

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านคลองตัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านคลองตัน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านคลองตัน มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนบ้านคลองตัน ซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะผู้บริหาร คณะครู ตลอดจนนักเรียนและเห็นว่า มีประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

อีลวัน

(นายอีลวัน ยูโซ๊ะ)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านคลองตัน

คำนำ

โรงเรียนบ้านคลองตัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์การให้บริการ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด และงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอขอบคุณคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568 และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติงานเล่มนี้จนลุล่วงด้วยดี โรงเรียนบ้านคลองตัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติงานเล่มนี้ จะเป็นคู่มือการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ



(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองตัน	
คำนำ	ก
ส่วนที่ 1 บทนำ	
ประวัติความเป็นมา	1
1.ประวัติการก่อตั้งโรงเรียน	1
2.สถานที่ตั้งและแผนที่ตั้งโรงเรียน	5
ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	
1.ข้อมูลบุคลากร	7
2.ข้อมูลนักเรียน	9
3.ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง	9
4.โครงสร้างการบริหารงาน	11
ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชน	12
1.ที่ตั้งอำเภอตากใบ	12
2.ลักษณะภูมิประเทศและลักษณะภูมิอากาศ	12
3.การปกครอง	13
4.สภาพทางเศรษฐกิจ	13
5.สภาพทางสังคม	13
6.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	14
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	14
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	18
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	20
ทิศทางการจัดการศึกษาของ สพฐ.	20
ทิศทางการจัดการศึกษาของ สพป.นธ. เขต 2	21
ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านคลองตัน	23
- วิสัยทัศน์	23
- พันธกิจ	23

สารบัญญ(ต่อ)

เนื้อหา	หน้า
- เป้าประสงค์	24
- กลยุทธ์	24
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	25
ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี	27
ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตามประเมินและรายงาน	31
ภาคผนวก	
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	
งานวิชาการ	
1. โครงการพัฒนางานวิชาการ	34
2. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะค่านิยมที่ดี	39
3.โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้นการปฏิรูปการศึกษา	43
4.โครงการบริหารการจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา	48
5. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	53
6. โครงการค่ายวิชาการและ ICT	56
7. โครงการเสริมปัญญา	61
๘.โครงการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	65
๙.โครงการเปิดโลกแห่งการเรียนรู้	70
๑๐. โครงการออมวันละบาท	73
งานบริหารทั่วไป	
1.โครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียน	79
2.โครงการปรับปรุงพัฒนางานธุรการ	82
3.โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	86
4.โครงการสร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม	91
5.โครงการเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ covid- 19	95
6.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ภูมิทัศน์ของโรงเรียน	100

สารบัญ(ต่อ)

เนื้อหา	หน้า
งานบุคลากร	
1.โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	105
งานงบประมาณ	
1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา	112
กิจการนักเรียน	
1. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	118
2. โครงการคุณธรรมกับวิถีอิสลาม	123
3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและสุนทรีย์ภาพ	127
4. โครงการร้านค้าคุณธรรม	132
5. โครงการรักษาความปลอดภัยการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และบุคลากรโรงเรียนบ้านคลองตัน	136
ภาคผนวก	
1.คำสั่งโรงเรียนบ้านคลองตัน	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติความเป็นมา

1. ประวัติการก่อตั้งโรงเรียนบ้านคลองตัน

โรงเรียนบ้านคลองตันสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราวิวาสเขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่หมู่ที่ 4 ต. ศาลาใหม่ อ. ตากใบ จ. นราธิวาส เปิดเรียนเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2485 ครั้งแรกมีนักเรียน 37 คน มีนายพลอย พวงแก้ว เป็นครูใหญ่ โรงเรียนเดิมตั้งอยู่ที่ดินของเอกชน ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันออกของที่ตั้งปัจจุบัน

พ.ศ.2512 พ.ศ. 2435 นายอ้น เนื่อน้อย เป็นครูใหญ่ได้ย้ายโรงเรียนมาสร้างในที่ดินที่อยู่ปัจจุบัน โดยนายคือราแม ยูโซ๊ะ และนายเจ๊ะคือราแม เปาะเล็งบริจาคที่ดิน คิดเป็นเนื้อที่ทั้งหมด 5 ไร่ 3 งาน

65 ตารารางวา อาคารเรียนเรียนเป็นอาคารเรียนชั่วคราว ทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

พ.ศ.2505 นายชนบ ทองจินดา เป็นครูใหญ่ได้งบประมาณมาสร้างอาคารเรียนแบบ พ. 003 หลังสังกะสี ฝากระดาน กันห้องด้วยไม้ไผ่ขัดตะ และพื้นคอนกรีตขนาดกว้าง 7 เมตร ยาว 60 เมตร จำนวน 7 ห้อง และครูได้ร่วมบริจาคเงินสร้างส้วม 1 หลัง 2 ที่นั่ง พร้อมทั้งขุดบ่อซิเมนต์ มอบให้เป็นสมบัติของโรงเรียน

พ.ศ.2505 ได้รับงบประมาณจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข สมทบกับเงินโรงเรียน จัดหา สร้างถังน้ำประปา ตามแบบกรมอนามัย จำนวน 1 ถัง

พ.ศ.2516 ได้รับงบประมาณจากกองสลากกินแบ่งรัฐบาล จำนวน 130,000 บาท สร้างอาคารเรียน แบบป.1 ก 3ห้องเรียน หลังคากระเบื้องลอนคู่ ฝากันไม้กระดานจำนวน 1 หลัง

พ.ศ.2517 ได้รับงบประมาณจากทางราชการจำนวน 30,000 บาทสร้างบ้านพักแบบกรมสามัญ 2ห้องนอน 1ห้องครัว 1ห้องนั่งเล่นจำนวน 1 หลัง

พ.ศ.2521 ได้รับงบประมาณจำนวน 42,000 บาทสร้างบ้านพักครู แบบกรมสามัญใต้ถุนสูง ข้างบน 1ห้องนอน 1ห้องนั่งเล่น ข้างล่าง 1 ห้องครัว พร้อมส้วม 1 ที่นั่ง 1 ห้อง และปีนี้ได้ขออนุญาตเปิดขยายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 มีนักเรียนในปีแรก 29 คน นายรีนเอียดสกุล เป็นครูใหญ่ 1 ธันวาคม 2521

พ.ศ. 2522 ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนฉลากกินแบ่งรัฐบาล 2 ห้องเรียนหลังคามุงกระเบื้องลอนคู่ ฝากันอิฐฉาบปูน ช่องลมลดตาข่าย พร้อมอุปกรณ์ประจำห้องเรียน

พ.ศ.2523 ได้รับงบประมาณ 750,000 บาท สร้างอาคารเรียนแบบ 017 ได้ทุนโล่งซีเมนต์ บันได 2 ข้าง ชั้นบน 4 ห้องเรียน เตรียมอุปกรณ์ประจำห้องเรียน 1 หลัง และคณะครูได้รับบริจาคสร้าง เสาขงฐานซีเมนต์ เสาเหล็กถาวร พร้อมทั้งได้งบประมาณสร้างส้วม 1 หลัง 4 ที่นั่ง เป็นเงิน 30,100 บาท

พ.ศ. 2524 ได้รับงบประมาณ 195,500 บาทสร้างอาคารเอนกประสงค์ แบบ 202 จำนวน 1 ห้อง

พ.ศ. 2529 ได้รับงบประมาณ 15,000 บาท สร้างเรียนเพาะชำแบบ พ1 จำนวน 1 หลัง และปีนี้นายรีน เอียดสกุลได้เกษียณอายุราชการ นางสงวน บุญหลง มารับตำแหน่งแทน

พ.ศ.2532 ได้รับงบประมาณ 50,000 บาท สร้างส้วมจำนวน 1 หลัง 4 ที่นั่งพร้อมที่ ปัสสาวะชาย และปีนี้นางสงวน บุญหลงได้ย้ายไปโรงเรียนวัดทรายขาว นายชวน หมิกใจดี มาดำรง ตำแหน่งแทน

พ.ศ. 2533 ได้รับงบประมาณ 50,000 บาท ซ่อมแซมประตู หน้าต่าง อาคารเรียนแบบ 017 และได้ย้ายกลุ่มโรงเรียนเดิมอยู่กับกลุ่มเจ๊ะเห กลับมาอยู่กลุ่มโรงเรียนไพรวัน 13 ธันวาคม 2533

พ.ศ. 2534 ขออนุญาตรื้อถอนอาคารเอนกประสงค์แบบ 202 และได้รับงบประมาณต่อ เดิมอาคารเรียนแบบ 017 ชั้นล่าง 4 ห้องเรียน พร้อมอุปกรณ์ประจำห้องเรียน

พ.ศ. 2536 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนเอนกประสงค์แบบ 205/26 เป็นเงิน 1193000 บาท เสร็จเมื่อ 7 เมษายน 2537

พ.ศ.2538 นายชวน หมิกใจดี ได้ย้ายไปสปอ. เมืองนราธิวาส นายนิพนธ์ สุจิตพัฒนารัตน์ มาดำรงตำแหน่งแทน

พ.ศ. 2540 ได้รับงบประมาณดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการทางภาษา 44,824 บาท และวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้อง 285,000 บาท

2. ห้องคอมพิวเตอร์ 42,575 บาท วัสดุ ครุภัณฑ์ 365,395 บาท

3. ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ 38770 บาท ค่าวัสดุครุภัณฑ์ 162,200 บาท

พ.ศ. 2543 ได้รับงบประมาณ สร้างอาคารเรียนแบบ สปช.105/ 29 จำนวน 1 หลัง 4 ห้องเรียน งบ 1,760,328.67 บาท

พ.ศ. 2546 ได้รับงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนที่ขออนุญาตจำหน่ายไปแล้ว เป็น จำนวนเงิน 61,309 บาทโดยปรับลดเหลือชั้นเดียว ขนาด 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2547 ได้รับงบประมาณก่อสร้างต่อเติมอาคารเรียนชั้นล่างแบบ 105/29 จำนวน 4 ห้องเรียนงบประมาณ 360,000 บาท รับมอบ 2 พฤษภาคม 2547 พร้อมโต๊ะเก้าอี้นักเรียน 120 ชุด โต๊ะครู 4 ชุดตู้เหล็ก 4 ใบ และถังดับเพลิง 2 ถัง ในปีนี้ อบต. ศาลาใหม่ให้การสนับสนุนสนาม บาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม นอกจากนั้นได้รับงบประมาณ จาก สพป.นธ เขต 2 ในการซ่อมหลังคา อาคารเอนกประสงค์ 205/26 จำนวน 102,200 บาท ติเคร่าเพดานอาคารเอนกประสงค์ งบประมาณ

154700 บาทก่อสร้าง กั้นห้องอาคารเอนกประสงค์ 205/26 และปูกระเบื้องอาคารเรียนป.1 ก จำนวน 5 ห้องเรียน งบประมาณ 142,200 บาท

พ.ศ.2553 วันที่ 23 มิถุนายน 2553 ได้รับจัดสรรงบประมาณ 2,188,000 บาท ก่อสร้างอาคารเรียน 2 ชั้น ได้ถุนโล่ง 4 ห้องเรียน แบบ สปช. 105/29

พ.ศ.2554 ได้รับงบประมาณสร้างรั้วโรงเรียนพร้อมประตูจำนวน 310 เมตร

พ.ศ.2559 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 ได้รับงบประมาณ สร้างส้วมหญิง 4 ที่นั่งจำนวน 1 หลัง

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณสร้างโรงอาหาร 1 หลัง พร้อมโต๊ะ 50 ตัวและเก้าอี้ 300 ตัว

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณสร้างส้วมหญิง 4 ที่นั่งจำนวน 1 หลัง

ทำเนียบผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา การบริหารงาน
1	นายชนบ ทองจินดา	2501 - 2516
2	นายเฉลิม แสงสุวรรณ	2516 - 2521
3	นายรีน เอียดสกุล	2521 - 2529
4	นางสงวน บุญหลง	2530 - 2532
5	นายชวน หมักใจดี	2532 - 2538
6	นายนิพนธ์ สุจิตต์นารัตน์	2539 - 2556
7	นายปรีดา แก้วพรหมลัด	2556 - 2561
8	นายอุเสิน เกษตรกาลาม์	2561 -

ปรัชญาของโรงเรียน

เรียนรู้ คู่คุณธรรม อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

อักษรย่อของโรงเรียน คือ ค.ต.

สีประจำโรงเรียน “ชมพู – เหลือง”

สีชมพู หมายถึง ความสดใจและร่มเย็น

สีเหลือง หมายถึง ความรู้อันรุ่งเรือง

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



2. สถานที่ตั้งและแผนที่ตั้งโรงเรียนบ้านคลองตัน

โรงเรียนบ้านคลองตันตั้งอยู่ระหว่างชุมชน 2 หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ 4 ตำบล ศาลาใหม่ และ หมู่ที่ 6 ตำบลไพรวัน อำเภอ ตากใบ จังหวัดนราธิวาส ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านคลองตัน ตั้งอยู่ หมู่ที่ 4 ถนน นราธิวาส-ตากใบ ตำบลศาลาใหม่อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส รหัสไปรษณีย์ 96110 โทรศัพท์ 073-641049 เว็บไซต์ <http://www.klongtan.hotmail.com> สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับ ก่อนประถมศึกษา ถึงระดับประถมศึกษา มีเขตพื้นที่บริการ 3 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 3, 6 บ้านคลองตัน และหมู่ที่ 7 บ้านคลองเลย มีเนื้อที่ จำนวน 6 :3:9 ไร่ ห่างจากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 เป็นระยะทาง 46 กิโลเมตร

1.1.2 อาณาเขต

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ อ่าวไทย
- ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลไพรวัน
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ หมู่บ้านปุลาเง๊ะมุดอ
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ หมู่บ้านกูปู

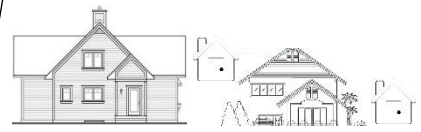
แผนที่โรงเรียนบ้านคลองตัน



ชายฝั่งทะเล



โรงเรียนบ้านคลองตัน



หมู่บ้านคลองเลย

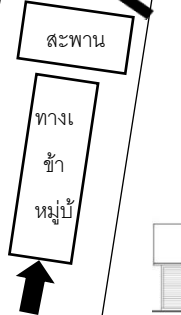
ทางไปบ้านกุ่ม



หมู่บ้านคลองตัน



ป้อมไฟวัน



หมู่บ้านศาลาเชือก

ไปเมืองนราธิวาส



เส้นทางหลวง



ไปอำเภอตากใบ



ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

1. อัตรากำลังของบุคลากร ปี 2568

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่าป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	50	30
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	1	18	-	19	-	30	20
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-	-
นักการ/ภารโรง	1	-	1	-	-	39	10
พนักงานราชการและอื่นๆ	4	1	-	3	-	40	10
วิทยากรสอนอิสลาม	-	-	-	-	-	-	-
ไปช่วยราชการ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	7	19	1	21	2		
	26						

- มีครูที่สอนวิชาตรงตามวิชาเอก 21 คน (คิดเป็นร้อยละ 95.45)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด 1 คน (คิดเป็นร้อยละ 4.54)

2.3 บุคลากรทั้งหมด

2.3.1 จำนวนบุคลากรรายชื่อบุคลากรจำแนกตามวุฒิและตำแหน่ง (ข้อมูล ณ 1 ตุลาคม 2562)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วุฒิ	สาขาวิชา	ตำแหน่ง
1	นายอุเส็น เกษตรกาลาม์	กศ.ม	บริหารการศึกษา	ผู้บริหาร
2	นายเพิ่ม พรมสร	ศษ.บ.	บริหารการศึกษา	ครู
3	นางอุไร เซาว์ทอง	ศษ.บ	สุขศึกษา	ครู
4	นางสาวนุรฮายาตี ปีตาราไซ	กศ.บ.	ภาษาไทย	ครู
5	นางเพ็ญวิภา แวญโง๊ะ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ครู
6	นางอนงค์ ศรีรัตน์	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	ครู
7	นางอารี สุขเกษม	ค.บ.	สังคมศึกษา	ครู
8	นางชาริณา เปาะเล็ง	ค.บ.	ปฐมวัย	ครู
9	นางวรางคณา แก้วสำอังก์	ค.บ.	การประถมศึกษา	ครู
10	นางนฤมล มากมี	ค.บ	ปฐมวัย	ครู
11	นางวันเพ็ญ อินน้อย	ค.บ.	ปฐมวัย	ครู
12	นางอาหาวา มะรียอ	ค.บ.	การประถมศึกษา	ครู
13	นางปาซ็อนา เจ๊ะมะ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ครู
14	นางนุรอัยนี อัสมะแอ	ศษ.บ	ศิลปะ	ครู
15	นางสุนันท์ สมบูรณ์	ศศ.บ.	ประถมศึกษา	ครู
16	นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง	ค.บ.	เทคโนโลยี	ครู
17	นางอาทิตา สนิบากอ	ค.บ	คณิตศาสตร์	ครู
18	นางเจ๊ะอาลาวิยะ มะยาโอะ	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ครู
19	นายเจ๊ะรอซาลี สาและ	ค.บ.	สังคมศึกษา	พนักงานราชการ
20	นางเกศราภรณ์ โด	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	พนักงานราชการ
21	นายसानูสี สะตาปอ	ศ.ศ.บ.	รัฐศาสตร์	ครูสอนศาสนา
22	นางถ้วนฟาดอน๊ะ กูมะ	ศ.ศ.บ.	รัฐศาสตร์	พนักงานราชการ
23	นายมะยูซุฟ ค็ือราแม	ม.6		นักการภารโรง
24	นายสุรศักดิ์ หะยีอาแว	ปวส.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ธุรการโรงเรียน
25	นายอับดุลอาชี ยะโก๊ะ	ม.6		ลูกจ้าง
26	นายยุกิฟลี บินเจ๊ะอิซอ	ม.6		ลูกจ้าง

ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลนักเรียนแยกตามระดับชั้นปีการศึกษา 2568 (ข้อมูล ณ 24 พฤษภาคม 2568)

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อนุบาล 2	2	22	21	43
อนุบาล 3	2	19	15	34
รวม	4	41	36	77
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	2	18	24	42
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	2	28	12	40
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	2	21	14	35
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	2	23	21	44
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	2	22	26	48
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	2	15	17	32
รวม	12	127	114	241
รวมทั้งหมด	16	168	150	318

3. ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง

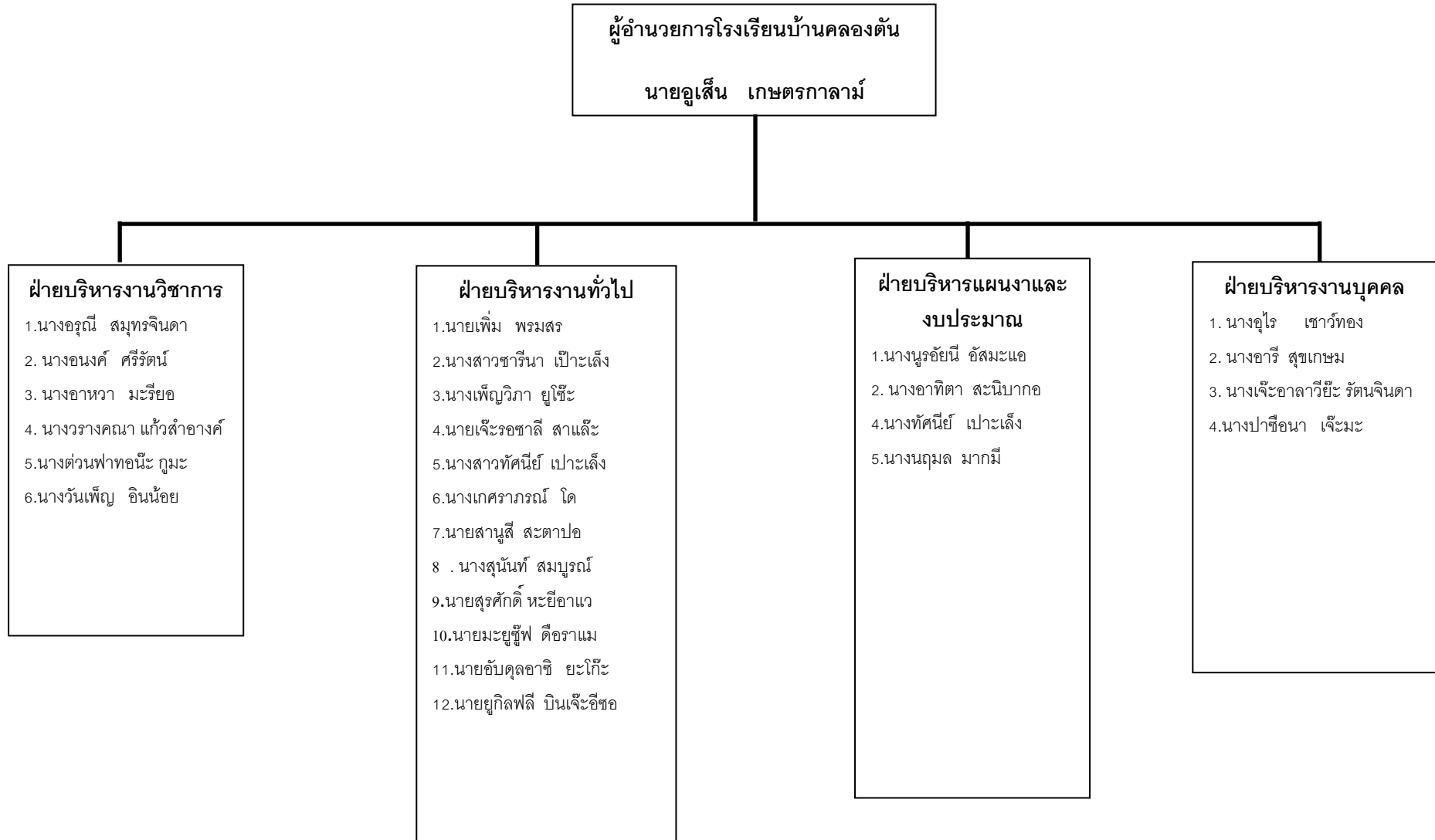
อาคารสถานที่

อาคาร / รูปแบบ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง / ที่ / ถัง
อาคารเรียน			
- อาคารถาวร แบบ ป.1 ก	2516	1	4 ห้อง
- อาคารเอนกประสงค์ แบบ สปช./26	2537	1	ดัดแปลงแล้ว
- อาคารถาวร แบบ สปช. 105/96	2543	1	4 ห้องเรียน
- ต่อเติมอาคารถาวร แบบ สปช. 104/26	2541	1	7
- อาคารถาวร แบบ สปช. 105/29	2549	1	4
- อาคารเรียนชั่วคราว	2538	2	

อาคารสถานที่ (ต่อ)

อาคาร / รูปแบบ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง / ที่ / ถัง
อาคารประกอบ			
- ส้วม แบบ ส. 3	2512	1	3
- ส้วม แบบ สปช. 601/61	2532	1	4
- ส้วม แบบ สปช. 601/26	2541	1	2
- อาคารโรงอาหาร (อาคารที่ทำการหมู่บ้าน เดิม)		1	1 1
- อาคารห้องสมุด (ชั่วคราว)	2541	1	1
- อาคารสหกรณ์ร้านค้า (ชั่วคราว)		1	1
- อาคารละหมาด		1	1
สาธารณูปโภค	2553		
- น้ำประปา	-	1	1
- ไฟฟ้า	2539	1 มิเตอร์	-
- ถังเก็บน้ำฝน		1	1

4. โครงสร้างการบริหารงาน



ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชน

1. ที่ตั้งอำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส



ภาพที่ 2 :

2. ลักษณะภูมิประเทศและลักษณะภูมิอากาศ

2.1 ลักษณะภูมิประเทศ

ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนทั้งสองชุมชน ตั้งอยู่ริมชายฝั่งมหาสมุทรแปซิฟิก(อ่าวไทย) พื้นที่โดยทั่วไปเป็นดินทราย โดยเฉพาะฝั่งตะวันออกของพื้นที่

2.2 ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศของโรงเรียนบ้านคลองตันมี 2 ฤดู คือฤดูร้อนและฤดูฝน ฝนตกตลอดปี สภาพอากาศโดยทั่วไปมีความชุ่มชื้นตลอดปี อบอุ่นในตอนกลางวันและค่อนข้างเย็นในตอนกลางคืน ลมทะเลจะพัดเอาไอน้ำเค็มจากทะเลเข้ามาในพื้นที่อยู่ตลอดเวลาทำให้มีปัญหาเกี่ยวกับอาคารเรียนที่เป็นโลหะ

3. การปกครอง

โรงเรียนบ้านคลองตันตั้งอยู่ระหว่างชุมชน 4 หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ 3 ตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 4 ตำบลศาลาใหม่ หมู่ที่ 7 ตำบลศาลาใหม่ และหมู่ที่ 6 ตำบลไพรวันซึ่ง 4 หมู่บ้านนี้อยู่ใน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจภูธรตากใบ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคือ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาใหม่

4. สภาพทางเศรษฐกิจ

4.1 ข้อมูลอาชีพ

4.1.1 อาชีพหลัก ทำการประมง รับจ้าง ค้าขาย

4.1.2 อาชีพเสริม รับจ้าง ทำผ้าคลุมผม หัตถกรรมในครัวเรือน เลี้ยงสัตว์

5. สภาพทางสังคม

5.1 โครงสร้างประชากร

เป็นสังคมชนบทของชาวไทยมุสลิม มีสภาพวิถีชีวิตอยู่ในครรลองของวัฒนธรรมอิสลาม อันมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ยึดถือและปฏิบัติตามประเพณีวัฒนธรรมดั้งเดิม โดยมีมัสยิดเป็นศูนย์กลางในการประกอบพิธีทางศาสนา มีการปฏิบัติและประเพณีเกี่ยวกับศาสนาได้แก่ การละหมาด การถือศีลอด การจัดงานเมาลิด การทำอาชูรอ พิธีแต่งงาน งานศพ เป็นต้น ใช้ภาษาอาหรับเป็นภาษาหลัก ประชากรร้อยละ 100 นับถือศาสนาอิสลาม

5.2 การศึกษา ส่วนใหญ่จัดระบบการศึกษาในโรงเรียนซึ่งรัฐบาลจัดให้ แยกเป็น

5.2.1 โรงเรียนระดับประถมศึกษา เปิดสอนระดับและระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มี 1 โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านคลองตัน

5.2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น มี 1 แห่ง

5.3 ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

ประชากรส่วนใหญ่ นับถือศาสนาอิสลาม มีสถาบัน หรือองค์กรทางศาสนา มัสยิด ที่พัก สงฆ์ จำนวน 1 แห่ง บลาเซาะ 3 แห่ง

ประเพณีที่สำคัญคือ

- งานเมาลิด
- งานกวนอาชูรอ
- งานฮารีรายอ

6. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญ 1 สาย คือ แม่น้ำใน ชายทะเลแถบตะวันออกคืออ่าวไทยเป็น แหล่งทรัพยากรที่ประชาชนในหมู่บ้านประกอบอาชีพทางการประมง

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

โรงเรียนบ้านคลองตันได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สาม จากสำนักงานประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ โดยบริษัทจำกัด ร่วมกับบริษัท สมิหลาการประเมิน เมื่อวันที่ กันยายน พ.ศ. 2556 โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

2.2.1 ผลการประเมินด้านผู้เรียน

ระดับก่อนประถมศึกษา ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์

ระดับประถมศึกษา ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดี มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต มีสุนทรียภาพที่พึงและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และกีฬา มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต นอกจากนี้ผู้เรียนยังมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วย

2.2.2 ผลการประเมินด้านครูผู้สอน

ครูมีคุณวุฒิ/มีความรู้ ความสอดคล้องกับงานที่รับผิดชอบมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีครูเพียงพอ

2.2.3 ผลการประเมินผลด้านผู้บริหาร

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างและมีการบริหารอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา มีการส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษา และมีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้สถานศึกษายังมีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การประเมินคุณภาพภายนอก มีการประเมิน 3 ด้าน คือ ด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอน และด้านผู้บริหาร ซึ่งสรุปผลการประเมินรายมาตรฐาน โดยภาพรวมเป็นตาราง ดังนี้มาตรฐาน	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
<p style="text-align: center;">ด้านผู้เรียน</p> <p>มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์</p> <p>มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี</p> <p>มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุขภาพดี และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา</p> <p>มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์</p> <p>มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร</p> <p>มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต</p>		/	/	/
<p style="text-align: center;">ด้านผู้สอน</p> <p>มาตรฐานที่ 8 ครูมีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ</p> <p>มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>			/	/
<p style="text-align: center;">ด้านผู้บริหาร</p> <p>มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ</p> <p>มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้าง และการ บริหารงาน อย่างเป็นระบบ ครบวงจร เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายการศึกษา</p> <p>มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม และการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา</p>			/	/

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน	ดี					
1.ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	3.23	ดี	3	ดี	3.12	ดี
2. ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	3.19	ดี	3	ดี	3.10	ดี
3.ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา	3.45	ดี	3	ดี	3.23	ดี
4.ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด สังเคราะห์	3.01	ดี	3	ดี	3.01	ดี
5.ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตาม หลักสูตร	3.21	ดี	3	ดี	3.11	ดี
6.ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รัก การเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	2.73	พอใช้	1	ปรับปรุง	1.87	พอใช้
7.ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	2.84	ดี	3	ดี	2.92	ดี
ด้านครู	ดี					
8.ครูมีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.60	ดีมาก	3	ดี	3.30	ดี
9.ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน อย่างมี ประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.50	ดีมาก	3	ดี	3.25	ดี
ด้านผู้บริหาร	ดี					
10.ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการ บริหารจัดการ	4.00	ดีมาก	3	ดี	3.50	ดีมาก
11.สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้าง และการ บริหารงาน อย่างเป็นระบบ ครบวงจร เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายการศึกษา	3.66	ดีมาก	3	ดี	3.33	ดี
12.สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม และการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.81	ดีมาก	3	ดี	3.41	ดี
13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียน และ ห้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.10	ดี	3	ดี	3.05	ดี
14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ และความ ร่วมมือ กับชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา	3.60	ดีมาก	3	ดี	3.30	ดี

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก

การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประถมศึกษา	ผลการประเมินอิง เกณฑ์		ผลการประเมินอิง สถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
1.ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	3.36	ดี	3	ดี	3.18	ดี
2. ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	3.31	ดี	3	รดี	3.16	ดี
3.ผู้เรียนมีสุขภาพดี และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา	3.12	ดี	3	ดี	3.06	ดี
4.ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์	2.71	พอใช้	2	พอใช้	2.36	พอใช้
5.ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นตามหลักสูตร	1.97	พอใช้	3	พอใช้	1.99	พอใช้
6.ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	2.75	ดี	3	ดี	2.88	ดี
7.ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	2.90	ดี	3	ดี	2.95	ดี
ด้านครู						
8.ครูมีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	3.40	ดี	3	ดี	3.20	ดี
9.ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2.88	ดี	2	พอใช้	2.44	พอใช้
ด้านผู้บริหาร						
10.ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ	4.00	ดีมาก	3	ดี	3.50	ดีมาก
11.สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้าง และการบริหารงาน อย่างเป็นระบบ ครบวงจร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.66	ดีมาก	3	ดี	3.33	ดี
12.สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม และการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.51	ดีมาก	3	ดี	3.26	ดี
13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.10	ดี	3	ดี	3.05	ดี
14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือ กับชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา	3.60	ดีมาก	3	ดี	3.30	ดี

ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบสาม

1. ผู้เรียนปฐมวัย ควรส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านให้เด่นชัด มีการบูรณาการระหว่างการศึกษา โดยการจัดทำหนังสือนิทานเล่มเล็กและหนังสือภาพเล่มโต เพื่อให้รุ่นพี่นำมาเล่านิทานให้ผู้เรียนระดับอนุบาลฟัง หลังจากนั้นมอบให้กับนักเรียน ชั้นอนุบาลเพื่อจัดไว้เป็นมุมส่งเสริมการอ่าน เพื่อให้มีจำนวนหนังสือที่มากขึ้นทำให้ผู้เรียนสนใจหนังสือที่หลากหลาย ผู้เรียนระดับประถมศึกษา ควรได้รับการฝึกทักษะในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และคิดสร้างสรรค์ จัดให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานร่วมกัน มีความรับผิดชอบ เช่น การทำโครงการในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และควรได้รับการประเมินตามสภาพจริง ควรจัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมเพื่อเป็นการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเฉพาะสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ

2. ครูควรจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนเสริมสร้างบรรยากาศที่ปลูกเร้า/จูงใจ/เสริมแรงให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพอย่างมีความสุข โดยคำนึงถึงวัยและพัฒนาการของเด็กควรจัดเตรียมสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้พร้อมเพื่อจัดกิจกรรม และประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมควรจัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน

ครูควรส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมการเรียนที่หลากหลายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพประเมินพัฒนาการการเรียนของผู้เรียนให้ครบทุกด้านอย่างเหมาะสมตามสภาพจริงของการเรียนรู้ มีการวัดผลประเมินผล และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดประสบการณ์การเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองได้ พร้อมทั้งนำสื่อการเรียนการสอนสื่อเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

3. ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับการนำหลักการบริหารเชิงระบบ PDCA มาใช้ในการบริหารจัดการ ให้ครบทุกขั้นตอน มีความต่อเนื่อง เน้นการเรียนรู้และตัดสินใจร่วมกันทั้งในสถานศึกษาในทุกด้าน ส่งเสริมให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงาน/งานวิจัย นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สนับสนุนให้ครูผู้สอนวัดผล ประเมินผลผู้เรียนโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

สถานศึกษากำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษาในอนาคต โดยวางแผนพัฒนาจุดเด่นของสถานศึกษาให้ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูกตเวทีมีความร่าเริงแจ่มใส และมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา และศิลปะ ด้านครูให้มีคุณธรรมจริยธรรมมีความเสียสละ ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และด้านผู้บริหาร(ผู้บริหารสถานศึกษา) มีภาวะผู้นำทางด้านการบริหารและเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ รวมทั้งส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสของสถานศึกษาด้าน คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนให้ความร่วมมือเพื่อพัฒนาสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามศาสนกิจเพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตาม

หลักศาสนาอิสลามให้เป็นจุดเด่นของสถานศึกษาที่มีความต่อเนื่องและยั่งยืนแล้วขยายผลของการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา ตามกระบวนการพัฒนา คุณภาพ (PDCA) ภายใต้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่วางไว้ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายไปพร้อมๆกันทั้ง โรงเรียน โดยผู้บริหาร ครู ชุมชน และผู้เรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการประชุมชี้แจงให้เข้าใจรับรู้ตรงกัน ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีโดยนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวบ่งชี้และข้อเสนอแนะของ สมศ. มากำหนดเป็นแบบแผน/โครงการ/กิจกรรมเป้าหมายในการพัฒนาให้ชัดเจนมีการดำเนินงานตามแผนเป็นระบบให้เกิดความต่อเนื่องยั่งยืนต่อไป

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561- 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 แผนการปฏิรูปประเทศนโยบายรัฐบาลที่ได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25-26 กรกฎาคม 2562 และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณปี 2561 โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาโรงเรียนให้มีความสามารถเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้สมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาสความเสมอภาคทุกคนลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
7. ปรับสมดุและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องและเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อุดม โอปอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
2. ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่นๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี(global citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4. ผู้เรียนที่ต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร ได้รับศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน(Sustainable vdevelopment goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ในการดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย 6 ด้านดังนี้

นโยบายด้านที่ 1 ด้านการจัดการการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายด้านที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบายด้านที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายด้านที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 ได้กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาในปีงบประมาณ 2564 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

★ วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ พัฒนาคน มุ่งสู่ทักษะในศตวรรษที่ 21

★ พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขัน

3. พัฒนาศักยภาพ และคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 และพัฒนาศักยภาพและคุณภาพ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาจนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถาบันศึกษาดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมภาคีเครือข่ายจากทุกภาคส่วน

★ เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ จิตอาสา สามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างสันติสุข
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจนำไปสู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพเป็นนักคิด นักพัฒนา พร้อมสำหรับการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 เพื่อการรองรับเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ
3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษร่วมมือในการจัดการศึกษากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ นำเทคโนโลยีให้ผู้เรียนมีโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษา
6. นักเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกลารอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โรงเรียนมีหลักสูตรสิ่งแวดล้อมผ่านเกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการจากภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

★ ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategy Issues)

1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันสู่เวทีระดับนานาชาติ
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
4. สร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาภาคบังคับ
5. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมและใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านคลองตัน

★ วิสัยทัศน์ (Vision)

3.1 วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านคลองตัน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา เน้นคุณธรรม มีทักษะอาชีพ ดำรงชีวิตแบบพอเพียงตามวิถีอิสลาม

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ผ่านระบบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา อย่างรอบด้าน
4. ส่งเสริมผู้เรียน มีคุณธรรมและคุณภาพในการดำรงชีวิตแบบวิถีอิสลามและสร้างจิตสำนึกความรักในสถาบันหลัก
5. ส่งเสริมทักษะอาชีพ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

3.3 เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21
2. บุคลากรมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
3. มีระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ผ่านระบบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่าง รอบด้าน
4. ผู้เรียน มีคุณธรรมและคุณภาพในการดำรงชีวิตแบบวิถีอิสลามและสร้างจิตสำนึกความรักในสถาบันหลัก
5. ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ ได้รับโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

กลยุทธ์ของโรงเรียน 2568-2568

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ผ่านระบบการมีส่วนร่วมในการพัฒนา สถานศึกษาอย่างรอบด้าน
4. ส่งเสริมผู้เรียน มีคุณธรรมและคุณภาพในการดำรงชีวิตแบบวิถีอิสลามและสร้างจิตสำนึกความรักในสถาบันหลัก
5. ส่งเสริมทักษะอาชีพ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านคลองตัน

กลยุทธ์และมาตรฐานโรงเรียนบ้านคลองตัน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
มาตราการที่ ๑ (มฐ.๑) พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

- ๑.(๑.๑.๑) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒.(๑.๑.๒) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย
แลกเปลี่ยน ความ คิดเห็น
- ๓.(๑.๑.๓) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และแก้ปัญหา
- ๔.(๑.๑.๔) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕.(๑.๑.๕) ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖.(๑.๑.๖) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
6 ตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

มาตราการที่ ๒ (มฐ.๒) พัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

1 ตัวชี้วัด

- ๑ (๒.๔) ร้อยละของครูและบุคลากรมีการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ผ่านระบบการมีส่วนร่วม

ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่าง รอบด้าน

มาตราการที่ ๓ (มฐ.๒) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ผ่านระบบการมีส่วนร่วมในการ
พัฒนาสถานศึกษาอย่างรอบด้าน

- ๑ (๒.๑) สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดชัดเจน ในระดับ
- ๒(๒.๒) สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพ ในระดับ
- ๓ (๒.๓) สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุก กลุ่มเป้าหมาย ในระดับ
- ๔(๒.๕) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ในระดับ
- ๕(๒.๖) สถานศึกษาจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ
เรียนรู้ ใน ระดับ

5 ตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ 4. ส่งเสริมผู้เรียน มีคุณธรรมและคุณภาพในการดำรงชีวิตแบบวิถีอิสลาม
และสร้างจิตสำนึกความรักในสถาบันหลัก

มาตราการที่ ๔ (มฐ.๑) ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

๑(๑.๒.๑) ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒(๑.๒.๒) ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นคนไทย

๓(๑.๒.๓) ร้อยละของผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔(๑.๒.๔) ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

4 ตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ 5. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทักษะอาชีพ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และ
ความเท่าเทียมทางการศึกษา

มาตราการที่ ๕ (มฐ.๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑(๓.๑) ร้อยละของครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒(๓.๒) ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓ (๓.๓) มีการจัดชั้นเรียนเชิงบวก

๔(๓.๔) ร้อยละของครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนา
ผู้เรียน

๕(๓.๕) ร้อยละของครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้

5 ตัวชี้วัด

รวม 21 ตัวชี้วัด

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

วิชาการ

1. โครงการพัฒนางานวิชาการ
2. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะค่านิยมที่ดี
3. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้นการปฏิรูปการศึกษา
4. โครงการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา
5. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
6. โครงการค่ายวิชาการและ ICT
7. โครงการเสริมปัญญา
8. โครงการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
9. โครงการเปิดโลกแห่งการเรียนรู้ งบ 15 ปี
10. โครงการออมวันละบาท

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนางานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๑,๒,๔ และ ๕ / โรงเรียน ข้อที่ ๓,๔ และ ๕
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ , ๒ และ ๓
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๑ , ๒ และ ๓
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวนุรฮายาตี ปิตาราโซ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ จึงต้องมีการประสานงานกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงาน งานกิจกรรม งานห้องสมุด งานประกันคุณภาพเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันส่งผลให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านคลองตันจึงจัดให้มีโครงการพัฒนางานวิชาการ เพื่อให้สถานศึกษาขับเคลื่อนระบบงานวิชาการอย่างเต็มศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานวิชาการ มีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
๔. เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

- ๑) ร้อยละ ๕๖ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๒) ร้อยละ ๖๑ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๓) ร้อยละ ๕๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๔) ร้อยละ ๗๕ ดำเนินงานพัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๕) ร้อยละ ๖๖ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๖) ร้อยละ ๗๖ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๗) ร้อยละ ๗๖ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๘) ร้อยละ ๘๐ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๙) ร้อยละ ๗๑ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- ๑๐) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนางานวิชาการ

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	๓๗๔	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	จำนวน	๒๕๒	คน
คณะครู		จำนวน	๒๑	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	๑	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	๑๐๐	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๒) นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๔) สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๕) สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๖) สถานศึกษาจัดให้มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๗) สถานศึกษามีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๘) สถานศึกษาตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๙) สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- ๑๐) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนางานวิชาการ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและคณะ
๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี
๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน (ต่อ)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. กิจกรรมพัฒนาขอบข่ายงานวิชาการ ๕. กิจกรรมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๖. กิจกรรมการเรียนรู้แบบวิจัยและโครงการ ๗. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม ๘. กิจกรรมพัฒนาระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ๙. กิจกรรมวัดผลประเมินผล ๑๐. กิจกรรมเอกสารงานวิชาการ ๑๑. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพและแหล่งเรียนรู้ ๑๒. กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี ๑๓. กิจกรรมนิเทศการสอน	พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. ก.ค.-ม.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.,พ.ย. ส,ค.,ก.พ.	ครูอรรณีและทีมงาน อรรณี ครูวารคณา ครูปาชีณา ครูอรรณี ครูอนงค์ ครูอรรณีและทีมงาน ครูปาชีณา ครูอาทิตา ครูอรรณีและทีมบริหาร
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. มี.ค. มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน

๗. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขึ้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขึ้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๔. กิจกรรมแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมการเรียนรู้แบบวิจัยและโครงการ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๖. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๗. กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนรู้	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๘. กิจกรรมวัดผลประเมินผล	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๙. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพและแหล่งเรียนรู้	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมเรียนฟรี ๑๕ ปี	งบ๑๕ปี	-	-	งบ๑๕ปี
๑๑. กิจกรรมนิเทศการสอน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓. ขึ้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ขึ้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๔๗,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑) ร้อยละ ๕๖ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๒) ร้อยละ ๖๑ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๓) ร้อยละ ๕๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๔) ร้อยละ ๗๕ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๕) ร้อยละ ๖๖ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๖) ร้อยละ ๗๖ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ ๗) ร้อยละ ๗๖ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๘) ร้อยละ ๘๐ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำ ผลมาพัฒนาผู้เรียน ๙) ร้อยละ ๗๑ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	การประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา
๑) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนางาน วิชาการ	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....นุรฮายาตี.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุรฮายาตี ปิตาราโซ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุสเสน เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๑,๒ / โรงเรียน ข้อที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการ ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ (หมายถึง สุขกาย สุขใจ) สติปัญญา ความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (หมายถึง เป็นคนดีของคนรอบข้างและสังคม)”

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนชนชาติการอบรมสั่งสอน ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ให้ความสำคัญ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตน และฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

จากความสำคัญของการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกความรักในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน เช่นเดียวกับตัวบ่งชี้ในเรื่องของคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตามที่โรงเรียนกำหนดปรากฏชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม โรงเรียนบ้านคลองตันจึงจัดให้มี โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในทุกๆด้าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๓ คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	จำนวน	๒๕๒	คน
คณะครู	จำนวน	๒๐	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) กิจกรรมเสริมสร้างความพลเมืองตามวิถีประชาธิปไตย	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ม.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) กิจกรรมสืบสานสัมพันธ์ครูนักเรียน	มี.ค.	ครูอาทิตาและทีมงาน
๔) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๕) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สร้างคนดีสู่สังคม	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๖) กิจกรรมเสริมสร้าง ส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๗) กิจกรรมค่ายคุณธรรมคลองตันจูเนียร์วิชาการ ยุค ๔.๐	ก.ค.-ก.ย.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน

๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปรผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน

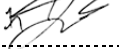
๗. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ		หมวดรายจ่าย		
	๑๕ ปี	อุดหนุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้่นวางแผน (P)		-	-	-	-
๒. ขั้่นดำเนินการตามแผน (D)		-	-	-	-
๑) กิจกรรมเสริมสร้างความพลเมืองตาม วิถีประชาธิปไตย		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๒) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๓) กิจกรรมสืบสานสัมพันธ์ครูนักเรียน		๕,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๔) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		๑๐,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สร้างคนดี สู่สังคม	๓๐,๒๔๐	-	-	๑,๐๐๐	๒๙,๒๔๐
๖) กิจกรรมเสริมสร้าง ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา		๕,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
๗) กิจกรรมค่ายคุณธรรมคลองตัน จูเนียร์วิชาการ ยุค ๔.๐	๓๐,๒๔๐	-	-	๓๐,๒๔๐	-
๓. ขั้่นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)		-	-	-	-
๔. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๖๐,๔๘๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๗,๒๔๐	๕๓,๒๔๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
<p>๑. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>๓. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>๔. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม</p>	<p>การประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>การประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>เครื่องมือประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุสิน เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดเน้นการปฏิรูปการศึกษา (กิจกรรมทักษะการอ่านภาษาไทย)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสพ.นธ. เขต ๒	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ , ๒ และ ๕
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ , ๓ และ ๕
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๑ และ มาตรฐานที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอาหาวา มะรียอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้ นอกจากภารกิจด้านการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว สถานศึกษายังมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การปฏิรูปการศึกษา การส่งเสริมและสืบสานโครงการตามพระราชดำริ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา การป้องกันสิ่งเสพติด การพร้อมรับการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน การอนุรักษ์พลังงาน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การป้องกันอุบัติเหตุ การแก้ปัญหาความขัดแย้ง การสร้างสังคมสันติสุขและความปรองดอง ฯลฯ รวมทั้งสถานศึกษายังต้องแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนและสถานศึกษาอีกด้วย นอกจากนี้ สถานศึกษายังต้องมีการดำเนินงานเพื่อยกระดับมาตรฐาน และพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้กำหนดมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษาเอง และเสนอหน่วยงานต้นสังกัดให้การรับรองการกำหนดตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา กล่าวโดยสรุป สถานศึกษาจะต้องจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

อนึ่ง การจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น หมายถึง สถานศึกษาจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น โดยมีการกำหนดแนวทางพัฒนา ร่วมกันชี้แนะ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่สถานศึกษาได้รับมอบหมายหรือกำหนดเอง เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น แนวทางพัฒนาดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามกาลเวลาและปัญหาสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการส่งเสริมและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้การรับรอง

จากความสำคัญของการจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพ.นธ.เขต ๒ กลยุทธ์ข้อ ๑ , ๒ และ ๕ การจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ข้อ ๑ , ๓ และ ๕ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา และมาตรฐานที่ ๑ และมาตรฐานที่ ๓ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ของ สมศ โรงเรียนบ้านคลองตันจึงจัดให้มีโครงการแก้ปัญหาอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง โดยใช้กิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาไทย “บัญชีคำพื้นฐาน” เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้) เพื่อยกระดับมาตรฐานของสถานศึกษา

๒. สภาพปัญหา

ปัญหาที่พบ	สภาพที่ปรากฏ	นวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหา
ปัญหาอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง	<p>๑) ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ บางส่วนไม่สามารถ รับรู้และเข้าใจความหมายของคำ ประโยค ข้อความสั้น ๆ ได้</p> <p>๒) ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ บางส่วนไม่สามารถ อ่านออกเสียงชัดเจน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การอ่าน</p> <p>๓) ผู้ปกครอง ครู และผู้เรียนไม่มีความตระหนักถึงปัญหาการ อ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง ว่าเป็นต้นเหตุของปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนต่ำเท่าที่ควร</p> <p>๔) ผู้ปกครองไม่สนใจติดตามและใส่ใจบุตรหลานให้สามารถ อ่านออก อ่านคล่องเท่าที่ควร</p>	กิจกรรมการอ่านหนังสือ ภาษาไทย “บัญชีคำพื้นฐาน”

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ปัญหาอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่องของนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองตัน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. จัดโครงการ กิจกรรมการพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้)
ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ ๕๖
๒. นักเรียนร้อยละ ๕๒ มีความสามารถอ่านออก เขียนได้
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการแก้ปัญหาอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง โดยใช้กิจกรรมการ
อ่านหนังสือภาษาไทย “บัญชีคำพื้นฐาน”

๕. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๗๒ คน ได้แก่
ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	จำนวน ๒๕๒ คน
คณะครู	จำนวน ๑๙ คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน
ชุมชนและผู้ปกครอง	จำนวน ๑๐๐ คน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) สถานศึกษาสามารถเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ โดยเน้นความสำคัญของทักษะจำเป็นพื้นฐานตามจุดเน้นที่ส่งผล
ต่อความสำเร็จในการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย
- ๒) สถานศึกษาจัดโครงการ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบาย การพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ
เรียนรู้ (อ่านออก เขียนได้)
- ๓) ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ สามารถรับรู้และเข้าใจความหมายของคำ ประโยค ข้อความสั้น ๆ
เรื่องราวในหนังสือบัญชีคำพื้นฐานได้ตามระดับชั้นของผู้เรียน
- ๔) ผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ สามารถอ่านออกเสียงชัดเจน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การอ่านใน
ระยะเวลาที่เหมาะสมกับระดับชั้นของผู้เรียน รวมทั้งสามารถรับรู้และเข้าใจความหมายของคำ ประโยค ข้อความสั้น ๆ และ
เรื่องราวต่าง ๆ ได้
- ๕) ผู้ปกครอง ครู และผู้เรียนมีความตระหนักถึงปัญหาการอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง ว่าเป็นต้นเหตุของปัญหา
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ

๖) ผู้ปกครองสนใจติดตามและใส่ใจบุตรหลานให้สามารถอ่านออก อ่านคล่องเพิ่มขึ้น

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูอาทิวาและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงาน
๑) กิจกรรมวันสำคัญของภาษาไทยและแข่งขันทักษะวิชาการ	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๒) กิจกรรมทดสอบการอ่านออกเขียนได้ระดับชั้น ป.๑ - ๖		
๑) เปรียบเทียบสารสนเทศต่าง ๆ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๒) วิเคราะห์หลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นวัตกรรม เวลา/ปี	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๓) สำรวจและวิเคราะห์ผู้เรียนที่อ่านไม่ออก	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๔) จัดกลุ่มผู้เรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม เก่ง ปานกลาง อ่อน	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๕) จัดหาและแจกหนังสือบัญชีคำพื้นฐาน	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๖) ดำเนินการจัดการเรียนรู้โดยใช้หนังสือบัญชีคำพื้นฐาน	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๗) ประเมินผลความก้าวหน้าของผู้เรียนตามสภาพจริง	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๘) สอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่ไม่ผ่าน	พ.ค.-มี.ค.	ครูประจำชั้น
๓) กิจกรรมคลินิกภาษาไทย	มี.ย.	ครูประจำชั้น
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล	มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
- สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน		
๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง	มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู
- ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต		
๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูอาทิวาและทีมงานครู

๘. งบประมาณ

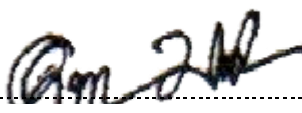
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)				
๑) กิจกรรมวันสำคัญของภาษาไทยและแข่งขันทักษะภาษาไทย				

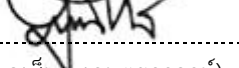
๒) กิจกรรมทดสอบการอ่านออกเขียนได้ระดับชั้น ป.๑ - ๖	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๑) เปรียบเทียบสารสนเทศต่าง ๆ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒) วิเคราะห์หลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาไทย หน้าหนัก เวลา/ปี				
๓) สำรองและวิเคราะห์ผู้เรียนที่อ่านไม่ออก				
๔) จัดกลุ่มผู้เรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม เก่ง ปานกลาง อ่อน				
๕) จัดหาและแจกหนังสือบัญชีคำพื้นฐาน				
๖) ดำเนินการจัดการเรียนรู้โดยใช้หนังสือบัญชีคำพื้นฐาน				
๗) ประเมินผลความก้าวหน้าของผู้เรียนตามสภาพจริง				
๘) สอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่ไม่ผ่าน				
๓) กิจกรรมคลินิกภาษาไทย	-		-	
๓. ^{ขั้น} ติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ^{ขั้น} นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขออัญเชิญจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๙. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวม ข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. จัดโครงการ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ร้อยละ ๕๖ ๒. ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ ๕๒	การประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	เครื่องมือประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการแก้ปัญหาอ่านไม่ออกอ่านไม่คล่อง โดยใช้กิจกรรมการอ่านหนังสือภาษาไทย “บัญชีคำพื้นฐาน”	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอาหา มะรียอ)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการบริหารการจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๖ / โรงเรียน ข้อที่ ๖
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวนุรฮายาตี ปิตาราไซ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตร กำหนดและสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็น การสนองนโยบายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๒. เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน
๓. เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และนำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อทราบจุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และแนวทางในการพัฒนาของโรงเรียนในปีการศึกษาต่อไป

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๗๖ สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจตรงกับวัตถุประสงค์ของ แผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการ ของชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน
๒. ร้อยละ ๗๖ สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม
๓. ร้อยละ ๗๖ มีขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในชัดเจน และมีความเป็นไปได้ใน การปฏิบัติ
๔. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ร้อยละ ๗๖
๕. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการบริหารการจัดการและการประกัน คุณภาพการศึกษา

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	๓๗๔	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	จำนวน	๒๕๒	คน
คณะครู		จำนวน	๒๑	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	๑	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	๑๐๐	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาจัดระบบบริหารและสารสนเทศตามระบบบริหารคุณภาพ (PDCA)
๕. สถานศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๖. สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๗. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR)
๘. สถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑๔. กิจกรรมกำหนดและพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑๕. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	
๑๖. กิจกรรมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	
๑๗. กิจกรรมกำหนดและจัดโครงสร้างการบริหารงานสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	
๑๘. กิจกรรมจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	พ.ค.-มี.ค.	
๑๙. กิจกรรมดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	
	พ.ค.-มี.ค.	
๒๐. กิจกรรมติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	
๒๑. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายใน	พ.ค.-มี.ค.	

๒๒. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปี ๒๓. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	มี.ค. มี.ค. พ.ค.-มี.ค.	
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. มี.ค. มี.ค.	ครูอรรณีและทีมงาน

๗. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑๒. กิจกรรมกำหนดและพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	-	-
๑๓. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	-	-
๑๔. กิจกรรมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา	-	-	-	-
๑๕. กิจกรรมกำหนดและจัดโครงสร้างการบริหารงานสถานศึกษา	-	-	-	-
๑๖. กิจกรรมจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	-	-	-	-
๑๗. กิจกรรมดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	-	-	-	-


๑๘. กิจกรรมติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	-	-	-	-
๑๙. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายใน	-	-	-	-
๒๐. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปี	-	-	-	-
๒๑. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	-	-	-	-
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. ร้อยละ ๗๖ สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการ ของชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน	การประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา
๒. ร้อยละ ๗๖ สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม		
๓. ร้อยละ ๗๖ มีขั้นตอนการประกันคุณภาพภายในชัดเจน และมีความเป็นไปได้ใน การปฏิบัติ		
๔. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ร้อยละ ๗๖		
๕. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการบริหารการจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... นุรฮายาตี.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนุรฮายาตี ปีตาราไซ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเส็น เกษตรกาลาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอนงค์ ศรีรัตน์
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 ,23 , 24 และ มาตรา 26 ได้กำหนดการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ เนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด ฝึกการปฏิบัติจริง และมีการประเมินผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายแล้วนำผลการประเมินมาพัฒนา โรงเรียนบ้านคลองตัน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 56 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. นักเรียนร้อยละ 56 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
3. นักเรียนร้อยละ 56 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทำให้สามารถอ่าน เขียน สื่อสาร และการคิดคำนวณ เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทำให้สามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
3. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 252 คน ได้แก่
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 252 คน

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา	16 พ.ค.2568	นางอนงค์ ศรีรัตน์
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	16 พ.ค.2568	นางอนงค์ ศรีรัตน์
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	18 พ.ค.2568	นางอนงค์ ศรีรัตน์
4. ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้		
4.1 กิจกรรมห้องจำสูตรคูณ	ตลอดปีการศึกษา	นางอาทิตา สะนิบากอ และครูผู้สอน
4.2 กิจกรรมคิดเลขเร็ว	ตลอดปีการศึกษา	นางอาทิตา สะนิบากอและครูผู้สอน
4.3 กิจกรรมตลาดวิชาการ	ตลอดปีการศึกษา	นางวรางคณา แก้วสำอางค์ และคณะครู
4.4 กิจกรรมซ่อมเสริม	ตลอดปีการศึกษา	นางอนงค์ ศรีรัตน์และครูประจำชั้น
4.5 กิจกรรมพิชิตข้อสอบ o-net , nt	ตลอดปีการศึกษา	นางวรางคณา แก้วสำอางค์และครูผู้สอน
5. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ปลายภาคเรียนที่ 1 ปลายภาคเรียนที่ 2	ครูผู้สอน
6. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	27 มี.ค.2567	นางอนงค์ ศรีรัตน์
7. ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	28 มี.ค.2567	นางอนงค์ ศรีรัตน์
8. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	29 มี.ค.2567	นางอนงค์ ศรีรัตน์
9. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บริหาร	29 มี.ค.2567	นางอนงค์ ศรีรัตน์

6. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4.1 กิจกรรมห้องจำสูตรคูณ	1,000	-	-	1,000
4.2 กิจกรรมตลาดวิชาการ	5,000	-	-	5,000
4.3 กิจกรรมคิดเลขเร็ว	1,000	-	-	1,000
4.4 กิจกรรมซ่อมเสริม	1,500			1,500

4.5 กิจกรรมพิชิตข้อสอบ o-net , nt	5,000	-	-	5,000
รวมทั้งสิ้น	13,500	-	-	13,500

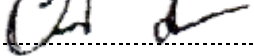
หมายเหตุ ขอถว้เฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

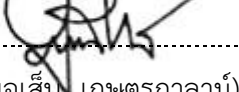
7. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1.นักเรียนร้อยละ 56 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 2.นักเรียนร้อยละ 56 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา 3.นักเรียนร้อยละ 56 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา	การประเมินคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา	เครื่องมือประเมินคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา
3.ร้อยละ 70 ความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สอบถามความพึงพอใจต่อ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณได้
- 2.2 นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 2.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอนงค์ ศรีรัตน์)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุสैन เกษตรกาลาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะ พื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอาทิตา สะนิบากอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษาได้กำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ทำให้เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนาระบบการเรียนรู้อัตโนมัติให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย โดยจะให้มีการพัฒนาดังต่อไปนี้

- 1.1 พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ให้มีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการเรียนรู้ในวิชาคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 1.2 พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นหาความรู้ได้
- 1.3 ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องคอมพิวเตอร์และทุกห้องเรียน
- 1.4 การออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้มีการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ในทุกกลุ่มสาระ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย
2. ครูสามารถพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้สูงขึ้น
3. เพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของครูได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบาย จุดเน้นและแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

3. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 66 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
2. ร้อยละ 66 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. ร้อยละ 66 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
4. ร้อยละ 66 ความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน

คุณภาพ

1. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหาร การจัดการศึกษาและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา
2. สถานศึกษามีบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย นำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเป็นระบบ

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 252 คน ได้แก่

- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 252 คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถในการสร้างนวัตกรรม
2. นักเรียนสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. นักเรียนสามารถใช้ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชี้นำวางแผน (P)	พ.ค.	ครูอาทิตาและทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูอาทิตาและทีมงาน
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูอาทิตาและทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูอาทิตาและทีมงาน
2. ชี้นำดำเนินการตามแผน (D)	ตลอดปี การศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
1. กิจกรรม ICT Primary	ตลอดปี	ครูอาทิตาและทีมงาน
2. กิจกรรม ICT Advanced	การศึกษาตลอด	ครูอาทิตาและทีมงาน
3. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ปีการศึกษา ตลอดปี การศึกษา	ครูอรุณรัตน์และทีมงาน
3. ชี้นำติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	ตลอดปี การศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ตลอดปี	ครูอาทิตาและทีมงาน
2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	การศึกษาตลอด	ครูอาทิตาและทีมงาน
3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ปีการศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
4) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	ตลอดปี การศึกษา ตลอดปี การศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
4. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	ตลอดปี การศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปี การศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน
2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	ตลอดปี การศึกษาตลอด	ครูอาทิตาและทีมงาน
3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	ปีการศึกษา	ครูอาทิตาและทีมงาน

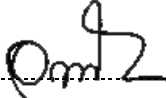
7. งบประมาณ

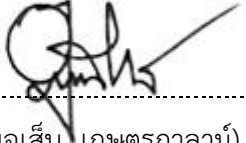
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	งบประมาณ เรียนฟรี 15 ปี	หมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-	-
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-	-
1. กิจกรรม ICT Primary	-	งบ 15 ปี	-	งบ 15 ปี	-
2. กิจกรรม ICT Advanced	-	งบ 15 ปี	-	งบ 15 ปี	-
3. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	5,000		-	-	5,000
3. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-	-
4. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	5,000	งบ 15 ปี	-	งบ 15 ปี	5,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 66 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	การประเมินคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา	เครื่องมือ ประเมิน คุณ ภาพ มาตรฐาน การศึ ก ษา ของ สถานศึกษา
2. ร้อยละ 66 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
3. ร้อยละ 66 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้		
4. ร้อยละ 66 ความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	สอบถาม ความพึงพอใจต่อ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอาทิตา สະนินบกกอ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมปัญญา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะ พื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ กูมะ และคณะ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้ที่สำคัญแห่งหนึ่งในโรงเรียน เป็นแหล่งสร้างสรรค์และสร้างความบันเทิงจากการอ่านหนังสือ เป็นแหล่งเพิ่มพูนประสบการณ์ตลอดทั้งเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจซึ่งในปัจจุบันนี้การศึกษาในระดับประถมศึกษาได้มีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้นักเรียนมากยิ่งขึ้น ด้วยวิธีการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางทำให้นักเรียนต้องเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักศึกษาค้นคว้า แต่สภาพความเป็นจริงแล้วในปัจจุบันห้องสมุดยังขาดหนังสือที่ดีและวัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้ออำนวยความสะดวกตลอดจนบรรยากาศการเรียนรู้ที่มีชีวิตซึ่งส่งผลและปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้ที่ไม่มีที่สิ้นสุด ห้องสมุดจึงเป็นคลังสะสมหลักฐานและความก้าวหน้า ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งบ่มเพาะประสบการณ์สถานที่ฝึกอบรมให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนสติปัญญาและเป็นเครื่องมือในการศึกษาและแสวงหาความรู้ของนักเรียนที่จะขาดเสียมิได้การพัฒนาคุณภาพห้องสมุดโรงเรียนจึงเป็นการพัฒนาที่ตอบการสนองการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักใช้ประโยชน์จากห้องสมุดและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน ฉะนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องจัดเตรียมห้องสมุดอันเป็นแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมทั้งในด้านหนังสือดีมีคุณภาพเหมาะสมกับนักเรียนรวมถึงสร้างบรรยากาศ ความสะดวกสบายแก่ผู้ใช้บริการและมีบรรณารักษ์อยู่ประจำห้องสมุด

ดังนั้นโรงเรียนบ้านคลองตันจึงได้จัดทำโครงการเสริมปัญญาประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้นเพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างความตระหนัก สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้นักเรียน ครูและผู้ที่สนใจเห็นความสำคัญของการอ่าน พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.2 เพื่อส่งเสริม ยกย่อง นักเรียนที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

- 2.3 เพื่อสร้างบรรยากาศสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและชุมชน โดยบูรณาการการอ่านกับกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 56 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 56 เข้าร่วมประกวดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 56 ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและแหล่งเรียนรู้ของบุคลากรทุกคนในโรงเรียน
- 3.1.4 นักเรียนและผู้ใช้บริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดและกิจกรรมในโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 3.2.2 โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดและกิจกรรมในโครงการ

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 358 คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวน 336 คน
คณะครูและบุคลากร	จำนวน 21 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน 1 คน

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณรายจ่าย				ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงิน		
1	ชั้นวางแผน (P-PLAN) ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการขออนุมัติ โครงการ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม					พ.ค 2568	นางสาว ต่วนฟาตอ๊ะ กุ่มะ และ คณะ
2	ชั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน(D-DO) จัดสรรงบประมาณและดำเนินการจัด กิจกรรมโครงการเสริมปัญญาดังต่อไปนี้					พ.ค 2568- มี.ค 2567	นางสาว ต่วนฟาตอ๊ะ กุ่มะ และ คณะ
	<p>2.1 กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน</p> <p>2.1.1 กิจกรรมเสียงตามสาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหนังสือนิทานและ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ - ส่งเสริมให้นักเรียนมีมารยาทในการพูดและ การฟัง - ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ ไปเล่า ให้เพื่อนฟัง <p>2.1.2 กิจกรรมภาษาวันละคำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมทักษะ การฟัง การพูด และการอ่าน - ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักค้นคว้าแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง - ให้นักเรียนจัดหาคำ แล้วให้อ่านออกเสียง ภาษาในอาเซียน - นำเสนอหน้าเสาธงโดยให้เพื่อนๆอ่านตาม <p>2.1.3 กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาตะกร้าใส่หนังสือ 			5,000	7,000	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง
				1,000			นางสาว ทัศนีย์ เปาะเล็ง
				-			นางสาว ต่วนฟาตอ๊ะ

	<p>- นำตระกร้าความรู้ไปวางไว้ตามจุดต่างๆ</p> <p>- ส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหนังสือจากตระกร้าความรู้</p> <p>2.1.4 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด</p> <p>- มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้นักเรียนได้เข้าร่วมเพื่อส่งเสริมรักการอ่านและได้ฝึกปฏิบัติในทักษะต่างๆ</p> <p>2.1.5 กิจกรรมยุวบรรณารักษ์ดี</p> <p>- รับสมัครนักเรียนที่มีจิตอาสาช่วยให้บริการในห้องสมุด</p> <p>- แบ่งเวรหน้าที่ให้รับผิดชอบและให้บริการด้วยความเต็มใจ</p> <p>2.1.6 กิจกรรมอื่นๆที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมทักษะในด้านต่างๆ</p>		1,000			<p>กุ่มะ และคณะ</p> <p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p> <p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p> <p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p>
3.	<p>2.2 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด</p> <p>2.2.1 กิจกรรมจัดทำบันทึกการใช้บริการห้องสมุด</p> <p>2.2.2 กิจกรรมจัดทำบันทึกการลงทะเบียนหนังสือใหม่ของห้องสมุดให้เป็นระบบและเป็นหมวดหมู่</p> <p>2.2.3 กิจกรรมจัดซื้อจัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด</p> <p>2.2.4 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆเพื่อใช้ในการสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้</p>		15,000	ตลอดปีการศึกษา		<p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p> <p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p>
	<p>3. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน (C-CHECK)</p> <p>ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม</p>				ตลอดปีการศึกษา	<p>นางสาว ส่วนพาตอน๊ะ กุ่มะ และคณะ</p>

	ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานทุกขั้นตอน						คณะ
4.	ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน (A- ACT)					ตลอดปี การศึกษา	นางสาว ต่วนฟาตอ๊ะ กุมะ และ คณะ
	รวมเงินทั้งสิ้น			22,000			

6. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ขั้นวางแผน (P-PLAN)				
2. ขั้นดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน(D-DO)				
2.1 กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	7,000			
2.1.1 กิจกรรมเสียงตามสาย		-	-	5,000
2.1.2 กิจกรรมภาษาวันละคำ		-	-	1,000
2.1.3 กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่		-	-	1,000
2.1.4 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด		-	-	-
2.1.5 กิจกรรมยุวบรรณารักษ์ดี		-	-	-
2.1.6 กิจกรรมอื่นๆที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมทักษะ ในด้านต่างๆ	12,000	-	-	-
2.2 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด				
2.2.1 กิจกรรมจัดทำบันทึกการใช้บริการห้องสมุด		-	-	-
2.2.2 กิจกรรมจัดทำบันทึกการลงทะเบียนหนังสือใหม่ของ ห้องสมุดให้เป็นระบบและเป็นหมวดหมู่		-	-	-
2.2.3 กิจกรรมจัดซื้อจัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด		-	-	3,000
2.2.4 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆเพื่อใช้ในการสร้าง บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้		-	-	12,000

3. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน (C-CHECK)		-	-	-
4. ชั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน (A-ACT)		-	-	-
รวมทั้งสิ้น	22,000	-	-	22,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมายและการจัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนร้อยละ56 เข้าใช้บริการห้องสมุด	จำนวนนักเรียนเข้าใช้บริการ	แบบบันทึกการเข้าใช้ห้องสมุด/ แบบบันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด
2.นักเรียนร้อยละ 56 ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและแหล่งเรียนรู้ของบุคลากรทุกคนในโรงเรียน	การอ่านหนังสือของนักเรียน	แบบบันทึกการอ่าน
3.นักเรียนร้อยละ56 เข้าร่วมกิจกรรมที่ดำเนินการ	ประเมินการจัดกิจกรรม	แบบตรวจสอบกิจกรรม
4.นักเรียนและบุคลากรทุกคนร้อยละ80 มีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุดและกิจกรรมในโครงการ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีหนังสือสำหรับค้นคว้าหาความรู้
- 2.นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 3.ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4.ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ กูมะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุเส็น เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1มาตรฐานที่ ตัวชี้วัดที่ 1.1.6
สนองกลยุทธ์ของสพป.นธ 2	กลยุทธ์ที่ 5
สนองกลยุทธ์ของ สพฐ	กลยุทธ์ที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเจีระอชาลีสาแล๊ะ, อุไร เชาว์ทอง, อนงค์ ศรีรัตน์
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักคิดและแนวทางปฏิบัติในการดำรงชีวิต ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 พระราชทานแก่ปวงชนชาวไทยเป็นปรัชญาที่ชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่อย่างพอเพียงและปฏิบัติตนเพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ ให้เกิดความก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งทางด้านวัตถุ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวัฒนธรรม ถ้าใช้ความพอเพียงเป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำรงชีวิตก็จะสามารถอยู่ได้อย่างมีความสุข รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงได้

จากความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนบ้านคลองตันจึงได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ตั้งอยู่บนความพอเพียง และเป็นแหล่งเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ตลอดจนใช้ความรู้ รอบคอบ และมีคุณธรรมในการดำเนินชีวิต อันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. ผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
2. ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
3. ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
5. ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการทำงาน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 76 ของผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
2. นักเรียนร้อยละ 76 ของผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
3. นักเรียนร้อยละ 76 ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4. นักเรียนร้อยละ 76 ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
5. ร้อยละ 75 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการทำงาน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	441	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	จำนวน	318	คน
คณะครู		จำนวน	22	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	1	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	100	คน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
2. นักเรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
3. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
5. ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะการทำงาน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขึ้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	และทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	

2. ขั้นตอนดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
<p>1) กิจกรรมงานประดิษฐ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครคณะกรรมการงานประดิษฐ์ ผ้ามัดจากสี่ธรรมชาติ <p>2).ช่างตัดผม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม 10 คน - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - สอนวิธีการตัดผมให้กับนักเรียน - สสำรวจนักเรียนชายที่มีผมยาว - ให้บริการตัดผมนักเรียน โดยเปิดบริการใน 2 ช่วงเวลา คือ ตอนพักเที่ยง และตอนเย็นหลังเลิกเรียน <p>3) ผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงขั้นตอนการจัดกิจกรรม - วางแผน - จัดกิจกรรมตามแผน - นำผลผลิตมาจำหน่าย <p>4) กิจกรรมเกษตรเพื่อการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอน ใน ชั้น ป. 1- ป.6โดยสอดแทรกกิจกรรม ดังนี้ - จัดหาพันธุ์พืชผักสวนครัวที่มีในชุมชน - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ปลูกสวนครัวในโรงเรียน เช่น จอบ กระจ่าง ดิน ปุ๋ย ฯลฯ - ผู้รับผิดชอบควบคุมให้นักเรียนดูแล บำรุงรักษา พืชผักสวนครัวที่ปลูก - ลงมือปฏิบัติจริงในวิชางานเกษตร โดยฝึกให้นักเรียน ลงแปลง เกษตร และ เรียนรู้สภาพจริง <p>5)กิจกรรมร้านค้าสหกรณ์</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูนุรอัยนี , ครูอาหวา ครูเจี๊ยะรอชาลี, ครูसानุสี</p> <p>-ผู้บริหาร คณะครูโรงเรียน บ้านคลองตัน -ครูอุไร และครู สอนวิชาการงาน อาชีพและเทคโนโลยี ชั้นป.4-6 -ครูประจำชั้น -ครูทัศนีย์</p>

3. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 4) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน 2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต 3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. มี.ค. มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงานครู เจี๊ยะรอชาลีและ ทีมงาน

8. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ^{ขั้น} วางแผน (P)	-	-	-	-
2. ^{ขั้น} ดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-

1) งานประดิษฐ์		-	-	
- ฝ้ายมัดย้อมจากสีธรรมชาติ	1,000	-	-	1,000
2) ช่างตัดผม	1,000	-	-	1,000
3) ผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว	1,000	-	-	1,000
4) กิจกรรมเกษตรเพื่อการเรียนรู้	2,000			2,000
3. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

81

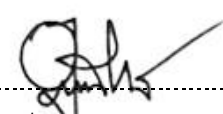
9.. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 76 ของผู้เรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ	การประเมิน	เครื่องมือประเมิน
2. ร้อยละ 76 ของผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และ ภูมิใจในผลงานของตนเอง	คุณภาพ มาตรฐาน	คุณภาพ มาตรฐาน
3. ร้อยละ 76 ของผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	การศึกษาของ	การศึกษาของ
4. ร้อยละ 76 ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน อาชีพ	สถานศึกษา	สถานศึกษา
5. ร้อยละ 75 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนาทักษะ การทำงาน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายเจีระชาลี . สาและ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุเสิน เกษตรกาลาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการเปิดโลกแห่งการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๑ / โรงเรียน ข้อที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑,๓
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง จากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะ ช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็น การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษา ทั้ง ๘ สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดีขึ้น

จากความสำคัญของการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน และ มาตรฐานที่๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนบ้านคลองตันจึงจัดให้มี โครงการเปิดโลกแห่งการเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย
๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย
๒. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๓ คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	จำนวน	๒๕๒	คน
คณะครู	จำนวน	๒๐	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างที่หลากหลาย
๒. ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)๘	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน (ป.๑-๓)	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง (ป.๔-๖)	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	ธ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน

๗. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ		หมวดรายจ่าย		
	๑๕ ปี	อุดหนุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)			-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)		-	-	-	-
๓) กิจกรรมเรียนรู้นอก ห้องเรียน (ป.๑-๓)	๓๐,๒๔๐	-	-	๓๐,๒๔๐	-
๔) กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง (ป.๔-๖)					
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล (C)		-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๒๔๐	-	-	๓๐,๒๔๐	-

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีการ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง ที่หลากหลาย	การประเมินคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา	เครื่องมือประเมินคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา
๒. ร้อยละ ๘๑ ผู้เรียนมีสุข ภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการออมเงินวันละบาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ / โรงเรียน ข้อที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุรฮัยนี อัสมะแอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุก ระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสภาวะการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มี เหตุผล ฟุ่มเฟือย ลุ่มหลงในค่านิยมทางวัตถุ และเทคโนโลยีทั้งที่ยังไม่สามารถหารายได้ด้วยตนเอง จึงส่งผลให้ พ่อแม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูมากขึ้น นอกจากนี้นักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการ ดำเนินชีวิตในอนาคต จึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินไม่สามารถหาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อน

โรงเรียนบ้านคลองตันได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการ กับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจัดให้มี โครงการออมเงินวันละบาท โดยส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มี วิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่างๆดังกล่าว ข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะ ส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีความคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดขึ้น
๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
๓. เพื่อต่อยอดการเรียนรู้ทักษะการวางแผนจัดการด้านการเงินให้กับนักเรียน
๔. นักเรียนได้ตระหนักถึงการออม และใช้เงินอย่างถูกวิธี
๕. เพื่อส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

- ๑) ร้อยละ ๗๖ นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองตันเข้าร่วมโครงการออมเงินวันละบาท
- ๒) ร้อยละ ๗๖ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบ้านคลองตัน มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา
- ๓) ร้อยละ ๗๖ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๔) ร้อยละ ๗๖ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการออมเงินวันละบาท

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	๔๕๗	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นอนุบาล - ประถมศึกษา	จำนวน	๓๓๖	คน
คณะครู		จำนวน	๒๐	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	๑	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	๑๐๐	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรม โครงการในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร ชุมชนและองค์กรภายนอก
๒. สถานศึกษาจัดโครงการ กิจกรรมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของสถานศึกษา และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา
๓. บุคลากร ผู้เกี่ยวข้องและผู้เรียนได้ปฏิบัติตามกลยุทธ์ โครงการหรือกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนดอย่างครบถ้วน
๔. สถานศึกษาดำเนินงานตามกลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม และจุดเน้น โดยได้รับการกำกับติดตามและนิเทศอย่างสม่ำเสมอ
๕. สถานศึกษามีรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ที่สนับสนุนส่งเสริมผู้เรียนที่บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษามีผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูนุรอัณนีและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูนุรอัณนีและทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูนุรอัณนีและทีมงาน
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูนุรอัณนีและทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูนุรอัณนีและทีมงาน

๑) กิจกรรมออมเงินวันละบาท - กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ - กิจกรรมการเปิดบัญชีนักเรียน - กิจกรรมการออมเงินวันละบาทประจำห้องเรียน ๒) กิจกรรมเสริมสร้างระบบการมีส่วนร่วมและประเมิน ความพึงพอใจต่อโครงการ	พ.ค. พ.ค. พ.ค.-มี.ค. มี.ค.	ครูทัศนีย์ ครูนุรอัยนีและ จันท.ธนาคาร ครูประจำชั้น ครูนุรอัยนี ครูประจำชั้น
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูนุรอัยนีและทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและ ประเมินผล	พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค. พ.ค.-มี.ค.	ครูนุรอัยนีและทีมงาน ครูนุรอัยนีและทีมงาน ครูนุรอัยนีและทีมงาน ครูนุรอัยนีและทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูนุรอัยนีและทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. มี.ค. มี.ค.	ครูนุรอัยนีและทีมงาน ครูนุรอัยนีและทีมงาน ครูนุรอัยนีและทีมงาน

๗. งบประมาณ

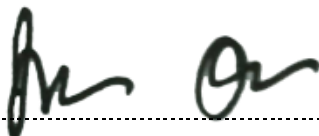
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑) กิจกรรมออมเงินวันละบาท				
- กิจกรรมการประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
- กิจกรรมการเปิดบัญชีนักเรียน	๕๐๐	-	๕๐๐	-
- กิจกรรมการออมเงินวันละบาทประจำ ห้องเรียน	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒) กิจกรรมเสริมสร้างระบบการมีส่วนร่วมและ ประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-

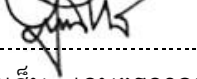
๓. ^{ขั้น} ติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ^{ขั้น} นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑.๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐

หมายเหตุ ขออภัยด้วยทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑) ร้อยละ ๗๖ นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองตันเข้าร่วมโครงการออมเงิน วันละบาท	การประเมิน คุณภาพ	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ
๒) ร้อยละ ๗๖ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบ้านคลอง ตัน มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา	มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา
๓) ร้อยละ ๗๖ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด ชัดเจน		
๔) ร้อยละ ๗๖ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการออมเงิน วันละบาท	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ
(นางนุรอัยนี อัสมะแอ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

งานบริหารทั่วไป

1. โครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวันของนักเรียน
2. โครงการปรับปรุงพัฒนางานธุรการ
3. โครงการสานสัมพันธ์ชุมชนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
4. โครงการสร้างจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม
5. โครงการเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์โรคระบาด covid- 19
6. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวัน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวต่วนพาตอน๊ะ กูมะ นางอาทิตา สะนิบากอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนถือเป็นการบริการอย่างหนึ่งที่โรงเรียนได้จัดให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์และได้รับคุณค่าทางโภชนาการส่งผลให้นักเรียนมีการเจริญเติบโตตามวัย และพร้อมที่จะศึกษาต่อไป จากเหตุผลดังกล่าวทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อลดจำนวนภาวะทุพโภชนาการให้น้อยลง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

อนึ่ง โครงการนี้ทางโรงเรียนได้จัดทำกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์อาหารกลางวันเพื่อโรงอาหารของหนู จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน จัดกิจกรรมโรงอาหารมีชีวิตเพื่อสร้างการเรียนรู้ในโรงอาหาร จัดหาเมนูอาหารแต่ละวันที่มีประโยชน์และได้รับคุณค่าทางโภชนาการ เรื่องรักษาความสะอาดของโรงอาหาร และให้นักเรียนทำความสะอาดจาน ช้อน ของตนเอง สร้างผู้นำในการช่วยเหลือเพื่อนๆ และน้องๆ ในโรงอาหาร

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีประโยชน์และได้รับคุณค่าทางโภชนาการส่งผลให้นักเรียนมีการเจริญเติบโตตามวัย เพื่อลดจำนวนภาวะทุพโภชนาการให้น้อยลงและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีโรงอาหารที่สะอาด

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

- ร้อยละ 76 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ร้อยละ 76 นักเรียนลดภาวะทุพโภชนาการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
- ร้อยละ 76 นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม
- ร้อยละ 80 ความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวัน

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	358 คน ได้แก่
ผู้เรียน ชั้นปฐมวัย - ประถมศึกษาปีที่ 1-6		จำนวน 336 คน
คณะครูและบุคลากร		จำนวน 21 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน 1 คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

2. ลดภาวะทุพโภชนาการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
3. นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม
4. ผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวัน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
1. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์อาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
2. กิจกรรมโรงอาหารมีชีวิต		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
3. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ
2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ
3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ
4) วิเคราะห์ข้อมูล แปรผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ
4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน
3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ		นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ และทีมงาน

7. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
1. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
1. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์อาหารกลางวัน	16,000	-	-	16,000
2. กิจกรรมโรงอาหารมีชีวิต	2,000	-	-	2,000
3. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	18,000	-	-	18,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 76 นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ 2. ร้อยละ 76 นักเรียนลดภาวะทุพโภชนาการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย 3. ร้อยละ 76 นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	การประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	เครื่องมือประเมิน คุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา
4. ร้อยละ 80 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการส่งเสริมการรับประทานอาหารกลางวัน	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวต่วนฟาตอน๊ะ กูมะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุเสิน เกษตรกาลาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงพัฒนางานธุรการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6
สนองกลยุทธ์ของสพป.นธ 2	กลยุทธ์ที่ 6
สนองกลยุทธ์ของสพฐ	กลยุทธ์ที่ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอารี สุขเกษม ธุรการ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบที่สะดวกและง่ายต่อการนำไปใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1. ร้อยละ 77 โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน
- 3.1.2. ร้อยละ 77 ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.1.3. ร้อยละ 77 เอกสารเป็นระบบหมวดหมู่

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- 3.2.2. ข้อมูลนักเรียนถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- 3.2.3. เอกสารถูกต้องเป็นระบบหมวดหมู่

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 456 คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ อนุบาล-6 จำนวน	335	คน
คณะครู	จำนวน	20 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	1 คน
ชุมชนและผู้ปกครอง	จำนวน	100 คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

5.2 สามารถค้นข้อมูลต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

5.3 การบริหารจัดการองค์กรสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูเพิ่มและทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.66	ครูอารีและทีมงาน
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.66	ครูอารีและทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.66	ครูอารีและทีมงาน
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค66-มี.ค.67	ครูอารีและทีมงาน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1) รับ – ส่งหนังสือ	พ.ค66 - มี.ค 67	ธุรการ
2) ลงทะเบียน	มี.ย66 - ก.พ 67	ธุรการ
3) ตอบรับหนังสือ	พ.ค.66- ก.พ 67	ธุรการ
4) จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ	พ.ค.66- มี.ค 67	ธุรการ
กิจกรรมที่ 2 การจัดทำข้อมูล dmc ดำเนินการตามกิจกรรม		
1) รวบรวมข้อมูลด้านต่างๆ	พ.ค.66-มี.ย.67	ครูสุนันท์
2) กรอกข้อมูล dmc	พ.ค.66-มี.ย.67	ครูสุนันท์
3) ส่ง สพป.นธ.2	ก.ค.67	ครูสุนันท์/ธุรการ

กิจกรรมที่ 3 การควบคุมตรวจสอบภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ดำเนินการตามกิจกรรม 1) ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 2) ทำรายงานส่ง สพป.นธ 2	ต.ค.66- ธ.ค.67 ต.ค.66 - ธ.ค.67	ครูอารี/ธุรการ ครูอารี/ธุรการ
3. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.67	ครูอารีและทีมงาน
1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 4) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบประเมินผล	ก.ค.66-มี.ค.67 ก.ค.66-มี.ค.67 ก.ค.66-มี.ค.67 ก.ค.66-มี.ค.67	ครูอารีและทีมงาน ครูอารีและทีมงาน ครูอารีและทีมงาน ครูอารีและทีมงาน
4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.66	ครูอารีและทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน 2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต 3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.66 มี.ค.66 มี.ค.66	ครูอารีและทีมงาน ครูอารีและทีมงาน ครูอารีและทีมงาน

7. งบประมาณ

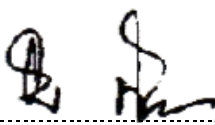
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบงานสารบรรณและข้อมูลสารสนเทศ	12,000	-	-	12,000
กิจกรรมที่ 2 การจัดทำข้อมูล DMC	2,000	-	-	2,000
กิจกรรมที่ 3 การควบคุมตรวจสอบภายในโรงเรียน	1,000	-	-	1,000
		-	-	

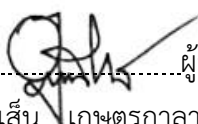
3. ขึ้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ขึ้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	15,000	-		15,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 76 โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน	- สังเกต สอบถาม	- แบบตรวจสอบ
2. ร้อยละ 76 ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน	- รายชื่อนักเรียน	- แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน
3. ร้อยละ 76 เอกสารเป็นระบบหมวดหมู่	- สังเกต ตรวจสอบ	รายบุคคล - แบบตรวจสอบ
4. ร้อยละ 76 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการปรับปรุงงาน ธุรการ	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางอารี สุขเกษม)

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวซารินา เปาะเล็ง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบุคคลที่มีส่วนผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน จะทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อันหมายรวมทั้งการบริหารวิชาการ การบริหารงานบุคคล และหน้าที่อื่นตามที่ระเบียบกำหนด อย่างไรก็ตาม คุณภาพของการบริหารจัดการสถานศึกษาขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

อนึ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๓ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๖ และระเบียบอื่นๆ คณะกรรมการสถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาและมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของคณะกรรมการสถานศึกษา

จากความสำคัญของประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน สอดคล้องกับมาตรฐานที่ 2 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เช่นเดียวกับตัวบ่งชี้ที่ 2 ข้อที่ 2 ของ สมศ ประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านคลองตันจึงจัดให้มีโครงการสานสัมพันธ์ชุมชนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนด กำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด ร้อยละ 76
2. คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 76
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 76

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนดดีมาก
2. คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ดีมาก

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	475 คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	จำนวน	252 คน
คณะครู		จำนวน	22 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	1 คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	200 คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเอกลักษณ์ นโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อสาธารณชน
4. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา
5. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา
6. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูชาริณา
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
2. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค.-มี.ค.	ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน
3. กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน “รวมถือนสัมพันธ์”	พ.ย.	ครูสาธุสีและทีมงาน
4. กิจกรรมศึกษาดูงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
5. กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
3. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
4) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน
3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูชาริณาและทีมงาน


7. งบประมาณ

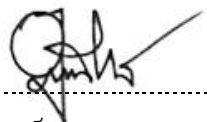
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
1. ขึ้นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ขึ้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
1. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	3,000		3,000	-
2. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	3,000		3,000	-
3. กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน “รวมถือนสัมพันธ์”	10,000		10,000	-
4. กิจกรรมศึกษาดูงานคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน	10,000		10,000	
5. กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง	4,000		4,000	
3. ขึ้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ขึ้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	30,000	-	30,000	

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด ร้อยละ 76	การประเมิน คุณภาพ	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ
2. คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 76	มาตรฐาน การศึกษาของ	มาตรฐาน การศึกษาของ
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อย ละ 76	สถานศึกษา	สถานศึกษา
4. ร้อยละ 76 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการสานสัมพันธ์ ชุมชนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชาрина เปะเล็ง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ ๑,๒ / โรงเรียน ข้อที่ ๑,๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑,๒,๓
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมเริ่มมีปัญหามากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญระดับประเทศ การอุปโภคบริโภคมีปริมาณที่มากขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในชุมชน ส่งผลให้มีขยะจากบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ห่อหุ้มสินค้าอุปโภคบริโภคจำนวนมากขึ้น ขณะเดียวกันบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ห่อหุ้มทั้งหลายมักจะเป็นวัสดุที่ผลิตจากพลาสติก, หรือวัสดุอื่นที่ย่อยสลายตามธรรมชาติได้ยากจึงเป็นสาเหตุให้มีขยะปริมาณมากขึ้น จึงมีขยะที่เหลือตกค้างรอการกำจัดอยู่เป็นจำนวนมาก แม้แต่ละหมู่บ้านจะมีพื้นที่ที่จัดไว้เพื่อรองรับขยะแต่ก็ไม่เพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น ความสะอาด ฯลฯ เกิดเป็นปัญหาขยะล้นบ่อขยะตามมา ประกอบกับประชาชนเองก็ยังขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้เป็นที่ การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง รวมทั้งขาดความรู้เกี่ยวกับการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ หากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก รวมทั้งปริมาณขยะก็จะมีจำนวนลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสิ่งแวดล้อมต่อประชากรและต่อประเทศชาติต่อไป

จากความสำคัญของการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แก่นักเรียน ซึ่งจะส่งผลดีอีกหลายด้าน อันได้แก่ ลดปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชน ส่งผลให้สิ่งแวดล้อมดีขึ้น โรงเรียนและชุมชนสวยงามน่าอยู่อาศัย ตลอดจนรู้จักคุณค่าของเศษขยะหรือเศษวัสดุต่าง ๆ เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
๓. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมีคุณภาพ

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๒. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
๓. ร้อยละ ๘๖ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมีคุณภาพ

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๗๓ คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	จำนวน	๒๕๒	คน
คณะครู	จำนวน	๒๐	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายได้
๒. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่ดีได้
๓. สถานศึกษาสามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพได้

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) กิจกรรมจิตอาสารักษาสีสิ่งแวดล้อม	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) กิจกรรมสิ่งแวดล้อม ๒ ดี (สภาพแวดล้อมดี/การเรียนการสอนดี)	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน

๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน
๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูทัศนีย์และทีมงาน

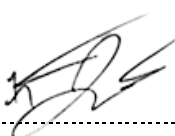
๗. งบประมาณ


ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ		หมวดรายจ่าย		
	๑๕ ปี	อุดหนุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-	-
๑) กิจกรรมจิตอาสารักษ์ สิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๒) กิจกรรมสิ่งแวดล้อม ๒ ดี (สภาพแวดล้อมดี/การเรียนรู้ การสอนดี)	๒,๕๐๐	-	-	๕๐๐	๒,๐๐๐
๓) กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล	๒,๕๐๐	-	-	๕๐๐	๒,๐๐๐
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย ๒. ร้อยละ ๘๖ ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ๓. ร้อยละ ๘๖ สถานศึกษามีการจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	การประเมินคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา การประเมินความพึงพอใจ	เครื่องมือประเมินคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวทัศนีย์ เปาะเล็ง)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอุสิน เกษตรกาลาม์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ ๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเจ็รชาลี สาแล๊ะ และนางเจ็รอาลาวิยะ มะยาโอ๊ะ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น สวยงามจะทำให้โรงเรียนเป็นสถานที่ที่น่าอยู่ น่าเรียนและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข ตลอดทั้งการพัฒนาโรงเรียนโดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมจะทำให้นักเรียนรู้สึกเป็นเจ้าของโรงเรียนและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองที่ต้องดูแลรักษาโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
๒. เพื่อให้เกิดความสะอาด ความร่มรื่นและสวยงาม
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีปลูกและรักษาไม้ดอกไม้ประดับ
๔. เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. เพื่อให้โรงเรียนมีห้องประชุมที่สวยงาม

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนปรับปรุงหน้าต่างและอาคารเรียน
๒. โรงเรียนมีอาคารเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. โรงเรียนมีห้องประชุมที่สวยงาม

๔. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนรักษาสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียน
๒. ครูและนักเรียนมีความรักในโรงเรียนของตน
๓. โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนครูและนักเรียน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีหน้าต่างที่มีความแข็งแรงสมบูรณ์
๒. โรงเรียนมีอาคารเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. โรงเรียนมีห้องประชุมที่สวยงาม

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ชั้นวางแผน (P)	ก.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลีและ ทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ ๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	ก.ค. ก.ค. ก.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และทีมงาน
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลีและ ทีมงาน
๑. กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ ๒. กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ๓. กิจกรรมจัดภูมิทัศน์ให้น่าอยู่ น่ามอง	ก.ค.-มี.ค. ก.ค.-มี.ค. ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลีและ ทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	ก.ค.-มี.ค. ก.ค.-มี.ค. ก.ค.-มี.ค. ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลีและ ทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. มี.ค. มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน ครูเจี๊ยะรอชาลี และ ทีมงาน

๗. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขึ้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ขึ้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑. กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคาร ประกอบ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดภูมิทัศน์ให้น่าอยู่ น่ามอง	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐
๓. ขึ้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ขึ้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐		-	๑๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. โรงเรียนมีอาคารเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๗๖	การประเมิน คุณภาพ	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ
๒. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภค ร้อยละ ๗๖	มาตรฐาน	มาตรฐาน
๓. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงามน่ามอง ร้อยละ ๗๖	การศึกษาของ สถานศึกษา	การศึกษาของ สถานศึกษา
๔. ร้อยละ ๗๖ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการพัฒนา อาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียน	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นายเจียรชาลี - สาและ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุสิน เกษตรกาลาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

บุคลากร

- 1.โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓,๔,๕
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุไร เซาว์ทอง
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านคลองตันเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เป็น กำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามา มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและ อุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ

ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นการเปิดโลกทัศน์กับโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาประสบความสำเร็จ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอก

๒) เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๕ ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๕. ครูร้อยละและบุคลากรทางการศึกษาละ ๘๕ มีความพึงพอใจกับการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นวางแผน (P)		
๑) ขออนุมัติแผนงานกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	นางอุไร เชาว์ทอง
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	นางอุไร เชาว์ทอง
๒. ขั้นตอนการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	นางอุไร เชาว์ทอง
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑) กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - ประชุมชี้แจงครูที่เข้าร่วมอบรม - ติดต่อประสานวิทยากรและติดต่อสถานที่จัดอบรม - แต่งตั้งคณะทำงาน/จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการอบรม - จัดการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา - ส่งเสริมการอบรม Online	พ.ค.-มี.ค.	นางอุไร เชาว์ทอง
๒) กิจกรรม ครูดีที่ควรเชิดชู - ประชาสัมพันธ์ให้คณะครูทราบถึงหลักเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินรางวัลต่างๆ - ครูส่งแบบฟอร์มเพื่อขอรับการประเมิน - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกผู้เข้ารับ การประเมิน - ส่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการคัดเลือกรางวัลต่างๆ เช่น “ ครูดีในดวงใจ ครูสุดดี ครูผู้สอนดีเด่น จากสำนักงานคณะกรรมการการ ส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) ครูสภา และหน่วยงานอื่น ๆ	พ.ค.-มี.ค.	นางสุนันท์ สมบูรณ์

<p>- ประกาศผลรางวัลต่างๆ</p> <p>๓) กิจกรรม ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดปฏิทินการประชุม - จัดทำระเบียบวาระการประชุม - จัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการประชุม - เตรียมสถานที่ประชุม - นัดหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วม ประชุมตามวัน เวลาที่กำหนด 	พ.ค.-มี.ค.	นางอุไร เซาว์ทอง
---	------------	------------------

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๔) กิจกรรมศึกษาดูงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรวจสถานที่ศึกษาดูงาน - ติดต่อสถานที่และส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ - ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะไปศึกษาดูงาน <p>๕) กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เยี่ยมบ้านและมอบของขวัญแก่บุคลากร - จัดงานเลี้ยงแสดงความยินดีตามโอกาสต่างๆ <p>๖) พัฒนาระบบงานบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนา ปรับปรุงระบบงาน <p>๗) นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p>	พ.ค.-มี.ค.	นางอุไร เซาว์ทอง
๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)		
<p>๑) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๒) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผล</p>	พ.ค - มี.ค.	นางอุไร เซาว์ทอง นางอุไร เซาว์ทอง นางสุนันท์ สมบูรณ์
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)		
<p>๑) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p> <p>๒) สรุปและจัดทำรายงานผลกิจกรรม</p>	มี.ค.	นางอุไร เซาว์ทอง นางสุนันท์ สมบูรณ์

๕.งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑) กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-
๒) กิจกรรมอบรม TEPE ออนไลน์	-	-	-	-
๓) กิจกรรมครูดีศรีคลองตัน	-	-	-	-
๔) กิจกรรมประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-
๕) กิจกรรมศึกษาดูงาน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-
๖) กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
๗) พัฒนาระบบงานบุคลากร	-	-	-	-
๘) นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	-	-	-	-
รวม	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ


๖. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

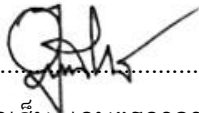
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวม ข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๕ ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง	สำรวจการพัฒนาตนเอง	แบบสำรวจ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ประเมินการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	แบบประเมิน
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ประเมินการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	แบบประเมิน
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ	ประเมินการจัดกิจกรรม	

ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ๔. ครูร้อยละและบุคลากรทางการศึกษาละ ๘๕ มีความพึงพอใจกับการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา	การเรียนการสอน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน แบบประเมิน ความพึงพอใจ
---	--------------------------------------	---

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๕. ครูร้อยละและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจกับการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางอุไร เซาว์ทอง)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอุเสิน เกษตรกาลาม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

งบประมาณ

- 1.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงาน สถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่..... / โรงเรียน ข้อที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุรฮัยนี อัสมะแอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งต้องปฏิบัติตามอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานยานพาหนะและงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- ๓) เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
- ๔) เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๕) เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

- ๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ
 ๑. ร้อยละ ๗๖ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 ๒. ร้อยละ ๗๖ งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ
- ๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	๔๕๗	คน	ได้แก่
ชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	จำนวน	๓๓๖	คน	
คณะครู	จำนวน	๒๐	คน	
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	๑	คน	
ชุมชนและผู้ปกครอง	จำนวน	๑๐๐	คน	

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	ตลอดปีการศึกษา	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๑) กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
(๑) จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค		
(๒) ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค		
(๓) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
๒) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาระบบการบริหารงานโรงเรียน	พ.ค.,ส.ค.,ธ.ค.,	นุรฮัยนีและทีมงาน
(๑) ค่าวัสดุ - อุปกรณ์สำนักงาน		
(๒) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
๓) กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
(๑) บันทึกขออนุญาตไปราชการ		
(๒) จัดทำเอกสารรายงานการเดินทาง		
(๑) ดำเนินการเบิก - จ่ายงบประมาณ		
(๒) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		
๔) กิจกรรมการเงินและพัสดุ	ตลอดปีการศึกษา	ครูอาทิตาและนฤมล
(๑) กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง		
(๒) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ		
(๓) เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย		
(๔) ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี		
(๕) สรุปและรายงานผลการดำเนินการ		

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔) กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ (๑) สำรองจัดซื้อ - ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทั่วไป (๒) ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง (๓) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		อาทิตา, ทัศนีย์ ครูเพิ่ม
๖) กิจกรรมการตรวจสอบภายใน (๑) คณะกรรมการเก็บรักษาเงินและดำเนินส่งคลัง - ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน - ดำเนินการนำส่งคลัง/ฝากคลัง (๒) คณะกรรมการตรวจสอบบัญชีและการเงิน - ตรวจสอบเงินคงเหลือและการเก็บรักษาเงิน - ตรวจสอบและการควบคุมการยืมเงินตรงจ่าย และ การคืนเงิน - ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน ใบเสร็จ รับเงิน ใบสำคัญ ทดลองจ่าย หลักฐานการจ่าย - ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน และทะเบียนคุมเงิน งบประมาณทุกประเภท (๓) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ทุก 15 วัน ทุกวัน ทุก 15 วัน ทุกเดือน ทุกเดือน	ครูนุรอุ้ยนี้และทีมงาน
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูนุรอุ้ยนี้และทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและ ประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูนุรอุ้ยนี้และทีมงาน
๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูนุรอุ้ยนี้และทีมงาน
๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน ๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต ๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูนุรอุ้ยนี้และทีมงาน

๖. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑) กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐	-
๒) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาระบบการบริหารงานโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๓) กิจกรรมค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-
๔) กิจกรรมการเงินและพัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๕) กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๒,๙๕๐	-	-	๑๒,๙๕๐
๖) กิจกรรมการตรวจสอบภายใน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒๓,๙๕๐	=	๙๖,๐๐๐	๒๗,๙๕๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๗. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. ร้อยละ ๗๖ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	การประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	เครื่องมือประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. ร้อยละ ๗๖ งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ		แบบประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓ ร้อยละ ๗๖ การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) การบริหารจัดการกลุ่มงานงบประมาณที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี

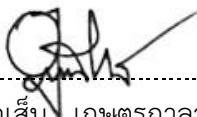
๒) งานทุกงานในกลุ่มงานงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบทำให้การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนุรฮัยนี อัสมะแอ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุเส็น เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

การบริหารกิจการนักเรียน

1. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. โครงการคุณธรรมกับวิถีอิสลาม
3. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
4. โครงการร้านค้าคุณธรรม

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ข้อที่ / โรงเรียน ข้อที่ ๒
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเจีระรอชาลี สาแล๊ะ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่วงใยไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านคลองตัน ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
๒. เพื่อให้ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๗๖
๒. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร้อยละ ๗๖
๓. การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง ร้อยละ ๗๖
๔. นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๗๖

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๔๑ คน ได้แก่
 ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๓๒๘ คน

คณะครู	จำนวน ๒๒ คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน ๑ คน
ชุมชนและผู้ปกครอง	จำนวน ๑๐๐ คน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
๒. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบครบถ้วนสมบูรณ์และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง
๔. นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	ก.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	ก.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและทีมงาน
๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	ก.ค.	
๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	ก.ค.	
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและทีมงาน

๑. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๒. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๔. กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	ก.ค.-มี.ค.	ครูเพ็ญวิภาและ ทีมงาน
๕. กิจกรรมการติดตามนักเรียนขาดเรียน	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๖. กิจกรรมแนะแนวเพื่อศึกษาต่อ	ก.ค.-มี.ค.	ครูวรางคณาและ ทีมงาน
๗. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	ก.ค.-มี.ค.	ครูสุนันท์และ ทีมงาน ผู้บริหารสถานศึกษา และหัวหน้างาน ๔ ฝ่าย
๓. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๔) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและ ประเมินผล	ก.ค.-มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๔. ชี้นำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูกัญญาและ ทีมงาน

๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน
๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	ครูเจี๊ยะรอชาติและ ทีมงาน

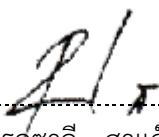
๗. งบประมาณ

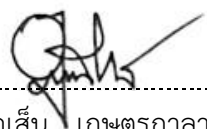
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑. กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพการเกณฑ์เด็ก วัยเรียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๔. กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๕. กิจกรรมการติดตามนักเรียนขาดเรียน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๖. กิจกรรมแนะแนวนักเรียนเป็นรายบุคคล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๗. กิจกรรมสำรวจปัจจัยพื้นฐานเด็กยากจน	๕๐๐	-	๕๐๐	-
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐	-	๘,๕๐๐	๑,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

๘ ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
<p>๑. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๗๖</p> <p>๒. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร้อยละ ๗๖</p> <p>๓. การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่าง เป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์และนักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือตาม ความแตกต่างอย่างทั่วถึง ร้อยละ ๗๖</p> <p>๔. นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไป ปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๗๖</p>	<p>การประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา</p>	<p>เครื่องมือประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา</p>
<p>๕. ร้อยละ ๗๖ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อพัฒนา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p>	<p>การประเมิน ความพึงพอใจ</p>	<p>แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p>

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเจีรชชาติ สาและ๊ะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเส็น เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการห้องเรียนวิถีอิสลาม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1,3
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสาธุสี สตาปอ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการ ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ (หมายถึง สุขกาย สุขใจ) สติปัญญา ความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (หมายถึง เป็นคนดีของคนรอบข้างและสังคม)”

อย่างไรก็ดี การกำหนดคุณภาพผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะต้องยึดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรเป็นหลัก โดยกำหนดคุณภาพผู้เรียนเป็น 6 ส่วน คือ

- 1) ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ
- 2) ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- 3) ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4) ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล
- 5) ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 6) ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

อนึ่ง ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและเรียนรู้กับวิถีอิสลาม หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ความเข้าใจในหลักปฏิบัติตามบทบัญญัติของศาสนา รู้และตระหนักถึงความสำคัญ เห็นคุณค่าสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติศาสนกิจในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูกตเวทีต่อบุพการีและผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความตระหนัก รู้คุณค่า และเป็นคนดีของสังคม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและเรียนรู้กับวิถีอิสลามเข้าใจในหลักปฏิบัติตามบทบัญญัติของศาสนา

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

1. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
3. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนสามารถใช้หลักธรรมศาสนาปฏิบัติศาสนกิจในการดำเนินชีวิต
4. ร้อยละ 82 ครูและนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	361	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	318	คน
คณะครู		จำนวน	22	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	1	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	20	คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. ผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
3. ผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
4. ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูสาธุสีและทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูสาธุสีและทีมงาน
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูสาธุสีและทีมงาน
1) กิจกรรมเติมอีหม่าน	พ.ค.-มี.ค.	
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการละหมาด(วาญิบและสุนนะห์)		
- กำหนดนักเรียนผู้ทำหน้าที่อาซาน		
- กำหนดนักเรียนผู้ทำหน้าที่นำละหมาด		
- ดำเนินการละหมาดซุฮรีร่วมกันทุกวัน		
- ร่วมละหมาดวันศุกร์สุดสัปดาห์กับชุมชน		
- อ่านดุอาร์และอัลกุรอ่านร่วมกันหลังละหมาด		
2) กิจกรรมคุณธรรมนำใจ	พ.ค.-มี.ค.	
- กำหนดขอบเขตประเด็นคุณธรรมจริยธรรมที่จะอบรมในแต่ละวัน		
* วันจันทร์ – อบรมเกี่ยวกับบ่าวที่ดีของอัลลอฮ		
* วันอังคาร – อบรมเกี่ยวกับลูกที่ดีของพ่อแม่		
* วันพุธ – อบรมเกี่ยวกับนักเรียนที่ดีของโรงเรียน		
* วันพฤหัสบดี – อบรมเกี่ยวกับมารยาท การทำดีทุกที่ ทุกวัน		
- กำหนดผู้รับผิดชอบอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน		
- อบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนทุกวันหลังละหมาด		

<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำกำหนดการบรรยายธรรม * อีสรอฮมีอรอจแ(เดือนชะบาน) - นิชพูชะบาน(เดือนรอมฎัน) * ความประเสริฐเดือนรอมฎอนแ - ติดต่อวิทยากรมาให้ความรู้นักเรียน - ขออนุญาตจากครูประจำชั้น ป.4-ป.6 - นักเรียนเข้าร่วมฟังบรรยายธรรม ณ.ห้องละหมาด <p>(ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุและอื่น ๆ)</p> <p>3) กิจกรรม ภูเขาสุขใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมละหมาดสุนะฮ์ภูเขาพร้อมกันทุกวันศุกร์ - เรียนรู้จากอัลกุรอาน อ่านซูเราะฮ์ยาซีน - อ่านคูอาร์และอัลกุรอานร่วมกันหลังละหมาด <ul style="list-style-type: none"> - เรียนรู้เรื่องอิริยาบถการละหมาด12 - นาซีฮัตหลังละหมาด <p>4) กิจกรรมปั่นสุขให้น้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำบันทึกนักเรียนกำพร้าว้าและยากจน - สํารวจนักเรียนกำพร้าว้าและยากจน - ประกาศเชิญชวน ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ร่วมบริจาค - รวบรวมเงินบริจาคและทำการมอบแก่นักเรียนกำพร้าว้ายากจน - จัดทำแบบบันทึกการรับบริจาค <p>5) กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ห้องละหมาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมห้องละหมาดให้น่าอยู่เสมอ - จัดหาคัมภีร์อัลกุรอานและสื่อเกี่ยวกับอิสลามศึกษา - นักเรียนเข้าร่วมใช้ห้องให้เกิดประโยชน์ 	<p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p>	
<p>3. ขั้นตอนติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูสาธุสีและทีมงาน</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 4) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล 	<p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p>	
<p>4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</p>	<p>มี.ค.</p>	<p>ครูสาธุสีและทีมงาน</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน 2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง <ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต 3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ 	<p>มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p>	

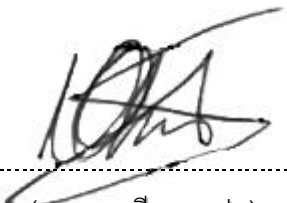
7. งบประมาณ

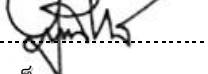
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
1) กิจกรรมเติมอิหม่าม	1000	-	1000	-
2) กิจกรรมคุณธรรมนำใจ	1,000	1000	1000	-
3) กิจกรรม ภูเขาสุใจ	1000	-	1000	-
4) กิจกรรมปันสุขให้น้อง	1000	-	1000	-
5) กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ห้องละหมาด	6,000	-	6,000	-
3. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	10,000	1000	10,000	

หมายเหตุ ขอถ่ายเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร 2. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ 3. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนสามารถใช้หลักธรรมศาสนาปฏิบัติศาสนกิจในการดำเนินชีวิต 4. ร้อยละ 82 ครูและนักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายसानูสี สตาปอ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพ็ญวิภา แวญไช้
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2567 – มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการ ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ (หมายถึง สุขกาย สุขใจ) สติปัญญา ความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (หมายถึง เป็นคนดีของคนรอบข้างและสังคม)”

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ

3. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

- ร้อยละ 82 ของนักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- ร้อยละ 82 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ร้อยละ 83 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 373 คน ได้แก่

ผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	จำนวน	252 คน
คณะครู	จำนวน	20 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา	จำนวน	1 คน
ชุมชนและผู้ปกครอง	จำนวน	100 คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน
1) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ สุขนิสัยและสุขภาพที่ดี - ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขบัญญัติ 10 ประการ - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีการศึกษาละ 4 ครั้ง - ตรวจสอบสุขภาพผู้เรียน - เต็มแอโรบิกออกกำลังกายตอนเช้า 2) กิจกรรม ฟ พันธุ์ยิ้มสวย - ให้ความรู้เรื่องทันตอนามัยและการแปรงฟันอย่างถูกวิธี - ค่าอุปกรณ์การแปรงฟัน - แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน - ตรวจสอบสุขภาพฟันโดยเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตากใบ ป.1 และป.6 - ตรวจสอบสุขภาพฟันโดยครู ปีละ 2 ครั้ง 3) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ - จัดป้ายนิเทศสร้างเสริม ป้องกัน รมรงค์โรคต่าง ๆ - รมรงค์เกี่ยวกับอาหาร 5 หมู่ อาหารฮาลาล อาหารสะอาด - จัดอาหารกลางวันอย่างมีคุณภาพครบ 5 หมู่	พ.ค.-มี.ค.	ครูเพื่อวิภา
	พ.ค.-มี.ค.	ครูเพื่อวิภา และครูทัศนีย์
	พ.ค.-มี.ค.	ครูเพื่อวิภาและ ทีมงาน

<ul style="list-style-type: none"> - จัดอาหารเสริมนม “ตีมนมร่างกายแข็งแรง” - ติดตามช่วยเหลือผู้เรียนที่มีปัญหาภาวะทุพโภชนาการ <p>4) กิจกรรมสุหน่าใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเวรประจำวันทำความสะอาดสุหน่า - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด - ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลและใช้สุหน่าอย่างถูกวิธี - สร้างภูมิคุ้มกันและประเมินความสะอาดห้องสุหน่า <p>5) กิจกรรมบริการปฐมพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - ค่ายาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล <p>6) กิจกรรมป้องกันการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรม ตำรวจ DARE มาให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดในสถานศึกษา - กิจกรรมรายงานผลการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา <p>7) กิจกรรมกีฬา</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>ส.ค.-ก.ย.</p>	<p>ครูทัศนีย์</p> <p>ครูเพ็ญวิภา</p> <p>ครูเพิ่มและคณะ</p> <p>ครูเจี๊ยะรอชาติ</p>
<p>3. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล 4) วิเคราะห์ข้อมูล แปรผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล 	<p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p> <p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน</p>
<p>4. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</p>	<p>มี.ค.</p>	<p>ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน 2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง <ul style="list-style-type: none"> - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต 3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ 	<p>มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p>	<p>ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน</p>

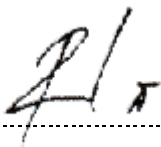
7. งบประมาณ


ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
1) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ สุขนิสัยและสุขภาพที่ดี	1,000	-	-	1,000
2) กิจกรรม ฟันยิ้มสวย	2,000	-	-	2,000
3) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะ ทุพโภชนาการ	2,000	-	-	2,000
4) กิจกรรมสุขาน่าใช้	2,000	-	-	2,000
5) กิจกรรมบริการปฐมพยาบาล	1,000	-	-	1,000
6) กิจกรรมส่งเสริมและทดสอบสมรรถภาพทางกาย	-	-	-	-
7) กิจกรรมป้องกันการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000
8) กิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะดนตรีและ นาฏศิลป์	-	-	-	-
9) กิจกรรมกีฬา	10,000	-	-	10,000
3. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 85 ของนักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม	การประเมิน คุณภาพ	เครื่องมือ ประเมิน
2. ร้อยละ 75 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ	มาตรฐาน	คุณภาพ
3. ร้อยละ 80 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	การศึกษาของ สถานศึกษา	มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเจีรชชาติ สาแถ๊ะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุสิน เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	ตัวบ่งชี้ที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนันท์ สมบูรณ์
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพผู้เรียนที่สังคมต้องการ ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ (หมายถึง สุขกาย สุขใจ) สติปัญญา ความรู้ (หมายถึงเป็นคนเก่ง) และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (หมายถึง เป็นคนดีของคนรอบข้างและสังคม)”

การดำเนินงานของโครงการร้านค้าคุณธรรมบ้านคลองตัน MSS เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ให้แก่นักเรียน ปลูกฝังความรับผิดชอบ ความประหยัด ซื่อสัตย์ ขยัน อดทนและอดออม นักเรียนได้สมัครเป็นสมาชิก และใช้บริการของร้านค้า โดยสามารถซื้อสินค้าได้ในราคาถูกกว่าท้องตลาด และได้รับความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนและอื่นๆ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม
2. เพื่อจัดหาสินค้าราคาถูกและคุณภาพดีมาบริการสมาชิกร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

1. ร้อยละ 66 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองตัน มีคุณธรรมจริยธรรม ในการเข้าใช้บริการร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS
2. ร้อยละ 66 ของนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ในร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่ออาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. ร้อยละ 66 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS

4. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	457	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นอนุบาล 2 - ประถมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	336	คน
คณะครู		จำนวน	20	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	1	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	100	คน

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
2. นักเรียนสามารถซื้อสินค้าได้สะดวกและราคาถูก
3. นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
1) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	พ.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
2) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ	พ.ค.	
3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค.	
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
1) สำรวจความต้องการสินค้าของผู้ใช้บริการร้านค้าคุณธรรม	พ.ค.-มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
2) จัดซื้ออุปกรณ์/เครื่องเขียน และสินค้าที่จำเป็น		
3) จัดเตรียมซื้อตู้และวางสินค้า		
4) ประชาสัมพันธ์และเปิดรับสมัครสมาชิก		
5) ให้บริการจำหน่ายสินค้า		
6) ลงรายการในบัญชีเงินสดแต่ละวัน		
7) รายงานบัญชีเงินสดเสนอต่อผู้บริหาร		
8) สรุปยอดเงินและรายงานผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา		
3. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	พ.ค.-มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน

1) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
2) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.-มี.ค.	
3) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	
4) วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล	พ.ค.-มี.ค.	
4. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
1) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล - สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.	ครูสุนันท์และทีมงาน
2) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต	มี.ค.	
3) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค.	

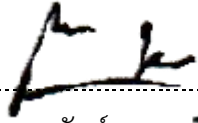
7. งบประมาณ

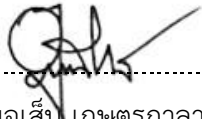
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ขั้่นวางแผน (P)	-	-	-	-
2. ขั้่นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
1. กิจกรรมจัดทำบัญชีร้านค้าคุณธรรม	1,000	-	-	1,000
2. กิจกรรมปรับปรุงร้านค้าคุณธรรม	3,000	-	-	3,000
3. กิจกรรมซื้อขายสินค้าและบริหารจัดการ ร้านค้าคุณธรรม	3,000	-	-	3,000
3. ขั้่นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
4. ขั้่นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	7,000	-	-	7,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ

8. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
1. ร้อยละ 66 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองตัน มีคุณธรรม จริยธรรม ในการเข้าใช้บริการร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้าน คลองตัน MSS	สังเกตพฤติกรรม การเข้าใช้บริการ	แบบสังเกต พฤติกรรม
2. ร้อยละ 66 ของนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ในร้านค้าคุณธรรม โรงเรียนบ้านคลองตัน MSS มีคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ทักษะ พื้นฐาน เจตคติที่ดีต่ออาชีพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติงาน	แบบสังเกต พฤติกรรม
3. ร้อยละ 66 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการ ร้านค้าคุณธรรมโรงเรียนบ้านคลองตัน MSS	การประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางสุนันท์ สมบูรณ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเสิน เกษตรกาลาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

ชื่อโครงการ	โครงการมาตรการรักษาความปลอดภัยการดูแลช่วยเหลือ
	และคุ้มครองนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านคลองตัน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ของ สพป.นธ ๒ ข้อที่ / โรงเรียน ข้อที่ ๓
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
สนองมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก	มาตรฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเจียรอชาติ สาแล๊ะ
ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัย การดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียน ของโรงเรียนบ้านคลองตัน

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิต ที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย แก่นักเรียน ดังนั้น โรงเรียนบ้านคลองตัน ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการ อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ ความปลอดภัยของนักเรียนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ อีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- (1) นักเรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย
- (2) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน
- (3) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ

- (1) สถานศึกษามีแผนความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษา
- (2) ร้อยละ 70 ของสถานศึกษามีการปฏิบัติการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (3) ร้อยละ 70 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัย
- (4) ร้อยละ 70 ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษา

๔. กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเป้าหมายและผู้เกี่ยวข้อง	มีจำนวนทั้งสิ้น	๔๔๑	คน	ได้แก่
ผู้เรียน	ชั้นอนุบาล - ประถมศึกษา	จำนวน	๓๑๘	คน
คณะครู		จำนวน	๒๒	คน
ผู้บริหารสถานศึกษา		จำนวน	๑	คน
ชุมชนและผู้ปกครอง		จำนวน	๑๐๐	คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านคลองตัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

๗. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (P)	พ.ค.	ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครู นุรฮัยนีและทีมงาน
๑) ขออนุมัติแผนงานโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒) ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ ๓) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	พ.ค. มิ.ย. มิ.ย.	ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)	พ.ค.-มิ.ค.	ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน
๑) กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของ มนุษย์ ๑.๑. การล้วงละเมิดทางเพศ ๑.๒. การทะเลาะวิวาท ๑.๓. การกลั่นแกล้งรังแก ๑.๔. การจุดประทัดและวัตถุระเบิด ๑.๕. สารเคมีและวัตถุอันตราย ๑.๖. การล่อลวงลักพาตัว ๒) กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ ๒.๑. ภัยธรรมชาติ/อัคคีภัย/วาตภัย/อุทกภัย ๒.๒. ภัยจากอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง ๒.๓. ภัยจายานพาหนะ ๒.๔. ภัยจากการทำกิจกรรม ๒.๕. ภัยจากเครื่องมืออุปกรณ์ ๓) กิจกรรมการป้องกัน ภัยที่เกิดจากการละเมิดสิทธิ	ตลอด ระยะเวลา ดำเนินการ	ครูเวรประจำวัน ครูทัศนีย์, นุรฮัยนี และทีมงาน ครูसानูสีและทีมงาน ครูเพ็ญวิภาและทีมงาน

<p>๓.๑.การถูกปล่อยปละละเลย</p> <p>๓.๒.การคุกคามทางเพศ</p> <p>๔)กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ</p> <p>๔.๑.ภาวะจิตเวช</p> <p>๔.๒.ติตเกม</p> <p>๔.๓.ยาเสพติด</p> <p>๔.๔.โรคระบาดในมนุษย์</p> <p>๔.๕.ภัยไซเบอร์</p> <p>๔.๖.การพนัน</p> <p>๔.๗.มลภาวะเป็นพิษ</p> <p>๔.๘.โรคระบาดในสัตว์</p> <p>๔.๙.ภาวะทุพโภชนาการ</p>		<p>ครูอรุณีและทีมงาน</p>
<p>๓. ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน</p>
<p>๑) กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๒) จัดหาเครื่องมือ เก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>๔) วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และสรุปผลการตรวจสอบและประเมินผล</p>	<p>ตลอด ระยะเวลา ดำเนินการ</p>	<p>ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน</p>
<p>๔. ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</p>	<p>พ.ค.-มี.ค.</p>	<p>ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน</p>
<p>๑) วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล</p> <p>- สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>๒) นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง</p> <p>- ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนาในอนาคต</p> <p>๓) สรุปและจัดทำรายงานผลโครงการ</p>	<p>ตลอด ระยะเวลา ดำเนินการ</p>	<p>ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน ครูเจี๊ยะรอซาลี, ครูนุรฮัยนีและทีมงาน</p>

๘. งบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๑) กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์				-
๑.๑. การล้วงละเมิดทางเพศ				
๑.๒. การทะเลาะวิวาท				
๑.๓. การกลั่นแกล้งรังแก				
๑.๔. การจุดประทัดและวัตถุระเบิด				
๑.๕. สารเคมีและวัตถุอันตราย				
๑.๖. การล่อลวงลักพาตัว				
๒) กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ				
๒.๑. ภัยธรรมชาติ/อัคคีภัย/วาตภัย/อุทกภัย				
๒.๒. ภัยจากอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง				
๒.๓. ภัยจายานพาหนะ	๑,๐๐๐			
๒.๔. ภัยจากการทำกิจกรรม				๑,๐๐๐
๒.๕. ภัยจากเครื่องมืออุปกรณ์				
				-

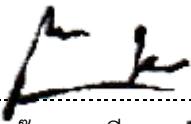
ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ชั้นวางแผน (P)	-	-	-	-
๒. ชั้นดำเนินการตามแผน (D)	-	-	-	-
๓) กิจกรรมการป้องกัน ภัยที่เกิดจากการ ละเมิดสิทธิ ๓.๑. การถูกลบหล่อยปละละเลย ๓.๒. การคุกคามทางเพศ ๔) กิจกรรมการป้องกันภัยที่เกิดจากผลกระทบทาง สุขภาวะทางกายและจิตใจ ๔.๑. ภาวะจิตเวช ๔.๒. ติดเกม ๔.๓. ยาเสพติด ๔.๔. โรคระบาดในมนุษย์ ๔.๕. ภัยไซเบอร์ ๔.๖. การพนัน ๔.๗. มลภาวะเป็นพิษ ๔.๘. โรคระบาดในสัตว์ ๔.๙. ภาวะทุพโภชนาการ				-
๓. ชั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)	-	-	-	-
๔. ชั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

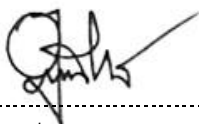
๗. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /วิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูล	เครื่องมือ /แหล่งข้อมูล
๑. สถานศึกษามีแผนความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ 70 ของสถานศึกษามีการปฏิบัติการเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาเพื่อการ พัฒนา อย่างยั่งยืน 3. ร้อยละ 90 ของ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับความคุ้มครองดูแลให้มีความปลอดภัย 4. ร้อยละ 70 ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ ภาคีเครือข่าย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษา	การประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	เครื่องมือประเมิน คุณภาพ มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา
๕. ร้อยละ 82 ของผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อโครงการ มาตรการรักษาความปลอดภัยการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย
- (2) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน
- (3) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเจี๊ยะรชชาติ สาเลื้อะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอุเส็น เกษตรกาลาม์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านคลองตัน

ที่....23.../2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและจัดทำโครงการ ปี 2568

ด้วยในปีการศึกษา 2568 นี้ทางสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ และมีนโยบายการพัฒนารคุณภาพการศึกษา ดังนั้นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 ของโรงเรียนบ้านคลองตันสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการพัฒนางานในด้านต่างๆของโรงเรียนบ้านคลองตันจึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและจัดทำโครงการ ปี 2568 ดังนี้

- | | | |
|---------------------|-------------|---------------|
| 1. นายอุเส็น | เกษตรกาลาม์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางอารี | สุขเกษม | กรรมการ |
| 3. นายนุรอัษนี | อัสมะแอ | กรรมการ |
| 4. นางอุไร | เซาว์ทอง | กรรมการ |
| 5. นางอรุณี | สมุทรจินดา | กรรมการ |
| 6. นางอนงค์ | ศรีรัตน์ | กรรมการ |
| 7.นางอาหวา | มะรียอ | กรรมการ |
| 8. นางวางคณา | แก้วสำอางค์ | กรรมการ |
| 9. นางเพ็ญวิภา | แวยูไช้ะ | กรรมการ |
| 10. นางสาวชาวีรีนา | เปาะเล็ง | กรรมการ |
| 11. นางเจ๊ะอาลาวิยะ | รัตนจินดา | กรรมการ |
| 12. นางวันเพ็ญ | อินน้อย | กรรมการ |
| 13.นางสาวทัศนีย์ | เปาะเล็ง | กรรมการ |
| 14. นางนฤมล | มากมี | กรรมการ |
| 15. นางอาทิตา | สนิบากอ | กรรมการ |
| 16. นางปาซ็อนา | รอเฮะ | กรรมการ |
| 17. นางสุนันท์ | สมบุรณ์ | กรรมการ |
| 18. นางต่วนฟาตอئے | กุ่มะ | กรรมการ |
| 19. นายเจ๊ะรอซาลี | สาและ | กรรมการ |
| 20. นายसानูสี | สตาปอ | กรรมการ |
| 21. นางเกศราภรณ์ | โด | กรรมการ |

มีหน้าที่ กำกับ ติดตามการเขียน โครงการ ในฝ่ายกลุ่มสาระและฝ่ายงาน พร้อมพิจารณางบประมาณ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2568



(นายอุเสิน เกษตรกาลาม์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองตัน

