



แผนปฏิบัติการ ระดับปฐมวัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





แผนปฏิบัติการประจำปี

ระดับปฐมวัย

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

การจัดการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีความสามารถ และมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลัง และมีประสิทธิภาพ จำเป็นที่จะต้องมีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งให้มีการจัดระบบโครงสร้าง กระบวนการจัดการศึกษาของไทยมีเอกภาพเชิงนโยบาย มีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจจนถึงสถานศึกษา การกระจายอำนาจดังกล่าวทำให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระในการบริหารจัดการซึ่งจะเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานและสามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยได้เสนอโครงการต่าง ๆ เพื่อสนองต่อพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ และกลยุทธ์สถานศึกษา อีกทั้ง สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตัวบ่งชี้ รวมถึงสอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา เอกสารฉบับนี้ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปทิศทางการดำเนินงาน รายละเอียดโครงการ และกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ซึ่งได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ผู้ปกครอง และนักเรียน ที่ช่วยให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของ โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สำเร็จลุล่วง ซึ่งโรงเรียนจะได้นำแผนดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน โรงเรียนและชุมชนต่อไป

นายวิโรจน์ เดิมแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
• อำนาจ บทบาทหน้าที่ของโรงเรียน	๑
• โครงสร้างการบริหาร	๓
• ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	๔
• ข้อมูลด้านการบริหาร	๕
• ข้อมูลจำนวนบุคลากร	๖
• ข้อมูลจำนวนผู้เรียน	๗
• ข้อมูลอาคารสถานที่	๘
• ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๘
• ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	๙
• ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๐
• การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา	๑๒
ส่วนที่ ๒ ทิศทางของสถานศึกษา	๑๔
นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน	
• พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	๑๔
• แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐)	๑๕
• สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒	๑๗
• ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๑๘
• มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๓
ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารงบประมาณ	๒๙
• ขอบเขตของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๙
• คำนวณงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับในปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๙
• กำหนดสัดส่วนงบประมาณ	๓๐
• สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๓๑
• สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๘	๓๒



เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการตามประเด็นกลยุทธ์	๓๖
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ	๓๖
● โครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม ✍ กิจกรรมที่ ๑ เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ✍ กิจกรรมที่ ๒ โลกสวยด้วยมือเรา ✍ กิจกรรมที่ ๓ เรียนรู้ภูมิปัญญา ✍ กิจกรรมที่ ๔ วันสำคัญที่ฉันภูมิใจ ✍ กิจกรรมที่ ๕ เด็กดีมีคุณธรรม ✍ กิจกรรมที่ ๖ หนูน้อยน่ารักอม	๓๗
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพเด็ก	๔๒
● โครงการปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง ✍ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม ✍ กิจกรรมที่ ๒ รอบรู้สุขภาพ ✍ กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีน้องหนู ✍ กิจกรรมที่ ๔ อารมณ์ดี EQ สูง ✍ กิจกรรมที่ ๕ ภาษาพาสนุก ✍ กิจกรรมที่ ๖ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ✍ กิจกรรมที่ ๗ ศิลปะสร้างสรรค์	๔๓
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๕๐
● โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ✍ กิจกรรมที่ ๑ อบรมพัฒนาครู ✍ กิจกรรมที่ ๒ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ✍ กิจกรรมที่ ๓ อบรม Online	๕๑
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๕๖
● โครงการพัฒนาการสมวัย ✍ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ ✍ กิจกรรมที่ ๒ ห้องเรียนคุณภาพ ✍ กิจกรรมที่ ๓ ประเมินพัฒนาการเด็ก ✍ กิจกรรมที่ ๔ ท่องไปในโลกกว้าง	๕๗

เรื่อง	หน้า
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๖๔
● โครงการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้	๖๕
✍ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อในห้องเรียน	
✍ กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อนอกห้องเรียน	
ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ	๗๐
● โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	๗๑
✍ กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร	
✍ กิจกรรมที่ ๒ นิเทศภายใน	
✍ กิจกรรมที่ ๓ ประชุมครูสายชั้นอนุบาล	
✍ กิจกรรมที่ ๔ ประชุมผู้ปกครอง	
✍ กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครอง	
✍ กิจกรรมที่ ๖ เยี่ยมบ้านนักเรียน	
✍ กิจกรรมที่ ๗ บันทึกตน้อย	
✍ กิจกรรมที่ ๘ จัดหาและผลิตสื่อการจัดประสบการณ์	
✍ กิจกรรมที่ ๙ สำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	
● โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย	๗๗
✍ กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา	
✍ กิจกรรมที่ ๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	
✍ กิจกรรมที่ ๓ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	
● โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	๘๓
✍ กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง	
✍ กิจกรรมการใช้เงินสำรอง	
ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล	๘๘
● การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล	๘๘
● การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๘๙
ภาคผนวก	๙๐
● คำสั่งโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ที่ ๒๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	๙๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข โดยต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา และยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

การบริหารจัดการศึกษาต้องมีการกระจายอำนาจการบริหารไปยังสถานศึกษา ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ ดังนี้

๑. ระดับก่อนประถมศึกษา ชั้นอนุบาล ๒ – ๓
๒. ระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

อำนาจ บทบาทหน้าที่ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ (อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ๓) กฎกระทรวงว่าด้วยการการแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ (ออกตาม มาตรา ๓๔ วรรคสี่ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖
- ๔) กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา (ออกตาม มาตรา ๓๙ วรรคสอง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ
- ๕) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ (ออกตาม มาตรา ๓๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖)
- ๖) ระเบียบกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



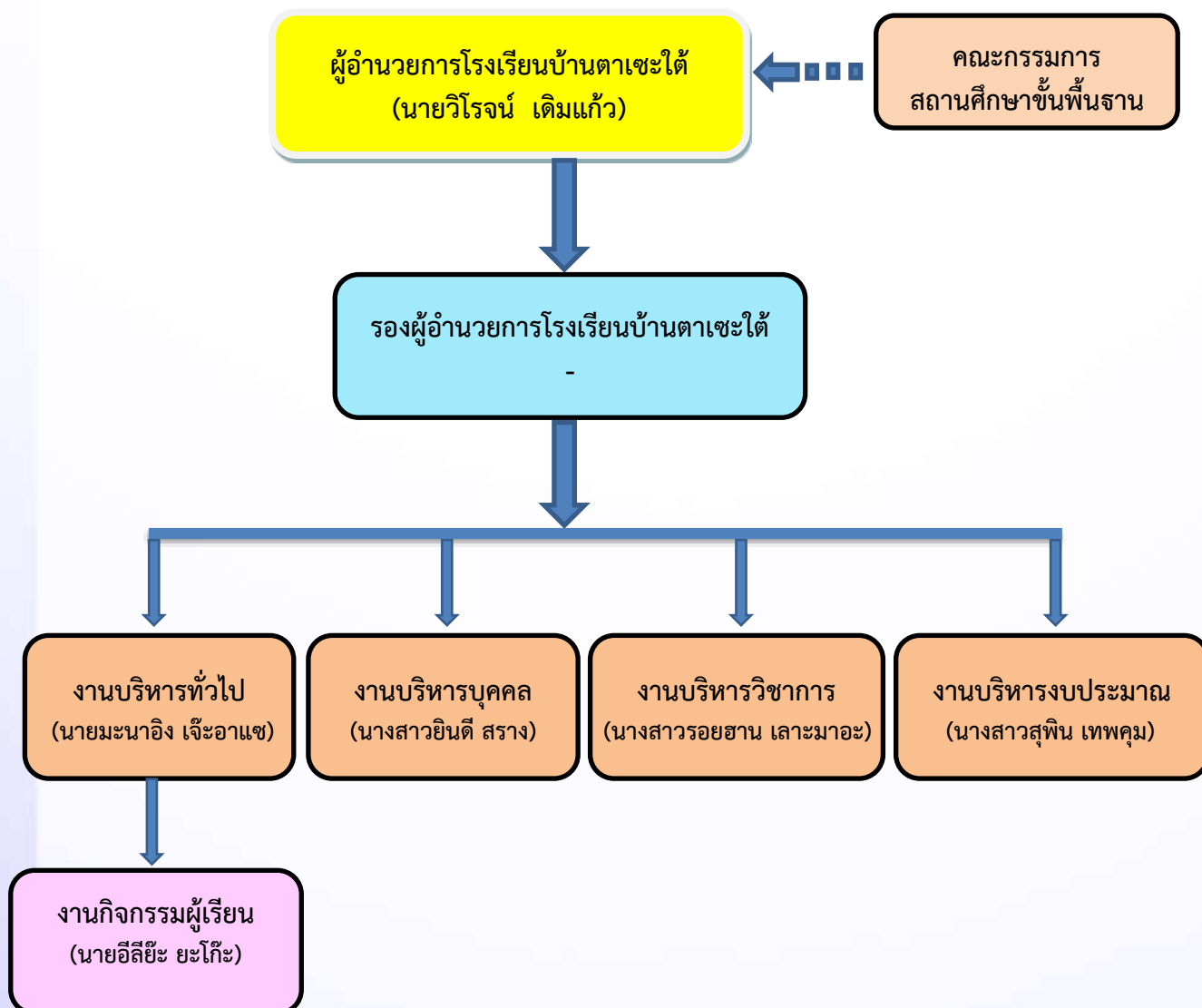
๒. บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

- ๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบท และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- ๒) จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
- ๓) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น
- ๔) จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๕) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
- ๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมิน ผลการปฏิบัติงานตลอดจนการ พิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกบครูและบุคลากร ทางการศึกษาใน สถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
- ๗) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา
- ๘) จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



- โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



๑. ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ตั้งอยู่ ๒๓๑/๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลปะลुरु อำเภอสู่ไหงปาตี จังหวัดนราธิวาส
รหัสไปรษณีย์ ๙๖๑๔๐

โทรศัพท์ : ๐๙๕ ๙๑๔๒๙๑๙

Email : taseitail๒๕๖๐@gmail.com

เว็บไซต์โรงเรียน : <https://www.nara2.go.th/wl/btt/intro>

เนื้อที่ ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา

ได้เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

มีเขตพื้นที่บริการ ๑ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๖ ตำบลปะลुरु อำเภอสู่ไหงปาตี จังหวัดนราธิวาส

อาณาเขตของโรงเรียน

ทิศเหนือ	ติดกับที่ดินนางสี ธรรมสะโร
ทิศใต้	ติดกับที่ดินนางอ๊ะเซ อาแว
ทิศตะวันออก	ติดกับที่ดินนายวิโรจน์ จันทบดี
ทิศตะวันตก	ติดกับที่ดินนายสำรี ยูโซ๊ะ

๑.๑ ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๘ โดยได้รับเงินบริจาคที่ดินจากนายเชียว เวทมาหะ จำนวน ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา ราษฎรในหมู่บ้านได้ร่วมกันบริจาควัสดุอุปกรณ์ และแรงงานในการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว โดยการนำของนายฮามิ สาเมาะ สันงบประมาณในการก่อสร้างเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

เปิดการสอนครั้งแรก มีนักเรียน ๒๔ คน ครู ๒ คน คือ นายเสาร์ เวทมาหะ ครูใหญ่ และนายสวัสดิ์ พันธศรีโรจน์

พ.ศ.๒๕๐๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ป.๑ ก พิเศษ ขนาด ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (รื้อถอนแล้วเนื่องจากเพลิงไหม้) เมื่อ ๒ สิงหาคม ๒๕๔๒ ต่อมาได้รับบริจาคที่ดินจาก นางสี ธรรมสะโร จำนวน ๑ งาน เป็นที่ดินทั้งหมด ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา

พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ ป.๑ ก ขนาด ๔ ห้องเรียน เป็นเงิน ๔๑๙,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วม แบบ ๖๐๑/๒๖ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์ แบบ ฝ ๓๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ ๒๐๒/๒๖ เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

พ.ศ. ๒๕๓๓ ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียน แบบ ป.๑ ก จำนวน ๒ ห้องเรียน เป็นเงิน ๓๓๘,๐๐๐ บาท



๕ มีนาคม ๒๕๔๒ คณะกรรมการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดสร้างอาคารสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒ สิงหาคม ๒๕๔๒ เพลิงไหม้อาคารเรียน แบบ ป.๑ ก พิเศษ ขนาด ๓ ห้องเรียน

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ๑๐๕/๒๙ เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒ กันยายน ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังน้ำซีเมนต์ แบบ ฝ.๓๐ พิเศษ เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท

ปัจจุบันได้เปิดการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๒ จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘ ชั้นเรียน มีนักเรียนทั้งหมด ๑๒๘ คน ข้าราชการครู ๑๑ คน พนักงานราชการ ๑ คน ครูสอนศาสนาอิสลามศึกษา ๓ คน ชุรการโรงเรียน ๑ คน นักการภารโรง ๑ คน และ รปภ. ๑ คน

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๓ ไร่ ๑ งาน ๓๓ ตารางวา หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เลขที่ ๑๔๑๙ เล่มที่ ๑๕ ก. หน้า ๑๙ ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๔๐ ทะเบียนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขที่ นธ.๒๔๙ มีอาคารเรียน ๒ หลัง จำนวน ๑๐ ห้องเรียน ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา จำนวน ๒ ห้องเรียน ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน ๖ ห้องเรียน อาคารอาคารเอนกประสงค์ ๑ หลัง ส้วม ๒ หลัง

๑.๒ ปรัชญาของโรงเรียน	ตั้งใจศึกษาย่อมได้ปัญญา
๑.๓ คำขวัญของโรงเรียน	ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม รักจิตอาสา
๑.๔ สีประจำโรงเรียน	สีเทา- สีส้ม
๑.๕ อักษรย่อโรงเรียน	ต.ต.
๑.๖ เอกลักษณ์	โรงเรียนดีปลอดอบายมุข
๑.๗ อัตลักษณ์	ไหว้วาม สลามสวย

๒. ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อนายวิโรจน์ เดิมแก้ว วุฒิการศึกษาสูงสุด ศน.ม. การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา ๑ ปี ๗ เดือน โทรศัพท์ ๐๙๕ ๙๑๔๒๙๑๙ e-mail : wirotdermkaew2๓๐@gmail.com



๓. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	วิทยากรสอน ศาสนา	เจ้าหน้าที่อื่นๆ
๑๘	๑	๑๐	๑	๓	๓

๓.๑ ข้อมูลบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา อายุ และประสบการณ์การทำงาน

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์ ทำงานเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๔๒	๑๔
ครูประจำการ	๓	๗	-	๙	๑	๔๖	๑๓
พนักงานราชการ	-	๑	-	๑	-	๕๑	๑๗
ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	๒	๑	-	๒	๑	๔๐	๗
ธุรการโรงเรียน	-	๑	-	๑	-	๓๐	๘
นักการภารโรง	๑	-	๑	-	-	๕๖	๓๑
พนักงานรักษาความ ปลอดภัย	๑	-	๑	-	-	๕๗	๑๓
รวม	๘	๑๐	๒	๑๓	๓	๔๖	๑๕
	๑๘						

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้อง
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ ๒	๗	๖	๑๓	๑
อนุบาลปีที่ ๓	๗	๔	๑๑	๑
รวม	๑๔	๑๐	๒๔	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘	๖	๑๔	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๖	๓	๙	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗	๘	๑๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖	๔	๑๐	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๑๒	๑๙	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐	๑๓	๒๓	๑
รวม	๔๔	๕๖	๙๐	๖
รวมทั้งสิ้น	๕๘	๕๖	๑๑๔	๘

- มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๒ คน
- มีนักเรียนที่มีความทุพโภชนาการ - คน
- มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
- มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน
- มีจำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) ๑๔ คน
- อัตราครู : นักเรียน ๑:๘ คน
- นักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) - คน
- สถิติการขาดเรียนต่อวัน ๑๒ คน
- จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๘ ห้องเรียน แบ่งเป็น
 ชั้น อ.๒ - อ.๓ = ๑ : ๑
 ชั้น ป.๑ - ป.๖ = ๑ : ๑ : ๑ : ๑ : ๑ : ๑



๕. ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการ	แบบ	มีห้อง ทั้งหมด	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ จำนวน	สภาพ อาคาร		หมายเหตุ
					ดี	ชำรุด	
๑	ป.๑ ก	๖	๒๕๓๓	๗๕๗,๐๐๐		/	ขอซื้อถอน
๒	สปช.๑๐๕/๒๙	๔	๒๕๔๓	๑,๘๐๐,๐๐๐	/		
๓	ส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๕๒๖	๑	๒๕๒๖	๒๕,๐๐๐	/		
๔	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.๒๐๒/๒๕๒๖	๑	๒๕๒๘	๑๙๙,๕๕๐	/		
๕	ส้วมแบบ สปช.๖๐๑/๒๕๓๗	๑	๒๕๓๗	๙๐,๐๐๐	/		
๖	ถังเก็บน้ำซีเมนต์ แบบ ผ.๓๐ พิเศษ	๑	๒๕๓๗	๓๐,๐๐๐	/		
๗	ถังเก็บน้ำคอนกรีต แบบแท้งค์น้ำ ทรงสี่เหลี่ยม สูง ๐.๘ ม. ความจุ ๑.๘ ลบ.ม.	๑	๒๕๒๓	๔,๕๐๐	/		
๘	เสาธงเหล็กกลม สูง ๗ เมตร ฐานรากก่ออิฐ	๑	๒๕๒๓	๑,๐๐๐	/		

๖. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ที่ ๓๖๖/๒๕๖๗ สังกัด ณ วันที่

๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. นายมอฮัมหมัดฮาดี	ฮามี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมารียานี	สุกรี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นางยูไนดี๊ะ	กุเวกามา	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายมะนาเซ	เจ๊ะตือเงาะ	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายมุฮัมมัดอัสรี	ดรอแม	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางสาวยัสมี	ดาโอ๊ะ	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. นายมาหะมะซูไนดี	สะตอปา	ผู้แทนองค์กรทางศาสนา	กรรมการ
๘. นายเจ๊ะฮาเซ็ม	กอเดย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายวิโรจน์	เด็มแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ



สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนของโรงเรียน ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑ นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ ๙๙ โดยคนในชุมชนประกอบอาชีพหลากหลายได้แก่ อาชีพค้าขาย รับจ้าง ประมงน้ำจืด และอื่นๆ ซึ่งคนส่วนใหญ่ภายในชุมชนมีฐานะปานกลาง ในด้านจารีตประเพณีและกิจกรรมสำคัญๆทางศาสนาอันตึงามมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งประเพณีที่สำคัญๆ ได้แก่ การกวนอาซูรอ เมาลิด ดินนาปี วันฮารีรายอ เป็นต้น ด้านภาษา ภาษาที่ใช้ในการติดต่อกันภายในชุมชน ใช้ภาษาภายูถิ่น แต่จะใช้ภาษาไทยในการติดต่อราชการ ด้านการศึกษาคนในชุมชนส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับ ผู้ปกครองผู้เรียน

ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา ประกอบอาชีพค้าขาย รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๙๐ นับถือศาสนาอิสลาม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้เฉลี่ย/ครอบครัว/ปี ๒๐,๐๐๐ บาท

ระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
สรุปมาตรฐานระดับปฐมวัย	ดีเลิศ

๗. ผลการประเมินพัฒนาการเด็กตามหลักสูตรสถานศึกษาเปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษา

พัฒนาการ	จำนวน/ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนตามระดับคุณภาพ								
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖ คน			ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ คน			ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔ คน		
	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
๑. ด้านร่างกาย	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐.๐๐	๗๕.๐๐	๒๕.๐๐	๐.๐๐
๒. ด้านอารมณ์-จิตใจ	๘๓.๓๓	๑๖.๖๗	๐.๐๐	๘๖.๐๐	๑๔.๐๐	๐.๐๐	๗๐.๘๓	๒๙.๑๗	๐.๐๐
๓. ด้านสังคม	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓.๐๐	๑๗.๐๐	๐.๐๐	๗๐.๘๓	๒๙.๑๗	๐.๐๐
๔. ด้านสติปัญญา	๗๐.๐๐	๓๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓.๐๐	๒๗.๐๐	๐.๐๐	๖๒.๕๐	๓๓.๓๓	๔.๑๗
เฉลี่ยรวมร้อยละ	๗๘.๓๓	๒๑.๖๗	๐.๐๐	๘๑.๗๕	๑๘.๒๕	๐.๐๐	๖๙.๗๙	๒๙.๑๗	๑.๐๔



๘. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเลิศ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับ ดีเลิศ ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษามีความชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการสำรวจความต้องการของชุมชน ศึกษานโยบายรัฐบาลและแผนการศึกษาของชาติ เพื่อกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา มีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน ดังปรากฏในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ขับเคลื่อนความสำเร็จของตัวชี้วัดแต่ละประเด็น ผ่านโครงการ/กิจกรรมและวัดความสำเร็จของโครงการและตัวชี้วัด โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ๗ โครงการ สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๑๖ โครงการ ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และพบว่า โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีค่าร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ร้อยละ ๙๐) นอกจากนั้นแล้วผลจากการมีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบทำให้โรงเรียน ได้รับรางวัลเชิงประจักษ์ ดังนี้

ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภท	ระดับรางวัล/รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา		
โรงเรียนบ้านตาเซะใต้	ผลงานเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ระดับเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
ผู้บริหาร		
นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผลงานเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ระดับเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
บุคลากร		
นางสาวสุพิน เทพคุณ นายวิริยา มุดอ	ครูผู้ฝึกสอน รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันการปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

นักเรียน

เด็กหญิงนุรมี อีซอ เด็กหญิงโนร์ฟารา บินเจ๊ะอารง เด็กหญิงฟากีสะ ยาซิง	รางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันการปั้นดินน้ำมัน ระดับชั้นปฐมวัย งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒
--	--	--



๙. การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดทำ SWOT Analysis โดยใช้ประเด็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ที่เรียกว่า C-PEST และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในใช้ ๒S๔M โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน (Internal Environment) ใช้หลัก ๒S๔M คือ

๑.๑ โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา (Structure : S๑) ได้แก่ โครงสร้างนโยบายระบบงานของสถานศึกษา ฯลฯ

๑.๒ ผลผลิตและบริการ (Products and Service : S๒) ได้แก่ ประสิทธิภาพของการให้บริการทางการศึกษา คุณภาพของการให้บริการทางการศึกษา และคุณภาพของนักเรียน ฯลฯ

๑.๓ บุคลากร (Man : M๑) ได้แก่ ปริมาณและคุณภาพของบุคลากรในสถานศึกษา

๑.๔ ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒) ได้แก่ ความเพียงพอ ความคล่องตัวในการเบิกจ่ายเงิน ประสิทธิภาพของการใช้เงินที่เน้นผลผลิต การระดมทรัพยากรและการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา ฯลฯ

๑.๕ วัสดุทรัพยากร (Material : M๓) ได้แก่ ความเพียงพอและคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ในสถานศึกษา

๑.๖ การบริหารจัดการ (Management : M๔) ได้แก่ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา การมอบอำนาจ การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการของสถานศึกษา การประชาสัมพันธ์ ระบบข้อมูลสารสนเทศ การรับนักเรียน ฯลฯ

๒. ปัจจัยภายนอก (External Environment) ให้หลัก STEP

๒.๑ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural Factors : S) ได้แก่ จำนวนประชากร ระบบการศึกษา ค่านิยม ขนบธรรมเนียมประเพณี แนวโน้มทางสังคม การคมนาคม การสื่อสาร อาชีพและปัญหาสังคม ฯลฯ

๒.๒ ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T) ได้แก่ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การผลิตเครื่องจักรกลต่าง ๆ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

๒.๓ ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E) ได้แก่ รายได้ของผู้ปกครอง ภาวะทางการเงิน การว่างงาน อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ อัตราดอกเบี้ย การลงทุนต่าง ๆ ฯลฯ

๒.๔ ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors : P) ได้แก่ รัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติการศึกษา หลักสูตร นโยบายรัฐบาล นโยบายหน่วยงานต้นสังกัด กฎหมายระเบียบต่างๆ การแทรกแซงทางการเมือง ฯลฯ

สรุปผลการประเมินสถานภาพ

ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนตาเซะใต้ โดยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกโดยใช้หลัก STEP คือ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural Factors : S) ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors : T) ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E) และด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors : P) ปรากฏว่ามีสภาพโดยรวมเป็นโอกาส มีค่าเฉลี่ย ๐.๖๒ คือ ด้านสังคมและวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจ และเป็นอุปสรรค คือด้านการเมืองและกฎหมาย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้หลัก ๒S๔M คือ โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา (Structure : S๑) ผลผลิตและบริการ (Products and Service : S๒) บุคลากร (Man : M๑) ประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒) วัสดุทรัพยากร (Material : M๓) และการบริหารจัดการ (Management : M๔) ปรากฏว่า มีสภาพโดยรวมเป็นจุดแข็ง มีค่าเฉลี่ย ๐.๕๑ คือ ด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและบริการ ด้านบุคลากร ด้านประสิทธิภาพการเงิน ด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านการบริหารจัดการ

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน พบว่าสถานภาพของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีปัจจัยที่เอื้อ จากสภาพแวดล้อมภายนอกและมีจุดแข็งด้านสภาพแวดล้อมภายใน สถานภาพของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ตกอยู่ในตำแหน่ง STAR (ดาวรุ่ง) คือ ตำแหน่งกลยุทธ์ความถนัดเป็นกลยุทธ์ที่เอื้อและแข็ง ซึ่งสภาพแวดล้อมภายนอกจะต้องมีการส่งเสริม สนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้มากขึ้น ด้านสภาพแวดล้อมภายในจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรและนักเรียนให้มีศักยภาพ และทำให้สถานศึกษามีคุณภาพต่อไป

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการจัดการศึกษา

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีการเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งผิด-ชอบ/ชั่ว ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

ด้านที่ ๓ มีงานทำ - มีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งมั่นให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งานทำงานจนสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

ด้านที่ ๔ การเป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว สถาบันการศึกษา และสถานประกอบการต้องเสริมสร้างให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

๒. แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คติพจน์ประจำชาติ

“มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ



๓. สารสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ในระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ

๓. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสม กับบริบท

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔. สารสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความสุขและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑”

พันธกิจ (Mission)

๑. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในสถาบัน หลักของชาติและในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสอดคล้องกับศักยภาพให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เพิ่มโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสมรรถนะใหม่ๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

ค่านิยมองค์กร

ถูกต้อง คุณภาพ บริการดี มีความสุข

เป้าประสงค์ (Goal)

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี เขต ๒ มุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่น ในสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒. ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านภาษา มีความรู้ทักษะ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ สามารถใช้นวัตกรรมทางการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน(Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

ประเด็นกลยุทธ์

เพื่อการขับเคลื่อนแผนการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต ๒ ได้กำหนดประเด็นกลยุทธ์ ๔ ประเด็น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา โดยจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่๒๑

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

๕. ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

การกำหนดทิศทางของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ เป็นกระบวนการที่บุคลากรทุกฝ่ายร่วมกัน ตั้งเป้าหมายความคาดหวังตั้งมั่นใฝ่ฝันที่จะพัฒนาไปสู่ความสำเร็จโดยร่วมกันระดมพลังปัญญาและแรงบันดาลใจ ตรวจสอบทบทวนสร้างสภาพที่พึงประสงค์ทิศทางของของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ และประเด็นกลยุทธ์ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีคุณภาพตามมาตรฐาน จัดการเรียนการสอนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมมาภิบาล และหลักศาสนา เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมมาภิบาล และหลักศาสนา สู่การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
๓. พัฒนาโรงเรียนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม
๔. สนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา
๕. ส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการให้มีความปลอดภัยทุกรูปแบบ



เป้าประสงค์หลัก

๑. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับชาติ
๒. สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล และหลักศาสนาสู่การจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมอย่างแท้จริงสามารถผลิตผู้เรียน ครูบุคลากรที่ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
๕. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

ค่านิยมองค์กร

“มุ่งมั่นทำงาน ความเป็นมืออาชีพ มุ่งประโยชน์ของผู้เรียนและส่วนรวมเป็นสำคัญ”

ประเด็นกลยุทธ์

- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เอกลักษณ์ โรงเรียนปลอดภัยบายมุข

อัตลักษณ์ ไหว้งาม สลามสวย

กลยุทธ์การพัฒนา

- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์หลัก

๑. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เด็กมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับการป้องกันภัยในทุกรูปแบบและได้รับการช่วยเหลือดูแล และคุ้มครองทั้งด้านความปลอดภัย สุขภาพและสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับการป้องกันภัยในทุกรูปแบบและได้รับการช่วยเหลือดูแล และคุ้มครองทั้งด้านความปลอดภัย สุขภาพและสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพของเด็ก

เป้าประสงค์หลัก

๑. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๒. ผู้เรียนมีความสามารถและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๗. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๘. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๙. ผู้เรียนสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลยุทธ์

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการสื่อสาร และความสามารถในการคิดคำนวณ
๒. ยกระดับสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิด การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความสามารถในการแก้ปัญหา
๓. ส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสิ่งใหม่ ๆ และสามารถนำนวัตกรรมไปใช้ และเผยแพร่
๔. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมในการใช้เทคโนโลยี พัฒนาผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและผลการทดสอบระดับชาติให้เพิ่มขึ้นด้วยวิธีการที่หลากหลาย



๖. พัฒนาผู้เรียนให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมด้านอาชีพอย่างหลากหลาย

๗. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมอย่างหลากหลาย

๘. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับและภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าในวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ยอมรับความคิดเห็น ความแตกต่างทางศาสนา ภาษา วัฒนธรรมประเพณี และสามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๙. พัฒนาสุขภาพร่างกายโดยการรับประทานอาหารและส่งเสริมให้มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ให้ปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติ ๑๐ ประการโดยเน้นให้เห็นความสำคัญและเกิดเป็นสุขนิสัยที่ดีสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

เป้าประสงค์หลัก

๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะตามสมรรถนะ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน และภาระงานกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีกระบวนการตรวจสอบและประเมินแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๒. ครูมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรของสถานศึกษา โดยเน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีการฝึกทักษะและนำเสนอผลงานเพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ให้ครูมีกระบวนการตรวจสอบประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๒. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้

๓. ส่งเสริมให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยการเน้นให้ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

เป้าประสงค์หลัก

๑. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามกระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความปลอดภัย มีความสุขในการเรียนรู้และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพโดยดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างให้ผู้เรียน และจัดระบบความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยมาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองในฐานะในการดำเนินงาน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์หลัก

๑. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพิ

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นการจัดการเรียนการสอน/ อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ

เป้าประสงค์หลัก

๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๒. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
๔. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้



กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาโดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม หลักธรรมาภิบาล ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินหรือวิจัยเป็นฐาน ให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับ นิเทศติดตาม ตรวจสอบประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๒. ส่งเสริมระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓. พัฒนาวិชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางอาชีพโดยการสนับสนุนด้วยการอบรม ศึกษา ดูงาน เรียนรู้ด้วยตนเองหรือรูปแบบเพื่อให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อย่างต่อเนื่อง

๕. พัฒนาโรงเรียน โดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัย

๖. พัฒนาโรงเรียนโดยการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๖. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๓ มาตรฐานได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐาน มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของเด็ก

๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๑.๑.๑ มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

๑.๑.๒ มีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี

๑.๑.๓ รักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น

๑.๑.๔ เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้

๑.๑.๕ ใช้มือและตาประสานสัมพันธ์ได้ดี



๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

- ๑.๒.๑ แสดงออกทางอารมณ์อย่างเหมาะสม
- ๑.๒.๒ มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น
- ๑.๒.๓ สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรีและการเคลื่อนไหว
- ๑.๒.๔ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๑.๒.๕ มีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจ ช่วยเหลือแบ่งปัน และมีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
- ๑.๒.๖ มีความรับผิดชอบ

๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

- ๑.๓.๑ สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน
- ๑.๓.๒ มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง
- ๑.๓.๓ มีส่วนร่วมดูแลรักษารวมชาติและสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน
- ๑.๓.๔ มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย
- ๑.๓.๕ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล
- ๑.๓.๖ ปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้

- ๑.๔.๑ สนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจได้
- ๑.๔.๒ เขียนภาพ และสัญลักษณ์ได้เหมาะสมกับวัย
- ๑.๔.๓ อ่านนิทาน และเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย
- ๑.๔.๔ เด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์ และคิดแก้ปัญหาการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์
- ๑.๔.๕ คิดแก้ปัญหาและตัดสินใจในเรื่องง่ายๆได้เหมาะสมกับวัย
- ๑.๔.๖ เด็กเล่นหรือทำงานศิลปะตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ แสดงท่าทาง/เคลื่อนไหว การเล่นอิสระตามจินตนาการ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

- ๒.๑.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย โดยสถานศึกษาออกแบบการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อม และไม่เร่งรัดวิชาการ

๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

- ๒.๒.๑ สถานศึกษาจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัยหรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัย
- ๒.๒.๒ สถานศึกษาจัดครูปฐมวัยได้อย่างเพียงพอกับชั้นเรียน



๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

- ๒.๓.๑ ครูมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๓.๒ ครูมีทักษะในการจัดประสบการณ์
- ๒.๓.๓ ครูสามารถประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล
- ๒.๓.๔ ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและครอบครัว
- ๒.๓.๕ ครูมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

- ๒.๔.๑ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายใน มีมุมประสบการณ์มีสื่อการเรียนรู้ ที่หลากหลาย
- ๒.๔.๒ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายนอก ที่คำนึงถึงปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนของเด็ก

๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ สำหรับครู

- ๒.๕.๑ สถานศึกษาอำนวยความสะดวกและให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุและอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๕.๒ สถานศึกษามีการกำหนดให้ครูพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

- ๒.๖.๑ สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๖.๒ สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ/หรือแผนพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๖.๓ สถานศึกษานำผลการประเมินไปปรับปรุงภายใต้การมีส่วนร่วมของ ทุกฝ่าย
- ๒.๖.๔ สถานศึกษาจัดส่ง/เผยแพร่รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ

- ๓.๑.๑ มีการวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล
- ๓.๑.๒ มีการวิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับแผน การจัดประสบการณ์
- ๓.๑.๓ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน ไม่มุ่งเน้นด้านใดด้านหนึ่ง เพียงอย่างเดียว



๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

- ๓.๒.๑ จัดประสบการณ์ที่เชื่อมโยงกับประสบการณ์เดิมของเด็ก
- ๓.๒.๒ จัดให้เด็กมีโอกาสเลือกทำกิจกรรมอย่างอิสระ
- ๓.๒.๓ จัดประสบการณ์โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๓.๒.๔ จัดกิจกรรมให้เด็กได้เลือกเล่นเรียนรู้ ลงมือกระทำ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

- ๓.๓.๑ จัดห้องเรียนให้สะอาด อากาศถ่ายเท
- ๓.๓.๒ จัดห้องเรียนให้มีพื้นที่แสดงผลงานเด็กและพื้นที่สำหรับมุมประสบการณ์
- ๓.๓.๓ จัดกิจกรรมให้เด็กมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน
- ๓.๓.๔ ใช้สื่อของเล่นและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงอายุของเด็ก
- ๓.๓.๕ ใช้สื่อของเล่นและเทคโนโลยีที่กระตุ้นให้เด็กคิดและหาคำตอบ

๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

- ๓.๔.๑ ประเมินพัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและกิจวัตรประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย
- ๓.๔.๒ ประเมินพัฒนาการเด็กโดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
- ๓.๔.๓ นำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็กและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดประสบการณ์

ตารางการวิเคราะห์เพื่อจำแนกตามมิติการจัดทำแผนที่กลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์หลัก	มิติ				รหัส
		๑	๒	๓	๔	
๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง	๑. ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	/				S๑-O๑
๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. พัฒนาโรงเรียนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม	/				S๒-O๑
	๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักศาสนาสู่การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ	/				S๒-O๒
	๓. สนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา	/				S๒-O๓
	๔. โรงเรียนอิสลามแบบเข้ม				/	S๒-O๔
๓ พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถทักษะตามสมรรถนะ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ		/			S๓-O๑
	๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน และภาระงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ		/			S๓-O๒
๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๑. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน				/	S๔-O๑
๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาสีขาว				/	S๕-O๑
๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ	๑. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล			/		S๖-O๑
	๒. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา			/		S๖-O๒



แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) โรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ส่วนที่ ๓

แผนการบริหารงบประมาณ

แผนการบริหารงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มุ่งเน้นการบริหารโดยนำกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง แนวทางการบริหารงบประมาณของรัฐบาล นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒ แผนปฏิบัติราชการของโรงเรียน เป็นแนวทางเพื่อวางแผนพัฒนาการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนรวมทั้งเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกด้านเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่นักเรียนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานใช้จ่ายงบประมาณในรอบปีงบประมาณ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมที่สอดคล้องกับเป้าหมายหน่วยงานและผลผลิตที่ต้องการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า
๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดผลประโยชน์ต่อการเรียนการสอน
๔. เพื่อเร่งรัด ควบคุม การเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ

ขอบเขตของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑. คำนวณงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา ๑,๙๗๒ บาท/คน/ปี
- ระดับประถมศึกษา ๒,๒๐๘ บาท/คน/ปี

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนผู้เรียนตามข้อมูล ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล ๒ – ๓) จำนวน ๒๔ คน
- ระดับประถมศึกษา (ป.๑ – ๖) จำนวน ๙๐ คน

รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๔ คน



ระดับ	จำนวนนักเรียน	ค่าใช้จ่ายรายหัว	เงินที่คาดว่าจะได้รับ
ระดับก่อนประถมศึกษา	๒๔	๑,๙๗๒.๐๐	๔๗,๓๒๘.๐๐
ระดับประถมศึกษา	๙๐	๒,๒๐๔.๐๐	๑๙๘,๓๖๐.๐๐
ยอดรวม	๑๑๔		๒๔๕,๖๘๘.๐๐

๒. กำหนดสัดส่วนงบประมาณ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด โรงเรียนจึงได้แบ่งสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ ๑๙.๖๐
- ระดับประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐.๔๐

๒.๑ การจัดสรรงบประมาณ

ระดับ	เงินที่คาดว่าจะได้รับ	เงิน TOP UP ๕๐๐ บาท/คน	งบประมาณเหลือจ่ายจากปีการศึกษา ๒๕๖๗	สรุปงบประมาณที่ได้รับ
ระดับก่อนประถมศึกษา	๔๗,๓๒๘.๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗,๖๒๓.๖๗	๙๖,๙๕๑.๖๗
ระดับประถมศึกษา	๑๙๘,๓๖๐.๐๐	๔๕,๐๐๐	๗,๙๘๘.๕๙	๒๕๑,๓๔๘.๕๙
ยอดรวม	๒๔๕,๖๘๘.๐๐	๕๗,๕๐๐	๔๕,๖๑๒.๒๖	๓๔๘,๓๐๐.๒๖

การใช้จ่ายงบประมาณ

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด โรงเรียนจึงได้แบ่งสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ดังนี้

สัดส่วนการใช้จ่ายงบประมาณ

- งบสำรองจ่าย** ร้อยละ ๕ ของเงินงบประมาณ = ๑๗,๔๑๕.๐๑ บาท
- ๑) ก่อนประถมศึกษา = ๔,๘๔๗.๕๘ บาท
- ๒) ประถมศึกษา = ๑๒,๕๖๗.๔๓ บาท
- งบพัฒนาการศึกษา** ร้อยละ ๙๕ ของเงินงบประมาณ = ๓๓๐,๘๘๕.๒๕ บาท
- ๑) ก่อนประถมศึกษา ๙๒,๑๐๔.๐๙ บาท
- ๒) ประถมศึกษา ๒๓๘,๗๘๑.๑๖ บาท



๒.๒ ค่าใช้จ่ายประจำตามสัดส่วนที่กำหนด

ค่าใช้จ่ายประจำ ตามสัดส่วนที่กำหนด	อนุบาล	ประถมศึกษา	รวม
กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๙๗๖	๔๕,๐๒๔	๕๖,๐๐๐
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๙๒๐	๑๖,๐๘๐	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของบุคลากร	๕๘๘	๒,๔๑๒	๓,๐๐๐
กิจกรรมจัดซื้อ-ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทั่วไป	๓,๓๓๒	๑๓,๖๖๘	๑๗,๐๐๐
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ	๙๘๐	๔,๐๒๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมค่าเก็บขยะ	๑๑๘	๔๘๒	๖๐๐
รวม	๑๙,๙๑๓.๙๙	๘๑,๖๘๖.๐๑	๑๐๑,๖๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

คิดเป็นสัดส่วนงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ (๑๐๑,๖๐๐) บาท

- ก่อนประถมศึกษา ร้อยละ ๑๙.๖๐ = ๑๙,๙๑๓.๙๙ บาท
- ประถมศึกษา ร้อยละ ๘๐.๔๐ = ๘๑,๖๘๖.๐๑ บาท

คงเหลือจ่าย ๓๓๐,๘๘๕.๒๕ - ๑๐๑,๖๐๐ = ๒๒๙,๒๘๕.๒๕ บาท

- ก่อนประถมศึกษา ๙๒,๑๐๔.๐๙ - ๑๙,๙๑๓.๙๙ = ๗๒,๑๙๐.๑๐ บาท
- ประถมศึกษา ๒๓๘,๑๘๑.๑๖ - ๘๑,๖๘๖.๐๑ = ๑๕๖,๔๙๕.๑๕ บาท

๓. สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	โครงการเฉพาะกิจ ๕%	ค่าใช้จ่ายประจำ
ระดับก่อนประถมศึกษา	๗๒,๑๙๐.๑๐	๑๗,๔๑๕.๐๑	๑๐๑,๖๐๐.๐๐
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕๗,๐๙๕.๑๕		
ยอดรวม	๒๒๙,๒๘๕.๒๕		

๔. สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายประจำ ตามสัดส่วนที่กำหนด	อนุบาล	ประถมศึกษา	รวม
๑. ค่าใช้จ่ายประจำ			
กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๙๗๖.๐๐	๔๕,๐๒๔.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๙๒๐.๐๐	๑๖,๐๘๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของบุคลากร	๕๘๘.๐๐	๒,๔๑๒.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
กิจกรรมจัดซื้อ-ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทั่วไป	๓,๓๓๒.๐๐	๑๓,๖๖๘.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ	๙๘๐.๐๐	๔,๐๒๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
กิจกรรมค่าเก็บขยะ	๑๑๘.๐๐	๔๘๒.๐๐	๖๐๐.๐๐
รวม	๑๙,๙๑๔.๐๐	๘๑,๖๘๖.๐๐	๑๐๑,๖๐๐.๐๐
๒. งบสำรองจ่าย ร้อยละ ๕ (กิจกรรมเฉพาะกิจ)			๑๗,๔๑๕.๐๑
๓. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๗๒,๑๙๐.๑๐	๑๕๗,๐๙๕.๑๕	๒๒๙,๒๘๕.๒๕
รวมทั้งสิ้น			๓๔๘,๓๐๐.๒๖

๕. การใช้จ่ายงบประมาณตามกลยุทธ์

ได้จำแนกการใช้จ่าย ออกเป็นดังนี้

รายละเอียดโครงการ/งบประมาณ

โครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามกลยุทธ์ของสถานศึกษา เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๒,๑๙๐ บาท

กลยุทธ์	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ	๔,๓๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๑,๐๘๐
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๖,๑๘๕
กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	๒๔,๕๔๕
กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๖,๒๓๐
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ	๑๙,๘๕๐

***หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



รายละเอียดตามประเด็นกลยุทธ์ระดับการศึกษาปฐมวัย

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. โครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม		๔,๓๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๑	กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๒	กิจกรรมโลกสวยด้วยมือเรา	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๓	กิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญา	๔๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๔	กิจกรรมวันสำคัญที่ฉันภูมิใจ	๒,๔๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๕	กิจกรรมเด็กดีมีคุณธรรม	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๖	กิจกรรมหนูน้อยนุกออม	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพเด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒. โครงการปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง		๑๑,๐๘๐	นายวิริยา มุดอ	
๑	กิจกรรมส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมรอบรู้สุขภาพ	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมกีฬาสันทนาการ	๒,๒๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๔	กิจกรรมอารมณ์ดี EQ สูง	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๕	กิจกรรมภาษาพาสนุก	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๖	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒,๐๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๗	กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์	๓,๐๐๐	นายวิริยา มุดอ	



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ		๖,๑๘๕	นายวิริยา มุดอ	
๑	กิจกรรมอบรมพัฒนาครู	๕,๔๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	๔๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมอบรม Online	๓๘๕	นายวิริยา มุดอ	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔. โครงการพัฒนาการสมวัย		๒๔,๕๔๕	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๑	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้	๒,๓๔๙	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	๖,๖๐๖	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๓	กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็ก	๕๙๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๔	กิจกรรมท่องเที่ยวในโลกกว้าง	๑๕,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕. โครงการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้		๖,๒๓๐	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อในห้องเรียน	๓,๙๘๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อนอกห้องเรียน	๒,๒๕๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖. โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย		๑๖,๘๐๘	นายวิริยา	
๑	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร	๑,๕๐๕	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมนิเทศภายใน	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมประชุมครูสายชั้นอนุบาล	๑,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๔	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๒,๖๒๔	นายวิริยา มุดอ	
๕	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	๑,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๖	กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๔,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๗	กิจกรรมจัดหาและผลิตสื่อการจัดประสบการณ์	๓,๘๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๘	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๗. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับปฐมวัย		๓,๐๔๒	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา	๑,๐๔๒	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๓	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๘. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ		๒๔,๗๖๑	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง	๑๙,๙๑๔	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมการใช้เงินสำรอง	๔,๘๔๗	นางสาวสุพิน เทพคุม	



ส่วนที่ ๔

รายละเอียดของโครงการตามตามประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เด็กมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. โครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม		๔,๓๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๑	กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๒	กิจกรรมโลกสวยด้วยมือเรา	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๓	กิจกรรมเรียนรู้คู่ภูมิปัญญา	๔๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๔	กิจกรรมวันสำคัญที่ฉันภูมิใจ	๒,๔๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๕	กิจกรรมเด็กดีมีคุณธรรม	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	
๖	กิจกรรมหนูน้อยนุกออม	๓๗๕	นางสาวสุพิน เทพคุณ	



โครงการ	เด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ข้อที่ ๑ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ	ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิน เทพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๔,๓๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นการพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านคุณภาพเด็ก ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๓ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะได้ระดับปฐมวัย ๒๕๖๖ : ๒๔) ถึงแม้ผลการประเมินสูงกว่า เป้าหมาย แต่เรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพเด็ก ในการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอย่างเต็มศักยภาพ



เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพเด็กข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็กให้มีพัฒนาการทางด้านสังคม อันเป็นแนวทางในการพัฒนาเด็กให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เด็กจำนวน ๒๓ คน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. เด็กร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการด้านสังคมเหมาะสมตามวัย อยู่ในระดับดี

๒. เด็ก ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจโครงการเด็กดีมีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)		๑๗ พ.ค. ๖๘	
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา	๑๗ พ.ค. ๖๘	ครูทุกคน
	๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ	๑๙ พ.ค. ๖๘	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)		มี.ย. ๖๗-มี.ค. ๖๘	
	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ก.ค. ๖๘ -มี.ค. ๖๘	นางสาวสุพิน เทพ คุม
	๑.๑ กำหนดรูปแบบกิจกรรมโดยให้ความรู้เรื่อง ศาสตร์ พระราชา	ก.ค. ๖๘	
	๑.๒ จัดกิจกรรมทักษะชีวิต(จัดทั้งในห้องเรียนและจัดใน Kids land)	ก.ค. ๖๘ -มี.ค. ๖๘	
	๑.๓ นำเด็กไปศึกษาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	ก.ค. ๖๘	



๑.๔ ฝึกปฏิบัติกิจกรรมที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง	ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมโลกสวยด้วยมือเรา ๒.๑ แบ่งเขตรับผิดชอบทำความสะอาดสนามเด็กเล่นและหน้าอาคารเรียน ครูประจำชั้นเป็นผู้ดูแลความเรียบร้อย ๒.๒ นำขยะเหลือใช้ในห้องเรียน เช่น ถังนม ขวดน้ำไปขาย ๒.๓ ประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้	ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ค. ๖๘ ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเรียนรู้คู่ภูมิปัญญา ๓.๑ กำหนดรูปแบบกิจกรรมโดยให้ครูประจำชั้นแต่ละห้องสอบถามเด็กๆจะเรียนรู้เรื่องอะไรที่มีในท้องถิ่นของตนเอง ๓.๒ ครูประจำชั้นแต่ละห้อง นำเรื่องมาสรุปว่า จะเรียนรู้เรื่องใด ๓.๓ ติดต่อวิทยากรท้องถิ่นมาสาธิตให้เด็กได้ดู ได้ปฏิบัติเพื่อรับประสบการณ์ตรง ๓.๔ กำหนดวันเวลาในการจัดกิจกรรมและแจ้งให้วิทยากรเตรียมวัสดุอุปกรณ์	ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ค. ๖๘ ส.ค. ๖๘ ส.ค. ๖๘ ส.ค. ๖๘	นางสาวสุพิน เทพคุณ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันสำคัญที่ฉันภูมิใจ ๔.๑ กำหนดรูปแบบในการจัดกิจกรรม ๔.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้ายนิเทศ ๔.๓ จัดซื้อของขวัญ ของรางวัลและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆสำหรับจัดงานในวันสำคัญ ๔.๔ จัดกิจกรรมในห้องเรียน ๔.๕ ประกวดทักษะวิชาการ ๔.๖ มอบรางวัลผู้ที่ชนะการประกวดทักษะวิชาการ	พ.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙ พ.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙ ม.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมเด็กดีมีคุณธรรม ๕.๑ จัดทำตารางให้ความรู้เด็ก ๕.๒ อบรมให้ความรู้เด็กสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ในเรื่องความรู้เบื้องต้นของศาสนา และการอ่านกวีรออาติโดยวิทยากรสอนศาสนา ๕.๓ จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องมารยาทกับเด็ก ๕.๔ คัดเลือกเด็กที่มีมารยาทงาม ชั้นละ ๒ คน ๕.๕ มอบเกียรติบัตรให้แก่เด็ก และมอบของรางวัล	ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.พ. ๖๙ มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมหนูน้อยนกออม	มิ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙ มิ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ



	๖.๑ ครูประจำชั้นจัดเตรียมสมุดบันทึกเงินฝากรายวันและรายเดือน	มิ.ย. ๖๘	
	๖.๒ ชี้แจงแนวปฏิบัติในการฝากเงินและถอนเงินให้ ครูประจำชั้น	มิ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	
	๖.๓ รวบรวมสมุดฝากเงินรายวัน และรายเดือนให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือน	มิ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	
	๖.๔ แจ้งยอดเงินฝากให้ผู้ปกครองทราบอย่างต่อเนื่อง	มี.ค. ๖๙	
	๖.๕ คืนเงินฝากเมื่อจบปีการศึกษา		
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล(C)		มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุม
	๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค. ๖๙	
	๒) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผล	มี.ค. ๖๙	
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุม
	๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	มี.ค. ๖๙	
	๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค. ๖๙	

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			๓๗๕		๓๗๕
๒.	กิจกรรมโลกสวยด้วยมือเรา			๓๗๕		๓๗๕
๓.	กิจกรรมเรียนรู้คู่ภูมิปัญญา			๔๐๐		๔๐๐
๔.	กิจกรรมวันสำคัญที่ฉันภูมิใจ			๒,๔๐๐		๒,๔๐๐
๕.	กิจกรรมเด็กดีมีคุณธรรม			๓๗๕		๓๗๕
๖.	กิจกรรมหนูน้อยนกออม			๓๗๕		๓๗๕
รวมเงิน				๔,๓๐๐		๔,๓๐๐

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของเด็กสามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๔	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละของเด็กมีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ร้อยละของเด็กมีส่วนร่วมดูแลรักษา ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน และนอก ห้องเรียน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละของเด็กมีมารยาทตาม วัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ร้อยละของเด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับ ผู้อื่นยอมรับหรือเคารพความแตกต่าง ระหว่างบุคคล ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๖. ร้อยละของเด็กปฏิบัติตนในการ เป็น สมาชิกที่ดีของสังคม ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๗. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการเด็ก ดี มีวินัยใส่ใจวัฒนธรรม	ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กมีทักษะชีวิต และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษา ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิน เทพคุณ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เต็มแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพเด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒. โครงการปัญญา EQ สูง สุขภาพแข็งแรง		๑๑,๐๘๐	นายวิริยา มุดอ	
๑	กิจกรรมส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมรอบรู้สุขภาพ	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมกีฬาสันทนาการ	๒,๒๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๔	กิจกรรมอารมณ์ดี EQ สูง	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๕	กิจกรรมภาษาพาสนุก	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๖	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒,๐๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๗	กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์	๓,๐๐๐	นายวิริยา มุดอ	



โครงการ	ปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษากองในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพ.นธ.๒	ข้อที่ ๒ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	ข้อที่ ๑ ด้านคุณภาพของเด็ก ตัวชี้วัด ๑.๑,๑.๒,๑.๔
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ	ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย ตัวชี้วัด ๑.๑,๑.๒,๑.๔
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิริยา มุดอ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๑๑,๐๘๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนว การจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนา ตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านคุณภาพเด็ก ประเด็นพิจารณาในด้านคุณภาพเด็ก ๑.๑) มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๑.๒) มีพัฒนาการด้านอารมณ์ – จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๔) มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๖ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๓ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ พัฒนาการด้านอารมณ์ – จิตใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๙ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๖ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ พัฒนาการด้านสติปัญญา คิดเป็นร้อยละ ๗๙ อยู่ในระดับดี จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๗๒ ผลการประเมิน เท่ากับเป้าหมายที่วางไว้(รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนบ้านตาเซะได้ระดับปฐมวัย ๒๕๖๗ : ๑๒) ถึงแม้ผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมาย แต่เรื่อง



ดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สติปัญญาโดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ และสติปัญญาให้กับเด็กอย่างเต็มตามศักยภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษา ปฐมวัยและเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพเด็กข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็กให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ และสติปัญญา อันเป็นแนวทางในการพัฒนาเด็กให้มีความรู้และ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี ดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๒.๔ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เด็กจำนวน ๒๔ คน ได้รับการส่งเสริมให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ และสติปัญญาเหมาะสมตามวัย

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. เด็กร้อยละ ๘๖ มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี ดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๒. เด็กร้อยละ ๘๖ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๓. เด็กร้อยละ ๗๖ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้อยู่ในระดับดีขึ้นไป

๔. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจโครงการปัญญาดี EQ สูง สุขภาพแข็งแรง ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)			
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/ คณะกรรมการ	พ.ค. ๖๘ พ.ค. ๖๘	ครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)			
	กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหาร เสริมนม (งบจาก อบต.) ๑.๑ สำรวจจำนวนนักเรียนในแต่ละห้องเรียน ๑.๒ รับอาหารเสริมนมจากเจ้าหน้าที่ อบต.ปะลูลู ๑.๓ นับอาหารเสริมนมตามจำนวนนักเรียนและ แจกจ่ายให้ครูประจำชั้น ๑.๔ ครูแจกนมให้เด็กดื่มทุกวัน วันละ ๑ กล่อง ๑.๕ ครูประจำชั้นบันทึกการดื่มของนมของเด็ก ๑.๖ ครูดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเด็กขณะ เดินไปรับประทานอาหาร ๑.๗ เด็กล้างมือก่อนและหลังรับประทานอาหาร ๑.๘ นักเรียนรับประทานอาหารเช้าอย่างมีระเบียบ	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
	กิจกรรมที่ ๒ รอบรู้สุขภาพ ๒.๑ ติดต่อเจ้าหน้าที่อนามัยโรงเรียนเพื่อมาให้ความรู้ กับเด็กในเรื่องการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของ ตัวเอง ๒.๒ จัดเตรียมสื่ออุปกรณ์ในการให้ความรู้ ๒.๓ คุณครูตรวจสอบและจัดซื้ออุปกรณ์ของใช้ส่วนตัว ที่จำเป็นในการดูแลสุขภาพอนามัยส่วนตัวของเด็ก	ก.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘	นายวิริยา มุดอ



กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีน้องหนู ๓.๑ ครูจัดเตรียมอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ๓.๒ ครูฝึกซ้อมท่าทางการออกกำลังกาย ๓.๓ กำหนดรายการกีฬาที่จะดำเนินการแข่งขัน ๓.๔ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์กีฬาและจัดหาชุดเดินพาเหรด ๓.๕ จัดเตรียมสนามและสถานที่ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ๓.๖ ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาและขบวนพาเหรด	ก.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘	นายวิริยา มุดอ
กิจกรรมที่ ๔ อารมณ์ดี EQ สูง ๔.๑ กำหนดรูปแบบในการจัดกิจกรรมประกวดการปั้นดินน้ำมันและฉีก ตัด ปะ ๔.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการประกวด ๔.๓ จัดซื้อของรางวัลและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆสำหรับจัดการประกวด ๔.๔ จัดกิจกรรมประกวด ๔.๕ มอบรางวัลผู้ที่ชนะการประกวด	ก.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๙ ส.ค.๖๘ ส.ค.๖๘	นายวิริยา มุดอ
กิจกรรมที่ ๕ ภาษาพาสนุก ๕.๑ จัดกิจกรรมเรียนรู้ภาษาตอนเช้าสัปดาห์ละ ๑ วัน ๕.๒ จัดกิจกรรมคำภาษาโดยแบ่งเป็นฐาน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยให้เด็กเวียน ฐานตามสายชั้นโดยใช้เวลาฐานละ ๓๐ นาที	มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙ ม.ค. ๖๙	นายวิริยา มุดอ
กิจกรรมที่ ๖ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ๖.๑ ครูแต่ละห้องร่วมกันกำหนดหัวข้อการจัดกิจกรรม ห้องละ ๒๐ กิจกรรมต่อปี ๖.๒ จัดทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณ ๖.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการทำกิจกรรม ๖.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามหัวข้อที่กำหนด	ก.ค.๖๘ - ม.ค. ๖๙ ก.ค.๖๘ - ม.ค. ๖๙ ก.ค.๖๘ ก.ค.๖๘ ก.ค.๖๘	นายวิริยา มุดอ
กิจกรรมที่ ๗ ศิลปะสร้างสรรค์ ๗.๑ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ๗.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยให้เด็กเวียนฐานในสายชั้นของตนเอง ๗.๓ นำผลงานเด็กไปจัดแสดงที่ป้ายผลงาน	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ ก.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙ ก.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ



๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)		
๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผล	มี.ค.๖๙	
๔. ขั้นตอนนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		
๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.๖๙	

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

เงินงบประมาณ ๑๑,๐๘๐ บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๑๑,๐๘๐ บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม (งบจาก อบต.)			๑,๒๕๐		๑,๒๕๐
๒.	กิจกรรมรอบรู้สุขภาพ			๑,๒๕๐		๑,๒๕๐
๓.	กิจกรรมกีฬาสันทนาการ			๒,๒๐๐		๒,๒๐๐
๑๑๔.	กิจกรรมอารมณ์ดี EQ สูง			๖๙๐		๖๙๐
๕.	กิจกรรมภาษาพาสุนัข			๖๙๐		๖๙๐
๖.	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๗.	กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
รวมเงิน				๑๑,๐๘๐		๑๑,๐๘๐

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ



๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของเด็กมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละของเด็กมีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ร้อยละของเด็กรักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๖	การประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละของเด็กเคลื่อนไหวร่างกาย อย่างคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๓	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ร้อยละของเด็กใช้มือและตาประสานสัมพันธ์ได้ดี ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๖. ร้อยละของเด็กแสดงออกทางอารมณ์อย่างเหมาะสม ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๗. ร้อยละของเด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๘. ร้อยละของเด็กสนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๙. ร้อยละของเด็กมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๒	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๐. ร้อยละของเด็กมีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจ ช่วยเหลือแบ่งปัน และมี ความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น	ร้อยละ ๙๓	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๑. ร้อยละของเด็กมีความรับผิดชอบ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๒. ร้อยละของเด็กสนทนาโต้ตอบ และ เล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕	การประเมิน	แบบประเมิน



๑๓. ร้อยละของเด็กเขียนภาพ และสัญลักษณ์ได้เหมาะสมกับวัย ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๔. ร้อยละของเด็กอ่านนิทาน และเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๗๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๕. ร้อยละของเด็กเด็กมีความสามารถในการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์ และคิดแก้ปัญหาการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๗๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๖. ร้อยละของเด็กคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจในเรื่องง่ายๆได้เหมาะสมกับวัย ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๑	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๗. ร้อยละของเด็ก เล่นหรือทำงานศิลปะตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์แสดงท่าทางเคลื่อนไหว การเล่นอิสระตามจินตนาการ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๘. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ ปัญญาดีEQ สูง สุขภาพแข็งแรง	ระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐)	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสติปัญญา มีความพร้อมเขาสู่ระดับชั้นเรียนที่สูงขึ้น

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิริยา มุดอ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เต็มแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ		๖,๑๘๕	นายวิริยา มุดอ	
๑	กิจกรรมอบรมพัฒนาครู	๕,๔๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	๔๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมอบรม Online	๓๘๕	นายวิริยา มุดอ	



โครงการ	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษากองในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองกลยุทธ์ สพฐ	ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ สพป.นธ.๒	ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ	ข้อที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ตัวชี้วัดที่ ๒.๔
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิริยา มุดอ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๖,๑๘๕ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นการพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขหมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติตามศักยภาพ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารจัดการ ประเด็นพิจารณา ข้อ ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ มีการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล และมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระดับดีเลิศ ผลการประเมินเท่ากับเป้าหมาย (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะได้ระดับปฐมวัย. ๒๕๖๗ : ๓๕) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ มีทักษะในการจัดประสบการณ์ มีการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล และมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริม



ให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และมีทักษะในการจัดประสบการณ์

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนา กระบวนการบริหารจัดการข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและมีทักษะในการจัดประสบการณ์ อันเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพครูอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูจำนวน ๒ คน ได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ ระดับ ดีเลิศ

๒. ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๒ มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)			
๑)	ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา	๑๖ พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
๒)	ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/ คณะกรรมการ	๑๖ พ.ค.๖๘	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)			
	กิจกรรมที่ ๑ อบรมพัฒนาครู	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
	๑.๑ เลือกหัวข้อการอบรม	มิ.ย.๖๘	
	๑.๒ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม	มิ.ย.๖๘	
	๑.๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	มิ.ย.๖๘	



๑.๔ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และสถานที่	มิ.ย.๖๘	
๑.๕ ดำเนินการอบรม	มิ.ย.๖๘	
กิจกรรมที่ ๒ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒.๑ ประชุมครูสายชั้นอนุบาลเพื่อทำ PLC สัปดาห์	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
สุดท้ายของเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง ครึ่งวันปาย		
๒.๒ วิเคราะห์ปัญหา วางแผน หาแนวทางการ	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
แก้ปัญหา	มิ.ย.๖๘- มี.ค.๖๙	
๒.๓ ดำเนินการแก้ปัญหา	มี.ค.๖๙	
๒.๔ สรุปผลประเมินผล และรายงานผลการแก้ปัญหา		
กิจกรรมที่ ๓ อบรม Online	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๓.๑ ลงทะเบียนเพื่อเข้าอบรม	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
๓.๒ เลือกวิชาที่ต้องการอบรม	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
๓.๓ ดำเนินการอบรม	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
๓.๔ รวบรวมและจัดทำรูปเล่มกิจกรรมการอบรม	มี.ค.๖๙	
Online		
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล(C)		
๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผล	มี.ค.๖๙	
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		
๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.๖๙	

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

เงินงบประมาณ ๖,๑๘๕ บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๖,๑๘๕ บาท รายละเอียดดังนี้



ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมอบรมพัฒนาครู		๕,๔๐๐			๕,๔๐๐
๒.	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ PLC			๔๐๐		๔๐๐
๓.	กิจกรรมอบรม Online			๓๘๕		๓๘๕
รวมทั้งหมด			๕,๔๐๐	๓๘๕		๖,๑๘๕

***หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระดับของโรงเรียนส่งเสริมให้ครูมี ความเชี่ยวชาญด้านการจัด ประสบการณ์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละของครูมีความรู้ ความสามารถ ในการวิเคราะห์และ ออกแบบหลักสูตร สถานศึกษา ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ร้อยละของครูมีทักษะในการจัด ประสบการณ์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละของครูสามารถประเมิน พัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล ระดับ ดีขึ้น	ร้อยละ ๙๓	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ร้อยละของครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับ เด็ก และครอบครัว ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๕	การประเมิน	แบบประเมิน
๖. ร้อยละของครูมีชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน



๗. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ	ร้อยละ ๘๔ อยู่ใน ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑- ๔.๕๐)	การสอบถาม	แบบสอบถาม
---	---	-----------	-----------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและและมีทักษะในการจัดประสบการณ์ ส่งผลให้ครูมีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเต็มตามศักยภาพ

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิริยา มุดอ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔. โครงการพัฒนาการสมวัย		๒๔,๕๔๕	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๑	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้	๒,๓๔๙	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	๖,๖๐๖	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๓	กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็ก	๕๙๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๔	กิจกรรมท่องเที่ยวในโลกกว้าง	๑๕,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	



โครงการ	พัฒนาการสมวัย
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง	
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ข้อที่ ๓ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔	
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑, ๑.๒	
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิน เทพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๒๔,๕๔๕ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติตามศักยภาพ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ข้อ ๓.๑) จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เดิมศักยภาพ ข้อ ๓.๒) สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ข้อ ๓.๓) จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ข้อ ๓.๔) ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เดิมศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก คิดเป็นร้อยละ ๘๖ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๔ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้.๒๕๖๖ : ๔๖) ถึงแม้ผลการ



ประเมินสูงกว่าเป้าหมาย แต่เรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญ ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียน จะต้องดำเนินการส่งเสริมการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมด้านการจัดประสบการณ์ ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาการสมวัย เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก อันเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อให้ครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๔ เพื่อให้ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
- ๒.๕ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนาการสมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครู จำนวน ๒ คน จัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครู ร้อยละ ๙๐ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป
๒. ครู ร้อยละ ๙๐ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข อยู่ในระดับดีขึ้นไป
๓. ครู ร้อยละ ๙๐ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย อยู่ในระดับดีขึ้นไป
๔. ครู ร้อยละ ๙๐ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก



๕. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจโครงการพัฒนาการสมวัยระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๑๕-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)		พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
	๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/ คณะกรรมการ	พ.ค.๖๘	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๑.๑ ออกแบบการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล		มิ.ย.๖๘	
๑.๒ ครุณาแบบการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลไปใช้		มิ.ย.๖๘	
๑.๓ ออกแบบแผนการจัดประสบการณ์		มิ.ย.๖๘	
๑.๔ นำแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	
๑.๕ นำปัญหาที่เกิดจากการจัดประสบการณ์มา แก้ปัญหา โดยใช้กระบวนการวิจัย		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	
กิจกรรมที่ ๒ ห้องเรียนคุณภาพ		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๒.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อจัดทำสื่อและจัด บรรยากาศในห้องเรียน		มิ.ย.๖๘	
๒.๒ ดำเนินการจัดห้องเรียน โดยให้เด็กมีส่วนร่วม		มิ.ย.๖๘	
๒.๓ จัดทำป้ายนิเทศประจำหน่วยและป้ายผลงานเด็ก		มิ.ย.๖๘	
๒.๔ จัดมุมประสบการณ์ภายในห้องเรียน		มิ.ย.๖๘	



กิจกรรมที่ ๓ ประเมินพัฒนาการเด็ก ๒.๑ สร้างเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพในทุกกิจกรรม ๒.๒ จัดกิจกรรมตามตารางกิจวัตรประจำวัน ๒.๓ ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมินพัฒนาการ โดยให้เด็กนำผลงานหรือชิ้นงานกลับไปให้ผู้ปกครอง ประเมินที่บ้าน ๒.๔ นำผลการแก้ปัญหาในการประเมิน มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการจัด ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ก.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.พ.๖๘ มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุม
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมท่องเที่ยวในโลกกว้าง ๑.๑ จัดเตรียมเอกสาร ๑.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ๑.๓ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และสถานที่ ๑.๔ ดำเนินการ		
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล๑	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุม
๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผล	มี.ค.๖๙ มี.ค.๖๙	
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุม
๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.๖๙ มี.ค.๖๙	

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้			๒,๓๔๙		๒,๓๔๙
๒.	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ			๖,๖๐๖		๖,๖๐๖
๓.	กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็ก			๔๙๗		๔๖๗
๔.	กิจกรรมท่องเที่ยวโลกกว้าง		๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
รวมเงิน			๑๕,๐๐๐	๙,๔๕๒		๒๔,๔๕๒

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ร้อยละของครู มีการวิเคราะห์มาตรฐาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ร้อยละของครู มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน ไม่มุ่งเน้นด้านใดด้านหนึ่งเพียงอย่างเดียวระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๔. ร้อยละของครู มีการจัดประสบการณ์ที่เชื่อมโยงกับประสบการณ์เดิมของเด็ก ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๙	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ร้อยละของครู มีการจัดให้เด็กมีโอกาสนเลือกทำกิจกรรมอย่างอิสระ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๓	การประเมิน	แบบประเมิน



๖. ร้อยละของครูมีการจัด ประสบการณ์ โดยแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๗. ร้อยละของครู มีการจัดกิจกรรม ให้เด็กได้เลือกเล่นเรียนรู้ ลงมือ กระทำ และสร้างองค์ความรู้ด้วย ตนเอง ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๘. ร้อยละของครูมีการจัดห้องเรียน ให้สะอาดอากาศถ่ายเท ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๕	การประเมิน	แบบประเมิน
๙. ร้อยละของครู มีการจัดห้องเรียน ให้มีพื้นที่แสดงผลงานเด็กและพื้นที่ สำหรับมุมประสบการณ์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๒	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๐. ร้อยละของครู มีการจัด กิจกรรมให้เด็กมีส่วนร่วมในการจัด สภาพแวดล้อมในห้องเรียน ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๓	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๑. ร้อยละของครู มีการใช้สื่อของ เล่นและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ ช่วงอายุของเด็ก ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๕	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๒. ร้อยละของครูมีการใช้สื่อของ เล่นและเทคโนโลยีที่กระตุ้นให้เด็ก คิดและหาคำตอบ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๓. ร้อยละของครูประเมิน พัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและ กิจวัตรประจำวัน ด้วยเครื่องมือและ วิธีการที่หลากหลาย ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๖	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๔. ร้อยละของครูประเมิน พัฒนาการเด็ก โดยผู้ปกครองและผู้ ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๒	การประเมิน	แบบประเมิน
๑๕. ร้อยละของครูนำผลการ ประเมินที่ได้ ไปพัฒนาคุณภาพเด็ก และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัด ประสบการณ์ ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๘๑	การประเมิน	แบบประเมิน



๑๖. ระดับความพึงพอใจของ นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อ โครงการพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ใน ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑- ๔.๕๐)	การสอบถาม	แบบสอบถาม
--	---	-----------	-----------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู จัดประสบการณ์ทบทวนเด็กเป็นสำคัญส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาการที่
ครอบคลุมเด็กปฐมวัยทุกคนอย่างเสมอภาค

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัด
การศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิน เทพคุณ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕. โครงการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้		๖,๒๓๐	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อในห้องเรียน	๓,๙๘๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อนอกห้องเรียน	๒,๒๕๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	



โครงการ	ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์สพ.นธ.๒	ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ข้อที่ ๒ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒	
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิน เทพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๖,๒๓๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความสุข รอบรู้รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการสอนและแหล่งวิทยาการ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารจัดการ ประเด็นพิจารณาข้อ ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า การจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ร้อยละ ๘๗ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๘๓ อยู่ในระดับดีเลิศ สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะใต้. ๒๕๖๖ : ๓๖) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียน



จะต้องดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ โดยจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายอย่างปลอดภัยและเพียงพอ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนขั้นต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอ อันเป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้มีห้องเรียนอนุบาลที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ศูนย์สื่อมีหนังสือ และสื่อที่หลากหลายมีความปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนเด็ก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอ

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่มีต่อส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนอนุบาล จำนวน ๒ ห้อง ได้รับการจัดสภาพแวดล้อมภายใน มีมุมประสบการณ์ และมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒. ห้องศูนย์สื่อ และสนามเด็กเล่นได้รับการจัดสภาพแวดล้อมที่คำนึงถึงความปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนเด็ก

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอ ในระดับดีเลิศ

๒. ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)		พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/ คณะกรรมการ	พ.ค.๖๘ พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)		มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อใน ห้องเรียน ๑.๑ สำรวจความต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ ๑.๒ จัดทำบันทึกข้อความ เสนอขอความอนุมัติ งบประมาณ ๑.๓ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดสภาพแวดล้อม ภายในห้องเรียน ๑.๔ จัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน ทั้ง ๒ ห้อง ๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน	มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อ นอกห้องเรียน ๒.๑ สำรวจความต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ ๒.๒ จัดทำบันทึกข้อความ เสนอขอความอนุมัติ งบประมาณ ๒.๓ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดสภาพแวดล้อม ภายนอกห้องเรียน ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียน	มิ.ย.๖๘ - มี.ค. ๖๙ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล(C)		มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผล	มี.ค.๖๙ มี.ค.๖๙	
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.๖๙ มี.ค.๖๙	



๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อในห้องเรียน			๓,๙๘๐		๓,๙๘๐
๒.	กิจกรรมส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อนอกห้องเรียน			๒,๒๕๐		๒,๒๕๐
รวมเงิน				๖,๒๓๐		๖,๒๓๐

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระดับของโรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมภายใน มีมุมประสบการณ์ มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	ร้อยละ ๘๗	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ๒ ระดับของโรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมภายนอก ที่คำนึงถึงความปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนเด็ก	ร้อยละ ๘๒	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)	สอบถาม	แบบสอบถาม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีมุมประสบการณ์ มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมกับวัย ปลอดภัยและเพียงพอต่อจำนวนเด็ก

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพิน เทพคุณ)

ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖. โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย		๑๖,๘๐๘	นายวิริยา	
๑	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร	๑,๕๐๕	นายวิริยา มุดอ	
๒	กิจกรรมนิเทศภายใน	๖๙๐	นายวิริยา มุดอ	
๓	กิจกรรมประชุมครูสายชั้นอนุบาล	๑,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๔	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๒,๖๒๔	นายวิริยา มุดอ	
๕	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	๑,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๖	กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๔,๓๑๓	นายวิริยา มุดอ	
๗	กิจกรรมจัดหาและผลิตสื่อการจัดประสบการณ์	๓,๘๐๐	นายวิริยา มุดอ	
๘	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	๑,๒๕๐	นายวิริยา มุดอ	
๗. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับปฐมวัย		๓,๐๔๒	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา	๑,๐๔๒	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๓	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๘. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ		๒๔,๗๖๑	นางสาวสุพิน	
๑	กิจกรรมการใช้เงินงบประมาณส่วนกลาง	๑๙,๙๑๔	นางสาวสุพิน เทพคุม	
๒	กิจกรรมการใช้เงินสำรอง	๔,๘๔๗	นางสาวสุพิน เทพคุม	



โครงการ	พัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.นธ.๒	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัด ๒.๑,๒.๒,๒.๕	
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	
ตัวชี้วัด ๒.๒,๒.๓,๒.๔,๒.๕,๒.๑๐,๒.๑๑	
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิริยา มุดอ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๑๖,๘๐๘ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ ได้บัญญัติความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติตามศักยภาพ ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นการพิจารณา ๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับ บริบทของท้องถิ่น ๒.๒ โรงเรียนจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน และ ๒.๕ โรงเรียนให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็ก

จากผลการประเมินตนเอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่า มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับดีเลิศ จากค่า เป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับดีเลิศ ผลการประเมิน สูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเอง โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ระดับปฐมวัย. ๒๕๖๗ : ๓๖) ซึ่งเป็นเรื่องที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการพัฒนาด้านกระบวนการบริหารและการจัดการโรงเรียนที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง



เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และสนองมาตรฐานการศึกษา ปฐมวัย และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาด้านกระบวนการ บริหารและการจัดการข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากระบวนการ บริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีหลักสูตรที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว และส่งเสริมให้มีการบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ สำหรับครู อันเป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ เพื่อสร้างความมั่นใจต่อ คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีหลักสูตรที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว
- ๒.๔ เพื่อให้มีการบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัด ประสบการณ์สำหรับครู
- ๒.๕ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการ จัด การศึกษาระดับปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๓ เล่ม
๒. โรงเรียนมีครูปฐมวัยครบชั้น
๓. โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมจำนวน ๒ ครั้ง
๔. โรงเรียนจัดปัจจัยยังชีพ เพื่อไปเยี่ยมบ้านเด็ก
๕. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีหรือสื่อการจัดประสบการณ์ จำนวน ๒ ชุด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรที่ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น อยู่ ในระดับดีเลิศ
๒. โรงเรียนจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ
๓. โรงเรียนจัดกิจกรรมให้ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัวอยู่ในระดับ ดีเลิศ
๔. โรงเรียนมีการบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัด ประสบการณ์สำหรับครู ในระดับ ดีเลิศ
๕. ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจโครงการพัฒนากระบวนการบริหาร และ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)



๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)			
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/ คณะกรรมการ	พ.ค.๖๘ พ.ค.๖๘	ครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)			
	กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร ๑.๑ ประเมินการใช้หลักสูตร ๑.๒ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ๑.๓ จัดทำหลักสูตรฉบับปรับปรุง ๑.๔ นำหลักสูตรไปใช้	พ.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙ พ.ค.๖๘ พ.ค.๖๘ พ.ค.๖๘ - มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
	กิจกรรมที่ ๒ นิเทศภายใน ๒.๑ กำหนดหัวข้อหรือรายละเอียดในการนิเทศ ๒.๒ กำหนดปฏิทินการนิเทศ ๒.๓ นิเทศตามปฏิทิน	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
	กิจกรรมที่ ๓ ประชุมครูอนุบาล ๓.๑ ประชุมครูสายชั้นอนุบาล สัปดาห์สุดท้ายของ เดือน เดือนละ ๑ ครั้ง ครึ่งวันบ่าย ๓.๒ เสนอเรื่องและปัญหาต่าง ๆ ๓.๓ วิเคราะห์ปัญหา วางแผน หาแนวทางการ แก้ปัญหา ๓.๔ ดำเนินการแก้ปัญหา ๓.๕ สรุปผล ประเมินผล และรายงานผลการแก้ปัญหา	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ ก.พ.๖๙ ก.พ.๖๙ ก.พ.๖๙ มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
	กิจกรรมที่ ๔ ประชุมผู้ปกครอง ๔.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการการประชุมผู้ปกครอง ๔.๒ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม ๔.๓ ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ก.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	นายวิริยา มุดอ
	กิจกรรมที่ ๕ เยี่ยมบ้านนักเรียน ๕.๑ แจกครูประจำชั้น สำนวนนักเรียนในห้องที่ต้องการ ไปเยี่ยมบ้าน	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙ มิ.ย.๖๘	นายวิริยา มุดอ



๕.๒ กำหนดวัน ในการออกเยี่ยมบ้าน	มิ.ย.๖๘	
๕.๓ จัดเตรียมของและเอกสาร ไปเยี่ยมบ้าน	มิ.ย.๖๘	
๕.๔ ดำเนินการเยี่ยมบ้าน	มิ.ย.๖๘	
กิจกรรมที่ ๖ บัณฑิตน้อย	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๖.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมบัณฑิตน้อย	มี.ค.๖๙	
๖.๒ กำหนดวันในการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๙	
๖.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๙	
๖.๔ ดำเนินการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๙	
กิจกรรมที่ ๗ จัดหาและผลิตสื่อการจัดประสบการณ์	พ.ค.๖๘ - ก.พ.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๗.๑ สำรวจความต้องการที่จำเป็นต้องใช้	พ.ค.๖๘	
๗.๒ จัดหาสื่อเทคโนโลยี	พ.ค.๖๘ - ก.พ.๖๙	
๗.๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผลิตสื่อ	พ.ค.๖๘ - ก.พ.๖๙	
๗.๔ นำสื่อเทคโนโลยีและสื่อการจัดประสบการณ์ มาใช้สนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู	พ.ค.๖๘ - ก.พ.๖๙	
กิจกรรมที่ ๘ สำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๘.๑ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
๘.๒ สำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ	มิ.ย.๖๘ - มี.ค.๖๙	
๘.๓ เก็บแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล	มี.ค.๖๙	
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล(C)		
๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผล	มี.ค.๖๙	
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		
๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	มี.ค.๖๙	นายวิริยา มุดอ
๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.๖๙	

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

เงินงบประมาณ ๑๖,๘๐๘ บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๑๖,๘๐๘ บาท รายละเอียดดังนี้



ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร			๑,๕๐๕		๑,๕๐๕
๒.	กิจกรรมนิเทศภายใน			๖๙๐		๖๙๐
๓.	กิจกรรมประชุมครูอนุบาล			๑,๓๑๓		๑,๓๑๓
๔.	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง			๒,๖๒๔		๒,๖๒๔
๕.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน			๑,๓๑๓		๑,๓๑๓
๖.	กิจกรรมบัณฑิตน้อย			๔,๓๑๓		๔,๓๑๓
๗.	กิจกรรมจัดหาและผลิตสื่อการจัด ประสบการณ์			๓,๘๐๐		๓,๘๐๐
๘.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการ			๑,๒๕๐		๑,๒๕๐
รวมเงิน				๑๖,๘๐๘		๑๖,๘๐๘

***หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระดับของโรงเรียนมีหลักสูตร สถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้อง กับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย โดย สถานศึกษาออกแบบการจัด ประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อม และไม่เร่งรัดวิชาการ	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ระดับของโรงเรียนจัดครูให้ เพียงพอกับชั้นเรียน ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๓	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. จำนวนครูที่จบการศึกษาปฐมวัย หรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัย	จำนวน ๒ คน	การประเมิน	แบบประเมิน



๔. โรงเรียนจัดครูปฐมวัยได้อย่างเพียงพอกับชั้นเรียน	จำนวน ๒ คน	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ระดับของโรงเรียนอำนวยความสะดวก และให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุและอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ร้อยละ ๘๐	การประเมิน	แบบประเมิน
๖. ระดับของโรงเรียนมีการกำหนดให้ครูมีการพัฒนาอย่าง	ร้อยละ ๘๘	การประเมิน	แบบประเมิน
๗. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านกระบวนการบริหารและการจัดการที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิริยา มุดอ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง	
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.นธ.๒	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย ข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ ข้อที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๒	
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิน เทพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๓,๐๔๒ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ มาตรา ๔๘ ระบุว่า หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก และประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมิน ตรวจสอบและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ประกอบกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นการพิจารณาที่ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม จากผลการประเมินตนเองในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ จากค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ระดับดีเลิศ ผลการประเมินสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (รายงานการประเมินตนเองโรงเรียนบ้านตาเซะได้ระดับปฐมวัย. ๒๕๖๖ : ๓๖) ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการพัฒนา



ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการโรงเรียนด้านระบบประกันคุณภาพภายใน โดยจัดกิจกรรมที่จะต้องเป็นการส่งเสริมให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จากความสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและสนองมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา และความสำคัญของการพัฒนาด้านกระบวนการบริหารและการจัดการโรงเรียนด้านระบบประกันคุณภาพภายในข้างต้น โรงเรียนบ้านตาเซะใต้จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม อันเป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ เพื่อสร้างความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

๒.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการระดับปฐมวัย จำนวน ๓ เล่ม
๒. โรงเรียนมีรายงานผลการดำเนินงานระดับปฐมวัยครบ
๓. โรงเรียนมีรายงานผลการประเมินตนเองระดับปฐมวัย จำนวน ๓ เล่ม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ระดับดีเลิศ
๒. โรงเรียนจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ
๓. โรงเรียนจัดกิจกรรมให้ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัวยู่ในระดับ ดีเลิศ
๔. โรงเรียนมีการบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู ในระดับ ดีเลิศ
๕. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)		๑๗ พ.ค. ๖๗	
	๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการ	๑๗ พ.ค. ๖๗ ๑๗ พ.ค. ๖๗	ครูทุกคน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)		มิ.ย. ๖๗-มี.ค. ๖๘	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ๑.๑ ศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๑.๒ วิเคราะห์จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม มีองค์ประกอบที่สำคัญๆ ๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	พ.ค. ๖๘	นางสาวสุพิน เทพคุณ
	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ๒.๑ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๒.๒ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการจัดกิจกรรม ๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ สรุปผลและรายงานโครงการ ๒.๔ หัวหน้ากลยุทธ์รวบรวมรายงานโครงการ ๒.๕ ผู้บริหารตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน ๒.๖ จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	มี.ค. ๖๘	นางสาวสุพิน เทพคุณ



กิจกรรมที่ ๓ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ๓.๑ ประเมินมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓.๒ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์ และแปลผล ๓.๓ จัดพิมพ์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ๓.๔ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๓.๕ รายงานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล(C)	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผล		
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน เทพคุณ
๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม		

๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/แผนปฏิบัติการของสถานศึกษา			๑,๐๔๒		๑,๐๔๒
๒.	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓.	กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวมเงิน				๓,๐๔๒		๓,๐๔๒

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระดับของโรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมิน
๒. ระดับของโรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการ/หรือแผนพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมิน
๓. ระดับของโรงเรียนนำผลการประเมินไปปรับปรุงภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมิน



๔. ระดับของโรงเรียนจัดส่ง/เผยแพร่ รายงานผลการประเมินให้หน่วยงาน ต้นสังกัด และสาธารณชนอย่าง ต่อเนื่อง	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมิน
๕. ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาระดับปฐมวัย	ร้อยละ ๘๐ อยู่ใน ระดับมากขึ้นไป (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑- ๔.๕๐)	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๗.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิน เทพคุณ)
ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



โครงการ	พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐	
	ข้อที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
สนองกลยุทธ์ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพ.นธ.๒	ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและจัดการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย	ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒
สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพ	ข้อที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิน เทพคุณ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
งบประมาณ	๒๔,๗๖๑ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระโดยการบริหารจัดการจะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียน พัฒนาให้มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหารสินทรัพย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียนซึ่งหมายถึง เงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

สภาพปัจจุบันโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ มีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นประจำ เช่น ค่าไฟฟ้า ตลอดจนเงินประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้งบประมาณ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการบริหารจัดการการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. พัฒนางาน การเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. งานการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียน ดำเนินการไปอย่างมีคุณภาพ มีการทำงานตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ ระดับมากขึ้นไป

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan)			
	๑) ประชุมคณะครูเพื่อทราบสภาพปัญหาขอบเขตในการ จัดกิจกรรมในโครงการ ๒) ขออนุมัติโครงการ ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔) ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขต ของโครงการ	พ.ค.๖๘ พ.ค.๖๘	นางสาวสุพิน นางสาวสุพิน นายวิโรจน์ นางสาวสุพิน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (Do)			
	กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร ๑.๑ ดำเนินการใช้จ่ายเงิน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - จ่ายค่าสาธารณูปโภค - ค่าจัดซื้อพัสดุประเภทครุภัณฑ์ - ปรับปรุงซ่อมแซมที่ดิน สิ่งก่อสร้าง - ใช้จ่ายไปราชการภายในประเทศ - จ่ายค่าเก็บขยะ ๑.๒ ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม สรุปการใช้จ่ายเงินทุก ประเภท	พ.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการใช้จ่ายเงินสำรอง - จัดซื้อชุดรับแขก	พ.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙	นางชียาตี
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล(Check)			
	๑) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (Act)			
	๑) สรุป รายงานผลการดำเนินโครงการ ๒) นำปัญหาจากการดำเนินโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหา แนวทางแก้ไข	มี.ค.๖๙ มี.ค.๖๙	นางสาวสุพิน



๕. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

เงินงบประมาณ	๒๔,๗๖๑ บาท
เงินนอกงบประมาณ	- บาท
รวม	๒๔,๗๖๑ บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ/กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์/ ที่ดิน/ สิ่งก่อสร้าง	
๑.	กิจกรรมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ส่วนกลาง					๑๙,๙๑๔
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	๓,๙๒๐	-	๑๓,๙๒๐
	- ค่าสาธารณูปโภค	-	๑๐,๙๗๖	-	-	๑๐,๙๗๖
	- ค่าจัดซื้อพัสดุประเภทครุภัณฑ์	-	๓,๓๓๒	-	-	๓,๓๓๒
	- ค่าปรับปรุงซ่อมแซมที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	-	๙๘๐	-	-	๙๘๐
	- ค่าใช้จ่ายไปราชการภายในประเทศ	-	๕๘๘	-	-	๕๘๘
	- ค่าเก็บขยะ	-	๑๑๘	-	-	๑๑๘
๒.	กิจกรรมการใช้จ่ายเงินสำรอง	-	-	๔,๘๔๗		๔,๘๔๗
รวมเงินทั้งหมด		-	๑๕,๙๙๔	๘,๗๖๗		๒๔,๗๖๑

***หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๒. จัดทำเอกสารงาน การเงินและสินทรัพย์	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๓. การดำเนินตามหลักการของงาน การเงิน และสินทรัพย์	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๔. สรุปและประเมินการดำเนินงาน	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีระบบมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ

๗.๒ โรงเรียนเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้กับโรงเรียนอื่นๆ ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุพิน เทพคุณ)

ครูโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ได้จัดระบบกำกับติดตาม ประเมินผลการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในรูปแบบ การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. การกำกับ ติดตาม

- ๑.๑ จัดทำรูปแบบการกำกับติดตามแผนงาน โครงการ ตามยุทธศาสตร์
- ๑.๒ จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

๒. การประเมินผล

- ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- ๒.๒ สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ๒.๓ ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูแลความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุง แก้ไขการดำเนินเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ

๓. การตรวจสอบ

- ๓.๑ การประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ปฏิบัติ บันทึกผลเพื่อปรับปรุง พัฒนา
- ๓.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญห อุปสรรค และหาแนวทางช่วยเหลือสนับสนุน

๔. การรายงานผล

- ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๒ เมื่อสิ้นสุดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข กำหนดทิศทางการจัดการศึกษา
- ๔.๓ เมื่อสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษา (รายงานประจำปี) รายงานหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน



การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒

แผนปฏิบัติการประจำปี เล่มนี้เป็นแผนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีอายุ ๑ ปี ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาในระดับการศึกษาปฐมวัย (ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นอนุบาลปีที่ ๓) ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ แผนปฏิบัติการเล่มนี้ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ แล้วเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

(ลงชื่อ)

(นายมอฮัมหมัดฮาต้า ฮามิ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านตาเซะใต้



ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนบ้านตาเซะใต้

ที่ ๒๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ด้วย โรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาผู้เรียน บุคลากร และสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแลให้คำปรึกษา ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
๑.๒ นายমনาอิง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๑.๓ นางยูไนตะ กูเวกามา	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวยินดี สราง	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๑.๖ นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ หน้าที่ ดำเนินการจัดประชุม ร่วมดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้มีความสอดคล้องกับแนวนโยบาย กลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย



๒.๑ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับก่อนประถมศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นายมะนาอึง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๓ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา	ครู	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวยีนดี สราง	ครู	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๒.๑.๗ นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๘ นางสาวคัมมา ฮามิ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการ และเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นายมะนาอึง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๓ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวยีนดี สราง	ครู	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๒.๒.๖ นางซารีนา ปีรู	ครู	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวปรานี อาดัม	ครู	กรรมการ
๒.๒.๘ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๙ นายมุฮัมมัด รอสะ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางสาวสุรียานิง สะแลแม พนักงานราชการ		กรรมการ
๒.๒.๑๓ นายอิลีเยะ ยะโก๊ะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนิอรัง	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๒.๑๕ นายรยูวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการ และเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการยกร่างแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านตาเซะใต้ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายมะนาอึง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๓ นางยูไนเต็ด ฤเวกามา	ครู	กรรมการ



๒.๓.๔ นางสาวยีนดี สราง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๒.๓.๖ นางจารีนา ปิรุ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวปรานี อาดัม	ครู	กรรมการ
๒.๓.๘ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๙ นายบุญอำมหิต รอดะ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวสุรียานิง สะแลแม พนักงานราชการ		กรรมการ
๒.๓.๑๓ นายอีลียะ ยะโก๊ะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๓.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนิอรัง	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๒.๓.๑๕ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการ และเลขานุการ

๓. คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีหน้าที่พิจารณา วิพากษ์แผนให้มี ความสอดคล้องกับแนวนโยบาย กลยุทธ์ มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปร่วมดำเนินการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับก่อนประถมศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๓.๑.๓ นางยูไนดี๊ะ กุเวกามา	ครู	กรรมการ
๓.๑.๔ นางสาวยีนดี สราง	ครู	กรรมการ
๓.๑.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๓.๑.๖ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๓.๑.๗ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๘ นางสาวคัมมา ฮามิ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการ และเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการวิพากษ์แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ นายวิโรจน์ เดิมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๓ นางยูไนดี๊ะ กุเวกามา	ครู	กรรมการ
๓.๒.๔ นางสาวยีนดี สราง	ครู	กรรมการ



๓.๒.๕ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	กรรมการ
๓.๒.๖ นางซารินา ปิรุ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๗ นางสาวปรานี อาดัม	ครู	กรรมการ
๓.๒.๘ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๙ นายมุฮัมมัด รอสะ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๑๐ นางสาวรอยฮาน เลาะมาอะ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๑๑ นางสาวสุรียานิง สะแลแม พนักงานราชการ		กรรมการ
๓.๒.๑๓ นายอีลียะ ยะโก๊ะ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๓.๒.๑๔ นางสาวนิโรฮายา หนิอรัง	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการ
๓.๒.๑๕ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๑๖ นางสาวคัมมา ฮามิ	ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วยกรรมการ และเลขานุการ

๔. คณะกรรมการการเงิน มีหน้าที่ ดำเนินจัดเตรียมและเบิกจ่ายงบประมาณ ในการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสุพิน เทพคุม	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวซียาดี ธรรมตันหยง	ครู	กรรมการ
๔.๓ นางซารินา ปิรุ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล แผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ออกแบบเอกสาร จัดพิมพ์ และเข้ารูปเล่ม ประกอบด้วย

๕.๑ นายมะนาอิง เจ๊ะอาแซ	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายวิริยา มุดอ	ครู	กรรมการ
๕.๓ นายรุยวาน เจ๊ะอาแซ	ครูผู้สอนอิสลามศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างรอบคอบ เต็มกำลังความสามารถ คำนึงถึงผลประโยชน์ที่เกิดกับนักเรียนและสถานศึกษา ส่งผลดีต่อทางราชการต่อไปทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิโรจน์ เดิมแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาเซะใต้





โรงเรียนบ้านตาเซะใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ