



# แผนปฏิบัติการ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้  
อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

---

---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## คำนำ

การจัดการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีความสามารถ และมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลัง และมีประสิทธิภาพจำเป็นที่จะต้องมีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งให้มีการจัดระบบโครงสร้าง กระบวนการจัดการศึกษาของไทยมีเอกภาพเชิงนโยบาย มีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจจนถึงสถานศึกษา การกระจายอำนาจดังกล่าวทำให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระในการบริหารจัดการซึ่งจะเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานและสามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยได้เสนอโครงการต่าง ๆ เพื่อสนองต่อพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ และกลยุทธ์สถานศึกษา อีกทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตัวบ่งชี้ รวมถึงสอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา เอกสารฉบับนี้ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปทิศทางการดำเนินงาน รายละเอียดโครงการ และกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ซึ่งได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ผู้ปกครอง และนักเรียน ที่ช่วยให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของ โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สำเร็จลุล่วง ซึ่งโรงเรียนจะได้นำแผนดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน โรงเรียน และชุมชนต่อไป



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| คำนำ   | ก    |
| สารบัญ   | ข    |
| ส่วนที่ ๑ บทนำ   | ๑    |
| • อำนาจบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้   | ๑    |
| • โครงสร้างการบริหาร   | ๓    |
| • ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน  | ๔    |
| • ข้อมูลด้านการบริหาร  | ๕    |
| • ข้อมูลจำนวนบุคลากร   | ๕    |
| • ข้อมูลจำนวนนักเรียน  | ๖    |
| • ข้อมูลอาคารสถานที่   | ๗    |
| • ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  | ๗    |
| • ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษา                             | ๘    |
| • ผลการประเมินระดับชาติ เปรียบเทียบ ๓ ปี   | ๙    |
| • ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมปีการศึกษา ๒๕๖๗   | ๑๐   |
| • การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา  | ๑๑   |
| ส่วนที่ ๒ ทิศทางการจัดการศึกษา   | ๑๓   |
| นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน  |      |
| • พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐  | ๑๓   |
| • แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี  | ๑๔   |
| • สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐  | ๑๔   |
| • สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ | ๑๕   |
| • ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้  | ๑๖   |
| • มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                         | ๒๑   |
| ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารงบประมาณ   | ๒๔   |
| • ขอบเขตของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ   | ๒๔   |
| • คำนวณงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๒๔   |
| • กำหนดสัดส่วนงบประมาณ   | ๒๕   |
| • สรุบบางส่วนที่ได้รับจัดสรรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๒๖   |



## สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๒๖   |
| ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการตามตามประเด็นกลยุทธ์   | ๓๓   |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ             | ๓๓   |
| • โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข  | ๓๔   |
| ☞ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด  |      |
| ☞ กิจกรรมจัดนิทรรศการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด                     |      |
| ☞ กิจกรรมลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ด้านยาเสพติดและทำความดีด้านยาเสพติด                       |      |
| ☞ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนในสถานศึกษา   |      |
| ☞ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว และนำเสนอผลงาน  |      |
| • โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์                                 | ๓๘   |
| ☞ กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ |      |
| ☞ กิจกรรมรณรงค์ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน                              |      |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน   | ๔๒   |
| • โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ  | ๔๔   |
| ☞ กิจกรรมร้านค้าสวัสดิการ   |      |
| ☞ กิจกรรมค่าย ICT   |      |
| ☞ กิจกรรมเรียนรู้ปั้นจักสีลัด   |      |
| ☞ กิจกรรมค่ายวิชาการ และวิชาชีพ   |      |
| • โครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และความเป็นเลิศ                       | ๔๘   |
| ☞ กิจกรรมเสริมทักษะรักการอ่าน-การเขียน  |      |
| ☞ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต  |      |
| ☞ กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ  |      |
| • โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา   | ๕๓   |
| ☞ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้  |      |
| ☞ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนอิสลามศึกษา   |      |
| ☞ กิจกรรมวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ   |      |
| ☞ กิจกรรมฝึกสอนสอบ  |      |
| • โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษา     | ๕๙   |
| ☞ กิจกรรมดูฮายามเช้า กิจกรรมกีรออาตี ฯลฯ  |      |
| ☞ กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรมและกียามุลลีย์  |      |



## สารบัญ(ต่อ)

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| ☞ กิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ   |      |
| ☞ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี   |      |
| ● โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่                                 | ๖๔   |
| ☞ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง  |      |
| ● โครงการส่งเสริมสุขภาพที่ดี  | ๖๘   |
| ☞ กิจกรรมตาเซะโต้เกม  |      |
| ☞ กิจกรรมส่งเสริมการแปร่งฟัน  |      |
| ☞ กิจกรรมออกกำลังกาย  |      |
| ☞ กิจกรรมอาหารเสริมนม   |      |
| ☞ กิจกรรมอาหารกลางวัน   |      |
| ☞ กิจกรรม อย.น้อย   |      |
| ☞ กิจกรรมการดูแลเรื่องเพศศึกษา  |      |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ๗๕   |
| ● โครงการนิเทศการสอน  | ๗๖   |
| ☞ กิจกรรมนิเทศการสอน  |      |
| ☞ กิจกรรมวัดผลและประเมินผล  |      |
| ☞ กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน   |      |
| ☞ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ  |      |
| ● โครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย       | ๘๒   |
| ☞ กิจกรรมสัปดาห์วันครู  |      |
| ☞ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา   |      |
| ☞ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ พระมหากษัตริย์                                   |      |
| ☞ กิจกรรมวันภาษาไทย   |      |
| ☞ กิจกรรมวันเด็ก  |      |
| ☞ กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน  |      |
| ☞ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และบัณฑิตน้อย  |      |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา                   | ๘๙   |
| ● โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน  | ๙๐   |
| ☞ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน  |      |
| ☞ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน   |      |
| ☞ กิจกรรมทุนการศึกษา  |      |
| ☞ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล  |      |
| ☞ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน                                       |      |



## สารบัญ(ต่อ)

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| กิจกรรมรับนักเรียน  |      |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม | ๙๔   |
| ● โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                 | ๙๕   |
| กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                 |      |
| กิจกรรมคัดแยกขยะ  |      |
| กิจกรรมบริการแหล่งเรียนรู้  |      |
| กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                   |      |
| กิจกรรมหนูน้อยนกออม   |      |
| กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน   |      |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ                                  | ๑๐๑  |
| ● โครงการบริหารการจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา                               | ๑๐๒  |
| กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน/ภายนอกสถานศึกษา                                   |      |
| กิจกรรมประเมินและปรับปรุงการใช้หลักสูตร                                       |      |
| ● โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา                   | ๑๐๗  |
| กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน                               |      |
| กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา   |      |
| กิจกรรมประชุมบุคลากร  |      |
| กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ   |      |
| กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี  |      |
| ● โครงการครูมืออาชีพ  | ๑๑๓  |
| กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)   |      |
| กิจกรรมศึกษาดูงาน   |      |
| กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ                      |      |
| กิจกรรมอบรมผลิตสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี  |      |
| ● โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้                       | ๑๑๘  |
| กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้                                |      |
| กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้   |      |
| ● โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  | ๑๒๒  |
| กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง   |      |
| กิจกรรมการใช้เงินสำรอง  |      |



## สารบัญ(ต่อ)

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล  | ๑๒๖  |
| • การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล  | ๑๒๖  |
| • การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘   | ๑๒๗  |
| ภาคผนวก  | ๑๒๘  |
| • คำสั่งโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ที่ ๒๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา | ๑๒๙  |



## ส่วนที่ ๑ บทนำ

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข โดยต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา และยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

การบริหารจัดการศึกษาต้องมีการกระจายอำนาจการบริหารไปยังสถานศึกษา ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาระดับต่างๆ ดังนี้

๑. จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ชั้นอนุบาล ๒ และ ชั้นอนุบาล ๓
๒. จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖

### อำนาจบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

#### ๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ (อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ๓) กฎกระทรวงว่าด้วยการการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ (ออกตาม มาตรา ๓๔ วรรคสี่ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖
- ๔) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา (ออกตาม มาตรา ๓๙ วรรคสอง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๕) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ (ออกตาม มาตรา ๓๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖)
- ๖) ระเบียบกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

- ๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- ๒) จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา



๓) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น

๔) จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมิน ผลการปฏิบัติงานตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกบครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

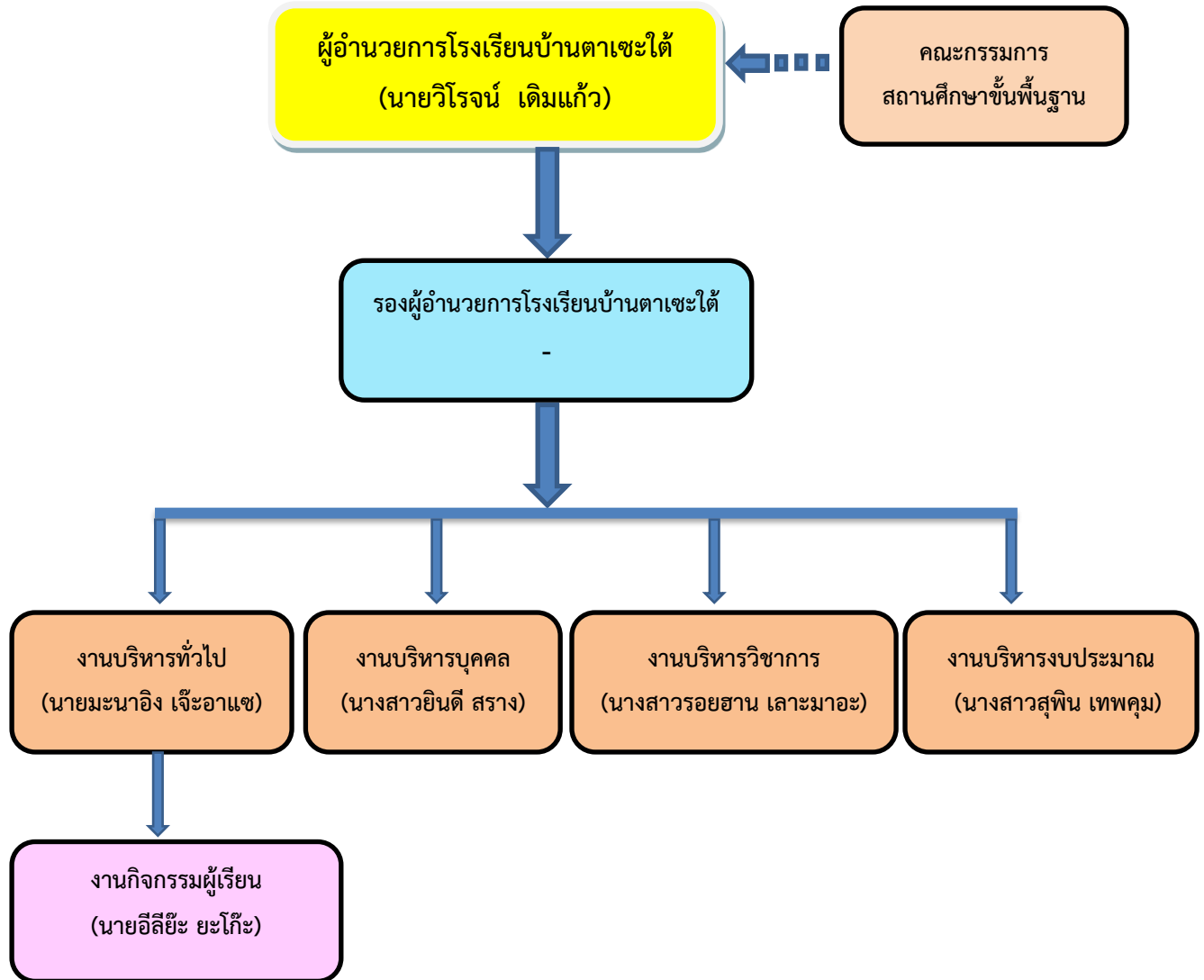
๗) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

๘) จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



## ๑. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ตั้งอยู่ ๒๓๑/๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลปะลฐู อำเภอสู่ไหงปาตี จังหวัดนราธิวาส รหัสไปรษณีย์ ๙๖๑๔๐ โทรศัพท์ ๐๙๕๕๑๔๒๙๑๙ Email : taseitai๒๕๖๐@gmail.com เว็บไซต์โรงเรียน sites.google.com/pracharath.ac.th/bantaseitaischool เนื้อที่ ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา ได้เปิดสอน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีเขตพื้นที่บริการ ๑ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๖ ตำบลปะลฐู อำเภอสู่ไหงปาตี จังหวัดนราธิวาส

### อาณาเขตของโรงเรียน

|             |                                  |
|-------------|----------------------------------|
| ทิศเหนือ    | ติดกับที่ดินนางสี ธรรมสะโร       |
| ทิศใต้      | ติดกับที่ดินนางอีชะ อาแว         |
| ทิศตะวันออก | ติดกับที่ดินนายวิโรจน์ จันทร์บดี |
| ทิศตะวันตก  | ติดกับที่ดินนายสำรี ยูโซ๊ะ       |

### ๑.๑ ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๘ โดยได้รับเงินบริจาคที่ดินจาก นายเขียว เวทมาหะ จำนวน ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา ราษฎรในหมู่บ้านได้ร่วมกันบริจาควัสดุ อุปกรณ์ และแรงงานในการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว โดยการนำของนายฮามิ สามะ สันงบประมาณ ในการก่อสร้างเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

เปิดการสอนครั้งแรก มีนักเรียน ๒๔ คน ครู ๒ คน คือ นายเสาร์ เวทมาหะ ครูใหญ่ และนายสวัสดิ์ พันธุ์ศรีโรจน์

พ.ศ.๒๕๐๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ป.๑ ก พิเศษ ขนาด ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (รื้อถอนแล้วเนื่องจากเพลิงไหม้) เมื่อ ๒ สิงหาคม ๒๕๔๒ ต่อมาได้รับบริจาคที่ดินจาก นางสี ธรรมสะโร จำนวน ๑ งาน เป็นที่ดินทั้งหมด ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา

พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ ป.๑ ก ขนาด ๔ ห้องเรียน เป็นเงิน ๔๑๙,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วม แบบ ๖๐๑/๒๖ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์ แบบ ฝ ๓๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ ๒๐๒/๒๖ เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๓๓ ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียน แบบ ป.๑ ก จำนวน ๒ ห้องเรียน เป็นเงิน ๓๓๘,๐๐๐ บาท

๕ มีนาคม ๒๕๔๒ คณะกรรมการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดสร้างอาคารสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒ สิงหาคม ๒๕๔๒ เพลิงไหม้อาคารเรียน แบบ ป.๑ ก พิเศษ ขนาด ๓ ห้องเรียน

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ๑๐๕/๒๙ เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒ กันยายน ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์ แบบ ฝ.๓๐ พิเศษ เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท



ปัจจุบันได้เปิดการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๒ จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘ ชั้นเรียน มีนักเรียนทั้งหมด ๑๒๘ คน ข้าราชการครู ๑๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูสอนศาสนาอิสลามศึกษา ๓ คน ชุรการโรงเรียน ๑ คน นักการภารโรง ๑ คน และ รปภ. ๑ คน

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่ ๑๔๑๙ เล่มที่ ๑๕ ก. หน้า ๑๙ ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๔๐ ทะเบียนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขที่ นธ.๒๔๙ มีอาคารเรียน ๒ หลัง จำนวน ๑๐ ห้องเรียน ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา จำนวน ๒ ห้องเรียน ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน ๖ ห้องเรียน อาคารอาคารเอนกประสงค์ ๑ หลัง ส้วม ๒ หลัง

- ๑.๒ ปรัชญาของโรงเรียน ตั้งใจศึกษาย่อมได้ปัญญา
- ๑.๓ คำขวัญของโรงเรียน ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม รักจิตอาสา
- ๑.๔ สีประจำโรงเรียน สีส้ม – เทา
- ๑.๕ อักษรย่อโรงเรียน ต.ต.
- ๑.๖ เอกลักษณ์ โรงเรียนปลอดอบายมุข
- ๑.๗ อัตลักษณ์ ไหว้งาม สลามสวย

## ๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นายวิโรจน์ เดิมแก้ว วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑ ปี ๗ เดือน โทรศัพท์ ๐๙๕ ๙๑๔๒๙๑๙ e-mail wirotdermkaew๒๓๐@gmail.com

## ๓. ข้อมูลจำนวนบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| บุคลากร | ผู้บริหาร | ข้าราชการครู | พนักงานราชการ | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | เจ้าหน้าที่อื่นๆ |
|---------|-----------|--------------|---------------|----------------------|------------------|
| ๑๘      | ๑         | ๑๐           | ๑             | ๓                    | ๓                |

### ๓.๑ ข้อมูลบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา อายุ และประสบการณ์การทำงาน

| ประเภทบุคลากร        | เพศ |      | ระดับการศึกษาสูงสุด |       |               | อายุเฉลี่ย | ประสบการณ์ทำงานเฉลี่ย |
|----------------------|-----|------|---------------------|-------|---------------|------------|-----------------------|
|                      | ชาย | หญิง | ต่ำกว่า ป.ตรี       | ป.ตรี | สูงกว่า ป.ตรี |            |                       |
| ผู้อำนวยการ          | ๑   | -    | -                   | -     | ๑             | ๔๒         | ๑๔                    |
| รองผู้อำนวยการ       | -   | -    | -                   | -     | -             | -          | -                     |
| ครูประจำการ          | ๓   | ๗    | -                   | ๙     | ๑             | ๔๖         | ๑๓                    |
| พนักงานราชการ        | -   | ๑    | -                   | ๑     | -             | ๕๑         | ๑๙                    |
| ครูการโรงเรียน       | -   | ๑    | -                   | ๑     | -             | ๓๐         | ๘                     |
| ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | ๒   | ๑    | -                   | ๒     | ๑             | ๔๐         | ๗                     |
| ลูกจ้างเหมาบริการ    | -   | -    | -                   | -     | -             | -          | -                     |



| ประเภทบุคลากร | เพศ |      | ระดับการศึกษาสูงสุด |       |               | อายุเฉลี่ย | ประสบการณ์ทำงานเฉลี่ย |
|---------------|-----|------|---------------------|-------|---------------|------------|-----------------------|
|               | ชาย | หญิง | ต่ำกว่า ป.ตรี       | ป.ตรี | สูงกว่า ป.ตรี |            |                       |
| นักการภารโรง  | ๑   | -    | ๑                   | -     | -             | ๕๖         | ๓๑                    |
| รปภ.          | ๑   | -    | ๑                   | -     | -             | ๕๗         | ๑๓                    |
| รวม           | ๘   | ๑๐   | ๒                   | ๑๓    | ๓             | ๕๖         | ๑๕                    |
|               | ๑๘  |      |                     |       |               |            |                       |

๔. ข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

| ระดับชั้น                     | จำนวนนักเรียน |           |            | จำนวนห้องเรียน |
|-------------------------------|---------------|-----------|------------|----------------|
|                               | ชาย           | หญิง      | รวม        |                |
| ชั้นอนุบาลปีที่ ๒             | ๗             | ๖         | ๑๓         | ๑              |
| ชั้นอนุบาลปีที่ ๓             | ๗             | ๔         | ๑๑         | ๑              |
| <b>รวมระดับก่อนประถมศึกษา</b> | <b>๑๔</b>     | <b>๑๐</b> | <b>๒๔</b>  | <b>๒</b>       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑         | ๘             | ๖         | ๑๔         | ๑              |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒         | ๖             | ๓         | ๙          | ๑              |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓         | ๗             | ๘         | ๑๕         | ๑              |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔         | ๖             | ๔         | ๑๐         | ๑              |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕         | ๗             | ๑๒        | ๑๙         | ๑              |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖         | ๑๐            | ๑๓        | ๒๓         | ๑              |
| <b>รวมระดับประถมศึกษา</b>     | <b>๕๔</b>     | <b>๕๖</b> | <b>๙๐</b>  | <b>๖</b>       |
| <b>รวมจำนวนทั้งหมด</b>        | <b>๕๘</b>     | <b>๕๖</b> | <b>๑๑๔</b> | <b>๘</b>       |

- มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๒ คน
- มีนักเรียนที่มีความทุพโภชนาการ - คน
- มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
- มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน
- มีจำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) ๑๔ คน
- อัตราครู : นักเรียน ๑:๘ คน
- นักเรียนที่ออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน
- สถิติการขาดเรียนต่อวัน ๑๒ คน
- จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๘ ห้องเรียน แบ่งเป็น



ชั้น อ.๒ - อ.๓ = ๑ : ๑

ชั้น ป.๑ - ป.๖ = ๑ : ๑ ๑ : ๑ ๑ : ๑

## ๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

| รายการ | แบบ   | มีห้องทั้งหมด | สร้างเมื่อ พ.ศ. | งบประมาณจำนวน | สภาพอาคาร |       | หมายเหตุ |
|--------|---|---------------|-----------------|---------------|-----------|-------|----------|
|        |   |               |                 |               | ดี        | ชำรุด |          |
| ๑      | ป.๑ ก   | ๖             | ๒๕๓๓            | ๗๕๗,๐๐๐       |           | /     | ขอรีดถอน |
| ๒      | สปช.๑๐๕/๒๙  | ๔             | ๒๕๔๓            | ๑,๘๐๐,๐๐๐     | /         |       |          |
| ๓      | ส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๕๒๖  | ๑             | ๒๕๒๖            | ๒๕,๐๐๐        | /         |       |          |
| ๔      | อาคารอเนกประสงค์<br>แบบ สปช.๒๐๒/๒๕๒๖  | ๑             | ๒๕๒๘            | ๑๙๙,๕๕๐       | /         |       |          |
| ๕      | ส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๕๓๗  | ๑             | ๒๕๓๗            | ๙๐,๐๐๐        | /         |       |          |
| ๖      | ถังเก็บน้ำซีเมนต์<br>แบบ ผ.๓๐ พิเศษ   | ๑             | ๒๕๓๗            | ๓๐,๐๐๐        | /         |       |          |
| ๗      | ถังเก็บน้ำคอนกรีต<br>แบบแทงค์น้ำ ทรงสี่เหลี่ยม สูง<br>๐.๘ ม. ความจุ ๑.๘ ลบ.ม. | ๑             | ๒๕๒๓            | ๔,๕๐๐         | /         |       |          |
| ๘      | เสาธงเหล็กกลม สูง ๗ เมตร<br>ฐานรากก่ออิฐ                                      | ๑             | ๒๕๒๓            | ๑,๐๐๐         | /         |       |          |

## ๖. ข้อมูลเกี่ยวคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ปีการศึกษา

๒๕๖๘

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๓๖๖/๒๕๖๗ สั้ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

|                                    |                                |                     |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายอมฮามัดฮาด้า ฮามิ            | ผู้ทรงคุณวุฒิ                  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวมารียานี สุกรี            | ผู้แทนผู้ปกครอง                | กรรมการ             |
| ๓. นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา            | ผู้แทนครู                      | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวยัสมี ดาโอ๊ะ              | ผู้แทนศิษย์เก่า                | กรรมการ             |
| ๕. นายมะนาเซ เจ๊ะตือเงาะ           | ผู้แทนองค์กรชุมชน              | กรรมการ             |
| ๖. นายมุฮัมมัดอัสรี ดรอแม          | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ             |
| ๗. นายมาหะมะซูนีดี สะตอปา          | ผู้แทนองค์กรศาสนา              | กรรมการ             |
| ๘. นายเจ๊ะฮาเซ็ม กอเดย์            | ผู้ทรงคุณวุฒิ                  | กรรมการ             |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ |                                | กรรมการและเลขานุการ |



## สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนของโรงเรียน ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑ นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ ๙๙ โดยคนในชุมชนประกอบอาชีพหลากหลายได้แก่ อาชีพค้าขาย รับจ้าง ประมงน้ำจืด และอื่นๆ ซึ่งคนส่วนใหญ่ภายในชุมชนมีฐานะปานกลาง ในด้านจารีตประเพณีและกิจกรรมสำคัญๆทางศาสนาอันตั้งงามมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งประเพณีที่สำคัญๆ ได้แก่ การกวนอาชुरอ เมล็ดดินนาปี วันฮารีรายอ เป็นต้น ด้านภาษา ภาษาที่ใช้ในการติดต่อกันภายในชุมชน ใช้ภาษาภากลาญถิ่น แต่จะใช้ภาษาไทยในการติดต่อราชการ ด้านการศึกษาคนในชุมชนส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับ

## ผู้ปกครองนักเรียน

ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม (คิดเป็นร้อยละ ๙๐) นับถือศาสนาอิสลาม (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้เฉลี่ย ต่อครอบครัวต่อปี ๒๐,๐๐๐ บาท

## ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

| มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน                                 |               |
|---|---------------|
| มาตรฐานการศึกษา   | ระดับคุณภาพ   |
| มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน                                  | ดีเลิศ        |
| มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                        | ดีเลิศ        |
| มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ดีเลิศ        |
| <b>สรุปมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>                      | <b>ดีเลิศ</b> |

## ๗. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาเปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษา

| กลุ่มสาระการเรียนรู้         | ค่าเฉลี่ยร้อยละของผลสัมฤทธิ์ |                 |                 |
|------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------|
|                              | ปีการศึกษา ๒๕๖๕              | ปีการศึกษา ๒๕๖๖ | ปีการศึกษา ๒๕๖๗ |
| ภาษาไทย                      | ๖๘.๑๗                        | ๗๐.๑๙           | ๖๕.๙๘           |
| คณิตศาสตร์                   | ๖๐.๙๙                        | ๖๘.๒๗           | ๖๒.๘๙           |
| วิทยาศาสตร์                  | ๗๖.๑๘                        | ๖๐.๕๘           | ๕๐.๕๒           |
| สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | ๖๕.๒๐                        | ๙๕.๑๙           | ๘๖.๖๐           |
| ประวัติศาสตร์                | ๙๙.๒๐                        | ๘๖.๕๓           | ๗๘.๓๕           |
| สุขศึกษาและพลศึกษา           | ๙๗.๕๗                        | ๑๐๐.๐๐          | ๙๘.๙๗           |
| ศิลปะ                        | ๙๖.๐๕                        | ๙๕.๑๙           | ๙๔.๘๔           |
| การทำงานอาชีพ                | ๙๓.๖๑                        | ๘๖.๕๓           | ๘๗.๖๓           |
| ภาษาอังกฤษ                   | ๗๑.๑๒                        | ๕๗.๖๙           | ๗๘.๓๕           |
| <b>เฉลี่ยรวมร้อยละ</b>       | <b>๘๐.๘๙</b>                 | <b>๘๐.๑๙</b>    | <b>๗๘.๒๔</b>    |



๘. ผลการประเมินระดับชาติ เปรียบเทียบ ๓ ปี

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test :RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑  
๓ ปีซ้อนหลัง

| วิชา             | ปีการศึกษา ๒๕๖๕ | ปีการศึกษา ๒๕๖๖ | ปีการศึกษา ๒๕๖๗ |
|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| การอ่านออกเสียง  | ๖๙.๐๐           | ๔๙.๕๗           | ๔๕.๑๑           |
| การอ่านรู้เรื่อง | ๘๑.๓๓           | ๘๗.๐๐           | ๕๖.๘๘           |
| เฉลี่ยรวม        | ๗๕.๑๖           | ๖๘.๒๘           | ๕๑.๐๐           |

ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ๓ ปีซ้อนหลัง

| วิชา           | ปีการศึกษา ๒๕๖๕ | ปีการศึกษา ๒๕๖๖ | ปีการศึกษา ๒๕๖๗ |
|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| ด้านภาษาไทย    | ๔๗.๘๕           | ๒๗.๘๕           | ๒๔.๑๘           |
| ด้านคณิตศาสตร์ | ๔๐.๑๕           | ๓๑.๑๕           | ๔๑.๓๗           |
| เฉลี่ยรวม      | ๔๔.๐๐           | ๒๙.๕๐           | ๓๒.๗๘           |

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ๓ ปีซ้อนหลัง

| วิชา        | ปีการศึกษา ๒๕๖๕ | ปีการศึกษา ๒๕๖๖ | ปีการศึกษา ๒๕๖๗ |
|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| ภาษาไทย     | ๒๙.๘๘           | ๓๙.๐๔           | ๒๘.๕๗           |
| ภาษาอังกฤษ  | ๒๗.๘๑           | ๒๕.๒๐           | ๒๑.๕๓           |
| คณิตศาสตร์  | ๑๖.๙๖           | ๒๒.๐๒           | ๑๙.๕๐           |
| วิทยาศาสตร์ | ๒๙.๐๐           | ๒๗.๕๐           | ๒๙.๘๖           |
| เฉลี่ยรวม   | ๒๕.๙๑           | ๒๘.๔๔           | ๒๔.๘๗           |

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (I - NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

| รายวิชา                   | ปี    | ปี    | ค่าพัฒนา | ปี    | ปี    | ค่าพัฒนา | ปี    | ปี    | ค่าพัฒนา |
|---------------------------|-------|-------|----------|-------|-------|----------|-------|-------|----------|
|                           | ๒๕๖๔  | ๒๕๖๕  |          | ๒๕๖๕  | ๒๕๖๖  |          | ๒๕๖๖  | ๒๕๖๗  |          |
| อัลกุรอาน -<br>อัตตัจวีร์ | ๔๓.๕๖ | ๔๙.๖๐ | ๖.๐๔     | ๔๙.๖๐ | ๓๘.๒๕ | -๑๑.๓๕   | ๓๘.๒๕ | ๓๕.๐๐ | -๓.๒๕    |
| อัลหะดีษ                  | ๕๐.๒๒ | ๔๔.๘๐ | -๕.๔๒    | ๔๔.๘๐ | ๔๘.๒๕ | ๓.๔๕     | ๔๘.๒๕ | ๓๗.๗๘ | -๑๐.๔๗   |
| อัลอากีเดฮ์               | ๔๐.๘๙ | ๕๐.๘๐ | ๙.๙๑     | ๕๐.๘๐ | ๓๒.๒๕ | -๑๘.๕๕   | ๓๒.๒๕ | ๓๔.๔๔ | ๒.๑๙     |
| อัลฟิกีฮ์                 | ๕๔.๗๘ | ๓๔.๔๐ | -๑๑.๓๘   | ๓๔.๔๐ | ๒๗.๕๐ | -๖.๙     | ๒๗.๕๐ | ๓๔.๔๔ | ๖.๙๔     |
| อัตตารีค                  | ๕๑.๑๑ | ๔๑.๒๕ | -๙.๘๖    | ๔๑.๒๕ | ๓๒.๕๐ | -๘.๗๕    | ๓๒.๕๐ | ๔๐.๐๐ | ๗.๕๐     |
| อัลอัคลาภ                 | ๗๑.๑๑ | ๓๓.๐๐ | -๓๘.๑๑   | ๓๓.๐๐ | ๓๘.๔๔ | ๕.๔๔     | ๓๘.๔๔ | ๔๒.๗๘ | ๔.๓๔     |
| ภาษามลายู                 | ๕๙.๑๑ | ๕๔.๘๐ | -๔.๓๑    | ๕๔.๘๐ | ๖๓.๗๕ | ๘.๙๕     | ๖๓.๗๕ | ๔๓.๓๓ | -๒๐.๔๒   |
| ภาษาอาหรับ                | ๔๔.๐๐ | ๔๐.๐๐ | -๔       | ๔๐.๐๐ | ๕๑.๗๕ | ๑๑.๗๕    | ๕๑.๗๕ | ๓๘.๘๘ | -๑๒.๘๖   |
| รวม/เฉลี่ย                | ๕๐.๗๒ | ๔๓.๕๘ | -๗.๑๔    | ๔๓.๕๘ | ๔๑.๕๘ | -๒.๐๐    | ๔๑.๕๘ | ๓๘.๓๓ | -๓.๒๕    |



ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ชั้น ป.๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

| ระดับชั้น             | จำนวนนักเรียนทั้งหมด | จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (คุณลักษณะอันพึงประสงค์) |    |      |         |
|-----------------------|----------------------|--|----|------|---------|
|                       |                      | ดีเยี่ยม   | ดี | ผ่าน | ไม่ผ่าน |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๙                    | ๙  | ๐  | ๐    | ๐       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๑๗                   | ๑๗   | ๐  | ๐    | ๐       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๑๐                   | ๑๐   | ๐  | ๐    | ๐       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๒๐                   | ๒๐   | ๐  | ๐    | ๐       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๒๓                   | ๒๓   | ๐  | ๐    | ๐       |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๑๘                   | ๑๘   | ๐  | ๐    | ๐       |
| รวม                   | ๙๗                   | ๙๗   | ๐  | ๐    | ๐       |
| เฉลี่ยร้อยละ          | ๑๐๐                  | ๑๐๐  | ๐  | ๐    | ๐       |

๑๐. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับ ดีเลิศ ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษามีความชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการสำรวจความต้องการของชุมชน ศึกษานโยบายรัฐบาลและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษามีการกำหนดตัวชี้วัด ของแต่ละมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน ดังปรากฏในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๘ ขับเคลื่อนความสำเร็จของตัวชี้วัดแต่ละประเด็น ผ่านโครงการ/กิจกรรม และวัดความสำเร็จของโครงการและตัวชี้วัด โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ๒๒ โครงการ สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๒ โครงการ ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และพบว่า โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีค่าร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ร้อยละ ๙๓) นอกจากนั้นแล้ว ผลจากการมีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้โรงเรียน ได้รับรางวัลเชิงประจักษ์ ดังนี้

๑. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

| ประเภท               | ระดับรางวัล/รางวัลที่ได้รับ   | หน่วยงานที่มอบรางวัล                                |
|----------------------|---|---|
| <b>สถานศึกษา</b>     |   |   |
| โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ | ผลงานดีเด่น โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและ อายมมุข ระดับเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ |
| <b>ผู้บริหาร</b>     |   |   |
| นายวิโรจน์ เดิมแก้ว  | ผลงานดีเด่น โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และ อายมมุข ระดับเพชร                | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ |



| ประเภท  | ระดับรางวัล/รางวัลที่ได้รับ   | หน่วยงานที่มอบรางวัล                                   |
|---|---|--|
|   | ปีการศึกษา ๒๕๖๗   |  |
| <b>บุคลากร</b>  |   |  |
| นายรุษิวาน เจ๊ะอาแซ   | ผลงานดีเด่น โครงการสถานศึกษา<br>สีเขียว ปลอดภัยเสถียรและ<br>อภัยมุข ระดับเพชร ปีการศึกษา<br>๒๕๖๗  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ |
| นางซียาตี ธรรมตันหยง<br>นางซารีนา ปีรู  | <b>ครูผู้สอนรางวัลระดับเหรียญทอง</b><br>การแข่งขันการประกวดแปรรูป<br>อาหาร ระดับชั้นป.๔-๖ งาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒<br>ประจำปี ๒๕๖๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ |
| <b>นักเรียน</b>   |   |  |
| เด็กชายอนัส ซาอู  | ผลการทดสอบระดับชาติด้าน<br>อิสลามศึกษา (I – NET) ปี<br>การศึกษา 2567 ระดับอิสลาม<br>ศึกษาตอนต้น รายวิชาภาษามลายู<br>ได้ 100 คะแนนเต็ม             | จังหวัดนราธิวาส  |
| เด็กหญิงโนรอสลีนา ปือเฮง<br>เด็กหญิงนุรอฮาฮิดา อาแว<br>เด็กหญิงฟาฮาดา เจ๊ะตือเงาะ | <b>รางวัลระดับเหรียญทอง</b><br>การแข่งขันการประกวดแปรรูป<br>อาหาร ระดับชั้นป.๔-๖ งาน<br>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒<br>ประจำปี ๒๕๖๗          | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ |

### ๑๑. การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดทำ SWOT Analysis โดยใช้ประเด็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เรียกว่า STEP และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ใช้ ๒S๔M โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน (Internal Environment) ใช้หลัก ๒S๔M คือ

๑.๑ โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา (Structure : S๑) ได้แก่ โครงสร้างนโยบายระบบงานของสถานศึกษา ฯลฯ

๑.๒ ผลผลิตและบริการ (Products and Service : S๒) ได้แก่ ประสิทธิภาพของการให้บริการทางการศึกษา คุณภาพของการให้บริการทางการศึกษา และคุณภาพของนักเรียน ฯลฯ

๑.๓ บุคลากร (Man : M๑) ได้แก่ ปริมาณและคุณภาพของบุคลากรในสถานศึกษา

๑.๔ ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒) ได้แก่ ความเพียงพอ ความคล่องตัวใน การเบิกจ่ายเงิน ประสิทธิภาพของการใช้เงินที่เน้นผลผลิต การระดมทรัพยากรและการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา ฯลฯ



๑.๕ วัสดุทรัพยากร (Material : Mm) ได้แก่ ความเพียงพอและคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ในสถานศึกษา  
๑.๖ การบริหารจัดการ (Management : M๔) ได้แก่ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา การมอบอำนาจ การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการของสถานศึกษา การประชาสัมพันธ์ ระบบข้อมูลสารสนเทศ การรับนักเรียน ฯลฯ

๒. ปัจจัยภายนอก (External Environment) ให้หลัก STEP

๒.๑ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural Factors : S) ได้แก่ จำนวนประชากร ระบบการศึกษา ค่านิยม ขนบธรรมเนียมประเพณี แนวโน้มทางสังคม การคมนาคม การสื่อสาร อาชีพและปัญหาสังคม ฯลฯ

๒.๒ ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T) ได้แก่ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การผลิตเครื่องจักรกลต่าง ๆ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

๒.๓ ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E) ได้แก่ รายได้ของผู้ปกครอง ภาวะทางการเงิน การว่างงาน อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ อัตราดอกเบี้ย การลงทุนต่าง ๆ ฯลฯ

๒.๔ ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors : P) ได้แก่ รัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ การศึกษา หลักสูตร นโยบายรัฐบาล นโยบายหน่วยงานต้นสังกัด กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ การแทรกแซงทางการเมือง ฯลฯ

### สรุปผลการประเมินสถานภาพ

ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนตาเซะใต้ โดยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกโดยใช้หลัก STEP คือ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural Factors : S) ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T) ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E) และด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors : P) ปรากฏว่ามีสภาพโดยรวมเป็นโอกาส มีค่าเฉลี่ย ๐.๖๒ คือ ด้านสังคมและวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจ และเป็นอุปสรรค คือด้านการเมืองและกฎหมาย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้หลัก ๒S๔M คือ โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา (Structure : S๑) ผลผลิตและบริการ (Products and Service : S๒) บุคลากร (Man : M๑) ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒) วัสดุทรัพยากร (Material : M๓) และการบริหารจัดการ (Management : M๔) ปรากฏว่ามีสภาพโดยรวมเป็นจุดแข็ง มีค่าเฉลี่ย ๐.๕๑ คือ ด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและ การบริการ ด้านบุคลากร ด้านประสิทธิภาพการเงิน ด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านการบริหารจัดการ

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน พบว่าสถานภาพของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีปัจจัยที่เอื้อจากสภาพแวดล้อมภายนอกและมีจุดแข็งด้านสภาพแวดล้อมภายใน สถานภาพของโรงเรียน บ้านตาเซะใต้ ตกอยู่ในตำแหน่ง STAR (ดาวรุ่ง) คือ ตำแหน่ง กลยุทธ์ความถนัดเป็นกลยุทธ์ที่เอื้อและแข็ง ซึ่งสภาพแวดล้อมภายนอกจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้มากขึ้น ด้านสภาพแวดล้อมภายในจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรและนักเรียนให้มีศักยภาพ และทำให้สถานศึกษามีคุณภาพต่อไป



## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการจัดการศึกษา

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนาที่ตนนับถือในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีการเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งผิด-ชอบ/ชั่ว ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบสิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

ด้านที่ ๓ มีงานทำ - มีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งมั่นให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งานทำงานจนสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

ด้านที่ ๔ การเป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องเสริมสร้างให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

๒. แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ



### ๓. สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

#### วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

#### พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ

๓. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสม กับบริบท

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณ ความเป็นครู



๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

#### กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔. **สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวราธิวาส เขต ๒**

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความสุขและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑”

#### พันธกิจ (Mission)

๑. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในสถาบัน หลักของชาติและในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. พัฒนาคณาจารย์ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เพิ่มโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสมรรถนะใหม่ๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

#### ค่านิยมองค์กร

ถูกต้อง คุณภาพ บริการดี มีความสุข

#### เป้าประสงค์ (Goal)

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต ๒ มุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้



๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่น ในสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านภาษา มีความรู้ทักษะ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ สามารถใช้นวัตกรรมทางการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

#### **ประเด็นกลยุทธ์**

เพื่อการขับเคลื่อนแผนการพัฒนาศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต ๒ ได้กำหนดประเด็นกลยุทธ์ ๔ ประเด็น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา โดยจัดลำดับ ความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ดังนี้

**ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

**ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒** การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

**ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓** ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

**ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔** เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

#### **๕. ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้**

การกำหนดทิศทางของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ เป็นกระบวนการที่บุคลากรทุกฝ่ายร่วมกัน ตั้งปณิธานความคาดหวังตั้งมั่นใฝ่ฝันที่จะพัฒนาไปสู่ความสำเร็จโดยร่วมกันระดมพลังปัญญาและแรงบันดาลใจตรวจสอบทบทวนสร้างสภาพที่พึงประสงค์ทิศทางของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ และประเด็นกลยุทธ์ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

##### **วิสัยทัศน์**

โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน จัดการเรียนการสอนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักศาสนา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

##### **พันธกิจ**

๑. ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักศาสนา สู่การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ



๓. พัฒนาโรงเรียนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม
๔. สนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา
๕. ส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการให้มีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

### เป้าประสงค์หลัก

๑. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับชาติ
๒. สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักศาสนาสู่การจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมอย่างแท้จริง สามารถผลิตผู้เรียน ครูบุคลากรที่ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
๕. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

### ค่านิยมองค์กร

“มุ่งมั่นทำงาน มีความเป็นมืออาชีพ มุ่งประโยชน์ของผู้เรียนและส่วนรวมเป็นสำคัญ”

### ประเด็นกลยุทธ์

- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

### เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เอกลักษณ์           นักเรียนดี มีความสุข ปลอดภัยายมสุข  
 อัตลักษณ์           ไหว้งาม สลามสวย

### กลยุทธ์การพัฒนา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

#### เป้าประสงค์หลัก

๑. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เด็กมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับการป้องกันภัยในทุกรูปแบบและได้รับการช่วยเหลือดูแล และคุ้มครองทั้งด้านความปลอดภัย สุขภาพและสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม



## กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับการป้องกันภัยในทุกรูปแบบและได้รับการช่วยเหลือดูแล และคุ้มครองทั้งด้านความปลอดภัย สุขภาพและสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม

## ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

### เป้าประสงค์หลัก

๑. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. ผู้เรียนมีความสามารถและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๗. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๘. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๙. ผู้เรียนสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

### กลยุทธ์

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการสื่อสาร และความสามารถในการคิดคำนวณ
๒. ยกระดับสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิด การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความสามารถในการแก้ปัญหา
๓. ส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสิ่งใหม่ ๆ และสามารถนำนวัตกรรมไปใช้ และเผยแพร่
๔. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยี พัฒนาผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติให้เพิ่มขึ้นด้วยวิธีการที่หลากหลาย
๖. พัฒนาผู้เรียนให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมด้านอาชีพอย่างหลากหลาย
๗. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมอย่างหลากหลาย



๘. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับและภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าในวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ยอมรับความคิดเห็น ความแตกต่างทางศาสนา ภาษา วัฒนธรรมประเพณี และสามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๙. พัฒนาสุขภาพร่างกายโดยการรับประทานอาหารและส่งเสริมให้มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ให้ปฏิบัติตนตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการโดยเน้นให้เห็นความสำคัญและเกิดเป็นสุขนิสัยที่ดีสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### **ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

#### **เป้าประสงค์หลัก**

๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะตามสมรรถนะ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน และภาระงานกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### **เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์**

๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีกระบวนการตรวจสอบและประเมินแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๒. ครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

#### **กลยุทธ์**

๑. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีการฝึกทักษะและนำเสนอผลงานเพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ให้ครูมีกระบวนการตรวจสอบประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๒. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้

๓. ส่งเสริมให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยการเน้นให้ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

### **ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา**

#### **เป้าประสงค์หลัก**

๑. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

#### **เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์**

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามกระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความปลอดภัย มีความสุขในการเรียนรู้และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียน

#### **กลยุทธ์**

๑. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพโดยดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างให้ผู้เรียน และจัดระบบความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยมาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองในฐานะในการดำเนินงาน



## ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### เป้าประสงค์หลัก

๑. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง

### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพิ

### กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นการจัดการเรียนการสอน/ อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

## ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ

### เป้าประสงค์หลัก

๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๕. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๖. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อ

### กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาโดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม หลักธรรมาภิบาล ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินหรือวิจัยเป็นฐาน ให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับ นิเทศติดตาม ตรวจสอบประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๒. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓. พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางอาชีพโดยการสนับสนุนด้วยการอบรม ศึกษา ดูงาน เรียนรู้ด้วยตนเองหรือรูปแบบเพื่อให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อย่างต่อเนื่อง

๕. พัฒนาโรงเรียน โดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัย

๖. พัฒนาโรงเรียนโดยการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา



๖. **มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

**มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่**

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**แต่ละมาตรฐาน มีรายละเอียด ดังนี้**

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



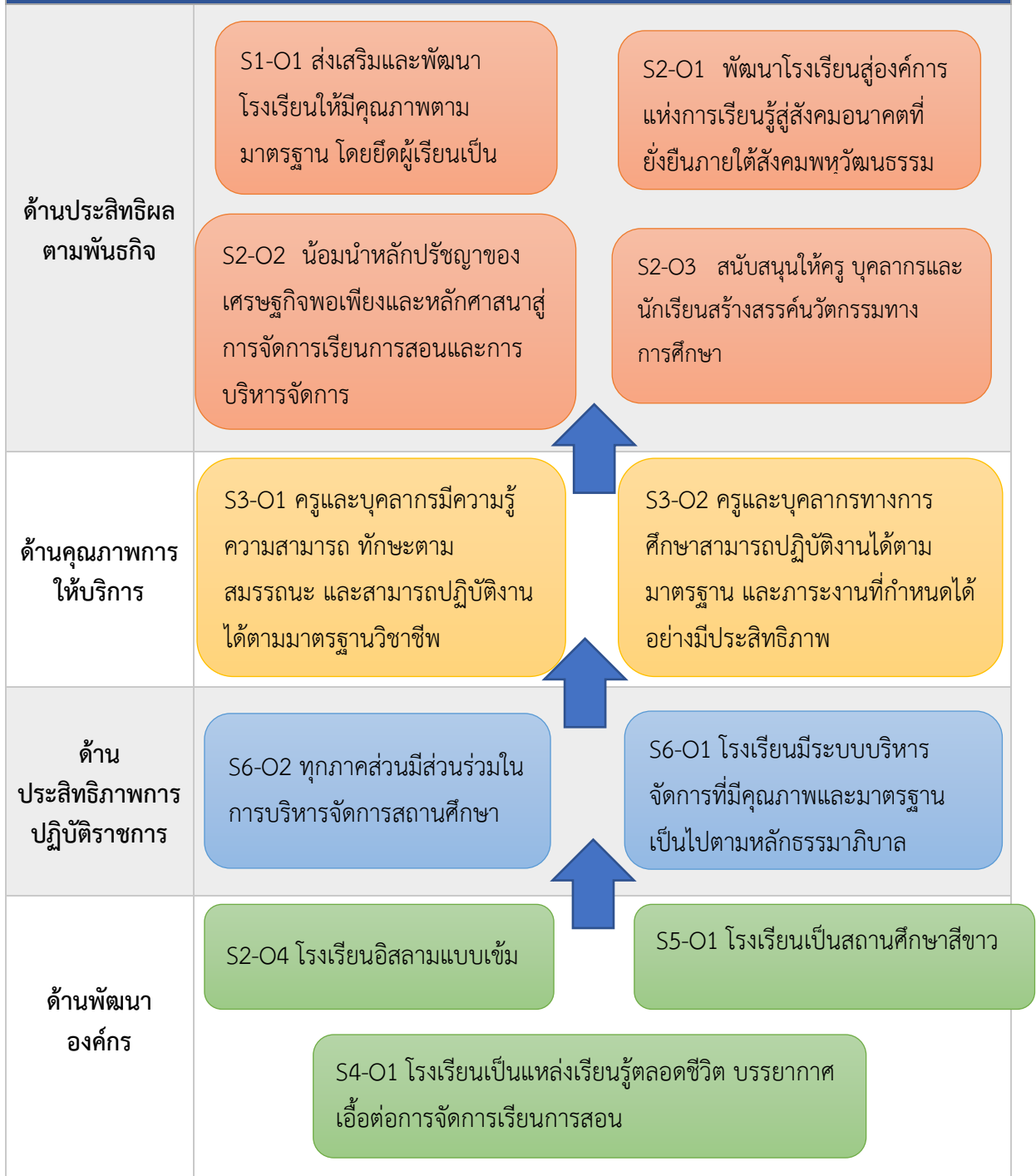
ตารางการวิเคราะห์เพื่อจำแนกตามมิติการจัดทำแผนที่กลยุทธ์

| ประเด็นกลยุทธ์  | เป้าประสงค์หลัก   | มิติ |   |   |   | รหัส  |
|---|---|------|---|---|---|-------|
|   |   | ๑    | ๒ | ๓ | ๔ |       |
| ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง                                | ๑. ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ                        | /    |   |   |   | S๑-O๑ |
| ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                       | ๑. พัฒนาโรงเรียนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม           | /    |   |   |   | S๒-O๑ |
|   | ๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักศาสนาสู่การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ      | /    |   |   |   | S๒-O๒ |
|   | ๓. สนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา                               | /    |   |   |   | S๒-O๓ |
|   | ๔. โรงเรียนอิสลามแบบเข้ม  |      |   |   | / | S๒-O๔ |
| ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ     | ๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถ ทักษะตามสมรรถนะ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ     |      | / |   |   | S๓-O๑ |
|   | ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานและภาระงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ |      | / |   |   | S๓-O๒ |
| ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา                       | ๑. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน                      |      |   |   | / | S๔-O๑ |
| ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม | ๑. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาสีขาว   |      |   |   | / | S๕-O๑ |
| ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ                                  | ๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล                      |      |   | / |   | S๖-O๑ |
|   | ๒. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา   |      |   | / |   | S๖-O๒ |

## แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

### วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีคุณภาพตามมาตรฐาน จัดการเรียนการสอนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาลและหลักศาสนา เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ คู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา



## ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารงบประมาณ

### หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มุ่งเน้นการบริหารโดยนำกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง แนวทางการบริหารงบประมาณของรัฐบาล นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสาราชูวาส เขต ๒ แผนปฏิบัติราชการของโรงเรียน เป็นแนวทางเพื่อวางแผนพัฒนาการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนรวมทั้งเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกด้านเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่นักเรียนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานใช้จ่ายงบประมาณในรอบปีงบประมาณ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมที่สอดคล้องกับเป้าหมายหน่วยงานและผลผลิตที่ต้องการ

### วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า
- ๒.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๒.๓ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดผลประโยชน์ต่อการเรียนการสอน
- ๒.๔ เพื่อเร่งรัด ควบคุม การเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ

### ขอบเขตของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

#### ๑. คำนวณงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา ๑,๙๗๒ บาท/คน/ปี

ระดับประถมศึกษา ๒,๒๐๔ บาท/คน/ปี

#### ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนผู้เรียนตามข้อมูล ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- |                                      |       |    |    |
|--------------------------------------|-------|----|----|
| - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล ๒ - ๓) | จำนวน | ๒๔ | คน |
| - ระดับประถมศึกษา (ป.๑- ๖)           | จำนวน | ๙๐ | คน |

รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๔ คน

| ระดับ               | จำนวนนักเรียน | ค่าใช้จ่ายรายหัว | เงินที่คาดว่าจะได้รับ |
|---------------------|---------------|------------------|-----------------------|
| ระดับก่อนประถมศึกษา | ๒๔            | ๑,๙๗๒.๐๐         | ๔๗,๓๒๘.๐๐             |
| ระดับประถมศึกษา     | ๙๐            | ๒,๒๐๔.๐๐         | ๑๙๘,๓๖๐.๐๐            |
| ยอดรวม              | ๑๑๔           |                  | ๒๔๕,๖๘๘.๐๐            |



## ๒. กำหนดสัดส่วนงบประมาณ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด โรงเรียนจึงได้แบ่งสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ ๑๙.๖๐
- ระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐.๔๐

### ๒.๑ การจัดสรรงบประมาณ

| ระดับ               | เงินที่คาดว่าจะได้รับ | เงิน TOP UP ๕๐๐ บาท/คน | งบประมาณเหลือจ่ายจากปีการศึกษา ๒๕๖๗ | สรุปงบประมาณที่ได้รับ |
|---------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| ระดับก่อนประถมศึกษา | ๔๗,๓๒๘.๐๐             | ๑๒,๐๐๐                 | ๓๗,๖๒๓.๖๗                           | ๙๖,๙๕๑.๖๗             |
| ระดับประถมศึกษา     | ๑๙๘,๓๖๐.๐๐            | ๔๕,๐๐๐                 | ๗,๙๘๘.๕๙                            | ๒๕๑,๓๙๘.๕๙            |
| ยอดรวม              | ๒๔๕,๖๘๘.๐๐            | ๕๗,๐๐๐                 | ๔๕,๖๑๒.๒๖                           | ๓๔๘,๓๐๐.๒๖            |

### การใช้จ่ายงบประมาณ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด โรงเรียนจึงได้แบ่งสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ดังนี้

#### สัดส่วนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบสำรองจ่าย ร้อยละ ๕ ของเงินงบประมาณ = ๑๗,๔๑๕.๐๑ บาท

(๑) ก่อนประถมศึกษา = ๔,๘๔๗.๕๘ บาท

(๒) ประถมศึกษา = ๑๒,๕๖๗.๔๓ บาท

งบพัฒนาการศึกษา ร้อยละ ๙๕ ของเงินงบประมาณ = ๓๓๐,๘๘๕.๒๕ บาท

(๑) ก่อนประถมศึกษา ๙๒,๑๐๔.๐๙ บาท

(๒) ประถมศึกษา ๒๓๘,๗๘๑.๑๖ บาท

### ๒.๒ ค่าใช้จ่ายประจำตามสัดส่วนที่กำหนด

| ค่าใช้จ่ายประจำตามสัดส่วนที่กำหนด          | อนุบาล | ประถมศึกษา | รวม    |
|--|--------|------------|--------|
| กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค                      | ๑๐,๙๗๖ | ๔๕,๐๒๔     | ๕๖,๐๐๐ |
| กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน                | ๓,๙๒๐  | ๑๖,๐๘๐     | ๒๐,๐๐๐ |
| กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของบุคลากร | ๕๘๘    | ๒,๔๑๒      | ๓,๐๐๐  |
| กิจกรรมจัดซื้อพัสดุประเภทครุภัณฑ์          | ๓,๓๓๒  | ๑๓,๖๖๘     | ๑๗,๐๐๐ |



| ค่าใช้จ่ายประจำตามสัดส่วนที่กำหนด            | อนุบาล    | ประถมศึกษา | รวม     |
|--|-----------|------------|---------|
| กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ | ๙๘๐       | ๔,๐๒๐      | ๕,๐๐๐   |
| กิจกรรมค่าเก็บขยะ                            | ๑๑๘       | ๔๘๒        | ๖๐๐     |
| รวม  | ๑๙,๙๑๓.๙๙ | ๘๑,๖๘๖.๐๑  | ๑๐๑,๖๐๐ |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คิดเป็นสัดส่วนงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ (๑๐๑,๖๐๐) บาท

- ก่อนประถมศึกษา ร้อยละ ๑๙.๖๐ = ๑๙,๙๑๓.๙๙ บาท
- ประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐.๔๐ = ๘๑,๖๘๖.๐๑ บาท

คงเหลือจ่าย ๓๓๐,๘๘๕.๒๕ - ๑๐๑,๖๐๐ = ๒๒๙,๒๘๕.๒๕ บาท

- ก่อนประถมศึกษา ๙๒,๑๐๔.๐๙ - ๑๙,๙๑๓.๙๙ = ๗๒,๑๙๐.๑๐ บาท
- ประถมศึกษา ๒๓๘,๑๘๑.๑๖ - ๘๑,๖๘๖.๐๑ = ๑๕๖,๔๙๕.๑๕ บาท

**๓. สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

| ระดับ                    | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร | โครงการเฉพาะกิจ ๕% | ค่าใช้จ่ายประจำ |
|--------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|
| ระดับก่อนประถมศึกษา      | ๗๒,๑๙๐.๑๐               | ๑๗,๔๑๕.๐๑          | ๑๐๑,๖๐๐         |
| ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน | ๑๕๗,๐๙๕.๑๕              |                    |                 |
| ยอดรวม                   | ๒๒๙,๒๘๕.๒๕              |                    |                 |

**๔. สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๘**

| ค่าใช้จ่ายประจำตามสัดส่วนที่กำหนด          | อนุบาล | ประถมศึกษา | รวม    |
|--|--------|------------|--------|
| <b>๑. ค่าใช้จ่ายประจำ</b>                  |        |            |        |
| กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค                      | ๑๐,๙๗๖ | ๔๕,๐๒๔     | ๕๖,๐๐๐ |
| กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน                | ๓,๙๒๐  | ๑๖,๐๘๐     | ๒๐,๐๐๐ |
| กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของบุคลากร | ๕๘๘    | ๒,๔๑๒      | ๓,๐๐๐  |
| กิจกรรมจัดซื้อ-ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทั่วไป       | ๓,๓๓๒  | ๑๓,๖๖๘     | ๑๗,๐๐๐ |



| ค่าใช้จ่ายประจำ<br>ตามสัดส่วนที่กำหนด           | อนุบาล    | ประถมศึกษา | รวม        |
|---|-----------|------------|------------|
| กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน<br>อาคารประกอบ | ๙๘๐       | ๔,๐๒๐      | ๕,๐๐๐      |
| กิจกรรมค่าเก็บขยะ                               | ๑๑๘       | ๔๘๒        | ๖๐๐        |
|   | ๑๙,๙๑๔    | ๘๑,๖๘๖     | ๑๐๑,๖๐๐    |
| ๒. งบสำรองจ่าย๕%(กิจกรรมเฉพาะกิจฯ)              |           |            | ๑๗,๔๑๕.๐๑  |
| ๓. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา                        | ๗๒,๑๙๐.๑๐ | ๑๕๗,๐๙๕.๑๕ | ๒๒๙,๒๘๕.๒๕ |
| รวมทั้งสิ้น                                     |           |            | ๓๔๘,๓๐๐.๒๖ |

ประเด็นกลยุทธ์ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

| ประเด็นกลยุทธ์ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  | งบประมาณที่จัดสรร |
|---|-------------------|
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ       | ๗,๐๐๐             |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                       | ๕๕,๕๐๐            |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ     | ๒๙,๖๘๖            |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา                       | ๔,๕๐๐             |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม | ๓,๒๑๖             |
| ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ                                  | ๕๗,๑๙๓            |



รายละเอียดตามประเด็นกลยุทธ์ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

| ที่                                      | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ               | ผู้รับผิดชอบ           |
|--|---|------------------------|------------------------|
| ๑  | โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและ<br>อบายมุข   | ๖,๕๐๐                  | นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ    |
|  | ๑.๑ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด  | ๕๐๐                    | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|  | ๑.๒ กิจกรรมจัดนิทรรศการอบรมให้ความรู้<br>เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด                     | ๕๐๐                    | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |
|  | ๑.๓ กิจกรรมลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ด้านยาเสพติด<br>ดีและทำความดี ด้านยาเสพติด                    |                        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|  | ๑.๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนในสถานศึกษา   | ๕๐๐                    | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
| ๑.๕ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว และนำเสนอผลงาน | ๕,๐๐๐   | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |                        |
| ๒  | โครงการโรงเรียนปลอดภัยไฟฟ้าและเครื่องดื่ม<br>แอลกอฮอล์  | ๕๐๐                    | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|  | ๒.๑ กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัย<br>อันตรายจากบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ | -                      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|  | ๒.๒ กิจกรรมรณรงค์ปลอดภัยบุหรี่และเครื่องดื่ม<br>แอลกอฮอล์ในโรงเรียน                           | ๕๐๐                    | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

| ที่                               | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ             | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----------------------------------|---|----------------------|----------------------|
| ๑                                 | โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ                      | ๖,๐๐๐                | นางสาวปราณี อาดัม    |
|                                   | ๑.๑ กิจกรรมร้านค้าสวัสดิการ                                     | -                    | นางสาวปราณี อาดัม    |
|                                   | ๑.๒ กิจกรรมค่าย ICT   | ๑,๐๐๐                | นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ  |
|                                   | ๑.๓ กิจกรรมเรียนรู้ปั้นจักสลัด                                  | ๓,๐๐๐                | นางซารีนา ปีรู       |
| ๑.๔ กิจกรรมค่ายวิชาการ และวิชาชีพ | ๒,๐๐๐   | นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา |                      |
| ๒                                 | โครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมี<br>ความสุข และเป็นเลิศ | ๑๘,๐๐๐               | นางสาวยินดี สราง     |
|                                   | ๒.๑ กิจกรรมเสริมทักษะรักการอ่าน-การเขียน                        | ๒,๐๐๐                | นางสาวยินดี สราง     |
|                                   | ๒.๒ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต                                      | ๑,๐๐๐                | นางสาวยินดี สราง     |
|                                   | ๒.๓ กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ                                    | ๑๕,๐๐๐               | นางชียาตี ธรรมตันหยง |



| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|---|----------|------------------------|
| ๓   | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา   | ๘,๕๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้                                | ๕,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนอิสลามศึกษา   | ๓,๐๐๐    | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ      |
|     | ๓.๓ กิจกรรมวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ   | ๕๐๐      | นางสาวปราณี อาดัม      |
| ๔   | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษา | ๔,๐๐๐    | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ      |
|     | ๔.๑ กิจกรรมดุซายามเช้า กิจกรรมกีรออาตี ฯลฯ  | ๕๐๐      | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ      |
|     | ๔.๒ กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรมและกียามุลลัย   | ๑,๐๐๐    | นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ     |
|     | ๔.๓ กิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ   | ๑,๐๐๐    | นางซารีนา ปีรู         |
|     | ๔.๔ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี   | ๑,๕๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
| ๕   | โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่   | ๑๕,๐๐๐   | นางชียาตี ธรรมตันหยง   |
|     | ๕.๑ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง  | ๑๕,๐๐๐   | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
| ๖   | โครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี   | ๔,๐๐๐    | นายมุฮัมมัด รอสะ       |
|     | ๖.๑ กิจกรรมตาเซะโต้เกม  | ๔,๐๐๐    | นายมุฮัมมัด รอสะ       |
|     | ๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมการแปร่งฟัน  | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๖.๓ กิจกรรมออกกำลังกาย  | -        | นายมุฮัมมัด รอสะ       |
|     | ๖.๔ กิจกรรมอาหารเสริมนม   | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|     | ๖.๕ กิจกรรมอาหารกลางวัน   | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|     | ๖.๖ กิจกรรม อย.น้อย   | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๖.๗ กิจกรรมการดูแลเรื่องเพศศึกษา  | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม              | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|------------------------------|----------|--------------------|
| ๑   | โครงการนิเทศการสอน           | ๑๕,๖๘๖   | นางยูไนตะ กุเวกามา |
|     | ๑.๑ กิจกรรมนิเทศการสอน       | ๕๐๐      | นางยูไนตะ กุเวกามา |
|     | ๑.๒ กิจกรรมวัดผลและประเมินผล | ๘,๖๘๖    | นางสาวปราณี อาดัม  |



| ที่      | โครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ           |
|----------|--|---------------|------------------------|
|          | ๑.๓ กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน  | ๕๐๐           | นางซารินา ปีรู         |
|          | ๑.๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ   | ๖,๐๐๐         | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  |
| <b>๒</b> | <b>โครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม<br/>ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย</b> | <b>๑๔,๐๐๐</b> | <b>นางซารินา ปีรู</b>  |
|          | ๒.๑ กิจกรรมสัปดาห์วันครู   | ๑,๐๐๐         | นางสาวยินดี สราง       |
|          | ๒.๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา  | ๑,๐๐๐         | นายอิลี๊ยะ ยะโก๊ะ      |
|          | ๒.๓ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ พระมหากษัตริย์                                    | ๑,๐๐๐         | นางซารินา ปีรู         |
|          | ๒.๔ กิจกรรมวันภาษาไทย  | ๑,๐๐๐         | นางสาวยินดี สราง       |
|          | ๒.๕ กิจกรรมวันเด็ก   | ๔,๐๐๐         | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|          | ๒.๖ กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน   | ๑,๐๐๐         | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|          | ๒.๗ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และบัณฑิตน้อย   | ๕,๐๐๐         | นางชียาตี ธรรมตันหยง   |

#### ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

| ที่      | โครงการ/กิจกรรม                         | งบประมาณ     | ผู้รับผิดชอบ             |
|----------|---|--------------|--------------------------|
| <b>๑</b> | <b>โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b> | <b>๔,๕๐๐</b> | <b>นางสาวปราณี อาดัม</b> |
|          | ๑.๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน      | ๕๐๐          | นายอิลี๊ยะ ยะโก๊ะ        |
|          | ๑.๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน           | ๓,๐๐๐        | นางสาวปราณี อาดัม        |
|          | ๑.๓ กิจกรรมทุนการศึกษา                  | -            | นางชียาตี ธรรมตันหยง     |
|          | ๑.๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล      | ๕๐๐          | นางสาวปราณี อาดัม        |
|          | ๑.๕ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน   | -            | นายวิริยา มุดอ           |
|          | ๑.๖ กิจกรรมรับนักเรียน                  | ๕๐๐          | นางสาวสุรียานิง สะแลแม   |

#### ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

| ที่      | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ     | ผู้รับผิดชอบ                 |
|----------|---|--------------|------------------------------|
| <b>๑</b> | <b>โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลัก<br/>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</b> | <b>๓,๒๑๖</b> | <b>นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ</b> |
|          | ๑.๑ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม                   | -            | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ        |
|          | ๑.๒ กิจกรรมคัดแยกขยะ  | ๒๑๖          | นายมุฮัมมัด รอสะ             |



| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|---|----------|-----------------------|
|     | ๑.๓ กิจกรรมบริการแหล่งเรียนรู้                  | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  |
|     | ๑.๔ กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | -        | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |
|     | ๑.๕ กิจกรรมหนูน้อยนักออม                        | ๑,๐๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  |
|     | ๑.๖ กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน               | ๒,๐๐๐    | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |

### ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

| ที่      | โครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ                   |
|----------|--|---------------|--------------------------------|
| <b>๑</b> | <b>โครงการบริหารการจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา</b>             | <b>๒,๐๐๐</b>  | <b>นางยูไนเต็ดะ กุเวกามา</b>   |
|          | ๑.๑ กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน/ภายนอกสถานศึกษา                  | ๑,๐๐๐         | นางสาวปราณี อาดัม              |
|          | ๑.๒ กิจกรรมประเมินและปรับปรุงการใช้หลักสูตร                      | ๑,๐๐๐         | นางยูไนเต็ดะ กุเวกามา          |
| <b>๒</b> | <b>โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา</b> | <b>๒๑,๐๐๐</b> | <b>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ</b>    |
|          | ๒.๑ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน              | ๔,๐๐๐         | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ           |
|          | ๒.๒ กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา                                | ๑,๐๐๐         | นางยูไนเต็ดะ กุเวกามา          |
|          | ๒.๓ กิจกรรมประชุมบุคลากร   | -             | นางสาวยินดี สราง               |
|          | ๒.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                            | ๑๕,๐๐๐        | นายรัฐวาน เจ๊ะอาแซ             |
|          | ๒.๕ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี                             | ๑,๐๐๐         | นายรัฐวาน เจ๊ะอาแซ             |
| <b>๓</b> | <b>โครงการครุมืออาชีพ</b>  | <b>๗,๘๕๕</b>  | <b>นางสาวนิโรฮายา หนืออารง</b> |
|          | ๓.๑ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)                            | ๘๕๕           | นางสาวยินดี สราง               |
|          | ๓.๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน  | -             | นางสาวยินดี สราง               |
|          | ๓.๓ กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ     | ๕,๐๐๐         | นางสาวนิโรฮายา หนืออารง        |
|          | ๓.๔ กิจกรรมอบรมผลิตสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี                         | ๒,๐๐๐         | นางสาวนิโรฮายา หนืออารง        |
| <b>๔</b> | <b>โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้</b>     | <b>๒๖,๓๓๘</b> | <b>นายมุฮัมมัด รอสะ</b>        |



| ที่      | โครงการ/กิจกรรม                                    | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ              |
|----------|--|---------------|---------------------------|
|          | ๔.๑ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ | ๒๕,๓๓๘        | นายมุฮัมมัด รอเสะ         |
|          | ๔.๒ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้                      | ๑,๐๐๐         | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ      |
| <b>๕</b> | <b>โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ</b>          | <b>๙๔,๖๑๕</b> | <b>นางสาวสุพิน เทพคุม</b> |
|          | ๕.๑ กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง              | ๘๒,๑๘๓        | นางสาวสุพิน เทพคุม        |
|          | ๕.๒ กิจกรรมการใช้เงินสำรอง                         | ๑๒,๔๓๒        | นางชียาตี ธรรมตันหยง      |



## ส่วนที่ ๔

### รายละเอียดโครงการตามตามประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|---|----------|------------------------|
| ๑   | โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและ<br>อบายมุข  | ๖,๕๐๐    | นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ    |
|     | ๑.๑ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด  | ๕๐๐      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๑.๒ กิจกรรมจัดนิทรรศการอบรมให้ความรู้<br>เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด                     | ๕๐๐      | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |
|     | ๑.๓ กิจกรรมลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ต้านยาเสพติด<br>ดีและทำความดี ต้านยาเสพติด                    |          | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|     | ๑.๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนในสถานศึกษา   | ๕๐๐      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๑.๕ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว และนำเสนอผลงาน  | ๕,๐๐๐    | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |
| ๒   | โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่ม<br>แอลกอฮอล์                                     | ๕๐๐      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๒.๑ กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัย<br>อันตรายจากบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ | ๒๐๐      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๒.๒ กิจกรรมรณรงค์ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่ม<br>แอลกอฮอล์ในโรงเรียน                              | ๓๐๐      | นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |



โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑ , ๑.๒.๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการพัฒนาการจัดการศึกษาของชาติและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตราที่ ๖ บัญญัติว่า การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ ที่เน้นการปฏิรูปการศึกษา เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ อีกทั้งตามนโยบายของ คสช. ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ทั้งนี้สอดคล้องกับมติของคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบตามที่ นายกรัฐมนตรีเสนอให้มีการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม และสร้างความตระหนักรู้ถึงบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศ ในระบอบประชาธิปไตย

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเติบโต เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต และมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านจิตใจ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด โดยการปลูกฝังให้นักเรียน เกิดการคิดดี ทำความดี มีทักษะชีวิตที่ดีไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสิ่งมอมเมาทุกชนิด พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการสอดส่องเฝ้าระวังไม่ให้ยาเสพติดเข้ามาแพร่ระบาดในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสถียรและอบายมุขขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างครูผู้สอนและผู้ปกครองจัดกิจกรรมบูรณาการในรูปแบบที่หลากหลาย

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ มีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของกระทรวง และสพฐ.

๒.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการสถานศึกษา สีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ ปลอดภัย เสพติด

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ รู้คุณค่าโทษของยาเสพติดและเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด เกิดการคิดดี ทำดี มีทักษะชีวิตที่ดี ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสิ่งมอมเมาทุกชนิด

### ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|--|--------------------|--|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข                            | พ.ค.๖๘             | นายรัฐวาน เจ๊ะอาแซ และนางสาวนิโรฮายา หนีอารง<br><br>นายรัฐวาน เจ๊ะอาแซ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br><br>นายรัฐวาน เจ๊ะอาแซ และนางสาวนิโรฮายา หนีอารง |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br>๒.๑.๑ รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด<br>๒.๑.๒ จัดนิทรรศการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด<br>๒.๑.๓ ลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ด้านยาเสพติดและทำความดีด้านยาเสพติด<br>๒.๑.๔ คัดกรองนักเรียนในสถานศึกษา<br>๒.๑.๕ ห้องเรียนสีขาวและนำเสนอผลงาน | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br>นางสาวนิโรฮายา หนีอารง<br><br>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ<br><br>นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br>นางสาวนิโรฮายา หนีอารง           |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|-----|--|----------|--|
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙  | นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ และ<br>นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ และ<br>นางสาวนิโรฮายา หนีอารง |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๖,๕๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๖,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |           |          |  | รวม   |
|-----|--|--------------|-----------|----------|--|-------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑.  | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน<br>ยาเสพติด<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์   | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมจัดนิทรรศการ<br>และอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและ<br>พิษภัยจากยาเสพติด<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมลูกเสือบำเพ็ญ<br>ประโยชน์ด้านยาเสพติดและทำความดี<br>ด้านยาเสพติด                            | -            | -         | -        | -                                      | -     |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๔</b> กิจกรรมคัดกรอง<br>นักเรียนในสถานศึกษา<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์  | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๕</b> กิจกรรมห้องเรียนสีขาว<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์  | -            | -         | ๕,๐๐๐    | -                                      | ๕,๐๐๐ |
|     | <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | -            | -         | ๖,๕๐๐    | -                                      | ๖,๕๐๐ |

หมายเหตุ สามารถถ่ายจ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน                  | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|---------------------------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข            | ลงทะเบียน                       | แบบลงทะเบียน     |
| ๒. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ปลอดภัยยาเสพติด   | คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง      | แบบคัดกรอง       |
| ๓. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยจากยาเสพติด                               | ประเมินความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด | แบบประเมิน       |
| ๔. นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม                          | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ มีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของกระทรวง และสพฐ.

๗.๒ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด

๗.๓ นักเรียนเกิดการคิดดี ทำดี มีทักษะชีวิตที่ดีไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสิ่งมอมเมาทุกชนิด

ผู้เสนอโครงการ



(นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ)  
ครูผู้สอนอิสลามศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายมนานอิง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

โครงการ โรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์  
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง  
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ  
สนองกลยุทธ์ สพ.ป.ร.๒ ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ  
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑ , ๑.๒.๔  
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรียานิง สะแลแม  
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
งบประมาณ ๕๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการพัฒนาการจัดการศึกษาของชาติและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตราที่ ๖ บัญญัติว่า การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ ที่เน้นการปฏิรูปการศึกษา เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ อีกทั้งตามนโยบายของ คสช. ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ทั้งนี้สอดคล้องกับมติของคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบตามที่ นายกรัฐมนตรีเสนอให้มีการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม และสร้างความตระหนักรู้ถึงบทบาทหน้าที่ของประชาชนในการมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศ ในระบอบประชาธิปไตย

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเติบโต เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต และมุ่งเน้นให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งทางด้านจิตใจ สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด โดยการปลูกฝังให้นักเรียน เกิดการคิดดี ทำความดี มีทักษะชีวิตที่ดีไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการสอดส่องเฝ้าระวังไม่ให้บุหรี่ยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้ามาแพร่ระบาดในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้จัดทำโครงการปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างครูผู้สอนและผู้ปกครองจัดกิจกรรมบูรณาการในรูปแบบที่หลากหลาย

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ มีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของกระทรวง และสพฐ.



๒.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันอุบัติเหตุไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ ปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์

๓.๑.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๑ ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ รู้โทษของบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์ และเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันอุบัติเหตุไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์ เกิดการคิดดี ทำดี มีทักษะชีวิตที่ดี ไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์ทุกชนิด

### ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการปลอดบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์ | พ.ค.๖๘             | นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br><br>นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br>๒.๑.๑ กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดัดแปลงแอลกอฮอล์  | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นางสาวสุรียานิง สะแลแม  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|-----|---|----------|--|
|     | ๒.๑.๒ กิจกรรมรณรงค์ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน  |          | นางสาวนิโรธายา หนีอารง                           |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล  | มี.ค.๖๙  | นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br>นางสาวนิโรธายา หนีอารง |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นางสาวสุรียานิง สะแลแม                           |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๕๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                    |
| รวม             | ๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |           |            |  | รวม        |
|-----|---|--------------|-----------|------------|--|------------|
|     |   | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ   | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |            |
| ๑.  | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยอันตรายจากบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ | -            | -         | ๒๐๐        | -                                      | ๒๐๐        |
| ๒.  | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมรณรงค์ปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในโรงเรียน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                              | -            | -         | ๓๐๐        | -                                      | ๓๐๐        |
|     | <b>รวมทั้งสิ้น</b>  | -            | -         | <b>๕๐๐</b> | -                                      | <b>๕๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถจ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน                  | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|---------------------------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการโรงเรียนปลอดภัยไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์            | ลงทะเบียน                       | แบบลงทะเบียน     |
| ๒. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ปลอดภัยไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์   | คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง      | แบบคัดกรอง       |
| ๓. ร้อยละ ๘๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ได้รับความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์            | ประเมินความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด | แบบประเมิน       |
| ๔. นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการโรงเรียนปลอดภัยไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม                          | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ มีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของกระทรวง และสพฐ.

๗.๒ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์

๗.๓ นักเรียนเกิดการคิดดี ทำดี มีทักษะชีวิตที่ดีไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดีมแอลกอฮอล์

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุรียานิง สະແລແມ)  
ครูพนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|--|----------|------------------------|
| ๑   | โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ   | ๖,๐๐๐    | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๑ กิจกรรมร้านค้าสวัสดิการ  | -        | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๒ กิจกรรมค่าย ICT  | ๑,๐๐๐    | นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ    |
|     | ๑.๓ กิจกรรมเรียนรู้ปั้นจักสีลัต  | ๓,๐๐๐    | นางซารีนา ปีรู         |
|     | ๑.๔ กิจกรรมค่ายวิชาการ และวิชาชีพ  | ๒,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
| ๒   | โครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และความเป็นเลิศ                      | ๑๘,๐๐๐   | นางสาวยีนดี สราง       |
|     | ๒.๑ กิจกรรมเสริมทักษะรักการอ่าน-การเขียน   | ๒,๐๐๐    | นางสาวยีนดี สราง       |
|     | ๒.๒ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต   | ๑,๐๐๐    | นางสาวยีนดี สราง       |
|     | ๒.๓ กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ   | ๑๕,๐๐๐   | นางชียาตี ธรรมตันหยง   |
| ๓   | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา  | ๘,๕๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้                                   | ๕,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนอิสลามศึกษา  | ๓,๐๐๐    | นายอิลียะ ยะโก๊ะ       |
|     | ๓.๓ กิจกรรมวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ  | ๕๐๐      | นางสาวปราณี อาดัม      |
| ๔   | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มข้นในสถานศึกษา | ๓,๐๐๐    | นายอิลียะ ยะโก๊ะ       |
|     | ๔.๑ กิจกรรมดูฮายามเข้า กิจกรรมกีรออาตี ฯลฯ   | ๕๐๐      | นายอิลียะ ยะโก๊ะ       |
|     | ๔.๒ กิจกรรมค่ายอบรมคุณธรรมและกียามุลลัย  | ๑,๐๐๐    | นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ    |
|     | ๔.๓ กิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ  | ๑,๐๐๐    | นางซารีนา ปีรู         |
|     | ๔.๔ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี  | ๑,๕๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
| ๕   | โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่  | ๑๕,๐๐๐   | นางชียาตี ธรรมตันหยง   |
|     | ๕.๑ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง   | ๑๕,๐๐๐   | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
| ๖   | โครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี  | ๔,๐๐๐    | นายมุฮัมมัด รอสะ       |
|     | ๖.๑ กิจกรรมตาเซะใต้เกม   | ๔,๐๐๐    | นายมุฮัมมัด รอสะ       |
|     | ๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมการแปร่งฟัน   | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |



| ที่ | โครงการ/กิจกรรม              | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|------------------------------|----------|------------------------|
| ๖.๓ | กิจกรรมออกกำลังกาย           | -        | นายมุฮัมมัด รอเสะ      |
| ๖.๔ | กิจกรรมอาหารเสริมนม          | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
| ๖.๕ | กิจกรรมอาหารกลางวัน          | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
| ๖.๖ | กิจกรรม อย.น้อย              | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
| ๖.๗ | กิจกรรมการดูแลเรื่องเพศศึกษา | -        | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |



โครงการ เสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๓ มีงานทำ - มีอาชีพ

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์ สพป.นธ.๒ ข้อที่ ๒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๖

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปรานี อาดัม

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันจำเป็นต้องสอดคล้องกับบริบทของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนจึงจำเป็นต้องมีทักษะที่หลากหลาย โดยเฉพาะ “ทักษะการเรียนรู้” (Learning Skills) และ “ทักษะอาชีพ” (Career Skills) เพื่อสามารถดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ ที่ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข” และมาตรา ๒๔ ที่กำหนดให้การจัดการศึกษา “ต้องยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ”

นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency-based Curriculum) และพัฒนา “ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑” โดยเน้นให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง มีความยืดหยุ่นและตอบโจทย์ความต้องการของผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะด้านอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดนโยบาย “โรงเรียนคุณภาพ” และ “โรงเรียนต้นแบบอาชีพ” โดยเน้นการสร้างทักษะชีวิตและทักษะอาชีพให้กับนักเรียนผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ และเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะอาชีพ ขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน สมรรถนะที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก ผ่านกิจกรรมปฏิบัติจริง การบูรณาการข้ามสาระและการมีส่วนร่วมของชุมชน



ท้องถิ่น ซึ่งไม่เพียงแต่เพิ่มพูนทักษะให้กับนักเรียน แต่ยังเป็นการสร้างพื้นฐานที่มั่นคงสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคตอย่างยั่งยืน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๖๖ เข้าร่วมโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะอาชีพ

๓.๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๖๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ระดับดีขึ้นไป

๓.๑.๓ นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๖๖ มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมอาชีพ ระดับมากขึ้นไป

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ รู้มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมอาชีพ

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะอาชีพ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตโครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ | พ.ค.๖๘             | นางสาวปรานี อาดัม   |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br>๒.๑.๑ บริการร้านค้าสวัสดิการ<br>๒.๑.๒ จัดค่าย ICT<br>๒.๑.๓ เรียนรู้ศิลปะการป้องกันตัวปืนจ๊ากส์ลัด<br>๒.๑.๔ จัดงานค่ายวิชาการและอาชีพในสถานศึกษา   | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นางสาวปรานี อาดัม<br>นายรัฐวาน เจริญอาแซ<br>นางชาริณา ป็รู<br>นางยุไต้ กุเวกามา |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ      |
|-----|---|----------|-------------------|
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล  | มี.ค.๖๙  | นางสาวปรานี อาดัม |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นางสาวปรานี อาดัม |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๖,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |           |              |  | รวม          |
|-----|--|--------------|-----------|--------------|--|--------------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ     | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |              |
| ๑.  | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมร้านค้า<br>สวัสดิการ<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                  |              |           |              |  |              |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมค่าย ICT<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                              |              |           | ๑,๐๐๐        |  | ๑,๐๐๐        |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมเรียนรู้ปั้นจัก<br>สีลัต<br>- วิทยากร<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ | ๒,๐๐๐        |           | ๑,๐๐๐        |  | ๓,๐๐๐        |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๔</b> กิจกรรมค่ายวิชาการ<br>และอาชีพ<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์               |              |           | ๒,๐๐๐        |  | ๒,๐๐๐        |
|     | <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | <b>๒,๐๐๐</b> |           | <b>๔,๐๐๐</b> |  | <b>๖,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๖๖ ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการทำงานหรืออาชีพ อยู่ในระดับดี                   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๖๖ ของผู้เรียนชั้น ป.๖ พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๓. นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ เสริมทักษะการเรียนรู้ และทักษะอาชีพ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีด้านการอาชีพและนำความรู้ที่ได้ขยายผล ต่อยอดสู่ครัวเรือน

๗.๒ นักเรียนมีรายได้จากการทำกิจกรรมด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้จ่ายในชีวิตประจำวันได้

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวปรานี อาดัม)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ พัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็นเลิศ  
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
สนองกลยุทธ์ สพร. ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน  
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒  
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๒ , ๑.๓  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยินดี สราง  
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ ได้วางหลักการสำคัญว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด อีกทั้งต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นของการออกแบบกิจกรรมที่เน้นการพัฒนาศักยภาพเฉพาะบุคคล ควบคู่กับการเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ทั้งนี้ มาตรา ๒๒ ยังระบุเพิ่มเติมว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชน โดยจัดเนื้อหาและกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล ซึ่งรวมถึงการจัดกิจกรรมที่หลากหลายและตอบสนองต่อศักยภาพ ความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนในฐานะสถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงต้องดำเนินการส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตใจ อันจะนำไปสู่ความเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่ระบบการศึกษากำลังเผชิญกับความท้าทาย ทั้งในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่ยังอยู่ในระดับต่ำ ความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ยังไม่ครอบคลุมทั่วถึง และการขาดแรงจูงใจในการเรียนรู้ของนักเรียนบางกลุ่ม ปัจจัยเหล่านี้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่สนุก สอดคล้องกับวัย และเปิดโอกาสให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพตามความถนัดของตนเองอย่างแท้จริง “โครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และเป็นเลิศ” จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการตอบสนองต่อพันธกิจของโรงเรียนที่มุ่งเน้นการพัฒนา “คน” ให้เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต โดยจัดให้มีกิจกรรมเสริมทักษะที่สำคัญ เช่น กิจกรรมเสริมทักษะรักการอ่าน-การเขียน เพื่อปลูกฝังพื้นฐานทางภาษา ซึ่งเป็นรากฐานของการเรียนรู้ทุกวิชา กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต เพื่อสร้างพื้นที่การเรียนรู้อย่างไม่เป็นทางการที่กระตุ้นความอยากรู้ และกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ เพื่อ



ส่งเสริมความเป็นเลิศเฉพาะทาง และกระตุ้นให้นักเรียนใช้ศักยภาพของตนอย่างเต็มที่ มุ่งหวังให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความสุขในการเรียน และสามารถพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืนตามศักยภาพของตนเอง

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน และสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพและความสามารถทางวิชาการในระดับต่าง ๆ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๖๖ ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๓.๑.๒ นักเรียน ร้อยละ ๖๖ ได้แสดงศักยภาพและความสามารถทางวิชาการในระดับต่าง ๆ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะการอ่านออกเสียง อ่านจับใจความ และการเขียนเรียงความดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

๓.๒.๒ นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสามารถใช้อ้างอิงหรือสื่อการเรียนรู้ได้อย่างสร้างสรรค์

๓.๒.๓ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนสามารถแข่งขันหรือแสดงผลงานในระดับต่าง ๆ ได้

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และความเป็นเลิศ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของ โครงการพัฒนาศักยภาพสู่การเรียนรู้อย่างมีความสุข และความเป็นเลิศ | พ.ค.๖๘             | นางสาวยีนดี สราง<br><br>นางสาวยีนดี สราง<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวยีนดี สราง |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ   | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ |   |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|----------|---|
|     | <p><b>๒.๑.๑ กิจกรรมเสริมทักษะรักการอ่าน-<br/>การเขียน</b></p> <p>๑) ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย<br/>๒) กำหนดสื่อและชิ้นงานที่จะผลิตเพื่อ<br/>ส่งเสริมการอ่าน การเขียน และสื่อความ<br/>๓) จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์เพื่อผลิตสื่อ<br/>๔) ผลิตสื่อ ลงทะเบียน และจัดเก็บ<br/>๕) นำสื่อไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียน<br/>การสอน</p> <p><b>๒.๑.๒ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต</b></p> <p><b>กิจกรรมยอदनักอ่าน</b></p> <p>๑) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม(นักเรียนชั้น ป.๑ -<br/>ป.๖)<br/>๒) สั่งซื้อวัสดุ - อุปกรณ์<br/>๓) นักเรียนรับแบบบันทึกการอ่านที่ห้องสมุด<br/>๔) ครูในฝ่ายงานห้องสมุดติดตามนักเรียน<br/>๕) นักเรียนส่งแบบบันทึกการอ่าน(เทอมละครั้ง)<br/>๖) สรุปและประเมินผล</p> <p><b>กิจกรรมตอบปัญหา</b></p> <p>๑) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br/>๒) สั่งซื้อวัสดุ - อุปกรณ์<br/>๓) ครูนำคำถามจากความรู้ทั่วไป หนังสือ<br/>สารานุกรมไทย และหนังสือทั่วไป ตัดบอร์ดหน้า<br/>ห้องสมุด<br/>๔) นักเรียนส่งคำตอบที่ครูบรรณารักษ์<br/>๕) สรุปและประเมินผล</p> <p><b>๒.๑.๓ กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ</b></p> <p>๑) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิชาการ<br/>๒) สำรวจจำนวนกิจกรรมวิชาการ<br/>๓) จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการฝึกซ้อม<br/>๔) นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับต่างๆ<br/>๕) สรุปผลการแข่งขันให้ผู้บริหารและบุคลากร<br/>ทราบ<br/>๖) ยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบเกียรติบัตรให้กับ<br/>นักเรียนคุณครูที่ประสบความสำเร็จ</p> |          | <p>นางสาวยีนดี สราง</p> <p>นางสาวยีนดี สราง</p> <p>นางชียาตี ธรรมตันหยง</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|---|----------|------------------|
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล  | มี.ค.๖๙  | นางสาวยินดี สราง |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นางสาวยินดี สราง |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๑๘,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๑๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |           |               |  | รวม           |
|-----|--|--------------|-----------|---------------|--|---------------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ      | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |               |
| ๑.  | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมเสริมทักษะรัก<br>การอ่าน-การเขียน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ | -            | -         | ๒,๐๐๐         | -                                      | ๒,๐๐๐         |
| ๒   | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                   | -            | -         | ๑,๐๐๐         | -                                      | ๑,๐๐๐         |
| ๓   | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมแข่งขันทาง<br>วิชาการ                                   | -            | -         | ๑๕,๐๐๐        | -                                      | ๑๕,๐๐๐        |
|     | <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | -            | -         | <b>๑๘,๐๐๐</b> | -                                      | <b>๑๘,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๖๖ นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๖๖ นักเรียน ได้แสดงศักยภาพและความสามารถทางวิชาการในระดับต่าง ๆ                       | การประเมิน     | แบบประเมิน       |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้นอย่างชัดเจน
- ๗.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และใช้แหล่งเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิชาการได้รับการพัฒนาและส่งเสริมจนสามารถเข้าร่วมแข่งขันในระดับสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวยินดี สรง)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์สป.นธ.๒

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑ , ๑.๑.๒ , ๑.๑.๕

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ , ๑.๓

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๘,๕๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ ได้บัญญัติไว้อย่างชัดเจนว่า “การจัดการศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม” หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติตามศักยภาพ อีกทั้งมาตรา ๒๔ ยังได้กำหนดให้ “การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ” และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการประยุกต์ใช้ความรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาสมัยใหม่ที่เน้น “การเรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง” มากกว่าการท่องจำเพื่อนำไปสอบ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ข้อ ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้และระดับนานาชาติ เช่น O-NET, NT, RT, I - NET ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ผลการประเมิน ยังต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗ : ๔๕- ๔๖) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติให้เพิ่มขึ้น โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาการผู้เรียนเกิดการพัฒนารอบด้านและเต็มตามศักยภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติให้เพิ่มขึ้นด้วยวิธีการที่หลากหลาย อันเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อยกระดับผลการทดสอบ RT , NT , O -NET และ I - NET ให้สูงขึ้นร้อยละ ๒ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๖๖ ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับดี

๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา      | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|---------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ   | พ.ค.๖๘        | นางยูในตะ กุเวกามา<br><br>นางยูในตะ กุเวกามา<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางยูในตะ กุเวกามา |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br><b>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้</b><br>๑.๑ ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระ ทุกกลุ่มสาระ<br>๑.๒ ครูแต่ละกลุ่มสาระดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้<br><b>- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</b><br>- ครูผู้สอนภาษาไทยทุกสายชั้น จัดการเรียนการสอนการอ่านคำพื้นฐาน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ | ก.ค.๖๘-ก.พ.๖๙ | นางยูในตะ กุเวกามา  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|----------|--------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย ชั้น ป.๓ และ ป.๖ ทิวข้อสอบ NT และ O-NET ในคาบเรียน</li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ทุกชั้นให้นักเรียนท่องสูตรคูณ/มาตรการวัด ทุกวันก่อนเรียนวิชาคณิตศาสตร์</li> <li>- ฝึกให้นักเรียนคิดเลขเร็ว ๑๐ นาที ก่อนเรียน ๒ ครั้ง/สัปดาห์</li> <li>- ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ชั้น ป.๓ และป.๖ ทิวข้อสอบ NT และ O-NET ในคาบเรียน</li> </ul> </li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์ชั้น ป.๖ ทิวข้อสอบ O-NET ในคาบเรียน</li> </ul> </li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำสมุดคำศัพท์พื้นฐานภาษาอังกฤษ ให้แก่นักเรียนชั้น ป.๔ – ป.๖ เพื่อให้นักเรียนฝึกอ่านและเขียนคำศัพท์ในชั่วโมงเรียน</li> <li>- ให้นักเรียนฝึกท่องคำศัพท์ เช่น วัน เดือน จำนวน ก่อนเรียน ให้เหมาะสมตามระดับชั้น</li> <li>- ครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๖ ทิวข้อสอบ NT และ O-NET ในคาบเรียน</li> </ul> </li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงละครคุณธรรม</li> <li>- ฝึกให้นักเรียนเล่านิทานคุณธรรม</li> <li>- อบรมมารยาทไทย</li> </ul> </li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมค่ายฝึกทักษะพื้นฐานงานศิลป์ ให้แก่นักเรียน ชั้น ป.๑-๖</li> </ul> </li> <li>- <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมความสามารถทางด้านกีฬาตามระดับชั้น</li> <li>- ป.๑-๓ นักเรียนหญิงเน้นกีฬาบอลเลย์บอล นักเรียนชายเน้นกีฬาฟุตบอลขั้นพื้นฐาน</li> </ul> </li> </ul> |          |              |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา          | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|--|-------------------|-----------------------|
|     | <p>- ป.๔-๖ นักเรียนหญิงเน้นกีฬาออลเลย์บอล นักเรียนชายเน้นกีฬาฟุตบอล, ฟุตบอล เพื่อเข้าแข่งขัน</p> <p>- จัดให้มีวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>- จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่นักเรียน ชั้น ป.๔- ป.๖</p>  |                   |                       |
|     | <p><b>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาการเรียนการสอนอิสลามศึกษา</b></p> <p>๒.๑ ดำเนินการทดสอบ Pre I-NET</p> <p>๒.๒ ดำเนินการติวนักเรียนชั้น ป.๖ (ควบคู่กับการสอนในคาบเรียน)</p> <p>๒.๓ ประชุมคณะทำงานเพื่อคัดเลือกข้อสอบในแต่ละสาระ สำหรับนำมาติวนักเรียน</p> <p>๒.๔ ดำเนินการติวเข้มนักเรียนชั้น ป.๖</p> <p>๒.๕ สอบ Post I –NET</p> <p>๒.๖ ประเมินผลคะแนน Pre-test และ Post-Test</p> <p>๒.๗ สรุป/รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรม</p> | มี.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ | นายอัสลียะ ยะเก๊ะ     |
|     | <p><b>กิจกรรมที่ ๓ วิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ</b></p> <p>๓.๑ เตรียมเอกสารใช้ในการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ</p> <p>๓.๒ ประชุมชี้แจงครูผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ</p> <p>๓.๓ รวบรวมเอกสารการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติจากครูที่รับผิดชอบแต่ละรายวิชา</p> <p>๓.๔ เข้าเล่มเอกสารการวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ</p>  | พ.ค.๖๙            | นางสาวปรานี อาดัม     |
| ๓.  | <p><b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b></p> <p>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล</p>  | มี.ค.๖๙           | นางยูไนเต็ดะ กูเวกามา |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|---|----------|----------------------|
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นางยูไนเต็ด กุเวกามา |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๘,๕๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๘,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |              |              |                                | รวม          |
|-----|---|--------------|--------------|--------------|--------------------------------|--------------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย       | วัสดุ        | ค่าครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |              |
| ๑   | <b>กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้</b> |              |              |              |                                | <b>๕,๐๐๐</b> |
|     | ๑.๑ ค่าถ่ายเอกสารแนวข้อสอบ                                  |              | ๒,๐๐๐        |              |                                | ๒,๐๐๐        |
|     | ๑.๒ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์  |              |              | ๒,๐๐๐        |                                | ๒,๐๐๐        |
|     | ๑.๓ รางวีล  |              |              | ๑,๐๐๐        |                                | ๑,๐๐๐        |
| ๒   | <b>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาการเรียนการสอนอิสลามศึกษา</b>          |              |              |              |                                | <b>๓,๐๐๐</b> |
|     | ๒.๑ ค่าถ่ายเอกสาร   |              | ๑,๕๐๐        |              |                                | ๑,๕๐๐        |
|     | ๒.๒ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์  |              |              | ๑,๐๐๐        |                                | ๑,๐๐๐        |
|     | ๒.๓ รางวีล  |              |              | ๕๐๐          |                                | ๕๐๐          |
| ๓   | <b>กิจกรรมที่ ๓ วิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ</b>            |              |              |              |                                | <b>๕๐๐</b>   |
|     | ๓.๑ ค่าถ่ายเอกสาร   |              | ๕๐๐          |              |                                | ๕๐๐          |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>   |              | <b>๔,๐๐๐</b> | <b>๔,๕๐๐</b> |                                | <b>๘,๕๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|--|----------------|----------------------|
| ๑ ร้อยละ ๖๖ ของผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษาฯ ประวัติศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพ และภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๒ ค่าเฉลี่ยผลการสอบระดับชาติ (RT NT,O-NET I-NET) เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑  | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๓. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา อยู่ในระดับมากขึ้นไป   | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนได้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและผลการสอบระดับชาติสูงขึ้น
- ๗.๓. ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางยูในตะ กุเวกามา)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษา  
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑ , ๑.๒.๒ , ๑.๒.๔  
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิสริยะ ยะโก๊ะ  
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดเป้าหมายของการศึกษาชัดเจนไว้ในมาตรา ๖ ว่าการจัดการศึกษาต้องมุ่งเน้น “การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม” รวมถึงการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข มีจิตสาธารณะ และอยู่ร่วมในสังคมอย่างเข้าใจและเคารพในความแตกต่าง มาตรา ๒๒ และ ๒๓ ยังให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทท้องถิ่น ศาสนา และวัฒนธรรมของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ ซึ่งสะท้อนถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาอิสลามในพื้นที่ที่มีชาวมุสลิมอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก

นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายขับเคลื่อน การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม และมีวินัยในตนเอง โดยมีเป้าหมายให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัยทางความคิดและจิตใจ สร้างวินัยในตน เสริมสร้างอัตลักษณ์ที่ดีงาม และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามบริบททางศาสนา วัฒนธรรม และวิถีชีวิตของตน ซึ่งในกรณีของนักเรียนมุสลิมนั้น การส่งเสริมการเรียนรู้อิสลามศึกษาอย่างจริงจังและมีระบบ ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเด็กให้เติบโตอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลาม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เองก็ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยได้กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา ผ่าน “โครงการโรงเรียนคุณธรรม” และการบูรณาการคุณธรรมในการเรียนการสอน รวมทั้งมีแนวทางสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาในโรงเรียนในสังกัดอย่างเหมาะสม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมพื้นฐานตามหลักศาสนาอิสลามให้แก่ผู้เรียน ส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีงามตามแบบอย่างของท่านศาสดา (ซ.ล.) เสริมความเข้าใจที่



ถูกต้องในหลักการอิสลาม ควบคู่ไปกับการปลูกฝังความรักในการเรียนรู้ และการดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรี เป็นผู้ศรัทธาที่ดี และเป็นพลเมืองที่รับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๖ ได้รับการส่งเสริมด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ผู้เรียน สามารถปฏิบัติตามหลักศาสนาอิสลาม ได้อย่างถูกต้องและเป็นแบบอย่างที่ดี

๓.๒.๓ นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษาระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|---|--------------------|--|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอขอบเขตของโครงการ  | พ.ค.๖๘             | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ<br><br>นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br><b>กิจกรรมที่ ๑ ดุฮายามเช้า กิรออาตี</b><br>๑) ประชุมสถานักเรียนเพื่อดำเนินการกิจกรรมดุฮายามเช้า<br>๒) จัดทำกำหนดการวัน /เวลา /สถานที่ในการปฏิบัติกิจกรรม<br>๓) แบ่งหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรม<br>๔) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบเกี่ยวกับกิจกรรม<br>๕) ดำเนินกิจกรรมดุฮายามเช้า กำหนดเวลา ๐๗.๓๐ น. ทุกๆวันศุกร์ (ละหมาด อ่านซูเราะฮฺยาซีน ฮาลากอฮฺ) | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|----------|---|
|     | <p>๖) รายงานผล<br/> <b>กิจกรรมที่ ๒ ค่ายอบรมคุณธรรมและกีฬามูลลีย์</b><br/> - ประชุมนักเรียน<br/> - ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง<br/> - ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่าย<br/> - นักเรียนลงทะเบียนและประชุมชี้แจงกิจกรรม<br/> - ละลายพฤติกรรมและเตรียมความพร้อม<br/> <b>ละหมาดมัฆริบ</b><br/> - ลงทะเบียนชี้แจงระเบียบการอยู่ระหว่างกีฬามูลลีย์<br/> - รับประทานอาหารร่วมกันและละหมาดมัฆริบ<br/> - แบ่งกลุ่มฮาลาเกาะห์และนำเสนอานกลุ่ม<br/> - ละหมาดอิซา<br/> - กิจกรรมนาซีฮัต (ให้โอวาท)<br/> - บรรยายธรรมสรุปผลความรู้ที่ได้รับและเข้านอน<br/> - กิจกรรมกีฬามูลลีย์<br/> - ละหมาดศุบฮฺ อ่านอัล-กุรอานและอัซกัน<br/> - ออกกำลังกายและอาบน้ำแต่งตัว<br/> - รับประทานอาหารเช้า<br/> - กิจกรรมอำลา<br/> - สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ จิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ</b><br/> ๑) ประชุมคณะกรรมการ<br/> ๒) วางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ<br/> ๓) ดำเนินการ<br/> ๔) รายงานผล</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</b><br/> ๑) ประชุมคณะกรรมการ<br/> ๒) วางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการ<br/> ๓) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาทราบเกี่ยวกับกิจกรรม<br/> ๔) กรรมการประชุมพร้อมนักเรียน เพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ<br/> ๕) ดำเนินการ<br/> ๖) รายงานผล</p> |          | <p>นายรัฐวาน เจริญอาแซ</p> <p>นางซารีน่า ปิรุ</p> <p>นายมะนาอิง เจริญอาแซ</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ      |
|-----|---|----------|-------------------|
| ๓.  | ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)<br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙  | นายอัสสิยะ ยะโก๊ะ |
| ๔.  | ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)<br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นายอัสสิยะ ยะโก๊ะ |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๔,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |           |          |  | รวม   |
|-----|--|--------------|-----------|----------|--|-------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ ดุซายามเช้า กีฬาอาตี<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                                    | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่ายอบรม<br>คุณธรรมและกีฬามูลลัย<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์<br>- ค่าวิทยากร | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
|     |  | ๕๐๐          | -         | -        | -                                      | ๕๐๐   |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจิตอาสาทำ<br>ความดีด้วยหัวใจ   | -            | -         | ๑,๐๐๐    | -                                      | ๑,๐๐๐ |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-<br>เนตรนารี<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                     | -            | -         | ๑,๕๐๐    | -                                      | ๑,๕๐๐ |
|     | รวมทั้งหมด   | ๕๐๐          |           | ๓,๕๐๐    | -                                      | ๔,๐๐๐ |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ นักเรียน ได้รับการส่งเสริมด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ  | ลงทะเบียน      | แบบลงทะเบียน     |
| ๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้มในสถานศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ มีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๗.๒ นักเรียนมีความตระหนักในหลักศาสนาและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๗.๓ โรงเรียนสามารถพัฒนาเป็นต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้ม

ผู้เสนอโครงการ



(นายอิสัยยะ ยะโก๊ะ)  
ครูผู้สอนอิสลามศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์ สพป.๒

ข้อที่ ๒ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒

ข้อที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่

๓.๓.๒,๓.๓.๓

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชียาตี ธรรมตันหยง

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ไม่อาจจำกัดอยู่เพียงในห้องเรียนหรือภายในตำราอีกต่อไป หากแต่จำเป็นต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เรียนรู้จากชีวิตจริง และเชื่อมโยงความรู้กับบริบทของโลกภายนอกอย่างมีความหมาย การพาผู้เรียนออกไปสัมผัสแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่ทรงคุณค่า ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนรู้เชิงประจักษ์ (experiential learning) กระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การคิดวิเคราะห์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงทักษะชีวิตที่จำเป็นในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ตามที่บัญญัติไว้ใน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม อีกทั้งมาตรา ๒๔ ได้กำหนดให้การจัดการเรียนรู้ควรยึดหลักการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ให้ความสำคัญกับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างครู ผู้เรียน และสภาพแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน ซึ่งการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาออกสถานที่ถือเป็นวิธีการหนึ่งที่สนองเจตนารมณ์ของกฎหมายนี้ได้อย่างชัดเจน อีกทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้แบบ Active Learning และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ทั้งยังส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และแหล่งเรียนรู้ด้านอาชีพ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้สามารถดำรงชีวิตได้ในโลกยุคใหม่อย่างมีคุณภาพ ในขณะเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้มีนโยบายชัดเจนในการส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงของผู้เรียน และใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ โดยกำหนดให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนรู้ในลักษณะหลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ลึกซึ้งและเข้าใจเนื้อหาในบริบทของตนเอง



จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ออกไปเรียนรู้ในสถานที่จริง อาทิ พิพิธภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ ธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม สถาบันวิชาการ หน่วยงานราชการ หรือสถานประกอบการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปต่อยอดความรู้ พัฒนาความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และเพิ่มพูนแรงบันดาลใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปิดโลกทัศน์และขยายขอบเขตการเรียนรู้ของนักเรียน ให้ได้สัมผัสประสบการณ์จริงจากแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงอย่างหลากหลาย

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับมาเชื่อมโยงการเรียนรู้ สรุประเบียบสำคัญได้

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๖ เข้าร่วมโครงการ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนเกิดวิสัยทัศน์กว้างไกล ก้าวทันเหตุการณ์และเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้และมีทักษะการคิดในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

๓.๒.๓ นักเรียนนำความรู้จากประสบการณ์ตรงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|--|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบในการจัดกิจกรรม  | พ.ค. ๖๘  | นางชียาตี ธรรมตันหยง<br>นางชียาตี ธรรมตันหยง<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางชียาตี ธรรมตันหยง             |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามการดำเนินงาน โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้<br>๒.๑.๑ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๑<br>๒.๑.๒ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๒<br>๒.๑.๓ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๓<br>๒.๑.๔ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๔<br>๒.๑.๕ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๕ | ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ | นางสาวสุรียานิง สะแลแม<br>นางสาวปรานี อาตัม<br>นางยูไนตะ กุเวกามา<br>นางสาวยินดี สราง<br>นางซารินา ปีรู |



| ที่ | กิจกรรม  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--|-----------------------|----------------------|
|     | ๒.๑.๖ กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๖   | ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙    | นางชียาตี ธรรมตันหยง |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙    | นางชียาตี ธรรมตันหยง |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค. ๖๙              | นางชียาตี ธรรมตันหยง |

#### ๕. รายละเอียดของการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๑๕,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |        |       | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง | รวม           |
|-----|--|--------------|--------|-------|--|---------------|
|     |  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ |  |               |
| ๑.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๑<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
| ๒.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๒<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
| ๓.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๓<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
| ๔.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๔<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
| ๕.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๕<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
| ๖.  | กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง สายชั้น ป.๖<br>- ค่าเช่าเหมาพาหนะ<br>- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม |              | ๒,๕๐๐  |       |  | ๒,๕๐๐         |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>  |              |        |       |  | <b>๑๕,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ



### ๗. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|--|----------------|----------------------|
| ๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๖ เข้าร่วมโครงการ                       | ลงทะเบียน      | แบบลงทะเบียน         |
| ๒. นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจจากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน                    | สอบถาม         | แบบสอบถาม            |
| ๓. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ อยู่ในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจจากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน
- ๘.๒ นักเรียนเกิดความรัก ความผูกพัน ความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๘.๓ นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

ผู้เสนอโครงการ

(นางชียาตี ธรรมตันหยง)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



## โครงการ ส่งเสริมสุขภาวะที่ดี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์สป.นธ.๒

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑ , ๑.๒.๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมุฮัมมัด รอเสะ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดเจตนารมณ์ไว้อย่างชัดเจนใน มาตรา ๖ ว่า “การจัดการศึกษาต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม” ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าความสมดุลของสุขภาพกายและใจเป็นรากฐานของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ นอกจากนี้ใน มาตรา ๒๒ และ ๒๔ ยังระบุถึงการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การส่งเสริมสุขนิสัยที่ดี การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา และการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการของผู้เรียน

สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต พฤติกรรมสุขภาพ การดูแลตนเอง การมีวินัยในตน และการมีสุขภาวะทางจิตที่เข้มแข็ง ผ่านแนวคิด “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” (Health Promoting School) และ “โรงเรียนปลอดภัย” (Safe School) รวมถึงการบูรณาการกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการออกกำลังกาย การรับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ การนอนหลับพักผ่อนที่เพียงพอ การลดพฤติกรรมเสี่ยง และการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิตอย่างมีสติและสมดุล อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้ดำเนินนโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักเรียน โดยมุ่งเน้น “การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ” ผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการอาหารกลางวัน โครงการนมโรงเรียน การดูแลสุขภาพช่องปาก สุขศึกษา เพศศึกษา โครงการนักเรียนไทยสุขภาพดี โครงการโรงเรียนคุณภาพ และการคัดกรองสุขภาวะนักเรียนทุกปีการศึกษา อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ปลอดภัย ปลอดภัย และสนับสนุนให้ครูมีบทบาทในการเสริมสร้างทักษะชีวิตแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินงานของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมจากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๕อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗ : ๑๓)



สถานศึกษาคำนึงถึงสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพของนักเรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเหมาะสมกับวัย สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีของนักเรียน ทั้งสุขภาพกาย สุขภาพจิต มีวิธีการป้องกันตนเองจากการล่อลวง ช่มเหล่ง รังแก ไม่เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และสามารถอยู่ร่วมกันด้วยดีในครอบครัว ชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพที่ดีทุกด้าน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี เพื่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม อันเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพ แข็งแรงและมีความสุขในการเรียนรู้ และสามารถดูแลตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่ดี
- ๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๖ ได้รับการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี
- ๓.๑.๒ ผู้เรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๖ มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมสุขภาวะที่ดี ระดับมากขึ้นไป

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีน้ำหนักร่างกาย ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- ๓.๒.๑ ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปดูแลตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีใน ชีวิตประจำวัน

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|----------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขต ในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบ ขอบเขตของโครงการ | พ.ค.๖๘   | นายมุฮัมมัด รอดะ<br><br>นายมุฮัมมัด รอดะ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นายมุฮัมมัด รอดะ |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา  | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|---|---|--|
| ๒.  | <p><b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b></p> <p>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตาเซะใต้เกม</b></p> <p>๑.๑ ประชุมครูเพื่อแบ่งสีและแบ่งหน้าที่การทำงาน</p> <p>๑.๒ แบ่งสีให้นักเรียน</p> <p>๑.๓ สัมครณ์ักกีฬาและฝึกซ้อมกีฬาของแต่ละสี</p> <p>๑.๔ ดำเนินการแข่งขันกีฬา กรีฑา ตามโปรแกรมการแข่งขัน</p> <p>๑.๕ สรุปผลให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ</p> <p>๑.๖ มอบรางวัล มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมเสริมการแปร่งฟัน</b></p> <p>๑.๑ บันทึกข้อความขอจัดซื้อยาสีฟันและแปร่ง</p> <p>๑.๒ ตรวจสอบสุขภาพฟันของผู้เรียน โดยเจ้าหน้าที่อนามัยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปะลुरू</p> <p>๑.๓ รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมออกกำลังกาย</b></p> <p>๑.๑ ประชุมครูเพื่อแบ่งหน้าที่การทำงาน</p> <p>๑.๒ แบ่งประเภทกีฬาให้เหมาะสมกับบริบทโรงเรียน</p> <p>๑.๓ สัมครณ์ักกีฬาและฝึกซ้อมกีฬาของแต่ละชนิด</p> <p>๑.๔ ดำเนินการฝึกซ้อมตามโปรแกรมการออกกำลังกาย</p> <p>๑.๕ สรุปผลให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ</p> <p>๑.๖ มอบรางวัล มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ อาหารเสริมนม</b></p> <p>๔.๑ ประชุมหัวหน้าสายระดับชั้นอนุบาลและระดับชั้นประถมศึกษาชี้แจงเกี่ยวกับอาหารเสริมนม</p> <p>๔.๒ สำรวจจำนวนนักเรียนในแต่ละห้องเรียน</p> <p>๔.๓รับอาหารเสริม(นม) จากเจ้าหน้าที่ อบต.ปะลुरू</p> | <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> | <p>นายมุฮัมมัด รอเสะ</p> <p>นางสาวสุรียานิง สะแลแม</p> <p>นายมุฮัมมัด รอเสะ</p> <p>นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา  | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|--|---|--|
|     | <p>๔.๔ นับอาหารเสริม(นม) ตามจำนวนนักเรียนและแจกจ่ายให้แก่ครูประจำชั้น</p> <p>๔.๕ ประเมินผลและสรุปกิจกรรม</p> <p>๔.๖ ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๔.๗ วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผล</p> <p>๔.๘ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p> <p>๔.๙ สรุปผลและจัดทำรายงานผลกิจกรรม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ อาหารกลางวัน</b></p> <p>๕.๑ ทำโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมจากองค์การบริหารส่วนตำบลปะลูลู</p> <p>๕.๒ สืบหาข้อมูลจำนวนนักเรียนในโรงเรียน</p> <p>๕.๓ จัดทำเมนูอาหารของแต่ละวันตามโปรแกรม Thai school lunch</p> <p>๕.๔ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับอาหารกลางวัน</p> <p>๕.๕ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการตักและเตรียมอาหารกลางวัน</p> <p>๕.๖ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดูแลนักเรียนรับประทานอาหารกลางวัน</p> <p>๕.๗ จ้างแม่ครัว จำนวน ๕ คนเพื่อประกอบอาหารในแต่ละวัน</p> <p>๕.๘ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ บริโภคจากร้านค้า</p> <p>๕.๙ จัดทำอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการและเพียงพอ</p> <p>๕.๑๐ รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรมอาหารกลางวัน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม อย.น้อย</b></p> <p>๖.๑ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย</p> <p>๖.๒ สืบหาสภาพปัจจุบัน ทำความเข้าใจพฤติกรรมของนักเรียนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ อย. น้อย</p> <p>๖.๓ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ แจ้างรายละเอียดของกิจกรรมให้กลุ่มเป้าหมายทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>๖.๔ ดำเนินกิจกรรมตามแผน ดำเนินกิจกรรมตามรูปแบบและตารางเวลาที่ได้วางแผนไว้</p> | <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>มิ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> | <p>นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ</p> <p>นางสาวสุรียานิง สะแลแม</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา            | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|--|---------------------|------------------------|
|     | <p>๖.๕ สังเกตและติดตาม สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของนักเรียนในระหว่างกิจกรรม</p> <p>๖.๖ รวบรวมข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม เช่น ผลงานของนักเรียน ผลการสังเกตหรือผลการตอบแบบสอบถาม</p> <p>๖.๗ สรุปผลและข้อเสนอแนะ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม จุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมการดูแลเรื่องเพศศึกษา</b></p> <p>๗.๑ ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลเรื่องเพศศึกษา ในรักรเรียนที่เข้าสู่ช่วงวัยรุ่น</p> <p>๗.๒ สังเกตพฤติกรรม</p> <p>๗.๓ ป้องกัน ปรับพฤติกรรม (หากมี)</p> | มี.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
| ๓.  | <p><b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b></p> <p>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล</p>  | มี.ค.๖๙             | นายมุฮัมมัด รอเสะ      |
| ๔.  | <p><b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b></p> <p>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>  | มี.ค.๖๙             | นายมุฮัมมัด รอเสะ      |

#### ๕. รายละเอียดของการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๔,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                          | เงินงบประมาณ |        |       |                                | รวม   |
|-----|---|--------------|--------|-------|--------------------------------|-------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑.  | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบ้านตาเซะใต้เกม     | -            | ๓,๐๐๐  | ๑,๐๐๐ | -                              | ๔,๐๐๐ |
| ๒.  | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่ดี | -            | -      | -     | -                              | -     |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                                | เงินงบประมาณ |              |              |  | รวม          |
|-----|---|--------------|--------------|--------------|--|--------------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย       | วัสดุ        | ค่า<br>ครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |              |
| ๓.  | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมออกกำลัง<br>กาย           | -            | -            | -            | -  | -            |
| ๔.  | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอาหาร<br>เสริมนม          | -            | -            | -            | -  | -            |
| ๕.  | กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมอาหาร<br>กลางวัน          | -            | -            | -            | -  | -            |
| ๖.  | กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม อย.น้อย                  | -            | -            | -            | -  | -            |
| ๗.  | กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมการดูแล<br>เรื่องเพศศึกษา | -            | -            | -            | -  | -            |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>                             | -            | <b>๓,๐๐๐</b> | <b>๑,๐๐๐</b> | -  | <b>๔,๐๐๐</b> |

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## ๖.การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|---|----------------|----------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียน ได้รับการส่งเสริมสุขภาพ<br>ทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี   | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๒. ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทาง<br>ร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรม<br>อนามัย กระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับดี | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๓. ร้อยละของผู้เรียนปฏิบัติตนตามหลักสุข<br>บัญญัติ ๑๐ ประการ อยู่ในระดับดี  | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๔. ร้อยละของผู้เรียนควบคุมตนเองและ<br>แสดงออกได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับดี  | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๕. ร้อยละของผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี<br>ความสุข อยู่ในระดับดี   | การประเมิน     | แบบประเมิน           |
| ๖. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และ<br>ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ อยู่ในระดับมากขึ้นไป  | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง เหมาะสมตามวัย
- ๗.๒ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข



๗.๓ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ  
ส่งเสริมสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นายอัมหมัด รอสะ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เต็มแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|--|----------|------------------------|
| ๑   | โครงการนิเทศการสอน   | ๑๕,๖๘๖   | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๑.๑ กิจกรรมนิเทศการสอน   | ๕๐๐      | นางยูไนตะ กุเวกามา     |
|     | ๑.๒ กิจกรรมวัดผลและประเมินผล   | ๘,๖๘๖    | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๓ กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน  | ๕๐๐      | นางซารินา ปีรู         |
|     | ๑.๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ   | ๖,๐๐๐    | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  |
| ๒   | โครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม<br>ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย | ๑๔,๐๐๐   | นางซารินา ปีรู         |
|     | ๒.๑ กิจกรรมสัปดาห์วันครู   | ๑,๐๐๐    | นางสาวยินดี สราง       |
|     | ๒.๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา  | ๑,๐๐๐    | นายอีลียะ ยะโก๊ะ       |
|     | ๒.๓ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ พระมหากษัตริย์                            | ๑,๐๐๐    | นางซารินา ปีรู         |
|     | ๒.๔ กิจกรรมวันภาษาไทย  | ๑,๐๐๐    | นางสาวยินดี สราง       |
|     | ๒.๕ กิจกรรมวันเด็ก   | ๔,๐๐๐    | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
|     | ๒.๖ กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน                                     | ๑,๐๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ   |
|     | ๒.๗ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และบัณฑิตน้อย                                 | ๕,๐๐๐    | นางซียาตี ธรรมตันหยง   |

## โครงการ นิเทศการสอน

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกลยุทธ์ สพร. ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ตัวบ่งชี้ ๓.๑ , ๓.๔ , ๓.๕

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๑๕,๖๘๖ บาท

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนาคนมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติตามศักยภาพ หมวด ๗ ครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อ ๑) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ข้อ ๔) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ข้อ ๕) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๖ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๗ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ และครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ



พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕ อยู่ในระดับ ดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน ตามเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗ : ๒๕) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ ส่งเสริมให้มีการวิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้จริงจังเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ให้ครูมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนิเทศการสอน เพื่อเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข โดยให้มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ อันเป็นแนวทางในการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒.๒ เพื่อให้ครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการนิเทศการสอน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู ร้อยละ ๘๖ ได้รับการนิเทศ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๖ ได้รับการทดสอบวัดผลระดับชาติและระดับสถานศึกษาตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

๓.๑.๓ ครู ร้อยละ ๘๖ ดำเนินการวิจัยชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู มีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๒ โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพในทุกระดับชั้นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓.๒.๓ ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการนิเทศการสอนระดับมากขึ้นไป



#### ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา   | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|--|---|
| ๑.  | <p><b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b></p> <p>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ</p> <p>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ</p>   | พ.ค.๖๘   | <p>นางยูไนต๊ะ กุเวกามา</p> <p>นางยูไนต๊ะ กุเวกามา</p> <p>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว</p> <p>นางยูไนต๊ะ กุเวกามา</p> |
| ๒.  | <p><b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b></p> <p>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมนิเทศการสอน</b></p> <p>๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน</p> <p>๑.๒ สร้างเครื่องมือการนิเทศ ได้แก่ แบบบันทึกต่างๆ และปฏิทินการปฏิบัติงานนิเทศภายใน</p> <p>๑.๓ เยี่ยมชั้นเรียน</p> <p>๑.๔ สังเกตการณ์สอน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง / เดือน/คน</p> <p>๑.๕ การสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ (PLC) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง /เดือน</p> <p>๑.๖ สรุปรายงานการนิเทศ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวัดผลและประเมินผล</b></p> <p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวัดผลประเมินผล</p> <p>๑.๒ สำรวจจำนวนวัสดุและจำนวนข้อสอบที่ต้องถ่ายเอกสาร</p> <p>๑.๓ จัดหาวัสดุและส่งข้อสอบที่ต้องถ่ายเอกสาร</p> <p>๑.๔ จัดข้อสอบและให้ครูใส่ข้อสอบในซองข้อสอบ</p> <p>๑.๕ สรุปผลการวัดผลประเมินผลให้นักเรียนได้ทราบ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ วิจัยในชั้นเรียน</b></p> <p>๑.๑ ประชุมหัวหน้าสาระการเรียนรู้เพื่อชี้แจงกิจกรรม</p> <p>๑.๒ ครูส่งหัวข้อวิจัย</p> | <p>มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙</p> <p>มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙</p> <p>มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙</p> | <p>นางยูไนต๊ะ กุเวกามา</p> <p>นางสาวปราณี อาดัม</p> <p>นางซาริษา ปิรุ</p>                                   |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา          | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--|-------------------|----------------------|
|     | ๑.๓ ครูดำเนินการวิจัย<br>๑.๔ สั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการทำรูปเล่มวิจัย<br>๑.๕ ครูรวบรวมข้อมูลวิจัยและจัดทำรูปเล่ม<br>๑.๖ สรุปผลการจัดกิจกรรม<br><br><b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ</b><br>๑.๑ ประชุมครูประจำชั้นเพื่อชี้แจงกิจกรรม<br>๑.๒ สั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรม<br>๑.๓ ครูประจำชั้นดำเนินการตามกิจกรรม<br>๑.๔ ส่งผลงานให้ฝ่ายวิชาการ<br>๑.๕ หัวหน้าฝ่ายงานดำเนินการตัดสินผลงาน<br>๑.๖ สรุปและประเมินผล | มี.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ | นางสาวรอยฮาน เกษมาอะ |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙           | นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไข   | มี.ค.๖๙           | นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา |

#### ๕. รายละเอียดของการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๑๕,๖๘๖ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๑๕,๖๘๖ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |        |       |                                | รวม   |
|-----|---|--------------|--------|-------|--------------------------------|-------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑   | <b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมนิเทศการสอน</b><br>๑.๑ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม |              |        | ๕๐๐   |                                | ๕๐๐   |
| ๒   | <b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวัดผลและประเมินผล</b>                    |              |        |       |                                | ๘,๖๘๖ |
|     | ๒.๑ ค่าถ่ายเอกสารข้อสอบ   |              | ๖,๑๘๖  |       |                                | ๖,๑๘๖ |
|     | ๒.๒ กระดาษคำตอบ ๖๐ ข้อ  |              |        | ๕๐๐   |                                | ๕๐๐   |
|     | ๒.๓ ซองขยายข้าง   |              |        | ๒๐๐   |                                | ๒๐๐   |
|     | ๒.๔ สิ้นสุด   |              |        | ๓๐๐   |                                | ๓๐๐   |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                             | เงินงบประมาณ |        |       |  | รวม           |
|-----|--|--------------|--------|-------|--|---------------|
|     |  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |               |
|     | ๒.๕ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม                      |              |        | ๑,๐๐๐ |  | ๑,๐๐๐         |
|     | ๒.๖ กระดาษทำปก A๔                          |              |        | ๕๐๐   |  | ๕๐๐           |
| ๓   | <b>กิจกรรมที่ ๓ วิจัยในชั้นเรียน</b>       |              |        |       |  | <b>๕๐๐</b>    |
|     | ๓.๑ กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม (๓ริ้ว)              |              |        | ๓๐๐   |  | ๓๐๐           |
|     | ๓.๓ กระดาษทำปก A๔                          |              |        | ๒๐๐   |  | ๒๐๐           |
| ๔   | <b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ</b> |              |        |       |  | <b>๖,๐๐๐</b>  |
|     | ๑.๑ วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน            |              |        | ๖,๐๐๐ |  | ๖,๐๐๐         |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>                          |              | ๖,๑๘๖  | ๙,๕๐๐ |  | <b>๑๕,๖๘๖</b> |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ ครูได้รับการนิเทศ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียนได้รับการทดสอบวัดผลระดับชาติและระดับสถานศึกษาตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ | การทดสอบ       | แบบทดสอบ         |
| ๓. ร้อยละ ๘๖ ครู ดำเนินการวิจัยชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๔. โรงเรียนมีห้องเรียนคุณภาพในทุกระดับชั้นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน  | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๕. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการนิเทศการสอน ระดับดีขึ้นไป   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนได้

๗.๒ การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลทางการเรียนการสอนของคุณครูและผู้เรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



๗.๓ การทำวิจัยชั้นเรียนช่วยให้ครูสามารถ พัฒนาวิธีการสอนและแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างเป็นระบบ

๗.๔ โรงเรียนมีห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๗.๕ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางยูไนต๊ะ กุเวกามา)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

โครงการ อนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย  
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๒ , ๑.๒.๓  
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑ , ๑.๑.๒  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชาริษา ปิรุ  
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ระบุใน มาตรา ๖ ว่า การจัดการศึกษาต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม โดยให้คำนึงถึงภูมิปัญญาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย และการดำรงตนอย่างพอเพียง และใน มาตรา ๘ (๕) ยังเน้นว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ควรส่งเสริมการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรม และประเพณีของท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับบริบทของชุมชน ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๘ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และข้อ ๙ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๕ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗:๑๓)

จากสภาพของสังคมไทยในปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าทาง เทคโนโลยีทำให้เกิดสังคม วัฒนธรรมสมัยใหม่ ละเลยวัฒนธรรมดั้งเดิมส่งผลกระทบต่อสังคมในวงกว้างโดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนซึ่งได้ละเลยวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ของคนไทย ค่านิยมการดำเนินชีวิต เครื่องแต่งกาย กิริยามารยาท ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาไทย ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ให้ดียิ่งๆขึ้นไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับความคิดเห็น บนความแตกต่างและความ



หลากหลายทางศาสนา ภาษา วัฒนธรรมประเพณี สามารถที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข และปลูกฝังให้เยาวชนในวัยเรียน ได้ตระหนัก เห็นคุณค่า สืบทอดและรักษาเอกลักษณ์ไทยให้คงอยู่ไว้ อีกทั้งผู้เรียนมีความสุขในการเรียน และได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ อันเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ความเป็นไทย ยอมรับความคิดเห็น บนความแตกต่างและความหลากหลายทางศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี สามารถที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๖ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่าในวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และความเป็นไทย ยอมรับความคิดเห็น บนความแตกต่างและความหลากหลายทางศาสนา ภาษา สามารถ ที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมและให้ความ ร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียน มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|----------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขต ในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบ ขอบเขตของ โครงการ | พ.ค.๖๘   | นางซารินา ปิรุ<br>นางซารินา ปิรุ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางซารินา ปิรุ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b>   |          |   |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา   | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|--|--|--|
|     | <p>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสัปดาห์วันครู</b></p> <p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้วันครู</p> <p>๑.๒ ประกวดคำขวัญวันครูคำขวัญประจำสถานศึกษา “หนึ่งคำขวัญ หนึ่งสถานศึกษา”</p> <p>๑.๓ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ หรือ กิจกรรมจิตอาสา</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - ละศีลอดเดือนรอมฎอน</b></p> <p>๑.๑ ประชุมชี้แจงวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>๑.๓ ทำหนังสือเชิญไปยังคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน/ผู้ปกครอง และวิทยากร</p> <p>๑.๔ จัดซื้อและจัดเตรียมอาหารสำหรับแขกที่มาร่วมกิจกรรม</p> <p>๑.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดทำป้าย และเตรียมสถานที่</p> <p>๑.๖ จัดกิจกรรมละศีลอดเดือนรอมฎอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อัญเชิญอัล-กุรอาน</li> <li>- พิธีเปิด</li> <li>- บรรยายธรรม</li> </ul> <p>๑.๗ รับประทานอาหารละศีลอดร่วมกัน</p> <p>๑.๘ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ พระมหากษัตริย์</b></p> <p>๑.๑ กำหนดหัวข้อวันชาติ วันรัฐธรรมนูญ หรือวันสำคัญของพระมหากษัตริย์</p> <p>๑.๒ จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญของชาติ พระมหากษัตริย์</p> <p>๑.๔ จัดหาวัสดุอุปกรณ์</p> <p>๑.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๗ สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ วันภาษาไทย</b></p> | <p>ม.ค. ๖๙</p> <p>ก.พ.-มี.ค.๖๙</p> <p>พ.ค.๖๘-มี.ค.๖๙</p> <p>ก.ค.๖๘</p> | <p>นางสาวยีนดี สราง</p> <p>นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ</p> <p>นางชารีนา ปีรู</p> <p>นางสาวยีนดี สราง</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา                             | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|--------------------------------------|---|
|     | <p>๑.๑ ประชุมครูภาษาไทยเพื่อชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม</p> <p>๑.๒ จัดทำคำสั่งเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมวันภาษาไทย</p> <p>๑.๓ จัดกลุ่มครูรับผิดชอบซุ่มแต่ละซุ่ม ทั้งหมด ๖ ซุ่ม</p> <p>๑.๔ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดซุ่ม ๖ ซุ่ม</p> <p>๑.๕ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p> <p>๑.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันภาษาไทย</p> <p>๑.๗ สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ วันเด็ก</b></p> <p>๑.๑ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการคณะครูและตัวแทนนักเรียนในการจัดกิจกรรม</p> <p>๑.๒ จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่เวทีและรางวัลนักเรียน</p> <p>๑.๓ มอบหมายให้แต่ละสายชั้นเตรียมชุดการแสดง</p> <p>๑.๔ จัดสถานที่ เวที เครื่องเสียงในการทำกิจกรรม</p> <p>๑.๕ จัดกิจกรรม (การแสดงแต่ละระดับชั้นและจับฉลากของขวัญ)</p> <p>๑.๖ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๖ ประชาธิปไตยในโรงเรียน</b></p> <p>๑.๑ ดำเนินการสภานักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการสภานักเรียน</li> <li>- แบ่งภาระและหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> <li>- ตรวจสอบความสะอาดและรายงานผล</li> <li>- จรรยาบรรณหน้าโรงเรียน</li> <li>- ประกาศผลความสะอาดตลอดปีการศึกษา</li> </ul> <p>๑.๒ เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รับสมัครคณะกรรมการสภานักเรียนชุดใหม่</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้สมัครสภานักเรียนหาเสียง</li> </ul> <p>ทั้งตามห้องเรียนและหน้าแถว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้ง</li> <li>- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสถานที่สำหรับเลือกตั้ง</li> </ul> | <p>ม.ค.๖๙</p> <p>พ.ค.๖๘-มี.ค. ๖๙</p> | <p>นางสาวสุรียานิง สะแลแม</p> <p>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--|----------|----------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการเลือกตั้งสถานักเรียน</li> <li>- ประกาศผลและแต่งตั้งสถานักเรียนชุดใหม่</li> </ul> ๑.๓ ให้ขวัญและกำลังใจคณะกรรมการสถานักเรียน<br>นำสถานักเรียนไปทัศนศึกษา<br>๑.๔ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม<br><br><b>กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมปัจฉิม และบัณฑิตน้อย</b><br>๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๒ ประชุมวางแผนดำเนินงาน<br>๑.๓ ฝึกซ้อมการรับเกียรติบัตร / ประกาศนียบัตร<br>ของผู้สำเร็จการศึกษา<br>๑.๔ จัดสถานที่ เตรียมซุ้มถ่ายภาพแสดงความยินดี<br>๑.๕ พิธีเปิด / กิจกรรมการแสดง<br>๑.๖ มอบเกียรติบัตร / ประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา<br>๑.๗ ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา<br>๑.๘ ชมวีดีทัศน์<br>๑.๙ ถ่ายภาพร่วมกัน<br>๑.๑๐ พิธีปิด | มี.ค. ๖๙ | นางซียาตี ธรรมตันหยง |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙  | นางซารินา ปิรุ       |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข   | มี.ค.๖๙  | นางซารินา ปิรุ       |

#### ๕. รายละเอียดของการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๑๔,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |        |       |                                    | รวม    |
|-----|---|--------------|--------|-------|------------------------------------|--------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |        |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสัปดาห์วันครู                             |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าของรางวัลผู้ชนะการประกวด<br>คำขวัญ จำนวน ๓ รางวัล      |              | ๑,๐๐๐  |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันสำคัญทาง<br>ศาสนา (ละศีลอดเดือนรอมฎอน) |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าป้ายไวเนลกิจกรรม                                       |              |        | ๕๐๐   |                                    | ๕๐๐    |
|     | ๑.๒ ค่าอาหารละศีลอด   |              | ๕๐๐    |       |                                    | ๕๐๐    |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญของ<br>ชาติ พระมหากษัตริย์        |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์   |              |        | ๑,๐๐๐ |                                    | ๑,๐๐๐  |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ วันภาษาไทย                                       |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์   |              |        | ๑,๐๐๐ |                                    | ๑,๐๐๐  |
| ๕   | กิจกรรมที่ ๕ วันเด็ก  |              |        |       |                                    | ๔,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าไวเนล  |              | ๕๐๐    |       |                                    | ๕๐๐    |
|     | ๑.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์   |              |        | ๓,๕๐๐ |                                    | ๓,๕๐๐  |
| ๖   | กิจกรรมที่ ๖ ประชาธิปไตยใน<br>โรงเรียน                        |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าถ่ายเอกสาร   |              | ๕๐     |       |                                    | ๕๐     |
|     | ๑.๒ ค่าไวเนล  |              | ๕๐๐    |       |                                    | ๕๐๐    |
|     | ๑.๓ ค่าปลูกแขน  |              | ๔๕๐    |       |                                    | ๔๕๐    |
| ๗   | กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมปัจฉิม และ<br>บัณฑิตน้อย                  |              |        |       |                                    | ๕,๐๐๐  |
|     | ๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์   |              |        | ๓,๐๐๐ |                                    | ๓,๐๐๐  |
|     | ๑.๒ ของที่ระลึกนักเรียนที่จบ<br>การศึกษา                      |              | ๒,๐๐๐  |       |                                    | ๒,๐๐๐  |
|     | รวมทั้งหมด  |              | ๕,๐๐๐  | ๙,๐๐๐ |                                    | ๑๔,๐๐๐ |

หมายเหตุ สามารถถ่ายจ่ายทุกรายการ



## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ ของผู้เรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่าในวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และความเป็นไทย ยอมรับความคิดเห็น บนความแตกต่างและความหลากหลายทางศาสนา ภาษา สามารถที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๘๖ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน   | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๓. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่ในระดับมากขึ้นไป   | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

๗.๒ นักเรียนมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น และยอมรับความแตกต่าง เห็นคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ภาษา ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย

๗.๓. ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนักเรียนมีความสุขในการเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผู้เสนอโครงการ



(นางซารินา ปีรู)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เละมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                       | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|---------------------------------------|----------|------------------------|
| ๑   | โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน      | ๔,๕๐๐    | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๑ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน    | ๕๐๐      | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ      |
|     | ๑.๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน         | ๓,๐๐๐    | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๓ กิจกรรมทุนการศึกษา                | -        | นางชียาตี ธรรมตันหยง   |
|     | ๑.๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล    | ๕๐๐      | นางสาวปราณี อาดัม      |
|     | ๑.๕ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน | -        | นายวิริยา มุดอ         |
|     | ๑.๖ กิจกรรมรับนักเรียน                | ๕๐๐      | นางสาวสุรียานิง สะแลแม |





## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือช่วยเหลือตามกระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือ  
นักเรียน มีความปลอดภัย มีความสุขในการเรียนรู้และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียน

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๖ ได้รับการดูแลช่วยเหลือตาม  
กระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเท่าเทียมกัน

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขต<br>ในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบ<br>ขอบเขตของ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน             | พ.ค.๖๘             | นางสาวปราณี อาดัม<br><br>นางสาวปราณี อาดัม<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวปราณี อาดัม  |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของ<br>กิจกรรมต่าง ๆ<br>๒.๑.๑ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน<br>๒.๑.๒ เยี่ยมบ้านนักเรียน<br>๒.๑.๓ มอบทุนการศึกษา<br>๒.๑.๔ คัดกรองนักเรียนรายบุคคล<br>๒.๑.๕ คัดกรองนักเรียนในระบบ กสศ.<br>๒.๑.๖ รับนักเรียน | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ<br>นางสาวปราณี อาดัม<br>นางชียาตี ธรรมตันหยง<br>นางสาวปราณี อาดัม<br>นายวิริยา มุดอ<br>นางสาวสุรียานิง สะแลแม |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๘            | นางสาวปราณี อาดัม   |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข   | มี.ค.๖๘            | นางสาวปราณี อาดัม   |



## ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๔,๕๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๔,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |              |              | รวม          |
|-----|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้จ่าย   | ค่าวัสดุ     |              |
| ๑.  | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุม<br>ผู้ปกครองนักเรียน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                      |              |              | ๕๐๐          | ๕๐๐          |
|     | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์<br>- ค่าของเยี่ยมบ้านนักเรียน อ.๒-ป.๖ |              | ๓,๐๐๐        |              | ๓,๐๐๐        |
|     | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมทุนการศึกษา  |              |              |              |              |
|     | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคัดกรอง<br>นักเรียนรายบุคคล<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                      |              |              | ๕๐๐          | ๕๐๐          |
|     | กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมปัจจัยพื้นฐาน<br>นักเรียนยากจน   |              |              |              |              |
|     | กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมรับนักเรียน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                                      |              |              | ๕๐๐          | ๕๐๐          |
|     | <b>รวมทั้งสิ้น</b>   |              | <b>๓,๐๐๐</b> | <b>๑,๕๐๐</b> | <b>๔,๕๐๐</b> |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ ของประชากรวัยเรียนในเขตบริการ<br>ทุกคน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง                                  | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๒. ร้อยละ ๘๖ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้<br>ได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามกระบวนการ<br>ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน       | คัดกรอง        | แบบคัดกรอง       |
| ๓. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้อง<br>ที่มีต่อโครงการโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ<br>นักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมกัน และลดอัตราการออกกลางคัน

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวปรานี อาดัม)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|---|----------|-----------------------|
| ๑   | โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ๓,๒๑๖    | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |
|     | ๑.๑ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม           | -        | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |
|     | ๑.๒ กิจกรรมคัดแยกขยะ  | ๒๑๖      | นายมุฮัมมัด รอสะ      |
|     | ๑.๓ กิจกรรมบริการแหล่งเรียนรู้                              | -        | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  |
|     | ๑.๔ กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง             | -        | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |
|     | ๑.๕ กิจกรรมหนูน้อยนกออม                                     | ๑,๐๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  |
|     | ๑.๖ กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน                           | ๒,๐๐๐    | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |



โครงการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๓ มีงานทำ - มีอาชีพ  
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร  
กับสิ่งแวดล้อม  
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์สพป.ธ.๒ ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๖  
ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒.๕  
ข้อที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓.๑  
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๓  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
งบประมาณ ๓,๒๑๖ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ระบุ  
ใน มาตรา ๖ ว่า การจัดการศึกษาต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ  
สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม และใน มาตรา ๗ ได้เน้นย้ำว่า การจัดการศึกษาต้องปลูกฝังคุณธรรม  
จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ความเป็นพลเมืองดี และสามารถดำรงชีวิตอย่างพอเพียง ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิด  
ของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างแท้จริง สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ก็ได้กำหนดให้  
การปลูกฝังและส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นนโยบายหลักในการขับเคลื่อนการจัด  
การศึกษา โดยกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งเป็น “สถานศึกษาพอเพียง” ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต  
เข้าใจหลักการพอเพียง รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพในทุก  
มิติ ไม่ว่าจะเป็นสุขภาพ ความสัมพันธ์ ครอบครัว หรือเศรษฐกิจส่วนบุคคล อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดทิศทางการขับเคลื่อน “การจัดการศึกษาเพื่อความยั่งยืน” โดยใช้  
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักคิดสำคัญ ผ่านการสร้างวัฒนธรรมพอเพียงในสถานศึกษา และการ  
ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เช่น การทำเกษตรอินทรีย์ในโรงเรียน การจัดกิจกรรมลดรายจ่ายเพิ่ม  
รายได้ การใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นอย่างคุ้มค่า การบริหารจัดการน้ำ การแปรรูปผลผลิต การออมเงิน  
ตลอดจนกิจกรรมบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการและนำไปสู่การ  
ประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

จากผลการดำเนินงานกิจกรรม ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ผู้เรียนมีการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๖ อยู่ในระดับดีขึ้นไป จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๖๕ ผลการประเมิน  
สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๖ : ๑๐) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียน  
จะต้องดำเนินการ เพื่อเป็นการพัฒนาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนให้ดีขึ้นต่อไป โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการ



ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาผู้เรียนโดยเน้นการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมความรู้ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง อันเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ร้อยละ ๘๖ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง
๓. นักเรียน และครู มีความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|--|----------|--|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ | พ.ค.๖๘   | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ<br><br>นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ  |          |  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|---|--------------------|-----------------------|
|     | <p><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b></p> <p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑.๒ สำรวจพันธุ์ไม้เศรษฐกิจและพืชสมุนไพรในท้องถิ่น</p> <p>๑.๓ จัดหาพันธุ์ไม้เศรษฐกิจและพืชสมุนไพรในท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ ปิดป้ายชื่อพันธุ์ไม้เศรษฐกิจและพืชสมุนไพรในท้องถิ่น</p> <p>๑.๕ เตรียมสถานที่และแปลงเพาะปลูกพันธุ์ไม้เศรษฐกิจและพืชสมุนไพรในท้องถิ่น</p> <p>๑.๖ ปลูกพันธุ์ไม้เศรษฐกิจและพืชสมุนไพรในท้องถิ่น ในโอกาสวันสิ่งแวดล้อมและอื่นๆ</p> <p>๑.๗ สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ</p> | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางสาวรอยฮาน เถาะมาอะ |
|     | <p><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคัดแยกขยะ</b></p> <p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการคัดแยกขยะ</p> <p>๑.๒ สำรวจจำนวนถังขยะแต่ละอาคาร</p> <p>๑.๓ ปิดป้ายประเภทของถังขยะ</p> <p>๑.๔ เตรียมสถานที่คัดแยกขยะ</p> <p>๑.๕ ติดต่อพ้อคำมารับซื้อขยะที่ได้จากการคัดแยก</p> <p>๑.๖ จัดทำบัญชีรายรับจากการจำหน่ายขยะที่ได้จากการคัดแยก</p> <p>๑.๗ สรุปผลการคัดแยกขยะให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ</p>  | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นายอุทัยมัต ร่อเสอะ   |
|     | <p><b>กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบริการแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. แบ่งหน้าที่และมอบหมายงานที่ต้องรับผิดชอบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริการความรู้</p> <p>๓. ดำเนินกิจกรรม โดยให้ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เรื่องดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปลูกผักสวนครัว</li> <li>- การเลี้ยงชันโรง</li> <li>- การทำน้ำหมักชีวภาพ</li> <li>- เพาะเห็ด</li> </ul>   | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ   |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา  | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|---|---|
|     | <p>๔. รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรมบริการแหล่งเรียนรู้</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการ/การใช้ฐานเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๔. รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่ม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมหนูน้อยนักออม</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. ดำเนินการออมเงินในแต่ละชั้นเรียน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๔. รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่ม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน</b></p> <p>๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. ดำเนินการปลูกผักสวนครัวเพื่อนำมาจำหน่ายให้โรงครัวเพื่อนำไปประกอบอาหารให้นักเรียน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๔. รวบรวมสรุปผลการประเมิน และจัดทำรูปเล่ม</p> | <p>พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> | <p>นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ</p> <p>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ</p> <p>นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ</p> |
| ๓.  | <p><b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b></p> <p>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล</p>  | มี.ค.๖๙   | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ   |
| ๔.  | <p><b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b></p> <p>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>   | มี.ค.๖๙   | นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ   |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๓,๒๑๖ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๓,๒๑๖ บาท รายละเอียดดังนี้ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |           |              |  | รวม          |
|-----|--|--------------|-----------|--------------|--|--------------|
|     |  | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ     | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |              |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอนุรักษ์<br>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ | -            | -         | ๒๕๐          | -                                      | ๒๕๐          |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคัดแยกขยะ<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                                  | -            | -         | ๒๑๖          | -                                      | ๒๑๖          |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบริการแหล่ง<br>เรียนรู้<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                    | -            | -         | ๒๕๐          | -                                      | ๒๕๐          |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเรียนรู้หลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์   | -            | -         | ๕๐๐          | -                                      | ๕๐๐          |
| ๕   | กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมหนูน้อยนักออม<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                              | -            | -         | ๑,๐๐๐        | -                                      | ๑,๐๐๐        |
| ๖   | กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมเกษตรเพื่อ<br>อาหารกลางวัน<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                 | -            | -         | ๑,๐๐๐        | -                                      | ๑,๐๐๐        |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>  | -            | -         | <b>๓,๒๑๖</b> | -                                      | <b>๓,๒๑๖</b> |

หมายเหตุ สามารถถ่ายจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๖ นักเรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีความรู้<br>ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม                        | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๘๖ ของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง   | การทดสอบ       | แบบทดสอบ         |
| ๓. ชุมชน/บุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของ<br>สถานศึกษาพอเพียง ๒ ครั้งต่อปี   | การลงทะเบียน   | แบบลงทะเบียน     |
| ๔. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อ<br>โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของ<br>เศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๒ โรงเรียนสามารถจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนได้ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนในพระราชดำริ

๗.๓ ผู้ปกครอง ชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลอะมาอะ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลอะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|--|----------|-------------------------|
| ๑   | โครงการบริหารการจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา                | ๒,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา      |
|     | ๑.๑ กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน/ภายนอกสถานศึกษา              | ๑,๐๐๐    | นางสาวปราณี อาดัม       |
|     | ๑.๒ กิจกรรมประเมินและปรับปรุงการใช้หลักสูตร                  | ๑,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา      |
| ๒   | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา    | ๒๑,๐๐๐   | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    |
|     | ๒.๑ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน          | ๔,๐๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    |
|     | ๒.๒ กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา                            | ๑,๐๐๐    | นางยูไนตะ กุเวกามา      |
|     | ๒.๓ กิจกรรมประชุมบุคลากร                                     | -        | นางสาวยีนดี สราง        |
|     | ๒.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                        | ๑๕,๐๐๐   | นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ      |
|     | ๒.๕ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี                         | ๑,๐๐๐    | นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ      |
| ๓   | โครงการครุมืออาชีพ   | ๗,๘๕๕    | นางสาวนิโรฮายา หนืออารง |
|     | ๓.๑ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)                        | ๘๕๕      | นางสาวยีนดี สราง        |
|     | ๓.๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน  | -        | นางสาวยีนดี สราง        |
|     | ๓.๓ กิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ | ๕,๐๐๐    | นางสาวนิโรฮายา หนืออารง |
|     | ๓.๔ กิจกรรมอบรมผลิตสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี                     | ๒,๐๐๐    | นางสาวนิโรฮายา หนืออารง |
| ๔   | โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้        | ๒๖,๓๘๘   | นายมุฮัมมัด รอสะ        |
|     | ๔.๑ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้           | ๒๕,๓๘๘   | นายมุฮัมมัด รอสะ        |
|     | ๔.๒ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้                                | ๑,๐๐๐    | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    |
| ๕   | โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ                           | ๙๔,๖๑๕   | นางสาวสุพิน เทพคุม      |
|     | ๕.๑ กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง                        | ๘๒,๑๘๓   | นางสาวสุพิน เทพคุม      |
|     | ๕.๒ กิจกรรมการใช้เงินสำรอง                                   | ๑๒,๔๓๒   | นางชียาตี ธรรมตันหยง    |

โครงการ บริหารการจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒.๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒.๓

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ “มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง” ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ๒.๑ โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า โรงเรียนมีผลประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ เป็นไปตามเป้าหมาย จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับดีเลิศ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗ : ๘) อย่างไรก็ตาม แม้ว่าโรงเรียนจะมีผลอยู่ในระดับดีเลิศแล้ว แต่โรงเรียนยังต้องพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการบริหารจัดการให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตาม



นโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะได้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ การศึกษาโดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม หลักธรรมาภิบาล ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ รวมถึง ข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินหรือวิจัยเป็นฐาน ให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับ นิเทศติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง อันเป็นแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียน มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน มีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสม ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน

๒.๔ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการบริหารจัดการและประกัน คุณภาพการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จำนวน ๒ เล่ม

๒. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง

๓. การประเมินและปรับปรุงการใช้หลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพของสถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๒. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

๓. หลักสูตรที่ใช้ในการเรียนการสอนสามารถตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน และมีความเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนในแต่ละระดับ

๔. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการบริหารจัดการและประกัน คุณภาพการศึกษาระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|----------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขต ในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบ ขอบเขตของโครงการ | พ.ค.๖๘   | นางยูในดี๊ะ กุเวกามา<br>นางยูในดี๊ะ กุเวกามา<br>นายวีโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางยูในดี๊ะ กุเวกามา |





| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|---|----------|----------------------|
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข | มี.ค.๖๙  | นางยูไนเต็ด กุเวกามา |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๒,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |           |          |  | รวม   |
|-----|---|--------------|-----------|----------|--|-------|
|     |   | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑   | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> การประกันคุณภาพ<br>ภายในสถานศึกษา /การประกัน<br>คุณภาพภายนอกสถานศึกษา<br>- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์<br>- ค่าเช่าเล่ม        | -            | -         | ๕๐๐      | -                                      | ๕๐๐   |
|     |   | -            | ๕๐๐       | -        | -                                      | ๕๐๐   |
| ๒   | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมประเมินและ<br>ปรับปรุงการใช้หลักสูตร<br>๑.๑ ค่าอาหารว่างประชุม<br>คณะกรรมการ<br>๑.๒ ค่าเช่าเล่มหลักสูตรต่างๆ | -            | ๕๐๐       | -        | -                                      | ๕๐๐   |
|     |   | -            | ๕๐๐       | -        | -                                      | ๕๐๐   |
|     |   | -            | ๑,๕๐๐     | ๕๐๐      | -                                      | ๒,๐๐๐ |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>   | -            | ๑,๕๐๐     | ๕๐๐      | -                                      | ๒,๐๐๐ |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑.โรงเรียนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของ<br>สถานศึกษา (SAR) จำนวน ๒ เล่ม         | รายงาน         | แบบรายงาน        |
| ๒. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน<br>การศึกษาของสถานศึกษาปีละ ๑ ครั้ง | ประเมิน        | แบบประเมิน       |



| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|----------------|------------------|
| ๓. โรงเรียนมีการประเมินและปรับปรุงการใช้หลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา                                     | รายงาน         | แบบรายงาน        |
| ๔. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพของสถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา   | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๕. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด  | ประเมิน        | แบบประเมิน       |
| ๖. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษา อยู่ในระดับมากขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง ซึ่งช่วยให้การจัดการเรียนการสอนสามารถปรับปรุงและพัฒนาได้ต่อเนื่อง

๗.๒ โรงเรียนมีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗.๓ โรงเรียน มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๗.๔ โรงเรียนมีหลักสูตรที่เหมาะสม ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา  
 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
 สมองกลยุทธยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  
 สมองกลยุทธยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา  
 สมองกลยุทธยุทธ สพป.นธ.๒ ข้อ ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ  
 สมองกลยุทธยุทธ โรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ  
 สมองกลยุทธยุทธ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัด ๒.๒  
 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา  
 ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙ ,๒.๑๒

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  
 ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 งบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์พัฒนาระหว่างชุมชน ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาในด้าน ๒.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา และ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดีเลิศ ผลการประเมิน เป็นตามเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเอง โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ๒๕๖๗ : ๑๙) อย่างไรก็ตาม ผลการประเมินอยู่ในระดับดีเลิศ แต่โรงเรียนยังมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นและเป็นแบบอย่างได้

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา อันเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ต่อไป



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา
๒. ประชุมกรรมการสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา
๓. ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อปีการศึกษา
๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับการใช้งานของบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๙๐%
๕. โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา จำนวน ๔ เล่ม
๖. โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา จำนวน ๒ เล่ม

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอยู่ในระดับดี
๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|---|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ  | พ.ค.๖๘             | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ<br>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br><b>กิจกรรมที่ ๑ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</b><br>๑.๑ รับหลักการจากหน่วยงานต้นสังกัด ศึกษารายละเอียดการดำเนิน<br>๑.๒ การประชุมวางแผน กำหนดกิจกรรม<br>๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ<br>๑.๔ แต่งตั้งคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบ | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา  | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|---|---|
|     | <p>๑.๕ ดำเนินการตามโครงการสัมพันธ์ชุมชน ได้แก่<br/>กิจกรรมบรรยาย</p> <p>๑.๖ ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๗ สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ ประชุมกรรมการสถานศึกษา</b></p> <p>๒.๑ จัดทำระเบียบวาระการประชุม</p> <p>๒.๒ จัดทำหนังสือเชิญ</p> <p>๒.๓ จัดเตรียมสถานที่</p> <p>๒.๔ จัดเตรียมเอกสาร</p> <p>๒.๕ ดำเนินการประชุม ๔ ครั้ง</p> <p>๒.๖ สรุปรายงานการประชุม</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ ประชุมบุคลากร</b></p> <p>๓.๑ กำหนดปฏิทินการประชุม</p> <p>- ประชุมบุคลากรทั้งโรงเรียนก่อนเปิดและปิดภาคเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง</p> <p>- ประชุมหัวหน้างานสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกบ่ายวันอังคาร</p> <p>- ประชุมหัวหน้าสายชั้นสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกบ่ายวันพุธ</p> <p>- ประชุมวาระเร่งด่วนที่เข้ามาและบุคลากรทุกคนต้องรับทราบ</p> <p>๓.๒ จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม</p> <p>๓.๓ เตรียมสถานที่การประชุม</p> <p>๓.๔ นัดหมายบุคลากรเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>๔.๑ จัดทำระบบเครื่องเสียงกิจกรรมหน้าเสาธง</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</b></p> <p>๕.๑ ศึกษาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> | <p>พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> <p>พ.ค. ๖๘</p> | <p>นางยูไนตะ กุเวกามา</p> <p>นางสาวยินดี สราง</p> <p>นายรัฐวาน เจริญอาแซ</p> <p>นายรัฐวาน เจริญอาแซ</p> |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--|----------|----------------------|
|     | ๕.๒ วิเคราะห์นโยบายหน่วยงานต้นสังกัด<br>๕.๓ ทบทวน โครงการ กิจกรรมในปีที่ผ่านมา<br>๕.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี<br>๕.๕ จัดพิมพ์เอกสารและเข้าเล่ม<br>๕.๖ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ<br>๕.๗ รายงานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน |          |                      |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙  | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไข   | มี.ค.๖๙  | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๒๑,๐๐๐ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๒๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |        |       |                                    | รวม   |
|-----|---|--------------|--------|-------|------------------------------------|-------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน |              |        |       |                                    | ๔,๐๐๐ |
|     | ๑.๑ อาหารว่าง   | -            | ๒,๖๐๐  | -     | -                                  | ๒,๖๐๐ |
|     | ๑.๒ ของรางวัล   | -            | ๑,๐๐๐  | -     | -                                  | ๑,๐๐๐ |
|     | ๑.๓ วัสดุ/อุปกรณ์                                     | -            | -      | ๔๐๐   | -                                  | ๔๐๐   |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ ประชุมกรรมการสถานศึกษา                   |              |        |       |                                    | ๑,๐๐๐ |
|     | ๒.๑ ค่าอาหารว่างประชุมกรรมการสถานศึกษา                | -            | ๑,๐๐๐  | -     | -                                  | ๑,๐๐๐ |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ ประชุมบุคลากร                            | -            | -      | -     | -                                  | -     |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |        |        |                                    | รวม    |
|-----|--|--------------|--------|--------|------------------------------------|--------|
|     |  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ  | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |        |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสร้างขวัญและกำลังใจ |              |        |        |                                    | ๑๕,๐๐๐ |
|     | ๔.๑ ค่าระบบเครื่องเสียง<br>กิจกรรมหน้าเสาธง                | -            | -      | ๑๕,๐๐๐ | -                                  | ๑๕,๐๐๐ |
| ๕   | กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี              |              |        |        |                                    | ๑,๐๐๐  |
|     | ๕.๑ กระดาษ A๔  | -            | -      | ๖๐๐    | -                                  | ๖๐๐    |
|     | ๕.๒ ค่าเช่าเล่ม  | -            | ๔๐๐    | -      | -                                  | ๔๐๐    |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>  | -            | ๕,๐๐๐  | ๑๖,๐๐๐ | -                                  | ๒๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา   | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๒. ประชุมกรรมการสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา   | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๓. ประชุมบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อปีการศึกษา  | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับการใช้<br>งานของบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๙๐%                                      | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๕. โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา จำนวน ๔ เล่ม   | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๖. โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา<br>จำนวน ๒ เล่ม   | บันทึก         | แบบบันทึก        |
| ๗. ความพึงพอใจครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการ<br>ศึกษาและชุมชนต่อผลการบริหารจัดการศึกษา อยู่ใน<br>ระดับมากขึ้นไป | การประเมิน     | แบบประเมิน       |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๗.๒ ครู ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



(นายมนะนาอึง เจ๊ะอาแซ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายมนะนาอึง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

โครงการ ครูมืออาชีพ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพร. ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์สพป.ธ.๒ ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ - ๓.๓

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิโรธายา หนีอารง

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๗,๘๕๕ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ แนวทางการจัดการศึกษายึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ ดังนั้นการจัดการศึกษาต้องมุ่งเน้นจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ และสามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้เจริญก้าวหน้าตามธรรมชาติและศักยภาพของตนเอง ผู้ที่มีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นสำคัญในการสร้างโรงเรียนคุณภาพที่สุด คือ ครู ซึ่งครูต้องเป็น “ผู้จัดการเรียนรู้” และลำดับต่อมาเป็นบุคคลที่ต้องมีวุฒิภาวะความเป็น “ครู” ทั้งวิถีชีวิตและจิตใจ รวมทั้งเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ครูจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญอย่างลึกซึ้งในสิ่งที่ตนเองสอน และมีเทคนิคกระบวนการดำเนินการต่างๆที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคนแบบมืออาชีพ

จากรายงานผลการปฏิบัติงาน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ผลการประเมินด้านการพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศ ผลการประเมิน เป็นตามเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๗ : ๑๙) อย่างไรก็ตามแม้ว่าผลการประเมินจะสูงกว่าค่าเป้าหมายแต่ครูต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในเรื่องการเรียนการสอนและเรื่องเอาใจใส่ดูแลนักเรียน มีความรักความเมตตาต่อศิษย์และมีจิตวิญญาณความเป็นครู สร้างความรักความศรัทธาในวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรักความผูกพันระหว่างครูกับนักเรียน กิจกรรมที่ส่งเสริมวิชาชีพครู

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการครูมืออาชีพ เพื่อ



ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและเพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนข้องที่มีต่อโครงการครุมืออาชีพ อันเป็นแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนข้องที่มีต่อโครงการครุมืออาชีพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ระดับ ดีเลิศ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการครุมืออาชีพ ระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอขอบเขตของโครงการ   | พ.ค.๖๘             | นางสาวนิโรธายา หนิอารง<br><br>นางสาวนิโรธายา หนิอารง<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวนิโรธายา หนิอารง |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br><b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้</b><br>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้คณะครูทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีการ PLC<br>๑.๒ คณะครูแต่ละสายชั้นแต่งตั้งกลุ่ม PLC ตามปัญหาที่พบ<br>๑.๓ คณะครูแต่ละสาระแต่งตั้งกลุ่ม PLC ตามปัญหาที่พบ<br>๑.๔ ครูแต่ละสายชั้น และแต่ละกลุ่มสาระดำเนินการแก้ปัญหาผู้เรียน<br>๑.๕ สรุปผลการแก้ไขปัญหาที่ได้จากการ PLC | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นางสาวยินดี สรารง   |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|---|--------------------|------------------------|
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน</b><br>๑.๑ สํารวจบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม<br>๑.๒ กำหนดเป้าหมายสำรวจเส้นทางสถานที่<br>๑.๓ เดินทางไปศึกษาดูงานโรงเรียน.....<br>๑.๔ เดินทางไปดูงานศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง.....   | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางสาวยีนดี สราง       |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ</b><br>๑.๑ ประชุมชี้แจงครูที่เข้าร่วมอบรม<br>๑.๒ ติดต่อประสานวิทยากรและติดต่อสถานที่จัดอบรม<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน<br>๑.๔ จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการอบรม<br>๑.๕ จัดการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางสาวนิโรธายา หนิอารง |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอบรมผลิตสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี</b>  | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางสาวนิโรธายา หนิอารง |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล  | มี.ค.๖๙            | นางสาวนิโรธายา หนิอารง |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไข  | มี.ค.๖๙            | นางสาวนิโรธายา หนิอารง |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๗,๘๕๕ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                      |
| รวม             | ๗,๘๕๕ บาท รายละเอียดดังนี้ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |        |       |                                | รวม   |
|-----|---|--------------|--------|-------|--------------------------------|-------|
|     |   | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง |       |
| ๑.  | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้                    | -            | -      | ๘๕๕   | -                              | ๘๕๕   |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน                              | -            | -      | -     | -                              | -     |
| ๓   | กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ |              |        |       |                                | ๕,๐๐๐ |
|     | ๓.๑ ค่าวิทยากร  | -            | ๓,๖๐๐  | -     | -                              | ๓,๖๐๐ |
|     | ๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน * ๒ มื้อ * ๓๕ บาท)    | -            | ๑,๐๕๐  | -     | -                              | ๑,๐๕๐ |
|     | ๓.๓ ค่าเอกสาร และอื่นๆ                                      | -            | ๓๕๐    | -     | -                              | ๓๕๐   |
| ๔   | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอบรมผลิตสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี           |              |        |       |                                | ๒,๐๐๐ |
|     | ๔.๑ ค่าวิทยากร  | -            | ๑,๘๐๐  | -     | -                              | ๑,๘๐๐ |
|     | ๔.๒ ค่าเอกสาร และอื่นๆ                                      | -            | ๒๐๐    | -     | -                              | ๒๐๐   |
|     | รวมทั้งหมด  | -            | ๗,๐๐๐  | ๘๕๕   | -                              | ๗,๘๕๕ |

หมายเหตุ สามารถถ่วงจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางอาชีพและสถานศึกษาและจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ร้อยละ ๗๐ ของครูได้รับการพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง/ปี  | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๓. ร้อยละ ๗๐ ของครูมีทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาตนเองในศตวรรษที่ ๒๑   | การสังเกต      | แบบสังเกต        |
| ๔. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการครูมืออาชีพอยู่ในระดับมากขึ้นไป   | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |



## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติได้ตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
จัดการศึกษาได้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑

๗.๒ โรงเรียนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

**นโรธยา**

(นางสาวนิโรธยา หนิอารง)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวยินดี สราง)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้  
 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม  
 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  
 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา  
 สอดคล้องกับสพป.นธ.๒ ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ  
 สอดคล้องกับโรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ  
 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ , ๒.๕  
 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา  
 ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมุฮัมมัด รอเสะ  
 ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 งบประมาณ ๒๖,๓๓๘ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทุกรูปแบบได้แก่ห้องสมุดประชาชนพิพิธภัณฑ์หอศิลป์สวนสัตว์สวนสาธารณะสวนพฤกษศาสตร์อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศูนย์การกีฬาและนันทนาการแหล่งข้อมูลและแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ๒.๕ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัย อยู่ในระดับดีเลิศ สูงกว่าเป้าหมาย จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับดี (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ๒๕๖๗ : ๑๙) อย่างไรก็ตามแม้ว่าโรงเรียนจะมีผลอยู่ในระดับดีเลิศแล้ว แต่โรงเรียนยังต้องพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการบริหารจัดการให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๘ ของอาคารเรียนและบริเวณโรงเรียนได้รับการปรับปรุงและดูแลรักษาอย่างสม่ำเสมอ

๓.๑.๒ ผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๑ มีความพึงพอใจโครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ระดับมากขึ้นไป

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความสะอาด ปลอดภัย น่าอยู่ และถูกสุขลักษณะ

๓.๒.๒ สื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการเรียนรู้มีความพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ   |
|-----|---|--------------------|--|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ  | พ.ค.๖๘             | นายมุฮัมมัด รอเสะ<br>นายมุฮัมมัด รอเสะ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นายมุฮัมมัด รอเสะ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ<br><b>กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้</b><br>๑.๑) ทำบันทึกข้อความ<br>๑.๒) ประชุมบุคคลากร<br>๑.๓) รวบรวมรายการที่ชำรุดเพื่อทำบันทึกการซ่อมแซม<br>๑.๔) ติดต่อช่างซ่อมเพื่อดำเนินการซ่อมแซม | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นายมุฮัมมัด รอเสะ  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม   | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|---|--------------------|----------------------|
|     | <p>๑.๖) ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียนตามรายการความต้องการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารเรียน ห้องน้ำ และส่วนต่างๆ ของโรงเรียน</li> <li>- ปูกระเบื้องที่นั่งเล่น</li> <li>- พัฒนาจุดเช็คอิน</li> <li>- จัดซื้อพัดลมตามห้องเรียน</li> <li>- วางท่อระบบน้ำ</li> <li>- ลาดพื้นทางน้ำข้างกำแพงหน้าโรงเรียน</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๓.๑) สำรวจความต้องการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ดีในโรงเรียน</p> <p>๓.๒) สรุปผลการสำรวจความต้องการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน</p> <p>๓.๓) จัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนตามรายการความต้องการ</p> <p>๑.๔) ดำเนินการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนตามรายการความต้องการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดมุมส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียนและบริเวณต่างๆ</li> </ul> | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ |
| ๓.  | <p><b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b></p> <p>๓.๑) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล</p>  | มี.ค.๖๙            | นายมุฮัมมัด รอเสะ    |
| ๔.  | <p><b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b></p> <p>๔.๑) สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๔.๒) นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>  | มี.ค.๖๙            | นายมุฮัมมัด รอเสะ    |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๒๖,๓๓๘ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๒๖,๓๓๘ บาท รายละเอียดดังนี้ |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ   | เงินงบประมาณ |        |               |  | รวม           |
|-----|--|--------------|--------|---------------|--|---------------|
|     |  | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ         | ค่า<br>ครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |               |
| ๑.  | กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์<br>ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ | -            | -      | ๒๕,๓๓๘        | -  | ๒๕,๓๓๘        |
| ๒.  | กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้                          | -            | -      | ๑,๐๐๐         | -  | ๑,๐๐๐         |
|     | <b>รวมทั้งหมด</b>  | -            | -      | <b>๒๖,๓๓๘</b> |  | <b>๒๖,๓๓๘</b> |

หมายเหตุ สามารถจ่ายทุกรายการ

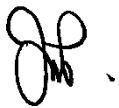
## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---|----------------|------------------|
| ๑. ความสำเร็จของโรงเรียนในการจัดสภาพแวดล้อม<br>ทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้<br>อย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัย อยู่ในระดับดีเลิศ | การประเมิน     | แบบประเมิน       |
| ๒. ความพึงพอใจของครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อ<br>โครงการส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ<br>เรียนรู้ อยู่ในระดับระดับมากขึ้นไป            | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน น่าอยู่ น่าเรียน  
๗.๒. ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกเกิดการยอมรับและชื่น  
ชมประทับใจต่อการจัดสภาพบรรยากาศและสภาพของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นายอนุอัมภ์ รอมเสะ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพร. ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒ ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ งานบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุพิน เทพคุณ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งบประมาณ ๙๔,๒๕๓ บาท

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดไว้ใน มาตรา ๓๙ ว่า สถานศึกษาต้องมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีอิสระและความคล่องตัวในการบริหารงานภายใต้กรอบกฎหมายและนโยบายของรัฐ โดยเฉพาะในเรื่องของการบริหารงบประมาณ ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและชุมชน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความสำคัญกับการเสริมสร้าง “ระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีธรรมาภิบาล” โดยส่งเสริมให้สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบได้อย่างแท้จริง โดยเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและตรงตามวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรในกลุ่มงานงบประมาณมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุ เพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย อีกทั้ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ก็ได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน โดยมุ่งเน้นการสร้างระบบบริหารจัดการงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกลุ่มงานบริหารงบประมาณให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ตรงตามระเบียบของทางราชการ

การบริหารงบประมาณในสถานศึกษา ถือเป็นภารกิจสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของการจัดการศึกษาในทุกด้าน โดยเฉพาะในยุคที่รัฐให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และการตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส งบประมาณถือเป็นทรัพยากรหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมและนโยบายต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณที่ดีต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในระบบการเงินการคลัง กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความสามารถในการวางแผน



คาดการณ์ วิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลการใช้ง่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างแท้จริง

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนข้างต้น อีกทั้งความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นประจำ เช่น ค่าไฟฟ้า ตลอดจนเงินประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบราชการ และสามารถวางแผน วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการใช้ง่ายงบประมาณของโรงเรียนได้อย่างเป็นระบบและโปร่งใส

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการบริหารจัดการการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. พัฒนางานการเงิน และสินทรัพย์ของโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. งานการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียน ดำเนินการไปอย่างมีคุณภาพ มีการทำงานตามแผนที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ ระดับมากขึ้นไป

## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|--|--------------------|---|
| ๑.  | <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br>๑.๑ ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการจัดกิจกรรมในโครงการ<br>๑.๒ ขออนุมัติโครงการ<br>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๑.๔ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของโครงการ | พ.ค.๖๘             | นางสาวสุพิน เทพคุณ<br>นางสาวสุพิน เทพคุณ<br>นายวิโรจน์ เดิมแก้ว<br>นางสาวสุพิน เทพคุณ |
| ๒.  | <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ  | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘ | นางสาวสุพิน เทพคุณ  |



| ที่ | งาน/กิจกรรม  | ระยะเวลา           | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----|--|--------------------|----------------------|
|     | <b>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณ</b><br><b>ส่วนกลาง</b><br>๑.๑ ดำเนินการใช้จ่ายเงิน<br>- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน<br>- จ่ายค่าสาธารณูปโภค<br>- ค่าจัดซื้อพัสดุประเภทครุภัณฑ์<br>- ปรับปรุงซ่อมแซมที่ดิน สิ่งก่อสร้าง<br>- ใช้จ่ายไปราชการภายในประเทศ<br>- จ่ายค่าเก็บขยะ<br>๑.๒ ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม สรุปการใช้จ่ายเงิน<br>ทุกประเภท<br><br><b>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการใช้เงินสำรอง</b><br>- จัดซื้อชุดรับแขก | พ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙ | นางซียาตี ธรรมตันหยง |
| ๓.  | <b>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</b><br>๓.๑ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล   | มี.ค.๖๙            | นางสาวสุพิน เทพคุณ   |
| ๔.  | <b>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)</b><br>๔.๑ สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>๔.๒ นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์<br>เพื่อหาแนวทางแก้ไข   | มี.ค.๖๙            | นางสาวสุพิน เทพคุณ   |

#### ๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| เงินงบประมาณ    | ๙๔,๒๕๓ บาท                  |
| เงินนอกงบประมาณ | - บาท                       |
| รวม             | ๙๔,๒๕๓ บาท รายละเอียดดังนี้ |

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ |           |          |  | รวม    |
|-----|---|--------------|-----------|----------|--|--------|
|     |   | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |        |
| ๑   | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมการใช้เงิน<br>งบประมาณส่วนกลาง<br>- ค่าวัสดุสำนักงาน<br>- ค่าสาธารณูปโภค<br>- ค่าจัดซื้อพัสดุประเภทครุภัณฑ์<br>- ค่าปรับปรุงซ่อมแซมที่ดิน สิ่งก่อสร้าง | -            | -         | ๑๖,๐๘๐   | -                                      | ๘๑,๖๘๖ |
|     |   | -            | -         |          |  | ๑๖,๐๘๐ |
|     |   | -            | ๔๕,๐๒๔    | -        | -                                      | ๔๕,๐๒๔ |
|     |   | -            | ๑๓,๖๖๘    | -        | -                                      | ๑๓,๖๖๘ |
|     |   | -            | ๔,๐๒๐     | -        | -                                      | ๔,๐๒๐  |



| ที่ | กิจกรรม/รายการ                          | เงินงบประมาณ |           |          |  | รวม    |
|-----|---|--------------|-----------|----------|--|--------|
|     |   | ค่าตอบแทน    | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์/<br>ที่ดิน<br>สิ่งก่อสร้าง |        |
|     | - ค่าใช้จ่ายไปราชการภายในประเทศ         | -            | ๒,๔๑๒     | -        | -                                      | ๒,๔๑๒  |
|     | - ค่าเก็บขยะ                            | -            | ๔๘๒       | -        | -                                      | ๔๘๒    |
| ๒   | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการใช้เงิน<br>สำรอง | -            | -         | ๑๒,๕๖๗   | -                                      | ๑๒,๕๖๗ |
|     | รวมทั้งหมด                              | -            | ๖๕,๖๐๖    | ๒๘,๖๔๗   | -                                      | ๙๔,๒๕๓ |

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--|----------------|------------------|
| ๑. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์                             | การตรวจสอบ     | แบบตรวจสอบ       |
| ๒. จัดทำเอกสารงาน การเงินและสินทรัพย์                | การตรวจสอบ     | แบบตรวจสอบ       |
| ๓. การดำเนินงานตามหลักการของงาน การเงิน และสินทรัพย์ | การตรวจสอบ     | แบบตรวจสอบ       |
| ๔. สรุปและประเมินการดำเนินงาน                        | รายงานโครงการ  | แบบรายงาน        |

#### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีระบบมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ

๗.๒. โรงเรียนเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้กับโรงเรียนอื่นๆ ต่อไป

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุพิน เทพคุณ)  
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสุพิน เทพคุณ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



## ส่วนที่ ๕

### การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๗๐ และได้นำไปจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ อีกทั้งได้จัดระบบกำกับติดตาม ประเมินผล การ ตรวจสอบ และรายงานผล การปฏิบัติงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในรูปแบบการมีส่วนร่วม ของคณะกรรมการ ดังนี้

#### ๑. การกำกับ ติดตาม

๑.๑. จัดทำรูปแบบการกำกับติดตามแผนงาน โครงการ ตามประเด็นกลยุทธ์

๑.๒. จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

#### ๒. การประเมินผล

๒.๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล

๒.๒. สร้างเครื่องมือประเมินผล

๒.๓. ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูแลความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุง แก้ไขการดำเนินเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ

#### ๓. การตรวจสอบ

๓.๑. การประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ปฏิบัติ บันทึกผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา

๓.๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางช่วยเหลือสนับสนุน

#### ๔. การรายงานผล

๔.๑. รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๒. เมื่อสิ้นสุดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข กำหนดทิศทางจัดการศึกษา

๔.๓. เมื่อสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษา (รายงานประจำปี) รายงานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน





## แผนปฏิบัติการประจำปี

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



แผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้ เป็นแผนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งมีอายุ ๑ ปีใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖) ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ แผนปฏิบัติการฉบับนี้ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐานในการให้ความเห็นชอบ เพื่อให้โรงเรียนนำแผนไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาต่อไป

ลงชื่อ

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ

(นายมอฮัมหมัดฮาด้า ฮามิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านตาเซะใต้



# ภาคผนวก





## คำสั่งโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๘

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ด้วย โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาผู้เรียน บุคลากร และสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ ควบคุมดูแล ให้คำปรึกษา ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ใน การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

|                          |                      |                     |
|--------------------------|----------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว  | ผู้อำนวยการโรงเรียน  | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ | ครู                  | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา | ครู                  | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางสาวยีนดี สราง     | ครู                  | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม   | ครู                  | กรรมการ             |
| ๑.๖ นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ   | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

**๒. คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘** มีหน้าที่ ดำเนินการจัดประชุม ร่วมดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้มีความสอดคล้องกับแนวนโยบาย กลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

**๒.๑ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘**  
ระดับก่อนประถมศึกษา ประกอบด้วย

|                            |                     |               |
|----------------------------|---------------------|---------------|
| ๒.๑.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๑.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ | ครู                 | กรรมการ       |
| ๒.๑.๓ นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา | ครู                 | กรรมการ       |
| ๒.๑.๔ นางสาวยีนดี สราง     | ครู                 | กรรมการ       |



|                          |   |                     |
|--------------------------|---|---------------------|
| ๒.๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๑.๖ นายวิริยา มุดอ     | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๑.๗ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑.๘ นางสาวคัมมา ฮามิ   | ธุรการโรงเรียน ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |                     |

**๒.๒ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘**  
**ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย**

|                               |   |                     |
|-------------------------------|---|---------------------|
| ๒.๒.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว     | ผู้อำนวยการโรงเรียน                       | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๓ นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๔ นางสาวยินดี สราง        | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม      | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๖ นางซารีนา ปีรู          | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๗ นางซียาตี ธรรมตันหยง    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๘ นางสาวปรานี อาดัม       | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๙ นายวิริยา มุดอ          | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๐ นายมุฮัมมัด รอสะ       | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๑ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๒ นางสาวสุรียานิง สะแลแม | พนักงานราชการ                             | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๓ นายอัสลียะ ยะโก๊ะ      | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนีอารง | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการ             |
| ๒.๒.๑๕ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ     | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๒.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ       | ธุรการโรงเรียน ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |                     |

**๒.๓ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปี**  
**การศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประกอบด้วย**

|                               |                      |               |
|-------------------------------|----------------------|---------------|
| ๒.๓.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว     | ผู้อำนวยการโรงเรียน  | ประธานกรรมการ |
| ๒.๓.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๓ นางยูไนดี๊ะ กูเวกามา    | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๔ นางสาวยินดี สราง        | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม      | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๖ นางซารีนา ปีรู          | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๗ นางซียาตี ธรรมตันหยง    | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๘ นางสาวปรานี อาดัม       | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๙ นายวิริยา มุดอ          | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๑๐ นายมุฮัมมัด รอสะ       | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๑๑ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  | ครู                  | กรรมการ       |
| ๒.๓.๑๒ นางสาวสุรียานิง สะแลแม | พนักงานราชการ        | กรรมการ       |
| ๒.๓.๑๓ นายอัสลียะ ยะโก๊ะ      | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | กรรมการ       |
| ๒.๓.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนีอารง | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา | กรรมการ       |



๒.๓.๑๕ นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ

ครูผู้สอนอิสลามศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๒.๓.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ

ธุรการโรงเรียน ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

**๓. คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘** มีหน้าที่พิจารณา วิพากษ์แผนให้มีความสอดคล้องกับแนวนโยบาย กลยุทธ์ มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปร่วมดำเนินการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

**๓.๑ คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับก่อนประถมศึกษา** ประกอบด้วย

|                            |   |                     |
|----------------------------|---|---------------------|
| ๓.๑.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว  | ผู้อำนวยการโรงเรียน                       | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๑.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๑.๓ นางยูในดี๊ะ กุเวกามา | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๑.๔ นางสาวยีนดี สราง     | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม   | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๑.๖ นายวิริยา มุดอ       | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๑.๗ นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ  | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๑.๘ นางสาวคัมมา ฮามิ     | ธุรการโรงเรียน ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |                     |

**๓.๒ คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ประกอบด้วย

|                               |   |                     |
|-------------------------------|---|---------------------|
| ๓.๒.๑ นายวิโรจน์ เต็มแก้ว     | ผู้อำนวยการโรงเรียน                       | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒.๒ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๓ นางยูในดี๊ะ กุเวกามา    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๔ นางสาวยีนดี สราง        | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม      | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๖ นางซารีนา ปีรู          | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๗ นางซียาดี ธรรมตันหยง    | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๘ นางสาวปรานี อาดัม       | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๙ นายวิริยา มุดอ          | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๐ นายมุฮัมมัด รอเสะ      | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๑ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ  | ครู                                       | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๒ นางสาวสุรียานิง สะแลแม | พนักงานราชการ                             | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๓ นายอัสลียะ ยะโก๊ะ      | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนีอารง | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการ             |
| ๓.๒.๑๕ นายรัฐยวาน เจ๊ะอาแซ    | ครูผู้สอนอิสลามศึกษา                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๒.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ       | ธุรการโรงเรียน ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |                     |

**๔. คณะกรรมการการเงิน** มีหน้าที่ ดำเนินจัดเตรียมและเบิกจ่ายงบประมาณ ในการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

|                        |     |               |
|------------------------|-----|---------------|
| ๔.๑ นางสาวสุพิน เทพคุม | ครู | ประธานกรรมการ |
|------------------------|-----|---------------|



|                             |     |                     |
|-----------------------------|-----|---------------------|
| ๔.๒ นางสาวชียาตี ธรรมตันหยง | ครู | กรรมการ             |
| ๔.๓ นางซารีน่า ปีรู         | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

**๕. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร** มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล แผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ออกแบบเอกสาร จัดพิมพ์ และเข้ารูปเล่ม ประกอบด้วย

|                          |     |                     |
|--------------------------|-----|---------------------|
| ๕.๑ นายมะนาอิ่ง เจ๊ะอาแซ | ครู | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นายวิริยา มุดอ       | ครู | กรรมการ             |
| ๕.๓ นายรัฐยูวาน เจ๊ะอาแซ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างรอบคอบ เต็มกำลังความสามารถ คำนึงถึงผลประโยชน์ที่เกิดกับนักเรียนและสถานศึกษา ส่งผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



แผนปฏิบัติการประจำปีระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘



# แผนปฏิบัติการประจำปีระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้  
อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

---

---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ





## โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ