๕๕๐

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๔. กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุ รายละเอียดของกิจกรรม ๑. จัดซื้อวัสดุตามโครงการ/กิจกรรม	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐
๕. กิจกรรมจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ รายละเอียดของกิจกรรม ๑. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๖. กิจกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รายละเอียดของกิจกรรม ๑. การซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์	๓,๖๓๕	-	-	๓,๖๓๕
รวมเงิน	๒๑,๑๓๕	-	-	๒๑,๑๓๕

รวมทั้งสิ้น ๒๑,๑๓๕ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

***หมายเหตุ - ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรมพัฒนางานการเงินการบัญชี	เชิงปริมาณ ๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	- การสำรวจ - ขออนุมัติเบิก - การเบิก-จ่าย - การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน - ทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - ประเมินกิจกรรมพัฒนา งานการเงินการบัญชี	- แบบสำรวจ - แบบรายงานเงินคงเหลือ - บันทึกขออนุมัติเบิก - ทะเบียนคุมฯทุกรายการ (เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน,เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน, ใบสำคัญคู่จ่าย,หลักฐานขอเบิก,ใบเสร็จการจัดซื้อทุกรายการ,) - เอกสารการเบิกจ่าย - ค่าสาธารณูปโภค - รายงาน E-Budget - แบบประเมิน - เอกสารที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๒. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ประเมินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>- แบบประเมินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>- ปฏิทินงบประมาณประจำปี</p>
<p>๓. กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ขออนุมัติเบิก</p> <p>- การเบิก-จ่าย</p> <p>- ทะเบียนคุมการเบิกจ่าย</p> <p>- เอกสารประกอบการเบิก</p> <p>- ประเมินการจัดกิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี</p>	<p>- บันทึกรายการขออนุมัติเบิก</p> <p>- ทะเบียนคุมฯ</p> <p>- เอกสารเรียนฟรี ๑๕ ปี</p> <p>- เอกสารการเบิกจ่าย</p> <p>- แบบประเมิน</p>
<p>๔. กิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนมีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- การสำรวจ</p> <p>- ขออนุญาตดำเนินการ</p> <p>- ประเมินกิจกรรมพัฒนางานบริหารพัสดุ</p>	<p>- แบบสำรวจวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนรู้</p> <p>- เอกสารจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๗</p>
<p>๕. กิจกรรมจัดหาพัสดุครุภัณฑ์</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่</p>	<p>- สำรวจวัสดุครุภัณฑ์</p>	<p>- แบบสำรวจวัสดุครุภัณฑ์</p> <p>- เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
	<p>เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ อยู่ใน ระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒. โรงเรียนมีระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ อยู่ ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. โรงเรียนมีระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ขออนุญาตดำเนินการ จัดซื้อจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ - ขออนุมัติ - จัดหาพัสดุครุภัณฑ์ - เบิกจ่ายเงิน - ประเมินกิจกรรมจัดหา พัสดุครุภัณฑ์ 	<p>ปี ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความขอเบิก พัสดุครุภัณฑ์ - ใบเบิกพัสดุครุภัณฑ์ - ทะเบียนครุภัณฑ์ - ทะเบียนวัสดุ - เอกสารการเบิกจ่าย - แบบประเมิน
<p>๖. กิจกรรมการ ซ่อมแซมและ บำรุงรักษา</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ อยู่ใน ระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒. โรงเรียนมีระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ อยู่ ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ผ่าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจและตรวจสอบ ความคุ้มค่าในการ ซ่อมแซม - ขออนุญาตดำเนินการ - ขออนุมัติ - ส่งซ่อม - เบิกจ่ายเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสำรวจและ ตรวจสอบความคุ้มค่าใน การซ่อมแซม -บันทึกข้อความขอ อนุญาตดำเนินการจัดจ้าง ซ่อมแซม - แบบประเมิน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
	การประเมินตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด ๒.โรงเรียนมีระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ ผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพตามที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน และมีประสิทธิภาพ
๓. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๔. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุรมะห์ เจ๊ะเงาะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนุรมะห์ เจ๊ะเงาะ)

ตำแหน่ง ครู หัวหน้างานบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮาซานี มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๔
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๒
แผนงาน	งานบริหารบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริสา สะนิ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สภาพปัจจุบันของโรงเรียนยังมีปัญหาในการบริหารงานบุคลากรซึ่งเป็นอุปสรรคของการพัฒนา
งานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายขององค์กร และสามารถพัฒนาผู้เรียนตามเจตนารมณ์
ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โครงการนี้จึงเป็นโครงการที่สำคัญที่จำเป็นต้องจัดให้มีขึ้น

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ผ่านการประเมิน
ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ช้ันวางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจากข้อมูล สารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพภายในรอบที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปาริสา สะนิ
๒. ช้ันดำเนินการตามแผน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน ๒. กิจกรรมบำรุงขวัญและกำลังใจ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปาริสา สะนิ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลายและสอดคล้องตามความต้องการ		
๓. ติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปาริสา สະນີ
๔. นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปาริสา สະນີ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมอบรมและสัมมนาทางวิชาการ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปาริสา สະນີ
๒	กิจกรรมศึกษาดูงาน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	จ. ประจวบคีรีขันธ์	ครูปาริสา สະນີ
๓	กิจกรรมบำรุงขวัญและกำลังใจ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปาริสา สະນີ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๔๒,๒๗๑ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมและสัมมนาทางวิชาการ รายละเอียดกิจกรรม ๑. ค่าพาหนะ ๒. ค่าอาหาร ๓. ค่าที่พัก ๔. ค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม	๑๐,๐๐๐		๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาดูงานและทัศนศึกษาของครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดกิจกรรม ๑. ค่าพาหนะ ๒. ค่าของที่ระลึก ๓. ค่าอาหาร ๔. ค่าที่พัก	๒๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๔,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ บำรุงขวัญและกำลังใจ รายละเอียดกิจกรรม ๑. ค่าบำรุงขวัญและกำลังใจครูที่ทำผลงานได้รับรางวัลชนะเลิศระดับภาค ๒. ค่าบำรุงขวัญและกำลังใจครูที่ทำหน้าที่เป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรครู ๓. ค่าบำรุงขวัญและกำลังใจครูที่ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	๗,๒๗๑			๔,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๒๗๑
รวมเงิน	๔๒,๒๗๑	-	๓๔,๐๐๐	๘,๒๗๑

รวมทั้งสิ้น ๔๒,๒๗๑ บาท (ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

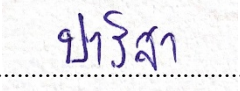
***หมายเหตุ - ขอถัวจ่ายทุกรายการ

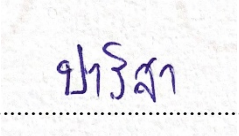
การวัดและประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมอบรมและสัมมนาทางวิชาการ</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกรายงาน - ประเมินความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกรายงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ
<p>๒. กิจกรรมศึกษาดูงานและทัศนศึกษาของครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกการศึกษาดูงาน - รายงานผลการศึกษาดูงานและนำไปใช้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึก - แบบรายงาน
<p>๓. กิจกรรมบำรุงขวัญและกำลังใจ</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ ๑. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกรายงาน - บันทึกสถิติของผู้ได้รับการบำรุงขวัญกำลังใจ - สังเกต 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริสสา สະນີ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปาริสสา สະນີ)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารบุคคล)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวฮาสาณี มะอาแซ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	ระบบช่วยเหลือผู้เรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาคุณภาพเด็ก ตัวชี้วัดที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๕ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๔ มาตรฐานที่ ๒ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหาร และการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๖
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๓
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนอริชัน อาแว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนาผู้เรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. ๒๕๕๑

โรงเรียนบ้านดอเฮะ ตระหนักในความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนมาอย่างต่อเนื่องทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ทำให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักดีว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้ผู้เรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วอันก่อให้เกิดปัญหาตามมาสำหรับผู้เรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ซึ่งการแก้ปัญหาที่ดีที่สุดคือการป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้สามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณค่าทั้งต่อตนเองและสังคม ปลอดภัยจากวิกฤตทั้งหมด

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ทั้งสามครั้งที่ผ่านมา พบว่าสถานศึกษาจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนา จึงได้ทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อ

และให้คำปรึกษานักเรียนได้

๔. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป
๗. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตใจและสังคมที่ดี
๘. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้ร้อยละ ๘๐
๒. ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาร้อยละ ๘๐
๓. ครูมีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้ร้อยละ ๘๐
๔. ครูมีแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนร้อยละ ๘๐
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาพทางร่างกาย จิตใจและสังคม
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๘. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๑. ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป
๒. ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาระดับดีขึ้นไป
๓. ครูมีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป
๔. ครูมีแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในระดับ ดีขึ้นไป
๕. ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป
๖. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ ๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิ.ย. ๖๖	ผู้บริหาร ครูธนอรวิชัย และคณะครู
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ๒. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อของนักเรียน (แนะแนว) ๓. กิจกรรมรับ-ย้ายนักเรียนและรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ๔. กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/ยากจนพิเศษ	มิ.ย. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	ครูไชนุน ครูสุนันธา ครูอิตี, ครูอรรณา ครูปาริสา, ครูธนอรวิชัย, ครูนุรมะห์
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูธนอรวิชัยและคณะครู
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูธนอรวิชัยและคณะครู

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียนบ้านดอเฮะ	ครูไชนุน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อของ นักเรียน (แนะแนว) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ม.ค. ๖๖- มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านเปาะเจ๊ะเต็ง	ครูสุนันธา
๓	กิจกรรมรับ-ย้ายนักเรียนและรายงานข้อมูล นักเรียนรายบุคคล (DMC) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านเปาะเจ๊ะเต็ง	ครูอีดี้,ครูอรรณา
๔	กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/ ยากจนพิเศษ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านเปาะเจ๊ะเต็ง	ครูปาริสา, ครูนอร์รีซัน, ครูนุรมะห์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน รายละเอียดของกิจกรรม ๑. แพ้มีใส่เอกสาร ๒. กระดาษ A๔	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อของนักเรียน รายละเอียดของกิจกรรม ๑. แพ้มีใส่เอกสาร ๒. กระดาษ A๔	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๓. กิจกรรมรับย้ายนักเรียนและรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) รายละเอียดของกิจกรรม ๑. แพ้มีใส่เอกสาร ๒. กระดาษ A๔	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน รายละเอียดของกิจกรรม ๑. แพ้มีใส่เอกสาร ๒. กระดาษ A๔	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงิน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

การวัดและประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาพทางร่างกาย จิตใจและสังคมในระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒. ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. ครูมีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหาสามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้ ร้อยละ ๘๐</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย จิตใจและสังคม อยู่ในระดับดีขึ้นไป</p> <p>๒. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีเลิศผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- บันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>- บันทึกข้อมูลการติดตามนักเรียน</p>	<p>- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>- แบบบันทึกต่างๆ</p>
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๒. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อของนักเรียน (แนะแนว)</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา</p>	<p>- บันทึกการศึกษาต่อของนักเรียน</p>	<p>- แบบบันทึกข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียน</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
	<p>๒. เด็กร้อยละ ๘๗ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป</p> <p>๒. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีเลิศผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>		
<p>๓. กิจกรรมรับ-ย้ายนักเรียนและรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป</p> <p>๒. เด็กร้อยละ ๘๗ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีเลิศผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ประเมินการบันทึกข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์</p>	<p>- ระบบข้อมูลสารสนเทศคอมพิวเตอร์</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๔. กิจกรรมปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน/ยากจน พิเศษ	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๒. เด็กร้อยละ ๘๗ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อยู่ในระดับ ดีขึ้นไป</p> <p>๒. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีเลิศผ่านการประเมินตาม</p>	- ประเมินรายได้ ผู้ปกครอง	- แบบบันทึกรายได้ ผู้ปกครอง - แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูรู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
๒. ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
๓. ครูมีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
๔. ครูมีแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๖. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป
๗. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย จิตใจและสังคมที่ดี
๘. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

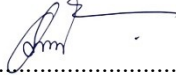

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางนอร์ซัน อาแว)
 ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมุฮัมมัดรุสมิตี อาดอลละ)

ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮาซานี มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมอนามัยโรงเรียน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑, ๓, ๔
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๑
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวไชนัน อีซอ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนกำหนดภารกิจในการจัดการศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพการเรียนรู้ทางวิชาการควบคู่กับวิถีแห่งการสร้างเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีด้วยโรงเรียนตระหนักถึงการส่งเสริมสุขภาพอันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายและได้พัฒนาการเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้พัฒนาส่งผลให้สามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นได้ในสังคมอย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดกับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดโครงการส่งเสริมอนามัยโรงเรียนทุกระดับชั้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีความสนใจเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอนามัยโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ขั้นวางแผน (P)</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูไชนุน</p>
<p>๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</p> <p>๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมกีฬาโรงเรียน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอาหารกลางวัน</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมอาหารเสริมนม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูอรุณี ครูมุฮัมมัดรุสมิตี ครูมุฮัมมัดรุสมิตี ครูไชนุน ครูอรุณี, ครูปาริสา</p>
<p>๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</p> <p>๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ</p> <p>๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูอรุณี ครูมุฮัมมัดรุสมิตี ครูไชนุน</p>
<p>๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</p> <p>๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗</p>	<p>ครูไชนุน</p>

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ (ทุกระดับชั้น) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค.๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูอรุณี, ครูประจำชั้น
๒	กิจกรรมกีฬาโรงเรียน (ทุกระดับชั้น) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ส.ค. ๖๖ ก.ย. ๖๖ ก.ย. ๖๖	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี
๓	กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด (ทุกระดับชั้น) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี
๔	กิจกรรมอาหารกลางวัน (ทุกระดับชั้น) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค.๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูไชนูน
๕.	กิจกรรมอาหารเสริมนม (ทุกระดับชั้น) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗ มี.ค. ๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูอรุณี, ครูปาริสสา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมอนามัยโรงเรียน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ รายละเอียดกิจกรรม ๑. ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ๒. ชุมนุมฟันสวย	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมกีฬาโรงเรียน รายละเอียดกิจกรรม ๑. จัดการแข่งขันกีฬาสีของโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด รายละเอียดกิจกรรม ๑. จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอาหารกลางวัน รายละเอียดกิจกรรม ๑. จัดกิจกรรมอาหารกลางวัน	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมอาหารเสริมนม รายละเอียดกิจกรรม ๑. จัดกิจกรรมอาหารเสริมนม	-	-	-	-
รวมเงิน	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายรายการที่ ๑-๓

๒. รายการที่ ๔ - ๕ ได้รับงบประมาณจาก อบต.

การวัดและการประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการทุกระดับชั้น</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมสุขบัญญัติ ๑๐ ประการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- การชั่งน้ำหนัก</p> <p>วัดส่วนสูง</p> <p>- สังเกตพฤติกรรม</p>	<p>- แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูง</p> <p>- แบบบันทึกการแปร่งฟัน</p>
<p>๒. กิจกรรมกีฬาโรงเรียน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมกีฬาโรงเรียนทุกระดับชั้น</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสนใจในเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาโรงเรียนอย่าง</p> <p>๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>		
<p>๓. กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดทุกระดับชั้น</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>


กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
	<p>หลากหลายผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด</p> <p>๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>		
<p>๔. กิจกรรมอาหารกลางวัน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมอาหารกลางวันทุกระดับชั้น</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมอาหารกลางวันอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบบันทึกการรับประทานอาหารกลางวัน</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๕. กิจกรรมอาหารเสริมนม</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมอาหารเสริมนมทุกระดับชั้น</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอาหารเสริมนมอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอบถาม</p>	<p>- แบบบันทึกการดื่มนม</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๓. นักเรียนมีสุขภาพะทางร่างกาย และจิตสังคม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวไชนุน อีซอ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมุฮัมมัดรูสมิติ อาดอละ)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวอาธานี มะอาแะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๓ มาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑(๑), ๑.๒(๑) - ๑.๒(๔)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวการดี กี่มือ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๓ การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการจากความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา

จากสภาพปัญหาผลการดำเนินการประเมินคุณภาพในรอบปีที่ผ่านมา พบว่านักเรียนบางส่วนไม่ทราบเกี่ยวกับวันสำคัญ ซึ่งโรงเรียนบ้านดอเฮะ เป็นสถานที่ที่ต้องฝึกอบรมนักเรียนให้รู้จักวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ และเพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงวันสำคัญต่าง ๆ มีการแสดงออกที่ถูกต้อง มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสำนึกต่อผู้มีพระคุณ ปลูกฝังให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย การอยู่ร่วมกัน การทำงานเป็นทีม การแสดงความคิดเห็นในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมให้ชุมชน ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมกับสถานศึกษา เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีต่อกัน ตามแนวการปฏิรูปการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวันสำคัญทุกระดับชั้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๔ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีระดับดีขึ้น
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยระดับดีขึ้น
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๔ มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลายระดับดีขึ้น

๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๔ มีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาอิสลาม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๖	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูนุรมะห์ ครูการดีนี่
๒	กิจกรรมวันสำคัญแห่งชาติ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ พ.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๖		ครูมูฮัมมัดรุสมี้ดี ครูอรรณา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการวันสำคัญ จำนวน ๒๐,๗๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาอิสลาม - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๐๐๐	- ๑,๐๐๐	๔,๐๐๐ -	- -
๒. กิจกรรมวันสำคัญแห่งชาติ - จัดบอร์ดและประกวดเรียงความ - วัสดุจัดเตรียมกิจกรรม	๕,๐๐๐	- -	- -	๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐
รวมเงิน	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

***หมายเหตุ - ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การวัดและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนาอิสลาม</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวันสำคัญทุกระดับชั้น</p> <p>๒. มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยระดับดีขึ้น</p> <p>๓. มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p>
<p>๒. กิจกรรมวันสำคัญ แห่งชาติ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวันสำคัญทุกระดับชั้น</p> <p>๒. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีระดับดีขึ้น</p> <p>๓. มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยระดับดีขึ้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๓. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- ประเมินการจัดบอร์ด</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- แบบประเมินผลงาน</p>


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างสม่ำเสมอ
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๔. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๕. ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวกรตินี กิติมอ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมุฮัมมัดรูสมิตี อาดอละ)

ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮานี มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ปรับปรุงภูมิทัศน์และความระบอบความ
ปลอดภัย	
แผนงาน	งานอาคารสถานที่
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๑, ๒, ๓, ๕, ๖
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๕, ๖
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมุขามัตริสุมีดี อาดอละ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การยกระดับมาตรฐานคุณภาพของโรงเรียนให้มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความสุข มุ่งเน้นการสอนตามธรรมชาติ และปลูกฝังเรื่องความสะอาด สิ่งแวดล้อม เปรียบเสมือนครูที่พูดไม่ได้ ของนักเรียนทุกคน บริเวณโรงเรียนเป็นเครื่องเขินหน้าซุตาของโรงเรียน การจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้ร่มรื่น มีต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม ย่อมส่งผลให้นักเรียนได้รับอิทธิพลเป็นคน ละเอียดอ่อน จิตใจแจ่มใส รักสวยรักงาม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น

๓.๒ เป้าหมายคุณภาพ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนในการดำเนินกิจกรรม ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการ ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ และคณะ
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการ ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ และคณะ
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ และคณะ

๕. กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗ มี.ค.๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ

๖. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาระบบบริหารและจัดการสถานศึกษา จำนวน ๑๑,๒๗๑ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ โรงเรียน	๑๑,๒๗๑			๑๑,๒๗๑

๗. การวัดและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรมปรับปรุงอาคาร สถานที่และภูมิทัศน์โรงเรียน	เชิงปริมาณ ๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ ในระดับดีขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	- สอบถาม	- แบบสอบถามความ พึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีสภาพแวดล้อมสวยงามที่น่าอยู่

๑๑.๒ เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมุฮัมมัดรูสมิตี อาดอละ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมุฮัมมัดรูสมิตี อาดอละ)

ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮาซานี มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑,๓
ความสอดคล้อง	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๒,๓ พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ของ ส.พ.ฐ. ข้อที่ ๖ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๖
แผนงาน	การบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมุฮัมมัดรุสมิดี อาดอละ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๕๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและมีการประเมินผลการจัดการศึกษาในสถานศึกษาอย่างแท้จริงโดยมีการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาและรวมทั้งการกระจายอำนาจอย่างแท้จริง ส่งผลให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งการดำเนินงานของบุคลากรในโรงเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน แนวทางการแก้ไขปัญหาทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา จึงต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน

ผลจากการประเมินการดำเนินงานกิจกรรมพบว่าโครงการสัมพันธ์ชุมชนเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองนักเรียนด้านการสร้างความเข้าใจอันดีในการจัดการเรียนการสอน การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมอันพึงประสงค์ และการสร้างความใกล้ชิดการมีมิติระหว่างคณะครูและบุคลากรทางการศึกษากับชุมชน จึงควรอย่างยิ่งให้ดำเนินส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชนต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่กำหนด
๓. เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน
๕. เพื่อให้โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่กำหนด
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน อยู่ในระดับ ดีเลิศ
๕. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ ดีเลิศ

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีงามที่ติดตามที่กำหนด
๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน
๕. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนผลการประเมินการดำเนินโครงการที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้บริหาร/ คณะครู และบุคลากร
๒. <u>ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ ๑. การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒. การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๓. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผู้บริหาร/คณะครู และบุคลากร
๓. <u>ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</u> ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความสำเร็จในการดำเนินการกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ
๔. <u>ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</u> ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูมุฮัมมัดรุสมี้ดี อาดอละ

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้าน ดอเฮะ	ครูมุฮัมมัดรูสมิตี อาดอละ
๒	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ ก.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗เม.ย. ๖๗ เม.ย. ๖๗	โรงเรียนบ้าน ดอเฮะ	ครูมุฮัมมัดรูสมิตี อาดอละ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑	กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา - อาหารว่างเครื่องดื่ม ๒ ครั้งต่อปี	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๒	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - อาหารว่างเครื่องดื่ม ๒ ครั้งต่อปี	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
รวมเงิน		๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-

รวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

*หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ งบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๗


การวัดและประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรมการประชุมกรรมการสถานศึกษา	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p> <p>๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ เลิศ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน</p> <p>๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>- การเข้าประชุม</p> <p>- บันทึกการประชุม</p>	<p>- แบบลงทะเบียน</p> <p>- แบบบันทึกการประชุม</p>
๒. กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p> <p>๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ ดีเลิศ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน</p> <p>๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>- การเข้าประชุม</p> <p>- บันทึกการประชุม</p>	<p>- แบบลงทะเบียน</p> <p>- แบบบันทึกการประชุม</p>

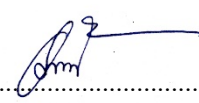
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีงามที่ดีตามที่กำหนด
๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถาน

๕. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ
ทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(ครูมุฮัมมัดรุสมิตี อาดอละ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ครูมุฮัมมัดรุสมิตี อาดอละ)
ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวฮาซานี มะอาแซ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ ,๒.๑ ,๒.๒ ,๒.๓ ,๒.๔ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๑ ,๓ ,๕
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปกริ อาดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาความปลอดภัยที่เกิดขึ้นกับเยาวชนในสังคมมีให้เห็นมากมายทั้งในเชิงปริมาณและความรุนแรง ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็กทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ครอบครัวยุคใหม่ และประเทศชาติ อีกทั้งยังขาดการดูแลคุ้มครองสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสังคมอย่างจริงจัง

ตามนโยบายของโรงเรียนบ้านดอเฮะ ในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมที่ดีตามวิถีอิสลามและโรงเรียนคุ้มครองสิทธิเด็ก มีนโยบายในการดูแลเด็กให้มีประสิทธิภาพ ให้มีพัฒนาการที่มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และความรู้ โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและการดำรงชีพอย่างมีความสุขให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติใช้การดำเนินชีวิตไม่ถูกชักนำไปในทางเสื่อม

ทางงานคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนเล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องมีการพัฒนาควบคู่กับหลักคุณธรรมเพื่อให้เยาวชนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงาม มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักของศาสนา และมีความสุขในการทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองดีของประเทศชาติต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมทุกระดับชั้น
๒. เพื่อมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน
๓. เพื่อมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. เพื่อความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๕. เพื่อการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๖. เพื่อสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
๗. เพื่อโรงเรียนสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมทุกระดับชั้น
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
๗. โรงเรียนสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๑. ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมทุกระดับชั้น ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๒. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๔. ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๕. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๖. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๗. โรงเรียนสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีขึ้นไป ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนจากข้อมูลสารสนเทศของผลการประเมินคุณภาพในรอบปีที่ผ่านมา ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปัทรี
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการประเมินตนเองของสถานศึกษา กิจกรรมนิเทศภายใน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปัทรี
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ ๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปัทรี

๔. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	ครูปฎิกรี้
--	------------------------	------------

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์สถานศึกษา ยิ้มสวย สلامงาม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปฎิกรี้
๒	กิจกรรมละหมาดดูฮา/ซุฮรี/อัสรี ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปฎิกรี้
๓	กิจกรรมมือบนสู่มือล่าง ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปฎิกรี้
๔	ดูอาฮ์ในชีวิตประจำวัน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปฎิกรี้
๕	กิจกรรมค่ายคุณธรรม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูปฎิกรี้

๖	กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	โรงเรียน บ้านดอเฮะ	ครูอรุณี
---	--	------------------------	-----------------------	----------

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณโครงการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์สถานศึกษา ยิ้มสวย سلامงาม รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมละหมาดดูฮา/ซูฮรี/อัสรี รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓. กิจกรรมมือบนสู่มีเอ่ลาง รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔.ดูอาฮ์ในชีวิตประจำวัน รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๕.กิจกรรมค่ายคุณธรรม รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๖. กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน รายละเอียดของกิจกรรม ๑.สื่อ/อุปกรณ์ต่าง ๆ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงิน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

การวัดและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
<p>๑. กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์สถานศึกษา ยิ้มสวย สลามงาม</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ผู้เรียนร้อยละ ๗๖ ขึ้นไป มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน</p> <p>๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป ให้ความสำคัญในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไป ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๗ ขึ้นไป สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- ประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>- สังเกตพฤติกรรม</p>	<p>- แบบประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p>
<p>๒. กิจกรรมละหมาดดูฮา/ชุฮรี/อัสรี/ดูอาฮ์ในชีวิตรประจำวัน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ขึ้นไปสามารถละหมาดและอ่านดูอาฮ์ในชีวิตรประจำวันได้ถูกต้องตามหลักศาสนา</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอดถาม</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
<p>๓. กิจกรรมมือบนสู่มือล่าง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมมือบนสู่มือล่างทุกระดับชั้น</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการ</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- สอดถาม</p>	<p>- แบบสังเกตพฤติกรรม</p> <p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>- แบบบันทึกการบริจาค</p>

	ประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด		
๔. กิจกรรมค่ายคุณธรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วม กิจกรรมค่ายคุณธรรมทุกระดับชั้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการ ประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด	- สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรม - สอบถาม	- แบบสังเกต พฤติกรรม - แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๕. กิจกรรมออมทรัพย์ นักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วม กิจกรรมออมทรัพย์ทุกระดับชั้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการ ประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด	- สังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรม - จำนวนเงินที่ออม ในแต่ละวัน	- บัญชีธนาคาร นักเรียน - แบบบันทึกการ ออมทรัพย์ - แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๖. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วม กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียนทุก ระดับชั้น ๒. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนา วิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ ทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับ เลิศ <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านการ ประเมินตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด	- ประเมินกิจกรรม สหกรณ์โรงเรียน - หุ้นสหกรณ์	- แบบประเมิน กิจกรรม สหกรณ์ โรงเรียน - บัญชีการ จัดซื้อจัดจ่าย สินค้าสหกรณ์ โรงเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมทุกระดับชั้น

๒. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน
๓. มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๕. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๖. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
๗. โรงเรียนสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ


(นายปกรี อาดา)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมุฮัมมัดรุสมิติ อาดอละ)

ตำแหน่ง ครู (หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวฮาสานี มะอาแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

โครงการ	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ความสอดคล้อง	พระบรมราโชบายของราชการที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม กลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑,๓,๕
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริสา สะนิ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ โดยกระบวนการเรียนรู้นั้นไม่ควรจำกัดอยู่เพียงภายในห้องเรียน หากแต่ควรเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ออกไปเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ซึ่งเป็นบริบทจริงของการใช้ชีวิตในสังคม

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ และมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง ได้ระบุว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้ควรเน้นการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ การทำงานเป็นกลุ่ม และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ซึ่งสอดคล้องโดยตรงกับแนวทางการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่

การทัศนศึกษายังเป็นกลยุทธ์สำคัญในการบูรณาการสาระการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่โลกแห่งความเป็นจริง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สังเกต ทดลอง ตั้งคำถาม วิเคราะห์ และสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง เสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อาทิ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ และการเคารพกฎระเบียบของสังคม

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญในการจัดทำ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพรอบด้าน เป็นคนดี มีความรู้ และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขและสร้างสรรค์ อันเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และกระตุ้นความสนใจในการศึกษา
- เพื่อบูรณาการความรู้ในห้องเรียนกับสถานการณ์จริงอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาอย่างมีส่วนร่วมและตรงเวลา
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป สามารถสะท้อนความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับจากแหล่งเรียนรู้
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป แสดงพฤติกรรมเหมาะสม มีวินัย และปฏิบัติตามระเบียบระหว่างกิจกรรม
- ครูผู้ควบคุมดูแลร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้
- ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แสดงความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถอธิบายสิ่งที่ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่อย่างมีเหตุผลและสร้างสรรค์
- นักเรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม เคารพกฎระเบียบ มีวินัย และแสดงความรับผิดชอบระหว่างกิจกรรม
- ครูสามารถเชื่อมโยงกิจกรรมทัศนศึกษากับการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บรรยากาศของกิจกรรมเอื้อต่อการเรียนรู้ เกิดความร่วมมือที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- กิจกรรมทัศนศึกษามีการสรุปผลและถอดบทเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปใช้พัฒนากระบวนการเรียนรู้ในอนาคต

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ วางแผนเส้นทาง และจัดหาแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม ๒. ประสานงานกับแหล่งเรียนรู้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขออนุญาตหน่วยงานต้นสังกัด และแจ้งผู้ปกครองเพื่อขอความยินยอมในการเข้าร่วมกิจกรรม ๓. กำหนดกิจกรรมโครงการและระยะเวลาดำเนินการ	ม.ค. ๒๕๖๗	ครูปาริสา
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๖ กิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๑-๕	ก.พ.๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๗	ครูนุรมะห์ ครูปาริสา
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมโครงการ	เม.ย. ๒๕๖๗	ครูปาริสา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินการโครงการ		
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A) ๑. นำผลการประเมินคุณภาพไปปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคุณภาพ	เม.ย. ๒๕๖๗	ครูปาริสา

กิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๑-๕ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ม.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	จังหวัดนราธิวาส ต่างจังหวัด	ครูนุรมะห์ ครูประจำชั้น
๒	กิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๖ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๕. รายงานผลการจัดกิจกรรม	ม.ค. ๖๖ ม.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	จังหวัดนราธิวาส ต่างจังหวัด	ครูปาริสา ครูประจำชั้น

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ มีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจำนวน ๑๖,๒๑๖ บาท

กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ รายละเอียดของกิจกรรม ๑. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๖ ๒. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนชั้น ป.๑-๕	๓๖,๒๑๖	-	๒๐,๐๐๐ ๑๖,๒๑๖	-
รวมเงิน	๓๖,๒๑๖	-	๓๖,๒๑๖	-

รวมทั้งสิ้น ๓๖,๒๑๖ บาท (สามหมื่นหกพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน)

***หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

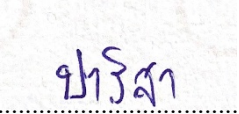
การวัดและประเมินผล


กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่ง เรียนรู้	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรม ทักษะศึกษาอย่างมีส่วนร่วมและตรงเวลา ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป สามารถสะท้อน ความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับจากแหล่งเรียนรู้ ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป แสดงพฤติกรรม เหมาะสม มีวินัย และปฏิบัติตามระเบียบ ระหว่างกิจกรรม ๔. ครูผู้ควบคุมดูแลร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ๕. ผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แสดงความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรมทักษะศึกษา เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความเข้าใจและสามารถอธิบายสิ่งที่ ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่อย่างมี เหตุผลและสร้างสรรค์ ๒. นักเรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม เคารพ กฎระเบียบ มีวินัย และแสดงความรับผิดชอบ ระหว่างกิจกรรม ๓. ครูสามารถเชื่อมโยงกิจกรรมทักษะศึกษากับการ จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถามเป็น รายบุคคล - สอบถามความ พึงพอใจ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

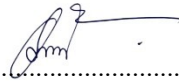
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	วิธีการวัดผล ประเมินผล	เครื่องมือ
	<p>๔. บรรยากาศของกิจกรรมเอื้อต่อการเรียนรู้ เกิดความร่วมมือที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง</p> <p>๕. กิจกรรมทัศนศึกษามีการสรุปผลและถอดบทเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปใช้พัฒนากระบวนการเรียนรู้ในอนาคต</p>		

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการเรียนรู้ในห้องเรียนได้อย่างเหมาะสม
๒. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านทักษะชีวิต การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม
๓. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงระหว่างบทเรียนกับสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เกิดความร่วมมือที่ดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และแหล่งเรียนรู้ภายนอกในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
๕. โรงเรียนมีแนวทางและข้อมูลเชิงประจักษ์สำหรับพัฒนากิจกรรมทัศนศึกษาในครั้งต่อไปอย่างเป็นระบบ


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวปาริสา สะนิ)
 ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านดอเฮะ


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายมุฮัมมัดรุสมิติ อาดอละ)
 ตำแหน่งครู หัวหน้างานบริหารทั่วไป


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวอาสานี มะอาแซ)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอเฮะ

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน

การกำกับ ติดตาม

โรงเรียนได้จัดระบบการกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยติดตามในเรื่องขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ

โรงเรียนมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นำเสนองานก่อนการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงานและหลังการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อดูความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ประเมินผลแผน/โครงการ/กิจกรรม และจัดทำแบบประเมินผล

การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

โรงเรียนจัดทำรายงานผลโครงการ/กิจกรรม และเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ทุกปี

คณะผู้จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

คณะที่ปรึกษา

1. นางสาวฮานานี	มะอาแซ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุนันธา	พัฒนดิเรกรัตน์	กรรมการ
3. นายมุฮัมมัดรุสมิตี	อาดอละ	กรรมการ
4. นางสาวปารีสสา	สะนิ	กรรมการ
5. นางสาวนุรมะห์	เจ๊ะเงาะ	กรรมการและเลขานุการ

คณะผู้จัดทำ

1. นางสาวนุรมะห์	เจ๊ะเงาะ	ประธานกรรมการ
2. นายมุฮัมมัดรุสมิตี	อาดอละ	กรรมการ
3. นางสาวการตีนี้	กีลีมอ	กรรมการ
4. นางอารูนี	เจ๊ะสะมะแอ	กรรมการ
5. นางนอร์ซัน	อาแว	กรรมการ
6. นางสาวสุนันธา	พัฒนดิเรกรัตน์	กรรมการ
7. นางสาวปารีสสา	สะนิ	กรรมการ
8. นางสาวอันนา	อนุศาสนบุตร	กรรมการ
9. นางสาวไซนุน	อีซอ	กรรมการ
10. นายปกรี	อาดดา	กรรมการ
11. นายอีดี้	อามิง	กรรมการและเลขานุการ

คณะผู้รวบรวม/ออกแบบรูปเล่ม

1. นางสาวนุรมะห์	เจ๊ะเงาะ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุนันธา	พัฒนดิเรกรัตน์	กรรมการ
3. นายอีดี้	อามิง	กรรมการ





โรงเรียนบ้านดออะะ