



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗



โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาธวัชเขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้นเพื่อเป็นกรอบทิศทาง การดำเนินงานของโรงเรียน โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย 4 บท ได้แก่ บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน บทที่ 2 ทิศทางการ พัฒนาการศึกษา บทที่ 3 รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ และบทที่ 4 การบริหาร แผนสู่การปฏิบัติ โดยการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 และตามความต้องการจำเป็นในการพัฒนาของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรุณาให้ คำแนะนำและ ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ตลอดจนบุคลากร เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะทำงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำ แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2567 จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารที่จัดทำขึ้นนี้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้ใช้ประโยชน์ในการวางแผนดำเนินงานต่อไป

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	7
ข้อมูลทั่วไป	7
ข้อมูลด้านการบริหาร	7
ข้อมูลนักเรียน	9
ข้อมูลบุคลากร	10
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้	10
สภาพชุมชนโดยรวม	10
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	11
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	12
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	13
นโยบายด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้อง	14
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2	23
ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์	25
ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผนงาน โครงการ กิจกรรม และประมาณการ	28
ประมาณรายการรายรับ	28
แนวทางการจัดสรรงบประมาณ	29
การจัดสรรงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	30
โครงการ/กิจกรรม ระดับการศึกษาปฐมวัย	34
โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กด้านร่างกาย	35
กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี	
กิจกรรมรอบรู้ดูแลความปลอดภัย และห่างไกลสิ่งเสพติด	
โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กด้านอารมณ์ - จิตใจ	39
กิจกรรมเวทีคนกล้า	
กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	
โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กด้านสังคม	43
กิจกรรมหนูน้อยนักร้อง	
กิจกรรมการดำเนินชีวิตตามแนววิถีพุทธ	
กิจกรรมหนูน้อยเศรษฐกิจพอเพียง	
กิจกรรมหนูน้อยนักอนุรักษ์	
กิจกรรมเด็กดีมีมารยาท	

สารบัญ (ต่อ)

โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กด้านสติปัญญา	50
กิจกรรมภาษาพาเพลิน	
กิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อย	
กิจกรรมซ่อมเสริม	
กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน	
กิจกรรมภาษาพาเพลิน	
กิจกรรมนักวิทยาศาสตร์น้อย	
กิจกรรมซ่อมเสริม	
กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียน	
โครงการบริหารและการจัดการศึกษา	56
กิจกรรมพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และใช้	
สื่อเทคโนโลยี การเรียนการสอน	
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	
กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและ	
แผนปฏิบัติการ	
กิจกรรมจัดทำรายงาน SAR	
โครงการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	43
กิจกรรมพัฒนากิจกรรมเด็กปฐมวัย	
กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องเรียน	
กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน	
กิจกรรมวัดผลประเมินผล	
กิจกรรมบัณฑิตน้อย	
โครงการร่วมใจให้น้อง	69
กิจกรรมร่วมใจให้น้อง	
โครงการ/กิจกรรม ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	72
งานบริหารวิชาการ	73
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	74
กิจกรรมส่งเสริมการอ่านเขียนและการสื่อสาร	
กิจกรรมติวเข้ม NT และ O-NET	
กิจกรรมโครงงาน 8 กลุ่มสาระ	
กิจกรรมคณิตคิดสนุก	
กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ	
กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	
กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	

สารบัญ (ต่อ)

โครงการพัฒนาวิชาการ	80
กิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะวิชาการ	
กิจกรรมค่ายวิชาการ	
กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ICT ในการเรียนรู้	
กิจกรรมนิเทศการศึกษา	
กิจกรรมห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้	
กิจกรรม PLC	
โครงการวัดและประเมินผล	86
กิจกรรมงานทะเบียน	
กิจกรรมการวัดและประเมินผล	
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	89
กิจกรรมจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR)	
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	
งานบริหารบุคคล	92
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	93
กิจกรรมอบรม ประชุม และสัมมนา	
กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	
กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	
งานบริหารงบประมาณ	97
โครงการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา	98
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุฝึก สอน สอบ	
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	
กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ซ่อมแซมทั่วไป	
กิจกรรมการจัดการค่าสาธารณูปโภค	
งานบริหารทั่วไป	102
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	103
กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	
กิจกรรมโครงการงานคุณธรรม	107
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	
กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	110
กิจกรรมส่งเสริมสุขลักษณะของผู้เรียน	
กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา	

สารบัญ (ต่อ)

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	113
กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	
กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	
โครงการส่งเสริมการบริหารและการมีส่วนร่วมในการจัดการสถานศึกษา	116
กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	
กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์	
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	
กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา	
กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	
กิจกรรมวันสำคัญประจำปี	
โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	120
กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	
กิจกรรมทัศนศึกษา (เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)	
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่และปรับภูมิทัศน์	123
กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน	
กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	
กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	
โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการของนักเรียน	126
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	129
กิจกรรมผักสวนครัวรั้วกินได้	
กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	
กิจกรรมเด็กดีมีเงินออม	
โครงการเฉพาะกิจเพื่อการบริหารการศึกษา(10%)	133
ส่วนที่ 4 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	136
การขับเคลื่อนการนำแผนสู่การปฏิบัติ	
การติดตามและตรวจสอบการประเมินผล	
การรายงานผล	
ภาคผนวก	137
คำสั่งโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567	138
รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์	140
คณะผู้จัดทำ	141

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์
ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 ตำบลสุโขทัย อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา 96140
โทรศัพท์ 093-753-7452
- 1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับ อนุบาล 2 ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6
- 1.3 มีเขตพื้นที่บริการ 3 หมู่บ้าน

2. ข้อมูลด้านบริหาร

- 2.1 ชื่อ - สกุล ผู้บริหาร นายนพดล ดีพาส
วุฒิการศึกษาสูงสุด กศ.ม. การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 จนถึงปัจจุบัน
- 2.2 ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ตั้งอยู่หมู่ที่ 2 ตำบลสุโขทัย อำเภอสุโขทัย จังหวัดนครราชสีมา เดิมชื่อโรงเรียนประชาบาลสุโขทัย ท่านอธิการจันทร์ คงศาโร เจ้าอาวาสวัดโบราณสถิตย์ ให้ใช้ศาลาวัดเป็นที่เล่าเรียน เปิดทำการสอนเมื่อ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2479 นายเปลี่ยน ทองเมือง รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ พ.ศ. 2486 ทางราชการได้สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ข.1 หลัง ขนาด 2 ห้องเรียน พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น โรงเรียนบ้านสุโขทัย (วัดโบราณสถิตย์) พ.ศ.2509 ทางราชการได้สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ก ขนาด 3 ห้องเรียน จำนวน 1 หลัง พ.ศ.2515 ทางราชการได้สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ก ขนาด 3 ห้องเรียน จำนวน 5 หลัง พ.ศ.2542 ได้รับงบประมาณต่อเติมห้องเรียน จำนวน 2 ห้องเรียน และได้รับงบประมาณสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.30 พิเศษ พ.ศ.2544 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา สร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ และบ่อเลี้ยงปลาขนาด 9 x 8 เมตร ได้รับงบประมาณบริจาคจากชุมชน สร้างกำแพงรั้วโรงเรียนเป็นเงิน 127,888 บาท และมีข้าราชการครูขอลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด จำนวน 2 คน คือ นายสวัสดิ์ เวทมาหะ และนายสุธรรม ชนะบางแก้ว พ.ศ. 2555 (15 กุมภาพันธ์ 2555) ผู้นำชุมชน กรรมการสถานศึกษา กรรมการชั้นเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ร่วมกันเทพื้นคอนกรีตอาคารที่จอดรถนักเรียน พื้นที่ ประมาณ 90 ตารางเมตร โดยไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

16 สิงหาคม 2555 นางธรรศญา พัฒน์ใหญ่ยิ่ง มารับตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน พ.ศ. 2557 ร่วมกับกรรมการสถานศึกษาและผู้นำชุมชนสร้างอาคารที่ประดิษฐานพ่อท่านจันทร์และอาคารเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ. 2560 (26 เมษายน 2560) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจัดซื้อชุดสนามเด็กเล่น จำนวน 1 ชุด พร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากพลตรีนิมิตร สะโหมทาน ผอ.มูลนิธิ รพ.อานันทมหิดล โดยการประสานงานของ พันเอก นายแพทย์ โชคชัย ขวัญพิชิต ผู้อำนวยการศูนย์แพทย์ทหารบกจังหวัดชายแดนภาคใต้ 16 พฤษภาคม 2561 นางธรรศญา หล้าอุดม(พัฒน์ใหญ่ยิ่ง) ย้ายไปรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรวัน อำเภอตากใบ สพ.นราธิวาสเขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 แต่งตั้งให้นายวิจิตร สกุลแก้ว

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง “รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน” พ.ศ. 2561 ต่อเติมอาคารสนามเด็กเล่น และสร้างซุ้มพระบรมฉายาลักษณ์ รัชกาล ที่ 10 พ.ศ. 2562 (16 กุมภาพันธ์ 2562) โรงเรียนระดมทุนทอดผ้าป่าการกุศลเพื่อการศึกษา ได้เงินสุทธิ 423,579 บาท (สี่แสนสามหมื่นสามพันห้าร้อยเจ็ดสิบเก้าบาท) โดย

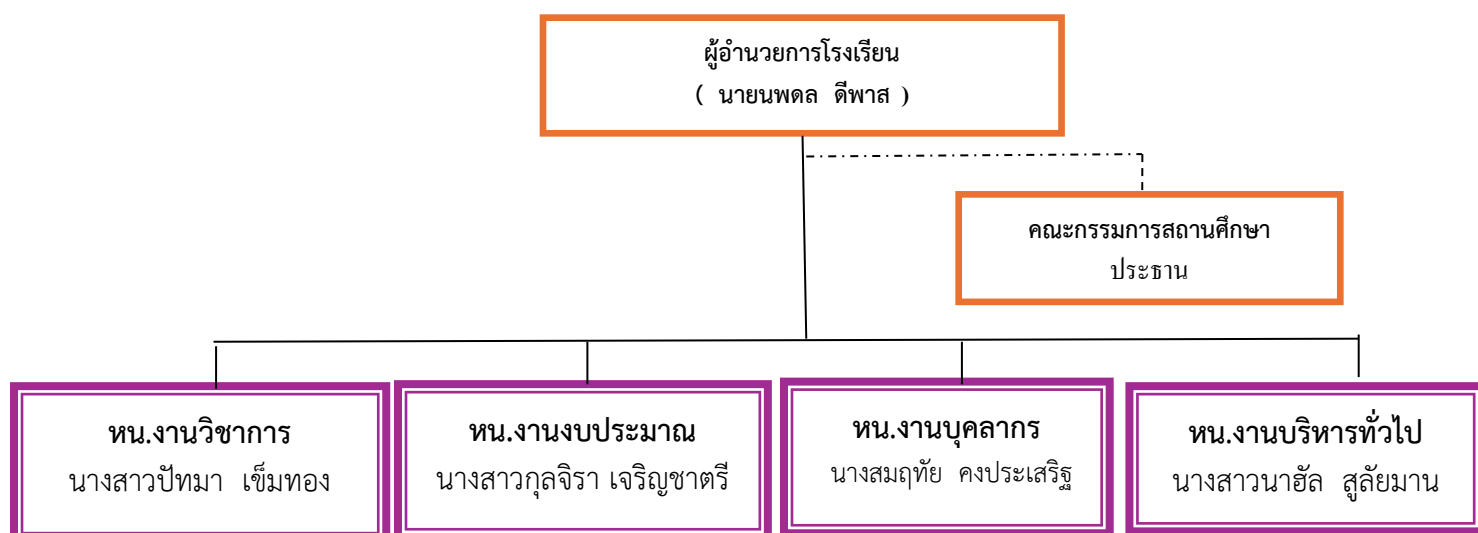
- (1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ จำนวน 12 ชุด
- (2) เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 ตัว
- (3) ปรับปรุงห้องเครื่องคอมพิวเตอร์
- (4) ติดตั้งประตูเหล็ก 1 บาน
- (5) ซ่อมโซฟา สำหรับห้องพักครู จำนวน 1 ชุด
- (6) ติดตั้งตาข่ายห้องคอมพิวเตอร์
- (7) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั่วไป

1 มีนาคม 2562 นายนพดล ดีพาส ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านตาเซะเหนือ ได้รับแต่งตั้งให้มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ปัจจุบัน โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ในปัจจุบัน โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ได้เปิดทำการสอนในระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีพื้นที่ทั้งสิ้น 5 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา มีอาคารเรียนจำนวน 2 หลัง 8 ห้องเรียน และห้องเรียนพิเศษอีก 5 ห้องเรียน (ห้องสมุด/ ห้องคอมพิวเตอร์ / ห้องสหกรณ์ / ห้องพยาบาล / ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์) ส้วม 1 หลัง 4 ห้องน้ำที่จอดรถ 1 หลัง ลานกิจกรรม มีนักเรียน จำนวน 120 คน ครู 14 คน และเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน 1 คน

2.3 ระบบโครงสร้างการบริหาร

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ มี นายนพดล ดีพาส ครูชำนาญการพิเศษ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ การบริหารงานโรงเรียน แบ่งการบริหารตามภาระงานเป็น 4 งาน ดังนี้

1. งานบริหารวิชาการ
2. งานบริหารงบประมาณ
3. งานบริหารบุคคล
4. งานบริหารทั่วไป



3. จำนวนนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566)

3.1 จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด 29 คน

3.2 จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อนุบาล 2	3	9	12
อนุบาล 3	8	10	18
รวมอนุบาล	11	19	30
ประถมศึกษาปีที่ 1	6	13	19
ประถมศึกษาปีที่ 2	9	9	20
ประถมศึกษาปีที่ 3	6	7	13
ประถมศึกษาปีที่ 4	6	6	12
ประถมศึกษาปีที่ 5	5	7	12
ประถมศึกษาปีที่ 6	7	4	11
รวมประถมศึกษา	39	46	87
รวมทั้งหมด	50	65	117

3.3 จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนรวม - คน

3.4 จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน

3.5 จำนวนนักเรียนที่มีปัญญาเลิศ 4 คน

3.6 จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ 9 คน

3.7 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง 5 คน

3.8 สัดส่วนครู : นักเรียน

ระดับปฐมวัย ครู : นักเรียน = 1 : 6

ระดับประถมศึกษา ครู : นักเรียน = 1 : 10

3.9 จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) - คน

3.10 สถิติการขาดเรียน/เดือน 2 ว

4. ข้อมูลบุคลากร

4.1 บุคลากรจำแนกตามประเภท เพศ ระดับการศึกษา อายุเฉลี่ย ประสบการณ์สอน

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์การทำงาน/การสอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	42	5
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ข้าราชการ	-	10	-	8	2	28-45	20
พนักงานราชการ	1	1	-	1	-	35	10
ครูอัตราจ้าง	1	-	-	1	-	28	4
นักการ/ภารโรง	1	-	1	-	-	55	1
พนักงานธุรการ	-	1	-	2	-	36	9
รวม	4	12	1	12	3		

4.2 ครูที่สอนตรงตามวิชาเอก 10 คน (85%)

4.3 ครูที่สอนวิชาตรงตามความถนัด 3 คน

4.4 ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ 18 ชั่วโมง/สัปดาห์

4.5 สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากรในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนาเฉลี่ยคนละ 5 ครั้ง/ปี

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้และการใช้

5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ จำนวน 2 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 2 หลัง

5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้องเรียน แบ่งเป็น ชั้น อ.2-อ.3 = 2 ห้อง ชั้น ป.1-ป.6 = 6 ห้อง

5.3 มีห้องสมุด ขนาด 54 ตารางเมตร มีหนังสือทั้งหมด 454 เล่ม จำแนกเป็น 9 ประเภท

5.4 โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 10 เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้า ของนักเรียน มีจำนวน 10 เครื่อง

5.5 แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้องพยาบาล โรงอาหาร สนามเด็กเล่น สวนปาล์ม และสนามฟุตบอล

5.6 แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ ป่าพรุโต๊ะแดง หรือป่าพรุสิรินธร ตำบลบูโย๊ะ อำเภอสู่ไหงโกลก จังหวัดนราธิวาส

7. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง ปีการศึกษา 2567 โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	120	120	120
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120	120	120	120	120	120
- ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม	80	80	80	80	80	80
- ศาสนาศิลปกรรม จริยธรรม						
- เศรษฐศาสตร์						
- ภูมิศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การทำงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40
ภาษาอังกฤษ	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	120	120	120	120	120	120
- กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือเนตรนารี						
- ชุมนุม						
- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์						
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
รายวิชาเพิ่มเติม	ปีละไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง					
รวมเวลาทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 1,000 ชั่วโมง/ปี					

8. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

8.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (ปีการศึกษา 2566)

มาตรฐานการศึกษา	เป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
ภาพรวมของโรงเรียน	ดีเลิศ

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

นโยบายด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

2.1 พระบรมราโชบายในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 กับการพัฒนาการศึกษา

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1.1 ความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง

1.2 ยึดมั่นในศาสนา

1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง

2.1 จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ที่ถูก สิ่งชั่ว-สิ่งดี

2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบที่ดีงาม

2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ผิดที่ชั่ว

2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ มีอาชีพ

3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ

3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้

4. เป็นพลเมืองดี

4.1 การเป็นพลเมืองดีเป็นหน้าที่ของทุกคน

4.2 ครอบครัว สถานศึกษา และสถานที่ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสหน้าที่เป็นพลเมืองดี

4.3 การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ควรทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

นโยบายการศึกษาของพลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และ แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข”

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

๑.๑ ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริงลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัย เป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อไม่ให้เป็นการสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป

๑.๒ ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะ ให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่างๆ ได้อย่างหลากหลาย

๑.๓ นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)

๒.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้งการใช้ทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้ายหรือแต่งตั้ง

๒.๒ สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน

๓. แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รีไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระคืนเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

๓.๓ พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงินโดยรัฐบาล จ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (๑ ครู ๑ Tablet)

๔.๑ สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่างๆ

๔.๒ สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๓ บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

๔.๔ สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware, Software และ Peopleware

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (๑ นักเรียน ๑ Tablet)

๑.๑ ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษาและการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

๑.๒ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอนในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๑.๓ สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑.๔ สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ - ๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกรู้คิดดิจิทัล

๑.๕ บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

๑.๖ พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

๑.๗ จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียนกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศ ให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

๑.๘ พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิหรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

๑.๙ ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษาแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการและความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

๒. “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๒.๑ จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๒.๓ จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติมโดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

๒.๔ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

๓. ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๒ จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

๓.๓ เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

๓.๔ ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

๔. การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๔.๑ ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นข้อเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

๔.๒ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีพศึกษา สามารถขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน และเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

๕. การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย

๕.๑ จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

๕.๒ จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียน ในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

๖. มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๖.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคน ในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการ องค์กรวิชาชีพ และภาคี เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้ผู้สำเร็จ การศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกัน ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖.๒ จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับ กระทรวงแรงงาน เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

๖.๓ จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่างๆ เพื่อเป็นการเสริม ศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ และผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงานและการขอขึ้นเงินเดือน และการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ผู้เรียนอาจเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษาหรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

๖.๔ จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่ม สมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

ข้อสั่งการและแนวทางการปฏิบัติ

๑. ให้นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ ไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan)

๒. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย (ห้ามซื้อ-ขายตำแหน่ง) ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ชุดนักเรียน อาหารกลางวัน ฯลฯ และต้องจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ

๓. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๔. ให้ร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมและมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

๕. ส่งเสริมการอ่านอย่างเป็นกระบวนการ โดยครูต้องเป็นต้นแบบในการรักการอ่าน

๖. การลงพื้นที่ตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม ให้เฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง มาร่วมรับการตรวจราชการ หรือตรวจเยี่ยม โดยให้มีการดำเนินการอย่างเรียบง่ายและประหยัด เช่น ไม่ต้องติดป้ายต้อนรับ ไม่มีของที่ระลึก หรือของฝาก เป็นต้น

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐและหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติพุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖ นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล จะดำเนินนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียน ที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่จัดทำหลักสูตร และให้คำแนะนำที่เหมาะสม กับความรู้ความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied

Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลก สมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ให้ความสำคัญต่อความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนวเพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถตรงต่อความต้องการของการจ้างงานและที่สำคัญที่สุดรัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขปัญหาค่าความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๑.๑ พัฒนาวិธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๑.๒ พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิลำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใสและไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม
- ๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- ๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ๒.๒ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ
- ๒.๓ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม
- ๒.๔ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- ๒.๕ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย
- ๒.๖ ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

เนื่องจาก ได้มีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านศึกษานโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนาวัตถกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาในการทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑ พัฒนางองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ และเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๑ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส

ทางการศึกษา

๓.๓ เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๔.๑ สสำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทาง เพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

ที่เกี่ยวของ

๕.๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

- ๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง
- ๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.
- ๖.๔ สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
 - ๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
 - ๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล

ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

- ๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
- ๒.๒ พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้
- ๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกาย

รอบด้าน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
 - ๓.๑ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
 - ๓.๒ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล
 - ๓.๓ เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

- ๔.๑ จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
- ๔.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

การศึกษาที่มีคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

- ๕.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- ๕.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
- ๕.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๕.๔ พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
- ๕.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

วิสัยทัศน์ (VISION)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 เป็นองค์กรคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณธรรม และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

พันธกิจ (MISSION)

พันธกิจเป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานตามหน้าที่ และตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยพันธกิจ ดังนี้

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
2. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
3. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในสถาบัน หลักของชาติและการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
4. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ มี สมรรถนะใหม่ๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา สพท.และสถานศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพที่ทันสมัย มีขีดสมรรถนะสูง สามารถจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ (digital literacy)

เป้าประสงค์ (GOAL)

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2 มุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี 2566 - 2570 มีรายละเอียดดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับการป้องกันภัยในทุกรูปแบบและได้รับดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองทั้งด้านความปลอดภัย สุขภาพและสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม
2. ประชากรวัยเรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในเขตพื้นที่บริการได้รับโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รักและภูมิใจในความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
4. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านภาษา มีความรู้ ทักษะตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ สามารถใช้นวัตกรรมทางการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีขีดสมรรถนะสูง มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ (digital literacy)

ค่านิยมหลัก (Core Values)

ถูกต้อง รวดเร็ว บริการดี มีความรับผิดชอบ

ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issue)

เพื่อการขับเคลื่อนแผนการพัฒนาศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 ได้กำหนดประเด็นกลยุทธ์ 4 ประเด็น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาศึกษา โดยจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่องค์กรคุณภาพ

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ปรัชญา

การศึกษา คือการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์บริหารแบบมีส่วนร่วม มีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเคียงคู่ภูมิปัญญาท้องถิ่น พร้อมก้าวสู่สากล

พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาระบบการเรียนการสอนเน้นการอ่านออกเขียนได้ตามมาตรฐานหลักสูตรพร้อมก้าวสู่สากลโดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ส่งเสริมผู้เรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. จัดสภาพแวดล้อมและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้น่าอยู่ และเอื้อต่อการเรียนรู้
5. การบริหารจัดการยึดหลักธรรมาธิบาล เน้นคุณธรรม นิติธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วมความรับผิดชอบ และความคุ้มค่า
6. ส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนววิถีพุทธ

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ระบบการบริหารและการจัดการศึกษาภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามแนวทางของโรงเรียนวิถีพุทธ

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เก่ง ดี มีสุข
2. พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
4. เสริมสร้างสถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
5. พัฒนสถานศึกษาตามจุดเน้นและแนวปฏิรูป

ผลผลิต

1. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผู้จบการศึกษาประถมศึกษา
3. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
4. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. ผู้มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

การดำเนินชีวิตตามแนววิถีพุทธ

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนวิถีพุทธ

มาตรฐานการศึกษา

1. มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
- 1.2 มีการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้เหมาะสมตามวัย
- 1.3 มีการปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัยได้เหมาะสมตามวัย
- 1.4 มีความร่าเริงแจ่มใส และแสดงอารมณ์ความรู้สึกได้เหมาะสม
- 1.5 มีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก
- 1.6 มีระเบียบวินัย
- 1.7 มีการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ด้วยตนเอง
- 1.8 มีการจัดเก็บของเล่นและของใช้เข้าที่
- 1.9 มีมารยาทในการทักทาย
- 1.10 มีความสามารถในการเล่าประสบการณ์ที่ตนเองพบเห็น
- 1.11 มีการคิดแก้ปัญหา และสามารถตัดสินใจในเรื่องง่ายๆ
- 1.12 มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน
- 2.2 มีครูผู้สอนเพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 ส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 มีสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่ปลอดภัย
- 2.5 มีสื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอและปลอดภัย
- 2.6 มีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู
- 2.7 มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- 3.1 มีการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กครบทุกด้าน
- 3.2 มีการจัดประสบการณ์ที่ให้เด็กได้ทำกิจกรรมอย่างอิสระและมีความสุข
- 3.3 มีห้องเรียนที่สะอาด อากาศถ่ายเท และปลอดภัย
- 3.4 มีการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.5 มีการประเมินพัฒนาการจากกิจวัตรประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีที่หลากหลาย

2. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถอ่านคำพื้นฐานในแต่ละระดับชั้น
- 2) มีความสามารถเขียนคำพื้นฐานในแต่ละระดับชั้น
- 3) มีความสามารถนำเสนอคำศัพท์
- 4) มีความสามารถคิดคำนวณแต่ละระดับชั้น
- 5) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 6) มีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 7) มีความสามารถในการสร้างชิ้นงาน
- 8) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- 9) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 10) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อหรืองานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีระเบียบวินัย
- 2) มีความกตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูบาอาจารย์
- 3) มีความภูมิใจในท้องถิ่น การอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย
- 4) มีความรัก ความสามัคคี สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขและไม่มีความขัดแย้งกัน
- 5) มีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรงตามเกณฑ์กรมอนามัย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์พันธกิจของสถานศึกษาชัดเจน
- 2.2 มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.3 มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.4 มีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2.5 มีหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ
- 2.7 มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
- 2.8 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการสอนแบบโครงงาน
- 3.2 จัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยใช้หลักปฏิสัมพันธ์
- 3.4 มีการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม
- 3.5 มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรมและประมาณการ

1. ประมาณการรายรับ

1.1 ใช้ข้อมูลงบประมาณที่โรงเรียนได้รับเป็นตัวเทียบเคียงในการประมาณการรายรับ

1.2 รายรับเงินอุดหนุนรายหัว (รายหัวนักเรียน) ใช้เป้าหมายจำนวนนักเรียนในการคำนวณ

โดยใช้อัตรา การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป (รายหัวนักเรียน) ต่อคนต่อปี ดังนี้

1) ระดับอนุบาล 1,836 บาท/คน/ปี หรือ 918 บาท/คน/ภาคเรียน

2) ระดับประถมศึกษา 2,052 บาท/คน/ปี หรือ 1,026 บาท/คน/ภาคเรียน

1.3 สำหรับเงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค เงินอื่นๆ โรงเรียนได้คาดคะเน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ที่จะได้รับนำผลมาประมาณการรายรับนำเสนอในแบบตาราง แสดงการประมาณการรายได้ของโรงเรียนปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1.3.1 งบประมาณคงเหลือจากปีการศึกษา 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2567)

ที่	รายการรายรับ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน	65,557.37	
	ระดับก่อนประถมศึกษา	39,743	
	ระดับประถมศึกษา	25,814.37	
2	เงินรายได้ของสถานศึกษา/เงินบริจาค/เงินอื่นๆ	-	
รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น		65,557.37	

1.3.2 1.3.1 งบประมาณปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2567)

ที่	รายการรายรับ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน	233,604	
	ระดับก่อนประถมศึกษา	55,080	
	ระดับประถมศึกษา	178,524	
2	เงินรายได้ของสถานศึกษา/เงินบริจาค/เงินอื่นๆ	-	
รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น		233,604	

2. แนวทางการจัดสรรงบประมาณ

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์มีประมาณการรายรับ-รายจ่ายของโรงเรียน โดยการใช้ข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2567 นักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 87 คน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประมาณการรายจ่ายเป็นการรวบรวมรายจ่ายจากงานประจำและโครงการที่โรงเรียนได้จัดสรรให้ตามกลุ่มงานของโรงเรียนนำเสนอแบบตารางของกลุ่มงานแสดงรายจ่ายของโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2567 ดังนี้
โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์มีประมาณการรายรับ-รายจ่ายของโรงเรียน โดยการใช้ข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2567 นักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 87 คน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการรายรับ	จำนวนเงิน/ คน/ปี	จำนวนนักเรียน ณ 29 มีนาคม 2567	รวม จำนวนเงิน
1	ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)			233,604
	ระดับก่อนประถมศึกษา	1,836	30	55,080
	ระดับประถมศึกษา	2,052	87	178,524
2	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวเพิ่มเติมโรงเรียนขนาดเล็ก)	500	117	58,500
3	เครื่องแบบนักเรียน			44,550
	ระดับก่อนประถมศึกษา	325	30	9,750
	ระดับประถมศึกษา	400	87	34,800
4	อุปกรณ์การเรียน			46,980
	ระดับก่อนประถมศึกษา	290	30	8,700
	ระดับประถมศึกษา	440	87	38,280
5	หนังสือเรียน			68,038
	ก่อนประถม	200	30	6,000
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	656	19	12,464
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	650	20	13,000
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	653	13	8,489
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	707	12	8,484
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	846	12	10,152
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	859	11	9,449	
6	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			58,986
	ระดับก่อนประถมศึกษา	30	464	13,920
	ระดับประถมศึกษา	87	518	45,066
รวมรายรับข้อ 1-6				510,658

3. การจัดสรรงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ กิจกรรมซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อให้มีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงได้กำหนดตารางความสัมพันธ์และความสอดคล้อง ดังต่อไปนี้

กลุ่มการบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน - กิจกรรมส่งเสริมการอ่านเขียนและการสื่อสาร - กิจกรรมติวเข้ม NT และ O-NET - กิจกรรมโครงงาน 8 กลุ่มสาระ - กิจกรรมคณิตคิดสนุก - กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ - กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน - กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	24,000 1,500 5,000 5,000 1,000 8,000 500 3,000	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางพจมาศ บุตรทอง นางพจมาศ บุตรทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางสาวปัทมา เข้มทอง นางกัญยรัตน์ ดำนิล
2	โครงการพัฒนาวิชาการ - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - กิจกรรมค่ายวิชาการ - กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ICT - กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน - กิจกรรมห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ - กิจกรรม PLC	34,000 20,000 8,000 2,000 500 3,000 500	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางสาวนิภาวดี ดอเลื้อ นางสาวชุตติมา แสงทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวนิภาวดี ดอเลื้อ นางสาวชุตติมา แสงทอง
3	โครงการการวัดและประเมินผล - กิจกรรมงานทะเบียน - กิจกรรมการวัดและประเมินผล	11,000 3,000 8,000	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางสาวนาฮัล สุลัยมาน นางกัญยรัตน์ ดำนิล
4	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน - กิจกรรมจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) - กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	2,930 1,500 1,430	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง
รวมงบประมาณ		71,930	

กลุ่มการบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	19,980	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี
	- กิจกรรมอบรม ประชุม และสัมมนา	2,000	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี
	- กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	15,980	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี
	- กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	2,000	นางพจมาศ บุตรทอง
	รวมงบประมาณ	19,980	

กลุ่มการบริหารงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา	77,641.37	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	- กิจกรรมจัดซื้อวัสดุฝึก สอน สอบ	3,000	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	- กิจกรรมจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	13,980	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	- กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ซ่อมแซมทั่วไป	3,000	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	- กิจกรรมการจัดการค่าสาธารณูปโภค	57,661.37	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	รวมงบประมาณ	77,641.37	

กลุ่มการบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการโรงเรียนคุณธรรม - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย - กิจกรรมโครงการงานคุณธรรม	1,000 500 500	นางสุชญญา เชียงตุง นางพจมาศ บุตรทอง นางสุชญญา เชียงตุง
2	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ - กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	6,000 2,000 4,000	นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง
3	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพลักษณะของผู้เรียน - กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา	1,500 1,000 500	นางสาวนินาวดี ดอเล้าะ นางสาวนินาวดี ดอเล้าะ นางสาวนินาวดี ดอเล้าะ
4	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กิจกรรมเยี่ยมบ้าน - กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	500 500 -	นางสุชญญา เชียงตุง นางสุชญญา เชียงตุง นายณัฏฐ์ หวังทอง
5	โครงการส่งเสริมการบริหารและการมีส่วนร่วมในการจัดการสถานศึกษา - กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ - กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา - กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ - กิจกรรมวันสำคัญประจำปี	9,500 1,000 3,500 1,000 1,000 2,000 1,000	นางสาวนาฮัล สุลัยมาน นางสาวนาฮัล สุลัยมาน นายณัฏฐ์ หวังทอง นางสาวนาฮัล สุลัยมาน นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี นางสาวนินาวดี ดอเล้าะ
6	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - กิจกรรมทัศนศึกษา	46,072 5,000 41,072	นายณัฏฐ์ หวังทอง นายณัฏฐ์ หวังทอง นางสาวนาฮัล สุลัยมาน

กลุ่มการบริหารทั่วไป(ต่อ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่และปรับภูมิทัศน์ - กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน - กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน - กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	50,000 8,000 40,000 2,000	นายณัฐ หวังทอง นางสุชัญญา เชียงตุง นายณัฐ หวังทอง นายณัฐ หวังทอง
8	โครงการส่งเสริมภาวะโภชนาการอาหารกลางวันนักเรียน	1,500	นางพจมาศ บุตรทอง
9	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง - กิจกรรมฝึกสวนครัวรั้วกินได้ - กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน - กิจกรรมเด็กดีมีเงินออม	500 500 - -	นางสาวนาฮัล สุธัยมาน นายณัฐ หวังทอง นางสาวนาฮัล สุธัยมาน นางสุชัญญา เชียงตุง
รวมงบประมาณ		116,572	

โครงการ/กิจกรรม
ระดับการศึกษาปฐมวัย

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กด้านร่างกาย
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 6
สนองมาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณาที่	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
	1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
	1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
	1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็ก ทั้งทางร่างกาย รวมทั้งเสริมแรงให้เด็ก มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี หลีกเลี่ยงสิ่งเสพติดให้โทษต่อตนเอง มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่นได้ จะส่งผลที่ดีต่อสุขภาพกายของตนเองและพัฒนาให้เด็กสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กเจริญเติบโตตามวัย มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะการเคลื่อนไหวร่างกายได้เหมาะสมตามวัย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้เหมาะสมตามวัย
- 2.4 เพื่อให้เด็กสามารถหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพติดได้ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการด้านร่างกายที่เหมาะสมตามวัย

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยทุกคนเจริญเติบโตตามวัย มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะการเคลื่อนไหวร่างกายได้เหมาะสมตามวัย
3. เด็กปฐมวัยทุกคนสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้เหมาะสมตามวัย
4. เด็กปฐมวัยทุกคนมีความรู้ดูแลความปลอดภัย สามารถหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพติดได้

กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	ตลอดปีการศึกษา	
	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
		ครูอนุบาล
		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
		นางสมฤทัย คงประเสริฐ

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 3,500 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมหนุนน้อยสุขภาพดี	3,000	-	-	3,000	-
2	กิจกรรมรอบรู้ดูแลความปลอดภัย และห่างไกลสิ่งเสพติด	500	-	-	500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับบริการอาหารกลางวัน และ บริการดื่มนม 2. เด็กปฐมวัยทุกคนได้แปรงฟัน ทำกิจกรรมกาย บริหาร มีความรู้ดูแลความปลอดภัย และร่วมเดิน รณรงค์ยาเสพติด	- สังเกต - บันทึก - สัมภาษณ์	- บันทึกการแปรงฟัน - บันทึกการรับประทาน อาหารกลางวัน - บันทึกการดื่มนม - บันทึกน้ำหนักส่วนสูง
2	เชิงคุณภาพ 1. เด็กมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย 2. เด็กมีสุขภาพปากและฟันที่ดี 3. เด็กได้รับความรู้เรื่องยาเสพติด และมีความรู้ ดูแลความปลอดภัย	- สังเกต - บันทึก - สัมภาษณ์	- บันทึกการแปรงฟัน - บันทึกการรับประทาน อาหารกลางวัน - บันทึกการดื่มนม - บันทึกน้ำหนักส่วนสูง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะการเคลื่อนไหวร่างกายได้
3. เด็กปฐมวัยทุกคนสามารถดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองได้
4. เด็กปฐมวัยทุกคนมีความรู้ดูแลความปลอดภัย สามารถหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ
และสิ่งเสพติดได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพดล ดีพาส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กด้านอารมณ์ - จิตใจ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 6
สนองมาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณาที่	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะโครงการ	1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์ด้านการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจให้เด็กด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาเด็กให้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ร่าเริงแจ่มใส ได้พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม สุนทรียภาพ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและความเชื่อมั่นในตนเองขณะปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนมีความสนใจและมีความสุขในศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ จะส่งผลให้การพัฒนาการของเด็กได้พัฒนาได้ดียิ่งขึ้น และเด็กสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความร่าเริงแจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออก
- 2.3 เพื่อพัฒนาเด็กให้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความสนใจและมีความสุขในศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ที่เหมาะสมตามวัย

3.2 เชิงคุณภาพ

เด็กระดับปฐมวัยทุกคนร่าเริง แจ่มใส มีความมั่นใจในตนเอง มีความชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น

	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ นางสมฤทัย คงประเสริฐ และคณะครูอนุบาล นางสมฤทัย คงประเสริฐ นางสมฤทัย คงประเสริฐ
--	--	--	---

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 2,500 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	เวทีคนกล้า	2,000	-	-	2,000	-
2	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	500	-	-	500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนระดับปฐมวัยกล้าพูด กล้าแสดงออก 2. นักเรียนระดับปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	- สังเกต - บันทึก - ผลงานนักเรียน	- แบบสังเกต - แบบบันทึกกิจกรรม
2	เชิงคุณภาพ 1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออก 2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	- สังเกต - บันทึก - สัมภาษณ์ - สังเกต - บันทึก - ตรวจสอบสภาพ	- แบบสังเกต - แบบบันทึกกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กปฐมวัยทุกคน ร่าเริง แจ่มใสมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น
2. เด็กปฐมวัยทุกคน มีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออก
3. เด็กปฐมวัยทุกคน มีความเมตตาากรุณา และมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น
4. เด็กปฐมวัยทุกคน มีสมาธิในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กด้านสังคม
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 6
สนองมาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณาที่	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
สังคัม	1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เน้นการอบรมเลี้ยงดู ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน จากมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ให้เด็กมีพฤติกรรมแสดงออกด้านสังคมได้อย่างเหมาะสมตามวัย โดยมีวินัย ประหยัดและพอเพียง มีความซื่อสัตย์ สุจริต ช่วยเหลือ แบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และพฤติกรรมตามมีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้เพื่อจะได้ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคัมได้อย่างมีคุณภาพ และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กสามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีวินัยในตนเอง ประหยัด พอเพียงและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
 - 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ได้เด็กมีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน
 - 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย
 - 2.5 เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคัม

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๕ สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย ปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคัม และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

3.2 เเชิงคุณภาพ

เด็กปฐมวัยทุกคนสามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย และปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคัมได้อย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ทูลุ่ยน้อกออม</p> <p>1.1 ปรลชุมคณลกรรุมการ เพื่อवलงแผน ดำนลนการ แด่งต้งคณลท้งงาน</p> <p>1.2 จ้ดท้งคอรงการเพื่อเสนอนุม้ตลคอรงการ 1.3 ปรลसनงาน เทรลยมควมปร้อมการจ้ดกิจกรรม</p> <p>1.4 ดำนลนการจ้ดกิจกรรม</p> <p>1. แด่งต้งคณลกรรุมการ</p> <p>2. เทรลยมจ้ดท้งกิจกรรม</p> <p>3. ดำนลนการตามกิจกรรม</p> <p>1.5 ก้งก้บ ตลดตาม ตรวจสอบ การดำนลนงาน</p> <p>1.6 ปรลเมลนผลแลลสรุปรलगงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศลลษา</p> <p>ม้นาคม 2568</p> <p>ม้นาคม 2568</p>	<p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>ครูนุบอล</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p>
2	<p>การดำนลนช้วิตตามแนวवलลพุท</p> <p>2.1 ปรลชุมคณลกรรุมการ เพื่อवलงแผน ดำนลนการ แด่งต้งคณลท้งงาน</p> <p>2.2 จ้ดท้งคอรงการเพื่อเสนอนุม้ตลคอรงการ 2.3 ปรลसनงาน เทรลยมควมปร้อมการจ้ดกิจกรรม</p> <p>2.4 ดำนลนการจ้ดกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p>	<p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p> <p>นางสมฤท้ย คงประเสลรัฐ</p>

	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
			ครูอนุบาล

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	หนูน้อยเศรษฐกิจพอเพียง	พฤษภาคม 2567	
	3.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 3.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตลอดปีการศึกษา	
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		ครูอนุบาล

			นางสมฤทัย คงประเสริฐ นางสมฤทัย คงประเสริฐ
4	<p>หนูน้อยนักอนุรักษ์</p> <p>4.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>4.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 4.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม <p>4.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>4.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568 มีนาคม 2568</p>	<p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>ครูอนุบาล</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	เด็กดีมีมารยาท	พฤษภาคม 2567	
	5.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	5.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	5.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	5.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม 2568	
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	5.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		ครูอนุบาล
	5.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
			นางสมฤทัย คงประเสริฐ

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 2,000 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	หนุน้อยนักออม	300	-	-	300	-
2	การดำเนินชีวิตตามแนววิถีพุทธ	300	-	-	300	-
3	หนุน้อยเศรษฐกิจพอเพียง	600	-	-	500	-
4	หนุน้อยนักอนุรักษ์	500	-	-	500	-
5	เด็กดีมีมารยาท	300	-	-	300	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๕ มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	- สังเกต - บันทึก	- แบบสังเกต - แบบบันทึก
2	เชิงคุณภาพ เด็กปฐมวัยทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์	- สังเกต - บันทึก	- แบบสังเกต - แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยทุกคนมีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครู อาจารย์ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ช่วยเหลือ แบ่งปัน เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ พฤติกรรมตามวัฒนธรรมไทย และศาสนาที่ตนนับถือเพื่อจะได้ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมได้อย่างมีคุณภาพ สามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพตล ดิพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพเด็กด้านสติปัญญา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 6
สนองมาตรฐานการศึกษา ประเด็นพิจารณาที่	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
	1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
	1.3 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิด พื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมถทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์และกระบวนการเรียนรู้ให้แก่เด็ก กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรม/ประสบการณ์ ในการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน และต้องมีความรู้ มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย เน้นพัฒนาการด้านต่าง ๆ เพื่อให้เด็กมีลักษณะพฤติกรรม สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ มีความคิดรอบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้ มีทักษะทางภาษาที่ เหมาะสมกับวัย มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ และมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถาม และรักการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความคิดรอบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับวัย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา
เด็กปฐมวัยร้อยละ ๗๘ มีพัฒนาการด้านสติปัญญาที่เหมาะสมตามวัย

3.2 เสิ้งคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถาม และรักการเรียนรู้
2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีความคิดรอบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้
3. เด็กเด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับวัย
4. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
5. เด็กเด็กปฐมวัยทุกคนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

	<p>กิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>ครูอนุบาล</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p>
ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>ซ่อมเสริม</p> <p>3.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>3.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>3.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>3.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>3.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>ครูอนุบาล</p>

			นางสมฤทัย คงประเสริฐ นางสมฤทัย คงประเสริฐ
4	<p>เรียนรู้นอกห้องเรียนสู่โลกกว้าง</p> <p>4.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>4.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>4.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>4.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>4.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568 มีนาคม 2568</p>	<p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>ครูอนุบาล</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p> <p>นางสมฤทัย คงประเสริฐ</p>

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 5,500 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,500 บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
1	ภาษาพาเพลิน	4,000	-	-	4,000	-
2	นักวิทยาศาสตร์น้อย	1,000	-	-	1,000	-
3	ซ่อมเสริม	500	-	-	500	-
4	เรียนรู้ในห้องเรียนสู่โลกกว้าง	พัฒนา ผู้เรียน	-	-	พัฒนา ผู้เรียน	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. เด็กปฐมวัยทุกคนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ 2. เด็กปฐมวัยทุกคนดูและฟังนิทานจากการเล่าของครูในมุมหนังสือภายในห้องเรียนและสามารถเล่านิทานย้อนกลับได้ 3. เด็กปฐมวัยทุกคนได้ทำการทดลองวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก	- สังเกต - สัมภาษณ์ - แบบบันทึกกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบบันทึกกิจกรรม - สัมภาษณ์
2	เชิงคุณภาพ 1. เด็กปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถาม และรักการเรียนรู้ 2. เด็กปฐมวัยทุกคนมีความคิดรอบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้	- สังเกต - สัมภาษณ์ - แบบบันทึกกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบบันทึกกิจกรรม - สัมภาษณ์

	<p>3. เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับวัย</p> <p>4 เด็กปฐมวัยทุกคนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์.</p>		
--	---	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กทุกคนได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถาม และรักการเรียนรู้
2. เด็กทุกคนมีความคิดรอบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้
3. เด็กทุกคนมีทักษะในการสื่อสารที่เหมาะสมกับวัย
4. เด็กทุกคนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 5 เด็กทุกคนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	โครงการบริหารและการจัดการศึกษา
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2, 3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกัลยา สุขปาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ครูมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของชาติ ครูจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเป้าหมายการจัดการศึกษาปฐมวัย สามารถจัดประสบการณ์/การเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ วิเคราะห์ศักยภาพเด็ก เข้าใจเด็กเป็นรายบุคคล ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและเด็กให้เต็มตามศักยภาพ ตลอดจนจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเด็กเรียนรู้และนำไปใช้พัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูจัดทำแผนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร
 - 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 - 2.3 เพื่อให้ครูสามารถใช้เครื่องมือการวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างหลากหลาย
 - 2.4 เพื่อให้บุคลากร พัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1 ครูร้อยละ ๘๘ เข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัยและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์
- 3.2 ครูร้อยละ ๘๘ จัดทำแผนการจัดการประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 3.3 ครูร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรม ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการปฏิบัติงานหรือจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน นอกจากนี้ครูสามารถวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำวิจัยในชั้นเรียน มีการวัดผลและประเมินผล ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ครูร้อยละ ๘๘ เข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัยและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์
- 3.2 ครูร้อยละ ๘๘ จัดทำแผนการจัดการประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล
 - 3.3 ครูร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและใช้สื่อ เทคโนโลยี การเรียนการสอน		
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตลอดปีการศึกษา	
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม	มีนาคม 2568	
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางกัลยา สุขปาน
	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		นางกัลยา สุขปาน
	1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		ครูอนุบาล
			นางกัลยา สุขปาน
			นางกัลยา สุขปาน

	<p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>3.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>3.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>		<p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>ครูอนุบาล</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p>
4	<p>จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ แผนพัฒนา การศึกษาและ แผนปฏิบัติการ</p> <p>4.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>4.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>4.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>4.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>4.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>ครูอนุบาล</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	จัดทำรายงาน SAR	พฤษภาคม 2567	
	5.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	5.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ		นางกัลยา สุขปาน
	5.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	5.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม 2568	
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางกัลยา สุขปาน
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม		นางกัลยา สุขปาน
	5.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		ครูอนุบาล
	5.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		นางกัลยา สุขปาน
			นางกัลยา สุขปาน

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและใช้สื่อเทคโนโลยี การเรียนการสอน	4,000	-	-	4,000	-
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์	4,500	-	-	4,500	-
3	พัฒนาหลักสูตร	500	-	-	500	-
4	จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการ	500	-	-	500	-
5	จัดทำรายงาน SAR	500	-	-	500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของครูเข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัยและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ 2. ร้อยละของครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก 3. ร้อยละของครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้	แผนการจัดประสบการณ์ ประสบการณ์สังเกตการณ์จัดประสบการณ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบตรวจแผนการจัดประสบการณ์ แบบสังเกต แบบวิจัย แบบประเมิน
2	เชิงคุณภาพ บุคลากรมีความรู้พัฒนางานตนเองให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
2. บุคลากรในโรงเรียนได้จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
3. ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัลยา สุขปาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา สุขปาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	โครงการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1,3,5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีวิธีการ แนวทาง และแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบและกลไกให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายตระหนักและเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย มีการสร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น รวมทั้งมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน โดยจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

สถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดกิจกรรมตามโครงการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนตามนโยบายและเด็กทุกคนได้รับการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

3.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีการจัดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนากิจกรรมเด็กปฐมวัย		
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567	
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	
		พฤษภาคม 2567	นางกัลยา สุขปาน

	<p>1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>ครูอนุบาล</p>
2	<p>กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องเรียน</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. เตรียมจัดทำกิจกรรม</p> <p>3. ดำเนินการตามกิจกรรม</p> <p>2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p> <p>นางกัลยา สุขปาน</p>

2. เตรียมจัดทำกิจกรรม		นางกัลยา สุขปาน
3. ดำเนินการตามกิจกรรม		นางกัลยา สุขปาน
5.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		ครูอนุบาล
5.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		นางกัลยา สุขปาน
		นางกัลยา สุขปาน

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 45,700 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 45,700 บาท (สี่หมื่นห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย	37,100	-	-	37,100	-
2	กิจกรรมจัดบรรยากาศห้องเรียน	5,600	-	-	5,600	-
3	กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน	250	-	-	250	-
4	กิจกรรมวัดผลประเมินผล	250	-	-	250	-
5	กิจกรรมบัณฑิตน้อย	2,500	-	-	2,500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	- ตรวจสอบการจัดกิจกรรม	- แบบบันทึก
2	เชิงคุณภาพ สถานศึกษาจัดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้รับการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	- ตรวจสอบการจัดกิจกรรม	- แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย
2. สถานศึกษาจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัลยา สุขปาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกัลยา สุขปาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพตล ดิพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	ร่วมใจให้น้อง
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ครอบครัว เป็นสถาบันแห่งแรกที่เป็นฐานของการสร้างคนให้เป็นคนดี ซึ่งในปัจจุบันสถาบันครอบครัวไทยค่อนข้างอ่อนแอ ความใกล้ชิดและความอบอุ่นในครอบครัวน้อยลง ครอบครัวเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาไปสู่สังคมที่ดี ถ้าครอบครัวไทยเข้มแข็ง ย่อมส่งผลให้ประเทศชาติแข็งแรง ด้วยรากฐานที่มั่นคงในครอบครัว ทำให้ครูปฐมวัยโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ จัดโครงการร่วมใจให้น้องขึ้น เพื่อให้เกิดความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพเด็กร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เกิดความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร่วมกัน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กอย่างแท้จริง
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับความรู้ เทคนิคต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้กับเด็ก โดยทางโรงเรียนแจกแผ่นความรู้และข่าวสารต่างๆให้ผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้มีความรักความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร่วมกัน

3.2 เชิงคุณภาพ

เด็กปฐมวัยทุกคนมีความรักความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร่วมกัน

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมร่วมใจให้น้อง	พฤษภาคม 2567	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ		
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด		นางสมฤทัย คงประเสริฐ

กิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
	มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางสมฤทัย คงประเสริฐ
1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
2. เตรียมจัดทำกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
3. ดำเนินการตามกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		ครูอนุบาล
1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม		นางสมฤทัย คงประเสริฐ
		นางสมฤทัย คงประเสริฐ

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 1,000 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมร่วมใจให้ห้อง	1,000	-	-	1,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ เด็กปฐมวัย ได้รับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้มีความรักความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวยุและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร่วมกัน	- สังเกต - บันทึก - สัมภาษณ์	- แบบบันทึกสังเกต - แบบบันทึกสัมภาษณ์

2	<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>เด็กปฐมวัยทุกคนมีความรักความผูกพันระหว่างพ่อแม่ ครู ครอบครัวและโรงเรียนในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ร่วมกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกต - บันทึก - สัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกสังเกต - แบบบันทึกสัมภาษณ์
---	--	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกิดการร่วมแรง ร่วมใจกัน ความผูกพันระหว่างเด็ก พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูปฐมวัย และโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาเด็กให้มีการพัฒนาศักยภาพของเด็กปฐมวัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

โครงการ/กิจกรรม
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มการบริหาร งานวิชาการ

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียนและการสื่อสาร</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูกลุ่มสาระวิชาภาษาไทยทำคำศัพท์ พื้นฐานของแต่ละชั้น 2. ครูกลุ่มสาระวิชาภาษาไทยอ่านสะกด คำ แต่งประโยค เล่าหรือเขียนเรื่อง จากคำพื้นฐานในช่วงเวลาก่อนสอน วิชาภาษาไทย ประมาณ 10 นาทีหรือ ในคาบลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ <p>1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p> <p>นางกัญยรัตน์ ดำนิล</p>
2	<p>กิจกรรมติวเข้ม NT และ O - NET</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ครูผู้สอนใช้เวลา 15.30 ถึง 16.00 น. สอนติวนักเรียน ป.3 และ ป.6 2. ครูผู้สอนจัดหาข้อสอบเก่ามาทำการ สอน สำหรับ NT , O-NET <p>2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>ครูทุกคน</p> <p>ครูทุกคน</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง นางพจมาศ บุตรทอง
3	กิจกรรมโครงการ 8 กลุ่มสาระ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ครูทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนการสอน แบบโครงการ 2. จัดทำรายงานโครงการของแต่ละกลุ่ม สาระ 3. นำเสนอโครงการทุกกลุ่มสาระ 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง นางพจมาศ บุตรทอง นางพจมาศ บุตรทอง คณะครูทุกท่าน ครูทุกคน ครูทุกคน นางพจมาศ บุตรทอง นางพจมาศ บุตรทอง
4	กิจกรรมคณิตคิดสนุก 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ครูผู้สอนทุกชั้นเรียนทำแบบฝึกคณิต คิดสนุก 2. ครูผู้สอนทุกชั้นเรียนใช้ช่วงเวลา 10 นาที ก่อนสอนวิชาคณิตศาสตร์ 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ นางสาวปัทมา เข้มทอง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		มีนาคม 2568	นางสาวปัทมา เข้มทอง
5	กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ครูรวบรวมผลงานเด่นของนักเรียนใน ทุกกลุ่มสาระ 2. จัดนิทรรศการผลงานทุกกลุ่มสาระปี การศึกษาละ 1 ครั้ง 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล ครูทุกคน ครูทุกคน นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล
6	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน 2. รายงานผลการวิจัยในชั้นเรียน 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง ครูทุกคน ครูทุกคน นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง
7	กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. เชิญปราชญ์ชาวบ้านมาให้ความรู้ นักเรียน 2. นักเรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง 3. นำเสนอผลงาน 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางกันยรัตน์ ดำนิล ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน นางกันยรัตน์ ดำนิล นางกันยรัตน์ ดำนิล

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 24,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียน และการสื่อสาร	1,500	-	-	1,500	-
2	กิจกรรมติวเข้ม NT และ O - NET	5,000	-	-	5,000	-
3	กิจกรรมโครงงาน 8 กลุ่มสาระ	5,000	-	-	5,000	-
4	กิจกรรมคณิตคิดสนุก	1,000	-	-	1,000	-
5	กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ	8,000	-	-	8,000	-
6	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	500	-	-	500	-
7	กิจกรรมเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	3,000	-	-	3,000	-
รวม		24,000	-	-	24,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียน วัดโบราณสถิตย์ จำนวน 87 คน 2. จำนวนแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6	สังเกต สังเกต / สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2	เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละ 85 โรงเรียนสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 2. นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับประสบการณ์ตรงจาก การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน	สอบถาม สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระสูงขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติอยู่ในเกณฑ์ดี
- 7.3 นักเรียนสามารถคิด วิเคราะห์ห้อย่างมีวิจารณญาณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา เข้มทอง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปัทมา เข้มทอง)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพตล ดิพาส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

โครงการ	พัฒนางานวิชาการ
แผนงาน	งานวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 และ 3 /มาตรฐานที่ 1 ที่ 2 และที่ 3	
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางกันยารัตน์ ดำนิล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 กำหนดว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลัก ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด” ดังนั้นโครงการพัฒนาวิชาการเพื่อส่งเสริมความสามารถของผู้เรียน โดยเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ฝึกปฏิบัติ และหาประสบการณ์ใหม่ๆให้กับตนเองโดยตรง เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องได้อย่างมั่นใจ ซึ่งผลจากการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา ที่ผ่านมานั้น ได้พัฒนาความรู้ความสามารถให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ตลอดจนการจัดประสบการณ์จริงให้กับผู้เรียนได้หลากหลาย มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นกว่าเดิม โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ ดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้พร้อมทั้งมีการจัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหา พร้อมทั้งสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองและ นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองโดยมีเหตุผลประกอบอย่างเป็นระบบ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์และยกระดับ ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการและได้ร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น

2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จพร้อมทั้งทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามความถนัดและความต้องการของนักเรียน

2.6 เพื่อให้ผู้บริหารติดตามนิเทศครูและครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลพร้อมทั้งสถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้พร้อมทั้งรู้จักใช้บริการห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. นักเรียนร้อยละ 80 กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหา พร้อมทั้งสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองและ นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองโดยมีเหตุผลประกอบ

3. นักเรียนร้อยละ 75 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์และยกระดับ ผลการประเมินการอ่าน คิววิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

4. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จพร้อมทั้งทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเองทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองถนัดและสนใจ

5. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะด้านวิชาการและได้ร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

6. ครูได้รับการนิเทศร้อยละ 100 ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ		
	1.1 ประชุม คณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางกันยรัตน์ ดำนิล
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางกันยรัตน์ ดำนิล
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางกันยรัตน์ ดำนิล
	1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางกันยรัตน์ ดำนิล
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ		
	2. เตรียมจัดทำกิจกรรม		
	3. ดำเนินการตามกิจกรรม		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล
2	กิจกรรมค่ายวิชาการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง
3	กิจกรรมห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ 3.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 3.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 3.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 3.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 3.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง นางนินาวดี ดอเลื้อง
4	กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน 4.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 4.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 4.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	4.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 4.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	นางสาวปัทมา เข้มทอง นางสาวปัทมา เข้มทอง
5	กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ICT 5.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 5.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 5.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 5.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง
	5.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 5.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง
6	กิจกรรม PLC 6.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 6.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 6.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 6.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 6.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 6.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง นางสาวชุตินา แสงทอง

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 34,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 2,000 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 34,000 บาท

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	แข่งขันทักษะทางวิชาการ	20,000	-	10,000	10,000	-
2.	ค่ายวิชาการ	8,000	-	3,000	5,000	-
3	ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้	3,000	-	-	3,000	-
4	นิเทศชั้นเรียน	500	-	-	500	-
5	ส่งเสริมการใช้ ICT	2,000	-	-	2,000	-
6	PLC	500	-	-	500	-
รวม		34,000	-	13,000	21,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้พร้อมทั้งรู้จักใช้บริการห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ทดสอบแบบอัตนัย - ทดสอบแบบปรนัย	- แบบทดสอบ แบบอัตนัย - แบบทดสอบ แบบปรนัย
2	-นักเรียนร้อยละ 80 กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหา พร้อมทั้งสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองและนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง โดยมีเหตุผลประกอบ - นักเรียนร้อยละ 75 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์และยกระดับ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ - นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จพร้อมทั้งทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่น	- ทดสอบแบบอัตนัย - ประเมินรูบริคส์ - สอบถาม - สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบทดสอบ แบบอัตนัย - แบบประเมิน รูบริคส์ - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต

<p>พัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเองทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองถนัดและสนใจ</p> <p>-นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะด้านวิชาการและได้ร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น</p> <p>- ครูได้รับการนิเทศร้อยละ 100 ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล</p>		
--	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้พร้อมทั้งรู้จักใช้บริการห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

7.2 นักเรียน กำหนดเป้าหมาย คัดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหา พร้อมทั้งสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองและ นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเองโดยมีเหตุผลประกอบ

7.3 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์, ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์และยกระดับ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

7.4 นักเรียน รู้จักการวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จพร้อมทั้งทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเองทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองถนัดและสนใจ

7.5 นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการและได้ร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น

7.6 ครูได้รับการนิเทศตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญยรัตน์ ดำนิล)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปัทมา เข้มทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

โครงการ	การวัดและประเมินผล
แผนงาน	งานวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 และ 3/มาตรฐานที่ 1 ที่ 2 และที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางกัญยรัตน์ ดำนิล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 3 มาตรา 15 กล่าวถึง ข้อ 1 ว่า การศึกษาในระบบเป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผลซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอนและกล่าวถึงการเทียบโอนผลการเรียนว่า การให้มีเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนสะสมไว้ในระหว่างรูปแบบเดียวกัน หรือต่างรูปแบบได้ ไม่ว่าจะเป็ น ผลการเรียนจากสถานศึกษาเดียวกันหรือไม่ก็ตาม และตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ประสบผลสำเร็จ นั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร สะท้อนสมรรถนะ สำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ทุกระดับไม่ว่าจะเป็นระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพราะจะช่วยให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่แสดง พัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพ ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์จึงนำ ข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลทุกระดับมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและ คุณภาพของผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็น มาตรฐานและรูปแบบเดียวกันและจัดทำงานทะเบียนให้เป็นระบบมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกคนในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครูนำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.3 เพื่อจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนให้เป็นระบบมากขึ้น
- 2.4 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน และระบบ งานทะเบียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับการวัดและประเมินผลทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุก รายวิชาและทุกกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 นำข้อมูลที่ได้จากการวัดผลและ ประเมินผลไปปรับปรุงการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการวัดและประเมินผล 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. จัดทำข้อสอบสำหรับการวัด และ ประเมินผล 3. ดำเนินการตามกิจกรรม 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล นางกัญยรัตน์ ดำนิล
2	กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน 2.1 ประชุม คณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. เตรียมจัดทำกิจกรรม 3. สำรวจวัสดุและอุปกรณ์ที่และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กิจกรรมงานทะเบียน และงานวัดผล 4. ดำเนินการตามกิจกรรม 2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนาอัลด สุลัยมาน นางสาวนาอัลด สุลัยมาน นางสาวนาอัลด สุลัยมาน นางสาวนาอัลด สุลัยมาน

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 11,000 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1.	การวัดและประเมินผล	8,000	-	-	8,000	-
2	งานทะเบียนนักเรียน	3,000	-	-	3,000	-
	รวม	11,000	-	-	11,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปลายปี	- ทดสอบแบบอัตนัย - ทดสอบแบบปรนัย	- แบบทดสอบแบบอัตนัย - แบบทดสอบแบบปรนัย
2	การพัฒนาด้านการเรียน การสอน	- ทดสอบแบบอัตนัย - ประเมินรูบริคส์ - สอบถาม - สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบทดสอบแบบอัตนัย - แบบประเมินรูบริคส์ - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนต้องได้ผ่านการ วัดและประเมินผลการเรียนรู้

7.2 ครูนำผลจากการประเมินสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7.3 โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์มีการจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนให้เป็นระบบมากขึ้น

7.4 โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์มีการพัฒนาและปรับปรุงด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน และระบบ งานทะเบียน เป็นระบบเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญญารัตน์ ตำนิล)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปัทมา เข้มทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดี पास)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
 แผนงาน บริหารวิชาการ
 สอนองกลยุทธ์โรงเรียน/สอนมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2, 3/มาตรฐานที่ 3 ข้อ 5
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปัทมา เข้มทอง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 47-51 บัญญัติไว้ว่า สถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบ การประกันคุณภาพในสถานศึกษา และได้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริการ การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทำรายงานประจำปีต่อหน่วยงานต้นสังกัด

โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อการดำเนินงานของโรงเรียนตอบสนองนโยบายการประกันคุณภาพ การศึกษา และความพึงพอใจของผู้ปกครองให้มีความเชื่อมั่นต่อโรงเรียนที่จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและพร้อมรับ การประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้คุณภาพ
- 2.2 เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
2. โรงเรียนมีความพร้อมที่จะรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
3. ชุมชนมีความพึงพอใจเชื่อมั่นต่อโรงเรียนในการจัดการการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษา (SAR)		
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวปัทมา เข้มทอง
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวปัทมา เข้มทอง
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสาวปัทมา เข้มทอง
	1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสาวปัทมา เข้มทอง
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ		นางสาวปัทมา เข้มทอง

	<p>2. เตรียมจัดทำเครื่องมือประกันคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>3. ดำเนินการประเมินโดยใช้เครื่องมือที่กำหนด</p> <p>1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>คณะครูทุกท่าน</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p>
2	<p>กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวบรวมหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง และคณะครูทุกท่าน</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p> <p>นางสาวปัทมา เข้มทอง</p>

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 2,930 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,930 บาท (สองพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมจัดทำรายงานผลประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	1,500	-	-	1,500	-
2	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและ	1,430	-	-	1,430	-

	กระบวนการเรียนรู้					
	รวม	2,930	-	-	2,930	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เชิงปริมาณ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	สังเกต ตรวจรายงาน	แบบประเมิน แบบรายงาน
2	เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา 2. โรงเรียนมีความพร้อมที่รับการประเมินจากองค์กรภายนอกรอบ 4 3. ชุมชนมีความพอใจ และเชื่อมั่นต่อโรงเรียนในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	ตรวจรายงาน สอบถาม	แบบรายงาน แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. โรงเรียนมีความพร้อมที่จะรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัทมา เข้มทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปัทมา เข้มทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพตล ดิพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

กลุ่มการบริหาร งานบุคคล

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 แผนงาน บริหารงานบุคคล
 สอนกลยุทธ์โรงเรียน/สอนมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อ 4 มาตรฐานที่ 3 ข้อ 1-5
 ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี , นางพจมาศ บุตรทอง
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสูงมาตรฐานสากล และทำงานด้วยความพึงพอใจขวัญและกำลังใจก็มีผลต่อต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ มีความรู้ความสามารถและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัคสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 2.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 ได้รับการอบรมพัฒนาตนเอง
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 ได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองโดยได้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน ส่งผลให้มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีขึ้น

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความภาคภูมิใจที่ได้รับการชมเชย เชิดชูเกียรติจากการได้รับรางวัล ตั้งแต่ระดับโรงเรียนขึ้นไป

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมอบรม ประชุม และสัมมนา</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>a. ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยการแจ้งครูและ บุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา</p> <p>b. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>ผู้บริหารและคณะครู</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p>
2	<p>กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการแจ้งครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อศึกษาดูงาน</p> <p>2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน</p> <p>2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>กันยายน 2567</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>ผู้บริหารและคณะครู</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p> <p>นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและ</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567</p> <p>พฤษภาคม 2567 –</p>	<p>ผู้บริหารและคณะครู</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p>

กำลังใจ	มีนาคม 2568	
2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง
2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง

6. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 19,980 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 19,980 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาท)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมอบรม ประชุม และสัมมนา	2,000	-	-	2,000	-
2	กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	15,980	-	15,980	-	-
3	กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	2,000	-	-	2,000	-
รวม		19,980	-	15,980	4,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

7. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรมพัฒนาตนเอง	รายงานการอบรม เกียรติบัตร ภาพถ่าย การเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	รายงานการอบรม เกียรติบัตร ภาพถ่าย การเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
2	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น	สำรวจ	แบบสำรวจ
3	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	สอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการพัฒนาตนเองโดยได้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน

8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความภาคภูมิใจที่ได้รับการชมเชย เชิดชูเกียรติจากการได้รับรางวัล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสมฤทัย คงประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพดล ดีพาส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

กลุ่มการบริหาร งบประมาณ

ชื่อโครงการ บริหารงบประมาณของสถานศึกษา
 แผนงาน บริหารงบประมาณ
 สnogกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ / มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.2
 ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุนีย์ เวทโอสถ , นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์เป็นองค์กรหนึ่งที่มีการบริหารจัดการหน่วยงาน เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการโรงเรียน จึงจำเป็นต้องจัดให้มีการบริหารจัดการในส่วนองค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุ ฝึก สอน สอบ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตลอดจนค่าสนับสนุน พัฒนาบุคลากรและค่าตอบแทนครูจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวกและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานครบตามวัตถุประสงค์และเกิดการคล่องตัว
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนทุกคนได้รับการอำนวยความสะดวก สนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการจัดการเรียน การสอนได้อย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายประจำ มีการอำนวยความสะดวก สนับสนุนด้านต่าง ๆ ให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ฝึก สอน สอบ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ฝึก สอน สอบ 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568 มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	ผู้บริหารและคณะครู นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ นางกัลยา สุขปาน , นางสาวนินาวดี ดอเลื้อ นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี, นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ
2	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุและ ครุภัณฑ์สำนักงาน 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568 มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	ผู้บริหารและคณะครู นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ นางกัลยา สุขปาน , นางสาวนินาวดี ดอเลื้อ นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี, นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ
3	กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	ผู้บริหารและคณะครู นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ นางกัลยา สุขปาน , นางสาวนินาวดี ดอเลื้อ
ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน 2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี, นางสุนีย์ เวทโอสถ นางสุนีย์ เวทโอสถ

4	กิจกรรมการจัดการค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน		
	2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารและคณะครู
	2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางสุนีย์ เวทโอสถ
	2.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี, นางสุนีย์ เวทโอสถ
2.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสุนีย์ เวทโอสถ	

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 71,997.37 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 71,997.37 บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งเก้าร้อยเก้าสิบบาทสามสิบบาทสามสตางค์)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมจัดซื้อค่าวัสดุ ฝึก สอน สอบ	3,000	-	-	3,000	-
2	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	13,980	-	-	13,980	-
3	กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์	3,000	-	3,000	-	-
4	กิจกรรมการจัดการค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน	57,661.37	-	57,661.37	-	-
รวม		77,641.37	-	60,661.37	16,980	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	สอบถาม/สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม -
2	กลุ่มบริหารงานงบประมาณมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบ ถูกต้องตามระเบียบ	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ค่าวัสดุและครุภัณฑ์ สำนักงาน วัสดุ ฝึก สอน สอบ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุนการศึกษาด้านต่างๆ ให้กับ นักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุนีย์ เวทโอสถ)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

กลุ่มการบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 /มาตรฐานที่ 1
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุชัญญา เชียงตุง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 6 กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคน ไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตาม จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ด้วยเหตุผล ดังกล่าวการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ต้งามแก่นักเรียนจึงเป็นสิ่งที่พึงให้เกิดขึ้นเป็นอย่างยิ่ง

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้นเพื่อที่นักเรียนจะได้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นเยาวชนที่มี พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม

2.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช 2551

2.3 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญูทเวที่ต่อผู้มีพระคุณ

3. เป้าหมาย

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและความกตัญญูทเวที่ต่อผู้มีพระคุณ ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ80

3.2.3 นักเรียนมีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ80

3.2.4 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช 2551 ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย</p> <p>1.1 ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ กิจกรรม</p> <p>1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม เลือกตั้งสภานักเรียนตาม ระบบประชาธิปไตย กำหนด กิจกรรมภารกิจของ คณะกรรมการสภานักเรียน กำหนดบทบาทหน้าที่แต่ละ ฝ่าย ร่วมกัน จัดทำแผนการ ดำเนินกิจกรรมของ สภานักเรียน ดำเนินกิจกรรม สภานักเรียนสร้างวินัยหน้า เสาธง ส่งเสริม กิจกรรม สาธารณประโยชน์โดยสภานักเรียน และกิจกรรมพี่ดูแล น้อง</p> <p>1.3 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขการดำเนิน กิจกรรม</p> <p>1.4 สรุปและรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>คณะครูทุกท่าน</p> <p>คณะครูทุกท่าน</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p> <p>นางพจมาศ บุตรทอง</p>
2	<p>กิจกรรมโครงการคุณธรรม</p> <p>2.1 ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ กิจกรรม</p> <p>2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม อบรมคุณธรรม นักเรียนทุกสัปดาห์ ดำเนินกิจกรรม โครงการคุณธรรมของแต่ละชั้นเรียน</p> <p>2.3 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขการดำเนิน กิจกรรม</p> <p>2.4 สรุปและรายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พฤษภาคม 2567</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มีนาคม 2568</p> <p>มีนาคม 2568</p>	<p>คณะครูทุกท่าน</p> <p>คณะครูทุกท่าน</p> <p>นางสุชญญา เชียงตุง</p> <p>นางสุชญญา เชียงตุง</p>

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน. 1,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน จำนวน. 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	500	-	-	500	-
2	กิจกรรมโครงการคุณธรรม	500	-	-	500	-
รวม		1,000	-	-	1,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	การสังเกต/ประเมิน	แบบบันทึกการสังเกต แบบประเมิน
2	ร้อยละนักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและความกตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ	การสังเกต/ประเมิน	แบบบันทึกการสังเกต แบบประเมิน
3	ร้อยละนักเรียนมีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	การสังเกต/ประเมิน	แบบบันทึกการสังเกต แบบประเมิน
4	ร้อยละนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	การสังเกต/ประเมิน	แบบบันทึกการสังเกต แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
- 7.2 นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและความกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- 7.3 นักเรียนมีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 7.4 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 255

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุชัญญา เชียงตุง)

พนักงานราชการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพตล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ โรงเรียนวิถิปุทธ
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 สอนกลยุทธ์โรงเรียน/สอนมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 /มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1
 ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชุติมา แสงทอง
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย ได้รับการกล่อมเกลาจากคำสอนของพระพุทธศาสนาตั้งแต่อดีตจวบจนปัจจุบัน จนเป็นเอกลักษณ์ที่ทั่วโลกยอมรับ การนำหลักพุทธธรรมที่เป็นคำสอนทางพระพุทธศาสนาเป็นระบบวิถีชีวิตในการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม ย่อมเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดปัญญา และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตต่อไปในอนาคต อันเป็นคุณสมบัติของคนดี เก่งและมีความสุขอย่างแท้จริง ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมีสิ่งยั่วยุหมอมเมามากมาย ทำอย่างไรให้เด็กและเยาวชนมีคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นที่พึ่งสามารถเผชิญปัญหาที่มากกระทบรู้เท่าทันและใช้ปัญญาในการแก้ปัญหาโดยใช้แนวทางของพระพุทธศาสนาที่ยึดหลักไตรสิกขาเป็นองค์รวมคือศีลสมาธิปัญญาให้กินอยู่ดูฟังเป็น

โครงการโรงเรียนวิถิปุทธ ของโรงเรียนบ้านบวกอ่าง ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ด้วยเหตุผลดังที่กล่าวมาจึงได้จัดทำโครงการวิถิปุทธขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่ดีงามตามวิถิปุทธและเพื่อให้พระ ครู ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความเอื้ออาทรผู้อื่น กตัญญูทวดเวที ต่อผู้มีพระคุณ เป็นคนดี คนเก่ง และมีมีความสุข ตามแนวทางพระพุทธศาสนาและมีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางดำเนินการโรงเรียนวิถิปุทธให้แก่แก่นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันและได้ตระหนัก รู้คุณค่าร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนที่ตนเองอาศัยอยู่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายพระ ครู ผู้ปกครอง
2. นักเรียน ร้อยละ 95 มีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย เรียนรู้ผิดถูก รักษา

วัฒนธรรม มีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี

3. นักเรียน ร้อยละ 95 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิด ศิล สมาธิ ปัญญา ในโรงเรียนและชุมชน

4. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร้อยละ 95 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย เรียนรู้ผิดถูก รักษาวัฒนธรรม มีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเป็นผู้มี ศิล สมาธิ และปัญญาอยู่ในเกณฑ์ดีนักเรียนมีความตระหนักในหน้าที่และรับผิดชอบต่อสังคม เสียสละ และร่วมกันรักษา สิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งเคารพกฎกติกาได้อย่างดี

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม ส่งเสริมสุขลักษณะของผู้เรียน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชุตินา แสงทอง
2	กิจกรรม จัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.5 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 2.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชุตินา แสงทอง

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 3,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 3,000 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 6,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์

1	กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	2,000	-	-	2,000	-
2	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	4,000	-	-	4,000	-
รวม		6,000	-	-	6,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะที่ดีตามวิถีพุทธ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2	ร้อยละของนักเรียนที่มีความเข้าใจในหลักธรรม คำสั่งสอนในทางพุทธศาสนาและนำเอาหลักธรรม คำสั่งสอนในทางพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนิน ชีวิต	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 รู้จักตั้งตนอยู่ในหลักธรรมคุณธรรมจริยธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.2 เกิดความละอายความเกรงกลัวต่อการกระทำความชั่วและไม่กล้าที่จะกระทำความชั่วทั้งต่อหน้าและลับหลังเพราะเชื่อในกฎแห่งกรรมคือทำดีได้ดีทำชั่วได้ชั่ว
- 7.3 ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสั่งสอนในพระพุทธศาสนาได้ถูกต้องคือให้ละเว้นความชั่วมุ่งกระทำความดีและทำจิตใจให้บริสุทธิ์ผ่องใส
- 7.4 นักเรียนมีกิริยาวาจาสุภาพมีน้ำใจมีคุณธรรม และเรียนรู้การปฏิบัติธรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติมา แสงทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพดล ดีพาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 สnogกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 /มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1
 ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิภาวดี ดอเลื้อย
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มุ่งเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการประกันคุณภาพ ภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่

ต้องดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง ในการประกันคุณภาพดังกล่าวมีมาตรฐานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการส่งเสริมสุขภาพกายและ สุขภาพจิตของนักเรียน คือมาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งเสริมสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน และมาตรฐานที่ 10 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ซึ่ง สอดคล้องกับกระทรวงสาธารณสุข โดยกรมอนามัยมีนโยบายดำเนินการโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเมื่อปี พ.ศ. 2551 และทุกจังหวัดได้ให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เมื่อวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างองค์ประกอบของโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพของกรมอนามัยกับมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 พบว่ามีความสอดคล้องและมีเป้าหมายเดียวกันคือเพื่อประกันสุขภาพของผู้เรียน

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนขึ้นมา เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งผลดีต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมี น้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนรู้จักวิธีการดูแลสุขภาพของตนเอง
- 3.1.2 โรงเรียนมีห้องพยาบาลพร้อมให้บริการแก่นักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนในโรงเรียนทุกคนรู้จักวิธีการดูแลสุขภาพของตนเองและมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ และแข็งแรง เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพลักษณะของผู้เรียน</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ</p> <p>1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม</p> <p>1.5 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>1.4.1 ดำเนินการตรวจสุขภาพนักเรียน เดือนละ 1 ครั้ง และบันทึกผลการตรวจสุขภาพ</p>	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนินาวดี ดอเลื้อ

	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน		
2	กิจกรรม จัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 2.7 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.4.1 ดำเนินการปรับปรุงห้องพยาบาล จัดหา ยาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอ 2.4.2 จัดให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่ นักเรียนในสถานศึกษา 2.8 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 2.9 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนินาวดี ดอเถาะ

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 1,500 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	กิจกรรมส่งเสริมสุขลักษณะของผู้เรียน	1,000	-	-	1,000	-
2	กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา	500	-	-	500	-
รวม		1,500	-	-	1,500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ	ตรวจสอบสุขภาพ	แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพ
2	ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบสุขภาพ	แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนินาวดี ดอเลื้อย)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนินาวดี ดอเลื้อย)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพตล ดิพาส)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 และ 3 /มาตรฐานที่ 1 และ 2
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุชัญญา เชียงตุง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการ ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหา เศรษฐกิจ ปัญหา การระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล

ความเครียด ซึ่งล้วนแต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน จนนำไปสู่การเกิดปัญหาและสภาวะวิกฤติทางสังคม

ดังนั้น ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต จึงจำเป็นที่ทุกโรงเรียน ในฐานะหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตผู้เรียน และแก้วิกฤติสังคม จึงควรนำระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนมาประยุกต์ใช้และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

2.2 เพื่อให้ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนและนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนไปใช้ในการวางแผนพัฒนา

คุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.3 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน ที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึง ผู้เรียนทุกคน
2. นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูและนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ และนักเรียนทุก คน ได้รับการช่วยเหลือตามความแตกต่างอย่างทั่วถึง

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน		
	1.1 ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนด ปฏิทิน วางแผนวันและเวลา การเยี่ยมบ้าน แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสุชัญญา เชียงตุง
	1.2 ดำเนินการเตรียม เอกสารแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน	มิถุนายน 2567	นางสุชัญญา เชียงตุง
	1.3 ออกเยี่ยมบ้านตาม วัน เวลาที่กำหนด โดยจัดกิจกรรมออกเยี่ยมบ้าน นักเรียนทุกคน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	กรกฎาคม-สิงหาคม 2567	คณะครูทุกท่าน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงาน 1.5 สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน นำ ข้อมูลมาดำเนินการช่วยเหลือ นักเรียน ตามลำดับความจำเป็น	มีนาคม 2568 มีนาคม 2568	คณะครูทุกท่าน คณะครูทุกท่าน
2	กิจกรรมมอบทุนการศึกษา 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผน ดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 การดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการ 2.3 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน 2.4 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มีนาคม 2568	คณะครูทุกท่าน นายณัฐภูมิ หวังทอง นายณัฐภูมิ หวังทอง นายณัฐภูมิ หวังทอง

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน. 500 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน จำนวน. 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	500	-	-	500	-
2	กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
รวม		500	-	-	500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	การเยี่ยมบ้าน/การ	แบบบันทึกกิจกรรมเยี่ยมบ้าน/

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
		สังเกต/การ สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ	การบันทึก	แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ครบกระบวนการและมีประสิทธิภาพ
2. คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาเต็มที่ตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุชัญญา เชียงตุง)

พนักงานราชการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมการบริหารและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

แผนงาน

บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 /มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฮัล สุลัยมาน

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูป โดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการตัดสินใจให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการด้านวิชาการงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ให้เขตพื้นที่การศึกษารับผิดชอบ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนจึงมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องจัดทำงบดุลประจำปี รายงานสาธารณชนทุกสิ้นปีการศึกษา ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยี สร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนในการจัดการศึกษา
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน สพฐ. และ สมศ.

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 95 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิด ศิล สมาธิ ปัญญาในโรงเรียนและชุมชน

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน สพฐ. และ สมศ.

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	เมษายน 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	นางสาวนาฮัล สุลัยมาน

	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 มิถุนายน 2567	
2	กิจกรรมกีฬาสามสัมพันธ์ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม a. ดำเนินการจัดกิจกรรม b. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน c. สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายณัฐ หวังทอง
3	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการ ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 1.4 ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนัยล์ สุลัยมาน
4	กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการ ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 1.4 ดำเนินการประชุมกรรมการสถานศึกษา 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสุนีย์ เวทโอสถ
5	กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการ ดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมบัณฑิตน้อยและ ปัจฉิมนิเทศ 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2568 กุมภาพันธ์ 2568 กุมภาพันธ์ 2568 มีนาคม 2567 มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี คณะครูทุกคน นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี

	1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี
6	กิจกรรมวันสำคัญประจำปี 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนิภาวดี ดอเลื้อย

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 8,500 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1,000	-	-	1,000	-
2	กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์	3,500	-	-	3,500	-
3	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	1,000	-	-	1,000	-
4	กิจกรรมประชุมกรรมการสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000	-
5	กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ	2,000	-	-	2,000	-
6	กิจกรรมวันสำคัญประจำปี	1,000	-	-	1,000	-
รวม		8,500	-	-	8,500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ร้อยละของการบริหารจัดการของโรงเรียน มีความเข้มแข็งทุกด้าน และโรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน สพฐ. และ สมศ.	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล มีความเข้มแข็ง ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐

a. โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน สพฐ. และ สมศ.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ

พัฒนคุณภาพผู้เรียน

แผนงาน

บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 /มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐ หวังทอง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตาม ความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพได้อย่าง สุจริต โดยมี จุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ และให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่าง มีความสุข ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 2.2 เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น
2. นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขนักเรียนมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ นักเรียนมีเจตคติที่ดีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต และสร้างเสริมศีลธรรม จริยธรรม

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายณัฐ หวังทอง
2	กิจกรรม ทักษะศึกษา 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนาฮัล สุลัยมาน

แต่งตั้งคณะกรรมการ 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา 2.5 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 2.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน		
--	--	--

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 22,410 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 44,072 บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 66,482 บาท (หกหมื่นหกพันสี่ร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	5,000	-	-	5,000	-
2	กิจกรรมทัศนศึกษา	61,482	61,482	-	-	-
รวม		66,482	61,482	-	5,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนร่วมกิจกรรม แน่แนว บันทึกข้อมูล แบบบันทึกข้อมูล	แบบบันทึกข้อมูล	แบบบันทึกข้อมูล
2	ร้อยละของร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ชุมชนต่าง ๆ	แบบบันทึกข้อมูล	แบบบันทึกข้อมูล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 7.2 เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐ หวังทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนวัดโบราณสถิต ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพตล ดีพาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่และปรับภูมิทัศน์
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 สnogกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 /มาตรฐานที่ 2 ข้อ 3,4
 ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐ หวังทอง
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 58 กำหนดว่าให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ทั้งจากภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น มาใช้ในการจัดการศึกษา โรงเรียนบ้านคลองกา ได้จัดโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่ระดมทรัพยากร จากทุกภาคส่วน เพื่อการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาภูมิทัศน์ และภูมิ ปัญญาท้องถิ่นอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี
- 2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูนักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องพิเศษ สภาพแวดล้อมและแหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน ร้อยละ 80
- 3.1.2 บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในบรรยากาศของโรงเรียนร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน และปลอดภัย

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน		
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสุชญญา เชียงตุง
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสุชญญา เชียงตุง
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม		
	1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน	พฤษภาคม 2567	ครูประจำชั้น
	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567	นางสุชญญา เชียงตุง
1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567	นางสุชญญา เชียงตุง	
2	กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายณัฐ หวังทอง
	2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน		

	2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน 2.5 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 2.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน		
3	กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า 3.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน 3.3 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 3.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า 3.5 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายณัฐ หวังทอง

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 50,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน	8,000	-	-	8,000	-
2	กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	40,000	-	-	40,000	-
3	กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	2,000	-	-	2,000	-
รวม		50,000	-	-	50,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดีสภาพแวดล้อมร่มรื่น สวยงาม และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2	มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

7.2 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ภายในอย่างพอเพียงและครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐภูมิ หวังทอง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพดล ดีพาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมภาวะโภชนาการอาหารกลางวันนักเรียน

แผนงาน

การบริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพจมาศ บุตรทอง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

1.หลักการและเหตุผล

การจัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนถือว่าเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เพราะการรับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ และมีค่าทางโภชนาการ และจากการที่ได้ดำเนินโครงการนี้ต่อเนื่องกันมาทุกปีการศึกษา ช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง มีภูมิต้านทานโรค ส่งเสริมให้มีการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจจนนำไปสู่สมรรถนะการเรียนรู้ตามมาตรฐาน คือ นักเรียนมีคุณภาพ และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่มีภาวะโภชนาการต่ำ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี
- 2.4 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีการพัฒนาการเจริญเติบโตสมวัย
- 2.5 เพื่อให้เด็กนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารอย่างพอเพียงและมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารอย่างพอเพียงและมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการภาวะโภชนาการอาหารกลางวัน		
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางพจมาศ บุตรทอง
	1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางพจมาศ บุตรทอง
	1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางพจมาศ บุตรทอง
	1.4 ดำเนินการจัดโครงการภาวะโภชนาการอาหารกลางวัน	พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง
	1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง
	1.6 ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางพจมาศ บุตรทอง

5.งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 1,500 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	โครงการภาวะโภชนาการอาหารกลางวัน	1,500	-	-	1,500	-
รวม		1,500	-	-	1,500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6.การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนมีอาหารกลางวันถูกต้องตามหลักโภชนาการ	รายงานผลของกิจกรรมทุกภาคเรียน	แบบความพึงพอใจในการรับประทานอาหารกลางวัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีอาหารกลางวันถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 7.2 นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง
- 7.3 นักเรียนทุกคนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพจมาศ บุตรทอง.)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านตาเซะเหนือ
ช่วยราชการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ตำแหน่งหัวหน้าบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนพดล ดีพาส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 /มาตรฐานที่ 2 ข้อ 1,4
ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฮัล สุลัยมาน
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

โครงการเศรษฐกิจพอเพียง มีที่มาจากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งมีหลายองค์กร และหลายหน่วยงานให้ความสำคัญนำมาจัดทำให้เป็นรูปธรรมมากขึ้นเพื่อเผยแพร่ความเข้าใจเรื่องเศรษฐกิจแบบพอเพียง ทางโรงเรียนจึงได้เล็งเห็นความสำคัญและคุณประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน จึงได้น้อมนำมาสู่การปฏิบัติในรูปของโครงการขึ้นในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังค่านิยมและวิถีแบบพอเพียงให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะในการประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรมให้กับนักเรียน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่ขาดแคลน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนตระหนักและมีเจตคติที่ดีต่อวิถีชีวิตแบบพอเพียง

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมผักสวนครัวรั้วกินได้ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นายณัฏฐ์ หวังทอง
ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมผักสวนครัวรั้วกินได้ 1.5 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 1.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน		
2	กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน 2.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 2.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม 2.7 ดำเนินการจัดกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน 2.8 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 2.9 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนาฮัล สุลัยมาน

3	กิจกรรมเด็กดีมีเงินออม 3.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน 3.4 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ 3.3 ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัด กิจกรรม 3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมเด็กดีมีเงินออม 3.5 ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3.6 สรุป รายงานและประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุชัญญา เชียงตุง
---	--	----------------	------------------------

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 500 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ...-... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
1	กิจกรรมฝึกสวนครัวรั้วกินได้	500	-	-	500	-
2	กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมเด็กดีมีเงินออม	-	-	-	-	-
รวม		500	-	-	500	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักวางแผนการทำและ ดำเนินการจนสำเร็จ	แบบสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
2	ร้อยละของนักเรียนที่ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง	แบบสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
3	ร้อยละของนักเรียนที่ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วม อนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม	แบบสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนตระหนักและนำเอาวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.2 มีแหล่งเรียนรู้ด้านเกษตรกรรมเพิ่มขึ้นในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐ หวังทอง)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนพต ดิพาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

โครงการเฉพาะกิจ เพื่อการบริหารการศึกษา

ชื่อโครงการ เฉพาะกิจเพื่อการบริหารการศึกษา
แผนงาน บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน/สนองมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 /มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1 และ 2.2
ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกุลจิรา เจริญชาติรี
ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบัน นอกจากจะมีการพัฒนาไปตามโครงสร้าง แผนปฏิบัติงานแล้วยังต้องมีการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพทันยุคทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งในการแก้ปัญหาต่างๆ ก็ต้องมีการปรึกษาเพื่อหาแนวทางหรือการทำกิจกรรมเพิ่มเติมเพื่อแก้ไขเพื่อตอบสนองสภาพการเมือง หรือเศรษฐกิจอีกด้วย และอาจจะมีกิจกรรมบางอย่างที่ไม่ได้อยู่ในแบบแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ทำให้มีการปฏิบัติงานล่าช้าเพราะไม่มีแผนงานรองรับรับ โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ จึงได้จัดทำโครงการพิเศษเฉพาะกิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานราชการต้นสังกัด เพื่อให้มีการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ รวดเร็วยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อสนองนโยบายการศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนงานบริหารทั่วไป

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับขอบข่ายความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา อยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารและคณะครู
2	จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี
3	ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี
4	ดำเนินงานตามโครงการเฉพาะกิจเพื่อการบริหารการศึกษา - จัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานราชการต้นสังกัดของสถานศึกษา	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี
5	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี
6	ประเมินผลและสรุปรายงานกิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี

5. งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

- เงินอุดหนุน จำนวน 3,0000 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายและให้ปฏิบัตินอกเหนือจากกิจกรรมที่สถานศึกษาได้วางไว้ในแผนปฏิบัติงาน	30,000	-	10,000	20,000	-
รวม		30,000	-	10,000	20,000	-

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในทุกรายการ

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ขอบข่ายความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา อยู่ในระดับดีเลิศ	การประเมินมาตรฐานด้านการบริหาร (งานประกันคุณภาพ)	แบบประเมินมาตรฐานด้านการบริหาร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา อำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมด้านต่าง ๆ ให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียน อันจะส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกุลจิรา เจริญชาติตรี)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนาฮัล สุลัยมาน)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายนพดล ดีพาส)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

บทที่ 4

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนสู่การปฏิบัติ นับเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก เพราะเป็นความสามารถที่จะผลักดันการทำงานของกลไกที่สำคัญทั้งหมดให้สามารถบรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ การดำเนินงานจะเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องผลักดันให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิด ค่านิยม เป้าหมาย รวมถึง วิธีและกระบวนการการทำงาน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติจะต้องทำให้หน่วยงานยอมรับแนวทาง แผนงาน โครงการนั้น และพร้อมที่นำแนวทางนั้นไปดำเนินการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงานของตน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการระดมสรรพกำลัง

แสวงหาความร่วมมือ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและสร้างความเป็นปึกแผ่นให้เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้สึกเป็นเจ้าของและมีส่วนร่วมตั้งนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการจัดการศึกษาจึงกำหนดแนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติดังนี้

1. ขับเคลื่อนให้มีการดำเนินงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีการกำกับติดตาม ประเมินผล และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประสบผลสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ทราบ มีส่วนร่วม และให้การสนับสนุนอย่างกว้างขวาง เพื่อให้การนำแผนสู่การปฏิบัติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีการมอบหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ของบุคลากร
5. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และสามารถให้บริการได้ตรงกับความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
6. พัฒนาระบบการกำกับติดตาม และการประเมินผล ที่มุ่งเน้นการประเมินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานโดยมีการพัฒนาตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินงานทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลาในการประเมินผู้ประเมิน และแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การติดตามและตรวจสอบการประเมินผล

หลังจากที่ได้ นำแผนสู่การปฏิบัติแล้ว มีการกำกับติดตาม และประเมินเพื่อให้ทราบผลและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานว่าจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดในเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยการติดตามประเมินผล ดังนี้

1. สร้างระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และมีเกณฑ์การประเมินที่เป็นมาตรฐาน
2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานดีเด่นให้บุคลากรทราบอย่างต่อเนื่องด้วยสื่อที่หลากหลาย
3. สร้างมาตรการเร่งรัด หากมีโครงการที่ดำเนินการช้ากว่าที่กำหนด และตรวจสอบคุณภาพอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ

การรายงานผล

1. รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ กิจกรรม
2. รายงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณหรือสิ้นปีการศึกษา
3. จัดทำเอกสารรายงานเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานผู้ที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์
ที่ ๑๕ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ต้องการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา และเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาการจัดทำแผนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ ประกอบด้วย

๑.๑ นายณรงค์ศักดิ์	เมฆรัตน์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายนพดล	ดีพาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวนาฮัล	สุลัยมาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นางสาวกุลจิรา	เจริญชาติรี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวปัทมา	เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ นางสมฤทัย	คงประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและระเบียบที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ ประกอบด้วย

๑.๑ นายนพดล	ดีพาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนาฮัล	สุลัยมาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวกุลจิรา	เจริญชาติรี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวปัทมา	เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางสมฤทัย	คงประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มให้แล้ว ประกอบด้วย

๑.๑ นายนพดล	ดีพาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนาฮัล	สุลัยมาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวกุลจิรา	เจริญชาติรี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวปัทมา	เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางสมฤทัย	คงประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคใด ให้รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ตั้ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

นายนพดล ดีพาส

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดโบราณสถิตย์

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
นายณรงค์ศักดิ์ เมฆรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ประธานคณะกรรมการ)	
นางอัมพร นุเคราะห์ชน	ผู้แทนผู้ปกครอง (กรรมการ)	
นายวิโรจน์ ทูเรศพล	ผู้แทนองค์กรชุมชน (กรรมการ)	
นายวิโรจน์ แก้วเมฆ	ผู้แทนศิษย์เก่า (กรรมการ)	
นายชิต รัตนบุญโน	ผู้แทนองค์กรชุมชน (กรรมการ)	

นายเสถียร สุขปาน	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรรมการ)	
นายดวง พรหมมิตร	ผู้แทนองค์กรศาสนา (กรรมการ)	
นางมยุรี จันทร์แดง	ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)	
นายนพดล ดีพาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน (กรรมการและเลขานุการ)	

คณะผู้จัดทำ

นายนพดล	ดีพาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน
นางสาวนาฮัล	สุลัยมาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวกุลจิรา	เจริญชาติรี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
นางสาวปัทมา	เข้มทอง	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
นางสมฤทัย	คงประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบุคคล



