

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา โรงเรียนวัดสิทธิสารประดิษฐ์ ประจำปีงบประมาณ 2567

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ข้อจำกัดของหน่วยงาน	หน่วยงานผู้รับชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้การบริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	ผู้มาติดต่อราชการมีความเห็นว่าบุคลากรให้การบริการและช่วยประสานงานได้ดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างดียิ่ง	-กำหนดขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนและครบถ้วน -มีคู่มือปฏิบัติงานแก่บุคลากร	ปีงบประมาณ 2567	-	บุคลากรทุกคน
2) การให้บริการและระบบ E-service	E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	ผู้รับบริการรู้ว่าหน่วยงานมีช่องทางติดต่อออนไลน์ แต่ไม่ได้เข้าถึงทุกคน เนื่องจากปัญหาส่วนตัวของผู้รับบริการเอง	-ประชาสัมพันธ์ผู้รับบริการรู้ถึงช่องทางติดต่อออนไลน์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น application line หรือ facebook ของหน่วยงาน -มีคิวอาร์โค้ดแสดงให้ผู้รับบริการสแกนในวันประชุมประจำปี	ปีงบประมาณ 2567	-ผู้รับบริการบางคนไม่มีเครื่องมือสื่อสารที่รองรับ application และการมีสัญญาณ Internet จำกัด ทำให้ได้รับข่าวสารไม่ครอบคลุมทั่วถึง	บุคลากรทุกคน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ข้อจำกัดของหน่วยงาน	หน่วยงานผู้รับชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการบริการหรือไม่	มีเว็บไซต์และเพจของหน่วยงานเป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เนื่องจากเป็นช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว	-การประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดบริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก -รายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ -เผยแพร่ผลการประเมินให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกทราบ	ปีงบประมาณ 2567	-ผู้รับบริการบางคนไม่มีเครื่องมือสื่อสารที่รองรับ application และการมีสัญญาณ Internet จำกัด ทำให้ได้รับข่าวสารไม่ครอบคลุมทั่วถึง	บุคลากรทุกคน
4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	124 หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวมากนักน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานรับทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องทุกคน	-มีคู่มือปฏิบัติงานแก่บุคลากร	ปีงบประมาณ 2567	-	งานพัสดุ

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ข้อจำกัดของหน่วยงาน	หน่วยงานผู้รับชอบ
	ข้อความคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	117 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด	บุคลากรทุกท่านเข้าใจในเรื่องงบประมาณของหน่วยงานและของแต่ละฝ่ายเป็นอย่างดี	-มีการจัดประชุมชี้แจงการบริหารงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ และมีการรายงานเงินคงเหลือแต่ละฝ่ายงานอยู่เป็นระยะ	ปีงบประมาณ 2567	-	งานการเงิน
6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	113 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานทุกคนเห็นผู้บังคับบัญชามอบหมายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม	-หน่วยงานมีการเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง	ปีงบประมาณ 2567	-	งานบริหารบุคคล
7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากน้อยเพียงใด	ทั้งบุคลากรภายในและผู้มาติดต่อราชการมีความเห็นตรงกันว่าหน่วยงานมีความโปร่งใสในการป้องกันการทุจริตได้อย่างดีเยี่ยม	-หน่วยงานมีการขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงานแก่สาธารณชน	ปีงบประมาณ 2567	-	บุคลากรทุกคน

