

แผนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ
๑	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา				
	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมครู และ บุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๓ คน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๒,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม อบรมด้วย ระบบ TEPE Online	ข้าราชการครู	๒๓ คน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ
	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ประชุมสัมมนา	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๓ คน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๒,๐๐๐
๒	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์				
	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ศึกษาดูงาน	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๓ คน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๑๗,๑๕๖
	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการครู	๒๓ คน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ก.ย.๖๘	๑,๐๐๐

ชื่อโครงการ	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา			
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล			
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง	(.....) โครงการใหม่		
ระยะเวลาดำเนินงาน	(.....) ๑ ปี	(.....) ๒ ปี	(.....) ๓ ปี	(✓) ทุกปี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพาริชา ยูโซะ			
สนองตามมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ			
สนองยุทธศาสตร์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓			
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕			

๑. หลักการและเหตุผล

“ครูคือผู้สร้างอนาคตของชาติ” เป็นคำกล่าวที่ยอมรับโดยทั่วไปของประชาคมโลก เพราะการศึกษานั้นเป็นเครื่องมือสำคัญของการพัฒนาคนให้มีความรู้ และปัญญา โดยมีครูเป็นผู้ใช้เครื่องมือหรือเป็นกลไกหลักในการจัดการศึกษา เป็นผู้จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนหรือเป็นผู้นำการเรียนรู้สู่ผู้เรียนและสังคม ครูจึงเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญที่ผู้คนที่ให้ความเคารพนับถือตลอดกาล ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน และชุมชน อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา ๒๔ (๕) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ” ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาครูให้มิตศักยภาพดังกล่าว นั้น มีหลายแนวทาง เช่น การอบรม สัมมนา ประชุม การศึกษาต่อที่ศนศึกษา ศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์วิจัยงาน เป็นต้น

โรงเรียนสุคริรินเล็งเห็นความสำคัญ ที่จะทำใ้บุคลากรครูได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครูให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลจนสามารถเผยแพร่แก่สาธารณชนเชิงประจักษ์ได้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศ การติดตามตรวจสอบ ประเมินให้ครูและบุคลากรได้จัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ๒.๓ เพื่อจัดหาครูและบุคลากรให้เพียงพอต่อความจำเป็นในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีของครูและบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๖ เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสุคริริน จำนวน ๒๓ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมวางแผนโครงการ ๒. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ/แต่งตั้ง คณะทำงาน ๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๑๔ ต.ค. ๖๘	กลุ่มงานบุคคล
๒. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ ๑</u> กิจกรรมอบรมครูและ บุคลากรทางการศึกษา <u>กิจกรรมที่ ๒</u> กิจกรรมอบรมด้วย ระบบ TEPE Online <u>กิจกรรมที่ ๓</u> กิจกรรมประชุม/ สัมมนา	๑๕ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ ส.ค. ๖๘	นางสาวพริษา ยูโษะ นางสาวพริษา ยูโษะ นางสาวชวีรีดา การิยา
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำหนดผู้ตรวจสอบโครงการ ๒. กำกับติดตามกิจกรรมที่ ดำเนินงานตามทำปฏิทิน ปฏิบัติงาน	๑๕ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ ส.ค. ๖๘	กลุ่มงานบุคคล
๔. ประเมินผล และรายงาน (Action)	๑. รายงานผลแต่ละกิจกรรมที่ ดำเนินงานเสร็จ ๒. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานเมื่อ สิ้นสุดโครงการ ๓. เขียนรายงานโครงการ/เสนอ แนวทางปรับปรุงหรือพัฒนา ต่อไป	๑ ก.ย. ๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มงานบุคคล

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนสุคริริน อำเภอสุคริริน จังหวัดนครราชสีมา

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ เงินงบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๖.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวพาริชา ยูโซะ
๒. กิจกรรมอบรมด้วยระบบ TEPE Online	-	-	-	-	-	นางสาวพาริชา ยูโซะ
๓. กิจกรรมประชุม/สัมมนา	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวชูรีดา การิยา
รวม	๔,๐๐๐	-	-	-	๔,๐๐๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาเทคนิคกระบวนการในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีนวัตกรรมใหม่ๆ สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	การสอบถาม การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม การทดสอบ	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม แบบทดสอบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูและบุคลากรมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลจนสามารถเผยแพร่แก่สาธารณชนเชิงประจักษ์ได้

๘.๒ ครูและบุคลากร ได้จัดทำหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

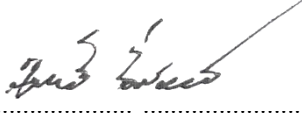
๘.๓ ครูและบุคลากรเพียงพอต่อความจำเป็นในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....


(นางสาวพริษา ยูโซะ)
ตำแหน่งครูโรงเรียนสุคริน
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพริษา ยูโซะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายวิโรจน์ ชีปนานนท์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางณิภา ศรีสองคอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุคริน
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
แผนงาน	แผนบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง (.....) โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	(.....) ๑ ปี (.....) ๒ ปี (.....) ๓ ปี (✓) ทุกปี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนภเกตน์ เพชรสลับแก้ว
สนองตามมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองยุทธศาสตร์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่ และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นที่ไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้โรงเรียนสุคิริน เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากร มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากร แสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- ๒.๓ เพื่อให้มีจำนวนครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนเพียงพอ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร
- ๒.๓ เพื่อการพัฒนาครูและบุคลากร โดยใช้รูปแบบ PLC

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสุคิริน จำนวน ๒๓ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 ๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
 ๒. ครูและบุคลากรมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร
 ๓. ครูและบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมวางแผนโครงการ ๒. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ/แต่งตั้ง คณะทำงาน ๔. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๑๔ ต.ค. ๖๗	กลุ่มงานบุคคล
๒. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ ๑</u> กิจกรรมศึกษาดูงาน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	๑๕ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ ส.ค. ๖๘	นางสาวนภเกตน์ เพชรสลักแก้ว นางสาวซูรีดา การิยา
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำหนดผู้ตรวจสอบโครงการ ๒. กำกับติดตามกิจกรรมที่ดำเนินงาน ตามทำปฏิทินปฏิบัติงาน	๑๕ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ ส.ค. ๖๘	นางสาวนภเกตน์ เพชรสลักแก้ว
๔. ประเมินผล และรายงาน (Action)	๑. รายงานผลแต่ละกิจกรรมที่ ดำเนินงานเสร็จ ๒. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานเมื่อ สิ้นสุดโครงการ ๓. เขียนรายงานโครงการ/เสนอ แนวทางปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไป	๑ ก.ย. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	นางสาวนภเกตน์ เพชรสลักแก้ว

๕. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนสุคีริน อำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ เงินงบประมาณ ๑๘,๑๕๖ บาท

๖.๒ เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม ๑๘,๑๕๖ บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน	๑๗,๑๕๖	-	-	-	๑๗,๑๕๖	นางสาวนภเกตน์ เพชร สลักแก้ว
๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	นางสาวซูรีดา การิยา
รวม	๑๘,๑๕๖	-	-	-	๑๘,๑๕๖	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
๒. ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร	การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม	แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม
๓. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	การทดสอบ	แบบทดสอบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ครูและบุคลากรมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- ๘.๒ ครูและบุคลากรแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- ๘.๓ ครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนอย่างเพียงพอ
- ๘.๒ ครูและบุคลากรมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวนภเกตน์ เพชรสลับแก้ว)

ตำแหน่งครูโรงเรียนสุคีริน


ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวพาริชา ยูโซะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับรองโครงการ

(ลงชื่อ)..... 

(นายวิโรจน์ ชีปนานนท์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)..... 

(นางณิภา ศรีสองคอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุคีริน

ผู้อนุมัติโครงการ

