



อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และบทบาท ของโรงเรียนบ้านลาแล

โรงเรียนบ้านลาแล เป็นหน่วยงานการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ภารกิจและบทบาท
ตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้



ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
สถานศึกษามีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียน
การสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนา บุคลากร การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และการประกัน
คุณภาพการศึกษา. สถานศึกษาต้องดำเนินการตามนโยบายและแผนการศึกษาที่กำหนด. บริหารจัดการงบ
ประมาณ, พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, และส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

หน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545:

การบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีหน้าที่จัดรูปแบบการศึกษา, จัดกระบวนการเรียนรู้, บริหารจัดการด้านวิชาการ, การเงิน
บุคลากร, และการบริหารทั่วไป

การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

สถานศึกษาต้องพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา, จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง
และหลักสูตรท้องถิ่น, และพัฒนาสื่อการเรียนรู้

การวัดและประเมินผล

สถานศึกษาต้องดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน, ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน,
และวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.

การพัฒนาบุคลากร

สถานศึกษาต้องส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ, ทักษะ, และ
เจตคติที่ดี

การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

สถานศึกษาต้องส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน, สร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง, และร่วมมือกับ
องค์กรต่างๆ เพื่อพัฒนาการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษา:

สถานศึกษาต้องจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ
ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ, และรายงานผลการประเมินต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

การบริหารงบประมาณ

สถานศึกษาต้องจัดทำและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายงบประมาณ, จัดหารายได้จาก แหล่งต่างๆ, และ
บริหารทรัพย์สินของสถานศึกษา สถานศึกษาแต่ละแห่งอาจมีหน้าที่และอำนาจเฉพาะตามที่กฎหมายกำหนด
หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัด



อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และบทบาท ของโรงเรียนบ้านลาแล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 สถานศึกษา (โรงเรียน) มีหน้าที่และอำนาจในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชา และมีอำนาจหน้าที่ในการบริหาร กิจการของสถานศึกษา ประสานงานและระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมถึงการจัดทำรายงาน ประจำปีและอนุมัติประกาศนียบัตร วุฒิบัตร

หน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546:

การบริหารจัดการสถานศึกษา

- ◆ เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา
- ◆ บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของ

กระทรวงศึกษาธิการ

- ◆ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
- ◆ จัดตั้งและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
- ◆ พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน
- ◆ ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติของสถานศึกษา
- ◆ กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา
- ◆ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ◆ ดูแล บำรุงรักษาทรัพย์สินของสถานศึกษา
- ◆ จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก

- ◆ เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป
- ◆ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
- ◆ จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่

การศึกษา

บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษา

- ◆ เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา
- ◆ บริหารกิจการของสถานศึกษา
- ◆ ประสานและระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เป็นผู้แทนของสถานศึกษา
- ◆ จัดทำรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
- ◆ อนุมัติประกาศนียบัตรและวุฒิบัตรของสถานศึกษา

สรุป: สถานศึกษามีหน้าที่และอำนาจในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปตาม กฎหมาย และนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการ และ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และบทบาท ของโรงเรียนบ้านลาแล



กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2547 กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่ในการบริหาร จัดการศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การบริหารงบประมาณ การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร และการกำกับติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา หน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงนี้

1.1. การบริหารและการจัดการศึกษา

- ◆ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
- ◆ บริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา
- ◆ จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- ◆ พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน
- ◆ ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษา
- ◆ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนงาน/โครงการ
- ◆ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปกครองและดูแลนักเรียน

2.2. การบริหารงานบุคคล

- ◆ บริหารงานบุคคลของบุคลากรในสถานศึกษา

3.3. การบริหารงานทั่วไป

- ◆ บริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา

4.4. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ◆ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

5.5. อื่นๆ

- ◆ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ
- ◆ รักษาจรรยาบรรณของครูอาจารย์
- ◆ อบรมสั่งสอนนักเรียนให้มีความรู้ความประพฤติที่ดีงาม
- ◆ ช่วยรับผิดชอบการบริหารงานร่วมกับผู้บริหาร
- ◆ ช่วยเหลืองานโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุด

สรุป: กฎกระทรวงนี้กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ การศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ



บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มาตราที่ 38 ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ มาตรา 41 ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545

2. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตราที่ 26 ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

1) กำกับ ดูแลบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษากำหนด

2) เสนอความคิดเห็นต่อการจําแนกและอัตราตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา

3) ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาต่อผู้บริหารสถานศึกษา

4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามอบหมาย



บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านลาแล



เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
2. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และหลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้ม โดยให้ตรงกับความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น
4. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของ ผู้เรียน
5. ออกระเบียบข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา
6. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมิน ผลการปฏิบัติงานตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
7. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษาตามระเบียบที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
8. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
9. ส่งเสริมความเข้มแข็งในชุมชน และสร้างความสัมพันธ์กับสถาบันอื่นๆ ในชุมชนและท้องถิ่น
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายใน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามที่กฎหมาย กำหนดให้



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 1) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มาตรา 38 (กรรมการสถานศึกษา) มาตรา 39 (อำนาจหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา)
- 3) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2547 (ออกตาม ม.34 วรรคสี่ ของ พระราชบัญญัติบริหารกระทรวงศึกษาธิการ)
- 4) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา (ออกตาม ม.39 วรรคสอง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542)
- 5) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 (ออกตาม ม.35 พระราชบัญญัติบริหารกระทรวงศึกษาธิการ)
- 6) กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการสรรหากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546
- 7) ระเบียบ กฎหมายอื่นๆ

2. บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

- 1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาด้านวิชาการ บุคคล งบประมาณ บริหารทั่วไป
- 2) จัดตั้ง/รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3) พัฒนาหลักสูตร /จัดการเรียนการสอน
- 4) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ
- 5) กำกับ ติดตาม ประเมินผลตามแผนงานโครงการ
- 6) ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 8) ส่งเสริมความเข้มแข็งชุมชน สร้างความสัมพันธ์

บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

- 1) จัดรูปแบบการศึกษา ม.15
- 2) จัดกระบวนการศึกษา ม. 24-31
- 3) บริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน ม. 39
- 4) เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา ม. 41
- 5) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ม. 48-51
- 6) ปกครองดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ ม. 59
- 7) พัฒนาบุคลากร นักเรียนด้านเทคโนโลยีฯ ม. 65-66

2. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545

- 1) ผ่อนผันการส่งเด็กเข้าเรียน ม.6
- 2) เป็นเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่
- 3) จัดการศึกษาเด็กบกพร่อง พิการ ด้อยโอกาสในรูปแบบเหมาะสม ม.12
- 4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามกฎหมายกำหนด

3. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 (ม.39)

- 1) เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และบุคลากรในสถานศึกษา
- 2) บริหารกิจการสถานศึกษา
- 3) ประสานระดมทรัพยากร
- 4) เป็นผู้แทนสถานศึกษา
- 5) จัดทำรายงานประจำปีต่อกรรมการเขตพื้นที่
- 6) อนุมัติประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- 7) อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมาย
- 8) ตามที่ได้รับการกระจาย มอบอำนาจ(ปฏิบัติราชการแทน) ม.44-45
 - ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงผู้อำนวยการ

สถานศึกษา

- ผู้อำนวยการสำนักฯในกรม ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา

4. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งส่วนราชการในสถานศึกษา พ.ศ. 2546

- 1) วิเคราะห์ จัดทำนโยบาย แผนสถานศึกษา
- 2) วางระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ
- 3) เสนอขอจัดตั้งเงินอุดหนุนทั่วไป
- 4) แต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ

5. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

- 1) ควบคุมดูแลการบริหารงานบุคคล ม.27 (1)
- 2) พิจารณาความดีความชอบ ม.27 (2)
- 3) ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากร ม.27 (3)
- 4) จัดทำมาตรฐานภาระงานครู ม.27 (4)
- 5) ประเมินผลการปฏิบัติงานครู ม.27 (5)
- 6) ปฏิบัติหน้าที่ตาม อ.ก.ค.ศ. ก.ร.ร.มอบหมาย ม.27 (6)
- 7) ยกย่องเชิดชูเกียรติครูดีเด่น ม.75
- 8) แจ้งภาระงาน เกณฑ์ประเมินผลงาน มาตรฐานวิชาชีพจรรยาบรรณวิชาชีพพระียบ

แบบแผนฯ ม.78

- 9) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ม.79
- 10) ส่งเสริมสนับสนุนให้ไปศึกษาดูงาน ม.81
- 11) รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด ม.82
- 12) เสริมสร้างพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ม.95 98
- 13) สั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสวนกรณีกล่าวหาไม่เต็มใจปกครองฯ ม.111 (4)
- 14) สั่งให้ครูออกจากราชการ ในกรณีต่าง ๆ เช่น เจ็บป่วย ยุบตำแหน่ง ไร้ประสิทธิภาพ จำคุก

6. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.2546 กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร
สถานศึกษา ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้แทนของนิติบุคคลสถานศึกษา
- 2) นิติบุคคลสถานศึกษาถูกฟ้องร้อง ให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินคดี
- 3) การบริหารบุคคลตามกฎหมาย พระราชบัญญัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 4) ยุบ รวม เลิกล้มโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบบัญชี ทรัพย์สิน โอน จำหน่าย
ตามหลักเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- 5) โรงเรียนมีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้ จัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้ทูลให้ แต่จำหน่าย
อสังหาริมทรัพย์ กรรมการโรงเรียนต้องเห็นชอบ รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 6) โรงเรียนมีอิสระในการบริหารจัดการงบประมาณ พัสตตามวงเงินอำนาจที่เลขาธิการคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามอบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดยกเว้นเงินเดือน
- 7) จัดทำระบบการเงิน บัญชี ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
และทรัพย์สินฯ ผู้ทูลให้หลักฐานการรับ บัญชีรับ-จ่ายฯ รายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุก
สิ้นปีงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบและรายงานเลขาธิการคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานโดยเร็ว

7. อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามระเบียบ กฎหมายอื่น เช่น

- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ.2548
- กฎกระทรวง ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนฯ พ.ศ.2548
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ. 2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการชกธงชาติในสถานศึกษา พ.ศ.2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตั้งชื่อสถานศึกษา พ.ศ.2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขอบคุณหรืออนุโมทนา พ.ศ. 2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการแก้ไขวินเดือนปีเกิดของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยใบสุทธิและหนังสือรับรองของสถานศึกษา พ.ศ. 2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการยกเลิกเงินบำรุงการศึกษา พ.ศ. 2534 และพ.ศ. 2547
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรมฯ (ฉ.2)

พ.ศ.2547