



# แผนการบริหาร และพัฒนากิจกรรมบุคคล

ฝ่ายบริหารงานบุคคล  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านตะโล๊ะบูเก๊ะ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารูริवास เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศโรงเรียนบ้านตะโละบูเกะ  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีความสำคัญขององค์กรและเกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้งหมด ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก รวมทั้งการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรให้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น สามารถตอบสนองการดำเนินงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบ้านตะโละบูเกะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายของหน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลยเขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. วางแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับอัตราเกษียณอายุราชการอย่างเป็นระบบ

๔. การให้รางวัล การลงโทษบุคลากร ดำเนินด้วยความเสมอภาค สุจริต ภายใต้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมืออาชีพและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๖. สนับสนุนการรวมกลุ่มของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีและเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรภายในโรงเรียน

๗. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน ตลอดจนสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรให้ได้รับความรู้และเกิดความเข้าใจที่ดีต่อองค์กร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอินฉาม มะมิง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะโละบูเกะ

ชื่อโครงการ	การเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของครู	
กิจกรรม	๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน	๒. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากร
	๓. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	
แผนงาน	บริหารงานบุคคล	
พระบรมราชโบายด้านการศึกษา	ข้อที่ ๔ เป็นพลเมืองดี	
ยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	
กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ ๓ พัฒนาศักยภาพครู	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวพอชีย๊ะ ตอแลมา	
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	

#### ๑. หลักการและเหตุผล

“ครูคือผู้สร้างอนาคตของชาติ” เป็นคำกล่าวที่ยอมรับโดยทั่วไปของประชาคมโลก เพราะการศึกษานั้น เป็น เครื่องมือสำคัญของการพัฒนาคนให้มีความรู้และปัญญา โดยมีครูเป็นผู้ใช้เครื่องมือหรือเป็นกลไกหลักในการจัดการศึกษา เป็นผู้จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนหรือผู้ปกครองหรือผู้นำการเรียนรู้สู่เยาวชนและสังคม ครูจึงเป็นทรัพยากรบุคคล ที่สำคัญที่ผู้คนให้ความเคารพนับถือตลอดการ ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา ๒๔ (๕) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอนและอำนวยความสะดวกหรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ โรงเรียนบ้านตะโละบุเกะตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้งต่อคน โดยการศึกษาดูงาน ทักษะศึกษาและเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อในสถาบันต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เยาวชนที่ดีเป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักถึงภาระหน้าที่อันสำคัญยิ่งของครูในการสร้างและรับผิดชอบดูแล อบรม เยาวชนของชาติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของชาติ

๒.๒ เพื่อให้ครูทุกคนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองในการจัดทำกระบวนการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียน การพัฒนาศักยภาพของครูให้เต็มตาม ศักยภาพของแต่ละคน

๒.๔ เพื่อพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพสู่ครูมืออาชีพ

๒.๕ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชน

๒.๖ เพื่อบำรุงขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน

### ๓. เป้าหมายของโครงการ

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนพัฒนาตนเองและสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ จำนวน ๑๓ คน

๓.๑.๒ โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมการประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือ อบรมอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูทุกคนจัดกระบวนการเรียนรู้ครือมืออาชีพ

๓.๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

### ๔. รายละเอียดของโครงการและงบประมาณ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑.ขั้นวางแผน (P)</b> ๑.ขออนุมัติแผนงานโครงการ/กิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ ๓.กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและกระบวนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ย ๖๗ ๑๘ พ.ย ๖๗ ๒๐ พ.ย ๖๗	๔๐,๐๐๐	นางสาวพอชีย๊ะ ตอแลมา
<b>๒.ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</b> ๑.กิจกรรมศึกษาดูงาน ๒.กิจกรรมอบรมครูและบุคลากร ๓.กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑๖ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘		
<b>๓.ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (C)</b> ๑. กำหนดขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๒.ดำเนินการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ๓.วิเคราะห์ข้อมูล แผลผล และสรุปผลการ ตรวจสอบและประเมินผล	๑ ก.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘		
<b>๔.ขั้นนำผลมาพัฒนาปรับปรุง (A)</b> ๑.วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและประเมินผล ๒. นำผลการตรวจสอบและประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุง ๓.สรุปและจัดทำผลรายงานโครงการ	๑ ก.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘		

๕.งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	วัสดุ	ใช้สอย	
๑.	พาไปศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง	ม.ค. ๖๘		๓๐,๐๐๐		
๒.	สรุปรายงาน	ก.ย. ๖๘				
	รวมเงิน			๓๐,๐๐๐		

๒. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	วัสดุ	ใช้สอย	
๑.	อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี	๑๖ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘		๕,๐๐๐		
๒.	สรุปรายงาน	ก.ย. ๖๘				
	รวมเงิน			๕,๐๐๐		

๓. กิจกรรมและเปลี่ยนเรียนรู้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
			ค่าตอบแทน	วัสดุ	ใช้สอย	
๑.	อบรมครูและบุคลากรทางการประชุม สัมมนาและอบรม	๑๖ ธ.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘		๕,๐๐๐		
๒.	สรุปรายงาน	ก.ย. ๖๘				
	รวมเงิน			๕,๐๐๐		

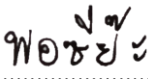
๔. ขอบเขตการติดตามตรวจสอบและประเมินผล


ผลผลิตและตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ด้านประมาณ ๑.๑ ครูและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ ครูและบุคลากรทุกคนจัดกระบวนการเรียนรู้ครูมืออาชีพ	สังเกตพฤติกรรมการสอน	-แบบสังเกตพฤติกรรมการสอน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้

๕.๒ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....  .....ผู้จัดทำโครงการ/ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพอชียะ ตอแลมา)  
หัวหน้าบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายอินฉาม มะมิง)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะโละบูเก๊ะ



**โรงเรียนบ้านตะโล๊ะบูเก๊ะ**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**กระทรวงศึกษาธิการ**

